

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘

วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒนะ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๕. อาจารย์วิญญู คักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๖. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำพิน กันธิยะ	รองคณบดี
--	----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ หาญเมืองใจ	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานียม	ผู้ช่วยคณบดี
๔. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๕. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๖. นายวิสูตร ลีเกียรติ	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๗. นางสาวประทุมวรรณ บั้วรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา
๘. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ทั้งนี้ ในวาระที่ ๑.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ตามที่หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้ทำบันทึกข้อความถึง ผศ.ดร.ชาติชาย โชนงนุช ให้ชี้แจงเหตุผลที่ยังไม่จัดทำ มคอ. ไปครั้งหนึ่งแล้วนั้น แต่ยังไม่ได้รับคำตอบ ประธานฯ จึงได้มอบหมายให้หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ทำบันทึกข้อความถึง ผศ.ดร.ชาติชาย อีกครั้ง ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และให้ชี้แจงเหตุผลที่ยังไม่จัดทำ มคอ. ให้คณะฯ ทราบภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ที่ประชุมฯ รับทราบ



๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ โดยการแจ้งเวียน
 ในรอบที่ผ่านมาไม่มีการแจ้งเวียนขอมติ คณะกรรมการบริหารประจำคณะ
 ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๓ ผลการดำเนินงานด้านงานนโยบายและแผน การเงินการคลังและพัสดุ

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง ผล
 การดำเนินงานด้านงานนโยบายและแผน การเงินการคลังและพัสดุ แทน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำพิน กันธิยะ
 ดังนี้

๑.๓.๑ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

- ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มีรายละเอียดตามตาราง

	งบประมาณ (ล้านบาท)	รายจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ
งบรวม	๖๖.๓๗	๔๗.๕๔	๗๑.๖๓
งบบุคลากร	๕๑.๙๐	๓๕.๐๗	๖๗.๕๗
งบดำเนินงาน	๖.๖๘	๔.๘๙	๗๓.๒๐
งบเงินอุดหนุน	๗.๗๙	๗.๕๘	๙๗.๓๐
รวมทั้งสิ้น	๖๗.๓๗	๔๗.๕๔	๗๑.๖๓

๑.๓.๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

- ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มีรายละเอียดตามตาราง

	งบประมาณ (ล้านบาท)	รายจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ
งบรวม	๒๒.๐๐	๑๕.๓๖	๖๙.๘๒
งบบุคลากร	๓.๓๐	๒.๕๖	๗๗.๕๘
งบดำเนินงาน	๔.๗๕	๓.๕๑	๗๓.๘๙
งบลงทุน	๔.๘๖	๔.๖๙	๙๖.๕๐
งบเงินอุดหนุน	๗.๕๘	๔.๖๐	๖๐.๕๕
งบรายจ่ายอื่น	๑.๕๑	-	๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๒.๐๐	๑๕.๓๕	๖๙.๘๒

๑.๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๗- มิถุนายน ๒๕๕๘) เป็นโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ รวม ๕๗ โครงการ มีโครงการที่ขอยกเลิกการจัดโครงการไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๑ โครงการ และมีโครงการที่บรรลุผลสำเร็จ ๒๐ โครงการ ไม่บรรลุ ๓ โครงการ และอยู่ในระหว่างดำเนินการ ๓ โครงการ

๑.๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๗- มิถุนายน ๒๕๕๘) มีโครงการประจำ รวม ๘๔ โครงการ บรรลุผลสำเร็จจำนวน ๔๐ โครงการ ไม่บรรลุผล ๗ โครงการ และยังไม่ถึงระยะเวลาการจัดโครงการ จำนวน ๑๕ โครงการ ในส่วนของโครงการที่ไม่บรรลุผล สาเหตุมาจากการกำหนดตัวชี้วัดที่เป็นจำนวนคนเข้าร่วมโครงการ ซึ่งได้แจ้งให้มีการปรับตัวชี้วัดใหม่แล้ว



ประธานฯให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ว่าขณะนี้ หมวดรายจ่ายที่มีการใช้จ่ายมากที่สุดคือหมวดเงินอุดหนุน ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมโครงการต่างๆ ซึ่งเป็นหมวดเงินงบประมาณที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนานักศึกษาและบุคลากรมากที่สุด ขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานพิจารณาปรับลดหมวดเงินงบบุคลากรในงบประมาณเงินรายได้ และควรขอตั้งอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยจากงบประมาณแผ่นดิน มาทดแทนตำแหน่งพนักงานส่วนงาน

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๔ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ (ระดับปริญญาตรี)

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุพรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้ง ผลการดำเนินงาน คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ (ระดับปริญญาตรี) ดังนี้

๑.๔.๑ มติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ

๑. การพิจารณาเกณฑ์การโอนย้ายสาขาวิชา โดยสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล เทคโนโลยีการบรรจุ และวิศวกรรมกระบวนการอาหาร เห็นชอบกับเกณฑ์เดิม ส่วนสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และเทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร ขอนำกลับไปพิจารณาในที่ประชุมสาขาวิชาและจะแจ้งเกณฑ์ให้คณะเพื่อจัดทำประกาศต่อไป

๒. พิจารณาแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร เพื่อใช้ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ขอความร่วมมือคณาจารย์ทุกท่านเข้าไปประเมินด้วย

๓. พิจารณาแบบสอบถามความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้ เพื่อใช้ประกอบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ขอความร่วมมือคณาจารย์ทุกท่านเข้าไปประเมินด้วย

๑.๔.๒ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมกรรมการบริหารและประสานงานวิชาการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ มีดังนี้

๑) ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง พื้นที่จัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘ ดังนี้

พื้นที่จัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยมี ๒ ประเภท คือ

๑) พื้นที่ราชพัสดุ พื้นที่บริจาค และพื้นที่จัดซื้อ ซึ่งจะรวมพื้นที่จัดการศึกษาที่จังหวัดสมุทรสาคร และ

๒) พื้นที่จัดการศึกษาที่กรมป่าไม้อนุญาตให้ใช้ประโยชน์ ซึ่งจะรวมพื้นที่จัดการศึกษา

“แม่เหียะ” โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งให้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับทราบ ซึ่งพื้นที่จัดการศึกษาเหล่านี้จะไม่ถือเป็นพื้นที่นอกที่ตั้งของมหาวิทยาลัย โดยคณะฯ ที่มีการจัดการศึกษาในพื้นที่ดังกล่าว จะต้องจัดมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเช่นเดียวกับที่ดำเนินการที่พื้นที่หลักนี้

๒) แนวปฏิบัติในการคัดกรองสถานศึกษาและหลักเกณฑ์การคัดกรองผู้กู้ยืม กองทุน กยศ. ปีการศึกษา ๒๕๕๘

คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบมาตรการผ่อนผันยังไม่ใช้หลักเกณฑ์การคัดกรองผู้กู้ยืมในปีการศึกษา ๒๕๕๘ แต่จะใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวในปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยขอให้สถานศึกษาทำจับผู้กู้ยืมให้ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน โดยให้มีคะแนนเฉลี่ยสะสมประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือ คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ต้องไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และ ต้องเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณชนไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา เพื่อจะสามารถกู้ยืมได้ในปีการศึกษา ๒๕๕๙



ประธานฯ ได้มอบหมายให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จัดกิจกรรมเสริมภาคบังคับ สำหรับกลุ่ม นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ โดยเฉพาะนักศึกษาในกลุ่มที่กู้ และมอบหมายให้หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ นักศึกษา ตรวจสอบฐานข้อมูลนักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ถึง ๒.๐๐ และมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ นักศึกษา (อาจารย์สุภเวท มานียม) เชิญนักศึกษามาพบและให้วางแผนการศึกษาร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) เสนอให้แจ้งให้อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาได้รับ ทราบด้วย

๓) ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ โดยคณะ/หน่วยงานสามารถ จัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับ ปริญญาตรี ๒ ปริญญาได้ โดยเขียนเป็นโครงการเสนอมหาวิทยาลัย และต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการที่ เป็นผู้แทนจากทั้งสองคณะ และผู้แทนจากสำนักทะเบียนและประมวลผล ในส่วนเงื่อนไขของการรับนักศึกษาขึ้นอยู่กับ คณะกรรมการบริหารโครงการ ชุดนี้ ส่วนการจัดการหลักสูตรด้านอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๔) เกณฑ์การกำหนดวิชาเลือกเสรีในหลักสูตร สรุปรว่า กระบวนวิชาที่ถูกกำหนดในหลักสูตร ไม่ว่าจะ เป็นวิชาพื้นฐาน วิชาแกน วิชาเอกบังคับ วิชาเอกเลือกและวิชาโท ไม่สามารถใช้เป็นวิชาเลือกเสรีได้อีก

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ (ระดับบัณฑิตศึกษา)

ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๑.๖ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบและประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน และการจัดการองค์ความรู้

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง ผล การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและประกันคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน และการจัดการองค์ความรู้ ดังนี้

๑.๖.๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยคณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาลู่ ความเป็นเลิศ ได้มีมติเห็นชอบหน่วยงานที่ผ่านการพิจารณาในการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่ เป็นเลิศมาใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ครั้งที่ ๒ จำนวน ๓ แห่ง คือ คณะ แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ คณะ วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๑.๖.๒ ขณะนี้ คณะฯ ได้ มอบหมายงานให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดทำรายละเอียดของ SAR EdPEX แบบ ๑๐๐ หน้า ในส่วนที่เกี่ยวข้อง และประชุมผู้บริหารเพื่อจัดทำรายละเอียดหมวด ๑,๒ และ ๕ เพื่อใช้เป็นกรณีศึกษา ในการอบรมผู้ตรวจประเมิน

๑.๖.๓ คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เข้าศึกษาดูงานฝ่าย ประกันคุณภาพการศึกษาในการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX ในวันที่ ๙ และ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๑.๖.๔ ประชุมการจัดทำรายงาน SAR ระดับหลักสูตร จำนวน ๒ ครั้ง โดยได้มอบหมายงานและติดตาม พิจารณารายละเอียดการจัดทำรายงาน SAR ร่วมกัน



ผลการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง

๑.๖.๕ ได้มีการประชุมติดตามการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของคณะฯ ไตรมาสที่ ๓ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำและปรับปรุงผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง และแจ้งรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๗ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัธนะ) ได้รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๑.๗.๑ ข้อมูลโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มีรายละเอียดตามตาราง

ประเภท	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
แหล่งทุนภายใน	๒๑	๗.๗ ล้านบาท
แหล่งทุนภายนอก	๑๓	๙.๙ ล้านบาท
รวม	๓๔	๑๗.๖ ล้านบาท

๑.๗.๒ จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ นับรอบปีปฏิทิน ๒๕๕๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘) มีรายละเอียดดังนี้

วารสารนานาชาติ	๒๓ เรื่อง
วารสารระดับชาติ	๓ เรื่อง
การนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติ	๑ เรื่อง
รวม	๒๗ เรื่อง
Citation	๑๓๐ เรื่อง จำนวน ๓๑๖ ครั้ง

๑.๗.๓ สัดส่วนการได้รับทุนวิจัยของคณาจารย์ ปี ๒๕๕๘

- ในปี ๒๕๕๘ มีคณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับทุนวิจัยจำนวน ๖๑ % และยังไม่ได้รับทุนทำวิจัย จำนวน ๓๙ %

- สัดส่วนผลงานตีพิมพ์ มีคณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ที่มีผลงานตีพิมพ์จำนวน ๔๖ % และยังไม่ตีพิมพ์ จำนวน ๕๔ %

- ผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๘ มีคณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ที่มีผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ รายละเอียดตามตาราง

ปี	มีผลงานตีพิมพ์ (ร้อยละ)	ไม่มีผลงานตีพิมพ์ (ร้อยละ)
๒๕๕๕	๔๒	๕๘
๒๕๕๖	๗๑	๒๙
๒๕๕๗	๖๓	๓๗
๒๕๕๘	๔๖	๕๔



๑.๗.๔) ประกาศทุนวิจัย

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ประกาศรับสมัครทุนวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ทั้งหมด ๔ ประเภท เปิดรับข้อเสนอโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ คณาจารย์ท่านใดสนใจยื่นข้อเสนอโครงการ กรุณาจัดทำข้อเสนอฯ ส่งผ่านงานบริหารงานวิจัย ก่อนวันที่ ๕ สิงหาคม นี้ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๗.๕) โครงการวิจัยด้านอาหารผู้สูงอายุ

ตามที่ได้มีการหารือร่วมกับศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์ทางพยาธิวิทยา คณะพยาบาลศาสตร์ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ที่คณะพยาบาลศาสตร์ และวันที่ ๘ กรกฎาคมที่ผ่านมา ขณะนี้ได้ส่งร่างชุดโครงการ “นวัตกรรมอาหารสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะกลืนลำบาก” งบประมาณปีแรก ๒.๒ ล้านบาท ผ่านไปยัง โครงการวิจัยอาหารเพื่อสุขภาพภายใต้เครือข่ายการวิจัยของ Research University Network (RUN) ที่มีมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นผู้ประสาน หากมีความคืบหน้าประการใดจะนำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

๑.๗.๖) ATPAC – CMU Retreat

วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีการประชุมหารือแนวทางการพัฒนาความร่วมมือด้านงานวิจัยระหว่างมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสมาคมนักวิชาชีพไทยในอเมริกาและแคนาดา (ATPAC) ศาสตราจารย์ ดร.วันประชา เชาวลิตวงศ์ ประธานสมาคม ATPAC ได้สรุปผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา เพื่อหารือแนวทางและพัฒนาก่อสร้างความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ ATPAC ในอนาคต ซึ่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ ATPAC ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกันมาตั้งแต่ปี ๒๐๑๒ โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะบริหารธุรกิจ เป็นคณะที่ดำเนินกิจกรรมภายใต้ข้อตกลงดังกล่าว ซึ่งจะมีโครงการประชุมสรุปผลการดำเนินงานของแต่ละคณะ โดยมีกำหนดจัดประชุมร่วมกับกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ ATPAC และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๘ ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

๑.๗.๗) การประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ วันพุธที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ได้มีการพิจารณาการเขียนรายงานการประเมินตนเองด้วยเกณฑ์ EdPEX ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรตาม Multiple Requirement ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในหมวด ๓ การมุ่งเน้นลูกค้า และหมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

๑.๗.๘) โครงการ “การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากลของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่” (Effective Manuscript Writing for International Journal) มีกำหนดจัดในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมเซ็นทารา ดวงตะวัน และจะมีการจัดโครงการ Manuscript camp ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ Proud Phu Fah Hip & Green Resort Chiang Mai ซึ่งปัจจุบัน มีผู้ส่ง Draft manuscript เข้าร่วมโครงการแล้วจำนวน ๑๕ บทความ

๑.๗.๙) ผลการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการ

ได้มี การเขียนรายงานการประเมินตนเองด้วยเกณฑ์ EdPEX ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรตาม Multiple Requirement ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในหมวด ๓ การมุ่งเน้นลูกค้า และหมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

ที่ประชุมฯ รับทราบ



๑.๘ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิฒนะ) ได้รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑.๘.๑ การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับคณาจารย์ จำนวน ๔๐ เครื่อง ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดตั้งตามห้องพักอาจารย์

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๙ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑.๙.๑ กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘	ให้การต้อนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี จาก Nong Lam University, Vietnam.	คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘	ให้การต้อนรับ (๑) Prof. Dr. Shinji Takenaka Faculty of Agriculture, Kobe University, Japan (๒) Assoc. Prof. Dr. Masanori Watanabe Faculty of Agriculture, Yamagata University, Japan	คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
กรกฎาคม ๒๕๕๘	หน่วยวิเทศสัมพันธ์ได้ทำหน้าที่เชิญ Co-host งานประชุมวิชาการ FAB ๒๐๑๖ ดังนี้ ๑. สภาวิชาการอุตสาหกรรมเกษตรแห่งประเทศไทย (Agro-Industry Academic Council Association) (AIAC) ๒. Gangneung-Wonju National University, Korea ๓. Food Science and Technology Association of Thailand (FoSTAT) ๔. Faculty of Science and Technology Free University of Bolzano, Italy ๕. College of Life Science and Biotechnology (COLB), Korea University	N/A



๑.๙.๒ MOU

การจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับ UPM, Malaysia ขณะนี้อยู่ระหว่างการรอ
จดหมายตอบจากทาง UPM

๑.๙.๓ Internship and Scholars

ได้ดำเนินการแจ้งเวียนทุนต่างๆ และมีการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาเวียดนาม รายละเอียดตาม
ตาราง

ระยะเวลา	กิจกรรม	สถานที่
กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๕๘	จัดกิจกรรมเรียนภาษาไทย (Thai Language Class) ให้กับนักศึกษา เวียดนาม ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๑๖:๐๐-๑๖:๓๐ น.	คณะอุตสาหกรรม เกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๕กรกฎาคม ๒๕๕๘	จัดกิจกรรมทัศนศึกษาให้กับนักศึกษาเวียดนาม - ดอยสุเทพ - ดอยปุย - ตลาดวโรรส	จังหวัดเชียงใหม่

ประธานได้ให้ข้อสังเกตว่านักศึกษาของคณะสมัครรับทุนศึกษาต่อระยะสั้นหรือเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม
หรือโครงการ internship ณ สถาบันการศึกษาหรือโรงงานอุตสาหกรรมอาหารในต่างประเทศเป็นจำนวนน้อยมาก
จึงขอฝากเรื่องนี้ไว้ว่าจะกระตุ้นความสนใจของนักศึกษาอย่างไร ซึ่งประธานฯ ได้เสนอแนะว่าอาจริเริ่มโดยการจัด
โครงการให้นักศึกษาไปฝึกงานที่ Nong Lam University, Vietnam ก่อน

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงาน
ความคืบหน้าของผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑.๑๐.๑ ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์

ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบการ
ประเมินเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๑
กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗ และรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.
๒๕๕๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๘ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘
สำหรับข้าราชการ รวมถึงระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ สำหรับพนักงาน
มหาวิทยาลัย รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชา ที่อยู่ระหว่างการทดลอง
ปฏิบัติงาน

การประเมิน JA ของข้าราชการ สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ
วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ - ๓๑
ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗ ดำเนินการเรียบร้อย พร้อมแจ้งระดับการประเมินให้คณะฯ และผลการประเมินให้ข้าราชการ
ผู้ได้รับการประเมินแล้ว ทั้ง ๑๒ ท่าน

การส่ง TOR ของข้าราชการ มีข้าราชการที่จัดส่ง TOR ตามเงื่อนไขภาระงานขั้นต่ำแล้ว
จำนวน ๖ ท่าน เหลืออีก ๖ ท่าน ที่การจัดทำ TOR ยังไม่เรียบร้อย ทั้งนี้สำนักวิชา ได้มีหนังสือแจ้งเตือนท่านที่ยัง
ไม่ได้ส่งแล้ว



กำหนดส่ง JA ของข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ สำหรับรอบการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘

อัปเดตสถิติการส่ง JA แต่ละกรณี

กรณีกลุ่มนักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๕ ราย (๑ ราย ศึกษาต่อ) – ส่งแล้ว ๑๕ ราย (ร้อยละ ๑๐๐)

กรณีกลุ่มผู้ประสานงานสำนักวิชา จำนวน ๙ ราย – ส่งแล้ว ๙ ราย (ร้อยละ ๑๐๐)

กรณีคณาจารย์ (ข้าราชการ) จำนวน ๑๐ ราย – ส่งแล้ว ๙ ราย (ร้อยละ ๙๐)

กรณีคณาจารย์ (พนักงานมหาวิทยาลัย) จำนวน ๓๑ ราย – ส่งแล้ว ๒๗ ราย (ร้อยละ ๘๗.๑)

ความคืบหน้าการประเมินคณาจารย์ใหม่ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน

๑. อาจารย์ ดร.สุธาสิณี ญาณภักดี (สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ส่ง TOR ในวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ แล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙

รายละเอียดเพิ่มเติมมีดังนี้

อาจารย์พี่เลี้ยง: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำพิน กันธิยะ

มีการนัดพบ เพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสำนักวิชา / คณะฯ / การปรับปรุง TOR / กำหนดส่ง JA / การแบ่งภาระงานสอน / การสอน / การให้ผลลำดับชั้นนักศึกษา / เอกสาร มคอ ๑ – มคอ ๗ / ที่ประชุมคณาจารย์ ออก มข ศตวรรษที่ ๒๑ / การคุมสอบ / แหล่งทุนวิจัย / ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน

ในส่วนของการขอมูลการประเมิน JA อาจารย์ที่เดินทางไป sabbatical leave ครั้งที่ ๑ - ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ของอาจารย์ ดร.พิไลรัก อินธิปัญญา มีดังนี้

ครั้งที่ ๑: ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ – ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗

ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ คราวประชุมเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว

ครั้งที่ ๒: ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๗ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๗

ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ คราวประชุมเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว

ครั้งที่ ๓: ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๗ – ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันจันทร์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ทั้งนี้ ได้รับแจ้งจาก อ.ดร.พิไลรัก ว่า จะส่งเอกสารวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ครั้งที่ ๔: ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๗

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันจันทร์ที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.



๑.๑๐.๒ ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘

อันดับที่	รายการ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้/ขอจอง	ใช้งบไปร้อยละ
1	ค่าวัสดุใช้สอยกลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1,463,500.00	994,951.04	67.98
2	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,500,000.00	540,369.56	36.02
3	ค่าครุภัณฑ์ประจำปี	1,045,600.00	1,043,435.00	99.79
4	ค่าครุภัณฑ์งบกลางปี	1,378,400.00	1,357,736.00	98.50
5	ค่าเดินทางคณาจารย์/บุคลากร พัฒนาศักยภาพ	445,000.00	471,207.96	105.89
6	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเสริมหลักสูตร	1,259,700.00	808,248.94	64.16
7	ค่าใช้จ่ายการศึกษาต่างจังหวัดนักศึกษา	351,000.00	329,101.50	93.76
8	ค่าใช้จ่ายวิทยุกิจกรรม (ปีใหม่/รับขวัญบัณฑิต/ปัจฉิมนิเทศวิชาการป.ตรี/วิ่งมินิมาราธอน)	332,500.00	309,511.24	93.09
9	ค่าวัสดุใช้สอยกระบวนการเรียนการสอน	176,000.00	170,349.50	96.79
10	ค่าใช้จ่ายการเตรียมความพร้อม/นิเทศนักศึกษา	230,000.00	213,128.35	92.66
11	ค่าถ่ายเอกสาร	145,000.00	124,414.30	85.80
12	ค่าวัสดุคณาจารย์/บุคลากร	215,000.00	119,008.00	55.35
13	ค่าใช้จ่ายเชิญคณาจารย์ต่างประเทศมาบรรยาย	42,200.00	39,858.00	94.45
14	ค่าใช้จ่ายการสัมมนา/ประชุมในสาขาวิชา/สำนักวิชา	54,000.00	53,536.00	99.14
15	ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานกระบวนการเรียนการสอน	35,000.00	28,413.80	81.18
	รวม	8,672,900.00	6,603,269.19	76.14

รายการครุภัณฑ์งบประมาณปกติที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ:ไม่มี ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อหมดแล้ว

รายการครุภัณฑ์งบประมาณกลางปีที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ:ไม่มี ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อหมดแล้ว

ระยะเวลา	วัน	จำนวนวัน/ปี	ร้อยละ
เวลาที่ผ่านไป (วัน)	๒๘๔.๖๗	๓๖๕.๐๐	๗๗.๙๙

รายการ	งบที่จอง/ใช้ไป	งบที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
งบค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน	๑,๖๑๒,๒๔๘.๘๔	๒,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๐.๗๑
งบครุภัณฑ์	๒,๔๐๑,๑๗๑.๐๐	๒,๔๒๔,๐๐๐.๐๐	๙๙.๐๖
งบโครงการ/กิจกรรม มี KPI (๑๓๑ ตัว)	๒,๙๓๑,๓๙๒.๑๒	๓,๖๕๔,๙๐๐.๐๐	๘๐.๒๐
งบประมาณรวม	๖,๙๔๔,๘๑๑.๙๖	๘,๓๕๘,๙๐๐.๐๐	๘๓.๐๘

รายการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์
อัตราส่วนร้อยละงบประมาณรวม/เวลาที่ผ่านไป	๑.๐๗
อัตรากำไรใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) แผน	๒๔,๓๙๕.๗๙
อัตรากำไรใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) ปัจจุบัน	๒๒,๙๐๑.๑๐



ด้านเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายแล้ว ๙๙ ตัวชี้วัด น่าจะบรรลุ ๒ ตัวชี้วัด กำลังดำเนินการ ๒๘ ตัวชี้วัดจากทั้งหมด ๑๓๑ ตัวชี้วัด

	KPI (ผล) - จำนวนนับ				
	KPI (แผน)	บรรลุ	น่าจะบรรลุ	กำลังดำเนินการ	ไม่บรรลุ
ตลอดทั้งปี	36	30	2	4	0
ไตรมาส 1: 01 ตค 57 - 31 ธค 57	8	8	0	0	0
ไตรมาส 2: 01 มค 58 - 31 มีค 58	41	37	0	2	2
ไตรมาส 3: 01 เมย 58 - 30 มิย 58	32	24	0	8	0
ไตรมาส 4: 01 กค 58 - 30 กย 58	14	0	0	14	0
รวม	131	99	2	28	2

	KPI (ผล) - ร้อยละ				
	บรรลุ	น่าจะบรรลุ	กำลังดำเนินการ	ไม่บรรลุ	รวม
ตลอดทั้งปี	83.33	5.56	11.11	0.00	100.00
ไตรมาส 1: 01 ตค 57 - 31 ธค 57	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00
ไตรมาส 2: 01 มค 58 - 31 มีค 58	90.24	0.00	4.88	4.88	100.00
ไตรมาส 3: 01 เมย 58 - 30 มิย 58	75.00	0.00	25.00	0.00	100.00
ไตรมาส 4: 01 กค 58 - 30 กย 58	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00
รวม	75.57	1.53	21.37	1.53	100.00

	งบประมาณ		
	ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้ไป	ร้อยละการใช้
ตลอดทั้งปี	1,366,000.00	1,061,528.07	77.71
ไตรมาส 1: 01 ตค 57 - 31 ธค 57	187,000.00	184,015.00	98.40
ไตรมาส 2: 01 มค 58 - 31 มีค 58	893,500.00	779,306.70	87.22
ไตรมาส 3: 01 เมย 58 - 30 มิย 58	569,000.00	494,735.37	86.95
ไตรมาส 4: 01 กค 58 - 30 กย 58	447,000.00	192,868.00	43.15
รวม	3,462,500.00	2,712,453.14	78.34

ชื่อโครงการที่ไม่บรรลุผล

๑. โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเปิดกระโปรง ครั้งที่ ๒๓ ไม่บรรลุผลเนื่องจากนักศึกษาไม่ได้รับรางวัลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
๒. โครงการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ Adtech ๒๐๑๕ ไม่บรรลุผลเนื่องจากมีจำนวนผู้เข้าร่วมงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

KPI สำหรับโครงการที่ดำเนินการที่บรรลุผล ที่น่าจะบรรลุผล ที่ไม่บรรลุผล และที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ตามที่ได้รายงานในการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

๑.๑๐.๓ ความคืบหน้า การติดตามเอกสาร มคอ ๓ – มคอ ๖ ของสำนักวิชาฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ และปีการศึกษา ๒๕๕๗



ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ สำนักวิชา คาดว่าจะมีรายการ มคอ ๓- มคอ ๖ ที่ต้องจัดส่ง ตามเกณฑ์ประเมิน มคอ สำหรับปีการศึกษานี้ รวมทั้งสิ้น ๖๖๑ รายการ

กำหนดส่งเอกสาร มคอ ๓ – มคอ ๖ ในรอบปี พ.ศ.๒๕๕๗

- ก) มคอ ๕/มคอ ๖ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๖ นักศึกษาทุกระดับ กำหนดส่ง ๘ สค ๕๗
 ข) มคอ ๓/มคอ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗ นักศึกษาทุกระดับ กำหนดส่ง ๘ สค ๕๗
 ค) มคอ ๕/มคอ ๖ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗ นักศึกษาทุกระดับ กำหนดส่ง ๑๒ มค ๕๘
 ง) มคอ ๓/มคอ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗ นักศึกษาทุกระดับ กำหนดส่ง ๒๖ ธค ๕๗
 จ) มคอ ๕/มคอ ๖ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗ นักศึกษาทุกระดับ กำหนดส่ง ๕ มิย ๕๘ – ๑๐ มิย ๕๘

สถิติการจัดส่งเอกสาร มคอ ๕ / ๖ ภาคเรียน ๒/๒๕๕๖ มคอ ๓ / ๔ ภาคเรียน ๑/๒๕๕๗

มคอ ๕ / ๖ ภาคเรียน ๑/๒๕๕๗ มคอ ๓ / ๔ ภาคเรียน ๒/๒๕๕๗

มีเอกสาร มคอ ๓ – มคอ ๖ ที่จัดส่งแล้ว ร้อยละ ๘๖.๖๙

(มคอ ๓ – มคอ ๔ ที่ส่งแล้ว ร้อยละ ๙๒.๙๔ และมคอ ๕ – มคอ ๖ ที่ส่งแล้ว ร้อยละ ๘๒.๗๖)

มีเอกสาร มคอ ๓ – มคอ ๖ ที่ไม่ได้ส่ง ร้อยละ ๑๓.๓๑

(มคอ ๓ – มคอ ๔ ที่ยังไม่ได้ส่ง ร้อยละ ๗.๐๖ และมคอ ๕ – มคอ ๖ ที่ไม่ได้ส่ง ร้อยละ ๑๗.๒๔)

รายละเอียดสำหรับการติดตามเอกสาร มคอ ๓ – มคอ ๖ ข้อ ก) – ข้อ ง)	สาขาวิชา และ GE						
	FST	BIOT	PKT	FE	PDT	MPT	GE
๑. จำนวนเอกสาร (รวม ๖๖๑ รายการ)	๑๗๗	๑๑๕	๖๔	๘๓	๑๔๖	๖๔	๑๒
๒. ไฟล์ มคอ ๓/มคอ ๔: ๒๕๕๗ รายการ	๖๙	๔๕	๒๕	๓๑	๕๙	๒๑	๕
๓. ไฟล์ มคอ ๓/มคอ ๔ เก่า: ๖	๑	๐	๐	๐	๕	๐	๐
๔. ส่งไฟล์ มคอ ๓/มคอ ๔ แล้ว: ๒๓๑	๖๗	๔๐	๒๕	๓๐	๔๓	๒๑	๕
๕. ไฟล์ มคอ ๓/มคอ ๔ ที่ยังไม่ได้ส่ง: ๑๘	๑	๕	๐	๑	๑๑	๐	๐
๖. ไฟล์ มคอ ๕/มคอ ๖: ๔๐๖ รายการ	๑๐๘	๗๐	๓๙	๕๒	๘๗	๔๓	๗
๗. ไฟล์ มคอ ๕/มคอ ๖ เก่า: ๘	๐	๑	๑	๑	๑	๔	๐
๘. ส่งไฟล์ มคอ ๕/มคอ ๖ แล้ว: ๓๒๘	๑๐๔	๕๗	๓๗	๔๖	๓๙	๓๘	๗
๙. ไฟล์ มคอ ๕/มคอ ๖ ที่ยังไม่ได้ส่ง: ๗๐	๔	๑๒	๑	๕	๔๗	๑	๐

โดยมีความครบถ้วนการจัดส่งเอกสาร มคอ ๓ – มคอ ๖ ของคณาจารย์ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๔๕ น. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๗ ตามเอกสารแนบ ๑

ซึ่งความคืบหน้าการกรอกเอกสาร มคอ ๓ – ๖ ลงในระบบ CMU – MIS ของผู้ประสานงานสาขาวิชา แต่ละท่าน ซึ่งมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ คราวประชุม วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้ สำนักวิชา รายงานความคืบหน้า ผลการดำเนินงานของผู้ประสานงานสาขาวิชา แต่ละท่าน ให้คณะฯ ทราบอย่างต่อเนื่อง (เป็นรายสัปดาห์) กระทั่งจำนวนเอกสาร มคอ ที่นำลง ระบบ CMU - MIS มีความครบถ้วนตามจำนวนเอกสาร มคอ ที่มี ซึ่งในวันเดียวกันนี้ สำนักวิชา ได้นัดประชุมด้วยผู้ประสานงานสำนักวิชา ให้เร่งดำเนินการเรื่องดังกล่าว ในอัตรา ๓ รายการ ต่อวัน หรือ ๒๑ รายการต่อสัปดาห์ โดยต้องกรอกเอกสาร มคอ ๕ – ๖ ที่มีให้ทัน กำหนดก่อนหมดช่วงกำหนดการกรอก ๑ เดือน หลังส่งผลสอบปลายภาคการศึกษาให้มหาวิทยาลัยฯ รวมถึงให้ผู้ประสานงานสาขาวิชา อัปเดต กรณีที่เอกสาร มคอ ๓ – มคอ ๔ เป็นเอกสารที่กรอกแบบไม่เต็มรูป (๖๐๑)

ข้อมูลในฐานฯ ปัจจุบัน ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒



ทั้งนี้ สำนักวิชา ขอรับไปติดตามการจัดทำมคอ.ของคณาจารย์ที่ยังมีส่วนต่ำกว่า ๕๐% ซึ่งยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หากพ้นกำหนดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จะได้ทำบันทึกรายงานถึงคณะเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๑๐.๔ ความคืบหน้า ผลการติดตามการประเมินผลการเรียนการสอนของคณาจารย์ ทั้งแบบรายบุคคล และแบบกระบวนการ โดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีข้อมูลตามที่ได้รายงานในการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ประธานฯได้เสนอว่า ในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินออนไลน์ ในภาคเรียนฤดูร้อน ให้งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเตรียมจัดทำกรประเมินในรูปแบบเอกสารด้วย

๑.๑๐.๕ ความคืบหน้า การติดตามการลาศึกษาต่อทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ของคณาจารย์ในสังกัด สำนักวิชา

๑. นายเปรม ทองชัย

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้แจ้งให้ที่ประชุมฯ ทราบว่า ตามที่คณะ

กรรมการฯ ได้มอบหมายให้สำนักวิชา ตรวจสอบกรณีวุฒิเมื่อสำเร็จการศึกษา (PhD Chemistry) ของนักเรียนทุนในสังกัด คือ นายเปรม ทองชัย ว่าสอดคล้องกับเงื่อนไขทุนที่ได้รับไปหรือไม่ นั้น หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้ประสานงานกับผู้ให้ทุน คือ กระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ได้รับแจ้งว่า ผู้ให้ทุนจะพิจารณาเนื้อหาของหลักสูตรที่นักเรียนทุนศึกษาด้วย ซึ่งในกรณีของ University of Bath สหราชอาณาจักร นั้น ไม่มีปริญญาทางด้านเทคโนโลยีการบรรจุโดยตรง ซึ่งในกรณีของนายเปรม ทองชัย ที่รับทุนทางด้านเคมี ทางกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีปัญหา ทั้งนี้ ประธานฯ ได้แนะนำให้สำนักวิชา ดำเนินการในเชิงป้องกันคือ ก่อนที่นายเปรมจะเสนอ proposal ให้กับ มหาวิทยาลัย Bath ควรแจ้งให้คณะทราบและพิจารณาข้อหัวข้อของ proposal ก่อนเพื่อที่คณะจะได้มีโอกาสชี้แนะและเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุน นอกจากนี้ ประธานฯ ได้แจ้งให้สำนักวิชา ตรวจสอบว่า University of Bath อยู่ในอันดับ ๕๐๐ ของโลกหรือไม่ มิเช่นนั้น จะไม่สามารถบรรจุเป็นอาจารย์ได้ตามเกณฑ์การบรรจุอาจารย์ใหม่ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒. น.ส.สิริภัทร แต่สุวรรณ

ขณะนี้ โครงร่างวิทยานิพนธ์ ได้รับการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว จะมีการสอบวัดคุณสมบัติในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

๑.๑๐.๖ ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้าน IFT

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ได้เสนอเอกสารให้ศาสตราจารย์วิฑูรย์ ปริญาวิวัฒน์กุล พิจารณา เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อช่วงเช้าของวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ หากมีความคืบหน้าประการใดจะนำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๑ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิช) ได้รายงาน ผลการดำเนินงานคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาดังนี้

๑.๑๑.๑ แนวทางพิจารณาการให้กู้ยืมเงิน กยศ. และกรอ. สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๙ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการคัดกรองผู้กู้ยืม ตามระเบียบที่กำหนดให้มีผลบังคับใช้สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘ ว่าด้วยเกณฑ์เฉลี่ยสะสม



ต้องไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และต้องเข้าร่วมโครงการจิตอาสาไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงกิจกรรมต่อภาคการศึกษา (ซึ่งต้องการการเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๑ กิจกรรม) ผู้จัดการกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาได้แจ้งให้ทราบจากการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ ให้มีผลบังคับใช้ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ต้องมีเกรดเฉลี่ยสะสม ต้องไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ สำหรับชั่วโมงกิจกรรมที่กำหนดไว้เดิม ต้องเข้าร่วมโครงการจิตอาสาไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงกิจกรรมต่อภาคการศึกษา อาจมีการพิจารณาปรับให้เป็นรายปี ๓๖ ชั่วโมงกิจกรรมต่อปีการศึกษา (จากข้อมูลประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวนนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงิน ๒๑,๙๑๕,๗๔๐ บาท แบ่งเป็นภาคการศึกษาที่หนึ่ง เป็น ๑๑,๓๐๔,๘๐๐ บาท และภาคการศึกษาที่สอง เป็น ๑๐,๖๑๐,๙๔๐ บาท)

๑.๑๑.๒ กำหนดการจัดกิจกรรมรับน้องรถไฟ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ที่จะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ สถานีรถไฟหัวลำโพงถึงสถานีรถไฟเชียงใหม่ โดยมีนักศึกษารหัส ๕๘ เข้าร่วมทั้งหมดจำนวน ๑๒ คน และนักศึกษารุ่นพี่อีกจำนวน ๑๗ คน เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยนักศึกษาเดินทางจากสถานีรถไฟหัวลำโพงในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๕.๑๕ น. และถึงศาลาธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๙.๔๐ น.

๑.๑๑.๓ กำหนดการจัดกิจกรรม ผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ที่จะจัดขึ้นในวันที่ ๒๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยเริ่มตั้งแต่ ๑๒.๐๐ น. มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในเอกสารแนบ ๓

๑.๑๑.๔ กำหนดการจัดกิจกรรม ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ที่จะจัดขึ้นในวันที่ ๒๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยเริ่มตั้งแต่ ๐๘.๐๐ น. รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในเอกสารแนบ ๔

๑.๑๑.๕ แนวทางเลือกสำหรับกิจกรรมจิตอาสาสำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ สำหรับนักศึกษาที่ต้องการกู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ได้เสนอเพิ่มเติม นอกเหนือจากกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้ความเห็นชอบฯ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในเอกสารแนบ ๕

๑.๑๑.๖ รายงานกิจกรรมในกระบวนการวิชาการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๖๑๐๑๐๒ ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๕๗ ของนายณัฐพล ปาระบุญวงศ์ ๕๔๑๓๑๐๒๗๗ ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้ ความเห็นชอบ และรับรองผลให้ทุกกิจกรรม

๑.๑๑.๗ กิจกรรม precollege สำหรับภาคการศึกษา ๒๕๕๘ โดยให้แนบแนวทางของมหาวิทยาลัยที่แนะนำไว้ และคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้การเห็นชอบในการกำหนดกิจกรรม รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในเอกสารแนบ ๖

๑.๑๑.๘ สมุดบันทึกกิจกรรมของนักศึกษาที่ลงกระบวนการวิชาการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๑ และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยพิจารณาจากแนวทางมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่ากิจกรรมต้องมียุทธศาสตร์ประกอบครบทั้งสี่ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรม ด้านจิตอาสา สื่อสัจย์ และรับผิดชอบ และ ด้านนักศึกษาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ และกิจกรรมที่นักศึกษาเสนอจากการสัมมนาจัดทำแผนของสโมสรนักศึกษาอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ และสัมมนาองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รวมถึงการแก้ไขข้อจำกัดของสมุดกิจกรรมของปีที่ผ่านมา

ที่ประชุมรับทราบ



วิสัยทัศน์: เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง
คำนิยาม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

๑.๑๒ ผลการดำเนินงานด้านห้องปฏิบัติการและนักวิทยาศาสตร์

ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ หาญเมืองใจ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านห้องปฏิบัติการและนักวิทยาศาสตร์ ดังนี้

๑.๑๒.๑ ขณะนี้ ทางกลุ่มนักวิทยาศาสตร์ได้รวบรวมข้อมูลครุภัณฑ์เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้และแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งหัวหน้าสำนักวิชา ได้แจ้งเพิ่มเติมว่าอยู่ระหว่างจัดเรียงลำดับความสำคัญต่างๆ และจะนำเสนอเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอีกครั้ง

๑.๑๒.๒ การจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของการใช้ห้องปฏิบัติการ ขณะนี้อยู่ระหว่างการวิเคราะห์ผลจากแบบสอบถาม

๑.๑๒.๓ โครงการยกระดับความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการวิจัยมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขณะนี้ได้จัดส่งรายงานให้กับมหาวิทยาลัยแล้ว อยู่ระหว่างการรอรายงาน feedback จากมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ในโครงการดังกล่าวยังมีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น หน่วยอาคารสถานที่ ซึ่งจะได้ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง และหากมีความคืบหน้าของผลการดำเนินงานในเรื่องนี้ ก็จะมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๓ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงาน ผลการดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรดังนี้

๑.๑๓.๑ รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (๑ ต.ค.๕๗-ปัจจุบัน) มียอดรายรับสุทธิที่ยังไม่ได้หักค่าใช้จ่าย เป็นเงิน ๒,๓๙๔,๘๗๕.๘๐ บาท มียอดประมาณการรายได้ที่หักค่าใช้จ่ายแล้วและคาดว่าจะนำส่งภายในเดือนกันยายนี้ คือ ๑,๒๗๓,๐๐๐ บาท โดยแยกเป็นกิจกรรม ดังนี้

๑) โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบทางด้านอุตสาหกรรมเกษตร (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘)

ยอดการชำระเงินสด ๒๘๘,๔๐๐ บาท

๒) การให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ และการบริการโรงงานต้นแบบ

มีรายรับจากการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๓๔๖,๕๕๐ บาท

จำแนกเป็น การให้บริการตรวจวิเคราะห์ จำนวนเงิน ๑๒๘,๐๕๐ บาท

การให้บริการโรงงานต้นแบบ จำนวนเงิน ๒๑๘,๕๐๐ บาท

๓) โครงการผลิตน้ำดื่ม “ข้างทอง” มีรายรับจากการดำเนินงานประจำปี ๒๕๕๘ เป็นเงินทั้งสิ้น

๑๔๑,๒๓๒.๘๐ บาท

ยอดการจำหน่ายน้ำดื่มข้างทอง (เงินสด) เป็นเงินจำนวน ๕๑ ,๘๘๒.๔๐ บาท

ยอดการให้สวัสดิการน้ำดื่มภายในคณะ คิดเป็นมูลค่า ๔๕ ,๖๗๒.๔๐ บาท

ยอดวางบิลน้ำดื่มอ่างแก้ว เป็นเงินจำนวน ๗๙,๘๙๐.๕๐ บาท

(ชำระแล้ว ๔๓,๖๗๘ บาท)

๔) โครงการสร้างตราสินค้าจากผลิตภัณฑ์ชุมชนยอดเงินนำส่ง จำนวน ๒๘,๙๗๕ บาท

นำส่งเงินในช่วงที่ ๑ เป็นเงิน ๒๘,๙๗๕ บาท

ยอดจำหน่ายในช่วงที่ ๒ เป็นเงิน ๕๙,๖๐๕ บาท



- ๕) โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่งทุนภายนอก มียอดรับชำระเงิน เป็นเงิน ๑,๘๘๓,๖๕๐ บาท
 ๖) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร Retort Supervisor มียอดเงินนำส่งเป็นเงินรายได้ จำนวน ๙๖,๐๖๘

บาท

๑.๑๓.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานรายโครงการ

- ๑) โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันและยกระดับคุณภาพสินค้า หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ประเภทอาหารและเครื่องดื่มหัวหน้าโครงการ ผศ.ดร.นิรมล อุทมอ่า) ขณะนี้โครงการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว มียอดรายรับ ๒๔๐,๐๐๐ บาท
 ๒) โครงการยกระดับการแข่งขันสินค้าเกษตรให้ได้มาตรฐานและมูลค่าเพิ่มกิจกรรมการเชื่อมโยงและขยายช่องทางสินค้าเกษตรโดดเด่นของภาคเหนือตอนบน ปี ๒๕๕๘ (หัวหน้าโครงการ : อ.วิญญูศักดิ์ดาทร)

ศูนย์ฯ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๔๙๕,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้ดำเนินโครงการฯ ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ให้กับผู้ประกอบการ จำนวน ๑๑ แห่ง

๑.๑๓.๓ ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ใน (ช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๘) มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗

๑.๑๓.๔ การสรุปผลการดำเนินงานแผนธุรกิจน้ำดื่มอ่างแก้ว

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้สรุปผลการดำเนินงานแผนธุรกิจน้ำดื่มอ่างแก้ว มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘

ประธานฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรควรสิ้นสุดการทำสัญญากับสำนักบริหารจัดการทรัพยากรเกี่ยวกับการผลิตน้ำดื่มอ่างแก้ว เนื่องจากเมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานแล้วไม่คุ้มกับการลงทุน

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๔ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์

ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

ประธานขอให้อัปเดตตำแหน่งวิชาการในเว็บไซต์

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๑๕ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงาน ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตรดังนี้

๑.๑๕. ๑ การสื่อสารภายในสำนักงานคณะติดตามงาน/วางแผนการดำเนินงาน/พูดคุยปรับปรุงแนวทางปฏิบัติงาน/แก้ไขปัญหาต่างๆ ดังนี้

๑) การประชุมหัวหน้างาน เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เพื่อหารือถึงปัญหาที่พบในการปฏิบัติงาน รวมทั้งแลกเปลี่ยน/ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน ติดตามงานเชิงพัฒนาต่างๆ ได้แก่ การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO, การจัดทำคู่มือการขอรับบริการ, KM Blog ฯลฯ นอกจากนี้ ยังมีการติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ และ



แผนงานของสำนักงานคณะอื่นๆ โดยมีกำหนดประชุมครั้งต่อไปวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ซึ่งจะได้มีการสอบถามรองคณบดีที่เกี่ยวข้องถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปฏิบัติงานต่อไป

๒) การประชุมร่วมกับบุคลากรงานต่างๆ

ได้มีการประชุมร่วมกับบุคลากร งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา และ งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อเป็นการติดตามความคืบหน้าของผลการดำเนินงานรวมทั้งปัญหา/อุปสรรคที่พบในปฏิบัติงาน และร่วมกันหาข้อแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน โดยมีกำหนดประชุมร่วมกับบุคลากรงานบริหารทั่วไป วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และงานการเงิน การคลังและพัสดุ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๑.๑๕.๒ ความคืบหน้า การจัดทำคู่มือ/ขั้นตอนการขอรับบริการ มีรายละเอียดตามตาราง

ลำดับ	งาน	จำนวนหัวข้องานที่กำหนดจัดทำคู่มือ	จำนวนหัวข้องานที่จัดทำแล้วเสร็จ (รายงานรอบที่ ๓ ณ วันที่ ๒๓ มิ.ย.๒๕๕๘)	จำนวนหัวข้องานที่จัดทำแล้วเสร็จ (รายงานรอบที่ ๔ ณ วันที่ ๒๐ ก.ค.๒๕๕๘)
๑	งานนโยบายและแผนฯ	๗	๗	๗
๒	งานการเงิน การคลัง และพัสดุ	๘	๕	๕
๓	งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	๕	๓	๓
๔	งานบริหารทั่วไป	๑๗	๗	๗
๕	งานบริการการศึกษาฯ	๑๗	๓	๓

โดยได้มีการ ติดตามการส่งเอกสารฯ ทุกวันศุกร์

๑.๑๕.๓ ความคืบหน้า การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO

สำนักงานคณะฯ ได้มีการ ประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานการจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยได้มีการพิจารณาผลการดำเนินงานและได้ปรับแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ มีกำหนดจัดทำคู่มือ เอกสารคุณภาพฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ (งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา และงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์)



๑.๑๕.๔ ความคืบหน้าเรื่องการจัดทำ Blog KM

ตั้งแต่เริ่มมีการทดลองใช้ระบบ Blog KM ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๘ ขณะนี้ มีความคืบหน้าของการอัปเดตบทความเข้าสู่ Blog KM อย่างสม่ำเสมอ โดยในช่วงเดือนที่ผ่านมา มีบุคลากรเขียนบทความลงใน Blog KM ดังนี้

ชื่อ - สกุล	สังกัด	หัวข้อบทความ
อ.วิญญู ตักดาทร	ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรม เกษตร	เทคนิคการให้บริการวิชาการเชิงพาณิชย์ 1 : การสืบค้น โจทย์จากผู้ประกอบการ" เพื่อแชร์ความรู้และ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรของคณะอุตสาหกรรมเกษตร
นงนุช ทองอ่อน	ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรม เกษตร	ความท้าทายของการสอนงานในการทำงานเป็นทีม
อังศุมารินทร์ เจริญเกษ	งานนโยบายและแผนและ ประกันคุณภาพการศึกษา	EdPEX คืออะไร?

๑.๑๕.๕ การจัดทำผังทางหนีไฟ

ขณะนี้ งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะ ได้จัดทำผังทางหนีไฟ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยปิดประชาสัมพันธ์ตรงบริเวณทางเดิน 3 จุด ทุกชั้น ของอาคาร 1-5 ไว้ ขณะนี้ เริ่มดำเนินการที่อาคาร 1 ครบทุกชั้นแล้ว และจะทยอยปิดให้ครบทุกอาคารต่อไป
ทั้งนี้ ที่ประชุมฯ ได้เสนอให้มีการติดตั้งบันไดหนีไฟบริเวณชั้น 1 ของอาคาร 1 ด้วย

๑.๑๕.๖ การสำรวจเครื่องปรับอากาศ (อายุการใช้งานเกิน 10 ปี)

เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ กองอาคารสถานที่ สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้มีหนังสือแจ้งให้คณะฯ ตรวจสอบข้อมูลเครื่องปรับอากาศที่มีอายุเกิน ๑๐ ปี ซึ่งปัจจุบัน คณะฯ มีข้อมูลเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานเกิน 10 ปี รวม ๑๐๐ เครื่อง ดังนี้

- สำนักงานคณะฯ ๒๓ เครื่อง
- อาคาร ๑ ๑๓ เครื่อง
- อาคาร ๒ ๑๒ เครื่อง
- อาคาร ๓ ๑๗ เครื่อง
- อาคาร ๔ ๑๔ เครื่อง
- อาคาร ๕ ๑๙ เครื่อง

๑.๑๕.๗ การปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานคณะฯ/บอร์ดผู้บริหารและบุคลากร/เพจการดาวน์โหลดแบบฟอร์มประกาศ คำสั่งฯลฯ

สำนักงานคณะฯ ได้มอบหมายให้หน่วยสารสนเทศ ดำเนินการ การปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานคณะฯ รวมทั้ง บอร์ดผู้บริหารและบุคลากร ให้เป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น และในส่วนของเว็บ เพจการดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ประกาศ คำสั่ง ได้แจ้งให้หน่วยสารสนเทศปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอของเว็บเพจเพื่อให้สามารถเข้าถึงแบบฟอร์มได้ง่ายมากขึ้น และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงความเป็นปัจจุบันของแบบฟอร์ม



๑.๑๕.๘ โครงการ/กิจกรรม ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๔ มิถุนายน – ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ในช่วงเวลาดังกล่าว สำนักงานคณะฯ ได้จัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- ๑) โครงการฝึกอบรม เรื่อง “เทคนิคการเขียนผลงานวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการทำวิจัย สถาบันสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน” วันที่ ๒๕-๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ๔ สำนักงานคณะฯ
- ๒) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี เรื่อง "การบริหารงบประมาณด้วยระบบ e-Budget" ร่วมกับคณะทันตแพทยศาสตร์ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ๒ สำนักงานคณะฯ
- ๓) กิจกรรม ถวายเทียนและทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคีโดยคำสัมพันธ์ประจำปี ๒๕๕๘ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ โบราณสถานวัดหลวงหนองงู อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่
- ๔) แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี เรื่อง "การบริหารงบประมาณด้วยระบบ e-Budget" วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณะฯ
- ๕) โครงการอบรมอาหารพื้นบ้านล้านนา วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๑.๑๕.๙ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ดังนี้

- ๑) พิธีหล่อและสมโภชเทียนพรรษา วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๘.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ณ ศาลาธรรม
 - ๒) กิจกรรม 5 ส ณ หอประชุมใหญ่ และสโมสรนักศึกษา วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘
 - ๓) กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ เพื่อบริจาคสิ่งของอุปกรณ์การเรียนการสอน และสมทบอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนห้วยยาบ อ.บ้านธิ จ.ลำพูน วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
- ที่ประชุมรับทราบ**

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ (โดยการแจ้งเวียน)

ที่ประชุมฯ รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณารับรองผลการให้ลำดับชั้นกระบวนวิชา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๕๗

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองผลการให้ลำดับชั้นกระบวนวิชา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๕๗ ดังนี้

สาขาวิชา	จำนวนกระบวนวิชา
๑. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๖ กระบวนวิชา (ใช้ระบบตัดเกรด)
๒. เทคโนโลยีการบรรจุ	๑ กระบวนวิชา (ใช้แบบบรรยาย)
๓. วิศวกรรมกระบวนกรอาหาร	๑ กระบวนวิชา (ใช้ระบบตัดเกรด)
๔. เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์	๓ กระบวนวิชา (ใช้ระบบตัดเกรด)
๕. เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๒ กระบวนวิชา (ใช้ระบบตัดเกรด)
๖. วิชา GE คณะอุตสาหกรรมเกษตร (๖๑๐๑๐๒)	๑ กระบวนวิชา (ใช้ระบบตัดเกรด)
รวม	๑๔ กระบวนวิชา



๔.๒ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ตามที่ นายดิณณส์สันท์ เทพเกษตรกุล กรรมการอำนวยการประจำคณะ ได้เสนอชื่อ
รองศาสตราจารย์รัตนา อุตตปัญญา เป็นผู้ สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
ความทราบแล้วนั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรม
เกษตรและเลขานุการคณะฯ จัดทำแบบประวัติและผลงานดีเด่นของ รองศาสตราจารย์รัตนา อุตตปัญญา
และเสนอคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำและตรวจรายงานการประชุมฯ

๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๘

