

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร  
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙

วันพุธที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ผู้มาประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๔. อาจารย์วิญญู คักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๕. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชยม	ผู้ช่วยคณบดี
๓. นางไกรคำ หัสการปัญญา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๔. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.**

**วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

วาระที่ ๑.๓ ในส่วนของ การติวนักศึกษาโดยที่ประชุมแนะนำให้นักศึกษาทุน TA มาช่วยติวนั้น ในวิชา Calculus ควรมีการทำ Pre-test เพื่อแบ่งกลุ่มนักศึกษาก่อนที่จะทำการติว เพื่อแบ่งกลุ่มนักศึกษาเป็นกลุ่มเก่ง-อ่อน เพื่อให้การติวนั้นมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วาระที่ ๑.๑๑ การจัดทำป้ายชื่อประจำตัวผู้ช่วยวิจัย ประธานฯ ให้ข้อสังเกตว่า สำนักงานคณะควรมีมาตรการแก้ไขปัญหา ในกรณีที่ผู้ช่วยวิจัยได้รับป้ายชื่อไปแล้วแต่ไม่ติดป้ายชื่อ ทั้งนี้ ที่ประชุมเสนอให้งานบริหารทั่วไปสำรวจรายชื่อผู้ช่วยวิจัยในกลุ่มที่เป็นนักศึกษาปริญญาโท หรือศิษย์เก่าจากระบบศิษย์การ์ด หากยังไม่แจ้งรายชื่อมาที่คณะ ก็จะตัดสิทธิ์การเข้าอาคาร ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/ ว ๖๙๑ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ รายคือนายปรีชา ขยัน ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน เลขที่ประจำตำแหน่ง E๒๘๐๐๓๗ การประเมินครั้งที่ ๒ คณะกรรมการบริหารประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบ งานบริหารทั่วไป ได้แจ้งกองบริหารงานบุคคล แล้วเมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๙

### ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๓ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินการคลังและพัสดุ และการประสานงานศิษย์เก่า

นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์ เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินการคลังและพัสดุ และการประสานงานศิษย์เก่า แทน รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ดังนี้

#### ๑.๓.๑ ด้านการประสานงานศิษย์เก่า

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ “อก.ปีกบ้าน” ที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. สรุปได้ดังนี้

จำนวนผู้เข้าร่วมงานมีทั้งสิ้น ๑๔๙ คน มีรายละเอียดตามตาราง

ผู้เข้าร่วม	รวม
อาจารย์อาวุโส	๒
ศิษย์เก่า	๔๙
คณาจารย์ (ศิษย์เก่า)	๙
คณาจารย์ (บุคลากร)	๘
บุคลากร	๒๖
นักศึกษา	๕๔
รวม	๑๔๙

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๒๖,๒๕๐ บาท
ค่าของที่ระลึกอาจารย์อาวุโส	๒,๙๕๐ บาท
ค่าของที่ระลึกผู้เข้าร่วมงาน	๒,๒๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	๒,๖๘๓ บาท
ค่าจ้างเหมา	๑๐,๐๐๐ บาท
รวม	๔๔,๐๘๓ บาท

เงินบริจาค ได้รับทั้งสิ้น ๖๕,๐๐๐ บาท โดยมี ศ.ดร.นิธิยา รัตนานนท์ มอบเงินบริจาค จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (เข้ากองทุนศ.ดร.นิธิยา รัตนานนท์) อาจารย์เจ้าวรจักร ณ เชียงตุง มอบเงินบริจาค จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (เข้ากองทุนเพื่อการศึกษา) และมีศิษย์เก่า จำนวน ๔ คน ร่วมบริจาค จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (เข้ากองทุนศ.ดร.นิธิยา รัตนานนท์)

เงินจากการประมวลของรักของหวงของอาจารย์อาวุโส ได้รับทั้งสิ้น ๙,๑๐๐ บาท

จากนั้น ได้นำเสนอถึงข้อคิดเห็นของศิษย์เก่าที่มีต่อคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยประธาน มอบหมายให้นำข้อคิดเห็นของศิษย์เก่าที่รวบรวมได้จากงาน “อก.ปึกบ้าน” ไปหารือในที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการประจำคณะ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาหลักสูตร โดยเฉพาะในส่วนของ การเป็นผู้ประกอบการ และได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยคณบดี (อ.สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสาร เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายกับศิษย์เก่าต่อไป

### ที่ประชุมฯ รับทราบ

#### ๑.๔ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร

ยังไม่มีรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพ การศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้ ดังนี้

๑.๕.๑ รายงานผลการดำเนินการของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๕๙ (รอบ ๑๒ เดือน (๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙)

๑) โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ รวม ๒๗ โครงการ บรรลุผล ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔ ไม่บรรลุผล ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๐๔ ยังไม่ได้ประเมินผล/ยังไม่ได้สิ้นสุดโครงการ ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๘๑ และยกเลิกโครงการ ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๗

จากนั้น ได้รายงานผลการดำเนินการของแผนฯ จำแนกตามยุทธศาสตร์ โดยมีโครงการที่ไม่บรรลุผล อาทิเช่น โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ที่ผลการประเมินความพึงพอใจยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งประธานฯ ให้นำข้อมูลนี้แจ้งให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร และผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ไบผ่อง) พิจารณาหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ซึ่งที่ประชุม ได้มีข้อเสนอแนะให้มีการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามแผนต่อไป

๑.๕.๒ ระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้

๑) ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (อย่างไม่เป็นทางการ)

- การประเมินในรูปแบบ site visit ได้รับการประเมิน ๒ หลักสูตร คือ หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร และหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ผลการประเมินคือ ๒.๘๗ และ ๓.๐๓ ตามลำดับ

- การประเมินในรูปแบบ consensus ยังไม่ได้ดำเนินการประเมิน

๒) คณะฯ มีกำหนดรับการตรวจประเมินระบบ CMU-Edpex ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ จึงขอความร่วมมือผู้บริหารทุกท่าน standby กรณีคณะกรรมการตรวจประเมินอาจมีการเชิญให้สัมภาษณ์

### ที่ประชุมฯ รับทราบ

### ๑.๖ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

#### ๑.๖.๑ รายงานจำนวนสถานภาพนักศึกษารหัส ๕๘ และ ๕๙

จำนวนนักศึกษาคงอยู่ของนักศึกษารหัส ๕๘ (นักศึกษาชั้นปีที่ ๒) มีดังนี้

จำนวนนักศึกษาลาออก ๕๑ คน

จำนวนนักศึกษาพ้นสภาพ ๑๕ คน

จำนวนนักศึกษาคงอยู่ ๓๑๘ คน

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้นำข้อมูลนักศึกษาใหม่ที่ออกรหัสนักศึกษาลบจำนวนนักศึกษาที่ไม่มีมารายงานตัว เพื่อนำเป็นตัวเลขตั้งต้นของนักศึกษาจริงในปีการศึกษานั้นๆ

#### ๑.๖.๒ รายงานผลการสอบ CMU-ePro ประจำปี ๕๙ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ รหัส ๕๖

ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีผลการสอบ CMU-ePro ประจำปี ๕๙ อยู่ในลำดับที่ ๔ นับจากลำดับสุดท้าย นอกจากนี้ เมื่อจำแนกเป็นรายสาขาวิชา สาขาวิชาที่มีคะแนนสูงสุดคือ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และสาขาวิชาที่มีคะแนนน้อยที่สุดคือ สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ และสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล

ประธานได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับความล่าช้าของการจัดทำหลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ และได้มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุธี วังเต็อย) ติดตามเร่งรัดการดำเนินการเปิดหลักสูตรปริญญาโทที่ยังล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนของสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ โดยนอกจากจะติดตามที่ผู้ประสานงานสาขาวิชาแล้ว ควรติดตามที่ประธานหลักสูตรด้วย รวมทั้งให้ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรของทั้งสามหลักสูตร คือ หลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ หลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร และหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร

### ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

ยังไม่มีรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

#### ๑.๘ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ แทน รองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญ์ พูลลาภ) ดังนี้

๑.๘.๑ แหล่งทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙) มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙		สรุปงบที่ได้รับ
	โครงการ	งบประมาณ	
<b>แหล่งทุนภายใน</b>			
๑. งบประมาณแผ่นดิน คณะอุตสาหกรรมเกษตร	๖	๔,๓๕๐,๐๐๐	๔,๓๕๐,๐๐๐
๒. โครงการปริญญาเอก ๕๐ปี-มช. (ผศ.ดร.ชาติชาย)	๑	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
๓. NRU ด้านเกษตรที่ไม่ใช่อาหาร	๒	๒,๒๐๐,๐๐๐	๒,๒๐๐,๐๐๐
๔. เงินรายได้ มช. (รุ่นใหม่ + รุ่นกลาง)	๑๒	๑,๙๔๙,๗๘๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๕. เงินรายได้คณะฯ	๖	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๖. คลัสเตอร์เกษตรและอาหาร (ดร.ลินดา+ดร.ศรีสุวรรณ)	๒	๒,๙๐๘,๘๙๒	-ยื่น concept-
<b>รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน</b>	<b>๒๙</b>	<b>๑๒,๑๒๘,๖๗๒</b>	<b>๗,๒๗๐,๐๐๐</b>
<b>แหล่งทุนภายนอก</b>			
๑. มูลนิธิโครงการหลวง (ศ.ดร.ไพโรจน์)	๑	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๒. สำนักงานคณะกรรมการสนับสนุนการวิจัย (คปก.) (รศ.ดร.พรชัย+ผศ.ดร.พิชญา)	๒	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗	๑,๑๑๔,๙๙๙.๖๗
๓. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (ดร.กิตติศักดิ์)	๑	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐
๔. ทุนนักวิจัยใหม่ วท. (ผศ.ดร.ภัทวรา)	๑	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๕. ทุนวช. ไทย-จีน (ผศ.ดร.ชรินทร์)	๑	๓,๐๔๑,๐๐๐	๓,๐๔๑,๐๐๐
๖. ทุนวช. มุ่งเป้า (ผศ.ดร.พิสิฐ)	๑	๓,๐๐๐,๐๐๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๗. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (ผศ.ดร.พิสิฐ)	๑	๑๒๐๐๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
๘. ทุนวช. ไทย-จีน (ผศ.ดร.ชรินทร์ ปีที่ ๒)	๑	๕,๐๐๐,๐๐๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๘. ทุนวช. ไทย-จีน (ผศ.ดร.ทองศักดิ์)	๑	๑,๖๕๐,๐๐๐	-ยังไม่ประกาศผล-
๙. สวก. ขาเมี่ยง* (ผศ.ดร.สุจินดา)	๑	๑๐,๕๐๒,๓๘๓	๒,๕๔๐,๕๒๖.๔๕
๑๐. สกว.ทุนพัฒนาอาจารย์ใหม่ (ผศ.ดร.ธรรณพ)	๑	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๑๑. STEP (ผศ.ดร.สุจินดา)	๑	๔๓๐,๐๐๐	๔๓๐,๐๐๐
๑๒. สกว.ทุนพัฒนาอาจารย์ใหม่ (ดร.สุธาสินี)	๑	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๑๓. ทุนบัณฑิต วช. (ผศ.ดร.สุจินดา ๑, ผศ.ดร.ทองศักดิ์ ๒)	๓	๔๓๓,๗๐๐	๔๓๓,๗๐๐
๑๔. แหล่งทุนภาคเอกชน + ผู้ประกอบการ (ดร.พีไลรักษ์+ผศ.ดร.ยุทธนา)	๒	๘๔๐,๗๐๐	๘๔๐,๗๐๐
๑๕. สกว. พวอ.** (รศ.ดร.นิรมล+ดร.โปรดปราน)	๒	๑,๐๐๔,๐๐๐	๕๐๒,๐๐๐
๑๖. คลัสเตอร์วัสดุศาสตร์ มช. (ดร.กิตติศักดิ์)	๑	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๑๗. Postharvest*** (ผศ.ดร.พิชญา)	๑	๒,๑๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐
๑๘. สนพ. ป.ตรี (รศ.ดร.นพพล)	๑	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๑๙. สวก. (ผศ.ดร.สมชาย จอมดวง)	๑	๓,๑๐๐,๐๐๐	-ยังไม่ประกาศผล-
<b>รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก</b>	<b>๒๓</b>	<b>๓๖,๘๘๖,๗๘๒.๖๗</b>	<b>๑๔,๐๒๒,๙๒๖.๑๒</b>

\* คิดตามสัดส่วนของนักวิจัยที่อยู่ อก. รวมเฉลี่ย ๒๔.๑๙%

\*\* ได้รับทุนวิจัย ๒ ปี

\*\*\* ได้รับทุนวิจัย ๓ ปี

## ๑.๘.๒ จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ มีรายละเอียดตามตาราง

	ปีปฏิทิน ๒๕๕๘	ปีปฏิทิน ๒๕๕๙
วารสารระดับชาติ	๖	๓
วารสารนานาชาติ	๔๙	๒๘
งานประชุมวิชาการระดับชาติ	๑	-
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๖	๑๙

\* ปีปฏิทิน ๒๕๕๙ ข้อมูล ณ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙

## ๑.๘.๓ รายชื่อข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามตาราง

ที่	ชื่อโครงการ	ชื่อหัวหน้าโครงการ	งบประมาณที่ขอ (บาท)
๑	การผลิตโปรตีนไฮโดรไลเซสที่มีฤทธิ์ทางชีวภาพจากเลือดและเนื้อดำของปลาทูน่าเพื่อใช้ในผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ	ดร.สุธี วังเต็ย	๘๑๐,๐๐๐
๒	การใช้ลำไยสดคละเกรดเพื่อผลิตฟีนอลแอสติลคาร์บินอลจากเบนซาลดีไฮด์ด้วยเซลล์รวมยีสต์ในจีนัสแคนดิดาในระบบถังไบโอทรานส์ฟอร์มเมชันของเหลวสองชั้นแบบป้อนกะโหลว	รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	๑,๐๐๐,๐๐๐
๓	การผลิตโปรตีนไฮโดรไลเซสจากหนอนนก (Tenebrio molitor) เพื่อประยุกต์ใช้ในเครื่องดื่มสำเร็จรูปโปรตีนสูง	ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง	๗๙๕,๐๐๐
๔	เทอร์โมพลาสติกไกลาสโตเมอร์จากพลาสติกชีวภาพ	ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์	๘๖๗,๙๘๐
๕	การผลิตน้ำส้มสายชูหมักจากเนื้อผลกาแพโดยวิธีการหมักแบบเร่งและการประยุกต์ในการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด	๗๘๓,๒๐๐
๖	แผนงานการเพิ่มมูลค่าพอลิเมอร์ชีวภาพของสาหร่ายพวงองุ่นและแบคทีเรียแลกติกเพื่อความงามและเสริมสุขภาพผิว	ผศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์	๐
	โครงการย่อย ๑ การเพิ่มกิจกรรมการต้านสารอนุมูลอิสระด้วยการดัดแปลงทางกายภาพและการหมักของสารพอลิเมอร์จากสาหร่ายพวงองุ่นและสารเอกซิโซพอลิแซ็กคารีไรด์ที่ผลิตโดยแบคทีเรียแลกติก	ผศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์	๑,๐๐๐,๐๐๐
	โครงการย่อย ๒ การพัฒนาผลิตภัณฑ์นาโนอิมัลเจสของสารสกัดสาหร่ายพวงองุ่นเพื่อประทินผิว	ดร.ศิริพร โอโกโนกิ	๑,๐๐๐,๐๐๐
๗	โซเดียมคาร์บอกซีเมทิลไคโตซานร่วมกับแทนนินจากเปลือกมังคุดที่เหมาะสม	ผศ.ดร.ยุทธนา พิมลศิริผล	๗๙๒,๐๐๐
๘	การผลิตโปรตีนไฮโดรไลเซสจากขนไก่โดยใช้เอนไซม์เคราติเนสทนร้อนจาก Bacillus halodurans SE๕ และการนำไปใช้เป็นสับสเตรตในการผลิตพลาสติกชีวภาพชนิดทนร้อน	ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	๕๔๕,๖๐๐
๙	การโคลนยีนและศึกษาสมบัติของแทนเนสจากแบคทีเรียกรดแลกติกทนแทนนิน Lactobacillus pentosus	ดร.รณชัย ปรารณามผล	๖๐๐,๐๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	ชื่อหัวหน้าโครงการ	งบประมาณที่ขอ (บาท)
๑๐	การผลิตไบโอเอทานอลจากหญ้าเนเปียร์ที่ผ่านการปรับสภาพด้วยต่างโดยใช้กระบวนการย่อยสลายควบคู่กับการหมักร่วม	ผศ.ดร.ประเสริฐ หาญเมืองใจ	๕๖๐,๐๐๐
๑๑	แผนงานการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากชาเมืองเพื่อสังคมและเศรษฐกิจที่ยั่งยืน โครงการย่อย ๑ สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมเมืองล้านนา โครงการย่อย ๒ การอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากชาเมืองเพื่อสังคมและเศรษฐกิจที่ยั่งยืน โครงการย่อย ๓ การจัดการการท่องเที่ยวอูมปัญญานบนเส้นทางสายเมือง โครงการย่อย ๔ การหาสถานะที่เหมาะสมของการนั่งไบเมืองเพื่อการผลิตเมือง โครงการย่อย ๕ ความหลากหลายทางพันธุกรรมระดับโมเลกุลของต้นชาเมืองในเขตภาคเหนือ ของประเทศไทย และการอนุรักษ์ โครงการย่อย ๖ การใช้ประโยชน์จากเมืองในการประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ทางเคมี การแพทย์ อาหารและเครื่องสำอางค์	ผศ.ดร.ชาติชาย โชนงนุช	๑,๗๑๔,๐๐๐
		รวม	๑๐,๔๖๗,๗๘๐

ประธานมอบหมายให้หน่วยวิจัย งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ติดตามข้อมูลการตีพิมพ์ผลงานของคณาจารย์ ในเชิงรุกและตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลในระบบ CMU MIS และให้นำเสนอความคืบหน้าในการประชุมคราวต่อไป

#### ที่ประชุมรับทราบ

๑.๙ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

ด้านวิเทศสัมพันธ์

เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัดพิธีปิดโครงการ Student Mobility: Short Stay Program in CMU ๒๐๑๖ for Yamagata University ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประธานเสนอว่า ควรมีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ Student Mobility ทุกโครงการ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๑๐ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

นายวรกร สุพร พนักงานปฏิบัติงาน สังกัด หน่วยสารสนเทศ งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ แทน ผู้ช่วยคณบดี (อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ดังนี้

๑) การปรับปรุงเว็บไซต์คณะ

ได้มีการปรับเปลี่ยนเว็บไซต์ โดยนายวรกร ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒) การจัดทำวีดิทัศน์แนะนำคณะ

มีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

- หน่วยสารสนเทศ จะนำ proposal และ storyboard เสนอเข้าพิจารณาในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙
- ในช่วงกลางเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ทางบริษัท จะมารับ proposal และ storyboard เพื่อนำไปจัดทำวีดิทัศน์
- บริษัททำการบันทึกภาพ ตัดต่อวีดิทัศน์
- บริษัทนำตัวอย่างวีดิทัศน์มาให้คณะฯพิจารณา เพื่อให้ความเห็นหรือปรับแก้ไข
- ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ เป็นกำหนดส่งมอบวีดิทัศน์

๓) การจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ งบประมาณการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล (การปรับปรุงห้องประชุมใหญ่ ขนาด ๔๐๐ คน)

ขณะนี้ หน่วยสารสนเทศ อยู่ระหว่างการประสานงานกับหน่วยอาคารสถานที่เพื่อจัดเตรียมคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์

ประธานฯ เสนอว่า ควรมีการเร่งรัดดำเนินการเรื่องการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์งบประมาณการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล (การปรับปรุงห้องประชุมใหญ่ ขนาด ๔๐๐ คน) รวมทั้งโครงการอื่นๆ ที่ได้รับจัดสรรของสำนักงานคณะ และศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งทั้งสามโครงการ มีกำหนดดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ นี้

### ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๑๑ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และห้องสมุด ดังนี้

๑.๑๑.๑ การเข้ากิจกรรมร่วมกับเทศบาลนครเชียงใหม่ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นกิจกรรมการณรงค์ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลและกำจัดสัตว์พาหะนำโรค ตลาดสด จำนวน ๑๖ แห่ง ในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ โดยประสานความร่วมมือกับผู้ประกอบการ/ผู้ดูแลตลาด ในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ จำนวน ๑๖ แห่ง งานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อมแขวง ทั้ง ๔ แขวง และงานรักษาความสะอาดแขวงทั้ง ๔ แขวง ในการร่วมดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมรณรงค์ล้างตลาดสะอาด ซึ่งหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ไปยังสโมสรนักศึกษาและนักศึกษาที่กู้ยืมกองทุนฯ กยศ. และ กรอ. เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีนักศึกษาแจ้งความประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๓๕ คน



๑.๑๑.๒ การจัดกิจกรรมทำบุญสโมสรมและดำน้ำฮิตโดยฮอยแวดฮัว ออ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสืบสานและเข้าร่วมกิจกรรม ตามฮิตโดยฮอยแวดฮัว ออ. ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง และดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์การรับน้องอันดีงามของคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยได้รับเกียรติจากคณบดี ผู้บริหาร คณาจารย์ ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน เข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้

๑.๑๑.๓ การจัดกิจกรรมวันไหว้ครู คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ซึ่งมีกิจกรรมการไหว้ครู การแจกเกียรติบัตรรางวัลเรียนดี และเกียรติบัตรสำหรับนักศึกษาที่ได้รับรางวัลต่างๆ

๑.๑๑.๔ การรับสมัครนักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อขอรับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่งหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้พิจารณานักศึกษา และรวบรวมใบสมัครขอรับทุนการศึกษา แบบคัดกรองฯ และหลักฐานประกอบ ส่งไปยังงานทุนและบริการ กองพัฒนานักศึกษา จำนวน ๒ ราย

๑.๑๑.๕ การรับสมัครนักศึกษา เพื่อขอรับทุนการศึกษามูลนิธิพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่งหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้พิจารณานักศึกษา และรวบรวมใบสมัครขอรับทุนการศึกษา แบบคัดกรองฯ และหลักฐานประกอบ ส่งไปยังงานทุนและบริการ กองพัฒนานักศึกษา จำนวน ๒ ราย

๑.๑๑.๖ การรับสมัครนักศึกษา เพื่อขอรับทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (รหัส ๔๙) ซึ่งหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาได้พิจารณานักศึกษา และรวบรวมใบสมัครขอรับทุนการศึกษา แบบคัดกรองฯ และหลักฐานประกอบ ส่งไปยังงานทุนและบริการ กองพัฒนานักศึกษา จำนวน ๙ ราย

๑.๑๑.๗ ทุนการศึกษาจาก บริษัทปรีนส์ คอมเมอร์เชียล จำกัด ซึ่งเป็นทุนการศึกษาที่มอบให้นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๕ คน ที่มีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ ๒.๗๐ ขึ้นไป ขาดแคลนทุนทรัพย์ และมีความประพฤติดี เป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมวิชา โดยมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ ในการประสานทุนฯ ดังกล่าว

๑.๑๑.๘ การรับสมัครนักศึกษา เพื่อขอรับทุนการศึกษากองทุนส่งเสริมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สำหรับนักศึกษาทุกชั้นปี โดยมีกำหนดให้นักศึกษาเข้าไปกรอกข้อมูลใบสมัครขอรับทุนฯ ในระบบ CMU SIS ระหว่างวันที่ ๒๙ สิงหาคม - ๙ กันยายน ๒๕๕๙ และรวบรวมใบสมัครขอรับทุนการศึกษา แบบคัดกรองฯ และหลักฐานประกอบ ส่งไปยังงานทุนและบริการ กองพัฒนานักศึกษาต่อไป

๑.๑๑.๑๐ จำนวนนักศึกษาที่กู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา (ยศ.) และกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๙ มีนักศึกษาที่กู้ยืมทั้งสิ้น ๓๙๓ คน

ผลจากการที่นักศึกษามิได้เกรดไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด ทำให้มีนักศึกษา จำนวน ๓ ราย ต้องกู้ยืมเงินฉุกเฉินจากคณะฯ และ ๑ รายที่ลาออกจากการศึกษา

๑.๑๑.๑๑ กิจกรรมการบริจาคเลือดเพื่อแม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ลานไอศิโต้ อาคารกิจกรรมนักศึกษา (อ.มช.) งานกิจกรรมเสริมหลักสูตร กองพัฒนานักศึกษา เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ลดการเสียชีวิตของผู้ป่วยเนื่องจากการขาดเลือด และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยได้รับความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ในการรับบริจาคเลือด จากงานธนาคารเลือด โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ทั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้นจำนวน ๑๓๓ คน เป็นนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตรจำนวน ๑๐๔ คน และนักศึกษาคณะอื่นๆ จำนวน ๒๙ คน ซึ่งมีนักศึกษาที่สามารถบริจาคเลือดได้ จำนวน ๖๓ คน

๑.๑๑.๑๒ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาประเพณีเชื่อมสัมพันธ์ อุตสาหกรรมเกษตร - วิศวกรรมศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๕ ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. เพื่อให้ให้นักศึกษาทั้ง ๒ คณะมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ ไม่ข้องเกี่ยวกับยาเสพติด รู้จักแพ้ชนะ และมีน้ำใจนักกีฬาต่อกัน นำไปสู่ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคณะ ส่งเสริมการใช้เวลาว่างจากการเรียนให้เกิดประโยชน์ ซึ่งผลการแข่งขัน พบว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ ชนะ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ด้วยผลคะแนน ๖๗ : ๒๔

๑.๑๑.๑๓ กิจกรรม “อก.ปึกบ้าน” เมื่อวันที่ศุกร์ ที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๓ และ ๔ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยได้รับเกียรติจากคุณอภิรักษ์ โกษะโยธิน ศิษย์เก่าคณะอุตสาหกรรมเกษตร รหัส ๒๒ มาบรรยายหัวข้อ “คนไทยยุคใหม่ ในโลกยุคใหม่” และรับประทานอาหารว่างร่วมกัน นอกจากนี้ยังมีเปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันที่มาร่วมงานได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

๑.๑๑.๑๔ กิจกรรมประเพณีนำนักศึกษาใหม่ขึ้นไปนมัสการพระธาตุดอยสุเทพ เมื่อวันที่เสาร์ ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความเป็นสิริมงคลให้กับนักศึกษาใหม่ รวมถึงเป็นการสืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม ซึ่งในปีนี้ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้ลำดับการปล่อยขบวนบริเวณหน้ามหาวิทยาลัยเป็นลำดับที่ ๔ โดยเริ่มปล่อยขบวนตั้งแต่เวลา ๐๕.๒๓ น. จากนั้นเดินทางไปวัดพระธาตุดอยสุเทพ เวลา ๐๙.๓๐ น. และเดินทางกลับมายังมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เวลา ๑๑.๐๐ น. จากนั้นมีกิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๑.๑๑.๑๕ งบประมาณทุนการศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ซึ่งมีงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) ทุนทำงาน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยจัดสรรเป็น

- ทุนทำงาน (๑๕๐,๐๐๐ บาท)

- ทุนขาดแคลนทุนทรัพย์ที่แท้จริง (๕๐,๐๐๐ บาท)

๒) ทุนขาดแคลนคณะฯ จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๓) ทุนเรียนดี จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท (ทุนละ ๑๐,๐๐๐ บาท ชั้นปี ละ ๔ ทุน) ซึ่งจะพิจารณาทุนในเดือนมีนาคม และมีการประกาศผลและมอบทุนโดยคณบดี คณะอุตสาหกรรมเกษตรในเดือนเมษายน

๑.๑๑.๑๖ กำหนดการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ในหัวข้อเรื่องสร้างกระตุ้ รู้ทำ (ธรรม) ในลักษณะสนทนาและตอบคำถามเกี่ยวกับธรรมะ ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา พลังงานนครพิงค์ ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๕ ในพิธีเปิดขอเชิญคณบดี คณะอุตสาหกรรมเกษตรกล่าวเปิดงาน ในเวลา ๙.๐๐ น.

๑.๑๑.๑๗ การติดตามคะแนนการเข้าร่วมกิจกรรมในกระบวนวิชา ๑ (๖๑๐๑๐๑) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ในเดือนสิงหาคม ประกอบด้วยกิจกรรม Pre-College กิจกรรมตามฮีตโดยฮอยเวดฮั่ว อก. กิจกรรมพิธีไหว้ครู และกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ ๑ (CMU Safety Day) พบว่า ค่าเฉลี่ยของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ที่ร้อยละ ๘๙.๘๑ (คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๔๓.๘๑ คะแนน จากคะแนนรวมทั้งหมด ๕๐ คะแนน) เกณฑ์ในการผ่าน ๑๑๕ จากคะแนนเต็ม ๑๘๐ คะแนน

ในจำนวนดังกล่าวมีนักศึกษาจำนวน ๓ รายที่ยังไม่มีคะแนนกิจกรรม จึงมีมติให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาติดตามข้อมูลเพื่อแจ้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาในครั้งถัดไป

๑.๑๑.๑๘ โครงการพี่ติวน้อง(กลางภาค) มีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ ณ อาคารเรียนรวม (RB) โดยมีผู้สอนในโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๙ คน เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ๕ และ นักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก ๔ จำนวน

๑.๑๑.๑๙ การจัดตั้งชมรมของคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยมีหลักเกณฑ์ตามประกาศ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพิ่มเติมในปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๔ ชมรม ได้แก่ ชมรมถ่ายภาพ ชมรมผู้นำเชียร์คณะอุตสาหกรรมเกษตร ชมรมทำไอศกรีม ชมรมสนทนาการ เนื่องจากตัวแทนสโมสรนักศึกษามี

การเสนอให้มีการจัดงบประมาณเริ่มต้นสำหรับกิจกรรม คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพฯ จึงมีมติให้หารือในระดับคณะกรรมการบริหารต่อไป

๑.๑๑.๒๐ การเสนอโครงการเชิงกลยุทธ์ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อจัดส่งชื่อโครงการที่ตอบสนองกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อแจ้งไปยังสำนักวิชา ศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร และสำนักงานคณะ คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาฯ รับผิดชอบ และนำไปใช้ในการกำหนดทิศทางของกิจกรรมนักศึกษาต่อไป

ประธานฯ แจ้งในที่ประชุมว่า ได้รับแจ้งจากคณะเกษตรศาสตร์ ว่านักศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้ไปซ่อมผู้นำเชียร์ที่ได้ถูกอาคารของคณะเกษตรศาสตร์ ซึ่งในช่วงเวลานั้น ยังมีการเรียนการสอน จึงทำให้ส่งเสียงรบกวนทางคณะเกษตรศาสตร์จึงแจ้งให้คณะฯ ทำหนังสือขออนุญาตใช้สถานที่ ดังนั้น ประธานฯ จึงมอบหมายให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาดำเนินการออกหนังสือขออนุญาตใช้สถานที่ในการทำกิจกรรมไปยังคณะเกษตรศาสตร์ต่อไป

### ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๑๒ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิช) ได้รายงานความคืบหน้าของผลการดำเนินงานสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร แทนหัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ดังนี้

๑.๑๒.๑ ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชาฯ ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๙ ดังนี้

ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชาฯ ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ข้อมูลการส่ง / รับรอง TOR / JA สำหรับ

JA-๑ : รอบประเมิน ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘

JA-๒ : รอบประเมิน ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙

TOR : รอบประเมิน ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙

(พนักงานมหาวิทยาลัย และข้าราชการ)

การส่ง TOR / การประเมิน JA ในส่วนที่รับผิดชอบครบถ้วนทุกรายการ

ข้อมูลการประเมิน JA อาจารย์ที่เดินทางไป sabbatical leave ครั้งที่ ๑ - ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และ พ.ศ.๒๕๖๐ ของรองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์

อ้างอิง หนังสือที่ ศธ ๖๓๙๓ (๒๐.๑) / ๒๗๑ ลว. ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ การที่คณบดีคณะ อุตสาหกรรมเกษตร ได้อนุมัติให้รองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ภายในประเทศ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์จากการวิจัยและการเรียนการสอนมารวบรวมเขียนหนังสือ เรื่อง “เทคโนโลยีการบรรจุภัณฑ์พลาสติก”

ครั้งที่ ๑: ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ครั้งที่ ๒: ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันพุธที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.  
ครั้งที่ ๓: ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.  
ครั้งที่ ๔: ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ - ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันอังคารที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.  
**ข้อมูลการทดลองปฏิบัติงาน**

๑. นายปรีชา ขยัน (พนักงานปฏิบัติงาน หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙

ประเมินในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้ให้ความเห็นชอบกับผลการประเมิน

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ตามกำหนดแล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง JA ตามกำหนดแล้ว

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

ประเมินในช่วงต้นเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

รอกคณะกรรมการบริหารคณะฯ ให้ความเห็นชอบ

รอบประเมินครั้งที่ ๓ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๓ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ตามกำหนดแล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

๐๒. อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไข้ว (อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

(๙ เดือน เนื่องจากลาคลอด ๓ เดือน)

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ในวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รายละเอียดเพิ่มเติม

อาจารย์พี่เลี้ยงทั่วไป: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ

การนัดพบ เพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสำนักวิชา / คณะฯ

การปรับปรุง TOR / กำหนดส่ง JA / การแบ่งภาระงานสอน / การสอน / การให้ผลลำดับชั้นนักศึกษา /

เอกสาร มคอ ๑ - มคอ ๗ / ที่ประชุมคณาจารย์ ออก มข ศตวรรษที่ ๒๑ / การคุมสอบ / แหล่งทุนวิจัย /

๑.๑๒.๒ เรื่อง ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ มีรายละเอียดตามตาราง

อันดับที่	รายการ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้/ขอของ	ใช้งบไปร้อยละ
1	ค่าวัสดุ/ใช้สอย/ค่าปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1,461,000.00	1,407,709.61	96.35
2	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,500,000.00	500,000.00	33.33
3	ค่าครุภัณฑ์ประจำปี	7,652,500.00	7,629,061.00	99.69
4	ค่าครุภัณฑ์งบกลางปี		ยังไม่มีขอมูล	ยังไม่มีขอมูล
5	ค่าเดินทางคณาจารย์/บุคลากร ทัศนศึกษาภาพ	495,000.00	500,093.19	101.03
6	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเสริมหลักสูตร	2,231,993.00	2,207,404.15	98.90
7	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในระดับสาขาวิชา	351,000.00	285,679.75	75.69
8	ค่าใช้จ่ายปัญจกิจกรรม (ปีใหม่/รับขวัญบัณฑิต/ปัจฉิมภัณฑิการป.ตรี/วังมิถิการาธอน)	317,500.00	317,479.80	99.99
9	ค่าวัสดุ/ใช้สอย/ระบบวินิชาโครงการวิจัย	170,300.00	197,773.25	116.13
10	ค่าใช้จ่ายการเตรียมความพร้อม/นิเทศนักศึกษา	277,000.00	256,445.37	92.58
11	ค่าถ่ายเอกสาร	175,000.00	195,381.40	111.65
12	ค่าวัสดุคณาจารย์/บุคลากร	223,000.00	163,288.00	73.22
13	ค่าใช้จ่ายเชิญคณาจารย์ต่างประเทศมาบรรยาย	72,000.00	40,703.68	56.53
14	ค่าใช้จ่ายการสัมมนา/ประชุมในสาขาวิชา/สำนักวิชา	67,300.00	86,437.46	128.44
15	ค่าใช้จ่ายการคางานระบบวินิชา	35,000.00	40,295.10	115.13
	รวม	16,028,593.00	13,807,751.76	91.88

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดินที่อยู่ระหว่างประสานกระบวนการจัดซื้อ:  
(ไม่มี ดำเนินการแล้วทั้ง ๒ รายการ)

รายการครุภัณฑ์งบประมาณเงินรายได้ที่ยังไม่ได้ประสานกระบวนการจัดซื้อ  
(ไม่มี ดำเนินการแล้วทั้ง ๑๐ รายการ)

รายการครุภัณฑ์งบประมาณกลางปีที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ: ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณกลางปี

ระยะเวลา	วัน	จำนวนวัน/ปี	ร้อยละ
เวลาที่ผ่านไป (วัน)	๓๕๒.๗๔	๓๖๕.๐๐	๙๖.๖๔

รายการ	งบที่จอง/ใช้ไป	งบที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
งบค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน	๒,๒๕๖,๗๐๐.๙๔	๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๒.๕๘
งบครุภัณฑ์ (เฉพาะเงินรายได้)	๑,๓๒๙,๐๖๑.๐๐	๑,๓๕๒,๕๐๐.๐๐	๙๘.๒๗
งบโครงการ/กิจกรรม มี KPI	๓,๒๕๕,๖๘๖.๒๔	๓,๕๓๔,๔๙๓.๐๐	๙๒.๑๑
งบประมาณรวม	๖,๘๔๑,๔๔๘.๑๘	๗,๐๘๖,๙๙๓.๐๐	๙๖.๕๔

รายการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์
อัตราส่วนร้อยละงบประมาณรวม/เวลาที่ผ่านไป	๑.๐๐
อัตรการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) ปัจจุบัน	๑๙,๓๙๕.๑๓
อัตรการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) แผน	๑๙,๔๑๖.๔๒

### ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑๓ ผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียนการสอน การจัดการองค์ความรู้ ภายในองค์กร และระบบประกันคุณภาพ

ยังไม่มีรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๑.๑๔ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑.๑๔.๑ รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (๑ ต.ค.๕๘-ปัจจุบัน)

๑) รายรับสุทธิจากการดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๑,๖๖๕,๖๖๓.๖๓ บาท

๒) รายรับจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๒,๓๖๐,๖๕๐.๐๐ บาท

การคาดการณ์รายได้ นำส่งปลายปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ๑.๖๗ ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑.๑๔.๒ แหล่งรายรับสุทธิ มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรม/โครงการ	เดือน ก.ค. (บาท)	ปัจจุบัน (บาท)	เพิ่มขึ้น
Lab + โรงงานต้นแบบ	๓๖๒,๐๖๐.๐๐	๓๖๙,๕๖๐.๐๐	+๗,๕๐๐
น้ำดื่มบรรจุขวด	๑๓๗,๙๓๙.๘๐	๑๓๗,๙๓๙.๘๐	-
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	-
ใส่แอลกอฮอล์	๑๕๐,๔๔๘.๐๐	๑๕๗,๐๑๘.๐๐	+๖,๕๗๐
โครงการแหล่งทุนจาก ภายนอก	๗๙๘,๗๓๐.๐๐	๗๙๘,๗๓๐.๐๐	-
การจัดอบรม	๒๐๖,๓๐๕.๐๐	๒๐๖,๓๐๕.๐๐	-

๑.๑๔.๓ ต้นทุนการใช้เครื่องสกัดแบบรวดเร็ว (Accelerated Solvent Extraction)

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาพร) ได้นำเสนอรายละเอียดของ ต้นทุนการใช้เครื่องสกัดแบบรวดเร็ว (Accelerated Solvent Extraction)

ประธาน มีข้อเสนอให้ตรวจสอบราคาค่าการคิดค่าวิเคราะห์เปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่น และมอบหมายให้ศูนย์ฯ ประสานงานกับงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ และงานการเงิน การคลัง และพัสดุ เพื่อจัดทำร่าง ประกาศเรียกเก็บเงินค่าใช้บริการเครื่องสกัดแบบรวดเร็วมาเข้าพิจารณาในที่ประชุมครั้งต่อไป

๑.๑๔.๔ การดำเนินการของโรงงานน้ำดื่ม ช้างทอง

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาพร) ได้นำเสนอรายละเอียดของ ต้นทุนการดำเนินการของโรงงานน้ำดื่ม ช้างทอง (รวมค่าจ้างพนักงาน และค่าเสื่อม) ซึ่งได้ให้ข้อคิดเห็นว่า รายรับที่ ศูนย์ฯ จัดหามาได้ยังไม่คุ้มกับค่าบำรุงรักษาและค่าจ้างพนักงาน ทั้งนี้ ได้ดำเนินการแจ้งเวียนขอมติคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการของโรงงานน้ำดื่มช้าง มีกรรมการ ๙ ท่าน ที่ออกเสียงให้ ยุติการดำเนินการ และมีกรรมการ ๓ ท่าน ที่ออกเสียงให้ดำเนินการต่อไป และมีกรรมการ ๕ เสียง ที่มีข้อพิจารณาเป็น อื่นๆ ซึ่งหมายถึง ข้อมูลยังไม่เพียงพอ ให้ดำเนินการผลิตน้ำดื่มไว้เป็นสวัสดิการของบุคลากรคณะ ให้เก็บโรงงานน้ำดื่ม ไว้ใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษา หรือให้คงไว้เพื่อจะได้มีการยื่นขอ GMP

ประธานฯ ได้ให้ข้อคิดเห็นว่า ควรมีการพิจารณาระบุเหตุผลของการออกเสียงด้วย ดังนั้น ประธานฯ จึงมอบหมายให้ศูนย์ฯ จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะใน

ประเด็นที่ว่า หากไม่มีการดำเนินการผลิตน้ำดื่มข้างทอง จะใช้ประโยชน์จากโรงงานน้ำดื่มนี้ในลักษณะใดและมา  
นำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

นอกจากนี้ ประธานฯ ได้ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานของการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ งบประมาณการ  
กระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลที่ศูนย์ฯ ได้รับจัดสรร

### ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๑๕ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงาน  
สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๔ สิงหาคม - ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ ดังนี้

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงาน  
สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๔ สิงหาคม - ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ ดังนี้

#### ๑.๑๕.๑ การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

๑) การประชุมหัวหน้างาน เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณะ สรุปผลการประชุมมีดังนี้

๑) ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ  
ครั้งที่ ๘/๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานคณะ

๒) วาระแจ้งเพื่อทราบ สรุปได้ดังนี้

๒.๑ หัวหน้างานการเงินฯ แจ้งกำหนดการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ ติดตามการจัดทำระบบ ISO

๒.๓ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมของงานต่างๆ

๓) เรื่องเพื่อพิจารณา / ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในงาน

๓.๑ เรื่องพิจารณา

๑) การติดตามงานที่มีกำหนดเวลา

๒) การเพิ่มวงเงินงบประมาณค่าจ้างเหมาทำความสะอาด

๓) ภาระงานการให้บริการทางวิชาการที่ไม่แสวงหากำไร

๔) การพิจารณาบุคคลที่จะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกิจกรรม Lunch Talk

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๙

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เสนอให้ นางสิริลักษณ์ ลัดเครือ สังกัด งานบริหาร  
งานวิจัยฯ เป็นผู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการฝึกอบรม เรื่อง ก้าวสู่การเป็นสุดยอดพิธีกรและนักพูดอย่างมืออาชีพ”

๓.๒ ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

๔) อื่นๆ : ผู้บริหารพบปะหัวหน้างาน โดย ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ

โดยมีกำหนดประชุมครั้งต่อไปวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๓๐ น. ซึ่งจะ  
ได้มีการสอบถามรองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีที่เกี่ยวข้องถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปฏิบัติงานต่อไป

### ๑.๑๕.๒ ความคืบหน้า การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO

๑. ขณะนี้อยู่ระหว่างให้แต่ละงานปรับปรุงเอกสารตามข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา มีกำหนดส่งเอกสารให้หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เนื่องจาก ขณะนี้อยู่ระหว่างการเขียน EDPEX SAR

๒. วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเอกสารที่ปรับปรุงเสร็จแล้วให้หัวหน้างาน-เลขานุการคณะ ตรวจสอบความถูกต้องของขั้นตอนงานใน flowchart

๓. วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ส่งเอกสารให้ที่ปรึกษาตรวจสอบ (๒สัปดาห์)

๔. หน่วยงานปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา (๒สัปดาห์) และเริ่ม implement

๕. วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ มีกำหนด pre audit / crosscheck โดยหัวหน้างาน

๖. แก้ไข/ปรับปรุงเอกสารตาม comment ของกรรมการ

๗. วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีกำหนด internal audit โดยคณะกรรมการภายในคณะ

### ๑.๑๕.๓ โครงการ Lunch talk

สำนักงานคณะ ได้ประสานงานการจัดกิจกรรม lunch talk ประจำเดือนกันยายน ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑, ๓ และ ๔ มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการเข้ารับการอบรม ดังนี้

๑. กลุ่มคณาจารย์ หัวข้อ “การทำวิจัยระยะสั้น ณ Tokyo University of Marine Science and Technology ประเทศญี่ปุ่น” โดย อ.ดร.เอกสิทธิ์ จงเจริญรักษ์ และ “การพานักศึกษาไปศึกษาดูงานภายใต้โครงการ Sakura Science Program ณ มหาวิทยาลัยโกเบ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๒๓ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙” โดย ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาไส

๒. กลุ่มนักวิทยาศาสตร์ หัวข้อ “การใช้งานโปรแกรม CMU Waste Track” โดย นาง วรางคณา เตมียะ

๓. กลุ่มเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน “แชร์ประสบการณ์จากการฝึกอบรม เรื่อง ก้าวสู่การเป็นสุดยอดพิธีกรและนักพูดอย่างมืออาชีพ” โดย นางสาวสิริลักษณ์ ลัดเครือ สังกัด งานบริหารงานวิจัยฯ

### ๔. โครงการศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำนักงานคณะฯ ได้จัดโครงการศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อเป็นการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ทำงานของพนักงานสายสนับสนุน รวมทั้งศึกษาดูงานทางด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ณ คณะวิทยาศาสตร์ และการบริหารงานตลาดเชิงรุก ของศูนย์เครื่องมือ โดยเลขานุการคณะได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลที่ได้รับจากการศึกษาดูงานดังกล่าว

### ที่ประชุมฯ รับทราบ

#### ๑.๑๖ การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรต่อสถาบัน Institute of Food Technologists (IFT)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ประธานคณะทำงานโครงการเสนอหลักสูตร วท.บ.สาขา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ได้แจ้งมายังคณะฯ ว่าได้จัดทำรายงานการดำเนินงานของหลักสูตรต่อสถาบัน Institute of Food Technologists (IFT) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### ที่ประชุมฯ รับทราบ



วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ (โดยการแจ้งเวียน)

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนผลิภัณฑ์

ประธานฯ ได้นำเสนอเรื่องการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนผลิภัณฑ์ให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบและรับรองการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนผลิภัณฑ์ ดังกล่าว

๔.๒ การขอปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนวิชา

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้นำเสนอเรื่องการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนวิชา ต่างๆ ดังนี้

๔.๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนผลิภัณฑ์ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ กระบวนวิชา

๔.๒.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิภัณฑ์ทางทะเล จำนวน ๘ กระบวนวิชา

๔.๒.๓ สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร จำนวน ๔ กระบวนวิชา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบและรับรองในหลักการของการขอปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนวิชาต่างๆ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้แก้ไขรายละเอียดในตารางแผ่นขวางให้ถูกต้องก่อนส่งให้มหาวิทยาลัยพิจารณา ดำเนินการต่อไป

๔.๓ การขอเปิดกระบวนวิชาใหม่

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้นำเสนอเรื่องการขอเปิดกระบวนวิชาใหม่ ดังนี้

๔.๓.๑ สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร จำนวน ๔ กระบวนวิชา

๔.๓.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนผลิภัณฑ์ จำนวน ๓ กระบวนวิชา

๔.๓.๓ สาขาวิชาวิชาเทคโนโลยีผลิภัณฑ์ทางทะเล จำนวน ๕ กระบวนวิชา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบและรับรองการขอเปิดกระบวนวิชาใหม่ ดังกล่าว

๔.๔ การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ประธานฯ ได้นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบและรับรองให้มีการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในอัตรา ๑๙,๕๐๐ บาท/ภาคการศึกษา (ใช้ค่าเฉลี่ยจากคู่เทียบตามตารางแนบ)

## ๔.๕ พิจารณาดำเนงจัดทำบ่อพักขยะคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะ และนางไกรคำ หัสการบัญชา หัวหน้างานบริหารทั่วไป ได้นำเสนอเกี่ยวกับดำเนงจัดทำบ่อพักขยะคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบและรับรองดำเนงจัดทำบ่อพักขยะคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในบริเวณ โดยให้งานบริหารทั่วไป จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายของการเทรวดบนพื้นถนน และลาดยางบนพื้นถนน นอกจากนี้ ให้ทำหนังสือหรือไปยังมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการขอใช้ที่ทำบ่อพักขยะ นอกสถานที่ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

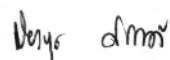
## ๔.๖ พิจารณาการเสนอชื่อ “ผู้หญิงเก่ง ๒๕๖๐” (รศ.ดร.พัชรินทร์ ระเบียบัน)

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบและรับรองรศ.ดร.พัชรินทร์ ระเบียบัน รับรางวัล “ผู้หญิงเก่ง ๒๕๖๐”

## วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานขอติดตามเร่งรัดการปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ ทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

ที่ประชุมฯ รับทราบ

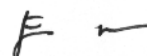


(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙