

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๖. อาจารย์วิญญู ศักดาทร	รักษาการหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี
---------------------------------------	----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.สุภาเวท มานิชม	ผู้ช่วยคณบดี
๔. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๕. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๖. นางสาวประทุมวรรณ บัชรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา
๗. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
๘. นายนพรัตน์ อัครจินดา	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๙. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ทั้งนี้ ประธานฯ ได้ให้ข้อคิดเห็นว่าการรายงานผลการปฏิบัติ ในสรุปผลการดำเนินงานตามมติ ข้อคิดเห็น/เรื่องมอบหมาย/ต่อเนื่อง หากอยู่ระหว่างดำเนินการ ควรระบุรายละเอียดความคืบหน้าของการดำเนินการด้วย

ที่ประชุมฯ รับทราบ



วิสัยทัศน์: เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

คำนิยาม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

๑.๒.๑ ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/ ว ๔๕๓ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย คือ

๑) นางสาววรรณิกา คำวังสวัสดิ์ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ เลขที่ประจำตำแหน่ง E๒๘๐๐๓๕ การประเมินครั้งที่ ๓

๒) นางสาวเบญจวรรณ เตชะ ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน เลขที่ประจำตำแหน่ง E๒๘๐๐๓๔ การประเมินครั้งที่ ๓

คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และงานบริหารทั่วไป ได้แจ้งกองบริหารงานบุคคล แล้ว

๑.๒.๒ ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/ ว ๔๗๘ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน กระบวนวิชา ๖๐๕๔๙๑ : โครงการวิจัย ๑ (RESEARCH PROJECT ๑)

คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และแจ้งงานบริการการศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไปแล้ว

๑.๓ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินการคลังและพัสดุ และการประสานงานศิษย์เก่า (ผศ.ดร. เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

๑.๓.๑ ด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล

ขณะนี้ คณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะได้มีการประเมินต่อไป

๑.๓.๒ ด้านการเงิน การคลัง และพัสดุ

งานการเงิน การคลัง และพัสดุ ได้จัดทำรายงานสภาพทางการเงินของคณะอุตสาหกรรม เกษตร ณ สิ้นไตรมาส ๓/๒๕๕๙ และรองคณบดี (ผศ.ดร. เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการทราบและให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ดังเอกสารแนบ)

๑.๓.๓ ด้านการประสานงานศิษย์เก่า

คณะฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการประสานงานศิษย์เก่า ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เพื่อหารือเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพบปะสังสรรค์ศิษย์เก่า เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับศิษย์เก่าและงานมอบ รางวัลศิษย์เก่าดีเด่น โดยมีกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ ก่อนกิจกรรมรับน้องขึ้นดอย ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๙ นี้ มีกำหนดจัดในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งคณะฯ มีกำหนดจะจัดกิจกรรมนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวเป็นประจำ ทุกปี นอกจากนี้ ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ รองคณบดี (ผศ.ดร. เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้มีโอกาสรื้อกับ นายกสมาคมศิษย์เก่าซึ่งเป็นคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ คือ คุณดิณณิษฐ์ เทพเกษตรกุล ซึ่งท่านก็ได้แสดง เจตนาพร้อมต้องการให้มีการจัดกิจกรรมร่วมกับศิษย์เก่าอย่างเป็นรูปธรรม

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๔ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร (ผศ.ดร. เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)
ยังไม่มีรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้



๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพ การศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้ (ผศ.ดร. ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล)

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้ ดังนี้

๑.๕.๑ ด้านแผนงาน

มีการจัดการประชุมสัมมนาประจำปีของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ ๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘-๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ เบลล์วิลล่า รีสอร์ท อ.หางดง จ.เชียงใหม่ และได้นำเสนอแผนฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุม คณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ขณะนี้ อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาเพื่อนำมาการ ปรับปรุงแผนฯต่อไป

ประธาน ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม จัดทำบันทึกถึงคณะกรรมการอำนวยการ ประจำคณะฯ เพื่อสอบถามถึงผลการพิจารณาเห็นต่อร่างแผนพัฒนาฯ ระยะที่ ๑๒ เนื่องจากยังไม่ได้มีการพิจารณา เอกสารแผนฯ ในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๑.๕.๒ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

๑) การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

จะมีการประเมินระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรในรูปแบบ site visit จำนวน ๒ หลักสูตร ในวันที่ ๑-๒ กันยายน ๒๕๕๙ คือ หลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ทางทะเล และ หลักสูตร วท.ม. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งได้มีการประชุมอาจารย์ ประจำหลักสูตรเพื่อจัดทำ SAR ในวันที่ ๙ มิถุนายน และ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒) การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ

จะมีการประเมินระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ด้วยระบบ CMU-EdPEX ในวันที่ ๒๘-๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยจะยังเป็นการประเมินในรูปแบบของการให้ feedback และยังไม่มีการให้คะแนน

ประธานได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ คณะฯ ได้เริ่มดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านทางกิจกรรม Lunch Talk ซึ่งได้แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มคือ กลุ่มคณาจารย์ กลุ่มเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน และกลุ่ม นักวิทยาศาสตร์ โดยในกลุ่มคณาจารย์ประธานฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับประสบการณ์จากการไปร่วมงาน Natural Food Expo เพื่อดูแนวโน้มผลิตภัณฑ์อาหารของโลก ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา ในส่วนของกลุ่มเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน เลขานุการคณะฯ แจ้งว่า ได้มีแลกเปลี่ยนข่าวสาร ข้อมูล และแนวปฏิบัติต่างๆ ภายในคณะฯ ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมรับทราบ ในการจัดโครงการ Lunch talk ครั้งต่อไป ประธานฯ มอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคลดำเนินการประสานงานทาบตาม ผู้ที่จะมานำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และควรให้งานการเงินการคลังและพัสดุ จัดประชุมชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายที่ถูกต้อง ในช่วงต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ที่ประชุมฯ รับทราบ



๑.๖ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ บัณฑิตศึกษา และระบบประกันคุณภาพ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้าน วิชาการ บัณฑิตศึกษา และระบบประกันคุณภาพ ดังนี้

๑.๖.๑ การติดตามหลักสูตรที่ปรับปรุง

ขณะนี้ มี ๓ หลักสูตร คือ หลักสูตรเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หลักสูตรเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ทางทะเล และหลักสูตรเทคโนโลยีการบรรจุ ที่จะต้องยื่นเล่มหลักสูตร จะสมบูรณ์ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๑.๖.๒ โครงการพี่ชวนน้องเรียน

งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา อยู่ระหว่างการเตรียมดำเนินโครงการ ประชาสัมพันธ์หลักสูตร ชื่อโครงการพี่ชวนน้องเรียน โดยจะเป็นการให้ทุนนักศึกษาของคณะประชาสัมพันธ์เชิญชวน รุ่นน้องที่โรงเรียนเดิมของตนมาเรียนที่คณะ จำนวน ๑๐ ทุนๆละ ๒,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม ได้มีข้อเสนอแนะดังนี้

- ๑) ในแบบสำรวจความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ งานบริการการศึกษา ควรเพิ่มเติมคำถามในตอนท้ายของแบบสำรวจว่า เหตุที่นักศึกษาเลือกศึกษาคณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร เนื่องมาจากได้รับฟังข้อมูลจากโครงการนี้หรือไม่
- ๒) ที่ประชุมมีความเห็นว่า นักศึกษาที่ร่วมโครงการพี่โรงเรียนชวนน้องเรียน ควรให้ข้อมูลครบทุกสาขาวิชา และงานบริการการศึกษา ควรจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ นักศึกษาที่ร่วมโครงการ ก่อนออกไปเชิญชวนรุ่นน้องมาเรียน

๑.๖.๓ ประกาศการโอนย้ายสาขาวิชา

ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ ได้สรุปว่า ทุกสาขาวิชายังคงยืนยันจำนวนรับในการ โอนย้ายสาขาวิชาตามเดิม แต่บางสาขาวิชา เช่น สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข ในการปรับมาใช้กระบวนวิชาฟิสิกส์ที่ปรับปรุงใหม่

ประธานฯ มอบหมายได้ให้รองคณบดี (ผศ.ดร. สุทัศน์ สุระวัง) รายงานจำนวนนักศึกษา ที่ลาออก รวมทั้งการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร และจำนวนผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละหลักสูตร ในการประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการบัณฑิตศึกษา

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุธี วังเตื่อย) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑.๗.๑ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา

งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ได้ดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลที่อยู่ของผู้ประกอบการที่เป็นผู้ใช้บัณฑิตของคณะฯ และส่งให้สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



๑.๗.๒ ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุธี วังเตื่อย) ได้เข้าประชุม University Ranking โดยมหาวิทยาลัย มีเกณฑ์การจัดลำดับสองแหล่งคือ จาก QS World และ Times Higher Education ซึ่งตัวชี้วัด ได้แก่ ผลงานตีพิมพ์ บรรยากาศในห้องเรียน การสร้างความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม ฯลฯ ซึ่งในที่ประชุมวันดังกล่าว ได้มีการหารือกันว่า จะมีการโน้มน้าวให้อาจารย์ทำวิจัยให้มากขึ้นได้อย่างไร

ประธานฯ จึงมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ขอความร่วมมือในที่ประชุม คณะกรรมการวิจัยฯ ให้มีการ citation ผลงานวิจัยของอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยหรือภายในคณะ รวมทั้งมอบหมายให้ งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานกับสำนักหอสมุด เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลของคณะกับ CMUIR ให้สอดคล้องกัน หากมีการเพิ่มเติมข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน คณะควรให้ข้อมูลไปยังหน่วยงานใด (บัณฑิตวิทยาลัยหรือ สำนักหอสมุด)

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๘ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร. พิชญา พูลลาภ)
ยังไม่มีรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๑.๙ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
นางปิยะนุช จันทนา หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ แทน ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ดังนี้

๑.๙.๑ แหล่งทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙)

แหล่งทุน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙		สรุปงบประมาณที่ได้รับ
	โครงการ	งบประมาณ	
แหล่งทุนภายใน			
๑. งบประมาณแผ่นดิน คณะอุตสาหกรรมเกษตร	๖	๔,๓๕๐,๐๐๐	๔,๓๕๐,๐๐๐
๒. โครงการปริญญาเอก ๕๐ปี-มช. (ผศ.ดร.ชาติชาย)	๑	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
๓. NRU ด้านเกษตรที่ไม่ใช่อาหาร	๒	๒,๒๐๐,๐๐๐	๒,๒๐๐,๐๐๐
๔. เงินรายได้ มช. (รุ่นใหม่ + รุ่นกลาง)	๑๒	๑,๙๔๙,๗๘๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๕. เงินรายได้คณะฯ	๖	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๖. คลัสเตอร์เกษตรและอาหาร (ดร.ลินดา+ดร.ศรีสุวรรณ)	๒	๒,๙๐๘,๘๙๒	-ระหว่างยื่น concept-
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๒๘	๑๒,๑๒๘,๖๗๒	๗,๒๗๐,๐๐๐



แหล่งทุน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙		สรุปงบที่ได้รับ
	โครงการ	งบประมาณ	
แหล่งทุนภายนอก			
๑. มูลนิธิโครงการหลวง (ศ.ดร.ไพโรจน์)	๑	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๒. สำนักงานคณะกรรมการสนับสนุนการวิจัย (คปก.) (รศ.ดร.พรชัย+ผศ.ดร.พิชญา)	๒	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗
๓. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (ดร.กิตติศักดิ์)	๑	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐
๔. ทุนนักวิจัยใหม่ วท. (ผศ.ดร.ภัทวรา)	๑	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๕. ทุนวช. ไทย-จีน (ผศ.ดร.ชรินทร์)	๑	๓,๐๔๑,๐๐๐	๓,๐๔๑,๐๐๐
๖. ทุนวช. มุ่งเป้า (ผศ.ดร.พิสิฐ)	๑	๓,๐๐๐,๐๐๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๗. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (ผศ.ดร.พิสิฐ)	๑	๑๒๐๐๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
๗. ทุนวช. ไทย-จีน (ผศ.ดร.ชรินทร์ ปีที่ ๒)	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๘. ทุนวช. ไทย-จีน (ผศ.ดร.ทงศักดิ์)	๑	๑,๖๕๐,๐๐๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๙. สวก. ซาเมียง (ผศ.ดร.สุจินดา)	๑	๑๐,๕๐๒,๓๘๓	๒,๕๔๐,๕๒๖.๔๕
๑๐. สกว.ทุนพัฒนาอาจารย์ใหม่ (ผศ.ดร.ธรรณพ)	๑	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๑๑. STEP (ผศ.ดร.สุจินดา)	๑	๔๓๐,๐๐๐	๔๓๐,๐๐๐
๑๒. สกว.ทุนพัฒนาอาจารย์ใหม่ (ดร.สุธาสินี)	๑	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๑๓. ทุนบัณฑิต วช. (ผศ.ดร.สุจินดา ๑, ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ๒)	๓	๔๓๓,๗๐๐	๔๓๓,๗๐๐
๑๔. แหล่งทุนภาคเอกชน + ผู้ประกอบการ (ดร.พิไลรัก+ผศ.ดร.ยุทธนา)	๒	๘๔๐,๗๐๐	๘๔๐,๗๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๑๙	๓๐,๕๒๒,๗๘๒.๖๗	๑๒,๖๖๐,๙๒๖.๑๒

* คิดตามสัดส่วนของนักวิจัยที่อยู่ ออก. รวมเฉลี่ย ๒๔.๑๙%

๑.๙.๒ แหล่งทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙)

แหล่งทุน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		สรุปงบที่ได้รับ
	โครงการ	งบประมาณ	
แหล่งทุนภายใน			
๑. งบประมาณแผ่นดิน คณะอุตสาหกรรมเกษตร	๑๐	๘,๗๓๗,๒๐๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๒. โครงการปริญญาเอก ๕๐ปี-มช. (ผศ.ดร.ชาติชาย)	๑	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๑๑	๘,๙๕๗,๒๐๐	๒๒๐,๐๐๐
แหล่งทุนภายนอก			
๑. สำนักงานคณะกรรมการสนับสนุนการวิจัย (คปก.) (รศ.ดร.พรชัย+ผศ.ดร.พิชญา)	๒	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗
๒. ทุนมุ่งเป้า ๒๕๖๐	๙	๙,๓๓๐,๐๐๐	-ระหว่างเสนอ proposal-
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๑๑	๑๐,๔๔๔,๙๙๙.๖๗	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗



๑.๙.๓ จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ มีรายละเอียดตามตาราง

	ปีปฏิทิน ๒๕๕๘	ปีปฏิทิน ๒๕๕๙
วารสารระดับชาติ	๖	๓
วารสารนานาชาติ	๔๙	๒๔
งานประชุมวิชาการระดับชาติ	๑	-
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๖	๑๘

* ปีปฏิทิน ๒๕๕๙ ข้อมูล ณ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๑.๙.๔ ด้านบริการวิชาการ

๑) ได้ดำเนินการจัดอบรมจำนวน ๓ โครงการ คือ

๑.๑) การอบรมเชิงบรรยาย เรื่อง ระบบห้องปฏิบัติการ ISO๑๗๐๒๕ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

๑.๒) การอบรมเชิงบรรยาย เรื่อง ระบบห้องปฏิบัติการ ISO๑๗๐๒๕ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๑.๓) การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Food Safety Management System : HACCP, ISO/FSSC ๒๒๐๐๐ and BRC ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒) ได้ดำเนินการขออนุมัติเบิกเงินโครงการบริการวิชาการเชิงบูรณาการ งวดที่ ๓ และ ๔ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างการรอมหาวิทยาลัยโอเงิน

๑.๙.๕ กิจกรรมพิเศษสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙	ให้การต้อนรับ Asst. Prof. Dr. Kanjana Thepboriruk จาก Northern Illinois University ประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อหารือความร่วมมือระหว่าง Northern Illinois University และ Faculty of Agro-Industry มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙	ให้การต้อนรับ Asst. Prof. Dr. Thu Ha Nguyen อาจารย์จาก University of Natural Resources and Life Sciences ประเทศออสเตรเลีย ในโอกาสมาเยือนคณะฯ เพื่อพบปะผู้บริหารและแนะนำตนเองเพื่อโอกาสในการสร้างความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสองมหาวิทยาลัยต่อไป
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙	ให้การรับรองอาคันตุกะจาก Bogor Agricultural University ประเทศอินโดนีเซีย จำนวน ๒ ท่าน เพื่อพบปะหารือกับคณะผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการสร้างกิจกรรมความร่วมมือระหว่างกัน อาทิ โครงการ Student Mobility



วิสัยทัศน์: เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

คำนิยาม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

๑.๙.๖ งานด้านการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้มีการประสานงานกับกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบ MOU ระหว่าง Bogor Agricultural University, Indonesia และ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่ง MOU ดังกล่าว มีการต่ออายุไปเรียบร้อยแล้วในเดือนกันยายน ๒๕๕๖ (๒๐๑๓) โดยมีกำหนดเวลา ๕ ปี ฉะนั้นจะหมดอายุ ในปี ๒๕๖๑ (๒๐๑๘)

๑.๙.๗ งานวิเทศสัมพันธ์อื่นๆ

๑) หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานกับสถานทูตไทย ณ เมืองโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม ในการออกหนังสือรับรองและขออำนวยความสะดวกในการตรวจลงตรา (วีซ่า) หนังสือเดินทางให้กับคณะนักศึกษาจาก Nong Lam University ประเทศเวียดนาม ที่กำหนดมาฝึกงาน ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ก.ค. - ๘ ต.ค. ๒๕๕๙

๒) หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานกับ Associate Professor Dr. Masanori Watanabe จาก Yamagata University ประเทศญี่ปุ่นเพื่อขอข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการเตรียมจัดโปรแกรมการเยี่ยมคารวะ (Courtesy call) และทำความรู้จักกับคณะผู้บริหารของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดเตรียมกำหนดการให้ทาง Yamagata University พิจารณา และได้ดำเนินการจองห้องพัก Kantary Hills Hotel ให้กับคณะอาคันตุกะเรียบร้อยแล้ว

๓) หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ประสานงานกับกองวิเทศฯ เพื่อชำระเงินค่าสมาชิกการดำเนินโครงการ Transnational Education Seed Funding by British Council ซึ่งเป็นโครงการสนับสนุนความเป็นนานาชาติด้านการศึกษาร่วมระหว่างไทยและสหราชอาณาจักร ในระยะที่ ๒ จำนวน ๒๑๓,๕๐๐ บาท

๑.๙.๘ โครงการฝึกงานนักศึกษาระยะสั้นและทุนการศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

๑) โครงการ Student Mobility: Work-Learn Internship at Faculty of Agro-Industry, Chiang Mai University ๒๐๑๖

คณะนักศึกษาจาก Faculty of Food Science and Technology, Nong Lam University ประเทศเวียดนาม จำนวน ๘ คน เดินทางมาฝึกงาน ณ คลัสเตอร์วิจัยต่างๆ รวมทั้งดูงานและดำเนินกิจกรรมทางวิชาการ

ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นระยะเวลา ๓ เดือน ระหว่างวันที่ ๑๒ กรกฎาคม - ๘ ตุลาคม ๒๕๕๙

๒) โครงการรับนักศึกษาฝึกงานจากประเทศออสเตรเลีย

นักศึกษาแลกเปลี่ยนจาก Department of Food Science and Technology, University of Natural Resources and Life Sciences ประเทศออสเตรเลียจำนวน ๒ คน เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำวิจัยและฝึกงาน ณ ห้องปฏิบัติการ Enzyme Technology and Microbial Resources Laboratory สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ในระหว่างวันที่ ๔ กรกฎาคม - ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ภายใต้การดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย โชนงนุช



๓) โครงการ Short Stay Program in CMU ๒๐๑๖

หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ได้รับแจ้งจาก Associate Professor Dr. Masanori Watanabe จาก Yamagata University ประเทศญี่ปุ่น ว่าประสงค์จะจัดโครงการ “Short Stay Program in CMU ๒๐๑๖” โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๑ คน จึงดำเนินการจัดโปรแกรมการเดินทางและกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งประมาณการงบประมาณของโครงการ ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ ให้ทาง Yamagata University พิจารณา โดยขณะนี้ได้รับแจ้งว่าทาง Yamagata University เห็นชอบและกำหนดเดินทางมาเข้าร่วมโครงการในระหว่างวันดังกล่าว ซึ่งหน่วยวิเทศสัมพันธ์ ดำเนินการจองโรงแรมที่พัก Chiang Mai Orchid เรียบร้อยแล้ว

ประธานฯ ได้มอบหมาย ดังนี้

๑. ในส่วนของกิจกรรมรับน้องขึ้นดอย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่มีโครงการจะนำนักศึกษาเวียดนามจาก Nong Lam University ไปร่วมกิจกรรม ประธานฯ กำชับหน่วยวิเทศสัมพันธ์ ให้ประสานงานจัดหาผู้ดูแลนักศึกษา หรืออาจประสานงานกับหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้นักศึกษาเวียดนามร่วมเดินขึ้นดอยพร้อมกับนักศึกษาใหม่ของตนเองด้วย

๒. ในส่วนของงบประมาณวิจัย ประธานฯ ฝากติดตามเรื่องโครงการวิจัยชุดใหญ่ ควรมีการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยมุ่งเป้าระยะที่ ๒ ไว้ล่วงหน้า เพื่อให้พร้อมยื่นเสนอของบประมาณในครั้งต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร. นพพล เล็กสวัสดิ์)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานความคืบหน้าของผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑.๑๐.๑ ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชา ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑) การจัดส่ง TOR รอบประเมิน ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙

ยังคงมีคณาจารย์สองท่านที่ยังไม่ได้รับการรับรอง TOR เนื่องจากกรอกภาระงานขั้นต่ำได้ไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัย เชียงใหม่กำหนด

๒) การจัดส่ง JA รอบประเมิน ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙

อยู่ระหว่างการตรวจสอบและจัดทำฐานข้อมูล เนื่องจากบุคลากรบางท่านยังไม่ได้จัดส่งหรือเพิ่งจัดส่งเอกสาร JA



๓) การทดลองปฏิบัติงาน

๓.๑) นายปรีชา ขยัน (พนักงานปฏิบัติงาน หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙

ประเมินในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้ให้ความเห็นชอบกับผลการประเมิน

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ตามกำหนดแล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

รอบประเมินครั้งที่ ๓ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๓ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

๓.๒) อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิว (อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาลิขสิทธิ์)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

(๙ เดือน เนื่องจากลาคลอด ๓ เดือน)

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ในวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รายละเอียดเพิ่มเติม

อาจารย์พี่เลี้ยงทั่วไป: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ

การนัดพบ เพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสำนักวิชาฯ / คณะฯ

การปรับปรุง TOR / กำหนดส่ง JA / การแบ่งภาระงานสอน / การสอน / การให้ผลลำดับชั้นนักศึกษา /

เอกสาร มคอ ๑ - มคอ ๗ / ที่ประชุมคณาจารย์ ออก มข ศตวรรษที่ ๒๑ / การคุมสอบ / แหล่งทุนวิจัย /



๑.๑๐.๒ เรื่อง ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙ มีรายละเอียดตามตาราง

อันดับที่	รายการ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้/ของง	ใช้งบไปร้อยละ
1	ค่าวัสดุ/ใช้สอยกลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1,461,000.00	939,394.61	64.30
2	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,500,000.00	500,000.00	33.33
3	ค่าครุภัณฑ์งบประมาณประจำปี	7,652,500.00	7,629,061.00	99.69
4	ค่าครุภัณฑ์งบกลางปี	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล
5	ค่าเดินทางคณาจารย์/บุคลากร พัฒนาศักยภาพ	495,000.00	415,178.76	83.87
6	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเสริมหลักสูตร	2,232,000.00	1,891,148.21	84.73
7	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในระดับสาขาวิชา	351,000.00	263,514.75	75.08
8	ค่าใช้จ่ายปฎิบัติกิจกรรม (ปีใหม่/รับขวัญบัณฑิต/ปัจฉิมนิเทศวิชาการป.ตรี/วันนิมิตมารathon)	317,500.00	317,479.80	99.99
9	ค่าวัสดุ/ใช้สอยกระบวนการเรียนการสอน	170,300.00	197,773.25	116.13
10	ค่าใช้จ่ายการเตรียมความพร้อม/นิเทศนักศึกษา	277,000.00	273,611.83	98.78
11	ค่าถ่ายเอกสาร	175,000.00	142,971.50	81.70
12	ค่าวัสดุคณาจารย์/บุคลากร	223,000.00	142,031.00	63.69
13	ค่าใช้จ่ายเชิญคณาจารย์ต่างประเทศมาบรรยาย	72,000.00	40,703.68	56.53
14	ค่าใช้จ่ายการสัมมนา/ประชุมในสาขาวิชา/สำนักวิชา	67,300.00	75,719.50	112.51
15	ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานกระบวนการเรียนการสอน	35,000.00	38,895.10	111.13
	รวม	15,028,600.00	12,867,482.99	85.62

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดินที่อยู่ระหว่างประสานกระบวนการจัดซื้อ:

(ไม่มี ดำเนินการแล้วทั้ง ๒ รายการ)

รายการครุภัณฑ์งบประมาณเงินรายได้ที่ยังไม่ได้ประสานกระบวนการจัดซื้อ (ไม่มี ดำเนินการแล้วทั้ง ๑๐ รายการ)

รายการครุภัณฑ์งบประมาณกลางปีที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ: ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณกลางปี

ระยะเวลา	วัน	จำนวนวัน/ปี	ร้อยละ
เวลาที่ผ่านไป (วัน)	๒๙๒.๕๓	๓๖๕.๐๐	๘๐.๑๕

รายการ	งบที่จอง/ใช้ไป	งบที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
งบค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน	๑,๖๗๙,๖๒๓.๘๖	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๖.๓๕
งบครุภัณฑ์ (เฉพาะเงินรายได้)	๑,๓๒๙,๐๖๑.๐๐	๑,๓๕๒,๕๐๐.๐๐	๙๘.๒๗
งบโครงการ/กิจกรรม มี KPI	๒,๙๐๘,๑๔๖.๓๗	๓,๕๓๔,๕๐๐.๐๐	๘๒.๒๘
งบประมาณรวม	๕,๙๑๖,๘๓๑.๒๓	๗,๐๘๗,๐๐๐.๐๐	๘๓.๔๙

รายการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์
อัตราส่วนร้อยละงบประมาณรวม/เวลาที่ผ่านไป	๑.๐๔
อัตราการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) ปัจจุบัน	๒๐,๒๒๖.๑๗
อัตราการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) แผน	๑๙,๔๑๖.๔๔

ด้านเป้าหมาย/ตัวชี้วัด (ทั้งหมด ๑๒๑ ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายแล้ว - ตัวชี้วัด ไม่บรรลุ - ตัวชี้วัด



วิสัยทัศน์: เป็นผู้นำทางวิชาการด้านอุตสาหกรรมเกษตรระดับประเทศและอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง

คำนิยาม : เก่งงาน ทำดี สามัคคี มีความสุข

	KPI (แผน)	KPI (ผล) - จำนวนนับ				
		บรรลุ	น่าจะบรรลุ	กำลังดำเนินการ	ไม่บรรลุ	
ตลอดทั้งปี	54	34	0	20	0	
ไตรมาส 1: 01 ตค 58 - 31 ธค 58	8	8	0	0	0	
ไตรมาส 2: 01 มค 59 - 31 มีค 59	26	21	0	5	0	
ไตรมาส 3: 01 เมย 59 - 30 มิย 59	19	13	0	6	0	
ไตรมาส 4: 01 กค 59 - 30 กย 59	14	1	0	13	0	
รวม	121	77	0	44	0	
		KPI (ผล) - ร้อยละ				
		บรรลุ	น่าจะบรรลุ	กำลังดำเนินการ	ไม่บรรลุ	รวม
ตลอดทั้งปี		62.96	0.00	37.04	0.00	100.00
ไตรมาส 1: 01 ตค 58 - 31 ธค 58		100.00	0.00	0.00	0.00	100.00
ไตรมาส 2: 01 มค 59 - 31 มีค 59		80.77	0.00	19.23	0.00	100.00
ไตรมาส 3: 01 เมย 59 - 30 มิย 59		68.42	0.00	31.58	0.00	100.00
ไตรมาส 4: 01 กค 59 - 30 กย 59		7.14	0.00	92.86	0.00	100.00
รวม		63.64	0.00	36.36	0.00	100.00
		งบประมาณ				
		ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้ไป	ร้อยละการใช้		
ตลอดทั้งปี		1,872,600.00	1,627,098.97	86.89		
ไตรมาส 1: 01 ตค 58 - 31 ธค 58		140,000.00	141,707.60	101.22		
ไตรมาส 2: 01 มค 59 - 31 มีค 59		470,900.00	423,561.00	89.95		
ไตรมาส 3: 01 เมย 59 - 30 มิย 59		400,000.00	396,985.80	99.25		
ไตรมาส 4: 01 กค 59 - 30 กย 59		401,000.00	236,000.00	58.85		
รวม		3,284,500.00	2,825,353.37	86.02		

ชื่อโครงการที่ไม่บรรลุผล อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูล

KPI สำหรับโครงการที่ดำเนินการ

ที่บรรลุผล ที่น่าจะบรรลุผล ที่ไม่บรรลุผล และที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

อ้างอิงฐานข้อมูลสำนักวิชา เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙

๑.๑๐.๓ ความคืบหน้า การติดตามการลาศึกษาต่อทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ของ
คณาจารย์ในสังกัดสำนักวิชา

1) นายเปรม ทองชัย

สำนักวิชา ได้รับหนังสือจากสำนักงาน ก.พ. แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบถึงการขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อ กำหนด ๑ ปี ระหว่างวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ วิทยานิพนธ์เรื่อง Aerosol Deposition of f-block chalcogenide materials ขณะนี้ทำการสังเคราะห์ฟิล์มบาง ด้วยกระบวนการ AACVD ได้ ๗ ชนิด โดยจะได้ทำการวิเคราะห์คุณสมบัติด้วยวิธี XRD และ AFM ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ



๑.๑๑ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และห้องสมุด ดังนี้

๑.๑๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๑๑.๒ กำหนดการและรายละเอียดของการเตรียมงานในกิจกรรมวันผู้บริหารพบผู้ปกครอง (วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙) กิจกรรม Pre-College (ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙) และปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร และพิธีมอบเข็ม-ไท (วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙) ซึ่งหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้ทำหนังสือเชิญผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตร รวมถึงทำหนังสือเชิญวิทยากรที่เกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรม โดยได้ดำเนินการจัดส่ง เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ กิจกรรมวันผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ในช่วงเช้าตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะเป็นการเสวนา หัวข้อ “ชีวิตนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่” ซึ่งมีประเด็นเกี่ยวกับการกู้ยืมฯ กยศ. การเข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ การรับน้องประชุมเชียร์ กิจกรรมของสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และการดูแลเพื่อน ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และในช่วงบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐-๑๖.๐๐ น. จะดำเนินการตามกำหนดการของแต่ละคณะ ซึ่งคณะอุตสาหกรรมเกษตร จะได้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บเงินน้องใหม่ ข้อมูลเกี่ยวกับวินัยนักศึกษา ทุนการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการศึกษา อาชีพและการทำงานหลังสำเร็จการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยได้จัดงบประมาณสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖,๑๕๐ บาท จากประมาณการนักศึกษาที่เข้าศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๔๑๐ คน (คนละ ๓๐ บาท x ๕๐%)

๑.๑๑.๓ การประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมพระยาศรีวิสารวาท สำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งในที่ประชุมได้สรุปการดำเนินงานกองทุนฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ชี้แจงกรณีการโอนเงินค่าครองชีพล่าช้า การโอนเงินค่าครองชีพ พิจารณาปฏิทินการกู้ยืม กยศ. / กรอ. รวมถึงเกณฑ์กู้ยืมกองทุนฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ให้ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๑.๔ การจัดซื้อเสื้อโปโลของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อมอบให้แก่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยใช้งบโครงการรับน้องประชุมเชียร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑.๑๑.๕ การทำป้ายประชาสัมพันธ์การแต่งกายชุดนักศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รวมถึงการแต่งกายชุดปฏิบัติการของคณะ เพื่อส่งเสริมและสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการแต่งกายชุดนักศึกษาให้ถูกต้องและเหมาะสม โดยใช้งบประมาณจากโครงการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและสโมสรนักศึกษา จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

๑.๑๑.๖ กิจกรรมการรณรงค์ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลและกำจัดสัตว์พาหะนำโรคและการตรวจโรงอาหารตามมาตรฐานของกรมอนามัยและโรงเรียนเครือข่าย ออย. น้อย ในช่วงเดือนมิถุนายนและกรกฎาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกับเทศบาลนครเชียงใหม่ ทั้งนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม และประสานงานกับเทศบาลฯ เพื่อแจ้งรายชื่อนักศึกษานักศึกษาที่กู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา (กยศ./กรอ.) จำนวน ๕ คนที่ประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๑๑.๗ การประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และโครงการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานการให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ และปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินงานด้านกองทุนฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จะมีการจัดประชุมในวันที่ ๑๖ เดือนมิถุนายน ๒๕๕๙



๑.๑๑.๘ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการรับน้องและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านวินัยนักศึกษา ควรมีการดูแลควบคุมให้มีการจัดกิจกรรม หรือปรับกิจกรรมที่มีอยู่แล้วให้อยู่ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับดังกล่าว ในการนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาจะได้ชี้แจงให้กับนายกสโมสรนักศึกษาคณะฯ ประธานชมรม และศิษย์เก่า ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมให้รับทราบ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและเหมาะสมต่อไป

๑.๑๑.๙ ค่ายอุตสาหกรรมอาหาร ประจำปี ๒๕๕๙ โดยคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมกับ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช. ภาคเหนือ) ได้กำหนดจัดงานขึ้นในระหว่าง วันที่ ๙-๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้ หน่วยพัฒนาคุณภาพ นักศึกษาได้ดำเนินการส่งจดหมายประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนต่างๆ ที่อยู่ในเขตจังหวัดภาคเหนือตอนบนเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว

๑.๑๑.๑๐ การพัฒนาระบบสารสนเทศศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ CMU SIS (ระบบทุนการศึกษา) โดยงานทุนและบริการ กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการพัฒนาระบบทุนฯ เพื่อให้นักศึกษาที่มีความประสงค์สมัคร ขอรับทุนฯ เข้าไปกรอกข้อมูลในระบบ CMU SIS ซึ่งจะทำให้การดำเนินการคัดกรองนักศึกษา การพิจารณา และมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ รวมถึงทำให้การจัดการข้อมูลและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้าน ทุนการศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๑๑.๑๑ การประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ ในวันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องพระยาศรีวิสารวาท สำนักงานมหาวิทยาลัย เรื่องกิจกรรมเตรียมงานรับน้องรถไฟที่จะ จัดขึ้นในวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ประกอบด้วย

- สถานักศึกษาได้เสนอโปรแกรมลงทะเบียนแบบออนไลน์และการติดตามสำหรับนักศึกษาและเจ้าหน้าที่ที่ ร่วมขบวนรถไฟที่ได้จัดจ้างในมูลค่า ๓๐,๐๐๐ บาท (<http://cmusu.cmu.ac.th>) คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เห็นชอบให้เป็นลิขสิทธิ์ขาด ไม่ควรเป็นค่าลิขสิทธิ์รายปี เสนอแนะให้มีการลดค่าใช้จ่ายที่ ซ้ำซ้อนและเจรจาต่อรองในการจ่ายค่าลิขสิทธิ์ และให้มีการทดสอบระบบก่อนนำไปใช้จริงเพื่อตอบรับกับนักศึกษา และเจ้าหน้าที่จำนวนมาก

- แจ้งผังการจัดทำที่นั่งโบกี้ขบวนรถไฟ ประจำปี ๒๕๕๙ คณะอุตสาหกรรมเกษตรได้ลำดับโบกี้ที่ ๓ มี โควดักนักศึกษากันจำนวน ๓๐ คน ร่วมกับคณะเทคนิคการแพทย์ (โควดักนักศึกษากันจำนวน ๓๐ คน) และคณะพยาบาล ศาสตร์ (โควดักนักศึกษากันจำนวน ๑๒ คน) คณะกรรมการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีข้อเสนอให้มี สัดส่วนของนักศึกษารุ่นพี่ต่อนักศึกษาใหม่ที่ร่วมเดินทางโดยรถไฟไม่ให้มากเกินไป ในอัตราส่วน ๑ : ๕ คน

๑.๑๑.๑๒ พิธีเชิดชูเกียรติคุณผู้นำองค์กรนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวัน อังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องพระยาศรีวิสารวาท สำนักงานมหาวิทยาลัย นักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๓ คนที่ได้รับเกียรติเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ได้แก่ นายอาหาร อนุดวง (รองนายกสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่) นายสทรรฐ์ พันมงคล (สมาชิกสภานักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร) และนายรังสินนท์ พากเพียร (สมาชิกสภานักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร)

๑.๑๑.๑๓ โครงการเยี่ยมชมระบบนิเวศของนักศึกษาออสเตรเลีย สาขาเกษตรเชิงนิเวศ มีความประสงค์ที่ ต้องการมีกิจกรรมร่วมกับนักศึกษาไทย จำนวน ๒๐ คน ในการเยี่ยมชมที่ระบบนิเวศที่อ.แม่ทา ในวันเสาร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ขอให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาช่วยประชาสัมพันธ์โครงการจิตอาสาดังกล่าว โดยขอ รายละเอียดเพิ่มเติมที่ อ.ม.ล.ดร.ญาสินี จักรพันธุ์ เมื่อมีนักศึกษาแจ้งลงทะเบียนที่ร่วมในการกิจกรรม

๑.๑๑.๑๔ กิจกรรมมูลนิธิ ศึกษาและเผยแพร่พระพุทธศาสนา ซึ่งมีวิทยากรบรรยายธรรมะเชิงสนทนา ธรรมนอกสถานที่ ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๑๗๔/๑ เจริญนคร ๗๘ แขวงดาวคะนอง เขตธนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร (โทรศัพท์: ๐๒-๔๖๘๐๒๓๙) หรือที่บ้านธัมมะ ที่ลำพูน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายบุคลากรบรรยายและที่พัก หน่วยพัฒนา คุณภาพนักศึกษอาจใช้เป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมต่อไป

๑.๑๑.๑๕ กิจกรรมรณรงค์บริโภคผักปลอดสารพิษ อาหารปลอดภัย ภายใต้โครงการตลาดสะอาดและ อาหารปลอดสารพิษของเทศบาลนครเชียงใหม่ ณ ประตูเชียงใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐-๑๔.๐๐ น. มีการจัดนิทรรศการรณรงค์ในเรื่องอาหารปลอดภัย และการสุ่มตัวอย่างอาหารเพื่อตรวจสอบ



ป็นเพื่อน ได้แก่ พอร์มาลีน บอแรกซ์ สารฟอกขาว สารกันรา และอื่น ๆ (เจาะเลือดเพื่อตรวจสารพิษในกลุ่มเสี่ยง และ ยาฆ่าแมลง) ทั้งนี้ โดยมีนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร เปิดงานกิจกรรมรณรงค์ หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการจิตอาสาดังกล่าว เพื่อให้นักศึกษาที่สนใจได้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และ เพื่อประสานไปยังเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (คุณวรพจน์ รอดบุญชัย (เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เบอร์ โทร ๐๘๖-๖๕๖๖๖๐๖ หรือ ๐๕๓-๒๕๙๒๒๐) ต่อไป

๑.๑๑.๑๖ การทบทวนปรับคะแนนเพื่อบรรจุไว้ในเนื้อหาการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๑ และ ๒ สมุดกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และจากการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา คณะ อุตสาหกรรมเกษตร เมื่อวันที่ ๘-๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ที่ได้เสนอให้บรรจุเนื้อหากิจกรรมอบรมเพื่อส่งเสริมความ เข้าใจในวิชาชีพในการแปรรูปและบรรจุภัณฑ์ สำหรับนักศึกษาใหม่ และกิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์ของคณะ มติที่ ประชุมของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเห็นชอบให้เป็นกิจกรรมดังกล่าวและมีการปรับคะแนนการเข้า ร่วมกิจกรรมให้เหมาะสม

๑.๑๑.๑๗ โครงการพี่ต๋วน้องประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะ อุตสาหกรรมเกษตร มีมติเห็นชอบให้เพิ่มความถี่ของการติวให้เพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากการขาดอาสาสมัครคนที่มาติว ความสามารถของกลุ่มเป็นผู้ติวมีผลการในระดับปานกลางและเป็นกลุ่มเดียวกับผู้จัดกิจกรรม จากมติที่ประชุม คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เห็นให้การจัดเป็นสองช่วงก่อนสอบกลางภาคและปลายภาคและเพิ่มความถี่ จากหนึ่งสัปดาห์เป็นสองสัปดาห์ ให้เริ่มทันทีภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมสุดท้าย เพื่อให้ผู้ติวมีเวลาอ่านหนังสือสอบ โดยแต่ละวันอาจมีการสอนมากกว่าหนึ่งกระบวนวิชา

๑.๑๑.๑๘ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงาน กิจกรรมผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ Pre-College และปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑.๑๑.๑๙ เจ็อนไขและงบประมาณในการจัดกิจกรรมสำหรับรับน้องรถไฟ จากที่ประชุมในวันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่องกิจกรรมเตรียมงานรับน้องรถไฟ คณะกรรมการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มี ข้อเสนอให้มีสัดส่วนของนักศึกษารุ่นพี่ต่อนักศึกษาใหม่ที่ร่วมเดินทางโดยรถไฟ เป็นอัตราส่วน ๑ : ๕ คน ซึ่งจำนวน นักศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ที่มหาวิทยาลัยจัดให้เป็น ๓๐ คน ที่ร่วมเดินทางและเพื่อให้พอกับรถตู้หนึ่ง คันสำหรับขนน้ำดื่มและสัมภาระต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรม อาจให้หน่วยพัฒนาคุณภาพฯ กำหนดนักศึกษาเพียง ๘ คนที่ร่วมเดินทางพร้อมกับเจ้าหน้าที่ เพื่อดูแลความปลอดภัยแก่นักศึกษาในระหว่างการเดินทางไปจัดกิจกรรม และขอปรับเพิ่มงบประมาณโครงการจาก ๑๐,๐๐๐ บาท เป็น ๑๒,๐๐๐ บาท ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อให้ เพียงพอสำหรับการจ้างเหมารถตู้และค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ๆ

๑.๑๑.๒๐ การดำเนินการทางวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ กรณีนายธนพล ทองหิน รหัสประจำตัวนักศึกษา ๕๕๑๓๑๐๐๘๖ นักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร สาขา เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร ได้นำบัตรอนุญาตให้รถยนต์เข้า-ออก มหาวิทยาลัย ของเพื่อนนักศึกษาที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์มาถ่ายสำเนาและนำมาวางที่บริเวณกระจกรถยนต์ ซึ่งมหาวิทยาลัยต้องการให้คณะตั้ง คณะกรรมการเพื่อดำเนินงานสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลต่องานวินัยให้เสร็จภายในเดือนกรกฎาคม เพื่อจะ ดำเนินงานพิจารณาโทษในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๑๑.๒๑ การจัดทำคู่มือสำหรับนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๙ ให้กับนักศึกษาใหม่ได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นและแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับ คณะอุตสาหกรรม เกษตร และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายใต้บประชาสัมพันธ์หลักสูตร และสโมสรนักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ



๑.๑๒ ผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียนการสอน การจัดการองค์ความรู้ ภายในองค์กร และระบบประกันคุณภาพ

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้าน มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียนการสอน การจัดการองค์ความรู้ แทนผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ใบฝ่อง) ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ สำนักวิชา มีโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑.๑ โครงการปรับปรุงห้องเบเกอร์รี่ (FST ๑๑๕) กลุ่มแปรรูปวิศวกรรมอาหารและ
ประสาธสัมพันธ์ งบประมาณ ๒๒๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
คณะอุตสาหกรรมเกษตร งบประมาณ ๓๓๕,๐๐๐ บาท

จากผลการประชุมการปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ มีรายการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ดังนี้ รายการ
สิ่งก่อสร้างทุกรายการ ควรแนบแบบที่จะก่อสร้างหรือปรับปรุง พร้อมทั้งระบุขนาดพื้นที่ และ
นำเสนอเพื่อผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร และ
หัวหน้าสำนักวิชา

๒. ความต้องการครุภัณฑ์และโต๊ะปฏิบัติการจากห้องปฏิบัติการกลาง (ชั้น ๒ อาคารสำนักงาน
คณะฯ) มีดังนี้

- 1) โถดูดความชื้น ๑ หน่วย
- 2) เครื่องควบคุมความชื้นสัมพัทธ์ ๑ หน่วย
- 3) เตอบไฟฟ้า ยี่ห้อ Morlinex ๑ หน่วย
- 4) ถังแกสไนโตรเจนพร้อมเกจวัด ๒ ถัง
- 5) Heating and Cooling Bath (ยี่ห้อ PoliScience) ๑ หน่วย
- 6) โต๊ะปูพื้นหินแกรนิตสีแดง PKT ๔๑๖ (โต๊ะกลางใหญ่ ๑ ชุด), FE ๒๐๒ (โต๊ะกลางใหญ่ ๑
ชุด), FE ๒๐๓ (โต๊ะชุดที่ไม่มีอ่างล้างมือ ๑ ชุด), ห้องสโตร์กลางไมโคร (โต๊ะชุดที่มีอ่างล้าง
มือ ๑ ชุด)

๓. การจัดเรียงลำดับครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑ ของกลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๔ กลุ่ม

ขณะนี้ อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการรวบรวมข้อมูล ใบเสนอราคา เหตุผลในการใช้งาน
ฯลฯ เพื่อนำเสนอเพื่อผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
และหัวหน้าสำนักวิชา

๔. เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น. อาจารย์ ดร.ณัฐพร โชตยะกุล
ซึ่งมีโครงการวิจัยเรื่อง “การใช้ความดันสูง (High Pressure Processing) ในอุตสาหกรรมเนื้อสัตว์” พร้อม
ผู้เข้าร่วมที่เกี่ยวข้องจากสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ จะขอความอนุเคราะห์เข้าปรึกษาโครงการวิจัยกับ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบ และ/หรือผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งการดูความพร้อมของเครื่องมือ ทั้งนี้
ได้มีการทบทวน รศ.ดร.อภิรักษ์ เพ็ชรมงคล และมอบหมาย นส.อัจฉรา เทียมภักดี (นักวิทยาศาสตร์ผู้ดูแล
เครื่อง) เข้าร่วมหารือ ตามวันและเวลาดังกล่าว



ประธานฯ ได้เร่งรัดการดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณปรับปรุงอาคารจากศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ (FIN) โดยให้มีรายละเอียดประกอบ เพื่อแนบเรื่องขออนุมัติก่อสร้างจากมหาวิทยาลัยต่อไป โดยมอบหมายให้ประสานงานกับศูนย์ FIN ว่าจะให้ดำเนินการเป็นเงินก้อนเหลือในปีได้หรือไม่ กรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๓ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

รักษาการหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑.๑๓.๑ รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (๑ ต.ค.๕๘-ปัจจุบัน) มีดังนี้

๑. รายรับสุทธิจากการดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๑,๕๕๑,๗๘๓ บาท
๒. รายรับที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๒,๓๖๐,๖๕๐.๐๐ บาท
๓. การคาดการณ์รายได้ที่น่าส่งปลายปีงบประมาณ ๒๕๕๙ มีประมาณ ๑.๖ ล้านบาท - ๑.๗ ล้านบาท

๑.๑๓.๒ แหล่งรายรับจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน

- ๑) รายรับที่มาจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน จำนวน ๒,๓๖๐,๖๕๐ บาท
- ๒) ยอดเงินที่ค้างจ่ายจากทุกโครงการ จำนวน ๒,๙๐๘,๑๕๐ บาท
- ๓) รวมรายรับที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔,๖๔๗,๖๕๐ บาท

๑.๑๓.๓ แหล่งรายรับสุทธิ มีรายละเอียดตามตาราง

Lab + โรงงานต้นแบบ	๒๗๒,๓๓๐.๐๐
น้ำดื่มบรรจุขวด	๑๓๒,๕๐๔.๐๐
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	๓๐๙,๐๐๐.๐๐
ไส้อ้วลดไขมัน	๑๔๗,๐๔๘.๐๐
โครงการแหล่งทุนจากภายนอก	๘๐๔,๖๕๐.๐๐
จัดอบรม Retort รุ่นที่ ๒	๒๐๖,๓๐๕.๐๐

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นว่า ในส่วนของการนำเสนอรายได้จากการผลิตไส้อ้ว ควรมีการนำเสนอต้นทุน และให้มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ศูนย์ฯ ควรหาวิธีการบริหารจัดการว่าจะทำอย่างไรให้คุ้มทุน และในการนำเสนอรายได้ฯ ไม่ควรนับรวมต้นทุน และนำเสนอเฉพาะกำไรสุทธิ

ที่ประชุมรับทราบ



๑.๑๔ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑.๑๔.๑ การจัดทำ Template website คณะ

หน่วยสารสนเทศอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ Template website คณะ ซึ่งจะดำเนินการปรับปรุงใหม่ต่อไป และจากนั้น ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ได้นำเสนอ Template website คณะ ในที่ประชุมฯ

๑.๑๔.๒ การจัดทำ Facebook fanpage

ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๑๔.๓ การจัดทำ VDO Presentation

ได้มีการจัดประชุมเพื่อเตรียมจัดทำ VDO Presentation หากมีความคืบหน้าจะได้มานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๑.๑๔.๔ งานบันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ

ในช่วงที่ผ่านมา หน่วยโสตทัศนศึกษา ได้ดำเนินการบันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ จำนวน ๑๙ กิจกรรม สามารถดูรายละเอียดได้ที่ website ของคณะ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๑๕ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการออกสหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการออกสหกรรมเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการออกสหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๒มิถุนายน – ๒๐กรกฎาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

๑.๑ การประชุมหัวหน้างาน เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๙.๓๐- ๑๑.๐๐น. ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณะสรุปผลการประชุมมีดังนี้

๑) ติดตามงานจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๖/๕๙เมื่อวันที่ ๒๒มิถุนายน ๒๕๕๙ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานคณะ

๒) ข้อเสนอแนะจากรองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านต่างๆ

- รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) เสนอแนะเรื่องการเบิกค่าอาหารทำการนอกเวลาของสำนักงานคณะ ควรมีแนวทางการปฏิบัติในรูปแบบเดียวกัน

๓) ติดตามงาน เรื่อง การจัดทำระบบแจ้งซ่อมออนไลน์, การจัดทำเอกสารคุณภาพ ISO, การจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของสำนักงานคณะ

๔) แจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ ประกาศ มข. เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙



๔.๒ โครงการ Lunch Talk มีกำหนดจัดทุกวันพุธที่สองของเดือน โดยในครั้งแรกจะจัดในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑, ๓ และ ๔

๔.๓ ขอความร่วมมือให้ทุกงาน ปรับปรุงเอกสารใน webpage การเผยแพร่คำสั่ง/ประกาศ/ข้อบังคับ/แบบฟอร์ม ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเองและผู้มารับบริการ

๔.๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานบริหารของตำแหน่ง เพื่อประกอบการพิจารณาการจ่ายเงินค่าตอบแทนผลการปฏิบัติงานของตำแหน่งผู้บริหารระดับต้น (หัวหน้างาน) มีกำหนดส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๔.๕ การเปลี่ยนแบบฟอร์มใหม่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ เป็นต้นมา บัดนี้มหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นสมควรยกเลิกการใช้แบบฟอร์มหนังสือราชการที่เป็นกระดาษครุฑทุกประเภท และให้ใช้แบบฟอร์มหนังสือประเภทต่างๆ โดยเปลี่ยนตราครุฑเป็นตราช้าง มช. ตามขนาดที่กำหนดไว้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือทุกประเภทได้จากเว็บไซต์ของกองกลาง ขณะนี้อยู่ระหว่างเตรียมดำเนินการ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้แจ้งกำหนดเริ่มใช้แบบฟอร์มต่อไป

๔.๖ การเปลี่ยนเลขที่หนังสือออกของคณะ จาก ๖๓๙๓ เป็น ๖๕๙๓ เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๔.๗ หัวหน้างานบริการการศึกษาแจ้งเรื่องการทำโครงการ Roadshow จะมีการปรับปรุงแบบของกิจกรรม

๕) เรื่องเพื่อพิจารณา / ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในงาน

๕.๑ เลขานุการคณะแจ้งว่า การเผยแพร่ข่าวกิจกรรมทางหน้าเว็บไซต์คณะ ยังมีบางกิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว แต่ยังเผยแพร่ข่าวได้ไม่ทันท่วงที จึงขอเร่งรัดให้เผยแพร่ข่าวกิจกรรมให้มีความฉับไวมากยิ่งขึ้น

๕.๒ หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงปัญหาเกี่ยวกับเงินยืมตรงที่มีสำรองไว้ที่งานการเงินฯ (นางนพคุณ พรายจันทร์) จึงขอความร่วมมือให้ทุกงาน หากทราบว่าจะใช้เงินล่วงหน้า ขอให้มารับเงินที่นางนพคุณก่อน หากในกรณีที่นางนพคุณลา นางนพคุณจะฝากเงินไว้ที่หัวหน้างาน และหากกรณีสุดวิสัยที่นางนพคุณป่วยกะทันหัน ไม่สามารถฝากเงินที่หัวหน้างานได้ ให้เจ้าของงานสำรองเงินไปก่อน แล้วค่อยมาขอรับเงินภายหลัง

๕.๓ การเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรอง

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงปัญหาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรอง จึงขอหารือในที่ประชุมว่าควรมีการกำหนดแนวปฏิบัติในการจ่ายค่าเลี้ยงรับรองและควรมีการขออนุมัติในหลักการเพื่อเลี้ยงรับรองก่อน

๕.๔ การแจ้งเวียนเรื่องประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม

เนื่องจากเกิดความสับสน และความไม่ชัดเจนในการเสนอเรื่องเชิญเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม จากหน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ที่ประชุมจึงเห็นชอบให้ทุกงาน เป็นผู้เสนอเรื่องประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม และสำเนาแจ้งให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ทราบเป็นข้อมูล

๕.๕ กรณีการแจ้งซ่อม หากฝ่ายช่างเทคนิคไปตรวจสอบแล้ว ถ้าต้องมีการแจ้งจัดหาวัสดุสำหรับการซ่อม ขอให้หน่วยงานที่แจ้งซ่อมเป็นผู้ดำเนินการแจ้งจัดหาวัสดุให้ฝ่ายช่าง



เทคนิค เมื่อได้ของมาแล้ว จึงแจ้งให้ฝ่ายช่างเทคนิคดำเนินการซ่อมเปลี่ยนให้ต่อไป เนื่องจากปัจจุบัน มีภาระงานเป็นจำนวนมาก

โดยมีกำหนดประชุมครั้งต่อไปวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. ซึ่งจะได้มีการสอบถามรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีที่เกี่ยวข้องถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปฏิบัติงานต่อไป

๑.๒ การประชุมร่วมกับบุคลากรงานการเงินการคลังและพัสดุ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐- ๑๖.๐๐น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคณะ สรุปลผลการประชุม มีดังนี้

- ติดตามงานและแผนการดำเนินงาน
- การเตรียมความพร้อมด้านการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณ

ก่อนสิ้นปีงบประมาณ

- การปรับแก้แบบฟอร์มในระบบ E-budget
- ปัญหาอุปสรรคด้านการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรอง ,การยืมเงินทรวง

จ่ายและชำระเงินด้วยบัตรเครดิต

๑.๓ การประชุมคณะทำงานด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลสำนักงานคณะ วันที่ ๑๕กรกฎาคม ๒๕๕๙

- รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน และปัญหาอุปสรรค แนวทางการพัฒนาปรับปรุง

- พิจารณาแผนการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๒. ความคืบหน้า การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO

อยู่ระหว่างการประสานงานเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องระบบ ISO ๙๐๐๑:๒๐๐๘ และการทดลอง implement ระบบ

ในส่วนของการจัดทำระเบียบปฏิบัติทั่วไป ขณะนี้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ทั้ง ๕ งาน

๓. การติดตามข้อมูลซ่อมครุภัณฑ์

ได้มีการติดตามข้อมูลซ่อมครุภัณฑ์พร้อมรับฟังปัญหาอุปสรรค ร่วมกับเจ้าหน้าที่หน่วยพัสดุ วันที่ ๕กรกฎาคม ๒๕๕๙

๔. โครงการLunch talk

สำนักงานคณะ ได้ประสานงานการจัดกิจกรรม lunch talk ครั้งแรกในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑, ๓ และ ๔ครั้งต่อไปมีกำหนดจัดวันพุธที่ ๑๐สิงหาคม ๒๕๕๙

๕. โครงการ/กิจกรรม ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๒ มิถุนายน - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙
ในช่วงเวลาดังกล่าว สำนักงานคณะฯ ได้จัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๕.๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เริ่มทำ KM อย่างไรให้ได้ผล : จัดการองค์ความรู้ จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ” ภายใต้โครงการจัดการองค์ความรู้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคาร



สำนักงานคณะฯ โดยได้รับเกียรติจาก คุณชยกร สัตย์เชื้อ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นวิทยากร

๕.๒วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จัดกิจกรรมร่วมงานถวายเทียนพรรษา และพิธีทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคีโดยคำสัมพันธ ฌ โบราณสถานหนองงู บ้านห้วยอ่าง ตำบลแม่โป่ง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

๕.๓วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ร่วมพิธีหล่อเทียนและสมโภชเทียนพรรษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙ ณ ศาลาธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕.๔วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. จัดโครงการฝึกอบรม เรื่อง “การให้บริการเชิงรุกเพื่อความเป็นเลิศ” ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะฯ และได้รับเกียรติจากอาจารย์ ดร.เสรี ใหม่จันทร์ อาจารย์ประจำสังกัดภาควิชาจิตวิทยา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นวิทยากรในการอบรม

๕.๕วันพุธที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น. คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัด โครงการ "Lunch Talk ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙" ขึ้น ณ ห้องประชุม ๑,๓ และ ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรของคณะฯ ได้แก่ กลุ่มคณาจารย์ กลุ่มนักวิทยาศาสตร์ และกลุ่มเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ได้พบปะพูดคุยกันในรูปแบบ Lunch Talk ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มช่องทางให้บุคลากรของคณะฯ ได้มีโอกาสได้พูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือแสดงปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันมากขึ้น

๖. ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ/กิจกรรม

๖.๑ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การทำงานเป็นทีมและการสื่อสารในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ในวันศุกร์ที่ ๒๒กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๖.๒ กิจกรรมมอบของบริจาคให้เด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านทับเตือและโรงเรียนวัดปางห้วยตาด อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่ ถวายเทียนพรรษาและทอดผ้าป่าสามัคคีโดยคำสัมพันธ วันพุธที่ ๓สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๘.๓๐ -๑๓.๐๐น.

๖.๓ โครงการ "Lunch Talk ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ ในวันพุธที่ ๑๐สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑,๓ และ ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะฯ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ (โดยการแจ้งเวียน)

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี



วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ รับรองผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีรายละเอียดตามตาราง

สาขาวิชา	จำนวน กระบวนวิชา	ผลการพิจารณา		หมายเหตุ/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
		รับรอง (กระบวนวิชา)	ไม่รับรอง (กระบวนวิชา)	
๑. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๑	๑		
๒. เทคโนโลยีชีวภาพ	๔	๓	๑ (๖๐๒๑๐๐)	๑. ที่ประชุมฯ ยังไม่รับรองผลการ ศึกษาของกระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๐ เนื่องจากอยู่ระหว่างการแจ้งเวียนขอ มติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร สำนักวิชา ๒. ประธานฯ กำชับให้สำนักวิชาแจ้ง ให้ผู้จัดการกระบวนวิชา GE ทุก กระบวนวิชา ให้จัดตารางสอบในช่วง ต้นของการสอบ เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหา การส่งผลการศึกษาล่าช้า
๓. เทคโนโลยีการบรรจุ	๑	๑		
๔. วิศวกรรมอาหาร	-	-	-	
๕. เทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์	๓	๓	-	ที่ประชุมฯ มีความคิดเห็นว่า ไม่ควร เปิดสอนกระบวนวิชาที่มีนักศึกษา ลงทะเบียนเพียง ๑ คน ในช่วงภาค เรียนฤดูร้อน ยกเว้นนักศึกษาที่กำลัง จะสำเร็จการศึกษา
๖. เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๑	๑	-	

๔.๒ การนำเสนอ action plan ของ ๓ หน่วยงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะฯ ช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร รักษาการหัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร และ
เลขานุการคณะ ได้นำเสนอ action plan ของ ๓ หน่วยงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะฯ ช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๙ -
๒๕๖๔ ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ทั้งสามหน่วยงานควรไปศึกษาสรุปแผน ๑๒ ที่ได้ดำเนินการจัดสัมมนาแผนฯ ระหว่างวันที่ ๘-๙
กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ เบลล์วิลล่า อ.หางดง จ.เชียงใหม่ และปรับปรุง action plan ของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้อง
กับแผนฯของคณะ
- ให้ทั้งสามหน่วยงาน พิจารณาถึงปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันในองค์กร แล้วจัดทำโครงการที่ตอบสนอง
ในเรื่องนี้



วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

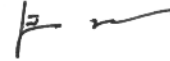
ปิยะรัตน์

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

