

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ 3/2553

วันจันทร์ที่ 17 พฤษภาคม 2553

ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 2 สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ผู้มาประชุม**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชรินทร์ เตชะพันธุ์	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	ประธาน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นพพล เล็กสวัสดิ์	รองคณบดี	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ หาญเมืองใจ	รองคณบดี	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร. อภิรักษ์ เพ็ชรมงคล	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย จอมดวง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร. อัมพิน กันธิยะ	รองคณบดี	กรรมการและ เลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม (ไม่มี)**

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. อ.สุพรรณ คำไทย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ นักศึกษา	
2. นางพิราวรรณ สำเภาลอย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

**เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.**

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

1.1 ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2553 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

ประธานที่ประชุม แจ้งเรื่องผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2553 วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา ตามเอกสารที่แจ้งให้ทราบในการประชุม วาระ 4.1 การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2553 เพิ่มเติมกลางปี โดยได้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยการแจ้งเวียน ตามหนังสือที่ ศร 6393(20.1.1)/151 ลงวันที่ 8 เมษายน 2553 และคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2553

**ที่ประชุมรับทราบ**

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

### 2.1 การประชุมฯ ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2553

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไข ดังนี้

หน้า 3/7 บรรทัดที่ 18 ตัดคำว่า Dr. ออก 1 ตัว

หน้า 3/7 บรรทัดที่ 21 ตัดคำว่า FREE ออก

หน้า 5/7 บรรทัดที่ 28 เป็นต้นไป แก้ไขจาก “รองคณบดีฝ่ายบริหารได้แจ้งเรื่องหน่วย  
การเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการให้อาจารย์ปิยวรรณ สิมะไพศาล ติดต่อกับมหาวิทยาลัยเพื่อให้การรับรอง ในเรื่อง  
การขออนุมัติพักการศึกษาชั่วคราว” เป็น “รองคณบดีฝ่ายบริหารได้แจ้งเรื่องหน่วยการเจ้าหน้าที่ได้  
ดำเนินการให้อาจารย์ปิยวรรณ สิมะไพศาล ติดต่อเพื่อให้การรับรองกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในเรื่องการขอ  
อนุมัติพักการศึกษาชั่วคราว”

เมื่อแก้ไขแล้วจึงรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

### 3.1 ผลการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรและคณะกรรมการบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายใน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงอาคารคณะอุตสาหกรรมเกษตร 3 ส่วน คือ  
1) ห้องเรียน มีการทบทวนผังตึกจำนวน 6 จุด คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในสัปดาห์นี้ หลังจากนั้นจะดำเนินการใน  
ส่วนของรถตกแต่งความเรียบร้อยของผนังและติดตั้งเดินสายไฟ ทั้งนี้คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดห้องเรียนและ  
ห้องคอมพิวเตอร์ ได้พิจารณาจัดห้องเรียนและห้องคอมพิวเตอร์ของภาคการเรียนที่ 1/2553 ตามตารางเรียน  
กระบวนวิชาต่างๆ ที่ระบุเวลาเรียนแล้วของทุกสาขาวิชาแล้ว 2) ห้องคอมพิวเตอร์ ได้ติดต่อให้บริษัทจาก  
ภายนอกมาดำเนินการให้ทั้งหมด 3) ห้องปฏิบัติการ อยู่ในระหว่างการขนย้ายครุภัณฑ์การศึกษา ขณะนี้ได้  
ดำเนินการแล้วเสร็จประมาณ 70-80% คาดว่าจะสามารถรองรับการเรียนการสอนได้ทันตามกำหนดการเปิด  
ในภาคการเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2553 นี้

ประธานแจ้งเรื่องที่คณะได้พิจารณาอนุมัติในหลักการในการจัดหาครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ สำหรับ  
ห้องเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ส่วนของห้องคอมพิวเตอร์ ได้ว่าจ้างให้บริษัทเข้ามาดำเนินการจึงไม่น่าจะมี  
ปัญหาด้านการจัดการ สำหรับห้องปฏิบัติการได้แบ่งการดำเนินการออกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ 1 เป็นงานขนย้าย  
ครุภัณฑ์การเรียนการสอน ส่วนที่ 2 จะเป็นการปรับปรุงอาคารสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร ซึ่งกำลังรอแผนการ  
ดำเนินการจากสำนักวิชาฯ ถ้าหากสำนักวิชาฯ เสนอเพื่อพิจารณาโดยด่วนจะทำให้สามารถดำเนินการตาม  
แผนการดำเนินการได้ทันภายในระยะเวลาที่เหลือก่อนการเปิดภาคการเรียน ทั้งนี้ในส่วนของการบริหาร  
จัดการห้องปฏิบัติการ หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้มอบหมายให้หัวหน้าห้องปฏิบัติการพื้นฐานเป็นผู้รับผิดชอบ  
โดยได้มีการกำหนดให้คณาจารย์ส่งหัวข้อปฏิบัติการให้สำนักวิชาฯ ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2553 เพื่อนำ  
ข้อมูลมาจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ วัสดุดิบที่จะใช้ในปฏิบัติการ ภายใต้การกำกับดูแลทรัพยากรห้องปฏิบัติการ  
ของหัวหน้าสำนักวิชาฯ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ว่า คณะกรรมการได้มีการประชุมมาแล้ว 2 ครั้ง โดยในครั้งที่ 2/2553 ได้นำร่างแบบสอบถามมาพิจารณา เพื่อให้ความเห็นชอบและที่ประชุมฯ มอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องนำแบบสอบถามไปปรับแก้ไขเพื่อใช้ในการ สัมภาษณ์ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

ประธานกล่าวเสริมว่า อยากให้คณะกรรมการฯ พิจารณาหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบการ ดำเนินการ โครงการวิจัยในลักษณะการวิจัยสถาบัน โดยรวบรวมข้อมูลเป็น 3 ส่วน คือส่วนที่ 1) ประวัติ ความผิดพลาดที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานแต่ละด้าน ย้อนหลัง 5 ปี ส่วนที่ 2) ความเสียหายที่เกิดจากความ ผิดพลาดเหล่านั้นที่มีต่อส่วนงาน และส่วนที่ 3) การป้องกันข้อผิดพลาดเหล่านั้นไม่ให้เกิดขึ้นอีกในอนาคต

### ที่ประชุมรับทราบ

### 3.2 การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่และงานวันผู้ปกครองพบผู้บริหาร

ผู้ช่วยคณบดีรายงานความคืบหน้าเรื่องกำหนดการจัดกิจกรรม 2 กิจกรรม ดังนี้

1) กิจกรรมวันผู้ปกครองพบผู้บริหารคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีกำหนดจัดในวันจันทร์ที่ 24 พฤษภาคม 2553 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 2 คณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยมีคณบดีคณะ อุตสาหกรรมเกษตร กล่าวต้อนรับและแนะนำผู้บริหารคณะฯ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา แนะนำคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ซึ่งแจ้งการจัดกิจกรรมของสโมสรนักศึกษาและการรับน้องประชุม เชียร์ หลังจากนั้นผู้ปกครองนักศึกษาใหม่เข้าเยี่ยมชมสาขาวิชา

2) กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา มีกำหนดจัดในวันอังคารที่ 25 พฤษภาคม 2553 เวลา 09.00-16.00 น. เนื่องจากมีจำนวนนักศึกษาใหม่ประมาณ 300 คน จึงได้แบ่งกลุ่มนักศึกษาออกเป็น 2 กลุ่มและ 2 กิจกรรมสลับกัน คือ

ช่วงเช้า 09.00-12.00 น. **กลุ่มที่ 1** ประกอบด้วยนักศึกษาสาขาวิชา FST, PDT และ FE

ร่วมกิจกรรมแนะนำสาขาวิชาต่างๆ

- นักศึกษาสาขาวิชา FST ณ ห้อง FST 101
- นักศึกษาสาขาวิชา PDT ณ ห้อง PDT 111
- นักศึกษาสาขาวิชา FE ณ ห้อง FE101

**กลุ่มที่ 2** ประกอบด้วย นักศึกษาสาขาวิชา BIOT, PKT และ MPT

มีการกล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่และแนะนำคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 2 คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ช่วงบ่าย 13.00-16.00 น. **กลุ่มที่ 2** ประกอบด้วยนักศึกษาสาขาวิชา BIOT, PKT และ MPT

ร่วมกิจกรรมแนะนำสาขาวิชาต่างๆ

- นักศึกษาสาขาวิชา BIOT ณ ห้อง FST 101
- นักศึกษาสาขาวิชา PKT ณ ห้อง PDT 111
- นักศึกษาสาขาวิชา MPT ณ ห้อง FE101

**กลุ่มที่ 1** ประกอบด้วย นักศึกษาสาขาวิชา FST, PDT และ FE  
มีการกล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่และแนะนำคณะอุตสาหกรรมเกษตร  
โดยคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 2  
คณะอุตสาหกรรมเกษตร

และในวันที่ 26-27 พฤษภาคม 2553 นักศึกษาใหม่ร่วมกิจกรรม “วันปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับมหาวิทยาลัยและพัฒนาทักษะชีวิตในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่” และ “วันลูกช้างปลอดเหล้าเข้าศาสนสถาน” ตามลำดับ

ประธานกล่าวเสริมว่าในวันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ในระดับคณะฯ ขอให้สาขาวิชาเน้นชี้แจงเรื่องวิธีการลงทะเบียนและวิธีการใช้ มขท.30 ให้กับนักศึกษา โดยขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาฯ นำไปแจ้งคณาจารย์ และในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ขอให้เชิญศิษย์เก่าคณะอุตสาหกรรมเกษตรที่ประสบความสำเร็จในการประกอบวิชาชีพมาพูดคุยประสบการณ์การทำงานให้นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจในสาขาวิชาที่ได้เลือกเรียน เพื่อลดปัญหา/สถิติการย้ายสาขาวิชา การพ้นสถานภาพนักศึกษา หรือการลาออกของนักศึกษา ทั้งนี้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้กล่าวเสริมว่า ควรมีการเชิญศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาและทำงานตรงสาขา ศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วไม่เกิน 5 ปี 1 ท่าน และศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จสูงสุดในสาขาวิชา 1 ท่าน ซึ่งประธานได้มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี นำไปดำเนินการโดยให้แทรกกิจกรรมนี้ในระหว่างการประชุมเชียร์ของนักศึกษา

### **ที่ประชุมรับทราบ**

### **3.3 การจัดโครงการ International APEC Symposium “Biofuels from Agricultural and Agro-Industrial Wastes”**

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รายงานความคืบหน้าการเตรียมการจัดการประชุมวิชาการนานาชาติ เรื่อง “Biofuels from Agricultural and Agro-Industrial Wastes” มีกำหนดจัดระหว่างวันที่ 24-27 พฤษภาคม 2553 ณ โรงแรมแคนทารีฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ ให้กับผู้เข้าร่วมประชุมจากประเทศในกลุ่มสมาชิกเอเปค จำนวน 80 คน มีการบรรยายพิเศษจากผู้เชี่ยวชาญด้าน Biofuels จำนวน 5 ท่าน จากประเทศออสเตรเลีย จีน สหรัฐอเมริกา เกาหลีใต้และประเทศไทย รวมถึงการนำเสนอ country report โดย active participants จาก 11 ประเทศในกลุ่มสมาชิกเอเปค ประเทศละ 2 คน จำนวน 22 คน ทั้งนี้ได้รับเกียรติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นประธานในพิธีเปิดการประชุม อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นผู้กล่าวต้อนรับ และคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นผู้กล่าวรายงาน

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากในสภาวะปัจจุบันมีเหตุการณ์ความไม่สงบภายในประเทศ คณะฯ ควรมีแผนสำรองในด้านความปลอดภัยให้กับผู้เข้าร่วมประชุมฯ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านความปลอดภัย

ที่ประชุมเห็นชอบและมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งคณะทำงานให้ทำหนังสือแจ้งด่านตรวจคนเข้าเมือง ท่าอากาศยานจังหวัดเชียงใหม่ พิจารณาจัดช่องทางพิเศษเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมประชุมฯ และทำหนังสือเรียนผู้ว่าราชการจังหวัด ขอความอนุเคราะห์จัดเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยโดยคณะจะรับผิดชอบค่าเบี้ยเลี้ยงและอาหารสำหรับเจ้าหน้าที่

รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา แจ้งเรื่องขอเข้าไปดูห้องประชุมที่จัดเป็นสถานที่จัดงาน ในช่วงเย็นของวันอาทิตย์ที่ 23 พฤษภาคม 2553 โดยขอให้เจ้าหน้าที่ประสานงานไปยังโรงแรมแคนทารีฮิลล์ ให้ทราบล่วงหน้า

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 3.4 ค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รายงานความคืบหน้าการพิจารณาค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานของ คณาจารย์คณะอุตสาหกรรมเกษตร ว่าจำนวนชั่วโมงภาระงานเกินที่ใช้คำนวณเป็นข้อมูลจากผลการ ปฏิบัติงานของคณาจารย์แต่ละท่าน (JA) โดยสรุปมีภาระงานสอนเกินเฉพาะภายในคณะฯ รวม ภาคการเรียน ที่ 1 เท่ากับ 5,406.60 ชั่วโมง ภาคการเรียนที่ 2 เท่ากับ 7,672.50 ชั่วโมง หากคิดอัตราค่าตอบแทนเท่ากับการ ปฏิบัติงานล่วงเวลา อัตราชั่วโมงละ 40 บาท คิดเป็นเงินรวม 523,241.20 บาท

ประธานกล่าวเพิ่มเติมว่าการจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน จะใช้งบประมาณด้านการเรียน การสอน ซึ่งในปี 2553 คณะฯ ไม่ได้มีการจัดสรรงบประมาณรองรับในส่วนนี้ ส่วนในปีงบประมาณ 2554 มีเพียงบางส่วนเท่านั้น จึงขอความคิดเห็นจากที่ประชุมในการพิจารณาอัตราค่าตอบแทน จากข้อมูลที่รอง คณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอจะมีตั้งแต่อัตรา 20,30,40 และ 50 บาท/ชั่วโมง และเห็นว่าควรจ่ายในอัตรา ปฏิบัติงานล่วงเวลา คือ 40 บาท/ชั่วโมง

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรให้หัวหน้าสำนักวิชาฯ ขอความคิดเห็นจากคณาจารย์ และขอให้ชี้แจง ให้คณาจารย์ว่างบประมาณที่จะนำมาจ่ายจะเป็นงบประมาณที่ใช้ในด้านการเรียนการสอน ส่วนแนวปฏิบัติ ในการคำนวณค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงาน จะใช้ข้อมูลที่คณาจารย์แต่ละท่านกรอกผลการปฏิบัติงาน (JA) เท่านั้น

สำหรับกรณีที่คณาจารย์ช่วยสอนทั้งภายในและภายนอกคณะอุตสาหกรรมเกษตร ต้องได้รับอนุญาต จากหัวหน้าส่วนงานเท่านั้น จึงจะสามารถนำภาระงานดังกล่าวมาคำนวณได้ แต่จะนำมาคำนวณในส่วนของ การบริการวิชาการ มิใช่ภาระงานด้านการเรียนการสอน

#### 3.5 การขออนุมัติพักการศึกษาชั่วคราวย้อนหลังและย้ายสถานที่ศึกษาของอาจารย์ปิยวรรณ สิมะไพศาล

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งเรื่องการขออนุมัติพักการศึกษาชั่วคราวย้อนหลังและย้ายสถานที่ศึกษาของ อาจารย์ปิยวรรณ สิมะไพศาล ว่าขณะนี้ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

#### 4.1 รับรองผลการศึกษา ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2552

ที่ประชุมพิจารณาผลการศึกษาของกระบวนวิชา ในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2552 แล้ว มีมติให้ แก่ไขผลการศึกษจำนวน 2 กระบวนวิชา คือ 602100 และ 602102

ประธานให้ข้อเสนอแนะว่าในการตัดเกรดอิงเกณฑ์ ให้ระบุให้ชัดเจนใน มคอ.3 ส่วนการตัดเกรดอิงกลุ่มให้ใช้เกณฑ์ Normalized T\_score ร่วมกัน ยกเว้นกรณีที่มีนักศึกษาน้อยราย ทั้งนี้ขอให้หัวหน้าสำนักวิชา พิจารณาให้มีการจัดอบรมโปรแกรมการตัดเกรดให้กับคณาจารย์เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจระบบโปรแกรมตัดเกรด ซึ่งเป็นนโยบายของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ให้มีการให้ลำดับขั้นโดยใช้ซอฟต์แวร์

**ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ**

#### **4.2 หัวหน้าสำนักวิชาฯ ขอเสนอโครงสร้างการบริหารงานภายในสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร**

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร นำเสนอโครงสร้างการบริหารงานภายในสำนักวิชาฯ ตามเอกสารที่แจ้งให้ทราบในที่ประชุม ซึ่งเป็นโครงสร้างที่อยู่ระหว่างการปรับเปลี่ยนจากภาควิชาเป็นสาขาวิชา เพื่อตอบสนองนโยบายของคณะ เพื่อให้การบริหารงานของสำนักวิชาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยการบริหารงานภายใต้คณะกรรมการบริหารสำนักวิชาฯ ประกอบด้วยหัวหน้าสำนักวิชาฯ เป็นประธานกรรมการ หัวหน้าสาขาวิชา 6 สาขาวิชา หัวหน้าหน่วยบริหารจัดการสหกิจศึกษา 1 ท่าน และหัวหน้าห้องปฏิบัติการ 2 ท่าน ร่วมเป็นคณะกรรมการ

**ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ**

#### **4.3 หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจฯ ขอเสนอโครงสร้างองค์กรศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร**

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้แจ้งที่ประชุมทราบเรื่องคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2553 และได้ชี้แจงเรื่องโครงสร้างองค์กรศูนย์บริการธุรกิจฯ ว่าได้ผ่านการนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2553 มีขอบเขตของการทำงานของศูนย์ฯ ประกอบด้วย 1) หน่วยบริการร่วมภาครัฐและเอกชน 2) หน่วยบริการโรงงานต้นแบบ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือการบริการการเรียนการสอนในคณะ และการบริการองค์กรภายนอก และ 3) หน่วยพัฒนาธุรกิจ โดยทั้ง 3 ส่วนบริหารงานภายใต้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ มีคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นที่ปรึกษา

**ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ**

#### **4.4 ขออนุมัติขยายเวลาศึกษาต่อของอาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งเรื่องการขอขยายเวลาศึกษาต่อของอาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์ ว่าขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินงานวิจัยวิทยานิพนธ์ จึงได้แจ้งความประสงค์ขอขยายเวลาศึกษาต่อขึ้นปริญญาเอก สาขาวิชาการออกแบบและผลิตแบบบูรณาการ เน้นด้านการออกแบบและวัสดุ ณ คณะพลังงานสิ่งแวดล้อมและวัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ด้วยทุนรัฐบาลกระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทุนประเภท 1 (ก) มีกำหนดอีก 5 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2553 ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2553 โดยได้รับค่าจ้างตามปกติ

**ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ**

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

### 5.1 ความต้องการบัณฑิตวิทยาศาสตร์ ในภาคอุตสาหกรรมของประเทศไทย

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งเรื่องงานวิจัยความต้องการบัณฑิตวิทยาศาสตร์ ในภาคอุตสาหกรรมของประเทศไทย ซึ่งเป็นงานวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ ที่มีวัตถุประสงค์ในการวิจัยเพื่อศึกษา 4 ประเด็นหลักคือ 1) จำนวนบัณฑิตวิทยาศาสตร์ที่ทำงานอยู่ในภาคอุตสาหกรรมของประเทศไทยในปัจจุบัน และจำนวนบัณฑิตวิทยาศาสตร์ที่โรงงานอุตสาหกรรมต้องการรับเข้าทำงานในปี พ.ศ.2548-2551 2) คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่โรงงานอุตสาหกรรมต้องการ 3) ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการคัดเลือกบัณฑิตเข้าทำงาน 4) ทักษะของโรงงานอุตสาหกรรมต่อบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เมื่อให้โรงงานอุตสาหกรรมเลือกสถาบันการศึกษา 3 สถาบันแรก ในการคัดเลือกบัณฑิตเข้าทำงานพบว่าสถาบันการศึกษาที่โรงงานอุตสาหกรรมเลือกคือ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามลำดับ

โรงงานอุตสาหกรรมได้ให้ข้อเสนอแนะในการผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ทั้งในด้านหลักสูตรและคุณภาพบัณฑิต นอกจากนี้เสนอแนะให้สถาบันการศึกษาเปิดโลกทัศน์ไปสู่ผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมมากขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบัณฑิตให้ตรงตามความต้องการของโรงงานอุตสาหกรรม

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 5.2 ข้อเสนอแนะให้ ศท.ควรมีการจัดหลักสูตรพิเศษให้แก่เด็กที่ไม่ต้องการเรียน

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งเรื่องที่ปัจจุบันรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการส่งเสริมการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนทำให้คนได้เรียนต่อจนถึงระดับปริญญา แต่ทำให้เกิดปัญหาบัณฑิตจำนวนมากไม่มีงานทำ ในขณะที่ตลาดแรงงานด้านอุตสาหกรรมและเกษตรกรรมกำลังขาดแคลนแรงงานระดับมัธยม จนต้องหันไปพึ่งแรงงานต่างด้าวกว่า 2 ล้านคน และความต้องการดังกล่าวกำลังเพิ่มมากขึ้น คณะกรรมาธิการฯจึงเสนอให้มีการจัดหลักสูตรพิเศษให้แก่เด็กที่ไม่ต้องการเรียนต่อ โดยเปลี่ยนบางรายวิชาที่ไม่จำเป็นมาเป็นการสอนความรู้เพื่อการประกอบอาชีพ โดยร่วมกับวิทยาลัยเกษตรกรรมและเทคโนโลยี หรือฝึกงานในพื้นที่โดยรัฐบาลจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้ รวมทั้งจัดทำเว็บไซต์กลาง เพื่อรวบรวมข้อมูลวิชาการ และอาชีพต่าง ๆ และเร่งจัดทำสื่อการเรียนรู้สมัยใหม่ในอาชีพต่าง ๆ ในรูปของการ์ตูนหรือละครสั้นเพื่อให้สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 5.3 คณะที่มีผู้สมัครมากที่สุด 3 อันดับแรก

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งเรื่องคณะ/สาขาวิชาที่มีผู้สมัครมากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีผู้สมัคร 3,530 คน รับได้ 360 คน คิดเป็นสัดส่วน 1:9.81 คณะพยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มีผู้สมัคร 2,922 คน รับได้ 115 คน คิดเป็นสัดส่วน 1:25.41 และคณะอุตสาหกรรมเกษตร สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีผู้สมัคร 2,275 คน รับได้ 30 คน คิดเป็นสัดส่วน 1:75.83

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.4 การลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งเรื่องการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร โดยคณาจารย์และบุคลากรในสังกัดส่วนใหญ่ได้ลงความเห็นขอเลือกวิธีการลงเวลาปฏิบัติงาน โดยการลงลายมือชื่อ จึงขอความเห็นจากที่ประชุมฯ เพื่อนำผลการพิจารณาไปแจ้งสำนักวิชาฯ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประธาน แจ้งว่าคณะฯ ได้มอบนโยบายให้หัวหน้าสำนักวิชาฯ ไปแล้ว ดังนั้นการพิจารณาเลือกหรือปฏิบัติโดยวิธีใดให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าสำนักวิชาฯ ซึ่งวิธีที่เลือกปฏิบัติต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือไม่มีผลกระทบต่อการทำงาน ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชาฯ ขอเลือกวิธีการลงเวลาปฏิบัติงานโดยการลงลายมือชื่อ และจะนำไปแจ้งให้บุคลากรในสังกัดเพื่อทราบต่อไป

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.5 สอบถามความต้องการคอมพิวเตอร์

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้อ้างถึงเรื่องคณะมีหนังสือไปยังสำนักวิชาฯ เพื่อสอบถามความต้องการคอมพิวเตอร์ของบุคลากรในสังกัดสำนักวิชาฯ โดยขอเพิ่มเติมในส่วนของหัวหน้าห้องปฏิบัติการที่ต้องมีหน้าที่ในการเบิกจ่ายวัสดุวิทยาศาสตร์ในระบบการเบิกจ่ายพัสดุ เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

ประธาน แจ้งว่าคอมพิวเตอร์ที่จะใช้ในงานบริหารจัดการด้านการเบิกจ่ายพัสดุสำหรับใช้ในงานการเรียนการสอนและปฏิบัติการบนระบบการเบิกจ่ายพัสดุของหัวหน้าห้องปฏิบัติการได้มีอยู่ในแผน/โครงการของคณะฯ อยู่แล้ว

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.6 เลื่อนกำหนดการจัดประชุมสัมมนา TQF

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้แจ้งเรื่องการขอเลื่อนการจัดประชุมสัมมนา เรื่อง การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ให้ได้มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งมีกำหนดจัดในระหว่างวันที่ 17-18 พฤษภาคม 2553 ณ โรงแรมปานวิมานเชียงใหม่ รีสอร์ท อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่ เนื่องจากมีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาน้อยกว่าเป้าหมาย

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.7 การชี้แจงหลังการหลอมรวมของส่วนงาน

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้ให้ความเห็นเรื่องหลังจากที่มีการหลอมรวมส่วนงาน คณะฯ ควรมีการชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดทุกท่านได้ทราบถึงความคืบหน้าของผลการดำเนินงาน

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.8 การดูแลสาธารณูปโภคในสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาฯ เสนอให้คณะฯ มีผู้ประสานงานด้านการดูแลครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ระบบสาธารณูปโภค หากชำรุดเสียหาย

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ชี้แจงว่ากรณีที่มีครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ระบบสาธารณูปโภคชำรุดเสียหาย ให้ทำเรื่องแจ้งในใบแจ้งซ่อมบำรุง ส่งหน่วยซ่อมบำรุง งานบริหารและธุรการ และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจะดำเนินการจัดลำดับการแจ้งซ่อม และเข้าซ่อมแซมตามใบแจ้ง ซึ่งได้เคยปฏิบัติอยู่แล้ว

#### ที่ประชุมรับทราบ



## 5.9 การจัดการพัฒนาช่องทางการสื่อสารระหว่างบุคลากรของสำนักวิชาฯ /คณะ

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งเรื่องการจัดการพัฒนาช่องทางการสื่อสารระหว่างบุคลากรของสำนักวิชาฯ และคณะฯ เนื่องจากพบปัญหาในการใช้ e-office ว่าช้ามาก ดังนั้นคณะฯ ควรมีการพัฒนาช่องทางการสื่อสารเพื่อให้การปฏิบัติงานคล่องตัวและมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ชี้แจงว่าการสื่อสารระหว่างสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตรและสำนักวิชาฯ มีช่องทางการปฏิบัติหลายช่องทาง ทั้งระบบ e-office เอกสารแจ้งเวียน และกรณีที่เกี่ยวข้องกับบุคคลก็จะมี การแจ้งให้เจ้าตัวทราบโดยตรง หากเป็นกรณีเร่งด่วนให้มีการใช้โทรศัพท์ในการประสานงานอีกทางหนึ่ง เพื่อให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพสูงสุด

ประธาน กล่าวเสริมขณะนี้คณะฯ กำลังอยู่ในระหว่างพิจารณาดำเนินการจัดหาอุปกรณ์เครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบให้ดีขึ้น และในอนาคตอาจมีการประสานงานหรือช่องทางการสื่อสารบนระบบ SMS

### ที่ประชุมรับทราบ

## 5.10 จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2553

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งเรื่องจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษา ในปีการศึกษา 2553 สรุปได้ดังนี้

- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร  
จำนวนรับตามแผน 60 คน    เข้ารับการสัมภาษณ์ 48 คน    ต่ำกว่าเป้าหมาย -12 คน
- สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ  
จำนวนรับตามแผน 50 คน    เข้ารับการสัมภาษณ์ 57 คน    เกินเป้าหมาย 7 คน
- สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร  
จำนวนรับตามแผน 60 คน    เข้ารับการสัมภาษณ์ 63 คน    เกินเป้าหมาย 3 คน
- สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์  
จำนวนรับตามแผน 60 คน    เข้ารับการสัมภาษณ์ 65 คน    เกินเป้าหมาย 5 คน
- สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ  
จำนวนรับตามแผน 60 คน    เข้ารับการสัมภาษณ์ 56 คน    ต่ำกว่าเป้าหมาย -4 คน
- สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล  
จำนวนรับตามแผน 50 คน    เข้ารับการสัมภาษณ์ 38 คน    ต่ำกว่าเป้าหมาย -12 คน

จากข้อมูลจำนวนรับนักศึกษาข้างต้น สรุปมีจำนวนรับนักศึกษาตามแผน 340 คน เข้ารับการสัมภาษณ์ 327 คน ต่ำกว่าเป้าหมาย -13 คน คิดเป็น 3.82%

## 5.11 มหิตลคิด 200 มหาวิทยาลัยชั้นนำในเอเชีย

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร แจ้งเรื่องการจัดอันดับ 200 มหาวิทยาลัยในภูมิภาคเอเชีย โดย Quacquarelli Symonds Ltd. (QS) ว่าในปีนี้มีมหาวิทยาลัยมหิตลอยู่ในอันดับที่ 28 ของภูมิภาคเอเชีย จากเดิมอันดับที่ 30 และอยู่ในอันดับที่ 1 ของมหาวิทยาลัยไทยเพียง 7 แห่งที่ติดอยู่ในการจัด 200

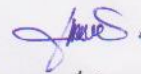
อันดับ ซึ่งถือว่ามหาวิทยาลัยมหิดลได้พัฒนาความสำเร็จขึ้นไปอีกขั้นหนึ่ง  
ที่ประชุมรับทราบ

**5.12 Dr. Arbudaba** ขอเข้าเยี่ยมชมคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจฯ แจ้งเรื่อง Dr.Arbudaba ซึ่งเป็นคณบดีของ Faculty of Food Engineering,  
University Darul Iman ประเทศมาเลเซีย มีความสนใจขอเข้าเยี่ยมชมคณะอุตสาหกรรมเกษตร และ  
ประธานแจ้งให้ทำหน้าที่สื่อมายังคณะฯ

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

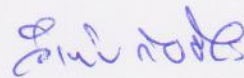


(นางพิรารวรรณ สำเภาลอย)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

24/05/2553



(อาจารย์ ดร. อ่าพิน กันธิยะ)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

31 /05/2553