

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ 6/2553

วันพุธที่ 8 กันยายน 2553 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 2 สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ผู้มาประชุม**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชรินทร์ เตชะพันธุ์	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	ประธาน
2. อาจารย์ ดร. อัมพิน กัณธิยะ	รองคณบดี	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นพพล เล็กสวัสดิ์	รองคณบดี	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ หาญเมืองใจ	รองคณบดี	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์ ดร. อภิรักษ์ เพ็ชรมงคล	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมชาย จอมดวง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
8. นางไกรคำ หัสการบัญชา	เลขานุการสำนักงานคณะฯ	กรรมการ และเลขานุการที่ประชุมฯ

**ผู้ไม่มาประชุม (ไม่มี)**

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. อาจารย์สุวัฒน์ คำไทย	ผู้ช่วยคณบดี
2. นายวิสูตร ลิวเกียรติ	รักษาการหัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
3. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	รักษาการหัวหน้างานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัยและบริการชุมชน
4. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	รักษาการหัวหน้างานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา
5. นางนงนุช ทองอ่อน	รักษาการหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร
6. นางพิรารรณห์ สำเภาลอย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมฯ

**เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.**

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

1.1 ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ  
อุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2553

เลขานุการที่ประชุมแจ้งผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2553 วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา ตามเอกสารที่แจ้ง ให้ทราบในการประชุม

และประธานได้ขอให้เข้มงวด กำกับดูแลเรื่องการแต่งกายของนักศึกษาให้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากที่ผ่านมายังพบว่ามึ้นักศึกษาแต่งกายไม่สุภาพ โดยเฉพาะในชั้นเรียน โดยขอหัวหน้าสำนักวิชา ช่วย กำกับดูแลด้วย เพื่อเป็นการสร้างวินัยให้กับนักศึกษา

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.2 อนุมัติในหลักการเรื่องการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)

ประธานแจ้งเรื่องที่ประชุม ก.บ. ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2553 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2553 ได้พิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ซึ่งได้ พิจารณาให้ดำเนินการ ดังนี้

- ก. สายวิชาการ ไม่ต้องวิเคราะห์กรอบภาระงาน โดยให้ถือปฏิบัติตามที่สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายไว้ให้ส่วนงานใช้เงินรายได้สำหรับบุคคลากรไม่เกินร้อยละ 30 ของรายได้ทั้งหมดของส่วนงาน
- ข. สายปฏิบัติการ ให้กองแผนงานวิเคราะห์กรอบภาระงานก่อนเสนอของบประมาณและให้จัดทำแผนงบประมาณปีละครั้ง
- ค. อนุมัติในหลักการเรื่องการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณ

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.3 ความก้าวหน้าโครงการ TOT 2011

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รายงานความก้าวหน้าโครงการ TOT 2011 ขณะนี้ได้ผ่านการลงนามความร่วมมือในโครงการแล้ว โดยได้รับความเห็นชอบตามหัวข้อที่เสนอ โครงการนี้เป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณต่อเนื่อง 3 ปี (ปี 2011, ปี 2012 และ ปี 2013) ซึ่งในปี 2011 โครงการจะเริ่มดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบ และคัดเลือกผู้เข้าร่วมอบรมประมาณเดือนธันวาคม 2553 หลังจากเสร็จสิ้นโครงการที่ 1 แล้วจะมีการประเมินโครงการจากคณะทำงานของ JICA เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการในครั้งต่อไป

### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.4 ทูสนับสนุนการวิจัยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งรายละเอียดและกำหนดการส่งข้อเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ปีงบประมาณ 2554 โดยให้ดำเนินการส่งข้อเสนอการวิจัย บนเว็บไซต์ [www.nrct.go.th](http://www.nrct.go.th) ภายในวันที่ 30 กันยายน 2553

สำหรับการเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยฯ ในปีงบประมาณ 2555 มีกำหนดให้ส่งแบบเสนอโครงการวิจัย ภายในวันที่ 20 กันยายน 2553

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.5 แนวปฏิบัติและตัวบ่งชี้คุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2553

รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ รายงานแนวปฏิบัติและตัวบ่งชี้คุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2553 เป็นองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในระดับสถาบัน จำแนกตามกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา (ข, ค(1), ค(2), ง) พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตามเอกสารสรุปแนบท้าย หน้า 12/12

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.6 ขออนุมัติกำหนดหน่วยงานในสังกัด

เลขานุการสำนักงานคณะฯ รายงานการขออนุมัติกำหนดหน่วยงานในสังกัด 3 งาน ดังนี้

- 1) งานบริหารทั่วไป มี 4 หน่วย ประกอบด้วย หน่วยสารบรรณ หน่วยทรัพยากรบุคคล หน่วยช่างเทคนิค และหน่วยสารสนเทศและโสตทัศนศึกษา
- 2) งานการเงิน การคลังและพัสดุ มี 3 หน่วย ประกอบด้วย หน่วยการเงิน หน่วยบัญชี และหน่วยพัสดุ
- 3) งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา มี 4 หน่วย ประกอบด้วย หน่วยแผน อัตรากำลังและงบประมาณ หน่วยแผนยุทธศาสตร์และวิจัยสถาบัน หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา และหน่วยวิเทศสัมพันธ์
- 4) งานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัยและบริการชุมชน ขอแจ้งคณะกรรมการฯ ในคราวถัดไป

#### ที่ประชุมรับทราบ

## 1.7 โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รายงานเพิ่มเติมเกี่ยวกับหน่วยงาน โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ดังนี้

### 1) APO (The Asian Productivity Organization)

คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอของบประมาณสนับสนุนจาก APO จำนวน 150,000 USD ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างการพิจารณาจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ของประเทศไทย เป็นการทำโครงการของ 2 ประเทศคือ ประเทศลาวและเขมร โดยให้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ SME โดยมีอาจารย์ในสังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร ไปเป็นผู้ให้คำแนะนำในการจัดอบรมสัมมนาในต่างประเทศ

### 2) JICA (Japan International Cooperation Agency)

โครงการจัดฝึกอบรมในต่างประเทศ โดยงบประมาณสนับสนุนจากองค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อดำเนินการขยายการจัดฝึกอบรมให้กับประเทศเพื่อนบ้าน อาทิ ลาวและเวียดนาม ขณะนี้กำลังอยู่ในระหว่างการพิจารณา

### 3) APEC (Asia-Pacific Economic Cooperation)

กลุ่มความร่วมมือทางเศรษฐกิจในเอเชียแปซิฟิก เป็นการรวมตัวระหว่างเขตเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศในภูมิภาค ซึ่งในปี 2553 คณะอุตสาหกรรมเกษตรได้รับงบประมาณสนับสนุนในการจัดทำโครงการจัดการประชุมวิชาการนานาชาติ เรื่อง “Biofuels from Agricultural and Agro-Industrial Wastes” ที่จัดระหว่างวันที่ 24-27 พฤษภาคม 2553 และโครงการต่อเนื่องในปีงบประมาณ 2554 คณะฯได้เสนอของบประมาณ 120,000 USD เพื่อดำเนินการจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (International Symposium) เกี่ยวกับ Biofuels และ Food Security ให้กับ 3 ประเทศ คือ ลาว ไทย และเวียดนาม

### 4) TDCI (Technology Development Center for Industry)

คณะอุตสาหกรรมเกษตรได้ลงนามข้อตกลงความร่วมมือในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีเพื่ออุตสาหกรรม ระหว่างคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร และวิทยาลัยศิลปะ สื่อและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณสนับสนุน มีลักษณะของโครงการ 2 ระดับ คือระดับผลิตภัณฑ์ และระดับบ่มเพาะ ซึ่งคณะฯได้เสนอของบประมาณโครงการผลิตภัณฑ์ 1 โครงการ คือ โครงการน้ำตาลลำไย

5) ช.ก.ส. โครงการความร่วมมือระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ร่วมกันดำเนินการจัดโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ของเกษตรกรลูกค้า ช.ก.ส. เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน

ประธานที่ประชุม ขอให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โครงการความร่วมมือดังกล่าว เพื่อบริหารและดำเนินการโครงการฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2553

เลขานุการที่ประชุมฯ แจ้งที่ประชุมทราบ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2553 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2553 ได้แจ้งเวียนคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ทาง e-mail เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ โดยฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้รวบรวมและสรุปแก้ไขรายงานการประชุมฯ (ตามเอกสารแนบ) และนำเสนอในที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานฯ

ที่ประชุมรับทราบ

และรับรองรายงานการประชุม

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

### 3.1 ผลการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานการดำเนินงานว่าคณะฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรของคณะฯ ชุดใหม่ (ตามคำสั่งที่ 130/2553 ลง 30 กรกฎาคม 2553) ประกอบด้วยผู้บริหารคณะฯ ทุกท่าน หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร หัวหน้าสาขาวิชา 6 สาขาวิชา ร่วมเป็นคณะกรรมการ โดยมีหน้าที่วางแผน จัดระบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการเรียนการสอน ด้านการพัฒนาบุคลากร จัดทำแนวปฏิบัติ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรของคณะฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์สามารถรองรับการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานของสำนักวิชาฯ และผลประโยชน์ของนักศึกษาเป็นหลัก

หลังจากนั้น รองคณบดีฝ่ายบริหาร ได้รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินการคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรฯ ในการปรับปรุงอาคารคณะอุตสาหกรรมเกษตรและการขนย้ายครุภัณฑ์ ขณะนี้ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ยกเว้น

- 1) ชุดกลิ่นแอลกอฮอล์
- 2) เครื่องวิเคราะห์โปรตีน
- 3) เครื่อง HPLC
- 4) เครื่อง Tray Dryer
- 5) การต่อท่อระบบน้ำที่ชั้น 1 สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร

และรองคณบดีฝ่ายบริหาร ได้รายงานการเสนอรายการครุภัณฑ์เพื่อเสนอของบประมาณ 2554 โดยแบ่งงบประมาณออกเป็นครุภัณฑ์ชั้นสูง 1 ล้านบาท และครุภัณฑ์พื้นฐาน 1 ล้านบาท และสำนักวิชาฯ ได้แจ้งรายการครุภัณฑ์ชั้นสูง จำนวน 3 รายการ และครุภัณฑ์พื้นฐาน จำนวน 18 รายการ ทั้งนี้จะได้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรของคณะฯ เพื่อพิจารณารายการครุภัณฑ์ดังกล่าวต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

### 3.2 ผลการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

รองคณบดีฝ่ายบริหารรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในว่า คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถาม 4 ด้าน คือ ด้านการเงิน ด้านการบริหาร ด้านการผลิต และด้านอื่นๆ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้มอบหมายผู้ที่จะไปสัมภาษณ์และผู้ถูกสัมภาษณ์ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว กำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่ 25 กันยายน 2553

ประธานที่ประชุมฯ กล่าวเสริม ควรเร่งดำเนินการสัมภาษณ์เพื่อให้ทราบผลการประเมิน ในด้านต่างๆ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาดำเนินการจัดทำแผนการควบคุมความเสี่ยงต่อไป

### 3.3 ผลการดำเนินการของคณะกรรมการวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการวิชาการ ได้มีการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชา ดังนี้

หลักสูตร	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
ปริญญาตรี	1) สาขาวิชาเทคโนโลยี การพัฒนาผลิตภัณฑ์  2) สาขาวิชาเทคโนโลยี การบรรจุ	1) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการอาหาร  2) สาขาวิชาวิศวกรรม อาหาร  3) สาขาวิชาเทคโนโลยี ชีวภาพ	1) สาขาวิชาเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ทางทะเล
ปริญญาโท			1) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการอาหาร  2) สาขาวิชาวิศวกรรม อาหาร
ปริญญาเอก	หลักสูตรเปิดใหม่ 1) สาขาวิชาเทคโนโลยีการ พัฒนาผลิตภัณฑ์		

### ที่ประชุมรับทราบ

### 3.4 ผลการดำเนินการของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ฯ ตามเอกสารแนบท้าย และได้นำเสนอแผนธุรกิจ (ฉบับร่าง) โครงการผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด “Golden Hill” ให้ที่ประชุมฯ ได้รับทราบ โดยแผนธุรกิจฉบับนี้จะนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ พิจารณาต่อไป

### ที่ประชุมรับทราบ

3.5 พิจารณาหลักสูตรปรับปรุง (ป.ตรี) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรับปรุง (ป.ตรี) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

- 1) ขอให้มิใบตอบรับจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- 2) การปรับกระบวนวิชา เป็นการปรับเปลี่ยนเนื้อหากระบวนวิชาแต่ไม่เปลี่ยนชื่อ และรหัสกระบวนวิชา เกรงว่าจะมีปัญหาแก่นักศึกษาคำขึ้น คณะกรรมการฯ มีความเห็นว่าขอให้เป็นการจัดการของอาจารย์ผู้สอน
- 3) ขอให้ตัดข้อ 13) และ 14) ใน มคอ.2 หมวดที่ 7

ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาหลักสูตรปรับปรุง (ป.ตรี) สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร ที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรับปรุง (ป.ตรี) สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

- 1) ให้ปรับแก้ไขรูปแบบรายละเอียดของหลักสูตรให้มีข้อมูลครบถ้วน ทุกหัวข้อ และปรับรูปแบบการพิมพ์ผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำ
- 2) เพิ่มเติมตารางเปรียบเทียบ โครงสร้าง หลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง
- 3) ให้ตัดข้อ 13) และ 14) ใน มคอ.2 หมวดที่ 7
- 4) แนบคำสั่งแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
- 5) เพิ่มเติมข้อมูล Curriculum mapping

ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ

4.2 พิจารณาหลักสูตรปรับปรุง (ป.ตรี) สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ เนื่องจากหลักสูตรปรับปรุง (ป.ตรี) สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ยังไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการ จึงยังไม่นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมกรรมการบริหารฯ

ที่ประชุมรับทราบ

4.3 พิจารณาเปิดหลักสูตร (ป.เอก) สาขาวิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร ที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรเปิดใหม่ (ป.เอก) สาขาวิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

- 1) บทสรุปผู้บริหาร ในส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้มีรายละเอียดจำนวนของแบบสอบถามที่ส่งไป และจำนวนของแบบสอบถามที่รับคืน โดยเพิ่มเติมข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ จากแบบ สอบถามที่ได้รับ
- 2) ให้คำนวณจุดคุ้มทุนโดยทำรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ใช้ และปรับจำนวนรับนักศึกษา
- 3) ให้มีข้อมูลเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมการศึกษากับสถาบันอื่น
- 4) ปรับแก้ไข มคอ. 2 หน้า 15 ข้อ จ. หัวข้อ 1) และ 2)
- 5) ตัดรหัสต่อท้ายชื่อกระบวนวิชาวิทยานิพนธ์ออก (897, 898 และ 899)

### ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ

#### 4.4 พิจารณาขอปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนวิชา

ที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อนของกระบวนวิชา 603211

จากเดิม Pre : CHEM 104, CHEM 108 and PHYS 112 ; for majors only

เป็น Pre : CHEM 104, CHEM 108 ; for majors only

โดยมีเหตุผลการขอเปลี่ยนแปลงคือ กระบวนวิชา PKT 211 มีเนื้อหาของหลักการบรรจุภัณฑ์เบื้องต้น โดยยังต้องมีพื้นฐานทางด้านเคมีมากกว่า ซึ่งพื้นฐานทางด้านฟิสิกส์ใช้ความรู้ระดับมัธยมโดยตรงเพียงพอแล้ว

วาระที่ 4.5

#### 4.5 การวางแผนอัตรากำลังและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประธานที่ประชุมฯ ได้นำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหาร ภาระงาน และอัตรากำลังของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

##### ด้านโครงสร้างการบริหารและภาระงาน

ตำแหน่งบริหาร	ภาระงานบริหาร
คณบดี	บริหารงานคณะ (วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ แผนงาน การเงิน ทรัพยากร)
รองคณบดี (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และทรัพยากร)	ระบบบริหารงานในคณะ, การบริหารงานทรัพยากรในคณะ
รองคณบดี (ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา)	การกำกับดูแลมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และระบบประกันคุณภาพองค์กร TQA
รองคณบดี (ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ)	การพัฒนากลุ่มวิจัย และการแสวงหางบประมาณการวิจัย, การส่งเสริมด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย และทรัพย์สินทางปัญญา, การบริการวิชาการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการแสวงหารายได้



รองคณบดี (ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและกิจการพิเศษ)	การพัฒนาคุณภาพนักศึกษา, ศิษย์เก่าสัมพันธ์, งานสารสนเทศ, วิเทศสัมพันธ์, ประชาสัมพันธ์
หัวหน้าสำนักงานคณะ	ระบบบริหารงานในส่วนงานย่อยในสำนักงานคณะ, การบริหารงานทรัพยากรในสำนักงานคณะ, การพัฒนาทรัพยากรบุคลากรสายปฏิบัติการ, สนับสนุนทุกภารกิจของส่วนงานย่อยในคณะ
หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร	การแสวงหารายได้ทุกรูปแบบ
หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	การบริหารและปรับปรุงคุณภาพ (หลักสูตร, การเรียน, การสอน, การวัดประเมินผล)

### ด้านอัตรากำลังผู้บริหาร

อัตรากำลังที่สามารถจัดสรรอัตรากำลังได้	อัตรากำลังที่มีคนครองในปัจจุบัน
คณบดี 1 อัตรากำลัง	1 อัตรากำลัง
รองคณบดี 4 อัตรากำลัง	4 อัตรากำลัง
ผู้บริหารระดับส่วนงานย่อยในคณะ 3 อัตรากำลัง	3 อัตรากำลัง
<ul style="list-style-type: none"> <li>รองผู้บริหารระดับส่วนงานย่อยในคณะ 1 อัตรากำลัง</li> </ul>	ยังไม่มี (ยังไม่มีการเสนอขอแต่งตั้ง)
<ul style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้างานในสำนักงานคณะ 4 อัตรากำลัง (ไม่มีเงินตอบแทน)</li> </ul>	ยังไม่มี (ปัจจุบันใช้รักษาการแทน)
<ul style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้าสาขาวิชา 6 อัตรากำลัง (ไม่มีเงินตอบแทน, การบริหารภายใน)</li> </ul>	6 อัตรากำลัง (อยู่ระหว่างสำนักวิชาพิจารณาปรับโครงสร้างใหม่)
ผู้ช่วยคณบดี 7 อัตรากำลัง	1 อัตรากำลัง

และประธานที่ประชุมฯ ได้มอบหมาย ดังนี้

1) ให้หัวหน้าสำนักวิชาฯ จัดทำโครงการเพื่อระดมความคิดเห็นจากบุคลากรในสังกัดเกี่ยวกับการวางแผนอัตรากำลังบุคลากรในระยะ 10 ปีข้างหน้า ให้สอดคล้องกับการเตรียมอัตรากำลังคน การทดแทนอัตรากำลังเกษียณอายุราชการ และการรองรับหลักสูตรใหม่ที่จะมีการปรับปรุง และแผนการลาศึกษาต่อของคณาจารย์ที่เหลืออยู่อีก 5 ท่าน ซึ่งจะต้องเรียนตามสาขาที่คณะขาดแคลน

2) การปรับเปลี่ยนภาระหน้าที่ในงานบริหารของผู้บริหารคณะอุตสาหกรรมเกษตรตามตำแหน่งการบริหาร และภาระงานบริหารข้างต้น โดยให้รองคณบดีพิจารณาให้มีผู้ช่วยคณบดีในฝ่ายๆ ละ 1 ท่าน

ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ

**4.6 การจัดทำหลักสูตรร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยต่างประเทศและคณะอุตสาหกรรมเกษตร**  
หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้นำเสนอการจัดทำหลักสูตรร่วม  
ระหว่างมหาวิทยาลัยต่างประเทศและคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ประธานที่ประชุมฯ มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาฯ

- 1) จัดทำโครงการจัดทำหลักสูตรร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยต่างประเทศและคณะ  
อุตสาหกรรมเกษตร และ
- 2) ให้มีคณะทำงาน เพื่อรับนโยบายจากผู้บริหารนำไปดำเนินการให้เป็นรูปธรรม  
ให้มีการทำงานร่วมกันระหว่างสำนักวิชาฯ และคณะ

**ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ**

#### **4.7 แนวทางการบริหารทรัพยากรด้านการเงินและพัสดุ**

รักษาการแทนหัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ นำเสนอสรุปการใช้จ่าย  
งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ.2549-2553) ให้ที่ประชุมได้รับทราบ  
ประธานที่ประชุมฯ มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาฯ จัดทำแผนการใช้จ่าย  
งบประมาณหมวดค่าวัสดุ รายไตรมาสส่งให้งานนโยบายและแผน และได้จัดสรรงบประมาณค่าเดินทางเป็น  
เงิน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งถ้าจัดสรรรายบุคคลจะได้คนละประมาณ 10,000 บาท/ท่าน โดยให้เป็น  
การบริหารจัดการภายในสำนักวิชาฯ

**ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ**

#### **4.8 การบริหารจัดการภายในสำนักวิชาฯ**

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้แจ้งที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการบริหาร  
จัดการภายในสำนักวิชาฯ ดังนี้

1) การให้การสนับสนุนโครงการวิจัยของนักศึกษา

1.1) ระดับปริญญาตรี

สำนักวิชาฯ ให้การสนับสนุนสารเคมีพื้นฐาน

สำหรับสารเคมีเฉพาะไม่ให้การสนับสนุน

1.2) ระดับบัณฑิตศึกษา

สำนักวิชาฯ ไม่ให้การสนับสนุน

เพราะจะมีงบประมาณในส่วนของบัณฑิตศึกษา สนับสนุนอยู่แล้ว

2) การมอบหมายให้นักวิทยาศาสตร์ทำการสอนภาคบรรยายแทนอาจารย์ มีความ  
เหมาะสมหรือสามารถทำได้หรือไม่

**ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ** ในข้อ 1) สำหรับในข้อ 2) ประธานที่  
ประชุมฯ มีความเห็นว่าเป็นการไม่เหมาะสม นอกจากจะได้รับการมอบหมายให้สอนในภาคปฏิบัติการเท่านั้น

4.9 พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี 2554  
และผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 3 ราย

- 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ประจำปี  
งบประมาณ 2554
- 2) การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย  
จำนวน 3 ราย คือ อาจารย์ ดร.อรุณี ศรีจันทร์ อาจารย์ ดร.สุทธิรา สุทธสุภา  
และนางสาวภกกรณ์ ก่อเกิด

ที่ประชุมฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา 12.20 น.

(นางพิรารวรรณ สำเภาลอย)  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ  
ผู้จัดบันทึกการประชุม  
20/09/2553

(นางไกรคำ หัสการบัญชา)  
เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
24/09/2553

เอกสารแนบ 1.5 แนวปฏิบัติและตัวบ่งชี้คุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2553

เอกสารประกอบการบรรยายแนวปฏิบัติและตัวบ่งชี้คุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2553

ในวันที่ 21 กรกฎาคม 2553 ณ ห้อง SCB 2100 อาคาร 40 ปี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในระดับสถาบันจำแนกตามกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา (ข, ค(1), ค(2), ง.)

ที่	ตัวบ่งชี้ (พัฒนาโดย สกอ.)	ข	ค(1)	ค(2)	ง
	<b>องค์ประกอบที่ 1</b> ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ				
1.1	กระบวนการพัฒนาแผน	/	/	/	/
	<b>องค์ประกอบที่ 2</b> การผลิตบัณฑิต				
2.1	ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	/	//	//	//
2.2	อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	//	//	//	//
2.3	อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	//	//	//	//
2.4	ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุน	/	/	/	/
2.5	ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	/	/	/	/
2.6	ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	/	/	/	/
2.7	ระบบและกลไกพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	/	//	/	//
2.8	ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา	/	/	/	/
	<b>องค์ประกอบที่ 3</b> กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา				
3.1	ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	/	/	/	/
3.2	ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	/	/	/	/
	<b>องค์ประกอบที่ 4</b> การวิจัย				
4.1	ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	//	/	//	/
4.2	ระบบและกลไกจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	/	//	/	//
4.3	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย	//*	//*	//*	//*
	<b>องค์ประกอบที่ 5</b> การบริการทางวิชาการแก่สังคม				
5.1	ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	/	/	/	/
5.2	กระบวนการบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	/	/	/	/
	<b>องค์ประกอบที่ 6</b> การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม				
6.1	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	/	/	/	/
	<b>องค์ประกอบที่ 7</b> การบริหารและการจัดการ				
7.1	ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	/	/	/	/
7.2	การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	/	/	/	/
7.3	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	/	/	/	/
7.4	ระบบบริหารความเสี่ยง	/	/	/	/
	<b>องค์ประกอบที่ 8</b> การเงินและงบประมาณ				
8.1	ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	/	/	/	/
	<b>องค์ประกอบที่ 9</b> ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ				
9.1	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	/	/	/	/

/ = ตัวบ่งชี้ร่วมและเกณฑ์ร่วมกันทุกกลุ่มสถาบัน

// = ตัวบ่งชี้ร่วมแต่มีเกณฑ์เพิ่มเติมหรือแตกต่างเฉพาะกลุ่มสถาบันนั้น \* = แยกตามกลุ่มสาขาวิชา

