

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙

วันอังคารที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๖. อาจารย์วิญญู ศักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรม	กรรมการ
	เกษตร	
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
---	----------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.สุธิ วังเต็อย	ผู้ช่วยคณบดี
๔. อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๖. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
๗. นางสาวประทุมวรรณ บัชรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา
๘. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
๙. นายนพรัตน์ อัครจินดา	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๑๐. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ในส่วนของวาระที่ ๔.๖ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและกลยุทธ์ของแผนพัฒนาการศึกษาคณะฯ ระยะที่ ๑๒ การประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ใหม่ของคณะ ประธานมอบหมายให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและงานบริการการศึกษา ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาทราบโดยทั่วกันด้วย

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน เป็นการแจ้งเวียนผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และทาง application line เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ในการขอความเห็นชอบเรื่อง “ร่างประกาศคณะอุตสาหกรรม เกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดประเภทรายรับ รายการและเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฉบับที่ ร... (อัตราค่าใช้บริการเครื่องสกัดแบบรวดเร็ว คณะอุตสาหกรรมเกษตร) และคณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบ

๑.๓ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินการคลังและพัสดุ และการประสานงานศิษย์เก่า

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินการคลังและพัสดุ และการประสานงานศิษย์เก่า ดังนี้

ด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม Lunch Talk ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีดังนี้

- ๑) การกั้นที่จอดรถบุคลากรให้เพียงพอกับความต้องการ
- ๒) การจัดทำหลังคาโรงจอดรถด้านหลัง
- ๓) ระบบให้แสงสว่างบริเวณลานจอดรถ และถนนรอบๆ คณะ
- ๔) การติดตั้งระบบระบายอากาศในโรงอาหาร
- ๕) การปรับปรุงห้อง FE ๑๐๙ ให้มีความพร้อมและเหมาะสมสำหรับจัดอบรม และควรปรับปรุงให้ได้มาตรฐาน GMP
- ๖) การประหยัดพลังงานโดยจัดทำระบบ Sensor หลอดไฟ ซึ่งคณะฯ จะพิจารณาและให้มีการจัดทำข้อเสนอโครงการต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๔ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

ผลจากการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการทรัพยากร เพื่อพิจารณารายการคำขอมหาตครุภัณฑ์ ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ที่ประชุมฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของ 3 หน่วยงาน คือ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับความเห็นชอบรายการครุภัณฑ์จำนวน 2 รายการ และสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 รายการ สำนักงานคณะฯ ได้รับความเห็นชอบรายการครุภัณฑ์จำนวน 5 รายการ และรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 รายการ ส่วนสำนักวิชาฯ ได้รับความเห็นชอบรายการครุภัณฑ์จำนวน 41 รายการ แต่เนื่องจากมีรายการเครื่องสำรองไฟที่แทรกอยู่ในรายการคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ประสานงานอีก 2 ชุด เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด ทั้งนี้ ไม่เพิ่มวงเงินที่เสนอขอ รวมเป็นสำนักวิชา เสนอขอครุภัณฑ์ครั้งนี้เป็น 43 รายการรายละเอียดตามเอกสารแนบ

๑

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพ การศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุพรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้ ดังนี้

๑.๕.๑ รายงานตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รายปี แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และคำรับรอง ได้ส่งให้มหาวิทยาลัยแล้ว

๑.๕.๒ ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

ได้มีการจัดทำรายงานการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในรอบ ๑๒ เดือน ปี ๒๕๕๙ และส่งให้มหาวิทยาลัยแล้ว นอกจากนี้ ได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งจะนำเข้า วาระพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๑.๕.๓ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร มีรายละเอียดตามตาราง

หลักสูตร	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๒.๔๓	๓.๔๗	๓.๕๔
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (นานาชาติ)	-	๒.๕๕	-
เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	๒.๒๘	-	-
วิศวกรรมกระบวนการอาหาร	๒.๕๑	-	-
เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์	๒.๙๕ (ไม่ผ่าน องค์ประกอบ ๑)	๒.๘๗	๓.๓๐
เทคโนโลยีการบรรจุ	๓.๐๑	-	-
เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๓.๐๓	-	-

ซึ่งมีกำหนดประชุมประธานกรรมการบริหารหลักสูตรในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓:๓๐ น.

๑.๕.๔ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ

ได้มีการจัดทำ EdPEX SAR คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ซึ่งได้มีการประเมินวันที่ ๒๗-๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ และได้รับ feedback ผลการประเมินซึ่งมีกำหนดจะประชุม กรรมการ EdPEX วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ช่วงบ่าย เพื่อพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

๑.๕.๕ ด้านแผนงาน

ได้พิจารณาแผนงานประจำแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณาโครงการแผนกลยุทธ์ ซึ่งงานนโยบายและแผนฯ ได้เสนอแผนงานประจำให้คณบดีพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๖ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุธี ว่างเตื่อย) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านวิชาการ แทน รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ดังนี้

๑.๖.๑ สรุปโครงการ งานตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๑ และ CMU Open House ครั้งที่ ๓ มีรายละเอียด ดังนี้

งานตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๑ และ CMU Open House ครั้งที่ ๓ ได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๗-๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และจัดที่หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตรในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม รายละเอียดตามตาราง

โรงเรียนที่ศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
โรงเรียนรัฐบาล	๑๗๙	๗๗
โรงเรียนเอกชน	๕๔	๒๓
รวม	๒๓๓	๑๐๐

ในส่วนของผลจากแบบสอบถาม มี ๙๑% ตอบว่าเคยรู้จักคณะอุตสาหกรรมเกษตรมาก่อน มี ๖๖% ที่รู้จักคณะฯ จากการแนะนำของครูแนะแนว และมี ๓๐% ที่รู้จักคณะฯ จากการแนะนำจากรุ่นพี่ และในส่วนของ การเลือกศึกษาต่อที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีนักเรียน ๕๑% จะเลือกศึกษาต่อคณะอุตสาหกรรมเกษตร มี ๔๕% ตอบว่าไม่แน่ใจ และมี ๔% ที่ไม่เลือกศึกษาต่อที่คณะ

ในส่วนของสาขาวิชาที่ผู้ตอบแบบสำรวจจะเลือกศึกษาต่อคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีรายละเอียดตามตาราง

เลือกเรียนสาขาใด	จำนวน	ร้อยละ
สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๑๒	๔๐
สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๗	๒๓
สาขาวิชาเทคโนโลยีพัฒนาผลิตภัณฑ์	๔	๑๓
สาขาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร	๓	๑๐
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	๒	๗
สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ	๒	๗
รวม	๓๐	๑๐๐

โดยมีรายละเอียดของหัวข้ออื่นๆ ในแบบสอบถามตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุม

๑.๖.๒ การติดตามการดำเนินงานด้านหลักสูตร มีรายละเอียดตามตาราง

หลักสูตร ระดับปริญญาตรี	การดำเนินการ
วท.บ. (วิศวกรรมอาหาร) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙	เล่ม มคอ.๒ ฉบับแก้ไขและบทสรุปผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว รอเสนอคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา เพื่อพิจารณา
วท.บ. (เทคโนโลยีการบรรจุ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	อยู่ระหว่างแก้ไขเล่ม มคอ.๒ ยังไม่มีกำหนด ส่งเข้าที่ประชุม สาขาวิชา เพื่อพิจารณา
วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตผลิตภัณฑ์) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	อยู่ระหว่างแก้ไขเล่ม มคอ.๒ ยังไม่มีกำหนด ส่งเข้าที่ประชุม สาขาวิชา เพื่อพิจารณา
วท.บ. (เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	ร่างเล่ม มคอ.๒ ฉบับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รอเข้าที่ประชุม สาขาวิชา เพื่อพิจารณา ในรอบการประชุม วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙
วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	อยู่ระหว่างการดำเนินงานของสาขาวิชา
วท.บ. (เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร) หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	อยู่ระหว่างการดำเนินงานของสาขาวิชา

หลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา	การดำเนินการ
วท.ม. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (นานาชาติ) ๒๕๕๘ ปรับปรุงเล็กน้อย (เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำ หลักสูตร)	ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารวิชาการบัณฑิต วิทยาลัยแล้ว และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๕๙
ปร.ต. การพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร (หลักสูตร ปรับปรุง ๒๕๕๙)	ส่งบัณฑิตวิทยาลัย (วันที่ ๒๑ พ.ย. ๕๙) เพื่อเข้าพิจารณา จากคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย และคณะ กรรมการบริหารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย
วท.ม. เทคโนโลยีการบรรจุและวัสดุชีวภาพ (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๐)	ส่งบัณฑิตวิทยาลัย (วันที่ ๒๙ พ.ย. ๕๙) เพื่อเข้าพิจารณา จากคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย และคณะ กรรมการบริหารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย
ปร.ต. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (นานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๐)	อยู่ระหว่างการแจ้งเวียนคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา เพื่อพิจารณา และจะส่งให้กรรมการบัณฑิตศึกษาคณะฯ พิจารณา ในรอบการประชุมเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

๑.๖.๓ การประชุมเพื่อหารือโครงการทุนรัฐบาลไทยหลักสูตรนานาชาติระดับปริญญาโท (Thai International Postgraduate Programme : TIPP)

สำนักวิชา ได้ส่งผู้แทน คือ ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และนางณัฐลักษณ์ บุรณศิลป์ ผู้ประสานงานในหลักสูตรนานาชาติ เข้าร่วมการประชุมหารือและนำเสนอหลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาโท เพื่อนำเข้าโครงการทุนรัฐบาลไทยหลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาโท (TIPP) สนับสนุนโดย กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๔ กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา กรุงเทพฯ สรุปสาระสำคัญการประชุม ดังนี้

- ๑) กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาในโครงการทุนรัฐบาลไทย หลักสูตรนานาชาติ ประจำปี ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ และในรอบปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ มีแผนจะสนับสนุนทุนแก่นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกโดยรัฐบาลไทย ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรที่แต่ละสถาบันได้นำเสนอในที่ประชุม และได้เน้นย้ำให้แต่ละสถาบันการศึกษา มีมาตรการในการบริหารจัดการทุน และการควบคุมดูแลนักศึกษาต่างชาติ ให้เข้มงวด เพื่อป้องกันปัญหา เช่น การหนีกลับประเทศโดยขาดการติดต่อ ปัญหาสุขภาพซึ่งเป็นโรคเรื้อรังร้ายแรง ทำให้ไม่สามารถศึกษาสำเร็จได้ตรงตามแผนของหลักสูตร เป็นต้น
- ๒) การเปิดรับหลักสูตร เพื่อเข้าร่วมโครงการ จะมีหัวข้อหลัก ได้แก่
- ๒.๑) Sufficiency Economy Philosophy
 - ๒.๒) Food Security
 - ๒.๓) Climate Change
 - ๒.๔) Public Health
 - ๒.๕) สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ sustainable development
- ๓) ให้แต่ละสถาบันการศึกษาพิจารณารูปแบบใหม่ของการให้ทุนการศึกษา ที่เรียกว่า ระบบ Co-Payment โดยอาจมีความเป็นไปได้ที่จะผนวกการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือ ทุนการศึกษาที่มีอยู่เดิมจากแต่ละสถาบัน ร่วมกับทุนโครงการรัฐบาลไทย เพื่อช่วยสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านทุนการศึกษามีจำนวนทุนมากขึ้น ส่งผลให้แต่ละสถาบันการศึกษา อาจจะสามารถรับจำนวนนักเรียนทุนเข้าศึกษาได้มากขึ้น จึงขอให้แต่ละสถาบันให้ข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดและสัดส่วนของความร่วมมือในกรณีที่มีความยินดีจะเข้าร่วมในระบบ Co-Payment
- ๔) สถาบันอุดมศึกษาที่นำเสนอหลักสูตร มีรายละเอียดตามตาราง

มหาวิทยาลัย	สถานะการเข้าร่วมระบบ Co-Payment
แม่ฟ้าหลวง	ยินดีปรับลดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาลง ๕๐%
ขอนแก่น	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณาต่อไป
นเรศวร	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณา และมีความเป็นไปได้ที่จะสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าที่พักภายในหอพักในกำกับของมหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ วิทยาเขต ภูเก็ต	ทางมหาวิทยาลัยมีโครงการทุนสนับสนุนการศึกษาโดยเฉลี่ยปีละ ๑๐๐ ทุน และพร้อมเข้าร่วมระบบ Co-Payment
เชียงใหม่ (พยาบาลศาสตร์ เกษตรศาสตร์ และ อุตสาหกรรมเกษตร)	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณา
ศิลปากร วิทยาเขตเพชรบุรี	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณา
เกษตรศาสตร์	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณา
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณา
มหิดล	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณา
สถาบันโรคผิวหนัง กรมการแพทย์ กระทรวง สาธารณสุข	ยินดีสนับสนุน ค่า Registration Fee เป็นจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณา
ธรรมศาสตร์	ยินดีรับข้อเสนอไปพิจารณา

๕) การจัดส่งเอกสาร

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศจะจัดส่งหนังสือแจ้งเวียนทุนดังกล่าวไปยังสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานที่เข้าร่วมประชุมในคราวนี้ ภายในวันศุกร์ ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัยต่างๆ จัดส่งเอกสารข้อมูลของหลักสูตรเพื่อแจ้งการรับนักเรียนทุน รวมทั้งให้ตอบกลับรายละเอียด และอัตราส่วนของความร่วมมือในรูปแบบ Co-Payment กลับไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ต่อไป

ทั้งนี้ หากหลักสูตรใดที่ได้พิจารณาแล้วว่า มีลักษณะการศึกษาในสาขาที่เฉพาะเจาะจง และเหมาะสมกับการพัฒนาในแต่ละประเทศ สามารถระบุเงื่อนไขการรับนักศึกษาต่างชาติจากบางประเทศที่ต้องการรับเข้าศึกษาได้

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุธี วังเตอย) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑.๗.๑ ผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษา ๒/๒๕๕๙ มีรายละเอียด

ตามตาราง

สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่ผ่านการสอบคัดเลือก (คน)
ปริญญาโท -วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร -การพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร	- -
ปริญญาโท (หลักสูตรนานาชาติ) -Food Science and Technology	-
ปริญญาเอก -วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร -การพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร	๒ ๑
รวม	๓

หมายเหตุ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบคัดเลือกวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

๑.๗.๒ ผลการสอบ CMU-ePro ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รหัส ๕๙... มีรายละเอียดตาม

ตาราง

	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
คะแนนเฉลี่ย	๔๐.๗๓
คะแนนต่ำสุด	๑๘
คะแนนสูงสุด	๗๖
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	๑๔.๐๗

หมายเหตุ จำนวนผู้เข้าสอบ ๑๔ คน

๑.๗.๓ ทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา “โครงการที่บัณฑิตวิทยาลัย ป.ตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙”

มีนักศึกษาสมัครเข้าร่วมโครงการครบตามจำนวน KPI

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๘ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

รองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑.๘.๑ แหล่งทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙) มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		สรุปงบที่ได้รับ
	โครงการ	งบประมาณ	
แหล่งทุนภายใน			
๑. งบประมาณแผ่นดิน คณะอุตสาหกรรมเกษตร	๑๐	๘,๗๓๗,๒๐๐	๘,๕๗๒,๕๐๐
๒. โครงการปริญญาเอก ๕๐ปี-มช. (ผศ.ดร.ชาติชาย)	๑	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
๓. เงินรายได้คณะฯ	๕	๓๑๘,๕๐๐	๓๑๘,๕๐๐
๔. เงินรายได้คณะฯ (รอบ ๒)	๓	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐
๕. Joint Research Program	๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๒๐	๙,๖๓๐,๗๐๐	๙,๔๖๖,๐๐๐
แหล่งทุนภายนอก			
๑. สำนักงานคณะกรรมการสนับสนุนการวิจัย (คปก.) (รศ.ดร.พรชัย+ผศ.ดร.พิชญา)	๑	๕๙๖,๖๖๖.๖๗	๕๙๖,๖๖๖.๖๗
๒. ทุนมุ่งเป้า ๒๕๖๐	๙	๙,๓๓๐,๐๐๐	-อยู่ระหว่างเสนอ proposal-
๓. Postharvest*** (ผศ.ดร.พิชญา)	๑	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐
๔. พวอ. (รศ.ดร.นิรมล ๒ + ดร.โปรดปราน ๑ + ผศ.สุจินดา ๑)*	๔	๑,๗๐๗,๓๓๓.๓๔	๑,๗๐๗,๓๓๓.๓๔
๕. มูลนิธิโครงการหลวง (ศ.ดร.ไพโรจน์)	๑	๓๑๙,๐๐๐	๓๑๙,๐๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๑๖	๑๒,๖๕๓,๐๐๐.๐๑	๓,๓๒๓,๐๐๐.๐๑

* ได้รับทุนวิจัย ๒ ปี

๑.๘.๒ จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ มีรายละเอียดตามตาราง

	ปีปฏิทิน ๒๕๕๙
วารสารระดับชาติ	๕
วารสารนานาชาติ	๓๘
งานประชุมวิชาการระดับชาติ	-
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๒๓

* ปีปฏิทิน ๒๕๕๙ ข้อมูล ณ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๑.๘.๓ การบรรยายจากหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ งานบริหารงานวิจัยฯ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ จัดการบรรยาย เรื่อง “แนวทางการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์” จากหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะฯ

๑.๘.๔ สกว.ฝ่ายอุตสาหกรรม ประชาสัมพันธ์ทุนวิจัย

เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะฯ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ฝ่ายอุตสาหกรรม ได้จัดการประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยโครงการยกระดับอุตสาหกรรมเป้าหมายด้วยการวิจัยและพัฒนา เพื่อให้อาจารย์ นักวิจัย ได้รับทราบถึงรูปแบบรวมถึงแนวทางการรับสมัครทุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ซึ่งจะทำให้นักวิจัยสามารถยื่นขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยได้ตรงตามภารกิจและวัตถุประสงค์

๑.๘.๕ วันวิชาการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๑

คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้ร่วมจัดกิจกรรมงานวันวิชาการ ในหัวข้อ “วิถีวิจัย: กินดีอยู่ดี วิถีล้านนาไทย ใส่ใจสุขภาพ พลังงานสะอาด รักสิ่งแวดล้อม” ระหว่างวันที่ ๓-๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ สำนักบริการวิชาการ มช.

๑.๘.๖ The Transnational Education Seed Funding Project

ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ รองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) และรศ.ดร.พัชรินทร์ ระเบียบัน ได้รับทุนสนับสนุนจาก The British Council ให้เดินทางไปยัง The University of Reading เพื่อหารือเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ The Transnational Education Seed Funding Project

๑.๘.๗ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๐

- ๑) โครงการยกระดับการแข่งขันของOTOP/SMEs ภาคเหนือเพื่อการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลาง สู่รายได้สูงด้วยมาตรฐานอาหารปลอดภัย นวัตกรรม และบรรจุภัณฑ์
 - ได้ดำเนินการประสานกับคณะเกษตรศาสตร์ “ศูนย์บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร” เข้าร่วมดำเนินกิจกรรม “หลักเกณฑ์และวิธีการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practice, GAP สำหรับการเกษตร)” และดำเนินการโอนเงินงบประมาณโครงการฯ
 - เบิกเงินงบประมาณโครงการฯ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ เพื่อดำเนินงานโครงการตามกิจกรรมที่หน่วยบริการวิชาการรับผิดชอบ
 - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมอบรมโครงการต่าง ๆ ตามแผนกิจกรรม โดยจะเริ่มดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๐ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ คัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ และวางแผนการดำเนินงานในการออกห้องที่ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๑.๘.๘ การเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดินประจำปี ๒๕๖๑

- ๑) โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน เสนอ ๑ โครงการ

โครงการยกระดับมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหารและเกษตรด้วยการวิจัยและพัฒนา งบประมาณที่เสนอขอจำนวน ๒,๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒) โครงการตามแผนบูรณาการ เสนอ ๑ โครงการ

โครงการยกระดับผู้ประกอบการอาหารด้วยงานวิจัยเชิงนวัตกรรมและมาตรฐานอาหาร งบประมาณที่เสนอขอ จำนวน ๔,๑๐๓,๐๐๐ บาท

๑.๘.๙ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "Innovative Development of New Kamaboko Products for Promoting Nutritional Status of Elderly with Dysphagia"

คณะฯ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "Innovative Development of New Kamaboko Products for Promoting Nutritional Status of Elderly with Dysphagia" ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ และคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๙ ผลการดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ดังนี้

๑.๙.๑ กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๒ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	รับรอง Associate Professor Dr. Kazufumi OSAKO จาก Tokyo University of Marine Science and Technology ประเทศญี่ปุ่น จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "Innovative Development of New Kamaboko Products for Promoting Nutritional Status of Elderly with Dysphagia" เพื่อให้ผู้ประกอบการและประชาชนผู้สนใจ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาวะโภชนาการของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านการเคี้ยวและการกลืนลำบาก	โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	รับรอง Associate Professor Dr. Vincent Ru-Chu Shih อาจารย์จาก National Pingtung University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน และ Ms. Jill Lai เลขาธิการเอก แผนกการศึกษา จากสำนักงานเศรษฐกิจและวัฒนธรรมไทเป ประจำประเทศไทย	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๖ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	รับรองอาคันตุกะ Prof. Dr. Shinji Takenaka จาก Kobe University ประเทศญี่ปุ่น เพื่อหารือด้านงานวิจัยที่ดำเนินการร่วมกันพร้อมทั้งบรรยายพิเศษให้แก่คณาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	รับรอง Prof. Jong Won Yun จาก Daegu University, Prof. Taeg Kyu Kwon จาก Keimyung University และ Prof. Jong-Sup Bae จาก Kyungpook National University ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี เพื่อหารือการสร้างความร่วมมือด้านการวิจัยและแจ้งความประสงค์การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ ที่สนใจไปศึกษา ณ ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๒๑ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	รับรองคณะนักศึกษาจาก UniSZA ประเทศมาเลเซีย ผู้เข้าร่วมโครงการ "6 th Student Mobility UniSZA to FAI, CMU 2016"	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	รับรอง Prof. Dr. Kalidas Shetty จาก North Dakota State University ประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อหารือเรื่องการลงนาม MOA ร่วมกันในระดับคณะฯ	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	รับรองคณาจารย์จาก Chinese Academy of Sciences ประเทศจีน เพื่อหารือโครงการความร่วมมือด้านวิจัย Sino-Thai และโครงการจัด Workshop Sino-Thailand ครั้งที่ ๒	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๑.๙.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU/Agreement) มีรายละเอียดตามตาราง

๑.	ร่างสัญญา Matching Fund Agreement for a Joint Research ระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตรและ Faculty of Agriculture, Yamagata University ประเทศญี่ปุ่น และประสานงานกับกองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในหลักการและเพื่อรักษาการแทนอธิการบดีมอบอำนาจในการลงนาม *ทั้งนี้มหาวิทยาลัยเห็นชอบในหลักการแล้ว และได้แจ้งพร้อมส่งร่างสัญญาที่ผ่านการตรวจสอบจากกองกฎหมาย มช. แล้วให้ Assoc. Prof. Dr. Masanori Watanabe ผู้ประสานงานและอยู่ระหว่างการพิจารณาจากทาง Yamagata University
๒	ให้ข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยและคณะอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อประกอบการพิจารณาลงนาม MOU ร่วมกันระหว่าง คณะอุตสาหกรรมเกษตรและ Tokyo University of Marine Science and Technology ประเทศญี่ปุ่น *อยู่ในระหว่างการพิจารณาจากทาง Tokyo University of Marine Science and Technology
๓	การลงนาม MOU ระหว่าง Universiti Putra Malaysia (UPM) ทางมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เสนอลงนามเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้ อยู่ในระหว่างดำเนินการส่ง MOU จำนวน ๑ ฉบับให้ทาง UPM
๔	แจ้ง Professor Oh Se-Wook จาก Faculty of Food Safety and Microbiology Lab, Kookmin University ประเทศเกาหลี เกี่ยวกับขั้นตอนกระบวนการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ก่อนการลงนาม MOU/MOA ระหว่างสถาบัน และทางคณะฯ ยินดีจะมีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยดังกล่าว *ทั้งนี้เพิ่งได้รับ feedback จาก Kookmin University และกำลังอยู่ระหว่างร่าง MOU ให้ทางเกาหลีพิจารณา

๑.๙.๓ เรื่องอื่นๆ

๑	หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานแจ้ง Mr. Margot Zuckerman นักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ ๓ ซึ่งศึกษาใน สาขาวิชา Environmental Sciences and Economics, Northwestern University ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่ง สนใจทำงานวิจัยเกี่ยวกับ food sustainability and local food culture ในช่วงฤดูร้อนของปี ๒๐๑๗ ที่คณะ อุตสาหกรรมเกษตร ว่า อ. ดร. สุธี วังเต็ย ผู้ช่วยคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร ยินดีรับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา โครงการวิจัยดังกล่าว ทั้งนี้ หน่วยวิเทศสัมพันธ์ได้รับแจ้งจาก อ. ดร. สุธี ว่านักศึกษาดังกล่าวอยู่ในระหว่างการเสนอ ขอบทุน ซึ่งจะประกาศผลประมาณกลางเดือนธันวาคม ๒๕๕๙
๒	หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ประสานกับงานบริการการศึกษาในการช่วยแปลแผ่นพับข้อมูลของคณะเป็นภาษาอังกฤษ
๓	หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานกับ UniSZA, Malaysia เพื่อจัดทำโปรแกรมการดำเนินโครงการ Student Mobility และประสานงานกับโรงงานและสถานี่ดูงานต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกการดำเนินโครงการในช่วงระหว่างวันที่ ๒๑-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
๔	หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ได้แจ้งข้อมูลให้ Ms. Sonia Lee จาก National Pingtung University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน ว่าคณะฯ มีความสนใจในการทำ dual degree program ร่วมกับมหาวิทยาลัยดังกล่าว โดยให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับ Master of Science Program in Food Science and Technology (International Program) ของคณะฯ ที่นักศึกษาจาก National Pingtung University of Science and Technology สามารถ ลงทะเบียนเรียน

ทั้งนี้ประธานได้ให้ข้อสังเกตว่าแผนพัฒนาคณะ ฉบับภาษาอังกฤษ ยังมีรูปภาพในแผนที่ไม่เป็นปัจจุบัน ควรมีการปรับปรุงต่อไป และได้กล่าวเสริมเกี่ยวกับความน่าสนใจในการมีความร่วมมือทางวิชาการกับ National Pingtung University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน และเน้นย้ำให้ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ดำเนินความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัยนี้อย่างต่อเนื่องต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๐ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (อ.สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑.๑๐.๑ โครงการผลิตสื่อแนะนำคณะฯ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ขณะนี้ อยู่ระหว่างปรับ story board ครั้งที่ ๒

๑.๑๐.๒ โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ใหม่ www.agro.cmu.ac.th

ขณะนี้ อยู่ระหว่างเพิ่มและปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ มีกำหนดแล้วเสร็จ ภายในเดือน

ธันวาคม ๒๕๕๙

๑.๑๐.๓ การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์การประชุมนานาชาติ ADTech-SAB๒๐๑๘

ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๑๐.๔ การปรับปรุงเว็บไซต์ของ Food and Applied Biosciences Journal (FABJ)

ขณะนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการ มีกำหนดแล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

๑.๑๐.๕ การพัฒนาระบบปฏิทินจองใช้อุปกรณ์วิทยาศาสตร์

ขณะนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการ มีกำหนดแล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐

๑.๑๐.๖ การปรับปรุงระบบเสนอแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๑๐.๗ การพัฒนาโปรแกรมการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

ขณะนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการ มีกำหนดแล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

๑.๑๐.๘ งานอื่นๆ เช่น การพัฒนาระบบแจ้งซ่อม งานช่างเทคนิคออนไลน์ และ ระบบขออนุมัติ

เดินทางออนไลน์ ฯลฯ ขณะนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการ มีกำหนดแล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม

๒๕๕๙

๑.๑๐.๙ งานด้านสารสนเทศอื่น ได้แก่ การบันทึกภาพนิ่งและประชาสัมพันธ์กิจกรรมบนเว็บไซต์

คณะฯ และ Facebook ได้ดำเนินการไปทั้งสิ้นประมาณ ๓๐ กิจกรรม งานออกแบบจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

กิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ โครงการปรับปรุงห้องประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร โครงการติดตั้งโซล่าเซลล์

ของคณะฯ และโครงการประหยัดพลังงานของคณะฯ

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๑ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และห้องสมุด ดังนี้

๑.๑๑.๑ นักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้รับอุบัติเหตุจากการจราจรทางบก เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เป็นเหตุให้นายฉัตรชัย วราหะ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนามลิตภัณฑ์ เสียชีวิต ส่วนนางสาวพลอยไพลิน นิลบรรจง นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ได้รับบาดเจ็บ ขาหัก กระดูกสะโพกแตก และมีรอยฟกช้ำตามร่างกาย ซึ่งขณะนี้กำลังรักษาตัวอยู่ ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่

๑.๑๑.๒ ปฏิทินโครงการพี่ติวน้อง (ปลายภาค) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ โดยมีกำหนดการติวระหว่างวันที่ ๗ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ (ยกเว้นวันเสาร์ - อาทิตย์) ในครั้งนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้ประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อจัดสรรติวเตอร์ในแต่ละวัน รวมถึงทำบันทึกข้อความเพื่อขอใช้อาคารสถานที่ (อาคารเรียนรวม ๕)

๑.๑๑.๓ กิจกรรมร่วมกับเทศบาลนครเชียงใหม่ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ ประกอบด้วย กิจกรรมล้างตลาด และการตรวจสุขภาพภัตตาคารร้านอาหารในห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลลาดสวนแก้ว (ในส่วนอุทยานและทิวทัศน์ซูเปอร์มาร์เก็ต)

๑.๑๑.๔ การติดตามคะแนนในกระบวนวิชา ๖๐๑๑๐๑ การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๑ และเกณฑ์การผ่านกระบวนวิชา สืบเนื่องจากการสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช จึงจำเป็นต้องงดการจัดกิจกรรมต่างๆ ในช่วงไว้อาลัย ได้แก่ การแข่งขันกีฬา ๕ สถาบัน (๑๐ คะแนน) ทูตกิจกรรมแห่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กิจกรรมสานสัมพันธ์ ออก - รัฐศาสตร์ (๑๐ คะแนน) และกิจกรรมกีฬา ๕ สถาบัน (๒๐ คะแนน) รวมทั้งสิ้น ๔๐ คะแนน ทั้งนี้ มีกิจกรรมคงค้างของภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ ที่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้แก่ กิจกรรมพี่ติวน้องปลายภาค (๑๐ คะแนน) ส่งสมุดปลายภาค (๕ คะแนน) และประเมินกระบวนวิชาออนไลน์ (๕ คะแนน) รวมทั้งสิ้น ๒๐ คะแนน คะแนนกรรมการมีมติเห็นชอบให้กำหนดเกณฑ์การผ่านจาก ๑๑๕ คะแนน ลดลงจากเดิมเป็น ๘๐ คะแนน และให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาประสานไปยังนักศึกษาที่มีคะแนนไม่ถึงเกณฑ์ให้จัดทำข้อเสนอโครงการข้อเสนอผ่านคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเข้าร่วมหรือจัดกิจกรรมต่อไป

๑.๑๑.๕ การขอจัดตั้งชมรมกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในสังกัดสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่งมีชมรมที่ขอจัดตั้งเพิ่มเติม ได้แก่ ชมรมไอศกรีมคลับ ที่ประชุมหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เห็นชอบในหลักการแต่ให้แก้ไขเรื่องของภาษาให้ถูกต้อง และแจ้งเวียนเพื่อให้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอีกครั้ง

ประธานมอบหมายดังนี้

๑. ให้ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) แจ้งให้สโมสรนักศึกษาทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการทำป้ายแสดงความยินดี การจัดกิจกรรมต่างๆ และการแต่งกายของบัณฑิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๕๑ ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐

๒. ให้ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ดำเนินการสำรวจความต้องการหลักสูตรระยะสั้นสำหรับผู้สูงอายุ รวมทั้งให้สำนักวิชา จัดหาวิทยากรอบรมต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๒ ผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียน การสอน การจัดการองค์ความรู้ ภายในองค์กร และระบบประกันคุณภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ไข่ม่อง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียนการสอน การจัดการ องค์ความรู้ ภายในองค์กร และระบบประกันคุณภาพ ดังนี้

ในส่วนของโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร) ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ปัจจุบัน ช่องทางการนำเสนอความต้องการครุภัณฑ์จะมาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งจะนำประเด็นนี้ไปหารือกับหัวหน้าสำนักวิชาและหลักสูตรต่างๆ ต่อไปเกี่ยวกับหลักการ/วิธีการในการเสนอความต้องการครุภัณฑ์ที่ควรจะต้องมาจากความต้องการของนักศึกษาด้วย

นอกจากนี้ ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยด้านของเสียจากห้องปฏิบัติการ และที่ประชุมเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการต่อไป จากนั้น ประธานมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร) นำผลจากแบบสอบถามการประเมินความต้องการของนักศึกษามาเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๓ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานความคืบหน้าของผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑.๑๓.๑ ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ และ/หรือ ความคืบหน้าการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานฯ ในสังกัดสำนักวิชา
ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชา ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - การส่ง TOR / การประเมิน JA ในส่วนที่รับผิดชอบรอบการประเมิน ๑ กรกฎาคม - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ส่งแล้ว ๒ ราย

ข้อมูลการประเมิน JA อาจารย์ที่เดินทางไป sabbatical leave

ครั้งที่ ๑ - ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ และ พ.ศ.๒๕๖๐

รองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์

อ้างถึง หนังสือที่ ศธ ๖๓๙๓ (๒๐.๑) / ๒๗๑ ลว. ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๕ การที่คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้อนุมัติให้รองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ภายในประเทศ เพื่อนำความรู้ และประสบการณ์จากการวิจัยและการเรียนการสอนมารวบรวมเขียนหนังสือ เรื่อง “เทคโนโลยีการบรรจุภัณฑ์พลาสติก”

ครั้งที่ ๑: ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๕ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ส่งความคืบหน้าแล้ว ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕

ครั้งที่ ๒: ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๕ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันพุธที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ครั้งที่ ๓: ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ครั้งที่ ๔: ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ - ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันอังคารที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ข้อมูลการทดลองปฏิบัติงาน

๐๑. นายปรีชา ขยัน (พนักงานปฏิบัติงาน หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙

ประเมินในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้ให้ความเห็นชอบกับผลการประเมิน

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ตามกำหนดแล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง JA ตามกำหนดแล้ว

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

ประเมินในช่วงต้นเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้ให้ความเห็นชอบกับผลการประเมิน

รอบประเมินครั้งที่ ๓ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๓ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ตามกำหนดแล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง JA ตามกำหนดแล้ว

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

อยู่ระหว่างการประเมิน

๐๒. อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิว (อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาลิขิตภัณฑ์)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

(๙ เดือน เนื่องจากลาคลอด ๓ เดือน)

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ในวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

กลับมาปฏิบัติงานแล้ว และอยู่ระหว่างการนัดหารือเพื่อชี้แจงวิธีการประเมินเพิ่มเติม

รวมถึงชี้แจงกำหนดส่ง JA

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐
กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รายละเอียดเพิ่มเติม

อาจารย์พี่เลี้ยงทั่วไป: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒน์
การนัดพบ เพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสำนักวิชา / คณะฯ
การปรับปรุง TOR / กำหนดส่ง JA / การแบ่งภาระงานสอน / การสอน / การให้ผลลำดับชั้นนักศึกษา /
เอกสาร มคอ ๑ - มคอ ๗ / ที่ประชุมคณาจารย์ ออก มข ศตวรรษที่ ๒๑ / การคุมสอบ / แหล่งทุนวิจัย /
ดำเนินการนัดหาหรือ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙
ดำเนินการนัดหาหรือ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

๑.๑๓.๒ เรื่อง ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติการ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

งบประมาณรายจ่าย มีรายละเอียดตามตาราง

อันดับที่	รายการ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้/ของง	ใช้งบไปร้อยละ
1	ค่าวัสดุ/ใช้สอยกลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1,460,000.00	60,771.21	4.16
2	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,500,000.00	500,000.00	33.33
3	ค่าครุภัณฑ์งบประมาณปี	26,682,597.00	6,036,440.00	22.62
4	ค่าครุภัณฑ์งบกลางปี	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล
5	ค่าเดินทางคณาจารย์/บุคลากร พัฒนาศักยภาพ	800,000.00	277,784.03	34.72
6	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเสริมหลักสูตร	3,068,200.00	390,897.09	12.74
7	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในระดับสาขาวิชา	351,000.00	55,000.00	15.67
8	ค่าใช้จ่ายปีญจกิจกรรม (ปีใหม่/รับขวัญบัณฑิต/ปัจฉิมนี้เทศ/วิชาการป.ตรี/วิ่งมินิมาราธอน)	262,500.00	0.00	0.00
9	ค่าวัสดุ/ใช้สอยกระบวนการวิชาโครงการวิจัย	184,000.00	39,900.00	21.68
10	ค่าใช้จ่ายการเตรียมความพร้อมนิเทศนักศึกษา	325,000.00	108,584.14	33.41
11	ค่าถ่ายเอกสาร	200,000.00	19,929.25	9.96
12	ค่าวัสดุคณาจารย์/บุคลากร	190,000.00	40,764.00	21.45
13	ค่าใช้จ่ายเชิญคณาจารย์ต่างประเทศมาบรรยาย	147,500.00	28,000.00	18.98
14	ค่าใช้จ่ายการสัมมนา/ประชุมในสาขาวิชา/สำนักวิชา	86,500.00	11,815.00	13.66
15	ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานกระบวนการวิชา	35,000.00	0.00	0.00
	รวม	35,292,297.00	7,569,884.72	21.45

รายการ	งบที่จ้าง/ใช้ไป	งบที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
งบค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน	281,472.46	2,400,000.00	11.73
งบครุภัณฑ์ (เฉพาะเงินรายได้)	6,036,440.00	25,069,700.00	24.08
งบโครงการ/กิจกรรม มี KPI	665,668.17	4,639,200.00	14.35
งบประมาณรวม	6,983,580.63	32,108,900.00	21.75
อัตราส่วนร้อยละงบประมาณรวม/เวลาที่ผ่านไป	1.38		
อัตรการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) - ปัจจุบัน	121,595.19		
อัตรการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) - แผน	87,969.59		

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดิน / เงินรายได้ที่อยู่ระหว่างการแจ้งจัดหา:

งบประมาณแผ่นดิน

ชุดเครื่องมือหาเวลาในการฆ่าเชื้อของอาหาร วงเงิน ๑.๕๕ ล้านบาท (สุรินทร์พร)

งบประมาณเงินรายได้

๑. เครื่องวัดความถี่ก้องป้องกัน จำนวน ๒ เครื่อง วงเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท (วรางคณา)

๒. เครื่องกวนสารละลาย จำนวน ๒ เครื่อง วงเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท (นันทน์ภัส)

๓. เครื่องดูค่าสารละลายแบบอัตโนมัติ จำนวน ๓ ชุด วงเงิน ๒๔,๙๐๐ บาท (พงศกร)

รายการครุภัณฑ์อุดหนุน

ครุภัณฑ์สหกิจศึกษา อยู่ระหว่างดำเนินการ โดย อาจารย์ ดร.สุธี วังเต็ย

ครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้างการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี zero waste อยู่ระหว่างดำเนินการ โดย อาจารย์ ดร.สิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์

รายการครุภัณฑ์งบประมาณกลางปีที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ: ยังอยู่ในช่วงต้นปีงบประมาณ

๑.๑๓.๓ ความคืบหน้า ผลการติดตามการประเมินผลการเรียนการสอนของคณาจารย์ ทั้งแบบรายบุคคล และแบบกระบวนการวิชา โดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๕๘

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙)

รายการสถิติ การประเมินรายบุคคล	ภาคการศึกษาที่	
	๑/๒๕๕๘ (๑๖/๑๑/๕๘)	๑/๒๕๕๙ (๒๗/๑๑/๕๙)
ผลประเมินเฉลี่ย	๘๕.๐๙ ± ๑.๗๒	๘๕.๘๘ ± ๐.๖๙
ร้อยละนักศึกษาเข้าประเมิน	๒๘.๒๗ ± ๓.๑๕	๓๔.๐๓ ± ๒.๗๑
จำนวนการลงทะเบียน	๑๐,๕๘๓	๑๑,๑๕๙
จำนวนการประเมิน	๒,๙๙๒	๓,๗๙๗
จำนวนคณาจารย์	๕๕	๕๕
ก่อนสิ้นภาคการศึกษา (วัน)	๑๒	-๒

รายการสถิติ การประเมินรายกระบวนการวิชา (ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา)	ภาคการศึกษาที่		
	๑/๒๕๕๗ (๑๕/๑๑/๕๗)	๑/๒๕๕๘ (๑๖/๑๑/๕๘)	๑/๒๕๕๙ (๒๗/๑๑/๕๙)
ผลประเมินเฉลี่ย	๘๗.๒๓ ± ๐.๗๒	๘๕.๖๙ ± ๐.๕๙	๘๕.๖๘ ± ๐.๕๗
ร้อยละนักศึกษาเข้าประเมิน	๒๓.๙๕ ± ๒.๓๐	๓๓.๐๖ ± ๒.๕๔	๔๕.๓๓ ± ๒.๓๙
จำนวนการลงทะเบียน	๔,๒๐๐	๔,๖๐๐	๕,๒๘๖
จำนวนการประเมิน	๙๙๐	๑,๓๖๗	๒,๑๖๕
จำนวนรายการ	๑๒๓	๑๕๒	๑๗๖
ก่อนสิ้นภาคการศึกษา (วัน)	๑๓	๑๒	-๒

รายการสถิติ การประเมินรายกระบวนการวิชา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๘	นักศึกษา (๑๖/๑๑/๕๘)	
	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา
ผลประเมินเฉลี่ย	๘๔.๖๙ ± ๐.๕๗	๙๒.๐๘ ± ๑.๖๖
ร้อยละนักศึกษาเข้าประเมิน	๓๒.๒๓ ± ๒.๗๒	๓๗.๐๖ ± ๖.๘๐
จำนวนการลงทะเบียน	๔,๔๘๗	๑๑๓
จำนวนการประเมิน	๑,๓๑๙	๔๘
จำนวนรายการ	๑๒๖	๒๖

รายการสถิติ การประเมินรายกระบวนวิชา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๙	นักศึกษา (๒๗/๑๑/๕๙)	
	ปริญญาตรี	บัณฑิตศึกษา
ผลประเมินเฉลี่ย	๘๔.๒๘ ± ๐.๕๗	๙๑.๖๓ ± ๑.๓๑
ร้อยละนักศึกษาเข้าประเมิน	๔๑.๘๒ ± ๒.๓๙	๕๗.๖๗ ± ๖.๔๕
จำนวนการลงทะเบียน	๕,๑๓๖	๑๕๐
จำนวนการประเมิน	๒,๐๙๔	๗๑
จำนวนรายการ	๑๓๗	๓๙

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๔ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑.๑๔.๑ รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ ต.ค.๕๙-ปัจจุบัน)

๑) รายรับสุทธิจากการดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๙๕๙,๔๑๘.๒๕ บาท

๒) รายรับจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๖๓๕,๔๕๐.๐๐ บาท

ยอดเงินที่ค้างจ่ายจากทุกโครงการ เป็นเงินจำนวน ๒,๑๗๘,๒๕๐.๐๐ บาท

๑.๑๔.๒ แหล่งรายรับสุทธิ มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรม/โครงการ	เดือน ก.ค.(บาท)	ปัจจุบัน (บาท)	เพิ่มขึ้น
Lab + โรงงานต้นแบบ	๓๙,๖๗๕	๕๐,๖๖๕	+๑๐,๙๙๐
น้ำดื่มบรรจุขวด	๑๒,๒๗๔	๑๒,๒๗๔	-
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๖๓๕,๔๕๐	+๒๔๕,๔๕๐
ไส้อัดไขมัน	๑,๕๓๐	๒๙,๔๕๐	+๒๗,๙๒๐
โครงการแหล่งทุนจากภายนอก	-	๘๖๕,๑๑๓	+๘๖๕,๑๑๓
การจัดอบรม			-

๑.๑๔.๓ โครงการในงบประมาณ ๒๕๖๐ มีดังนี้

๑) โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มลูกตะขบป่าอแกนิกส์สกัดเข้มข้น งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐

บาท

๒) โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับมาตรฐานการผลิตสินค้า OTOP เกษตรแปรรูปสู่สากล

งบประมาณ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่อยู่ระหว่างการรอผลการพิจารณา ได้แก่

๑) กิจกรรมพัฒนาและสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๒) กิจกรรมการพัฒนาสถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์แปรรูปให้ได้มาตรฐานสากล

งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๑๔.๔ โครงการผลิตไส้อ้วในระยะยาว

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้นำเสนอต้นทุนการผลิตไส้อ้ว ให้ที่ประชุมทราบ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๑.๑๔.๕ โครงการปรับปรุงผังสายการผลิตอาหารพื้นเมือง เพื่อรองรับระบบมาตรฐาน GMP

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้นำเสนอโครงการปรับปรุงผังสายการผลิตอาหารพื้นเมือง เพื่อรองรับระบบมาตรฐาน GMP งบประมาณ ๘๖๑,๓๙๗ บาทดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๑.๑๔.๖ โครงการจัดอบรมตลอดทั้งปี ศูนย์ฯ มีแผนดำเนินโครงการดังนี้

๑) การอบรม Refreshment GMP ให้กับสถานประกอบการ

๒) การอบรมทางด้าน Shelf Life โดยจะส่งวิทยากรไปทำการอบรม ในเดือน ธันวาคม

๒๕๕๙

๓) การอบรมทางด้าน Retort Supervisor อยู่ระหว่างดำเนินการรับสมัครเพิ่มเติม

๑.๑๔.๗ ข้อมูลการกลับมาใช้บริการซ้ำด้านการให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ/โรงงานต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ มีรายละเอียดตามตาราง

ลำดับ	หน่วยงานที่มาใช้บริการ	ความถี่ (ครั้ง)
๑	ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มช.	๑๑
๒	บริษัท มิตรผลวิจัย พัฒนาอ้อย และน้ำตาล จำกัด	๑
๓	บริษัท หุ่นสุวรรณอแกนิกส์ฟาร์ม จำกัด	๒
๔	คณะเภสัชศาสตร์ มช.	๑
๕	บริษัท เอกะเซอร์ติโปรดักส์ จำกัด	๑
๖	คณะเกษตรศาสตร์ มช.	๑
๗	บริษัท เพบิกส์อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ประธานได้มอบหมายดังนี้

๑. ให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร แจ้งให้ ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ (ศูนย์ FIN) และหน่วยงานอื่นๆ ทราบ กรณีมีความต้องการใช้อุปกรณ์และสถานที่ของคณะ ควรแจ้งและให้คณะฯ อนุมัติก่อน

๒. ให้ศูนย์ฯ จัดทำแผนการผลิตผลิตภัณฑ์ ในปี ๒๕๖๐ โดยให้มานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๓. ให้ศูนย์ประชาสัมพันธ์การจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อเป็นของขวัญในช่วงปีใหม่ และแนะนำให้เพิ่มปริมาณการผลิต หรืออาจจัดทำเป็นชุดของขวัญ (เช่น ใส่อ้วและแคบหมู)

๔. ขอให้ศูนย์เร่งรัดการดำเนินการจัดทำหลักสูตรอบรมตลอดทั้งปี เพื่อจะได้นำไปประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบ

๕. ในการจัดเตรียมวิทยากรสำหรับการอบรมทางด้าน Shelf Life วิทยากรควรมีความรู้และความเชี่ยวชาญเพียงพอในการฝึกอบรม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๕ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๖ ตุลาคม - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ดังนี้

๑.๑๕.๑ การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

๑) การประชุมหัวหน้างาน เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ สำนักงานคณะ สรุปผลการประชุมมีดังนี้

๑) ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๐/๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานคณะ

๒) เลขานุการคณะ ติดตามโครงการจัดหาครุภัณฑ์ตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลที่สำนักงานคณะ ได้รับจัดสรร คือ การปรับปรุงห้องประชุมใหญ่ ขนาด ๔๐๐ คน และโครงการจัดทำแผงหลังคาโซล่าเซลล์

๓) ปัญหาเรื่องความล่าช้าเรื่องการเบิกจ่ายทุน TA ที่ประชุมจึงเสนอให้หัวหน้างานบริการการศึกษาฯ และหัวหน้างานการเงินการคลังและพัสดุ หาแนวทางในการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือศึกษากระบวนการในเรื่องนี้หรือแนวปฏิบัติที่ดีจากคณะอื่นๆ

๔) สรุปผลจากการประชุมร่วมกับเลขานุการส่วนงานและผู้อำนวยการกองต่างๆ ในสำนักงานมหาวิทยาลัย (ประชุมทุก ๓ เดือน)

เป็นการแจ้งข่าวสาร การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ทุกส่วนงานรับทราบ ทั้งนี้ ได้รับข้อเสนอแนะจากหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในให้คณะจัดทำระบบการประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน ทั้งการเงินรับและการเงินจ่าย จึงได้นำมาหารือกับรองฯบริหารและหัวหน้างานการเงินการคลังและพัสดุ เพื่อจัดทำแบบฟอร์มการประเมินความเสี่ยง (ไฟล์แนบ) ซึ่งจะนำมาปรับใช้ในงานอื่นๆ ต่อไป

๕) แจ้งรายละเอียดของโครงการเกี่ยวกับศิษย์เก่าประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๔ โครงการ

๖) ติดตามการจัดทำเอกสาร ISO มีกำหนดส่งภายใน ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๗) ติดตามการจัดทำบันทึกแจ้งเวียนให้ปรับปรุง/เพิ่มเติม Email

๘) ขอความร่วมมือทุกงาน รวบรวมกฎระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ส่งมายังสำนักงานคณะ เพื่อจัดทำฐานข้อมูล

๙) ในการประชุมครั้งต่อไป เห็นควรให้เชิญหัวหน้ากลุ่มผู้ประสานงานสาขาวิชา มาร่วมประชุมด้วย

โดยมีกำหนดประชุมครั้งต่อไปวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ซึ่งจะได้มีการสอบถามรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีที่เกี่ยวข้องถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปฏิบัติงานต่อไป

๑.๑๕.๒ ความคืบหน้า การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO

ขณะนี้อยู่ระหว่างให้แต่ละงานปรับปรุงหัวข้อเอกสารตามข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ปรึกษา (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ) ๒ งาน คืองานนโยบายและแผนฯ และงานบริหารงานวิจัยฯ สรุปข้อมูลการจัดทำเอกสาร ISO ของแต่ละงาน มีดังนี้

ลำดับ	งาน	ระเบียบปฏิบัติ (QP)	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (WI)
๑	งานนโยบายและแผนฯ	๑๘ เรื่อง	๕๕ เรื่อง
๒	งานบริหารงานวิจัยฯ	๑๒ เรื่อง	๑๓ เรื่อง
๓	งานการเงิน การคลังและพัสดุ	๗ เรื่อง	๑๘ เรื่อง
๔	งานบริหารทั่วไป	๖ เรื่อง	๑๘ เรื่อง
๕	งานบริการการศึกษาฯ	N/A	N/A

แผนดำเนินงาน : หน่วยงานจัดทำ QP และ WI (มีกำหนดภายใน ๓๐ วัน)และเริ่มทดลองดำเนินการ (implement)

๑.๑๕.๓ โครงการ Happy Time for all

ตามที่สำนักงานคณะ ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามโครงการ Happy Time for all โดยมีกำหนดปิดรับผลจากแบบสอบถาม วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ นั้น มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้นจำนวน ๕๐ คน นั้น สรุปผลจากแบบสอบถาม มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมเดิมที่ต้องการให้คงอยู่ ๓ ลำดับแรก คือ

๑) การทำอาหารสุขภาพ

๒) โยคะ

๓) เปตอง / แบดมินตัน

กิจกรรมใหม่ที่ต้องการให้คณะจัด

เต้นแอโรบิค / ออมเงินรายวัน / ทำอาหารอาเซียน / สภากาแฟ / ปลุกผักสวนครัว/ สอนงานศิลปะ งานฝีมือต่างๆ / ดนตรี / จัดดอกไม้ / เชิญวิทยากรมาบรรยายความรู้ด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากงาน เช่น การวางแผนหลังเกษียณ การวางแผนทางการเงิน การดูแลสุขภาพกาย-ใจ ฯลฯ

เวลาที่ต้องการจะจัดกิจกรรม ๒ ลำดับแรก

๑) วันศุกร์ ช่วง ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐

๒) วันพุธ ช่วง ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐

กิจกรรม Happy Time Special : จัดดอกไม้ / แต่งหน้า / ฯลฯ

๑.๑๕.๔ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม

๑) โครงการ English Talk : Coffee & Tea Happy Time

มีกำหนดจัด เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น. (๑.๕ ชั่วโมง) โดยจัดเดือนละ ๑ ครั้ง
 ทุกวันศุกร์ (ยกเว้นเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ จัดในวันพุธที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

๒) กิจกรรมการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นอาจารย์ดีเด่น วันที่ ๖
 ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๓ สำนักงานคณะ

๓) กิจกรรม Lunch talk

สำนักงานคณะ มีกำหนดจัดกิจกรรม lunch talk ประจำเดือนธันวาคม ใน
 วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.

๔) โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี

กำหนดจัดวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. สำนักงานคณะ

๕) กิจกรรมทำบุญครบรอบวันสถาปนาคณะ และวันขึ้นปีใหม่ วันที่ ๒๑ ธันวาคม
 ๒๕๕๙ เวลา ๘.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔ สำนักงานคณะ

๖) มหาวิทยาลัย มีกำหนดจัดโครงการ เสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร e-
 CMU ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักบริการวิชาการ โดยมีบุคลากรของคณะฯ เข้าร่วม
 ๒๐ คน หัวข้อฝึกอบรม มีได้แก่ จิตวิทยาการทำงาน การสร้างทีมงานแห่งความสุข การสร้างวัฒนธรรม
 และ การพัฒนาวัฒนธรรมให้ออกมาเป็นพฤติกรรม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม อยู่ระหว่างการดำเนินการแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ รับรองทาง
 ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การจัดทำรายการครุภัณฑ์และอุปกรณ์โครงการผลิตน้ำดื่มของศูนย์บริการธุรกิจ
 อุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ได้มีมติให้ยุติการ
 ผลิตน้ำดื่ม ในกรณีนี้ ศูนย์ฯ จะทำการผลิตในส่วนของขวด ๖๐๐ ml. ให้หมดและจะหยุดดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะ
 เป็นในช่วงปลายเดือนธันวาคม - มกราคม ๒๕๖๑

ในส่วนของครุภัณฑ์โรงงานน้ำดื่ม อันได้แก่ หัวจ่ายขนาด ๖๐๐ ml. หัวจ่ายขนาด ๙๕๐ ml.
 และหัวฉีดปั้มน้ำแรงดันสูง ประธาน เสนอให้คณะกรรมการทรัพยากรพิจารณา โดยควรเลือกรับเครื่องมืออุปกรณ์ที่
 ยังสามารถใช้งานได้ดี เพื่อความมีประสิทธิภาพในการใช้งานของเครื่อง นอกจากนี้ ประธาน ได้เสนอให้
 คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ ช่วยวางผังการใช้งานของโรงงานภายหลังจากที่สายการผลิต
 น้ำตาลลำไยได้เคลื่อนย้ายออกไป จึงฝากศูนย์ฯ ให้ดำเนินการเรื่องนี้ด้วย

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ พนักงานมหาวิทยาลัย (รศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์) ขอรายงานความก้าวหน้าการไป
เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ ๑

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในรายงานความก้าวหน้าการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ ๑ ของรศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ และให้งานบริหารทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องไป

๔.๒ แผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

๑. ในประเด็นของผลงานตีพิมพ์ ขอให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร จัดทำข้อมูล
รายชื่อของอาจารย์ที่ยังไม่มีผลงานวิจัย และยังไม่ cluster วิจัย เพื่อที่คณะจะได้
นำมาวางแผนในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการผลิตผลงานตีพิมพ์
๒. มอบหมายให้งานบริหารงานวิจัยฯ ติดตามความคืบหน้าของการทำวิจัยของ
นักวิจัยรุ่นใหม่

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับโครงการการจัดทำ
ฐานข้อมูลวิจัย

โดยที่ประชุมรับทราบและมอบหมายให้งานบริหารงานวิจัยฯ เป็นผู้ดำเนินการต่อไป

นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

ธันวาคม ๒๕๕๙



สำเนา บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร โทร.48283
ที่ ศธ 6593(20.1)/900 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ส่งสรุปผลการพิจารณารายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2561

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2559 เพื่อพิจารณารายการคำขอตั้งงบประมาณ สำหรับรายการครุภัณฑ์ และที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ความทราบแล้วนั้น ในการนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของ 3 หน่วยงาน คือ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรม เกษตร ได้รับความเห็นชอบรายการครุภัณฑ์จำนวน 2 รายการ และสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 รายการ สำนักงานคณะฯ ได้รับความเห็นชอบรายการครุภัณฑ์จำนวน 5 รายการ และรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 รายการ ส่วนสำนักวิชาฯ ได้รับความเห็นชอบรายการครุภัณฑ์จำนวน 41 รายการ รายละเอียดตาม เอกสารแนบ 1 แต่เนื่องจากมีรายการเครื่องสำรองไฟที่แทรกอยู่ในรายการคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ประสานงานอีก 2 ชุด เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด ทั้งนี้ไม่เพิ่มวงเงินที่เสนอขอ (เอกสารแนบ 2) รวมเป็นสำนักวิชาฯ เสนอขอ ครุภัณฑ์ครั้งนี้เป็น 43 รายการ

ในการนี้ งานบริหารทั่วไป จึงขอส่งสรุปรายละเอียดรายการครุภัณฑ์ และที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรคณะอุตสาหกรรมเกษตรแล้ว ตามเอกสารดังแนบมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ ลังษ์สุวรรณ)

ประธานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรคณะอุตสาหกรรมเกษตร



กนกพร ๘๖.๑.๕๙

- ๐๙ ๐๖๑.๕๙

วิสัยทัศน์ : เป็นคณะที่มุ่งพัฒนาระบบสุขภาพของประเทศไทย ให้มีความก้าวหน้าด้วยเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัย

คำนิยม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

- 7 ธ.ค. 2559

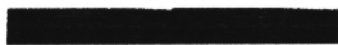
ตารางที่ 1 รายการครุภัณฑ์ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน 2 รายการ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง 1 รายการ

ที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ
1	เครื่องเลเซอร์ปริ้นเตอร์สี	1 เครื่อง	75,000	75,000	ที่ประชุมเห็นชอบ
2	เครื่องชอยหนังหมู	1 เครื่อง	38,520	38,520	ที่ประชุมเห็นชอบ
รวม				113,520	
	รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
1	โครงการปรับปรุงโรงงานต้นแบบเพื่อเป็น สายการผลิตผลิตภัณฑ์ไส้อ้วลค ไก่มันและผลิตภัณฑ์ แคบหมูไม่ใช้น้ำมันในกระบวนการผลิต	1 รายการ	861,397	861,397	ที่ประชุมเห็นชอบ
รวม				861,397	



วิสัยทัศน์ : เป็นคณะชั้นนำทางด้านอุตสาหกรรมเกษตรในระดับเอเชีย ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

คำนิยาม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข



รายละเอียดการขอตั้งงบประมาณขงลงทุน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุทั้งที่เป็นครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนงาน...ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร....

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	จำนวนที่ ขอตั้ง	ราคา ต่อหน่วย	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
รวมทั้งสิ้น				ให้ทำในระบบ e-Planning ด้วย
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์วงเงินเกิน 50,000 บาท - เครื่องเลเซอร์ปริ้นเตอร์สี	1	75,000	75,000	เนื่องจากศูนย์บริการธุรกิจฯ เป็น หน่วยงานที่ดำเนินงานโครงการ บริการวิชาการเพื่อแสวงหาเงินรายได้ ในรูปแบบต่างๆ ซึ่งการดำเนินงานจะ มีการดำเนินโครงการตามนโยบายของ แหล่งทุนที่สนับสนุนงบประมาณ โดย จะต้องมีการจัดทำข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ซึ่งการจัด ทำรายงานนี้ควรจะต้องมีการจัดทำ รายงานในรูปแบบที่สวยงาม และมีการ แสดงรูปภาพผลงานการดำเนินงานเป็น รูปภาพสี และแสดงกราฟฟิคต่างๆ ใน การนำเสนอข้อมูลเพื่อให้เห็นผลการ ดำเนินงานที่ชัดเจน
		75,000	75,000	

รายละเอียดการขอตั้งงบประมาณงบลงทุน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุทั้งที่เป็นครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนงาน...ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร....

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	จำนวนที่ ขอตั้ง	ราคา ต่อหน่วย	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
รวมทั้งสิ้น				ให้ทำในระบบ e-Planning ด้วย
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท - เครื่องชอยหนังหมู	1	38,520	38,520	ศูนย์บริการธุรกิจฯ เป็นหน่วยงานที่ รับผิดชอบดำเนินโครงการบริการวิชาการ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อแสวงหาเงินรายได้ และคณะฯ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ให้มี การผลิตสินค้าภายใต้ชื่อคณะอุตสาหกรรม เกษตร เพิ่มขึ้นอีกในปี 2560-2561 ศูนย์บริการธุรกิจฯ จึงได้มีแนวคิดที่จะ ผลิตแคหมูที่ไม่ใช้น้ำมันในกระบวนการ การผลิต เพื่อเป็นสินค้าของคณะฯ เพิ่ม เดิมจากผลิตภัณฑ์ไส้อ้วลค ไชมัน ซึ่งใน กระบวนการผลิตมีความจำเป็นจะต้องใช้ เครื่องชอยหนังหมูเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ หนังหมูมีความบางสม่ำเสมอ และเพื่อให้กระบวนการผลิตมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมในการผลิตในเชิง พาณิชย
		38,520	38,520	

ตารางที่ 2 สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ
1	ผ้า màn (อาคาร 4 และ อาคาร 5)	2 อาคาร	568,696	568,696	ที่ประชุมเห็นชอบ
2	คอมพิวเตอร์สำหรับห้องปฏิบัติการ 1	30 เครื่อง	20,000	600,000	ที่ประชุมเห็นชอบ
3	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ (Laser) สี	1	30,000	30,000	ที่ประชุมเห็นชอบ
4	ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่	1	30,000	30,000	ที่ประชุมเห็นชอบ
5	คอมพิวเตอร์ สำหรับบุคลากรสำนักงานคณะฯ	27	20,000	540,000	ที่ประชุมเห็นชอบ
รวม				1,768,696	
	รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
1	ปรับปรุงห้องประชุม 3 และ 4	1 รายการ	4,600,000	4,600,000	ที่ประชุมเห็นชอบ
รวม				4,600,000	



วิสัยทัศน์ : เป็นคณะชั้นนำทางด้านอุตสาหกรรมเกษตรในระดับอาเซียน ที่มีคุณภาพรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

ค่านิยม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

รายละเอียดการขอตั้งงบประมาณลงทุน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุทั้งที่เป็นครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนงาน...สำนักงานคณะกรรมการเกษตร....

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	จำนวนที่ ขอตั้ง	ราคา ต่อหน่วย	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
รวมทั้งสิ้น				ให้ทำในระบบ e-Planning ด้วย
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท	2 รายการ			เป็นรายการครุภัณฑ์ต่อเนืองปี 2558 - 2561
1- ผ้าม่าน อาคาร 4	4 ชั้น	278,110.00		เนื่องจากผ้าม่านของอาคารเรียนคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีสภาพชำรุด
อาคาร 5	4 ชั้น	290,586.00	568,696.00	ไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากมีอายุการใช้งานนานกว่า 20 ปี จึงจำเป็นต้องเปลี่ยนผ้าม่านใหม่ทุกอาคาร โดยในปีงบประมาณ คงเหลือที่ยังไม่ได้ติดตั้งผ้าม่านอีกจำนวน 2 อาคาร

รายละเอียดการขอตั้งงบประมาณลงทุน

ประจำปีงบประมาณ 2561

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนงาน สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วย : บาท

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	รายการ	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
รวมทั้งสิ้น			ให้ทำในระบบ e-Planning ด้วย
แผนงานบริหาร มหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงห้อง3 และประชุม 4 (ห้อง ประชุม ขนาด 50 คน และ ขนาด 120 คน)	4,600,000	คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานที่มีนโยบายที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่มีคุณภาพทางวิชาการตามมาตรฐานสากล มีความรู้ด้านความต้องการของสังคม(รู้จริง/คิดเป็น/ปฏิบัติได้ และสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รวมทั้งเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ โดยมุ่งให้บัณฑิตคณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม และมีการจัดการหลักสูตรการเรียนการสอนตามมาตรฐานระดับชาติ และระดับสากล นอกจากนี้ยังเป็นหน่วยงานที่มุ่งเน้นการบริการวิชาการเพื่อชี้นำวิชาการต่อการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจท้องถิ่น/ประเทศ/นานาชาติ ส่งเสริมการทำงานร่วมกับชุมชนและสังคม ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นภาคเหนือ ระดับประเทศและนานาชาติ เป็นการสร้างและเผยแพร่ความเป็นเลิศทางวิชาการของมหาวิทยาลัยสู่ประชาคมโลก รวมทั้งพัฒนาความร่วมมือและความสัมพันธ์กับสถาบันการศึกษาและวิชาการต่างประเทศในภูมิภาคอาเซียน และนานาชาติพร้อมทั้งเตรียมมหาวิทยาลัยเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และระดับสากล สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้าน Food and Health ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่มุ่งเน้นในเรื่องดังกล่าวในแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) เนื่องจากปัจจุบัน ห้องประชุมของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีอายุการใช้งานมากกว่า 20 ปี มีความชำรุดบกพร่อง ไม่พร้อมใช้งานด้านการให้บริการฝึกอบรมแก่ผู้ประกอบการ ชุมชน ตลอดจนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของห้องประชุมที่

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	รายการ	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
รวมทั้งสิ้น			ให้ทำในระบบ <i>e-Planning</i> ด้วย
			มีอยู่ให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มศักยภาพ เห็นควรปรับปรุงห้องประชุมเดิมที่มีอยู่ให้มีสภาพที่ดีและพร้อมใช้งานได้ตามภารกิจของคณะอุตสาหกรรมเกษตรต่อไป
		4,600,000	

หมายเหตุ: การเสนอขอตั้งงบประมาณ (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการการใช้พื้นที่ดิน

ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ก่อน และรายการที่ผูกพันงบประมาณต้องผ่านคณะกรรมการการเงินของมหาวิทยาลัย

พร้อมแนบแบบรายการที่เสนอขอรับการจัดสรร

ตารางที่ 3 รายการครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้างของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
(เอกสารแนบ)

รายละเอียดการขอตั้งงบประมาณลงทุน

ประจำปีงบประมาณ 2561

ค่าครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วย : บาท

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	จำนวนที่ ขอตั้ง	ราคา ต่อหน่วย	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
รวมทั้งสิ้น	67		3,369,490	ให้ทำในระบบ e-Planning ด้วย
แผนงานการเรียนรู้การสอน				
งานจัดการศึกษาสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร				
ครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท	36		731,440	
1. เครื่องดูด-จ่ายสารละลายชนิดปรับปริมาตร (Automatic pipette) ขนาด 100-1000 ไมโครลิตร	5	8,900	44,500	ในการทำปฏิบัติการทางจุลชีววิทยา ในหลักสูตรนานาชาติและ ระดับปริญญาโท ใช้ปีเปิดแล้วในการทำปฏิบัติการ ส่งผลให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไม่มีพื้นฐานในการใช้อุปกรณ์ที่เป็นหลักสากล และเป็นที่ยอมรับทั้งเพื่อความสะดวกในการทำปฏิบัติการอีกด้วย
2. เครื่องผสมสาร (Vortex mixer)	2	8,500	17,000	เครื่องผสมสารที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนในปัจจุบันมีทั้งหมด 1 ตัว ซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้งานในการเรียนการสอน ส่งผลให้การทำปฏิบัติการเกิดความล่าช้า และไม่สะดวก ตลอดจนเสี่ยงต่อการปนเปื้อนระหว่างการทำปฏิบัติการ เนื่องจากนักศึกษาต้องมีการเคลื่อนย้ายไปทำปฏิบัติการ อีกทั้งเครื่องผสมสารที่มีอยู่อยู่ในสภาพที่ไม่เรียบร้อย
3. เครื่องกวนสาร (Over Head Stirrer)	2	25,000	50,000	เพื่อใช้ในการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการ งานวิจัย โครงการวิจัยปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ ปัจจุบันเครื่องนี้ทางห้องปฏิบัติการมี 2 เครื่อง ซึ่งไม่เพียงพอรองรับการงานด้านการเรียนการสอนและงานวิจัย
4. ชุดตรวจสอบคุณภาพกระเบื้อง	1	50,000	50,000	ปัจจุบันไม่มีใช้งาน ใช้ในการทำปฏิบัติการกระบวนการวิชา 601345 601453 601702 601745 วิทยานิพนธ์ งานวิจัยและงานบริการชุมชนในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
5. เครื่องดูดจ่ายสารละลายชนิดปรับปริมาตร (Automatic pipette) ขนาด 10-100 ไมโครลิตร	1	8,500	8,500	ในการทำปฏิบัติการทางจุลชีววิทยา ในหลักสูตรนานาชาติและ ระดับปริญญาโท ใช้ปีเปิดแล้วในการทำปฏิบัติการ ส่งผลให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไม่มีพื้นฐานในการใช้อุปกรณ์ที่เป็นหลักสากล และเป็นที่ยอมรับทั้งเพื่อความสะดวกในการทำปฏิบัติการอีกด้วย
6. เครื่องวัดพื้นที่ผิว (Planimeter)	1	39,000	39,000	ปัจจุบันไม่มีใช้งาน สำหรับใช้ประจำห้องปฏิบัติการแปรรูป FE 211 ในการทำปฏิบัติการกระบวนการวิชา 604315 และสำหรับวิชาปัญหาพิเศษ และวิทยานิพนธ์ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
7. ชุดถ่ายภาพจากกล้องจุลทรรศน์	1	35,000	35,000	ใช้ในปฏิบัติการพื้นฐานทางจุลชีววิทยาสาขาเทคโนโลยีชีวภาพ และสาขาเทคโนโลยีการอาหาร ครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่อายุการใช้งานมากกว่า 10 ปี
8. เครื่องวัดความเป็นกรด-ด่างแบบตั้งโต๊ะ (pH Meter)	1	34,900	34,900	ปัจจุบันมีจำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการ งานวิจัย โครงการวิจัยปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
9. ชุดเทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิช่วงต่ำถึงสูง (Water-Resistant Pocket Thermometer)	1	14,400	14,400	ปัจจุบันมีจำนวน 4 เครื่อง (ชำรุด 1 เครื่องและไม่สามารถซ่อมได้)
10. เตาให้ความร้อนแบบหลุมพร้อมชุดกั้น ขนาด 5 ลิตร (Heating Mantle)	1	30,000	30,000	ใช้สำหรับปฏิบัติการการหมัก ที่ต้องกั่นตัวอย่างทดลอง เช่นกระบวนการกั้นแอลกอฮอล์ ในการเรียนการสอน และงานวิจัย ซึ่งใช้เสริมเครื่องปัจจุบันที่มีอยู่จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งเป็นกั้นแอลกอฮอล์ขนาดใหญ่ 40 ลิตร
11. ป้อนดูดจ่ายสารละลาย (Peristaltic pump)	1	41,000	41,000	ใช้สำหรับปฏิบัติการ เกี่ยวกับกระบวนการหมักที่ต้องเติมสารละลายต่าง การเลี้ยงเชื้อแบบต่อเนื่อง การตรึงเซลล์จุลินทรีย์ และใช้ในการเรียนการสอน งานวิจัย ซึ่งใช้เสริมเครื่องปัจจุบันที่มีอยู่จำนวน 2 เครื่อง ที่มีไม่เพียงพอต่อการใช้งานและมีอายุการใช้งานมาก

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	จำนวนที่ ขอตั้ง	ราคา ต่อหน่วย	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
12. ชุดวัดอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ (Data Logger)	1	21,500	21,500	ปัจจุบันไม่มีใช้งาน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการ งานวิจัย โครงการวิจัยปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
13. เครื่องวัดความชื้นสัมพัทธ์+แบบสายยาว (Thermo-Hygrometer)	1	30,000	30,000	ปัจจุบันมีจำนวน 2 เครื่อง ซ้ำรุ่นซอมไม่ได้ 1 เครื่อง อีก 1 เครื่องสภาพการใช้งานไม่สมบูรณ์
14. ชุดเตาแช่แข็งหัวหุ่	4	6,500	26,000	ปัจจุบันมีเพียง 1 ชุด และมีอายุการใช้งานมานานหลายปี หัวเตาเป็นสนิมและชำรุด
15. ตู้แช่แข็งปริมาตร 12 คิว (Freezer)	1	13,490	13,490	ซึ่งเป็นห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา ยังไม่มีครุภัณฑ์ชนิดนี้ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้สำหรับแช่ตัวอย่างอาหาร ตัวอย่างวัตถุบิตทางทะเล เนื่องจากตัวอย่างอาหารทะเล บางครั้งไม่สามารถจัดซื้อจัดหาได้ในครั้งเดียว ปริมาณที่จัดหาได้แต่ละครั้งไม่เพียงพอสำหรับปฏิบัติการ จึงต้องทำการจัดซื้อหลายครั้ง แล้วนำมาแช่แข็งเก็บไว้ให้ปริมาณเพียงพอต่อปฏิบัติการนี้ๆ ตัวอย่างส่วนใหญ่ ได้แก่ ปลาทะเล ปลาหมึก กุ้ง หอยหลายชนิด
16. เครื่องวัดความเป็นขั้วของน้ำมัน (Food Oil Monitor)	1	30,000	30,000	ปัจจุบันไม่มีใช้งาน สำหรับใช้ประจำห้องปฏิบัติการแปรรูป FE 211 ในการทำปฏิบัติการกระบวนการวิชา 601345 606241 วิชาปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ งานวิจัยและงานบริการชุมชนในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
17. ตู้แช่เย็น 2 ประตูขนาด 10 คิว (Refrigerator)	1	11,490	11,490	เนื่องจาก ยังไม่มีครุภัณฑ์เครื่องนี้ประจำห้อง ปัจจุบันห้องปฏิบัติการ PDT 414 ซึ่งเป็นห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา ยังไม่มีครุภัณฑ์ชนิดนี้ ซึ่งมีความจำเป็นใช้สำหรับแช่ตัวอย่างอาหาร ตัวอย่างวัตถุบิตทางทะเล ตัวอย่างน้ำ สารละลายเคมีสำหรับกระบวนการวิชาปฏิบัติการ
18. เครื่องกวนสารละลาย (Hot plate & magnetic stirrer)	2	25,000	50,000	เนื่องจากเครื่องมือวิทยาศาสตร์ตัวนี้ มีไม่เพียงพอสำหรับรองรับกระบวนการวิชาปฏิบัติการ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ ภายในกลุ่มปฏิบัติการจุลชีววิทยา ใช้ประจำห้องสโตร์กลางกลุ่มปฏิบัติการจุลชีววิทยา อาคาร 1 ปัจจุบันนี้มีส่วนให้นักศึกษามาใช้ประจำห้องปฏิบัติการที่มีเครื่องมืออยู่ประจำเท่านั้น และเมื่อมีปฏิบัติการในกลุ่มปฏิบัติการที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือชนิดนี้พร้อมกัน หลายตัว ไม่สามารถมีเครื่องรองรับอย่างเพียงพอ เครื่องมือที่ต้องการซื้อเพิ่มนี้ จะใช้สำหรับการเบิกจ่ายภายในกลุ่มปฏิบัติการ เป็นครุภัณฑ์ที่เรียนการใช้ประจำกลุ่มปฏิบัติการ และสำหรับรองรับ ปัญหาพิเศษ และวิทยานิพนธ์ ที่มีความจำเป็นที่จะนำไปใช้ระหว่างทำการทดลอง
19. เครื่องวัดอัตราการไหลของอากาศ (Thermo Anemometer)	1	30,000	30,000	ปัจจุบันไม่มีใช้งาน ใช้ในการทำปฏิบัติการ วิชาปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ งานวิจัยและงานบริการชุมชน
20. หม้อนิ่งความดันไฟฟ้า ขนาด 20 ลิตร (Autoclave)	2	21,500	43,000	ใช้สำหรับปฏิบัติการ การฆ่าเชื้ออาหารเลี้ยงเชื้อที่สภาวะแตกต่างกัน (เช่นอุณหภูมิและเวลาในการฆ่าเชื้อเป็นต้น) งานการเตรียมหัวเชื้อตั้งต้น และงานปลอดเชื้อต่างๆ ปัจจุบันมีเครื่องไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และที่มีอยู่อายุการใช้งานมาก
21. เครื่องดูดจ่ายสารละลายจากขวดสารเคมี (Dispenser) ขนาด 1-10 มิลลิลิตร	1	17,760	17,760	เนื่องจากกระบวนการวิชาปฏิบัติการ มีเครื่องมือไม่เพียงพอสำหรับปฏิบัติการ ใช้สำหรับห้องปฏิบัติการชีววิทยา ประจำห้อง PDT414 ซึ่งเครื่องมือนี้จะนำไปใช้กับสารละลายกรดเข้มข้น เพื่อให้นักศึกษาไม่ต้องเปิดตารสารเคมีในการทำการทดลอง เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นระหว่างการเปิดกรดด้วยปิเปต ถ้าหากไม่ระวังอาจจะทำให้มีสารละลายกรดเข้มข้น ตกและเหก เพราะจากตัวสารละลายมีความไม่บริสุทธิ์ เมื่อหลงงมได้จะปฏิบัติการ จะทำให้เกิดอันตราย เพราะจะไม่ทราบว่าเป็นสารละลายกรดเข้มข้น
22. เครื่องดูดจ่ายสารละลายชนิดปรับปริมาตร (Automatic pipette) ขนาด 20-200 ไมโครลิตร	1	8,500	8,500	ในการทำแลบปฏิบัติการทางจุลชีววิทยา ในหลักสูตรนานาชาติและ ระดับปริญญาโท ใช้ปิเปตแก้วในการทำปฏิบัติการ ส่งผลให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไม่มีพื้นฐานในการใช้อุปกรณ์ที่เป็นหลักสากล และเป็นที่ยอมรับ ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการทำปฏิบัติการอีกด้วย
23. เครื่องเขย่าขึ้นเดียว (Orbital Shaker)	2	21,000	42,000	ใช้สำหรับปฏิบัติการ การเลี้ยงเชื้อในสภาวะเขย่า การเตรียมหัวเชื้อตั้งต้น และศึกษาลักษณะการผสมต่างๆ ปัจจุบันมีเครื่องไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
24. ตู้ปลอดเชื้อแนวตั้ง (Vertical Laminar Airflow)	1	43,400	43,400	ใช้สำหรับปฏิบัติการปลอดเชื้อ การเรียนการสอนทางจุลชีววิทยา ปัจจุบันมีเครื่องไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
ครุภัณฑ์วงเงินเกิน 50,000 บาท	31		2,638,050	
1. ชุดอัดขึ้นรูปพลาสติกแบบใช้ความร้อน (Hot Compression Molding)	1	500,000	500,000	เพื่อใช้ในการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการ งานวิจัย โครงการวิจัยปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ ทางด้านเทคโนโลยีบรรจุ ซึ่งทางห้องปฏิบัติการมีอยู่ 1 เครื่อง ซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทั้งการเรียนการสอนและงานวิจัย

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	จำนวนที่ ขอตั้ง	ราคา ต่อหน่วย	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
2. เตาอบสูญญากาศ (Vacuum Oven)	1	640,000	640,000	กลุ่มปฏิบัติการเคมีและกายภาพมีเตาอบสูญญากาศเพียง 1 เครื่อง จึงทำให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีขาดโอกาส การทำปฏิบัติการไม่เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด
3. เครื่องผสมอาหาร (Kitchen Aid)	5	35,300	176,500	ใช้ประจำห้องปฏิบัติการแปรรูป PDT 314 ซึ่งในปัจจุบันได้ใช้เครื่องดังกล่าวมากกว่า 10 ปี และเดิมมีจำนวน 4 ชุด ปัจจุบันเสียทั้ง 4 ชุด และไม่มีนโยบายให้ซ่อม โดยให้จัดซื้อใหม่ในงบประมาณถัดไป
4. ชุดตะแกรงร่อน (Seive)	1	59,900	59,900	ปัจจุบันไม่มีใช้งาน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการ งานวิจัย โครงการวิจัยปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
5. ย่างควบคุมความร้อนพร้อมเครื่องเขย่า (Shaking Waterbath)	1	155,000	155,000	กลุ่มปฏิบัติการเคมีและกายภาพมีอ่างควบคุมความร้อนพร้อมเครื่องเขย่า 2 เครื่อง แต่เครื่องที่ใช้งานได้ดีนั้นมีเพียง 1 เครื่องเท่านั้น ส่วนอีกเครื่อง นั้นไม่สามารถเขย่าตัวอย่างได้นานเกิน 1 ชั่วโมง แต่การทดลองส่วนใหญ่ต้องทำการเขย่า บ่ม และสกัดตัวอย่างในระยะเวลาอันยาวนานกว่า 1 ชั่วโมง ทำให้เครื่องที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน โดยเฉพาะการใช้งานในช่วงที่นักศึกษาทำปัญหาพิเศษ
6. เครื่องเตรียมอาหารเอนกประสงค์ และเครื่องปั่น (Blender)	6	28,600	171,600	ปัจจุบันมีใช้งาน 3 เครื่อง ซ้ำชุด (มอเตอร์เสีย) 2 เครื่อง ซึ่งนักศึกษาในกระบวนวิชาโปรเจกต์จะเปิดเป็นครั้งๆซึ่งให้บริการจำนวนหลายกลุ่ม (ไม่ต่ำกว่า 25 กลุ่ม/ปีการศึกษา) ทำให้กระทบงานขณะมีการเรียน สอนในห้องปฏิบัติการแปรรูป จึงมีความจำเป็นเพื่อให้บริการงานด้านปฏิบัติการแปรรูปอาหาร
7. เตาหลอมให้ความร้อนขนาด 250 มิลลิลิตร (Heating Mantle)	3	19,200	57,600	เครื่องที่มีอยู่เดิมชำรุดซ่อมไม่ได้ จำนวน 3 เครื่อง เป็นเครื่องมือให้ความร้อนแก่ตัวอย่างเพื่อการสกัดสารในตัวอย่างเช่น การสกัดหา Oil, Volatile oil, Volatile acid, Spontification, Total volatile nitrogen กลั่นตัวอย่างเพื่อหาปริมาณ Thiobarbituric acid, Ethyl alcohol เป็นต้น
8. ตู้ดูดควัน (Fume Hood)	1	100,000	100,000	ปัจจุบันมี 2 เครื่อง เพื่อใช้ในการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการ งานวิจัย โครงการวิจัยปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
9. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ (Printer Laser) ขนาด A3	1	75,000	75,000	ปัจจุบันไม่มีใช้งาน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนวิชาปฏิบัติการ งานวิจัย โครงการวิจัยปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
10. ชุดเครื่องชั่ง (Analytical Balance) (เครื่องชั่งความละเอียด 0.001 กรัม 1 เครื่อง และเครื่องชั่งความละเอียด 1 กรัม 2 เครื่อง)	1	108,800	108,800	เครื่องชั่งความละเอียด 0.0001 กรัม ใช้ประจำห้องปฏิบัติการแปรรูป FE 211 ปัจจุบันมีใช้งานจำนวน 1 เครื่อง อายุการใช้งาน 20 ปี สภาพไม่ค่อยสมบูรณ์ ทำให้ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
11. เครื่องฉายภาพและจอร์บีภาพ (Visualizer and Projector)	1	70,000	70,000	ใช้เป็นสื่อการสอนกระบวนวิชาปฏิบัติการห้องปฏิบัติการ BIOT315 (เป็นเครื่องที่ไม่เคยมีมาก่อน)
12. เตาอบแห้งระบบลมร้อน ไฟฟ้า 6 ถาด (Electric Convection Oven)	1	111,650	111,650	ใช้ประจำในห้องปฏิบัติการ FST 102 สำหรับใช้ในปฏิบัติการวิชาต่างๆ ในงานแปรรูปอาหารทุกสาขาวิชาเนื่องจากเครื่องที่มีใช้ในปัจจุบันมีจำนวนเพียง 2 เครื่อง เป็นขนาด 12 ถาดซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้งานของนักศึกษาทั้งในการทำปฏิบัติการของกระบวนวิชาแปรรูป ปัญหาพิเศษ และวิทยานิพนธ์
13. กล้องจุลทรรศน์ (Microscope)	2	56,000	112,000	กล้องจุลทรรศน์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนในปัจจุบันทั้งหมด 4 ตัว ซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้งานในการเรียนการสอน ส่งผลให้การปฏิบัติการเกิดความล่าช้า
14. เครื่องหาเปอร์เซ็นต์แอลกอฮอล์ (Ebulliometer)	2	60,000	120,000	ใช้สำหรับปฏิบัติการ ตรวจวิเคราะห์ปริมาณแอลกอฮอล์แบบกลั่นในการเรียนการสอน และงานวิจัย ซึ่งใช้เสริมเครื่องปัจจุบันที่มีอยู่จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งไม่เพียงพอต่อการใช้งานมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ของกลุ่มปฏิบัติการแปรรูปฯ และกลุ่มปฏิบัติการจุลชีววิทยา
15. เครื่องปรับอากาศ (Air Conditionor)	4	45,000	180,000	ปัจจุบันเป็นห้องปฏิบัติการ ห้อง Biot 401 สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ทำปัญหาพิเศษ เนื่องจากมีอากาศร้อนอบอ้าว อุณหภูมิอยู่ในช่วง 30-40 องศาตลอดทั้งวันและเป็นสิ่งที่ไม่ได้รับความร้อนจากดวงอาทิตย์ตลอดทั้งวัน

หมายเหตุ : พร้อมแนบใบเสนอราคาประกอบการพิจารณาขอรับการจัดสรร

ด่วนที่สุด



บันทึกข้อความ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร	
สารบรรณ	
รับที่	005055
วันที่	28 พ.ย. 2559
เวลา	17.25 น.
ผู้รับ	๖๕

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทรศัพท์ 8230

ที่ ศธ 6593 (20.5.17) / 149

วันที่ 28 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ขอเพิ่มรายการครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องสำรองไฟ (UPS)

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีการเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรนานาชาติ) ในปีการศึกษา 2558 ซึ่งมีการจัดการเรียน การสอนตามจำนวนกระบวนวิชาที่มีในหลักสูตร และมีการจัดบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อทำหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านเอกสาร และประสานงานติดต่อกับนักศึกษาต่างชาติและคณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ รวมทั้งยังมี แผนการเปิดหลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาเอก ในปีการศึกษา 2560 เพิ่มขึ้น อีก 1 หลักสูตร และในการ ปฏิบัติงานด้านเอกสาร มีความจำเป็นต้องอาศัยเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีสมรรถภาพ รวดเร็ว สามารถรองรับ โปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ ตามลักษณะงานเอกสารหลายรูปแบบ และต้องการพื้นที่หน่วยความจำจำนวนมาก ในการเก็บสถิติข้อมูลต่าง ๆ แต่เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในปัจจุบันนี้ เป็นครุภัณฑ์ที่จัดหามาก่อนหน้าปี พ.ศ. 2550 รวมระยะเวลาการใช้งานมากกว่า 9 ปี ดังนั้นจึงไม่สามารถรองรับการทำงานให้มีประสิทธิภาพได้ รวดเร็วเท่าที่ควร ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ และมีความจำเป็นที่จะต้อง จัดหา เครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นการจัดหาอุปกรณ์ทดแทนในส่วนที่ชำรุด หรือเสื่อมสภาพ ของผู้ประสานงานทั้งในหลักสูตรนานาชาติและของสาขาวิชา ทั้งนี้ ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ 10/2559 ประชุมเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 เวลา 11.00 - 12.00 น. คณะกรรมการมีมติเห็นชอบให้ สำนักวิชาฯ ดำเนินการขอเสนออนุมัติครุภัณฑ์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง และ เครื่องสำรองไฟ (UPS) จำนวน 3 เครื่อง โดยจะขอเบิกจากงบประมาณ เงินรายได้ของสำนักวิชาฯ ประจำปีงบประมาณ 2561 ดังมีรายละเอียดตามเอกสารการขอตั้งงบประมาณ ลงทุนค่าครุภัณฑ์ และเอกสารประกอบการพิจารณา ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ประธานคณบดีคณะฯ
- 15/10/59
- 16/10/59
- 17/10/59

(รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

2
28 พย. 59

นาย/ ดำเนินพรตพ 1๓๖

๒๓/๑๑/๕๙

รายละเอียดการขอตั้งงบประมาณลงทุน

ประจำปีงบประมาณ 2561

ค่าครุภัณฑ์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนงาน สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หน่วย : บาท

แผนงาน/งาน/โครงการ/รายการ	จำนวนที่ ขอตั้ง	ราคา ต่อหน่วย	รวม	คำชี้แจงเหตุผลโดยสรุป
รวมทั้งสิ้น				
แผนงานการเรียนการสอน			21,575	
งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร			21,575	
ครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท			21,575	เนื่องจาก คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีการเปิด
1. CPU Core i5-2310 ยี่ห้อ Intel	1	5,550	5,550	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
2. Mainboard ASUS H61M-D	1	1,710	1,710	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตร
3. RAM DDR3 (1600) 4 GB. Kingston	1	1,290	1,290	นานาชาติ) ในปีการศึกษา 2558 ซึ่งมีการจัดการ
4. Hard Disk 1 TB. SATA-III Seagate (64MB, Strek)	1	1,980	1,980	เรียนการสอนตามจำนวนกระบวนวิชาที่มีใน
5. VGA 1 GB AM Radeon 5000	1	990	990	หลักสูตร และมีการจัดบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อ
6. Case Colors View C-8526 (Black-Blue)	1	770	770	ทำหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านเอกสาร และประสานงาน
7. DVD RW SATA 22X LITE ON-Re (Box)	1	415	415	ติดต่อกับนักศึกษาต่างชาติและคณาจารย์ผู้สอนใน
8. Monitor LED 19.5" LG 20M35D-B (DVI, B)	1	2,900	2,900	หลักสูตรฯ รวมทั้งยังมีแผนการเปิดหลักสูตร
9. UPS 500VA APC BE500R-AS	3	1,990	5,970	นานาชาติ ระดับปริญญาเอก ในปีการศึกษา 2560
ประจำห้อง AO -108 และห้องผู้ประสานงานสาขาวิชาฯ				เพิ่มขึ้นอีก 1 หลักสูตร และในการปฏิบัติงานด้าน
				เอกสาร มีความจำเป็นต้องอาศัยเครื่องคอมพิวเตอร์
				ที่มีสมรรถภาพ รวดเร็ว สามารถรองรับโปรแกรม
				พื้นฐานต่าง ๆ ตามลักษณะงานเอกสารหลาย
				รูปแบบ และต้องการพื้นที่หน่วยความจำจำนวนมาก
				มากในการเก็บสถิติข้อมูลต่าง ๆ แต่เนื่องจากเครื่อง
				คอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันนี้ เป็นครุภัณฑ์ที่จัดหา
				มาก่อนหน้าปี พ.ศ. 2550 รวมระยะเวลาการใช้งาน
				มากกว่า 9 ปี ดังนั้นจึงไม่สามารถรองรับการทำงาน
				ให้มีประสิทธิภาพได้รวดเร็วเท่าที่ควร
				ในการนี้ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
				ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ และมีความจำเป็นต้อง
				จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการ
				ปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นการจัดหาอุปกรณ์ทดแทน
				ในส่วนที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพ ของผู้ประสานงาน
				ทั้งในหลักสูตรนานาชาติ และของสาขาวิชา สำนัก
				วิชาฯ จึงขอเสนออนุมัติครุภัณฑ์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์
				จำนวน 1 เครื่อง (สำหรับหลักสูตรนานาชาติ) และ
				เครื่องสำรองไฟ (UPS) จำนวน 3 เครื่อง (สำหรับ
				หลักสูตรนานาชาติ สาขา FST และ สาขา BIOT)

หมายเหตุ : พร้อมแนบใบเสนอราคาประกอบการพิจารณาขอรับการจัดสรร

อุปกรณ์	ยี่ห้อ	รุ่น	คุณสมบัติ	ราคา
CPU	Intel	Core i5 - 2310 (Box-Fan Next)	2.90 GHz Max 3.20 GHz * DMI 5 GT/s * 32nm * L3 6MB	5,550
Mainboard	ASUS	ASUS H61M-D	Intel H61(B3) * 2DDR-III 2200(OC) * 1PCIe16x * 2PCIe1x * 4SATA	1,710
RAM	Kingston	DDR3(1600) 4GB. Kingston 'Ingram/Synnex'	PC3 12800 * Bus 1600	1,290
Hard Disk	Seagate	1 TB. SATA-III Seagate (64MB, STrek)	1 TB * 7200rpm * 64MB * 600Mb/s * Hot Swap 2/3y	1,980
VGA	AMD Radeon 5000	1GB (III-HM 2.8GB) PCIe AMD 5450 'HIS'	1 GB * DDR3 * 64bit * VGA * DVI * HDMI	990
Case	Colors View	Colors View C-8526 (Black-Blue)	550 w. * 1 Fan 8 cm. * 410 x 175 x 410 * 4DVD * Bay 3.5" * เคลือบมัน	770
DVD	LITE ON	DVD RW SATA 22X LITE ON-Re (Box)	SATA * DVDR22x	415
Monitor	LG	LED 19.5" LG 20M35D-B (DVI, B)	1600 x 900 * CR 600:1 * 200cd/m ² * 5ms * รับเคลมจุดที่ 6 * Panal ประ	2,900
UPS	APC	500VA APC BE500R-AS	300 w. * Back up + Surge 3 Ports * No Back up 1 Port	1,990
รวม				17,595