

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙

วันพุธที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒน์นะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๖. อาจารย์วิญญู คักดาทร	รักษาการหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี
---------------------------------------	----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานียม	ผู้ช่วยคณบดี
๔. อาจารย์ ดร.ศศิธร ไบพ่อง	ผู้ช่วยคณบดี
๕. อาจารย์ ดร.สุธี วังเดือย	ผู้ช่วยคณบดี
๖. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๗. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๘. นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา
๙. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
๑๐. นายนพรัตน์ อัครจินดา	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๑๑. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

๑.๒.๑ ตามหนังสือที่ ศธ ๖๓๙๓๒๐.๑)/๓๔๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง สรุปรายงานผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบการถ่วงการเปลี่ยนตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย จากตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน เลขที่ A๒๘๐๐๑๕ เป็นตำแหน่งนักการเงินและบัญชี

คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และงานบริหารทั่วไปได้ดำเนินการขออนุมัติถึงมหาวิทยาลัยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

๑.๒.๒ ตามที่ได้แจ้งเวียนทาง e-mail เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหนังสือที่ ศธ ๖๓๙๓ (๒๐.๑)/- ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง สรุปรายงานผลการพิจารณารับรองการขอแก้ไขลำดับชั้นกระบวนวิชา ๖๐๒๔๙๙ (Research Pjobject) ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘ ของนางสาวกัญญิรมย์ แสงศรีจันทร์ รหัส ๕๕๑๓๑๐๐๖๗

และตามที่ได้แจ้งเวียนทาง e-mail เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อขอพิจารณารับรองการให้ลำดับชั้นอักษรกระบวนวิชา ๖๐๒๔๙๙ ของนางสาวกัญญิพร แก่นจันทร์ รหัส ๕๑๑๓๑๐๐๖๕ และต่อมา อาจารย์ ดร.สิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์ ผู้จัดการกระบวนวิชา ขอยกเลิกการขอรับรองการให้ลำดับชั้นของนางสาวกัญญิพร แก่นจันทร์ รหัส ๕๑๑๓๑๐๐๖๕ ดังกล่าว เนื่องจากจำชื่อนักศึกษาผิดพลาด

คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และบริการการศึกษาฯ ได้แจ้งให้สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙

๑.๒.๓ ตามที่ได้แจ้งเวียนทาง e-mail เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เพื่อขอพิจารณารับรองผลการขอเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ (คณาจารย์) ของ ผศ.ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒน์

คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบและรับรองการเปลี่ยนสถานภาพของ ผศ.ดร.สุจินดา เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ และงานบริหารทั่วไป ได้แจ้งกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่แล้ว เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

๑.๓ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินการคลังและพัสดุ

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับความคืบหน้าของโครงการก่อสร้างสนามกีฬาแห่งที่ ๒ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในพื้นที่สถานีวิจัยการเกษตรแม่เหียะ โดยได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษาสถานกีฬาภายหลังจากการก่อสร้างสนามกีฬาแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้หน่วยอาคารสถานที่ งานบริหารทั่วไป สอบถามมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบในการดูแลบำรุงรักษาสถานกีฬา

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๔ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร (ผศ.ดร. เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)
ยังไม่มีรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้ ดังนี้

๑.๕.๑ รายงานผลการดำเนินการของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๕๙ รอบ ๙ เดือน (๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙)

สรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๕๙ รอบ ๙ เดือน (๑ ต.ค. ๕๘ - ๒๐ มิ.ย.๕๙) มีโครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ รวม ๒๗ โครงการ บรรลุผล ๔ โครงการ คิดเป็น ๑๔.๘๑% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๒ โครงการ คิดเป็น ๘๑% และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๑ โครงการ คิดเป็น ๓.๗% และเมื่อจำแนกตามยุทธศาสตร์ สรุปผลการดำเนินงาน ดังมีรายละเอียดตามตาราง

ยุทธศาสตร์ที่	ดำเนินการตามแผน (จำนวนโครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (จำนวนโครงการ)	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ (จำนวนโครงการ)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพในระดับสากล	๒	๖	๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนางานวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของท้องถิ่นประเทศและสากล	๑	๓	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการบริการวิชาการ และการให้บริการบนฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น	-	๔	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : มุ่งทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยท้องถิ่นล้านนา และกลุ่มชาติพันธุ์และอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๔	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาความเป็นสากลของมหาวิทยาลัย	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ	-	๕	-

ในส่วนของโครงการงานประจำ มีจำนวนทั้งสิ้น ๘๘ โครงการ บรรลุผล ๓๔ โครงการ คิดเป็น ๓๘.๖๔% อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔๐ โครงการ คิดเป็น ๔๕.๔๕% และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๑๔ โครงการ คิดเป็น ๑๕.๙๑% และเมื่อจำแนกตามยุทธศาสตร์ สรุปผลการดำเนินงาน ดังมีรายละเอียดตามตาราง

ยุทธศาสตร์ที่	ดำเนินการตามแผน (โครงการ)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โครงการ)	ยังไม่ถึงเวลาดำเนินการ (โครงการ)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพในระดับสากล	๒๓	๒๓	๑๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนางานวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของท้องถิ่นประเทศและสากล	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการบริการวิชาการ และการให้บริการบนฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น	-	๔	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : มุ่งทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยท้องถิ่นล้านนา และกลุ่มชาติพันธุ์และอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๗	๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาความเป็นสากลของ มหาวิทยาลัย	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาระบบการบริหาร จัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ	-	๖	-

๑.๕.๒ รายงานผลการติดตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๙ เดือน) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๑.๕.๒ หลังจากนั้น ประธานฯ ได้มอบหมายดังนี้

๑) ให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป และงานนโยบายและแผนฯ ปรับปรุงการจัดเก็บ ข้อมูลร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา

๒) ให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) และงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ดำเนินการจัดประชุมหารือ เกี่ยวกับประเด็นของผลงานตีพิมพ์ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งจัดประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ และระดมอาจารย์จัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อให้ได้ชุดโครงการใหญ่ที่มี งบประมาณสูง และมี impact และสำรวจผลงานตีพิมพ์ที่อาจตกหล่นหรือที่อาจารย์ยังไม่ได้แจ้งให้งานบริหารงานวิจัยฯ ทราบ

๓) ให้งานบริการการศึกษา ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา และประชาสัมพันธ์ เรื่อง การรับนักศึกษาแยกตามสาขาวิชาซึ่งจะดำเนินการในการศึกษา ๒๕๖๐

๔) ให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิชาการ ให้เร่งรัด ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตร รวมทั้งติดตามแผนการปรับปรุงหลักสูตร บัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะในส่วนของจำนวนผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือกรณีมีอาจารย์เกษียณอายุ

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๖ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ บัณฑิตศึกษา และระบบประกันคุณภาพ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้าน วิชาการ บัณฑิตศึกษา และระบบประกันคุณภาพ ดังนี้

๑.๖.๑ งานที่ได้ดำเนินการ

ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร และรายงานผลการสอบสัมภาษณ์คัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาจากระบบกลาง (Admission) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

๑.๖.๒ การเข้าร่วมประชุม

๑) ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมการประชุมบัณฑิตศึกษานานาชาติ (International Graduate Research Conference ๒๐๑๗; IGRC ๒๐๑๗) ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๙-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่ง คณะฯ ได้รับโควตาสนับสนุนค่าลงทะเบียนฟรี สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๕ ราย

๒) โครงการจัดตั้ง วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล (สมุทรศาสตร์)

มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริการ พัฒนาสังคม ศิลปวัฒนธรรม และ กิจการพิเศษ เป็นประธานของโครงการ ซึ่งขณะนี้ ได้ดำเนินการเสนอโครงการจัดตั้งฯ ไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแล้ว และจะมีการจัดทำร่างหลักสูตร การจัดการเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ต่อไป

๓) การประชุม แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับ สถาบัน อุดมศึกษาต่างประเทศ (Transnational Education; TNE)

เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ ได้เข้าร่วมประชุมโครงการจัดทำหลักสูตร Double degree (M.S. Food Science and Technology) University of Reading and CMU by British Council : TNE seed funding ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา อาจจะมีการปรับร่างระเบียบต่างๆ ให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

๑.๖.๓ จำนวนนักศึกษาใหม่ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์ปี ๒๕๕๙ มีรายละเอียดตามตาราง

สาขาวิชา	เป้าหมาย (คน)	โควตา (คน)	Admission (คน)	รวม (คน)
1. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๘๐	๓๕	๔๘	๘๓
2. วิศวกรรมกระบวนการอาหาร	๘๐	๓๓	๕๐	๘๓
3. เทคโนโลยีการพัฒนากลิตภัณฑ์	๗๐	๓๔	๓๘	๗๒
4. เทคโนโลยีการบรรจุ	๗๐	๓๑	๔๒	๗๓
5. เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	๖๐	๓๑	๒๘	๕๙
6. เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๕๐	๑๙	๒๙	๔๘
รวม	๔๑๐	๑๘๓	๒๓๕	๔๑๘

๑.๖.๔ คะแนนสอบในระบบ Admission ปี ๒๕๕๙ แยกตามสาขาวิชา มีรายละเอียดตามตาราง

สาขาวิชา	ค่าเฉลี่ย	SD	สูงสุด	ต่ำสุด
๑. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๑๔,๘๙๕.๖๑	๖๔๕	๑๖,๗๓๗	๑๔,๑๙๑
๒. วิศวกรรมกระบวนการอาหาร	๑๓,๘๒๘.๓๗	๖๖๒	๑๕,๕๐๓	๑๒,๘๘๔
๓. เทคโนโลยีการพัฒนากลิตภัณฑ์	๑๓,๖๙๕.๔๙	๕๐๓	๑๕,๖๗๗	๑๓,๑๓๕
๔. เทคโนโลยีการบรรจุ	๑๓,๔๖๙.๖๑	๓๖๖	๑๔,๘๐๓	๑๒,๙๕๘
๕. เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	๑๔,๑๒๐.๓๑	๔๓๒	๑๕,๖๗๖	๑๓,๕๖๓
๖. เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๑๓,๒๙๐.๑๙	๗๒๗	๑๕,๕๖๙	๑๒,๔๖๔
ค่าเฉลี่ย	๑๓,๘๘๓.๒๖	-	๑๖,๗๓๗	๑๒,๔๖๔

๑.๖.๕ จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ มีรายละเอียดตามตาราง

สาขาวิชา	รหัส ๕๘๑๓..	รหัส ๕๗๑๓..	รหัส ๕๖๑๓..	รหัส ๕๕๑๓..	รหัส ๕๔๑๓..	รหัส ๕๓๑๓..	รหัส ๕๒๑๓..	รหัส ๕๑๑๓..	รวม
๑. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๗๑	๕๘	๖๒	๕๓	๕	๒	๒	-	๒๕๓
๒. วิศวกรรมกระบวนการอาหาร	๖๒	๕๖	๓๕	๕๑	๓	-	-	-	๑๖๓
๓. เทคโนโลยีการพัฒนากลิตภัณฑ์	๖๕	๔๔	๔๖	๔๒	๕	๒	-	-	๒๐๒
๔. เทคโนโลยีการบรรจุ	๖๑	๕๑	๕๘	๕๗	๔	๒	-	-	๒๐๓
๕. เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	๖๕	๔๙	๔๒	๔๗	๕	๓	๒	-	๒๑๓
๖. เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๕๐	๓๕	๔๐	๓๔	๑	๓	-	-	๑๖๓
ค่าเฉลี่ย	๓๗๔	๒๙๓	๒๘๓	๒๘๔	๒๓	๑๒	๔	๐	๑๒๗๓

๑.๖.๖ แผนกำหนดการปรับปรุงหลักสูตร มีรายละเอียดตามตาราง
ระดับปริญญาตรี

รหัส	หลักสูตร	ปีที่ใช้ในปัจจุบัน	ปีที่จะใช้หลักสูตรปรับปรุงใหม่
๖๐๑	วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)	๒๕๕๖	๒๕๖๑
๖๐๒	วท.บ. (เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร)	๒๕๕๖	๒๕๖๑
๖๐๓	วท.บ. (เทคโนโลยีการบรรจุ)	๒๕๕๕	๒๕๖๐
๖๐๔	วท.บ. (วิศวกรรมกระบวนการอาหาร)	๒๕๕๔	๒๕๕๙
๖๐๕	วท.บ. (เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์)	๒๕๕๕	๒๕๖๐
๖๐๖	วท.บ. (เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล)	๒๕๕๕	๒๕๖๐

ระดับบัณฑิตศึกษา

รหัส	หลักสูตร	ปีที่ใช้ในปัจจุบัน	ปีที่จะใช้หลักสูตรปรับปรุงใหม่
๖๐๑	วท.ม. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)	๒๕๕๖	๒๕๖๑
๖๐๕	วท.ม. (การพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร)	๒๕๕๖	๒๕๖๑
๖๐๑	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)	๒๕๕๖	๒๕๖๑
๖๐๕	ปร.ด. (การพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร)	๒๕๕๔	๒๕๕๙
๖๐๑	M.S. (Food Science and Technology)	๒๕๕๘	๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๗ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑.๗.๑ แหล่งทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙) มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙		สรุปงบที่ได้รับ
	โครงการ	งบประมาณ	
แหล่งทุนภายใน			
๑. งบประมาณแผ่นดิน คณะอุตสาหกรรมเกษตร	๖	๔,๓๕๐,๐๐๐	๔,๓๕๐,๐๐๐
๒. โครงการปริญญาเอก ๕๐ปี-มช. (ผศ.ดร.ชาติชาย โชนงนุช)	๑	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
๓. NRU ด้านเกษตรที่ไม่ใช่อาหาร	๒	๒,๒๐๐,๐๐๐	๒,๒๐๐,๐๐๐
๔. เงินรายได้ มช. (รุ่นใหม่ + รุ่นกลาง)	๑๒	๑,๙๔๙,๗๘๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๕. เงินรายได้คณะฯ	๖	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๖. คลัสเตอร์เกษตรและอาหาร (ดร.ลินดา+ดร.ศรีสุวรรณ)	๒	๒,๙๐๘,๘๙๒	-ระหว่างยื่น

			concept-
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๒๘	๑๒,๑๒๘,๖๗๒	๗,๒๗๐,๐๐๐
แหล่งทุนภายนอก			
๑. มูลนิธิโครงการหลวง (ศ.ดร.ไพโรจน์ วิริยจารี)	๑	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๒. สำนักงานคณะกรรมการสนับสนุนการวิจัย (คปก.) (รศ.ดร.พรชัย ราชตะนະพันธ์ และ ผศ.ดร.พิชญา พูลลาภ)	๒	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗
๓. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (อ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์)	๑	๑,๒๕๐,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐
๔. ทุนนักวิจัยใหม่ วท. (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล)	๑	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๕. ทุนวช. ไทย-จีน (ผศ.ดร.ชรินทร์ เตชะพันธ์)	๑	๓,๐๔๑,๐๐๐	๓,๐๔๑,๐๐๐
๖. ทุนวช. มุ่งเป้า (ผศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)	๑	๓,๐๐๐,๐๐๐	ยังไม่ประกาศผล
๗. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (ผศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)	๑	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
๘. ทุนวช. ไทย-จีน ปีที่ ๒ (ผศ.ดร. ชรินทร์ เตชะพันธ์)	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐	ยังไม่ประกาศผล
๙. ทุนวช. ไทย-จีน (ผศ.ดร. ทนงศักดิ์ ไชยาโส)	๑	๑,๖๕๐,๐๐๐	ยังไม่ประกาศผล
๑๐. สวก. ชาเมียง (ผศ.ดร. สุจินดา ศรีวัฒนะ)	๑	๑๐,๕๐๒,๓๘๓	๒,๕๔๐,๕๒๖.๕๕*
๑๑. สกว.ทุนพัฒนาอาจารย์ใหม่ (ผศ.ดร.ธรรมพ เหล่ากุล ดิลก)	๑	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๑๒. STEP (ผศ.ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ)	๑	๔๓๐,๐๐๐	๔๓๐,๐๐๐
๑๓. สกว.ทุนพัฒนาอาจารย์ใหม่ (อ.ดร.สุธาณี ญาณ ภักดี)	๑	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๑๔. ทุนบัณฑิต วช. (ผศ.ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ ๑, ผศ. ดร.ทนงศักดิ์ ไชยาโส ๒)	๓	๔๓๓,๗๐๐	๔๓๓,๗๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๑๗	๒๙,๖๘๒,๐๘๒.๖๗	๑๑,๘๒๐,๒๒๖.๑ ๒

* เฉพาะโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑.๗.๒ จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ มีรายละเอียดตามตาราง

	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙
วารสารระดับชาติ	๖	๒
วารสารนานาชาติ	๔๙	๑๖
งานประชุมวิชาการระดับชาติ	๑	-
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๖	๑๘

๑.๗.๓ กิจกรรมพิเศษสัมพันธ์

๑) วันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. ให้การต้อนรับคณะอาคันตุกะจาก College of Agriculture, Ibaraki University ประเทศญี่ปุ่น ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ สำนักงานคณะฯ ซึ่งเดินทางมาเยือนคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อหารือถึงโอกาสสร้างความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันในอนาคต โดยเฉพาะอย่างยิ่ง College of Agriculture มีแผนจะ

จัดตั้ง Department of Food and Life Science ในปี ๒๕๖๐ หลังจากนั้น คณะอาคันตุกะได้ เยี่ยมชมห้องปฏิบัติการพิเศษเทคโนโลยีชีวภาพและหน่วยการประเมินคุณภาพทางประสาท สัมผัสและการทดสอบผู้บริโภค

๒) วันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ให้การต้อนรับคณะอาคันตุกะจากประเทศ เกาหลี ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ สำนักงานคณะฯ Dr. Kyung-Tack Kim from Korea Food Research Institute และ Dr. Sang Wook Kim President GINLAC Kuan Industrial Co.Ltd. เนื่องในโอกาสเดินทางมาเยือนคณะอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อหารือข้อสัญญาในการทำ วิจัยร่วมกันระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร และ Korea Food Research Institute และ รวมถึงการมี MOU ร่วมกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ต่อไป

๓) วันที่ ๒๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ให้การต้อนรับอาคันตุกะ Associate Professor Dr. Geoffrey Savage ,Faculty of Agriculture and Life Sciences, Department of Wine, Food and Molecular Biosciences, Lincoln University, New Zealand เนื่องใน โอกาสที่เดินทางมาเยือนและบรรยายพิเศษให้กับคณาจารย์และนักศึกษาในโครงการ ศาสตราจารย์ อาคันตุกะของสำนักวิชาฯ

๑.๗.๔ งานด้านการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ

ขณะนี้ อยู่ในระหว่างการจัดตามความก้าวหน้าร่าง MOA Double Degree Program ระดับปริญญาโท ระหว่างคณะฯ ร่วมกับ North Dakota State University ประเทศ สหรัฐอเมริกา

๑.๗.๕ โครงการแลกเปลี่ยนการศึกษาและวัฒนธรรม

ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ - วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ คณะผู้บริหารและ นักศึกษาจากคณะอุตสาหกรรมเกษตร รวม ๖ คน ได้เดินทางไปในโครงการ CMU Student Mobility รุ่นที่ ๓ : The Visit to Faculty of Bioresources and Food Industry, Universiti of Sultan Zainal Abidin (UniSZA), Malaysia นำโดย รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์ หัวหน้าสำนัก วิชาอุตสาหกรรมเกษตร ผศ.ดร.สมชาย จอมดวง หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร และ คุณปิยะนุช สวัสดิ์ เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตรพร้อมด้วยนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ จำนวน ๓ คน การเดินทางไปครั้งนี้วัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษา ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้ร่วมเสนอผลงานทางวิชาการและศึกษาดูงานโรงงาน อุตสาหกรรมอาหารของประเทศมาเลเซียแล้วยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ วัฒนธรรมไทยกับนักศึกษาจากประเทศมาเลเซียและมีการหารือเจรจาวางแผนความร่วมมือ Memorandum of Understanding between Universiti Sultan Zainal Abidin and Chiang Mai University

๑.๗.๖ งานด้านจัดประชุมและประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานโครงการจัดประชุมวิชาการ

นานาชาติ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุม
วิชาการนานาชาติ Food Innovation Asia Conference ๒๐๑๖ (FIAC ๒๐๑๖) ณ Bangkok
International Trade & Exhibition Centre (BITEC) ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เถลิงชาติ) ติดตามเรื่องการจัดทำข้อเสนอ
โครงการเพื่อสนับสนุนกิจกรรมความร่วมมือกับ North Dakota University และติดตามงานทางด้านการศึกษา
ตามที่ได้แจ้งในวาระที่ ๑.๕ ไปแล้ว

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานความ
คืบหน้าของผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑.๘.๑ ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ และความคืบหน้าการทดลอง
ปฏิบัติงานของพนักงานฯ ในสังกัดสำนักวิชา ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ ดังนี้

๑) การจัดส่ง TOR รอบประเมิน ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙

ขณะนี้ ยังคงมีคณาจารย์สองท่านที่ยังไม่ได้รับการรับรอง TOR เนื่องจากกรอกภาระงาน
ขั้นต่ำได้ไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัย เชียงใหม่กำหนด

ในส่วนของความคืบหน้าการประเมิน คณาจารย์ / นักวิทยาศาสตร์ ที่อยู่ระหว่างการทดลอง
ปฏิบัติงาน มีดังนี้

๑) นางสาววรรณิกา คำวังสวัสดิ์ (นักวิทยาศาสตร์ กลุ่มปฏิบัติการจุลชีววิทยา)

ได้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว
และคณะกรรมการบริหารคณะฯ อยู่ระหว่างการให้ความเห็นชอบกับผลการ
ประเมิน โดยมีรอบประเมินครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒
สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๓ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙

ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว และ
คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้ให้ความเห็นชอบกับผลการประเมิน

รอบประเมินครั้งที่ ๓ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๓ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙

๓) นายปรีชา ขยัน (พนักงานปฏิบัติงาน หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา) อยู่ระหว่างการทดลอง
ปฏิบัติงาน มีกำหนดประเมิน JA วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙

ประเมินในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้ให้ความเห็นชอบกับผลการประเมิน

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ – ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙
กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ตามกำหนดแล้ว
กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙
กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

รอบประเมินครั้งที่ ๓ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ – ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐
กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๓ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙
กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙
กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

๔) อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบजू (อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาลิขสิทธิ์)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ – ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ – ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

(๙ เดือน เนื่องจากลาคลอด ๓ เดือน)

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ในวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ – ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รายละเอียดเพิ่มเติม

อาจารย์ที่เลี้ยงตัวไป: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ

การนัดพบ เพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสำนักวิชา / คณะฯ

การปรับปรุง TOR / กำหนดส่ง JA / การแบ่งภาระงานสอน / การสอน / การให้ผลลำดับขั้นนักศึกษา /

เอกสาร มคอ ๑ – มคอ ๗ / ที่ประชุมคณาจารย์ อภ มข ศตวรรษที่ ๒๑ / การคุมสอบ / แหล่งทุนวิจัย /

๑.๘.๒ เรื่อง ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ มีรายละเอียดตามตาราง

อันดับที่	รายการ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้/ของคง	ใช้จนไปร้อยละ
1	ค่าวัสดุใช้สอยกลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1,481,000.00	903,741.06	61.86
2	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,500,000.00	500,000.00	33.33
3	ค่าครุภัณฑ์ประจำปี	7,652,500.00	7,629,061.00	99.69
4	ค่าครุภัณฑ์งบกลางปี		ยังไม่ขอมล	ยังไม่ขอมล
5	ค่าเดินทางคณาจารย์/บุคลากร พัฒนาศึกษา	495,000.00	384,455.76	77.67
6	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเสริมหลักสูตร	2,232,000.00	1,610,378.36	72.15
7	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศึกษาในระดัปลักษณ์สาขาวิชา	351,000.00	238,514.75	67.95
8	ค่าใช้จ่ายปฏิบัติการ (ปีใหม่/รับขวัญ/ปัจฉิม/ปัจฉิมบัณฑิต/ปัจฉิมบัณฑิต/ปัจฉิมบัณฑิต/ปัจฉิมบัณฑิต)	317,500.00	217,499.80	68.50
9	ค่าวัสดุใช้สอยกระบวนการเรียนการสอน	170,300.00	197,773.25	116.13
10	ค่าใช้จ่ายการเตรียมความพร้อมนิเทศน์ศึกษา	277,000.00	179,111.83	64.66
11	ค่าถ่ายเอกสาร	175,000.00	132,998.60	76.00
12	ค่าวัสดุคณาจารย์/บุคลากร	223,000.00	128,929.00	57.82
13	ค่าใช้จ่ายเชิญคณาจารย์ต่างประเทศมาบรรยาย	72,000.00	40,703.68	56.53
14	ค่าใช้จ่ายการสัมมนา/ประชุมในสาขาวิชา/สำนักวิชา	67,300.00	72,199.50	107.28
15	ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานครุภัณฑ์	35,000.00	38,895.10	111.13
	รวม	15,028,600.00	12,274,261.69	81.67

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดินที่อยู่ระหว่างประสานกระบวนการจัดซื้อ:

(ไม่มี ดำเนินการแล้วทั้ง ๒ รายการ)

รายการครุภัณฑ์งบประมาณเงินรายได้ที่ยังไม่ได้ประสานกระบวนการจัดซื้อ (ไม่มี ดำเนินการแล้วทั้ง ๑๐ รายการ)

รายการครุภัณฑ์งบประมาณกลางปีที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ: ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณกลางปี

ระยะเวลา	วัน	จำนวนวัน/ปี	ร้อยละ
เวลาที่ผ่านไป (วัน)	๒๖๕.๐๗	๓๖๕.๐๐	๗๒.๖๒

รายการ	งบที่จอง/ใช้ไป	งบที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
งบค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน	๑,๖๐๑,๑๗๕.๔๑	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๒.๗๘
งบครุภัณฑ์ (เฉพาะเงินรายได้)	๑,๓๒๙,๐๖๑.๐๐	๑,๓๕๒,๕๐๐.๐๐	๙๘.๒๗
งบโครงการ/กิจกรรม มี KPI	๒,๔๐๘,๓๗๖.๕๒	๓,๕๓๔,๕๐๐.๐๐	๖๘.๑๔
งบประมาณรวม	๕,๓๓๘,๖๑๒.๙๓	๗,๐๘๗,๐๐๐.๐๐	๗๕.๓๓

รายการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์
อัตราส่วนร้อยละงบประมาณรวม/เวลาที่ผ่านไป	๑.๐๔
อัตราการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) ปัจจุบัน	๒๐,๑๔๐.๖๓
อัตราการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) แผน	๑๙,๔๑๖.๔๔

ด้านเป้าหมาย/ตัวชี้วัด (ทั้งหมด ๑๒๑ ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายแล้ว - ตัวชี้วัด ไม่บรรลุ - ตัวชี้วัด

	KPI (แผน)	KPI (ผล) - จำนวนนับ				
		บรรลุ	น่าจะบรรลุ	กำลังดำเนินการ	ไม่บรรลุ	
ตลอดทั้งปี	54	34	0	20	0	
ไตรมาส 1: 01 ตค 58 - 31 ธค 58	8	8	0	0	0	
ไตรมาส 2: 01 มค 59 - 31 มีค 59	26	21	0	5	0	
ไตรมาส 3: 01 เมย 59 - 30 มิย 59	19	13	0	6	0	
ไตรมาส 4: 01 กค 59 - 30 กย 59	14	1	0	13	0	
รวม	121	77	0	44	0	
		KPI (ผล) - ร้อยละ				
		บรรลุ	น่าจะบรรลุ	กำลังดำเนินการ	ไม่บรรลุ	รวม
ตลอดทั้งปี	62.96	0.00	37.04	0.00	100.00	
ไตรมาส 1: 01 ตค 58 - 31 ธค 58	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00	
ไตรมาส 2: 01 มค 59 - 31 มีค 59	80.77	0.00	19.23	0.00	100.00	
ไตรมาส 3: 01 เมย 59 - 30 มิย 59	68.42	0.00	31.58	0.00	100.00	
ไตรมาส 4: 01 กค 59 - 30 กย 59	7.14	0.00	92.86	0.00	100.00	
รวม	63.64	0.00	36.36	0.00	100.00	
		งบประมาณ				
		ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้ไป	ร้อยละการใช้		
ตลอดทั้งปี	1,872,600.00	1,486,723.12	79.39			
ไตรมาส 1: 01 ตค 58 - 31 ธค 58	140,000.00	141,707.60	101.22			
ไตรมาส 2: 01 มค 59 - 31 มีค 59	470,900.00	402,561.00	85.49			
ไตรมาส 3: 01 เมย 59 - 30 มิย 59	400,000.00	274,605.80	68.65			
ไตรมาส 4: 01 กค 59 - 30 กย 59	401,000.00	19,506.00	4.86			
รวม	3,284,500.00	2,325,103.52	70.79			

ชื่อโครงการที่ไม่บรรลุผล อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูล

KPI สำหรับโครงการที่ดำเนินการ

ที่บรรลุผล ที่น่าจะบรรลุผล ที่ไม่บรรลุผล และที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

อ้างอิงฐานข้อมูลสำนักวิชาฯ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙

๑.๘.๓ มีความคืบหน้าเกี่ยวกับการหารือเพื่อจัด Track TOR ของคณาจารย์ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับรองคณบดีขึ้นไป ตามความถนัด ในระดับสำนักวิชา เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินฯ เพื่อพิจารณาต่อไป โดยแบ่งออกเป็น Track TOR ความถนัด จำนวน ๕ ด้าน ที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา คราวประชุมเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว ได้แก่

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| (๑) ด้านการเรียนการสอน | (๒) ด้านการวิจัย |
| (๓) ด้านการบริการวิชาการ | (๔) ตามเกณฑ์การประเมินเดิม |

(๕) Track TOR คณาจารย์ใหม่

ทั้งนี้ที่ประชุม มีมติให้นำเรื่องนี้พิจารณาในวาระพิจารณาต่อไป

๑.๘.๔ ความคืบหน้า ผลการติดตามการประเมินผลการเรียนการสอนของคณาจารย์ ทั้งแบบรายบุคคล และแบบกระบวนวิชา โดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๕๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙ มีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

ผลการติดตามการประเมิน ไม่มีเพิ่มเติม อยู่ในระหว่างภาคการศึกษาที่ ๓ / ๒๕๕๘ โดยในภาคการศึกษานี้ มีกระบวนวิชาที่เปิดสอน จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๒ กระบวนวิชา นักศึกษาจำนวนรวมมากกว่า ๖๐๐ คน ได้แก่

รหัส ๖๐๑ ไม่มีกระบวนวิชาที่เปิดสอน

รหัส ๖๐๒ มีกระบวนวิชาที่เปิดสอน รวม ๔ กระบวนวิชา ได้แก่ ๑๐๐ (๒๐๖ คน), ๑๐๒ (๒๑๑), ๔๕๔ (๖) และ ๔๙๙ (๒)

รหัส ๖๐๓ มีกระบวนวิชาที่เปิดสอน รวม ๒ กระบวนวิชา ได้แก่ ๓๙๖ (๒ คน) และ ๔๙๙ (x คน)

รหัส ๖๐๔ มีกระบวนวิชาที่เปิดสอน รวม ๑ กระบวนวิชา ได้แก่ ๔๙๙ (x คน)

รหัส ๖๐๕ มีกระบวนวิชาที่เปิดสอน รวม ๓ กระบวนวิชา ได้แก่ ๒๐๑ (๔ คน), ๒๐๓ (๑ คน) และ ๔๕๔ (๔ คน)

รหัส ๖๐๖ มีกระบวนวิชาที่เปิดสอน รวม ๑ กระบวนวิชา ได้แก่ ๔๖๓ (๑ คน)

รหัส ๖๑๐ มีกระบวนวิชาที่เปิดสอน รวม ๑ กระบวนวิชา ได้แก่ ๑๑๔ (๑๙๕ คน)

สำนักวิชา มีกำหนดพิจารณาผลการให้ลำดับชั้น ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙ (อยู่ระหว่างการตรวจสอบกับสำนักทะเบียนอีกครั้งเนื่องจากมีช่วงหยุดยาวดังกล่าวกำหนดการในหมายเหตุ)

หมายเหตุ:

๑. วันสุดท้ายของการสอบปลายภาคฯ คือ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙

๒. วันที่ ๑๖ - ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นวันหยุดราชการ

๓. วันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษา คือ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙

๑.๘.๕ คืบหน้า การดำเนินการตามตัวชี้วัดหัวหน้าสำนักวิชา วาระที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ – วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓๕ รายการ สำนักวิชา ขอยกเลิกตัวชี้วัดการแบ่งกลุ่มการเรียนการสอนของคณาจารย์ เนื่องจากระบบสาขาวิชา และ คณะ-กรรมการบริหารหลักสูตรที่มีอยู่ในปัจจุบัน เอื้ออำนวยต่อการจัดแบ่งกลุ่มการเรียนการสอนของ คณาจารย์อยู่แล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๘ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ห้องสมุด

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพ นักศึกษา ห้องสมุด แทน ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภาเวท มานิชยม) ดังนี้

๑.๘.๑ ปฏิทินกิจกรรม มีรายละเอียดตามเอกสารแนบที่ ๑.๘.๑

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๐ ผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียนการสอน การจัดการองค์ความรู้ ภายในองค์กร และระบบประกันคุณภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้าน มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียนการสอน การจัดการองค์ความรู้ ดังนี้

ขณะนี้ได้มีการประชุมร่วมกับนักวิทยาศาสตร์เพื่อจัดทำรายละเอียดรายการครุภัณฑ์ ในการปรับปรุงประมาณรายจ่ายเงิน รายได้มหาวิทยาลัย ปี ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ในการเสนอค่าของงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์นั้นอาจารย์และนักวิทยาศาสตร์ใน สาขาวิชาควรร่วมกันจัดทำค่าของงบประมาณก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารและจัดการทรัพยากรพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๑ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

รักษาการหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑.๑๑.๑ รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (๑ ต.ค.๕๘-ปัจจุบัน) มีดังนี้

๑. รายรับสุทธิจากการดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๑,๕๓๒,๖๗๘.๖ บาท

๒. รายรับจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๑,๑๙๔,๖๕๐ บาท

แหล่งรายรับสุทธิ มีรายละเอียดตามตาราง

Lab + โรงงานต้นแบบ	๒๖๗,๔๑๐.๐๐
น้ำดื่มบรรจุขวด	๑๒๑,๗๗๑.๐๐
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	๓๐๙,๐๐๐.๔๙
ใส่ขวดไขมัน	๑๔๓,๔๖๘.๐๐
โครงการแหล่งทุนจากภายนอก	๘๐๔,๖๕๐.๐๐
จัดอบรม Retort รุ่นที่ ๓	๘๗,๕๙๙.๗๐

๑.๑๑.๒ แหล่งรายรับจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรม/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
รายรับที่มาจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน	๑,๑๙๔,๖๕๐.๐๐
ยอดเงินที่ค้างจ่ายจากทุกโครงการ	๓,๒๑๓,๓๕๐ .๐๐
รวมรายรับที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	๔,๔๐๘,๐๐๐ .๐๐

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๒ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค - การดำเนินงานบางอย่างทำได้ช้า เนื่องจากขั้นตอนวิธีปฏิบัติงานและบุคลากรมีจำกัดและทำหน้าที่หลายอย่างในเวลาเดียวกัน นอกจากนี้ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอน มักมีปัญหาการจองเวลาชนกัน เนื่องจากจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น

ดังนั้น จึงขอเสนอแนวทางการแก้ปัญหาต่อที่ประชุมดังนี้

- รับพนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่ม เพื่อมาปฏิบัติงานเป็น webmaster เพิ่มอีก ๑ ตำแหน่ง เพื่อปรับปรุง website และทำให้เว็บไซต์ active

- ควรมีการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เช่น การซื้อพื้นที่โฆษณา การทำ SEO กับ google สร้างเพจให้ dynamic ซึ่งต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้าน และต้องเขียน application รองรับ mobile devices ต่างๆ ได้

- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติมอีกประมาณ ๒๕-๓๐ เครื่อง ขยายห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีขนาดใหญ่ขึ้น เทียบเท่ากับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑

- สรุปความคืบหน้าโดยรวม มีดังนี้

- ระบบรักษาความปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด ขณะนี้ ครอบคลุมพื้นที่ทำงานทั้งหมด นอกจากนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากร ได้ดำเนินการจัดสรรให้ครบทุกคนแล้ว
- ระบบ Internet / LAN / Wifi รองรับการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ระบบ Server ที่ทันสมัยของคณะฯ พร้อมมีระบบ server สำรองที่สามารถทำงานแทนได้ทันที
- ขณะนี้อยู่ระหว่างปรับปรุง Web site ให้ครบทุกสาขาวิชา
- เทคโนโลยีและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน ห้องประชุม รองรับการทำงาน ได้ในระดับกลางถึงดี
- การพัฒนาโปรแกรมรองรับการทำงาน การใช้บริการต่างๆ ของคณะ

ประธานฯ มีข้อคิดเห็นว่าในหน้าเว็บไซต์คณะ ยังมีบางส่วนที่ยังไม่เป็นปัจจุบัน จึงขอมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (อ.สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ติดตาม กำกับดูแล การปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันด้วย นอกจากนี้ ในการจัดทำ VDO presentation ที่จะปรับปรุง ควรมีการจัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณไว้ล่วงหน้า และให้มีการนัดหมายเตรียมการล่วงหน้าด้วย

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๑๓ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงาน สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๘ เมษายน - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ ดังนี้

๑.๑๓.๑ การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

๑) การประชุมหัวหน้างาน เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานคณะ สรุปผลการประชุมมีดังนี้

๑.๑) ติดตามงานจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๕๙ และ ๕/๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙ และ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกิจของสำนักงานคณะ

๑.๒) ข้อเสนอแนะจากรองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านต่างๆ
ไม่มี

๑.๓) ติดตามงาน เรื่อง การจัดทำระบบแจ้งซ่อมออนไลน์, การจัดทำเอกสารคุณภาพ ISO, การจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของสำนักงานคณะ

๑.๔) แจ้งเพื่อทราบ

- การได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ปรับปรุงห้องน้ำ) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- หัวหน้างานบริการการศึกษาฯ แจ้งผลการได้รับจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

- คณะมีกำหนดจัดงาน FIAC ๒๐๑๖ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ทั้งนี้มีกำหนดเดินทางเพื่อไปปฏิบัติงาน วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ และเดินทางกลับวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

- กำหนดกรอบ JA ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ จึงขอแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบทั่วกัน

- กิจกรรมต่างๆ เช่น

- การจัดพิธีส่งมอบงานคณบดี วันที่ ๑๐ มิถุนายน

๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ และห้องประชุม ๓

- การแถลงนโยบายและรับฟังความคิดเห็น ในวันที่ ๒๑

มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. จึงขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานงานและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- การสัมมนาแผนประจำปี วันที่ ๘-๙ กรกฎาคม

๒๕๕๙ ส่วนสถานที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป

๑.๕) เรื่องเพื่อพิจารณา / ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในงาน

๑) การเสนอชื่อผู้เข้าประชุม/ฝึกอบรมในสังกัดสำนักงานคณะ

หน่วยทรัพยากรบุคคลได้แจ้งผลการเข้าร่วมโดยตรงไปยังหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม และไม่ได้ผ่านความเห็นชอบของเลขานุการคณะ จึงทำให้มีปัญหาในการเรื่องของการสื่อสาร ที่ประชุมฯ จึงมีมติให้หน่วยทรัพยากรบุคคลเสนอแบบตอบรับผ่านมายังเลขานุการคณะก่อนที่จะแจ้งผลการเข้าร่วมไปยังหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม

๒) การลดขั้นตอนกระบวนการด้านการเบิกจ่ายเงิน สืบเนื่องจากที่

มีปัญหาอุปสรรค เรื่อง กระบวนการขั้นตอนทางการเบิกจ่ายเงินมีความซับซ้อน ทั้งนี้ หัวหน้างานการเงินฯ รับจะนำเรื่องนี้ไปหารือต่อไป

๓) การเก็บรวบรวมแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการของ

สำนักงานคณะ มีกำหนดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

โดยมีกำหนดประชุมครั้งต่อไปวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ซึ่งจะได้มีการสอบถามรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีที่เกี่ยวข้องถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปฏิบัติงานต่อไป

๑.๑๓.๒ ความคืบหน้า การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO

ในส่วนของระเบียบปฏิบัติตามข้อกำหนด ISO จำนวน ๗ เรื่อง ขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพฯ (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ - QMR) อยู่ระหว่างการประสานงานเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องระบบ ISO ๙๐๐๑:๒๐๐๘

ในส่วนของการจัดทำระเบียบปฏิบัติทั่วไป ขณะนี้ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วทั้งหมด ๔ งาน คืองานแผนฯ (๖เรื่อง) งานวิจัยฯ (๓ เรื่อง) งานบริการการศึกษาฯ (๑๑ เรื่อง) และงานบริหารทั่วไป (๖ เรื่อง) รวม ๒๖ เรื่อง ส่วนของงานการเงินฯ อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

๑.๑๓.๓ โครงการอบรมภาษาอังกฤษแบบเข้ม (Intensive English Course)

มีผู้เข้าร่วมโครงการ ๒ ราย คือ นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์ หัวหน้างานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา และ นางปิยนุช จันทนา หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ โดยเริ่มเรียนหลักสูตรดังกล่าวทุกวันเสาร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พ.ค. - ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๙ รวมทั้งสิ้น ๓๐ ชั่วโมง (๓ ชั่วโมง/ครั้ง) มีค่าใช้จ่าย ๓,๘๐๐ บาท/ราย

๑.๑๓.๔ โครงการ/กิจกรรม ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๘ เมษายน - ๒๑ มิถุนายน

๒๕๕๙

ในช่วงเวลาดังกล่าว สำนักงานคณะฯ ได้จัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๑) วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้การต้อนรับคณะผู้บริหาร และบุคลากรจากคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งได้มาศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ EdPEX หมวด ๓ ระบบการออกเลขออนไลน์ ระบบเสนอโครงการออนไลน์ ระบบ E-Budget และระบบการจองห้องประชุม อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา รถยนต์ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะฯ

๒) วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จัดการอบรม เรื่อง "การแจ้งซ่อมออนไลน์ การใช้งานเว็บไซต์ใหม่คณะฯ และการใช้งานโสตทัศนอุปกรณ์" เพื่อแนะนำวิธีการใช้งานเบื้องต้น ซึ่งทำให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์ใหม่ได้ รวมไปถึงเข้าใจหลักการ การใช้งานการแจ้งซ่อมออนไลน์ และการทำงานของโสตทัศนอุปกรณ์ในห้องประชุม ๑-๕ ของคณะฯ โดยมีบุคลากรหน่วยสารสนเทศและโสตทัศนศึกษา งานนโยบายและแผนฯ เป็นวิทยากรในการอบรม ณ ห้องประชุม ๓ อาคารสำนักงานคณะฯ

๓) วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จัดการฝึกอบรม เรื่อง "การเตรียมความพร้อมสู่การปฏิบัติงานในศตวรรษที่ ๒๑" ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๔) วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย" ภายใต้โครงการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทางธรรมชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๕) วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ บุคลากรของคณะฯ ร่วมพิธีบุญสืบชะตาเมืองเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙ ณ หน่วยพิธีประตูสวนดอก

๑.๑๓.๕ ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ/กิจกรรม

๑) การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "เริ่มทำ KM อย่างไรให้ได้ผล : จัดการองค์ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ" ภายใต้โครงการจัดการองค์ความรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานรุ่นต่อไป เพื่อที่จะสามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยมีวิทยากรจากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒) กิจกรรมถวายเทียนพรรษาและทอดผ้าป่าสามัคคีโดยคำสัมพันธ์ วันพุธที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๙.๕๙ น. ณ โบราณสถานหนองงู บ้านห้วยอ่าง ต.แม่โป่ง อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่

ประธานฯ มีข้อคิดเห็นว่าในเรื่องของการจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO ๙๐๐๑: ๒๐๐๘ ควรให้มีการทดลองดำเนินการ (implement) ก่อน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและเป็นการทดลองการนำระบบไปใช้จริง

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ (โดยการแจ้งเวียน)

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การหารือเพื่อจัด Track TOR ของคณาจารย์ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับรองคณบดีขึ้นไป ตามความถนัด โดยแบ่งออกเป็น Track TOR ความถนัด จำนวน ๕ ด้าน

หัวหน้าสำนักวิชา ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา Track TOR ของคณาจารย์ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับรองคณบดีขึ้นไป ตามความถนัด ในระดับสำนักวิชา เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินฯ เพื่อพิจารณาต่อไป โดยแบ่งออกเป็น Track TOR ความถนัด จำนวน ๕ ด้าน ที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา คราวประชุมเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว ได้แก่

- (๑) ด้านการเรียนการสอน (๒) ด้านการวิจัย
(๓) ด้านการบริการวิชาการ (๔) ตามเกณฑ์การประเมินเดิม
(๕) Track TOR คณาจารย์ใหม่

Track	รายการ	การเรียนการสอน	วิจัย + งานวิชาการอื่น	บริการวิชาการ พัฒนา นักศึกษา ทำนุบำรุง ศิลปะฯ	งานอื่นๆ	รวม
มข.	ขั้นต่ำ	๑๕	๔	๔	๑๒	๓๕
	คะแนนเต็ม	ไม่ได้กำหนด	ไม่ได้กำหนด	ไม่ได้กำหนด	ไม่ได้กำหนด	๗๐
(๑)	ขั้นต่ำ	๑๙.๕ (๑๕ + ๔.๕)	๔	๔	๗.๕ (๑๒ - ๔.๕)	๓๕
	คะแนนเต็ม	๔๖.๐	๙.๕	๙.๕	๕	๗๐
(๒)	ขั้นต่ำ	๑๕	๘.๕ (๔ + ๔.๕)	๔	๗.๕ (๑๒ - ๔.๕)	๓๕
	คะแนนเต็ม	๓๕.๕	๒๐.๐	๙.๕	๕	๗๐
(๓)	ขั้นต่ำ	๑๕	๔	๘.๕ (๔ + ๔.๕)	๗.๕ (๑๒ - ๔.๕)	๓๕
	คะแนนเต็ม	๓๕.๕	๙.๕	๒๐.๐	๕	๗๐
(๔)	ขั้นต่ำ	๑๘ (๑๕ + ๓)	๕ (๔ + ๑)	๔.๕ (๔ + ๐.๕)	๗.๕ (๑๒ - ๔.๕)	๓๕
	คะแนนเต็ม	๔๒.๕	๑๑.๕	๑๑.๐	๕	๗๐
(๕)	ขั้นต่ำ	๑๕	๔	๔	๑๒	๓๕
	คะแนนเต็ม	๓๐, ๔๒.๕	๘, ๑๑.๕	๘, ๑๑	๒๔, ๕	๗๐

สำหรับ ๗๐ คะแนนแรก ในด้านผลงาน และอีก ๓๐ คะแนน คือ พฤติกรรมการทำงาน

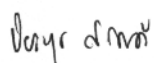
ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เสนอให้สำนักวิชา ศึกษารายละเอียดข้อมูลจากการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ประเมินใหม่ของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ก่อน แล้วจึงค่อยนำมาเสนอในที่ประชุมฯ ให้พิจารณาอีกครั้ง

๔.๒ ยุทธศาสตร์เชิงรุกของคณะอุตสาหกรรมเกษตรใน ๔ ปีข้างหน้า

ประธานฯ มอบหมายให้ ๓ หน่วยงาน (สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร และศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร) จัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์วิสัยทัศน์ที่ประธานฯ ได้นำเสนอ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยให้นำรายละเอียดของ แผนฯ มานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

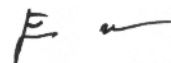


(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙