

**รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร**  
**ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗**  
**ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗**  
**ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

**ผู้มาประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์	คนบตี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำพัน กั้นธิยะ	รองคนบตี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคนบตี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธนา พิมพ์ศิริผล	รองคนบตี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิฒนะ	รองคนบตี	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะฯ	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม (อยู่ระหว่างการลา)**

รักษาการ หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ หาญเมืองใจ	ผู้ช่วยคนบตี
๒. อาจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	ผู้ช่วยคนบตี
๓. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิยม	ผู้ช่วยคนบตี
๔. อาจารย์อิศรพงษ์ พงษ์ศิริกุล	ผู้ช่วยคนบตี
๕. นายวิสูตร ลิวเกียรติ	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๖. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษา บริหารงานวิจัยและบริการชุมชน
๗. นางพิรารวรรณ สำเภาลอย	งานบริหารทั่วไป
๘. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.****วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ (โดยการแจ้งเวียน)

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๓ คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๑๖๘๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์ ให้รักษาการแทนตำแหน่งหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ



**วิสัยทัศน์ :** เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคุ่มแม่โขง

**คำนิยาม :** เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗  
ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗  
เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ โดยได้มีข้อแก้ไขให้ปรับปรุงประเด็นในรายงานการประชุมฯ ดังนี้

หน้า ๑/๒๐

ผู้ไม่มาประชุม ให้ระบุ อยู่ระหว่างการลา

วาระที่ ๔.๕ หน้า ๑๑/๒๐ ดังนี้

จากเดิม "...โดยให้นักวิทยาศาสตร์ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการทรัพยากรเพื่อให้เกิดความสอดคล้องในการดำเนินการ  
ด้านทรัพยากร รวมถึงการพิจารณางบประมาณและการซ่อมแซมครุภัณฑ์"

แก้ไขเป็น "...พร้อมทั้งแนวทางในการกำหนดให้นักวิทยาศาสตร์ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการทรัพยากรฯ เพื่อให้เกิด  
ความสอดคล้องในการดำเนินการด้านทรัพยากร รวมถึงการพิจารณางบประมาณและการซ่อมแซมครุภัณฑ์ ขณะนี้  
อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานการประชุมการทำประชาพิจารณ์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับรองรายงานการประชุม  
ต่อไป"

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ ผลการดำเนินงานด้านงานนโยบายและแผน และงานการเงิน การคลังและพัสดุ

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำพิน กัญนิยะ) ได้สรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณเงิน  
แผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ ณ สิ้นไตรมาส ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ดังที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ  
นอกจากนี้ ยังได้รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (รอบ ๙ เดือน) ของแผนปฏิบัติการปี ๒๕๕๗  
ดังนี้

- โครงการที่บรรลุเป้าหมาย ๓๖.๘๙%
- โครงการที่ไม่บรรลุเป้าหมาย ๒๓.๒๙%
- โครงการที่ยังไม่แล้วเสร็จ ๓๒.๘๘%
- โครงการที่เลย/เลื่อนเวลาดำเนินการ ๑.๓๗% และ
- โครงการที่ยังไม่ถึงเวลาดำเนินโครงการ ๕.๔๘%

ที่ประชุมฯ รับทราบ และประธานฯ ได้ให้แจ้งผู้ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดให้ตรวจสอบข้อมูลให้  
ถูกต้อง พร้อมทั้งมอบหมายให้คณะกรรมการฯ พิจารณาหากลยุทธ์เพื่อช่วยเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน  
หมวดเงินอุดหนุน (วิจัยและบริการชุมชน) เนื่องจากมียอดใช้จ่ายจนถึงเดือนมิถุนายน (๙ เดือน) เพียง ๓๐.๓๕%  
ซึ่งจะส่งผลกระทบต่องบประมาณที่จะขอตั้งในปีถัดไป

#### ๔.๒ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนนะ) ได้รายงานผลการดำเนินการประชุม  
คณะกรรมการวิชาการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำ โดยที่ประชุมฯ  
ได้รับทราบ และมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ดังนี้



## ๑) รัับทราบจำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้า ปีการศึกษา ๒๕๕๗

รหัส	สาขาวิชา	ออกรหัสนักศึกษา
๐๐๑๘	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๖๕
	เทคโนโลยีการบรรจุ	๖๔
	วิศวกรรมกระบวนการอาหาร	๖๓
	เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์	๖๕
๐๐๑๙	เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	๕๕
๐๐๒๐	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๕๗
	รวม	๓๖๙

โดยจำนวนนักศึกษาเข้ารับเข้าปีการศึกษา ๒๕๕๗ มี ๓๖๙ คน จากแผนการรับนักศึกษาที่กำหนดไว้ ๓๙๐ คน ประธานฯได้ให้ข้อคิดเห็นว่า คณะฯได้แจ้งจำนวนรับเมื่อตัวเลขไว้เกือบ ๗๐๐ คน สัดส่วนความสำเร็จในการรับเข้ามีเพียง ๕๐% ดังนั้น คณะฯ ควรทบทวนด้วยว่ายังต้องการนักศึกษาปริญญาตรีเป็นจำนวนมากหรือไม่ เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่มีความต้องการจะศึกษาในคณะไม่ได้มีมากเท่าที่แจ้งรับ ควรมีการจัดตั้งทีมทำกลยุทธ์เกี่ยวกับเรื่องนี้ให้ชัดเจน โดยให้มีการหารือต่อไปในที่ประชุมกรรมการวิชาการ เช่น อาจจัดสรรจำนวนรับของสาขาวิชาที่มีผู้ประสงค์จะเข้าเรียนจำนวนมาก เช่น สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารให้มีจำนวนรับมากกว่าสาขาวิชาอื่น เป็นต้น

นอกจากนี้ ประธานที่ประชุมฯ ฝากให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรตลอดทั้งปี เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ Thai Qualifications Framework (TQF)

## ๒) กำหนดการของกิจกรรมในช่วงเปิดภาคการศึกษา มีดังนี้

๒.๑) กิจกรรมปฐมนิเทศรมนักศึกษาใหม่ รหัส ๕๗ มีกำหนดจัดขึ้นในวันอังคารที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมีกำหนดจัดที่หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในวันพุธที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

สำหรับกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก มีกำหนดจัดในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ช่วงบ่าย

๒.๒) รัับทราบการทดสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ ในปีนี้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะมีการทดสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษเป็นปีแรก โดยสามารถดูรายละเอียดทางเว็บไซต์ [www.reg.cmu.ac.th](http://www.reg.cmu.ac.th) และนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีกำหนดสอบวันศุกร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗

๒.๓) กิจกรรม Pre-College มีกำหนดจัดขึ้นวันที่ ๔ - ๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

๒.๔) กำหนดการลงทะเบียนเรียน วันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

๓) โครงการสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ในวันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว โดยมีรองคณบดีประธานหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม

๔) แนวปฏิบัติในการพิจารณาหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ ตามที่ได้ประกาศแนวปฏิบัติในการพิจารณาหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ นั้น เนื่องจากมีการดำเนินการตามประกาศดังกล่าวแล้ว พบว่า เป็นการเพิ่มขึ้นตอนในการปฏิบัติ ดังนั้นคณะกรรมการบัณฑิตประจำคณะฯ จึงได้พิจารณาและมีมติขอให้การพิจารณาหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย ฉบับที่ ๐๐๐๗/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๑ และฉบับที่ ๐๑๐/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับ



วิสัยทัศน์ : เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคสุ่มแม่น้ำโขง

คำนิยม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

บัณฑิตศึกษา นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยผ่านการพิจารณาของกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา แล้วนำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบ และให้ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำส่วนงานอนุมัติ

๕) ความคืบหน้าหลักสูตรนานาชาติสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ตามที่การเสนอเปิดสอนหลักสูตร วท.ม และ ปร.ด สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) ชั้นตอนที่ ๑ ได้ผ่านมติเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ขณะนี้อยู่ในระหว่างการทำเนินการ ชั้นตอนที่ ๒ ซึ่งได้ส่งร่างหลักสูตรให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง ๓ ท่านเรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะได้รับข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงภายในสิ้นเดือนกรกฎาคมนี้ โดยเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา ศาสตราจารย์ ดร.วิฑูรย์ ปริญาวิวัฒน์กุล ได้มาร่วมประชุมและให้ข้อเสนอแนะร่วมกับคณะกรรมการร่างหลักสูตร

๖) ความคืบหน้าการจัดทำมาตรฐาน The Institute of Food Technologists (IFT) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา ศาสตราจารย์ ดร.วิฑูรย์ ปริญาวิวัฒน์กุล ได้มาร่วมประชุมและให้คำแนะนำถึงแนวทางในการเตรียมความพร้อมร่วมกับคณาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

๗) การจัดสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาในวันพุธที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เรื่อง “อาจารย์ที่ปรึกษากับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี” โดยได้เชิญ อ.ดร.วิวัฒน์บัณฑิตย์ รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล มาเป็นวิทยากร

#### ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบและประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการองค์ความรู้ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุพรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินการคณะกรรมการตรวจสอบและประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการองค์ความรู้ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยที่ประชุมฯ ได้รับทราบ และมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) การตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ ๒๖-๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีคณะกรรมการตรวจประเมินคือ

รศ.ดร.อารีวรรณ กลั่นกลิ่น	ประธานกรรมการ
ผศ.ดร.เกษม นันทชัย	กรรมการ (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)
รศ.ดร.สรศักดิ์ ลีรัตนาวลี	กรรมการ
ผศ.ดร.อภิโชค เลชะกุล	กรรมการ
รศ.ดร.สุชน ตั้งทวีวิวัฒน์	กรรมการ (สมทบ)
อ.ดร.อัศพรล นิมมลรัตน์	กรรมการ (สมทบ)

ขณะนี้ ยังไม่ทราบคะแนนการตรวจประเมินจากคณะกรรมการฯ แต่ได้ทราบจุดอ่อนจุดแข็งตามองค์ประกอบ ๑-๔ ตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ และมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑	ควรมีการทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่คณะฯสามารถดำเนินการได้ เพื่อบรรลุตามวิสัยทัศน์ของคณะฯ
องค์ประกอบที่ ๒	๑) สร้างระบบในการติดตามอาจารย์และบุคลากรหลังการพัฒนาตนเองโดยมีการติดตามอย่างเป็นระบบทุก ๓-๖ เดือน และการมาพัฒนาทักษะอะไรบ้าง ๒) ควรตั้งค่าเป้าหมายที่ชัดเจนของแผนพัฒนาอาจารย์และบุคลากร เพื่อการประเมินความสำเร็จของแผนฯ



	<p>๓) ควรกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่เป็นคุณลักษณะเฉพาะของคณะฯ เพื่อสามารถระบุตัวชี้วัดและเป้าหมายวัดความสำเร็จที่ชัดเจนและตรงประเด็น</p> <p>๔) ควรวิเคราะห์ ทาวิธีการแก้ไขปัญหา และพัฒนาระบบในการติดตามความสำเร็จของนักศึกษา</p> <p>๕) พัฒนาวารสารเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูลวารสาร TCI</p>
องค์ประกอบที่ ๓	<p>๑) ควรประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ โดยการนำหลักการ PDCA มาใช้เพื่อการพัฒนาแผน</p> <p>๒) ควรเพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับศิษย์เก่าเพื่อเข้ารับการบริการทางวิชาการจากคณะฯ ที่มีประสิทธิภาพ</p>
องค์ประกอบที่ ๔	ควรเชื่อมโยงกระบวนการสนับสนุนการทำวิจัยและการติดตามอย่างชัดเจน เช่น การใช้ flow chart ที่แสดงให้เห็นทั้งผู้รับผิดชอบ กิจกรรม ขั้นตอน และ/หรือหลักฐาน
องค์ประกอบที่ ๕	ควรกำหนดและแสดงการบูรณาการระหว่างโครงการ และออกแบบการประเมินการบูรณาการที่สอดคล้องกันในรายละเอียดตามเงื่อนไขของการบูรณาการ
องค์ประกอบที่ ๖	ควรมีการกำหนดเป้าหมายของการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการเรียนการสอนเพื่อสะท้อนผลที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจน
องค์ประกอบที่ ๗	<p>๑) สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการมากขึ้น โดยให้โอกาสแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</p> <p>๒) ควรนำการจัดการความรู้มาพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>๓) ควรนำปัจจัยเสี่ยงจากผลการวิเคราะห์ ไปจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>
องค์ประกอบที่ ๘	ควรมีการนำเอาผลที่ได้จากการประเมินการใช้จ่ายเงินตามเป้าหมายเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์เพื่อวางแผนในอนาคตต่อไป
องค์ประกอบที่ ๙	<p>๑) ควรมีการทำวิจัยสถาบันหรือสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาที่ดีขึ้น</p> <p>๒) ควรมีการกำหนดตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ของคณะฯ ที่สามารถสะท้อนอัตลักษณ์ของคณะฯ อย่างชัดเจน</p>
ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง	<p>๑) เอกสารหลักฐานบางตัวที่นำมาเสนอไม่ตรงกับเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>๒) เอกสารหลักฐานที่แสดงระบบกลไก หากนำเสนอในระบบ flow chart จะทำให้ชัดเจนมากขึ้น</p> <p>๓) เอกสารหลักฐานที่แสดงประกอบเกณฑ์มาตรฐาน ควรแสดงเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์มาตรฐานในข้อนั้นๆ</p>
ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะทั่วไป	ควรเพิ่มการสื่อสารแบบ two way communication และติดตามผลการดำเนินงาน ทั้งอาจารย์และบุคลากรในการปรับโครงสร้างการบริหารงานเพื่อความเข้าใจตรงกัน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น
ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย	ระเบียบและกฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยบางเรื่องไม่เอื้อต่อการบริหารงานแบบมหาวิทยาลัย ในกำกับ เช่น การเงินและการบริหารบุคคล

ที่ประชุมฯ ได้รับทราบ และประธานฯ ได้เพิ่มเติมว่า ควรให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ ร่วมกันพิจารณาผู้รับผิดชอบในประเด็นต่างๆ ที่กล่าวมานี้ เพื่อนำไปปรับแผนฯ ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ต่อไป



## ๒) แผนการจัดการองค์ความรู้

ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล ได้นำเสนอแผนการจัดการองค์ความรู้ (KM PLAN) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๘) ตามรายละเอียดที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ

ที่ประชุมฯ ได้รับทราบ และประธานฯ ได้มอบหมายให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จัดทำ best practice ๑ เรื่อง โดยให้บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ดังกล่าว

๓) ผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง ไตรมาส ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ขณะนี้ ทางงานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง ไตรมาส ๓ ให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## ที่ประชุมฯ ได้รับทราบ

## ๔.๔ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุธนา พิมพ์ศิริผล) ได้รายงานผลการดำเนินการคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๑) การจัดสัมมนาเรื่องโครงการส่งเสริมศักยภาพนักวิจัย อุปรสรรคและความท้าทายของการผลิตผลงานวิจัย โดยศาสตราจารย์ (เชี่ยวชาญพิเศษ) ดร.นพ.นิพนธ์ ฉัตรทิพากร (ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมสาขาโรคทางไฟฟ้าหัวใจ) และการเสวนาเรื่อง Plagiarism และ Turnitin เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ. Panviman Chiang Mai Spa Resort เสร็จสิ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยดี

๒) ประสิทธิภาพความสำเร็จของทุนวิจัย และสัดส่วนผลงานตีพิมพ์ ในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๖-๒๕๕๗ ตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ เมื่อคราวจัดสัมมนา ณ. Panviman Chiang Mai Spa Resort

๓) การวิเคราะห์และการดำเนินการสนับสนุนงานวิจัยของคณะฯ ดังนี้

- ๓.๑) ควรเพิ่มเติมในส่วนของการแยกผลงานตีพิมพ์ของคณาจารย์เป็น ๒ ส่วน คือ วารสารระดับนานาชาติ และการนำเสนอผลงานระดับนานาชาติ
- ๓.๒) มีการวิเคราะห์ในรายละเอียดด้านผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ เพื่อบ่งชี้งบประมาณในการสนับสนุนด้านผู้ช่วยวิจัย (Research assistant, RA)
- ๓.๓) การติดตามการดำเนินโครงการวิจัยอย่างสม่ำเสมอ ระบบการแจ้งเตือน
- ๓.๔) ฐานข้อมูลที่ update ทั้งงานวิจัยและผลงานตีพิมพ์
- ๓.๕) การทำ work instruction หรือ guidelines สำหรับนักวิจัย ในกระบวนการขอการสนับสนุนทุนวิจัย การดำเนินโครงการวิจัย การดำเนินการด้านการเงิน
- ๓.๖) การให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในด้านการสนับสนุนการวิจัยที่ครบถ้วนแก่บุคลากร
- ๓.๗) การดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการดำเนินการวิจัย เช่น โครงการเขียน proposal และ manuscript เพื่อการตีพิมพ์
- ๓.๘) การดำเนินการประเมินศักยภาพและผลักดัน cluster วิจัย ให้มีความเข้มแข็ง

โดยจะมอบหมายให้หน่วยวิจัย วิเคราะห์สังเคราะห์ให้เห็นภาพชัดเจนขึ้น ทั้งนี้ ประธานที่ประชุมฯ เพิ่มเติมว่า ควรมีการไปเรียนรู้กระบวนการ/กลไกในการติดตามรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสำนักงานสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย (สกว.) เช่น การนำเสนอความก้าวหน้าของโครงการวิจัย เพื่อให้การติดตามความก้าวหน้าของโครงการวิจัยคณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

## ๔) การจัดงาน Northern Food Expo

แจ้งเลื่อนกำหนดการจัดงาน Northern Food Expo เป็นประมาณปลายเดือนสิงหาคมหรือ กันยายน หากได้รับการยืนยันกับทางสภาอุตสาหกรรม จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง โดยคณะฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน ๑ บุธ



วิสัยทัศน์ : เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

คำนิยาม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

## ๕) ความคืบหน้างานบริการวิชาการ

๕.๑) โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ของเกษตรกรลูกค้าธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ได้ตรวจรับงานจากทาง (ธ.ก.ส.) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ การตรวจรับงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยดี ขณะนี้อยู่ในระหว่างการรอเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๕.๒) โครงการกิจกรรมการเชื่อมโยงงานวิจัยสู่การผลิตเชิงพาณิชย์ภายใต้โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป มีจำนวน ๒๑ วิสาหกิจ จะดำเนินการส่งรายงานงวดสุดท้ายภายในต้นเดือนสิงหาคม และในวันที่ ๕-๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ จะมีการลงพื้นที่ตรวจสอบสถานประกอบการในจังหวัดเชียงราย

๕.๓) โครงการบริการวิชาการลงแผ่นดิน ๒๕๕๘ ขณะนี้ ในเบื้องต้นได้รับแจ้งจากศูนย์บริหารงานวิจัยว่า คณะฯ ได้รับอนุมัติโครงการจำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒ ล้านบาท ซึ่งมีการปรับกิจกรรมเพื่อเป็นการบริการวิชาการในเขตจังหวัดสมุทรสาครเพิ่มเติมด้วย

## ที่ประชุมฯ รับทราบ

## ๔.๕ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร

ยังไม่มีรายงานความคืบหน้า

## ๔.๖ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และ

## ประชาสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์อิศรพงษ์ พงษ์ศิริกุล) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์ โดยที่ประชุมฯ ได้รับทราบและมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ความคืบหน้าเรื่องการติดตั้งระบบ Fiber optic ขณะนี้ ได้มีการเดินสายติดตั้งไปมากกว่าร้อยละ ๙๐ ในส่วนของการติดตั้งอุปกรณ์ ตามเป้าหมายคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในช่วงปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗

๒) ข้อมูลการเข้าชม website ของคณะฯ มีผู้เข้าชมจากภายนอก เฉลี่ย ๑๒๔ ครั้ง/วัน ซึ่งคิดว่ายังมีจำนวนไม่มาก และจะหาแนวทางปรับปรุงในเรื่องนี้ต่อไป

๓) โครงการประกวดนักอุตสาหกรรมเกษตร ขณะนี้ ได้ดำเนินการในขั้นตอนแรก คือการส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนต่างๆ จำนวน ๒,๐๐๐ โรงเรียน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลตอบรับ

๔) วิทยุทัศน์แนะนำคณะเวอร์ชันภาษาอังกฤษ ขณะนี้อยู่ระหว่างการแก้ไข

ที่ประชุมฯ รับทราบ และประธานที่ประชุมฯ ได้ให้ข้อคิดเห็นว่า คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ควรปรับปรุงในเรื่องของการเพิ่มการสื่อสารกับศิษย์เก่า โดยอาจดำเนินการในรูปแบบของจดหมายวารสารแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานและกิจกรรมของคณะ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒน์) ได้เพิ่มเติมว่า นอกจากนี้ ควรมีการจัดกิจกรรมวิพากษ์หลักสูตร โดยให้ติดต่อศิษย์เก่าที่มีศักยภาพมาเป็นวิทยากร

## ๔.๗ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบผลการประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยที่ประชุมฯ ได้รับทราบ และมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ดังนี้



- ๑) แจ้งปฏิทินกิจกรรมของหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา  
ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๗
- ๒) แจ้งผลการดำเนินงานของหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา  
ปีการศึกษา ๒๕๕๗
- ๓) แจ้งรายละเอียดกิจกรรมรับน้องรถไฟ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒  
กรกฎาคม ๒๕๕๗
- ๔) แจ้งผลการประชุมของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สำหรับนักศึกษาคณะ  
อุตสาหกรรมเกษตร มีผู้กู้ยืมเงินกองทุน กยศ. ๖๐๙ คน มีผู้ชำระเงินกองทุนเพียง ๔๓๒ คน (๗๑%)  
ทั้งนี้ประธานที่ประชุมฯ ให้ติดตามเงินกู้ยืมของนักศึกษาที่ยังไม่ได้ชำระคืนด้วย
- ๕) แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการบริหารและประสานงานวิชาการ มหาวิทยาลัย  
เชียงใหม่ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ ดังนี้

- (๑) สำนักทะเบียนและประมวลผล มีการพัฒนาโปรแกรมเพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ที่  
ปรึกษา ติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาทั้งคะแนนรายภาคและสะสมเพื่อเช็ค  
สถานะ ปัจจุบันผ่านอุปกรณ์พกพา Web & Mobile ที่เรียกว่า Reg CMU  
Mobile Application โดยใช้ CMU SINGLE ACCOUNT ซึ่งระบบดังกล่าว  
สามารถวางแผนให้นักศึกษาสามารถจับตามหลักสูตรที่วางไว้
- (๒) ข้อพิจารณาเรื่องการโอนและการเทียบโอน ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นักศึกษาที่  
พ้นสภาพตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีสิทธิโอนหน่วยกิตเมื่อผ่านสอบคัดเลือก  
กลับเข้ามาใหม่ (การพ้นสภาพของนักศึกษา ได้ลาออก ขาดคุณสมบัติความเป็น  
นักศึกษา โอนเป็นนักศึกษาสถาบันอื่น ไม่ได้รักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน  
นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ ความประพฤติไม่สมควร เรียนเป็นสองเท่าของ  
เวลาศึกษา และฯลฯ)
- (๓) การยกเว้นการเรียนกระบวนวิชา ENGL ๑๐๑ และ ๑๐๒ หากมีผลทดสอบ  
มาตรฐานของ TOFEL iBT ๖๐ คะแนน หรือ IELTS Academic ๕.๕ overall ขึ้นไป  
ให้นักศึกษานำหลักฐานมาแสดงที่สำนักทะเบียน
- (๔) ทบทวนกระบวนวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป (GE) ทุกคณะในภาครวม (ยกเว้นคณะ  
เภสัชศาสตร์ที่ยังไม่ได้ส่ง) เน้นเรื่องของความรู้พื้นฐานและทฤษฎีเป็นหลัก ขณะที่  
บางด้านแทบไม่มี เช่น ตระหนักถึงความเป็นไทย คุณค่าต่อตนเองและสังคม จิต  
อาสาและสำนึกสาธารณะ และความรับผิดชอบต่ออาชีพ ซึ่งยังไม่ได้บ่งบอกถึง  
อัตลักษณ์ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ประชุมมีมติให้รวบรวมข้อมูล  
จากทุกคณะ และจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาต่อไป

๖) การขอจัดสรรคอมพิวเตอร์ และโทรศัพท์ สำหรับรองรับการปฏิบัติงานของสโมสร  
นักศึกษา และการขยายการวางสายใยนำแสง (Fiber Optic) ทั้งนี้สโมสรนักศึกษาและหน่วยพัฒนาคุณภาพ  
นักศึกษา เสนอให้มีการเพิ่มช่องข่าวสโมสรนักศึกษาบนเว็บไซต์คณะ หรือให้ทำ Link จากคณะไปที่ Facebook  
เพื่อเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์

๗) งบประมาณประจำปี สำหรับการอบรมและพัฒนาทักษะของนายกสโมสรและตัวแทน  
นักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานสโมสรนักศึกษา ซึ่งมีมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาครั้ง  
ก่อนให้ตั้งงบประมาณสำหรับการพัฒนาทักษะเตรียมไว้สำหรับปีถัดไป แต่ที่ประชุมมีข้อเสนอให้หารือในเรื่องการ  
จัดสรรทุนคณะฯ สำหรับทุนทำงานของนักศึกษาและทุนขาดแคลน ซึ่งแต่ละปีมีเงินเหลือและส่งเงินคืนส่วนกลาง  
สโมสรนักศึกษาและหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จึงมีความประสงค์ที่จะกั้นงบประมาณนี้ไว้สำหรับใช้พัฒนา





ทักษะนักศึกษาที่บริหารสโมสรเพิ่มเติมอีกช่องทางหนึ่ง (ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติของคณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะเกษตรศาสตร์)

ประธานที่ประชุมฯ ให้พิจารณาทบทวนการเสนอขออนุมัติกันงบประมาณสำหรับทุนทำงานของนักศึกษาและทุนขาดแคลน ที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาทักษะของสโมสรนักศึกษา เพราะทุนดังกล่าวควรเป็นงบประมาณของสโมสรนักศึกษาที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๘) แบบประเมินผลกิจกรรมหลักตามวัตถุประสงค์ ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้มีการปรับเนื้อหาสาระและรูปแบบ และมีมติให้เริ่มทดลองใช้ในกิจกรรมเริ่มตั้งแต่ Pre-college เป็นต้นไป

๙) สำนักวิชา พิจารณาจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดทำสมุดบันทึกกิจกรรม ซึ่งจะแจกให้นักศึกษาในกิจกรรมแรกคือกิจกรรม Pre-college ระหว่างวันที่ ๔-๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

๑๐) กิจกรรมวันผู้บริหารพบผู้ปกครอง ปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีกำหนดจัดในวันเสาร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร และใช้โรงอาหารคณะฯ เป็นสถานที่รับประทานอาหาร และให้มีการตรวจสภาพการใช้งานของพัดลม

๑๑) กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีกำหนดจัดในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑๒) ผลการประชุมเพื่อหาข้อยุติในเรื่องของการแก้ไขปัญหาการจราจรในพื้นที่แม่เหียะสุเทพ และหนองควาย

#### ผลการดำเนินงาน (ครั้งที่ ๑)

ผลการประชุมหารือมีบทสรุปคือ (๑) ให้มีการสำรวจพื้นที่จริง (๒) แต่งตั้งคณะกรรมการกลางจากตัวแทนทุกฝ่ายที่มีส่วนได้และส่วนเสียในการดำเนินงาน (๓) ระดมความคิดเห็นจากคณะกรรมการกลางและ (๔) แจ้งมติกรรมการกลางไปยังส่วนพื้นที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อประชาสัมพันธ์ แต่ละฝ่ายอาจต้องรณรงค์หรือทำป้ายลดอุบัติเหตุจากการกลับรถหรือห้ามใช้เส้นทางข้ามในหน่วยงานของตน (๕) เมื่อทางหลวงได้รับงบประมาณจะดำเนินการรื้อถอนสะพานและสร้างจุดกลับรถที่เหมาะสมต่อไป

#### ผลการดำเนินงาน (ครั้งที่ ๒)

ผลการสำรวจทำให้ทราบพื้นที่ที่เป็นจุดอันตรายและสร้างปัญหาทางจราจร ได้แก่ บริเวณตลาดแม่เหียะ บริเวณทางโค้งหน้าวัดป่าจี้ บริเวณสะพานข้ามหน้ามหาวิทยาลัย บริเวณโค้งที่มีประตูทางออกของสถาบันพลังงานนครพิงค์ และบริเวณทางกลับรถหน้าวัดห้วยทราย ซึ่งอาจต้องมีการประสานงานกันหลายฝ่ายโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลางจากตัวแทนทุกฝ่ายที่มีส่วนได้และส่วนเสียในการดำเนินงาน ระดมความคิดเห็นจากคณะกรรมการ และแจ้งมติกรรมการกลางไปยังส่วนพื้นที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงมีการดำเนินงานร่วมกันแต่ละฝ่าย

#### **ที่ประชุมฯ รับทราบ**

#### **๔.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร**

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร รายงานผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร โดยที่ประชุมฯ ได้รับทราบ และมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ความคืบหน้าการจัดทำหลักสูตรนานาชาติ ระดับบัณฑิตศึกษา

๒) ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ สำนักวิชา พิจารณาตอบเอกสาร TOR / JA เพื่อให้คำแนะนำคณาจารย์ที่สำนักวิชา รับผิดชอบประเมินแล้ว ๓๑ ท่าน จาก ๓๔ ท่าน



ที่ประชุมฯ รับทราบ และมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการบริหารสำนักวิชา รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนการมีเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/หนังสือ/ตำรา ของคณาจารย์ ผู้ถูกประเมินในเบื้องต้น และให้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓) ความคืบหน้าการดำเนินการกรณีอาจารย์ ดร.ศุภวัฒน์ สิ้นสูงศ์วัฒน์ ขอแก้ไขผลการให้ ตัวอักษรลำดับชั้น กระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๒ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๖

๔) ความคืบหน้าการดำเนินการกรณีอาจารย์ ดร.ศุภวัฒน์ สิ้นสูงศ์วัฒน์ ขอแก้ไขผลการให้ ตัวอักษรลำดับชั้น กระบวนวิชา ๖๐๒๑๒๐ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๖

ที่ประชุมฯ รับทราบ และมีมติให้สำนักวิชา ดำเนินการเปลี่ยนผู้ประสานงาน/รับผิดชอบ กระบวนวิชา ๖๐๒๑๒๐

๕) ความคืบหน้าผลการประชุมจัดทำประชาพิจารณ์ การกำหนดให้มีคะแนนความครบถ้วน ของการส่งเอกสาร มคอ ๓ - ๖ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของคณาจารย์ ในสังกัด สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อให้คณะกรรมการบริหารคณะฯ พิจารณาแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตามเอกสาร แนบ ๑.๕

ที่ประชุมฯ ได้พิจารณาผลประชุมการทำประชาพิจารณ์ การกำหนดให้มีคะแนนความ ครบถ้วนของการส่งเอกสาร มคอ. ๓ - มคอ. ๖ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของคณาจารย์ ในสังกัดสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ที่สำนักวิชา ได้จัดการประชุมประชาพิจารณ์ขึ้นในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และมีมติให้เลื่อนการดำเนินการเรื่องดังกล่าวออกไปก่อน ๑ ปีการศึกษา โดยขอให้สำนักวิชา เน้นการจัดกิจกรรมที่จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศที่จะกระตุ้นให้มีการจัดทำเอกสาร มคอ. มากขึ้น เช่น วัน มคอ. หรือการจัดวิทยากรให้คำแนะนำวิธีการ หรือประโยชน์ ในการจัดทำเอกสาร มคอ. เพื่อทำให้เกิดทัศนคติเชิงบวก ในการจัดทำเอกสาร มคอ. ขึ้น ทั้งนี้การที่คณาจารย์แต่ละหลักสูตร จัดทำเอกสาร มคอ. ได้ไม่ครบถ้วน ย่อมจะได้รับ ผลกระทบจากการตัดสินใจของหน่วยงานกำกับดูแลด้านการศึกษาจากภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่อยู่แล้ว ทั้งนี้ ขอให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์ครั้งต่อไปได้มีการระบุแนวทางการประเมินเชิงคุณภาพ นอกเหนือ จากปริมาณชั่วโมงสอนได้ด้วย

๖) ความคืบหน้าการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ คราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ วันพุธที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗ ที่กำหนดนโยบายให้อาจารย์พี่เลี้ยง (mentor) ๑ ท่าน มีอาจารย์ใหม่ใน ความดูแล (protégé) ได้ ๑ ท่าน ผลการดำเนินงาน ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา คราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ ได้มีมติกำหนดคณาจารย์พี่เลี้ยงให้คณาจารย์ใหม่ ทั้ง ๗ ท่าน ตามรายนามต่อไปนี้

- (๑) อาจารย์ ดร.สิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์ บรรจวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖  
อาจารย์พี่เลี้ยง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ หาญเมืองใจ
- (๒) อาจารย์ ดร.สุคันธา โอศิริพันธ์ุ บรรจวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๗  
อาจารย์พี่เลี้ยง: รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ ระวียัน
- (๓) อาจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด บรรจวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๗  
อาจารย์พี่เลี้ยง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา บุญประสม พูลลาภ
- (๔) อาจารย์ ดร.ธนากร รติธรรมธร บรรจวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๗  
อาจารย์พี่เลี้ยง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล
- (๕) อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์ บรรจวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗  
อาจารย์พี่เลี้ยง: อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์
- (๖) อาจารย์ ดร.สุธี วังเตื่อย บรรจวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗  
อาจารย์พี่เลี้ยง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธนา พิมลศิริผล
- (๗) อาจารย์ ดร.ธัญพร ศิริโวหาร บรรจวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗  
อาจารย์พี่เลี้ยง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิฒนะ



๗) ความคืบหน้าการติดตามการลาศึกษาต่อทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ของคณาจารย์  
ในสังกัดสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คืออาจารย์สุรพัศ คำไทย นางสาวสิริภัทร แต่สุวรรณ และนายเปรม ทองชัย  
ที่ประชุมฯ รับทราบ และให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ประธานที่ประชุมฯ ให้เน้นย้ำผู้ที่ลาศึกษา  
ต่อให้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยเฉพาะนายเปรม ทองชัย ที่ต้องเตรียมอัตรารองรับในปีที่สำเร็จ  
การศึกษาด้วย

#### ๔.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้างานบริการธุรกิจ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร  
แทนหัวหน้างานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร โดยที่ประชุมฯ ได้รับทราบและมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ  
ดังนี้

- ๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (๑ ต.ค.  
๕๖-ปัจจุบัน) มียอดรายรับสุทธิที่ยังไม่ได้หักค่าใช้จ่าย เป็นเงิน ๓,๔๔๑,๓๙๔.๙๐ บาท
- ๒) ความก้าวหน้าการดำเนินงานรายโครงการ
  - (๑) โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ของเกษตรกรลูกค้า ธกส. ประจำปีบัญชี  
๒๕๕๖ ธกส. ได้มาดำเนินการตรวจรับงานแล้ว เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗  
ผลการตรวจรับผ่าน และอยู่ระหว่างรอการชำระเงินงวดที่ ๒ จำนวน ๘๕๐,๐๐๐  
บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
  - (๒) โครงการกิจกรรมการเชื่อมโยงงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ การโอนเงินงวดที่ ๑ จาก  
อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นเงินจำนวน  
๑,๐๐๗,๔๗๕ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดพันสี่ร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ขณะนี้อยู่ระหว่าง  
การรวบรวมข้อมูลจากคณะวิทยากรเพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ซึ่ง  
กำหนดส่งรายงานให้ศูนย์บริการธุรกิจฯ ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗
  - (๓) โครงการกิจกรรมการเชื่อมโยงงานวิจัยสู่การผลิตเชิงพาณิชย์ระดับสู่ตลาดสากล  
ได้รับเงินค่าจ้างงวดที่ ๑ แล้ว เป็นเงินจำนวน ๑๓๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสาม  
หมื่นแปดพันบาทถ้วน) และได้ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ แล้ว อยู่  
ระหว่างการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ และการจัดทำแผนการตลาด  
ให้กับผู้ประกอบการ

ที่ประชุมฯ รับทราบ และให้ความเห็นชอบ

#### ๔.๑๐ ผลการดำเนินงานเลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมฯ รับทราบการนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารจัดการงานของเลขานุการ  
คณะอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

วิสัยทัศน์ของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร คือ

“มุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ ทำงานเป็นทีม เพื่อสนับสนุนพันธกิจทุกด้านของคณะ  
อุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่”

#### พันธกิจ

๑) ควบคุม ดูแล ติดตาม กำกับ การดำเนินงานของงานบริหารทั่วไป งานการเงิน การคลัง  
และพัสดุ งานบริการการศึกษา งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา งานบริหารงานวิจัยและวิเทศ  
สัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยสนับสนุนการบริหารงานและการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตรอย่างมี  
คุณภาพ มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบาย ปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร  
และเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ทั้ง ๖ ด้าน ที่กล่าวมาข้างต้น



วิสัยทัศน์ : เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคผู้นำใจ

คำนิยม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

๒) สื่อสาร เชื่อมโยง ประสานความเข้าใจในนโยบายของคณะอุตสาหกรรมเกษตรกับบุคลากรของสำนักงานคณะ เพื่อให้พนักงานระดับปฏิบัติงาน มีความเข้าใจที่ถูกต้องในนโยบาย เพื่อจะได้นำนโยบายไปปฏิบัติได้อย่างสำเร็จลุล่วง เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๓) พัฒนา เสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรให้รักงานในหน้าที่ สร้างจิตสำนึก รักองค์กร มีความรับผิดชอบ มีจิตบริการ ตรงต่อเวลา ให้บริการด้วยความเสมอภาค ถูกต้อง สะดวกรวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส รวมทั้งอุทิศ ทุ่มเท และทำงานที่ตนเองได้รับมอบหมายอย่างเต็มใจและสุดความสามารถ

#### แนวนโยบาย/ วิธีการดำเนินงาน และเป้าหมาย

๑) แผนงานเชิงยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

๑.๑) งานด้านการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานคณะ

อุตสาหกรรมเกษตร

๑.๒) งานด้านการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ได้แก่ การพัฒนาระบบงานให้เข้าสู่มาตรฐาน ISO ๙๐๐๐ การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการแบบ One Stop Service การพัฒนาปรับปรุงการสื่อสารภายในองค์กร การจัดทำระบบการเรียนรู้จากความผิดพลาดในงาน (Error Knowledge Management) การพัฒนาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลของคณะอุตสาหกรรมเกษตร และการพัฒนาชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practices, COP)

๑.๓) งานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จะมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วยระบบการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากร รวมทั้งการรักษาคนดีคนเก่งไว้ในองค์กร นอกจากนี้ จะจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ( Career Path) ของบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของสำนักงานคณะ (Individual Development Plan : IDP) มีการจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของบุคลากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะความรู้ทางภาษาอังกฤษทั้งในขั้นพื้นฐานและในระดับเข้มข้น (Fundamental and Intensive English Courses) รวมทั้งมีการประเมินผลการดำเนินงานในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม ต่อไป

๑.๔) งานด้านการแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ จะมีการแสวงหาเครือข่ายกับสำนักงานคณะในมหาวิทยาลัยอื่นๆ เพื่อร่วมเป็นภาคีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยเฉพาะในประเด็นงานเชิงยุทธศาสตร์ เช่น การพัฒนาระบบ ISO ๙๐๐๐ การจัดระบบงาน one stop service ฯลฯ โดยจะมีการจัดการศึกษาดูงาน ปีละ ๑ ครั้ง เพื่อศึกษาเยี่ยมชมเกี่ยวกับการจัดการระบบงานต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ให้เกิดการสร้างงานเชิงพัฒนาให้แก่สำนักงานคณะต่อไป

#### ๒) แผนงานประจำ

ควบคุม ดูแล ติดตาม กำกับ การดำเนินงานของงานบริหารทั่วไป งานการเงิน การคลังและพัสดุ งานบริการการศึกษา งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา งานบริหารงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ให้สอดคล้องกับนโยบาย ปรัชญา ปณิธานและวัตถุประสงค์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร และเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ทั้ง ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการศึกษา ด้านการพัฒนางานวิจัยและสร้างนวัตกรรม ด้านการพัฒนาการบริการวิชาการด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยและท้องถิ่นล้านนา และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการพัฒนาความเป็นสากล และด้านการบริหารจัดการที่ดี

ที่ประชุมฯ รับทราบ และให้ความเห็นชอบ



วิทยักษ์ : เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง

คำนิยม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

**๔.๑๑ การขออนุมัติลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของอาจารย์ ดร.พีไลรัก อินธิปัญญา ที่ประชุมฯ** มีมติเห็นชอบให้อาจารย์ ดร.พีไลรัก อินธิปัญญา ลาไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อเรียบเรียงตำรากระบวนวิชา ๖๐๑๗๔๒ (Food Encapsulation Technology) มีกำหนด ๑ ปี ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ โดยให้รายงานความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทุก ๓ เดือน และให้ถือปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง วันเวลาปฏิบัติงาน วันหยุด ประเภทการลา หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการลา และการได้รับเงินเดือนระหว่างลาของพนักงานมหาวิทยาลัย ข้อ ๒๔ การลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ อย่างเคร่งครัด

**๔.๑๒ พิจารณารับรองผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๖** ไม่มีวาระพิจารณารับรองผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เนื่องจากไม่มีกระบวนวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา เปิดสอนในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๖

**ที่ประชุมฯ รับทราบ**

**๔.๑๓ การขอแก้ไขตัวอักษรลำดับชั้นและขอส่งหลักฐานประกอบการขอแก้ไขตัวอักษรลำดับชั้นของนายกันทร สร้อยมงคล (กระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๐)**

**ที่ประชุมฯ** มีมติเห็นชอบการขอแก้ไขตัวอักษรลำดับชั้นกระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๐ ของนายกันทร สร้อยมงคล จากลำดับชั้นอักษร B เป็นลำดับชั้นอักษร A และให้ดำเนินการส่งหลักฐานประกอบการขอแก้ไขตัวอักษรลำดับชั้นของนายกันทร สร้อยมงคล (กระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๐) ให้สำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**๔.๑๔ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗**

**ที่ประชุมฯ** รับทราบและให้ความเห็นชอบ เรื่องการพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยได้แจ้งเวียนหน่วยงานภายในคณะฯ ทั้ง ๓ หน่วยงานเพื่อพิจารณาเสนอชื่อฯ แล้ว แต่ไม่มีหน่วยงานใดเสนอชื่อฯ ทั้งนี้ให้งานบริหารทั่วไป แจ้งผลให้มหาวิทยาลัยทราบภายในกำหนดต่อไป

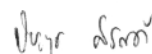
วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ -ไม่มี-



(นางพิรารวรรณ สำเภาลอย)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำและตรวจรายงานการประชุมฯ

หมายเหตุ :

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ผ่านการรับรองจากที่ประชุมฯ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗



วิสัยทัศน์ : เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

คำนิยม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข