

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รักษาการคณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๕. อาจารย์วิญญู ศักดาพร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรม เกษตร	กรรมการ
๖. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒน์นะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานियม	ผู้ช่วยคณบดี
๔. อาจารย์ ดร.ศศิธร ไบผ่อง	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๖. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
๗. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
๘. นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
๙. นายณพรรัตน์ อัครจินดา	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๑๐. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) ทั้งนี้ ประธาน ได้มีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ และมอบหมายเพิ่มเติมดังนี้

๑.๑.๑ วาระที่ ๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

ในส่วนของการจัดให้มีการสอนเสริมโดยนักศึกษาระดับปริญญาโท-เอก ในช่วงกิจกรรม Pre-college ที่ประชุม เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมว่า ผู้สอนเสริม นอกจากจะเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท-เอก แล้ว ยังอาจเป็นบุคคลภายนอกที่มีความถนัดในวิชาที่สอนเสริม โดยให้ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ดำเนินการเสนอโครงการมายังสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อขออนุมัติจัดสรรงบประมาณต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน
ยังไม่มีกรแจ้งเวียนขอมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๑/
๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การ
ประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

ยังไม่มีกรพิจารณาในรอบการประชุมนี้

๔.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๑ รายงานความก้าวหน้าการลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ ๑ ของ ผศ.ดร.
โปรดปราน ทาเขียว อันเจลี

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาเอกสารรายงานความก้าวหน้าการลาไปเพิ่มพูน
ความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ ๑ ของ ผศ.ดร.โปรดปราน ทาเขียว อันเจลี

ที่ประชุม พิจารณาแล้ว รับรองรายงานความก้าวหน้าการลาไปเพิ่มพูนความรู้ทาง
วิชาการ ดังกล่าว

๔.๒.๒ หลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๑)

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามที่ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้ง
เวียนเอกสารให้พิจารณาล่วงหน้าไปแล้วนั้น

ที่ประชุม ได้พิจารณาหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) และมีข้อแก้ไขดังนี้

๑) หน้า ๒๕, ๒๗ และ ๒๘ ให้แก้ไข free elective เป็น major elective

๒) หน้า ๒๘ เปลี่ยนจาก minar เป็น minor

๓) บทสรุปผู้บริหาร ข้อ ๔ บรรทัดที่ ๓ ที่อ้างถึง หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แต่
ปรับลดวิชาทางด้านเศรษฐกิจพอเพียงออก จึงทำให้ไม่สอดคล้องกัน ที่ประชุมจึงเสนอให้
ปรับเปลี่ยนจาก หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็น Thailand ๔.๐ แทน เนื่องจากมีการ
เพิ่มเติมวิชาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔) บทสรุปผู้บริหาร หน้า ๑๐ ให้เพิ่มเติมข้อ ๕ มีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยใน
ต่างประเทศ ด้วย

๕) บทสรุปผู้บริหาร หน้า ๑๑ ภาคผนวก ข้อ ๒ จุดอ่อนของหลักสูตร ข้อ ๑ ที่กล่าวว่า มีเนื้อหาเข้มข้นมากเกินไป เห็นควรให้ปรับแก้เป็น มีเนื้อหามากเกินความจำเป็น เพื่อให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

หลังจากนั้น ที่ประชุม ได้พิจารณารับรองหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) โดยให้สาขาวิชา ดำเนินการแก้ไขหลักสูตรตามที่กล่าวข้างต้น โดยให้งานบริการการศึกษา ตรวจสอบความถูกต้อง และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๔.๒.๓ การปรับปรุงกระบวนวิชา ๓ กระบวนวิชา (๖๐๑๒๔๒ , ๖๐๑๓๔๑ และ ๖๐๑๔๗๒)

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงกระบวนวิชา ๓ กระบวนวิชา (๖๐๑๒๔๒ , ๖๐๑๓๔๑ และ ๖๐๑๔๗๒) ตามที่ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งเวียนเอกสารให้พิจารณาแล้วก่อนหน้านี้

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองการปรับปรุงกระบวนวิชา ๓ กระบวนวิชา ดังกล่าว

๔.๒.๔ รับรองผลการให้ลำดับชั้น ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้นำเสนอผลการให้ลำดับชั้น ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐

ที่ประชุมได้พิจารณาผลการให้ลำดับชั้น ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐ ดังนี้

๑) ที่ประชุมของกรรมการบริหารสำนักวิชา ยังไม่รับรองการให้ลำดับชั้นกระบวนวิชา ๖๐๒๕๕๕ ของนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน ๒ ราย และให้สาขาวิชาพิจารณาลำดับชั้นใหม่

๒) ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ มีความเห็นว่า ในกระบวนวิชาที่มีปฏิบัติการที่มีการให้ลำดับชั้น A แก่นักศึกษาทุกคน ควรให้มีการสอบวิชาปฏิบัติการ เพิ่มเติมจากการทำรายงานส่ง

๓) ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เสนอให้สำนักวิชา ทำบันทึกแจ้งเวียนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้ทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ว่านักศึกษาจะสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้ ภายหลังจากที่นักศึกษาได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือสอบภาษาอังกฤษเรียบร้อยแล้ว เนื่องจากมีนักศึกษาได้อักษร W เป็นจำนวนมาก

๔) ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ มีมติให้แก้ไขจำนวนนักศึกษาของกระบวนวิชา ๖๐๔๗๑๕ จาก ๑๒ คน เป็น ๑๑ คน

๕) ให้ความเห็นชอบและรับรองผลการให้ลำดับชั้นในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๔.๒.๕ มาตรการส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณามติของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับการกำหนดมาตรการส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ประจำสังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร ตามที่ได้มีการประชุม เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบมติของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับการกำหนดมาตรการส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ประจำสังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) จัดทำโครงการสัมมนาเพื่อส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (Manuscript writing camp)

๒) จัดทำโครงการเขียนตำรา/หนังสือ และเอกสารทางวิชาการ เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

๓) จัดทำโครงการมอบเงินรางวัล (Reward) เพื่อเป็นแรงจูงใจและค่าตอบแทนในการตีพิมพ์วารสาร/เอกสารทางวิชาการแก่คณาจารย์คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๔) จัดทำโครงการสนับสนุนเงินสำหรับการจัดทำหนังสือตำราของคณาจารย์คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๕) กำหนดให้คณาจารย์ระบุวิธีการดำเนินการและความคืบหน้าในการเขียนตำรา/เอกสารทางวิชาการ ซึ่งคณะฯ จะติดตามความก้าวหน้าการเขียนเอกสารทางวิชาการของคณาจารย์โดยดูจากผลการปฏิบัติงาน (JA) ในแต่ละรอบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ การประสานงานศิษย์เก่า และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลังและพัสดุ การประสานงานศิษย์เก่า และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งประกอบด้วย รายรับที่จัดเก็บได้ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามประเภทต่างๆ ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร. สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

๑) ความคืบหน้าการปรับปรุงหลักสูตร ปี ๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามตาราง

หลักสูตร	ความคืบหน้า	วันที่
FE - ๒๕๖๐	ส่งให้ สกอ. รับทราบ	พค. ๖๐
MPT - ๒๕๖๐	ส่งให้ สกอ. รับทราบ	กค. ๖๐
PDT - ๒๕๖๐	ส่งให้ สกอ. รับทราบ	สค. ๖๐
PKT - ๒๕๖๐	ส่งให้ สกอ. รับทราบ	ตค. ๖๐
FST (๒๕๖๑)	ผ่านที่ประชุมกรรมการวิชาการประจำคณะ	๖ ธ.ค. ๖๐
BIOT (๒๕๖๑)	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	

๒) สรุปรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก รอบที่ ๑ Portfolio จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่ โครงการความสามารถพิเศษทางอุตสาหกรรมเกษตรฯ โครงการเด็กดีมีที่เรียน และ โครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน (วมว.) มีจำนวน ๒๙ คน

- ๓) สรุปจำนวนผู้สมัครโควตา รอบที่ ๒ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๔๙ คน ซึ่งจำนวนผู้สมัครในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๑ มีแนวโน้มลดลง คือ ๒,๓๔๕ คน ๑,๗๓๒ คน และ ๑,๐๔๙ คน ตามลำดับ

ที่ประชุม มอบหมายให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร เร่งรัดติดตามการปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร ให้เข้าพิจารณาในที่ประชุมต่างๆ ตามขั้นตอน ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เถลิมาชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ แทน รองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ดังนี้

- ๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	โครงการ	เสนอขอ	งปได้รับ
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๙	๙,๐๔๓,๗๘๐.๐๐	๓,๙๖๐,๕๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๒๒	๑๑,๑๕๐,๘๔.๙๙	๙,๙๒๖,๗๗๕.๙๙
รวม	๓๑	๒๐,๑๙๔,๖๒๕.๙๙	๑๓,๘๘๗,๒๗๕.๙๙

*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

- ๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ มีรายละเอียดตามตาราง

	ปีปฏิทิน ๒๕๖๐		
วารสารระดับชาติ	๖		
วารสารนานาชาติ	๓๙ เรื่อง		
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๒		
หนังสือ/ตำรา ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ	๒ (ผศ.ดร.โปรดปราน + ผศ.ดร.ภัทวรา)	KPI	ข้อมูล ณ ปัจจุบัน
รวม	๔๙	๐.๘๐ เรื่อง/คน/ปี	๐.๘๖ เรื่อง/คน/ปี

* ปีปฏิทิน ๒๕๖๐ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

- ๓) ความคืบหน้าการจัดงานประชุมวิชาการนานาชาติ FAB Conference ๒๐๑๘

ขณะนี้ มีผู้ลงทะเบียนในระบบ Online จำนวน ๑๒๕ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐) จำแนกเป็น นำเสนอผลงานแบบโปสเตอร์ ๗๘ คน นำเสนอผลงานแบบ oral presentation ๓๔ คน เข้าร่วมการประชุมวิชาการ ๑๓ คน

ด้านบริการวิชาการ

- ๑) งบประมาณเงินรายได้ :

อยู่ระหว่างการพัฒนาข้อเสนอโครงการประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑ โครงการ

๒) งบประมาณแผ่นดิน :

อยู่ระหว่างพัฒนาข้อเสนอโครงการประจำปี ๒๕๖๒ รายละเอียดตามตาราง

ลำดับ ที่	โครงการ	ภายใต้โครงการ/แหล่งทุน	งบประมาณที่ เสนอขอ (บาท)
๑	การสร้างห้องโซ่คุณค่าให้แก่มะม่วง น้ำดอกไม้สีทอง	งบบูรณาการภาค	๘๖๑,๒๐๐
๒	การขยายผลงานวิจัยด้านนวัตกรรม อาหารและบรรจุภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์เพื่อ ยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุและ ประชาชนทั่วไป	งบบูรณาการภาค	๒,๗๕๐,๐๐๐
๓	การเพิ่มมูลค่าสตอเบอร์รี่ด้วยงานวิจัย	งบบูรณาการภาค	๘๒๖,๒๐๐

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ดังนี้

๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๖ ธันวาคม ๒๕๖๐	ให้การต้อนรับ ๑) ดร. ทองกร มีแย้ม ผู้อำนวยการศูนย์ สัตวแพทยศาสตร์สาธารณสุขเอเชียแปซิฟิก ๒) Prof. Dr. Scott J. Wells, University of Minnesota ๓) Dr. Joseph Scimeca และ ๔) Ms. Ratih Puspitasari จาก Cargill เนื่องในโอกาสมาเยือนคณะฯ เพื่อหารือโอกาสในการ จัดทำและพัฒนาหลักสูตร “Competency-based Foundational and Applied Training for Future Food System Leaders” ร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐	ให้การต้อนรับ ๑) คุณวิเชียร เชิดชูตระกูลทอง และ ๒) ญญ. ศิริวรรณ ธีระวัฒน์ชัย จาก Chiang Mai Innovation Incubation Center Co., Ltd. เนื่องในโอกาส จะเดินทางมาลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างบริษัทฯ กับคณะฯ	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU

๒.๑) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และ University of Danang, Vietnam

ขณะนี้ University of Danang เห็นชอบกับร่าง MOU และอยู่ระหว่างการลงนามโดย University of Technology and Education-University of Danang

๒.๒) MOU ระหว่างมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และ Tokyo University of Marine Science and Technology, Japan

อยู่ระหว่างรอมหาวิทยาลัยเห็นชอบในหลักการ

๒.๓) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง Chiang Mai Innovation Incubation Center Co., Ltd กับคณะอุตสาหกรรมเกษตร

มีพิธีลงนาม เมื่อวันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๐ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๒.๔) MOU และ Agreement on Student Exchange (Renew) ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และ Yamagata University, Japan

อยู่ระหว่างการพิจารณาจากกองกฎหมาย

๒.๕) MOU ระหว่าง Guangzhou Institute Of Energy Conversion, Chinese Academy Of Sciences, P.R.China และ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อยู่ระหว่างการพิจารณาของศูนย์บริหารงานวิจัย ในประเด็นทรัพย์สินทาง

ปัญญา

๓) กิจกรรมทางด้านวิเทศสัมพันธ์อื่นๆ มีดังนี้

๓.๑) ความคืบหน้างาน FAB ๒๐๑๘

อยู่ในระหว่างติดตามข้อมูลการเดินทางจาก keynote speakers, co-host delegates, invited speakers และ logo file จาก co-host

ขณะนี้ ยังขาดข้อมูลการเดินทางของ co-host delegates และ logo จาก FUBB, Korea University, และ National Pingtung University of Science and Technology (NPUST)

๓.๒) หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ได้ประสานงานกับ ผศ.ดร.สมชาย จอมดวง เรื่องการเชิญ Assoc. Prof.Dr.Nurul Huda จาก UnisZA เป็น co-chair ซึ่งกำหนดเดินทางมาพร้อมกับ Prof. Dr. Abdullah ซึ่งขณะนี้ ได้รับแจ้งว่า Assoc. Prof.Dr.Nurul Huda ไม่สามารถมาร่วมงานได้

๓.๓) การเตรียมให้การรับรอง Prof. Dr. Myeon Choi จาก Kangwon University , KOREA ซึ่งมีกำหนดเดินทางมาทำงานวิจัยร่วมกับ ผศ. ดร. ยุทธนา พิมลศิริผล ระหว่าง ๒ มกราคม ๒๕๖๑-๑ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยเตรียมห้องพักผู้เชี่ยวชาญ การอำนวยความสะดวกในการขอ wifi password และ key card ให้กับ Prof. Dr. Myeon Choi ในส่วนของที่พัก ทาง ผศ.ดร.ยุทธนา พิมลศิริผล เป็นผู้ติดต่อสำรองห้องพักให้

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (อ.สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑) งานพัฒนาระบบสารสนเทศ

- ปรับปรุงระบบการจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ตามข้อเสนอแนะจากการประชุมร่วมกับนักวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๔ ก.ย. ๖๐ (คืบหน้าประมาณ ๘๐ %)

- ศึกษาแนวทางการอัปเดตโค้ดโปรแกรมที่เขียนโดยภาษา PHP ให้เป็นเวอร์ชันที่สูงขึ้น เพื่อความปลอดภัยในการใช้งานระบบสารสนเทศ และรองรับการพัฒนาในปัจจุบัน

- ทดลองติดตั้งระบบสารสนเทศของคณะ บน windows ๒๐๑๖ server

๒) งานคอมพิวเตอร์

- ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์โครงการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับห้องคอมพิวเตอร์ ๑ และ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากรสำนักงานคณะฯ จำนวน ๕๗ เครื่อง

๓) ด้านโสตทัศนศึกษาและประชาสัมพันธ์

- ออกแบบโลโก้ ปก และจัดวางเนื้อหาในหนังสือครบรอบวันสถาปนาคณะฯ

- ออกแบบโปสเตอร์นิทรรศการต่างๆ ภายในงาน

- ประสานงานสื่อวิทยุ หน่วยประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ สถานีวิทยุ FM๑๐๐ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของคณะ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมที่บัณฑิตวิทยาลัยและผลการประเมินโครงการที่บัณฑิตวิทยาลัย(ปลายภาค) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๗-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีผู้ตัวที่อาสาสมัครเป็นผู้ตัวจำนวน ๒ คน โดยมีรายละเอียดผู้เข้าร่วมในแต่ละกระบวนการวิชาตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุม

๒) การติดตามผลคะแนนกระบวนการวิชา ๖๑๐๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐ ประกอบด้วยหมวดด้านวิชาการ หมวดด้านศิลปวัฒนธรรม หมวดจิตอาสา ชื่อสัตย์ และรับผิดชอบ หมวดวิเทศสัมพันธ์ และกิจกรรม Project base learning ซึ่งกิจกรรมที่ได้จัดไปแล้ว ได้แก่ กิจกรรมตามฮีต ดอยฮอย (๑๐ คะแนน) กิจกรรมที่ติวน้องกลางภาค (๕ คะแนน) กิจกรรมขันโตกสัมพันธ์ (๑๐ คะแนน) กิจกรรมพบปะอาจารย์ที่ปรึกษาและส่งสมุดกิจกรรมกลางภาค (๕ คะแนน) กิจกรรม ออก.-รัฐศาสตร์ (๑๐ คะแนน) การแข่งขันกีฬา ๕ สถาบัน (๑๐ คะแนน) กิจกรรม ๖ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสัมพันธ์ (๑๕ คะแนน) กิจกรรมที่ติวน้องปลายภาค (๕ คะแนน) กิจกรรมจิตอาสาด้วยตนเอง PBL (๒๐ คะแนน) และกิจกรรมพบปะอาจารย์ที่ปรึกษาและส่งสมุดกิจกรรมปลายภาค (๕ คะแนน)

พบว่า มีนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยของการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นร้อยละ ๘๐.๒๘ ดังตาราง มีค่าเฉลี่ยคะแนนเท่ากับ ๗๘.๙ ซึ่งขณะนี้มีนักศึกษาที่ต่ำกว่าประมาณ ๑๐๐ กว่าคน จากจำนวน ๓๐๐ คน ในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ แจ้งประกาศ

นักศึกษาที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์และเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบทั้ง ๕ หมวด ให้จัดทำรายงานกิจกรรมเสริมในสมุดกิจกรรมและแสดงหลักฐานที่นักศึกษาเข้าร่วม โดยมีกำหนดภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในกิจกรรมที่คณะหรือมหาวิทยาลัยและอื่น ๆ จัดขึ้น ให้นำกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของการจัดโดยคะแนนกิจกรรมละ ๕ คะแนน จึงทำให้อุดนักศึกษามีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เหลือเพียง ๒๐ คน

๓) การจัดกิจกรรมค่ายอาสาพัฒนาชุมชนและนำสิ่งของไปบริจาค ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงเรียนบ้านแม่ศึก ต.แม่ศึก อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่

๔) การจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ใน ๒ รูปแบบ ดังต่อไปนี้

กลุ่มที่ ๑ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ เป็นการเข้าค่ายคุณธรรม ณ สำนักวิปัสสนาเกษตรใหม่ อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ และในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เป็นกิจกรรมสนทนาธรรม ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กลุ่มที่ ๒ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เป็นการเข้าค่ายคุณธรรม ณ สำนักวิปัสสนาเกษตรใหม่ อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ และในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เป็นกิจกรรมสนทนาธรรมสนทนาธรรม ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

มีประเด็นเรื่องงบประมาณ จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท ที่ไม่เพียงพอสำหรับการจัดสรรคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จึงมีมติให้ตัดค่าอาหารว่างออกเนื่องจากการเข้าค่าย

๕) ตามมติที่ประชุมส่วนกลางที่เกี่ยวข้องกับพิธีการพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องการแต่งกายรับปริญญาไม่ตรงตามเพศ ณ ห้องหม่อมหลวงปิ่น มาลากุล อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบให้บัณฑิตที่มีความประสงค์แต่งกายไม่ตรงตามเพศเพื่อรับพระราชทานปริญญาบัตรสามารถทำได้ (ทั้งชายแต่งหญิงและหญิงแต่งชาย) โดยให้ประกาศแจ้งให้นักศึกษารับทราบข้อมูลก่อนและทำใบคำร้องทั่วไปด้วยตนเอง และส่งให้คณะที่ตนเองศึกษา ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ จากนั้นให้แต่ละคณะแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณารับทราบ (เฉพาะผู้ที่จำเป็นเท่านั้น) เพื่อผ่านไปยังกรรมการบริหารคณะฯ และส่งหนังสือไปมหาวิทยาลัยรับทราบก่อนวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ ซึ่งมีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะดำเนินการแจ้งกลับให้ทุกคณะทราบว่าเกี่ยวกับการยืนยันรับทราบและอนุญาตแต่งกายผิดเพศ ภายในวันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ได้ทัน

๖) การติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมมินิมาราธอน คณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๖ ซึ่งกำหนดการจัดงานเป็นวันอาทิตย์ ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๑ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในธีม "Let's smile together ผลการประชุมขณะนี้อยอดการจำหน่ายบัตรอยู่ที่ ๑๐๐๐ ใบ (เป็นคิดเป็นร้อยละ ๗๕ จากเป้าหมายที่วางไว้ ๑๓๐๐ ใบ ซึ่งเป็นจำนวนเหรียญที่ทำไว้) หรือรายรับจากการดำเนินงาน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง ๑๑๐,๐๐๐ บาท (เป็นค่าพิมพ์บัตร ค่าโปสเตอร์ ค่าเหรียญ (๑๓๐๐ ชิ้น) ถ้วยรางวัล (๔๐๐ ชิ้น) และของที่ระลึกเป็นถุงผ้า (๕๐๐ ชิ้น)) และมีการแบ่งงานตามฝ่ายต่าง ๆ ได้แก่ ฝ่ายการเงิน สถานที่ อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น โดยจะมีการขายบัตร ณ ห้องศูนย์บริการธุรกิจ และหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และการขายบัตรหน้างานจะขายตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. พร้อมรับป้ายติดหน้าอก. และวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๐ เริ่มเวลา ๐๔.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ณ บริเวณลานหน้าคณะฯซึ่งจะมีการประชุมครั้งถัดไปเพื่อเตรียมความพร้อมอีกครั้ง ณ ห้องประชุม ๔ คณะอุตสาหกรรมเกษตรในวันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน และประกันคุณภาพการศึกษา

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ใบม่วง) ได้รายงานผลการดำเนินงานวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน และประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๑) ความคืบหน้าในการปรับปรุงหลักสูตรและการเปิดหลักสูตรเปิดใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตร	กก. วิชาการ บว.	กก. บริหาร บว.	กบม.	สภาวิชาการ	สภามหาวิทยาลัย
ปร. ต. PDT ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ *	๑๔/๕๙ ๑๙ ธ.ค. ๕๙	๑/๖๐ ๑๓ ม.ค. ๖๐	๑๑ เม.ย. ๖๐	๑๑ เม.ย.๖๐	๒/๒๕๖๐ ๒๙ เม.ย.๖๐
ปร. ต. FST-inter หลักสูตร ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๐	๗/๖๐ ๑ พ.ค.๖๐	๗/๖๐ ๑๑ พ.ค.๖๐	๑๔/๒๕๖๐ ๕ ก.ย.๖๐	๑๐/๒๕๖๐ ๕ ก.ย.๖๐	๙/๒๕๖๐ ๓๐ ก.ย.๖๐

หลักสูตร	กก. วิชาการ บว.	กก. บริหาร บว.	กบม.	สภาวิชาการ	สภามหาวิทยาลัย
วท. ม. เทคโนโลยีการบรรจุ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐	๕/๖๐ ๒๐ มี.ค.๖๐	๔/๖๐ ๒๗ เม.ย.๖๐	๑๓/ ๒๕๖๐ ๘ ส.ค. ๖๐	๙/๒๕๖๐ ๘ ส.ค.๖๐	๙/๒๕๖๐ ๓๐ ก.ย.๖๐
วท.ม. และ ปร.ต. FST ** หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑					

*อยู่ระหว่างรอ สกอ. พิจารณารับรอง

จากการประชุมเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ แขนง FE และ Food Safety ได้มีการปรับโครงสร้างแผนการเรียน กระบวนวิชา

** จากการประชุมเมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ แขนง FST และ Nutrition ได้มีการปรับโครงสร้าง แผนการเรียน และกระบวนวิชา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๒) การหลอมรวมสาขาวิชาเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา / การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาโทภาคพิเศษ และ หลักสูตร แผน ข

งานบริการการศึกษา ได้ส่งบันทึกข้อความ เรื่อง ขอรทราบความเห็นหรือข้อเสนอแนะในการหลอมรวมหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา/การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาโทภาคพิเศษ และ หลักสูตร แผน ข. ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ แจ้งต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตรและประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ซึ่งขณะนี้ ยังไม่มีการแจ้งผลการพิจารณากลับมาที่งานบัณฑิตศึกษา

๑.๓) กำหนดการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๑.๔) การประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่าน website บัณฑิตวิทยาลัย ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๒) สรุปผลการดำเนินงานกลุ่มปฏิบัติการ

๒.๑) การกำจัดสารเคมีและของเสียอันตรายของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การกำจัดสารเคมีและของเสียอันตรายของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย ศูนย์บริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลของเสียจากโปรแกรม CMU Waste Track เพื่อวางแผนการกำจัดช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ นักวิทยาศาสตร์ (admin ส่วนงาน) ได้มีการรวบรวมข้อมูลอย่างสม่ำเสมอในการรวบรวมข้อมูลที่ได้จากห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน แต่ยังคงขาดข้อมูลบางส่วนจากห้องวิจัยที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การดูแลของนักวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ คณาจารย์ทยอยแจ้งรายการสารเคมีและของเสียอันตราย ติดป้ายฉลาก เพื่อเตรียมพร้อมในการกำจัดต่อไป

๒.๒) การจัดการสารเคมีของเสีย ภายในห้อง FST๒๐๗

ผู้เกี่ยวข้อง/ผู้ใช้งานในห้อง ได้คัดแยกสารเคมีที่ต้องการนำกลับมาใช้ออกจากสารเคมีที่ต้องการกำจัดทิ้ง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒.๓) การอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

จัดโดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักบริการวิชาการ โดยมีบุคลากรของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เข้าร่วม ๓ ท่าน คือ นายสุรเชษฐ์ ณ เชียงใหม่ นางวรางคณา เตมียะ และ นางสาวอัจฉรา เทียมภักดี

๒.๔) ขอประชาสัมพันธ์การฝึกอบรม หัวข้อ “การจัดการด้านความปลอดภัยและอัคคีภัยในห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร” ซึ่งผู้เข้าร่วมอบรมจะเป็นคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ ผู้ช่วยวิจัย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๔ โดยกำหนดจัดในวันพุธที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชาที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - การส่ง TOR / การประเมิน JA ในส่วนที่รับผิดชอบ

ทำหนังสือขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน JA สำหรับช่วงการปฏิบัติงาน ๑ ก.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๐ แล้ว ปัจจุบันไม่มีบุคลากรที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน

๒) ข้อมูลการประเมิน JA อาจารย์ที่เดินทางไป sabbatical leave ครั้งที่ ๑ - ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และ พ.ศ.๒๕๖๑ ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โปรดปราน ทาเขียว อันเจลี

ตามที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้อนุมัติให้ ผศ.ดร.โปรดปราน ทาเขียว อันเจลี ลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการต่างประเทศ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์จากการวิจัยและการเรียนการสอนมารวบรวมเขียนหนังสือ มีกำหนดรายงานผลความคืบหน้าดังนี้

รายงานผลความคืบหน้าครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐

มีกำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐

ส่งความคืบหน้าแล้ว ในช่วงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐

ขณะนี้ รายงานผลความคืบหน้าอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารคณะฯ

รายงานผลความคืบหน้าครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

มีกำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

รายงานผลความคืบหน้าครั้งที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑

รายงานผลความคืบหน้าครั้งที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ - ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑

๒) ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามตาราง

สรุปเรื่อง (สาระสำคัญ) - เบื้องต้น

อันดับที่	รายการ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้/ของของ	ใช้งบไปร้อยละ
1	ค่าวัสดุใช้สอยกลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1,460,000.00	132,888.60	9.10
3	ค่าครุภัณฑ์ประจำปี	16,491,200.00	14,775,739.20	89.60
4	ค่าครุภัณฑ์ช่วงกลางปี	ยังมีไม่มีข้อมูล	ยังมีไม่มีข้อมูล	ยังมีไม่มีข้อมูล
5	ค่าเดินทางคณาจารย์/บุคลากร พัฒนาศักยภาพ	850,000.00	275,895.85	32.46
6	ค่าวัสดุใช้สอยกระบวนการวิชาโครงการวิจัย	201,600.00	52,155.00	25.87
7	ค่าถ่ายเอกสาร	230,000.00	52,912.55	23.01
8	ค่าวัสดุคณาจารย์/บุคลากร	240,000.00	33,223.08	13.84
9	ค่าวัสดุใช้สอยอื่นๆ	418,400.00	112,448.00	26.88
10	โครงการศึกษาดูงาน / นิเทศ / นศ. สัมพันธ์ / พิธีรับปริญญา	1,169,000.00	165,329.80	14.14
11	โครงการ ฝึกอบรม / ความปลอดภัย ในห้องปฏิบัติการ	72,700.00	0.00	0.00
12	โครงการพัฒนาศักยภาพวิชาการ / พัฒนาคณาภาพ นักศึกษา	569,000.00	180,000.00	31.63
13	โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ	510,000.00	163,250.00	32.01
14	โครงการพัฒนานักศึกษาอื่นๆ	1,209,200.00	227,333.00	18.80
15	โครงการพัฒนาอาจารย์ / ผู้ประกอบการ / ความร่วมมืออื่น	1,231,060.00	11,198.00	0.91
	รวม	24,652,160.00	16,182,373.08	65.64

เวลาที่ผ่านไป	76.17	365.00	20.87
รายการ	งบที่จอง/ใช้ไป	งบที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
งบค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน	383,627.23	2,400,000.00	15.98
งบครุภัณฑ์ (เฉพาะเงินรายได้)	14,775,739.20	16,491,200.00	89.60
งบโครงการ/กิจกรรม มี KPI	1,023,006.65	5,610,960.00	18.23
งบประมาณรวม	16,182,373.08	24,502,160.00	66.04
อัตราส่วนร้อยละงบประมาณรวม/เวลาที่ผ่านไป	3.16		
อัตรากำไรซึ่งงบประมาณ (บาทต่อวัน) - ปัจจุบัน	212,458.93		
อัตรากำไรซึ่งงบประมาณ (บาทต่อวัน) - แผน	67,129.21		

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดิน / เงินรายได้ที่แจ้งจัดหาแล้ว:

งบประมาณแผ่นดิน

มีจำนวนทั้งหมด ๗ รายการ แยกเป็นงบปกติ ๒ รายการ และงบอุดหนุน ๕ รายการ ขอตั้งกรรมการและเริ่มกระบวนการจัดซื้อแล้วทุกรายการ

งบประมาณเงินรายได้

มีจำนวนทั้งหมด ๔๑ รายการ เริ่มกระบวนการจัดซื้อแล้ว ๓๓ รายการ

รายการครุภัณฑ์อุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ครุภัณฑ์สหกิจศึกษา อยู่ระหว่างดำเนินการ โดย ผศ.ดร.สุธี วังเตื่อย

ครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้างการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี zero waste อยู่ระหว่างดำเนินการ โดย อาจารย์ ดร.สิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์

รายการครุภัณฑ์งบประมาณกลางปีที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ: ไม่มี

- ๓) ความคืบหน้า ผลการติดตามการประเมินผลการเรียนการสอนของคณาจารย์ ทั้งแบบรายบุคคลและแบบกระบวนการวิชา โดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีรายละเอียดตามตาราง

รหัสสาขาวิชา	ชื่อสาขาวิชา	จำนวนรายการลงทะเบียน	จำนวนรายการที่ประเมินแล้ว	คิดเป็นร้อยละ (%)	ผลการประเมินเฉลี่ย (%)	ผลการประเมินเฉลี่ย (จาก ๕.๐๐)	ผลสรุป
๖๐๑	FOOD SCIENCE AND TECHNOLOGY	๒,๓๘๔	๑,๒๗๙	๕๓.๖๕	๘๒.๓๒	๔.๑๒	ดี
๖๐๒	BIOTECHNOLOGY	๓,๕๑๘	๒,๐๓๓	๕๗.๗๙	๘๗.๐๒	๔.๓๕	ดี
๖๐๓	PACKAGING TECHNOLOGY	๑,๐๖๕	๖๐๒	๕๖.๕๓	๘๗.๕๔	๔.๓๘	ดี
๖๐๔	FOOD ENGINEERING	๗๖๘	๓๑๖	๔๑.๑๕	๘๒.๓๘	๔.๑๒	ดี
๖๐๕	PRODUCT DEVELOPMENT TECHNOLOGY	๑,๒๖๓	๑,๐๔๑	๘๒.๔๒	๘๖.๗๒	๔.๓๔	ดี
๖๐๖	MARINE PRODUCT TECHNOLOGY	๘๕๐	๖๒๐	๗๒.๙๔	๘๘.๕๙	๔.๔๓	ดี
๖๑๐	-	๑,๕๖๕	๙๘๑	๖๒.๖๘	๘๗.๒๐	๔.๓๖	ดี
	สรุปรวม	๑๑,๔๑๓	๖,๘๗๒	๖๐.๒๑	๘๖.๐๙	๔.๓๐	ดี

รหัสสาขาวิชา	ชื่อสาขาวิชา	จำนวนรายการลงทะเบียน	จำนวนรายการที่ประเมินแล้ว	คิดเป็นร้อยละ (%)	ผลการประเมินเฉลี่ย (%)	ผลการประเมินเฉลี่ย (จาก ๕.๐๐)	ผลสรุป
๖๐๑	FOOD SCIENCE AND TECHNOLOGY	๑,๑๓๙	๖๔๖	๕๖.๗๒	๘๑.๖๕	๔.๐๘	ดี
๖๐๒	BIOTECHNOLOGY	๑,๐๕๒	๖๖๖	๖๓.๓๑	๘๗.๔๒	๔.๓๗	ดี
๖๐๓	PACKAGING TECHNOLOGY	๗๔๖	๔๕๓	๖๐.๗๒	๘๖.๒๓	๔.๓๑	ดี
๖๐๔	FOOD ENGINEERING	๔๖๒	๒๑๑	๔๕.๖๗	๘๐.๘๒	๔.๐๔	ดี
๖๐๕	PRODUCT DEVELOPMENT TECHNOLOGY	๙๑๓	๗๗๗	๘๕.๑๐	๘๖.๔๕	๔.๓๒	ดี
๖๐๖	MARINE PRODUCT TECHNOLOGY	๓๓๔	๒๗๖	๘๒.๖๓	๘๖.๙๗	๔.๓๕	ดี
๖๑๐	-	๕๑๐	๓๘๗	๗๕.๘๘	๘๕.๐๖	๔.๒๕	ดี
	สรุปรวม	๕,๑๕๖	๓,๔๑๖	๖๖.๒๕	๘๕.๒๔	๔.๒๖	ดี

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

- ๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร
ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (๑ ต.ค.๖๐ - ปัจจุบัน)
- รายรับสุทธิจากการดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๕๖๕,๒๘๘.๗๓ บาท
- ๒) สักส่วนของรายได้ ณ ปัจจุบัน มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ๓) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร มีแผนจัดหลักสูตรอบรมสำหรับผู้ควบคุมการผลิตอาหาร (Retort Supervisors Certification Course) รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ เมษายน ๒๕๖๑
- ๔) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัดทำชุดของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่เพื่อจำหน่าย และได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเฟสบุคของศูนย์ฯ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร ดังนี้

๑. การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

การประชุมหัวหน้างาน

มีการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ สรุปผลการประชุมมีดังนี้

- เลขานุการคณะ หัวหน้างาน รวมทั้งผู้แทนจากศูนย์บริการธุรกิจ และสำนักวิชา ได้ร่วมหารือและแจ้งกิจกรรม/เรื่องประชาสัมพันธ์/ข้อมูลต่างๆ ให้ที่ประชุมรับทราบ

- การติดตามการดำเนินงานจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO

๙๐๐๑

- การใช้งานระบบ E-Budget การวิเคราะห์ปัญหาที่พบจากการใช้งานระบบและแนวทางแก้ไขปัญหา / ระบบการจดถ่ายภาพกิจกรรมออนไลน์ / การมอบหมายผู้ทำงานแทนกันของหน่วยเลขานุการผู้บริหาร / การหารือเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ตามผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร/

- ปัญหา/อุปสรรค : แนวทางการเสนอค่าของงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ของสำนักงานคณะ ให้เสนอผ่านที่ประชุมหัวหน้างานให้การรับรองก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรของคณะพิจารณา

- วาระพิจารณา : ประเด็นการจัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ของสำนักงานคณะ ที่ประชุมฯ เสนอ ๒ แผนฯ คือ การถ่ายทอดองค์ความรู้ก่อนเกษียณ (แผนต่อเนื่อง) และการขอตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานสายปฏิบัติการ

๒. ความคืบหน้า การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

ขณะนี้ ทุกงาน ได้จัดทำเอกสาร ISO ในงานของตน เสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว อยู่ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติงาน ซึ่งมีกำหนด internal audit ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยให้เลขานุการคณะ หัวหน้างาน และตัวแทนบุคลากรของแต่ละงาน ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจประเมิน ดังนี้

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ที่ปรึกษา	
รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ที่ปรึกษา	
เลขานุการคณะกรรมการเกษตร	ประธานกรรมการ
หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ	กรรมการ
หัวหน้างานบริการการศึกษา และพัฒนาคุณภาพนักศึกษา	กรรมการ
หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
หัวหน้างานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
นายสุรเชษฐ์ ฌ เชียงใหม่	กรรมการ
นางนพคุณ พรายจันทร์	กรรมการ
นางจุฑารัตน์ สีหามาน	กรรมการ
นางสาวมูทิตา หย่างถาวร	กรรมการ

นายธีรยุทธ ทองสุข

กรรมการ

นางอังศุมารินทร์ เจริญเกษ

เลขานุการ

ทั้งนี้ สำนักงานคณะ ได้จัดประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อชี้แจงและซักซ้อมความเข้าใจในการตรวจประเมินการดำเนินงานตามระบบคุณภาพ ISO

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการติดป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานวิง มินิมารathon ภายในพื้นที่สถานีวิจัยและฝึกอบรมการเกษตรแม่เหียะ ขนาด ๕X๑๐ ม. ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่า ควรมีการขออนุญาตการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ไปยังสถานีวิจัยและฝึกอบรมการเกษตรแม่เหียะด้วย

ปิยะ นุช

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๘ มกราคม ๒๕๖๑

F ✓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๘ มกราคม ๒๕๖๑