

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐
วันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๖. อาจารย์วิญญู ศักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
---------------------------------------	----------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานियม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธี วังเตื่อย	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ	ผู้ช่วยคณบดี
๔. อาจารย์สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๖. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
๗. นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา
๘. นายนพรัตน์ อัครจินดา	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๙. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
๑๐. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) ประธาน ได้มีข้อคิดเห็นและมอบหมายเพิ่มเติม ดังนี้

๑) วาระที่ ๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

การรายงานผลการปฏิบัติที่แจ้งมายังไม่สอดคล้องกับมติ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ

ขอให้มีการปรับปรุง

๒) วาระที่ ๑.๑๓ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ควรมีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรมของศูนย์ฯ โดยด่วน

นอกจากนี้ ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอวาระ ๑.๑ (สรุปมติ/ข้อคิดเห็น/เรื่องติดตาม/มอบหมายต่อเนื่องในที่ประชุม) ให้สั้น และมีความกระชับมากยิ่งขึ้น

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

๑.๒.๑ ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/ว ๒๔ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐ ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอแก้ไขลำดับชั้นอักษร I กระบวนวิชา ๖๐๓๓๒๑ ตอน ๐๐๑: (Materials in Packaging) และ ๖๐๓๓๒๒ ตอน ๐๐๑ : (Natural Materials for Packaging) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามเอกสารที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/๓๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐ และงานบริการการศึกษา ได้แจ้งมหาวิทยาลัยฯ เพื่อดำเนินการแล้ว

๑.๒.๒ ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/ ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐ ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ให้ความเห็นชอบ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับบุคลากร สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๑๑ ราย และงานบริหารทั่วไป ได้แจ้งมหาวิทยาลัยฯ เพื่อดำเนินการแล้ว

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินการคลังและพัสดุและการประสานงานศิษย์เก่า

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล และการเงินการคลังและพัสดุและการประสานงานศิษย์เก่า ดังนี้

เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ดร.ชวง ชัยสุโรจน์ นายกสมาคมนักศึกษาเก่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะผู้แทน ได้เดินทางมายังคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อมอบเงินผ้าป่าสามัคคีจากสมาคมนักศึกษาเก่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่นักศึกษา จำนวน ๗๔,๗๖๑.๐๙ บาท ห้องประชุม ๓ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๑.๒ ผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร

ยังไม่มีรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๔.๑.๓ ผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดทำ การติดตามประเมินผล และการปรับแผน, ระบบประกันคุณภาพการศึกษาต่างๆ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การจัดการองค์ความรู้ ดังนี้

๑) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนพัฒนาการศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (แผนกลยุทธ์ ๕ ปี) ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐) ดังรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม ทั้งนี้ ประธานฯ ได้มอบหมายให้งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ให้ติดตามข้อมูลของโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกที่มีค่าบริหารโครงการด้วย

๒) องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ มีดังนี้

๒.๑) การเรียนรู้จากข้อผิดพลาดจากการดำเนินการจัดโครงการ ทั้งการเตรียมงาน จัดโครงการ และสรุปโครงการ ทำให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดโครงการ ซึ่งปัญหาและอุปสรรคดังกล่าว สามารถที่จะนำมาปรับปรุงแก้ไข และเป็นแนวทาง ในการวางแผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่อไป

๒.๒) การเรียนรู้จากการทำงานเป็นทีม การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การช่วยเหลือกันในการทำงาน ซึ่งทำให้การจัดโครงการ มีความราบรื่น รวดเร็ว และเป็นไปตามที่แผนที่ได้วางไว้

๒.๓) การแลกเปลี่ยนความรู้/ประสบการณ์ ระหว่างบุคลากรด้วยกันและระหว่างวิทยากรกับบุคลากรทำให้เกิดนวัตกรรม ทางความคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๔) เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาความเชี่ยวชาญของงานในหน้าที่มากขึ้น

๒.๕) ความรู้ แนวคิด และประสบการณ์ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่นๆ สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๖) การเรียนรู้การทำงานอย่างมีแบบแผน การมีกรอบระยะเวลาการทำงาน ทำให้สามารถทำงานได้รวดเร็วและเป็นไปตามที่กำหนดไว้

๒.๗) การศึกษาวิจัยต่างๆ ทำให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้

๒.๘) กิจกรรมต่างๆ เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความผูกพันในองค์กร ทำให้เกิดความทุ่มเทในการทำงาน

๓) กำหนดการประชุมและสัมมนางานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๑) การประชุมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ (แผนกลยุทธ์ ๕ ปี) ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยคณะกรรมการแต่ละชุดมีกำหนดส่ง SWOT มายังคณะ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐

๓.๒) สัมมนาประจำปีคณะ “การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑” ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ ในส่วนของสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๔) ด้านการบริหารความเสี่ยง

ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เพื่อพิจารณาผลกระทบต่อชุมชนสังคมเชิงลบ ซึ่งความเสี่ยงแต่ละด้านมีการจัดทำแผนรองรับเรียบร้อยแล้ว

๕) ด้านการจัดการองค์ความรู้

งานนโยบายและแผนฯ ได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยังมีแผนในการพัฒนาระบบการจัดการองค์ความรู้ภายในคณะ อาทิ การจัดประกวดผลงาน KM ในงาน KM Day

๖) ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

๖.๑) การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ในปีนี้ จะเริ่มมีการกรอกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งจะได้มีการอบรมให้ความรู้ในเรื่องนี้ต่อไป นอกจากนี้ทางสกอ.จะมีการสุ่ม site visit ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๑ หลักสูตร ปริญญาโท ๑ หลักสูตร ซึ่งในปีนี้มีหลักสูตรใดที่ได้คะแนนใกล้เคียงกับ ๓.๐ ทางมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะมีการ site visit เพิ่มเติม

๖.๒) การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ

ได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่อง “ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” ให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนของสำนักงานคณะและสำนักวิชา ในกิจกรรม Lunch Talk เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ นอกจากนี้ หน่วยสารสนเทศ งานนโยบายและแผนฯ อยู่ระหว่างการพัฒนาโปรแกรมเก็บรวบรวมตัวชี้วัดเพื่อพัฒนาสู่ระบบ Business Intelligence (BI) ต่อไป

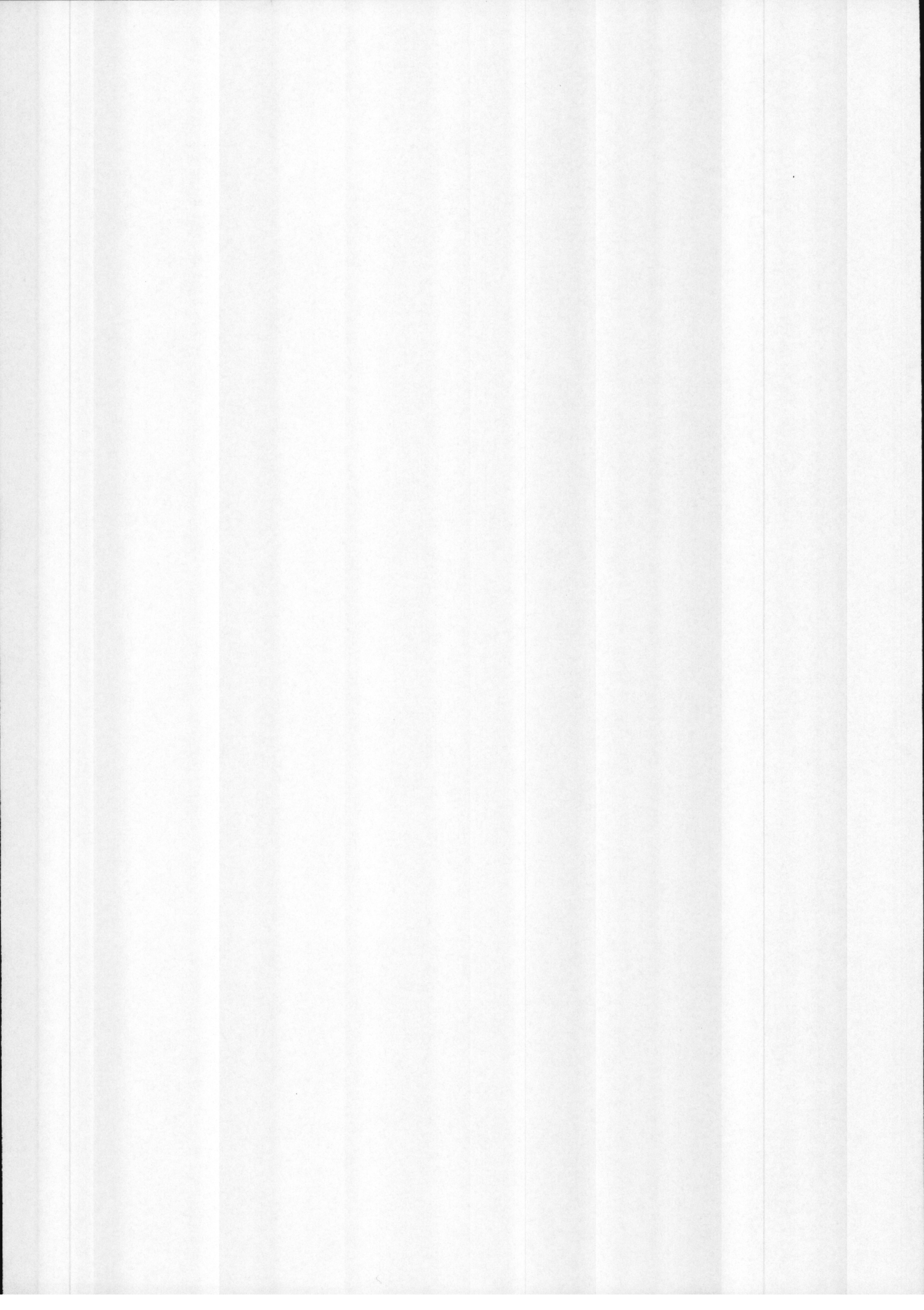
ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๑.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

- ๑) รายงานจำนวนนักศึกษาที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์โควตาภาคเหนือ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีรายละเอียดตามตาราง

สาขาวิชา	จำนวนรับ (Quotaตามแผน)	จำนวนที่สอบได้	จำนวนที่ผ่านสัมภาษณ์	จำนวนรับ (Admission ตามแผน)	จำนวนรับ ทั้งหมด (ตามแผน)
FST	๖๐	๖๒	๔๘	๔๐	๘๐
FE	๗๐	๔๓	๒๖	๕๐	๘๐
PKT	๖๐	๑๑	๗	๔๐	๗๐
PDT	๖๐	๘	๖	๔๐	๗๐
MPT	๔๐	๑๕	๖	๔๐	๕๐
BIOT	๕๕	๕๗	๓๘	๓๕	๗๐
Total	๓๔๕	๑๙๖	๑๓๒ (๓๑.๔%)	๒๔๕	๔๒๐



๒) แผนรับและจำนวนนักเรียนที่สอบผ่านโควตาภาคเหนือและแอดมิตชัน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีรายละเอียดตามตาราง

สาขาวิชา	เป้า ตามแผน			จำนวนที่สอบผ่าน			จำนวนที่ได้จริง		
	Quota	Admission (ปรับแผนใหม่)*	Total	Quota	Admission	Total	Quota	Admission	Total
FST	๖๐	๔๐+๐=๔๐	๘๐	๖๒			๔๘		
FE	๗๐	๕๐+๑๓=๖๓	๘๐	๔๓			๒๖		
PKT	๖๐	๔๐+๓๔=๗๔	๗๐	๑๑			๗		
PDT	๖๐	๔๐+๓๕=๗๕	๗๐	๘			๖		
MPT	๔๐	๔๐+๑๒=๕๒	๕๐	๑๕			๖		
BIOT	๕๕	๓๕+๐=๓๕	๗๐	๕๗			๓๙		
Total	๓๔๕	๒๔๕+๙๔=๓๓๙	๔๒๐	๑๙๖			๑๓๒		
		(+๑๗%=๓๓๙)		๔๖.๗%			๓๑.๔%		

หมายเหตุ : *จำนวนที่คาดว่าจะปรับใหม่ (+๑๗%)

ประธานขอเน้นย้ำให้คณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ นำเรื่องนี้เข้าหารือในที่ประชุม เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา การลดจำนวนลงของนักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุธี ว่างเตื่อย) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

ดังนี้

- ๑) จำนวนนักศึกษาที่สมัครรับทุน TA ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙ มีจำนวน ๑๒ คน จำแนกเป็นกระบวนวิชาในแต่ละสาขาวิชา ดังนี้

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๑ คน
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	๑ คน
สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ	๑ คน
สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนกรอาหาร	๓ คน
สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์	๕ คน
สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล	๑ คน

๒) สรุปแบบประเมินหลักสูตรการเรียนการสอน (บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา) มีรายละเอียดดังนี้

งานบริการการศึกษา ได้ดำเนินการสำรวจบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ โดยมีสาขาวิชาที่ผู้ตอบแบบสอบถามที่สำเร็จการศึกษา (ระดับปริญญาโท) รายละเอียดตามตาราง

เลือกเรียนสาขาใด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๕	๘๓.๓๓
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร	-	-
สาขาวิชาเทคโนโลยีพัฒนาผลิตภัณฑ์	๑	๑๖.๖๗
รวม	๖	๑๐๐

ผลจากแบบสอบถามในแต่ละประเด็น มีดังนี้

- ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากหลักสูตร อยู่ในระดับมาก-มากที่สุด(๑๐๐%)
- ความภาคภูมิใจที่สำเร็จการศึกษา อยู่ในระดับมาก-มากที่สุด(๑๐๐%)
- การบอกต่อให้คนรู้จัก/รุ่นน้องมาศึกษาต่อที่คณะ บอกต่อแน่นอน (๑๐๐%)

๓) การติดตามการดำเนินงานด้านหลักสูตร มีรายละเอียดตามตาราง

หลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา	การดำเนินการ
ปร.ด. การพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๙)	ส่งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเข้าพิจารณาจากคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย
วท.ม. เทคโนโลยีการบรรจุและวัสดุชีวภาพ (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๐)	เตรียมจัดส่งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเข้าพิจารณาจากคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย
ปร.ด. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (นานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๐)	จัดส่งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

๔) จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาระดับชาติ (๔๒nd NGRC) และระดับนานาชาติ (๖th iGRC ๒๐๑๗) มีดังนี้

- นำเสนอผลงาน ระดับนานาชาติ ๑ คน
 - นำเสนอผลงาน ระดับชาติ ๑ คน
 - เข้าร่วมประชุม ระดับชาติ ๑๑ คน
 - เข้าร่วมประชุม ระดับนานาชาติ ๗ คน
- รวม ๒๐ คน

๕) ผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๐ (รอบที่ ๑) มีรายละเอียดตามตาราง

สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่ผ่านการสอบคัดเลือก
ปริญญาโท -วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร -การพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร	๕ (FST ๓, Food Engineering ๑, Food safety ๑)
ปริญญาโท (หลักสูตรนานาชาติ) -Food Science and Technology	-
ปริญญาเอก -วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร -การพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร	๑ ๑
รวม	๘

หมายเหตุ บัณฑิตวิทยาลัยประกาศผลการสอบคัดเลือกวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๖ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย, บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ แทนรองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ดังนี้

๑) แหล่งทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐		สรุปงบประมาณที่ได้รับ
	โครงการ	งบประมาณ	
แหล่งทุนภายใน			
๑. งบประมาณแผ่นดิน คณะอุตสาหกรรมเกษตร	๑๐	๘,๗๓๗,๒๐๐	๘,๕๗๒,๕๐๐
๒. โครงการปริญญาเอก ๕๐ปี-มช. (ผศ.ดร.ชาติชาย)	๑	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
๓. เงินรายได้คณะฯ	๕	๓๑๘,๕๐๐	๓๑๘,๕๐๐
๔. เงินรายได้คณะฯ (รอบ ๒)	๓	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐
๕. Joint Research Program	๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๒๐	๙,๖๓๐,๗๐๐	๙,๔๖๖,๐๐๐
แหล่งทุนภายนอก			
๑. สำนักงานคณะกรรมการสนับสนุนการวิจัย (คปก.) (รศ.ดร.พรชัย+ผศ.ดร.พิชญา)	๑	๕๙๖,๖๖๖.๖๗	๕๙๖,๖๖๖.๖๗
๒. ทุนมุ่งเป้า ๒๕๖๐	๙	๙,๓๓๐,๐๐๐	-อยู่ระหว่างเสนอ proposal-
๓. Postharvest*** (ผศ.ดร.พิชญา)	๑	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐
๔. พวอ. (รศ.ดร.นิรมล ๒ + ดร.โปรดปราน ๑ + ผศ.สุจินดา ๑)*	๔	๑,๗๐๗,๓๓๓.๓๔	๑,๗๐๗,๓๓๓.๓๔
๕. มูลนิธิโครงการหลวง (ศ.ดร.ไพโรจน์)	๑	๓๑๙,๐๐๐	๓๑๙,๐๐๐
๖. RUN cluster วัสดุ (ผศ.ดร.ชาติชาย +ดร.กิตติศักดิ์)	๒	๒,๔๖๕,๙๕๒	๒,๔๖๕,๙๕๒
๗. ทุนจาก KFRI (ผศ.สุจินดา + ผศ.ดร.พิสิฐ)	๒	๘๖๔,๙๑๙.๖	๘๖๔,๙๑๙.๖
๘. พวอ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒ (รศ.ดร.นิรมล ๑)*	๑	๒๕๑,๐๐๐	๒๕๑,๐๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๒๑	๑๖,๒๓๔,๘๗๑.๖๑	๖,๙๐๔,๘๗๑.๖๑

* ได้รับทุนวิจัย ๒ ปี

** ข้อมูล ณ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ มีรายละเอียดตามตาราง

	ปีปฏิทิน ๒๕๖๐	KPI	ปัจจุบัน
วารสารระดับชาติ	-		
วารสารนานาชาติ	๘ เรื่อง	๐.๘ เรื่อง/คน/ปี	๐.๑๔ เรื่อง/คน/ปี
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	-		

* ปีปฏิทิน ๒๕๕๙ ข้อมูล ณ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๓) ข้อมูลการยื่นจดสิทธิบัตร มีรายละเอียดตามตาราง

ลำดับ	เจ้าของผลงาน	ชื่อเรื่อง	หมายเลขคำขอ/ ทะเบียนข้อมูลเลขที่	วันที่ยื่นขอ/ วันที่ได้รับเลข
๑	อ.สุรพัศ คำไทย	กระบวนการผลิตแป้งคาร์บอกซีเมทิลจากข้าวเก่า (สิทธิบัตร)	๑๖๐๑๐๐๕๖๒๘	๑๐ ต.ค. ๒๕๕๙
๒	รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์ และ ผศ.ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์	คู่มือเครื่องทำระเหยระบบสุญญากาศ (ลิขสิทธิ์)	๓๕๐๒๐๖	๑๓ ม.ค. ๒๕๖๐
๓	ผศ.ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์ และ รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	คู่มือเครื่องปั่นเหวี่ยงแยกผลึกน้ำตาล (ลิขสิทธิ์)	๓๕๐๒๐๗	๑๓ ม.ค. ๒๕๖๐

๔) การดำเนินการจัดงานประชุม FAB ๒๐๑๘

๑) กำหนดวันจัดงานคือวันที่ ๑-๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรม Chiangmai Grandview อ.เมือง จ.เชียงใหม่

๒) ฝ่ายพิธีการ อยู่ระหว่างการทาบทาม Keynote เบื้องต้นได้ส่งจดหมายเชิญอย่างเป็นทางการไปแล้ว ๕ ท่าน คือ

- ศ.ดร. สักกมน เทพหัสดิน ณ อยุธยา, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- รศ.ดร.ภาณุวัฒน์ สรรพกุล, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Prof. Dr. Kenji Sato, Kyoto University, Japan
- Professor Dr.Xinshu Zhuang, Guangzhou Institute of Energy Conversion (GIEC), Guangzhou, China P.R.
- ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์ไกรสิทธิ์ ตันติศิรินทร์

๕) การดำเนินการจัดงานประชุม ICAS ๑๐

คณะอุตสาหกรรมเกษตร จัดเวทีเสวนาในหัวข้อ : Food Security and Cultural Relevance of Traditional Fermented Food Systems of ASIA Facing Climate Change ซึ่งจะจัดในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมดิเอ็มเพรส จังหวัดเชียงใหม่ ได้มีการทาบทาม Keynote ดังนี้

๑. Professor Dr. Kalidas Shetty, North Dakota State University, U.S.
๒. Professor Dae Young Kwon, Korea Food Research Institute, Korea
๓. Dr. K. R. K. Reddy CEO, Sri Biotech Industries Ltd., India
๔. Madya Yaya Rukayadi, University Putra, Malaysia
๕. Asst. Prof. Dr. Chartchai Kanongnuch, Agro-Industry, Chiang Mai University

๖) ด้านการบริการวิชาการ

๑) กิจกรรมการจัดอบรมที่ได้ดำเนินการไปแล้ว มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรมอบรม	วิทยากร	วันที่จัดอบรม	สถานที่	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	
				KPI	ผู้เข้าอบรม/สมัคร
๑. หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตอาหาร (Good Manufacturing Practice: GMP)	รศ.ดร. พัชรินทร์ ระวียัน	๑๑ ม.ค.๒๕๖๐	รร. แคนทารี ฮิลล์ ชม.	๓๐	๓๐
๒. ระบบประกันคุณภาพ HACCP และ FSSC/ISO๒๒๐๐๐ สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม	๑. ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง ๒. อ.ดร.พีไลรัก อินธิปัญญา ๓. นายชาติชาย วิสัยลักษณ์	๒๖ ม.ค.๒๕๖๐	รร. แคนทารี ฮิลล์ ชม.	๒๕	๒๖
๓. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดต้นทุนการดำเนินงาน	คุณอภิรักษ์ โกษะโยธิน ดร.กฤษฎา โสภา	๖ ก.พ. ๒๕๖๐	รร. แคนทารี ฮิลล์ ชม.	๕๐	๕๑
๔. การพัฒนาการตลาด การสร้างตราสินค้า	๑. อ.วิญญู ศักดาทร ๒. อ.สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๐	รร. เชียงใหม่ ฮิลล์ ชม.	๓๐	

๒) . แผนการจัดกิจกรรมเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรมอบรม	วิทยากร	วันที่จัดอบรม	สถานที่	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	
				KPI	ผู้เข้าอบรม/สมัคร
๑. เทคนิคการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์	๑. อ.สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์ ๒. อ.วิญญู ศักดาทร ๓. อ.ดร.พีไลรัก อินธิปัญญา ๔. นายวรพงษ์ ทับรัตน์	๙ มี.ค. ๒๕๖๐	รร. เชียงใหม่ ฮิลล์ ชม.	๒๕	๒๙
๒. การถ่ายทอดผลงานวิจัย	อยู่ระหว่างการติดต่อ	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐	รร. อิมพีเรียลแม่มิ่ง ชม.	๒๕	

๒) กิจกรรมให้คำปรึกษาและทำงานวิจัยร่วมกับสถานประกอบการ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ในส่วนของการนำเสนอข้อมูลการจัดสิทธิบัตร ขอให้เพิ่มคอลัมน์จาก เลขคำขอ/เลขสิทธิบัตร เป็น เลขคำขอ และ เลขสิทธิบัตร

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๗ ผลการดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมาชาติ) รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	รับรองคณบดี คณะสัตวแพทยศาสตร์ซึ่งนำ Professor Dr. Will Hueston และ Professor Dr. Scott J. Wells, Director of Center for Animal Health and Food Safety จาก University of Minnesota มาเยือนคณะฯเพื่อหารือต่อเนื่องถึงโอกาสสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับ University of Minnesota โดยทั้งสามฝ่ายจะดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ course หรือ program ที่จะทำร่วมกัน ทั้งนี้อาจเริ่มจากการจัดโครงการฝึกอบรมนานาชาติเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ด้านประมงหรือสัตว์ปีก	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	รับรองคณบดีและอาจารย์คณะสัตวแพทยศาสตร์ และ Professor Dr. Scott J. Wells ปรึกษาหารือต่อเนื่องร่วมกับคณาจารย์คณะฯที่สอนด้านเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเลในการจัดโครงการฝึกอบรมร่วมกัน	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU/Agreement) มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑) ประสานงานกับ สวทช. และมหาวิทยาลัยเรื่องการปรับแก้ไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การพัฒนากรอบการให้บริการศูนย์เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์คุณภาพทางประสาทสัมผัสของเมือง นวัตกรรมอาหาร และประสานงานการจัดทำเอกสารการขอเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุนจาก สวทช.

* มหาวิทยาลัยเห็นชอบข้อแก้ไข และอยู่ระหว่างรอรับบันทึกข้อตกลงฉบับจริงจาก สวทช. เพื่อดำเนินการให้มหาวิทยาลัยลงนามต่อไป

๓) ประสานงานแจ้ง Deakin University เรื่องดำเนินการร่าง MOU ระหว่าง Deakin University และ คณะอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อลงนามก่อนการเริ่มดำเนินกิจกรรมร่วมกัน

* อยู่ระหว่างรอ Deakin University ส่งร่างสัญญาามาเพื่อพิจารณา

๓) กิจกรรมทางด้านวิเทศสัมพันธ์อื่นๆ มีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑) เตรียมรายชื่อสถาบัน / มหาวิทยาลัยที่ลงนาม MOU / MOA ระดับคณะฯ เพื่อจัดทำ บอร์ด

๓.๒) ร่าง / ออกหนังสือเชิญ Keynote Speakers สำหรับงาน FAB ๒๐๑๘

๓.๓) ประสานงานกับศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์เพื่อส่งตัวอย่างร่าง MOU และ เอกสารที่เกี่ยวข้อง สำหรับประกอบการลงนาม พร้อมส่งตัวอย่างหนังสือตอบรับกรณีรับนักศึกษา ต่างชาติเข้าฝึกงาน

๓.๔) ประสานงานแจ้ง Bangladesh Agricultural University เรื่องวัน / เวลา ที่ทางคณะฯ สะดวกรับรอง พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายและการอำนวยความสะดวกที่ทางคณะฯ สามารถสนับสนุน

๓.๕) ร่างข้อเสนอโครงการ (อังกฤษ) ๑) พัฒนาอาจารย์ และ ๒) โครงการ Student Mobility ให้กับมหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว เพื่อเสนอขอทุนสนับสนุนจากกรมความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

* ดำเนินการส่งร่างทั้ง ๒ โครงการให้หัวหน้าสำนักวิชา พิจารณาเบื้องต้นแล้ว

๓.๖) ประสานงานแจ้ง University Malaysia Kelantan (UMK) ประเทศมาเลเซีย ว่าทาง คณบดียินดีเข้าร่วมเป็น Board of Studies และ External Examiner ของ UMK

๓.๗) ประสานงานแจ้ง Universiti Putra Malaysia (UPM) ประเทศมาเลเซีย ว่าทางคณะฯ ไม่สะดวกร่วมเป็น Co-organizer สำหรับการจัดงานประชุมวิชาการ International Food Research

Conference (IFRC) ๒๐๑๗ เนื่องจากได้เข้าร่วมในการจัดงาน the ๑๐th International Convention of Asia Scholars ในช่วงระยะเวลาเดียวกัน และได้ช่วยประชาสัมพันธ์งาน IFRC ๒๐๑๗ ผ่านทางอีเมลคณาจารย์ทราบแล้ว

๓.๘) ประสานงานกับสกอ. และสถานทูตตุรกี (ประเทศไทย) เพื่อสอบถามเพิ่มเติมและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาที่ติดปัญหาการสมัครขอรับทุนรัฐบาลตุรกีเพื่อไปศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

ประธานฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า ในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมระยะสั้นร่วมกับคณะสัตวแพทยศาสตร์ในช่วงปลายปี พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น ขอให้งานบริหารงานวิจัยฯ เตรียมจัดทำข้อเสนอโครงการไว้เบื้องต้นด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๘ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (อ.สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑) การพัฒนาระบบปฏิทินจองใช้อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ขณะนี้ ดำเนินการแล้วเสร็จ ประมาณ ๘๐ % คาดว่าจะเปิดระบบได้ภายในสิ้นเดือนนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://๒๐๒.๒๘.๒๔.๔๕/mis/agrocalendar/sciencelab/>

๒) โครงการผลิตสื่อแนะนำคณะฯ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขณะนี้อยู่ระหว่างปรับ storyboard ครั้งที่ ๔

๓) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับห้องคอมพิวเตอร์ ๑ จำนวน ๓๐ เครื่อง ได้ดำเนินการเปิดซองและได้ผู้ชนะการคัดเลือก คือ บริษัท กู๊ดสปีด คอมพิวเตอร์จำกัด แล้ว ขณะนี้อยู่ในช่วงเวลาทำการจัดส่งชุดคอมพิวเตอร์ ระยะเวลา ๓๐ วัน

๔) ระบบประเมินบทความออนไลน์ ของงานวิจัยฯ ได้มีการจัดซื้อจากคุณยุทธการณ มุ้ยมี มหาวิทยาลัยศิลปากร ขณะนี้หน่วยสารสนเทศได้ดำเนินการติดตั้งระบบปฏิบัติการและเตรียมความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อรองรับระบบดังกล่าว โดยได้แจ้งให้เจ้าของโปรแกรมทราบแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดตั้งโปรแกรมผ่านการติดตั้งระยะไกล

๕) หน่วยสารสนเทศได้อัพเดทแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ ๑๒ ขึ้นบนเว็บไซต์คณะฯ ดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.agro.cmu.ac.th/sec/plan/data/action%๒๐plan๖๐.pdf>

๖) หน่วยสารสนเทศได้ดำเนินการออกแบบนามบัตร สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑๓ ท่าน พร้อมจัดจ้างโรงพิมพ์เพื่อดำเนินการพิมพ์นามบัตรต่อไป นอกจากนี้ ได้ดำเนินการบันทึกภาพ และประชาสัมพันธ์ ภาพ/ข่าว กิจกรรม บนเว็บไซต์คณะฯ และ Facebook Fanpage คณะฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ จำนวน ๑๐ ข่าว

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๙ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) การเข้าร่วมกิจกรรมการตรวจร้านอาหารในเขตเทศบาลเมืองแม่เหียะ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ได้แก่ ร้านพิซซายามี ร้านอิมปลาเผา และร้านยักษ์คอฟฟี่ โดยมีนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตรเข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น จำนวน ๒๙ คน

๒) กิจกรรม“วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีสืบสานปณิธาน บำเพ็ญประโยชน์ตามรอยพ่อ” เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นการทำกิจกรรมร่วมกันของนักศึกษาที่กำลังศึกษาคณะในกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย คณะเกษตรศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร วิทยาลัยศิลปะ สื่อและเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ โดยลักษณะกิจกรรมจะเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ด้วยการขุดลอกคูคลองที่มีความสกปรก ซึ่งคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้รับผิดชอบบริเวณทางแยกใกล้หอ ๑ ชาย ผ่านด้านข้างหอ ๖ หอ ๓ ชาย หน้าหอ ๓ ชาย ไปจนถึงลานจอดรถหอ ๔ ชาย

๓) การจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ทั้งสิ้น ๕๔ ทุน ประกอบด้วย

๓.๑) ทุนขาดแคลนทุนทรัพย์ที่พิจารณา โดยคณะกรรมการพิจารณาทุนของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ทุนละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนทั้งสิ้น ๒๗ ทุน ได้แก่

- ทุนขาดแคลนทุนทรัพย์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ทุนคุณกุลทรัพย์ เมธีไตรพัฒน์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ทุนสมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

๓.๒) ทุนขาดแคลนทุนทรัพย์ที่พิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาทุนสาขาวิศวกรรมอาหาร ทุนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ ทุน

๓.๓) ทุนเรียนดี คณะอุตสาหกรรมเกษตร ที่กำหนดให้แก่ทุกสาขาในแต่ละชั้นปี ทุนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๔ ทุน

๓.๔) ทุนของนักศึกษาสาขาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๑ ทุน ประกอบด้วย

- ทุนขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๕ ทุน
- ทุนนักกิจกรรมดีเด่น ทุนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ทุน
- ทุนเรียนดี ทุนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ทุน

๓.๕) ทุนนักศึกษาขาดแคลนสาขาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ทุนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ ทุน

๓.๖) ทุนนักศึกษาดีเด่นคณะอุตสาหกรรมเกษตร ทุนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ทุน

๓.๗) ทุนชมรมนักศึกษาเก่าคณะอุตสาหกรรมเกษตร ทุนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ๒ ทุน

ในส่วนของทุนขาดแคลนทุนทรัพย์และทุนเรียนดี มติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาได้มีมติเห็นชอบให้มีกำหนดการดังนี้

- เปิดรับสมัคร ผู้ที่มีความประสงค์จะขอรับทุนฯในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
- มีการสัมภาษณ์ผู้ที่สมัครรับทุนในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐
- มีการประชุมเพื่อรับรองผลผู้ผ่านการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐
- ประกาศผลและมอบทุนภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐

หมายเหตุ ทุนที่ได้ประกาศแล้ว จะมีการดำเนินให้มีวันมอบทุน โดยคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นวันเดียวกัน

๔) การติดตามผลคะแนนกระบวนวิชา ๖๑๐๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๙ (ธันวาคม ๒๕๕๙ - มกราคม ๒๕๖๐) ประกอบด้วยกิจกรรมค่ายคุณธรรม/บรรยาย (๑๕ คะแนน) กิจกรรมมินิมาราธอน (๑๐ คะแนน) กิจกรรมวันเด็กร่วมกับเทศบาล (๕) กิจกรรมประเมินนำนักศึกษาใหม่ขึ้นไปนมัสการพระธาตุดอยคำ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ (๑๐ คะแนน) กิจกรรมแม่เหิยะสัมพันธ์ (๕ คะแนน) และร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตรและรับเสด็จ (๕ คะแนน) พบว่า จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในกระบวนวิชาดังกล่าวทั้งสิ้น ๓๖๘ คน มีค่าเฉลี่ยของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ที่ร้อยละ ๕๙.๐๑ (คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๒๕.๗๕ คะแนน จากคะแนนรวมทั้งหมด ๕๐ คะแนน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ซึ่งจะประกาศผลคะแนนการร่วมกิจกรรมของนักศึกษาภายในวันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๑๐ ผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียน การสอน การจัดการองค์ความรู้ ภายในองค์กร และระบบประกันคุณภาพ

เลขานุการคณะ (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานการเรียน การสอน ห้องปฏิบัติการ การวัดประเมินผลการเรียน การสอน การจัดการองค์ความรู้ ภายในองค์กร และระบบประกันคุณภาพ แทนผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ใบม่วง) ดังนี้

๑) กลุ่มนักวิทยาศาสตร์ ได้จัดการฝึกอบรม เรื่อง การจัดการความปลอดภัยและอัคคีภัยใน ห้องปฏิบัติการแก่นักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐ ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรม เกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๒ รุ่น ดังรายละเอียดตามตาราง

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๕๐ คน	๒๙๖ คน
๒. ร้อยละความคิดเห็นของผู้เข้าฝึกอบรมและตอบแบบสอบถามที่ระบุว่ามีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่ได้รับ การฝึกอบรม ดีขึ้นหรือมีระดับความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าระดับ (๓.๕/๕.๐)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๙.๙

ผลการประเมินความรู้ก่อนและหลังการอบรม

ผลการทดสอบ	น้อยกว่า ๖๐ คะแนน	คะแนน ๖๐-๘๐	คะแนนมากกว่า ๘๐
ก่อนการอบรม ๒๗๓ คน	๔๗ คน (๑๗.๒%)	๑๐๙ คน (๓๙.๙%)	๑๑๗ คน (๔๒.๙%)
หลังการอบรม ๑๖๗ คน	-	๗ คน (๔.๒%)	๑๖๐ คน (๙๕.๘%)

๒) โครงการฝึกอบรมเตรียมระบบการใช้ห้องปฏิบัติการสำหรับนักศึกษา ประจำภาคการ เรียนที่ ๒/๒๕๕๙ มีกำหนดจัดอบรม ๓ รอบ คือ

รอบที่ ๑ วันที่ ๙ ธ.ค. ๕๙ สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ ผู้เข้าร่วม ๕๓ คน

รอบที่ ๒ วันที่ ๔ ม.ค. ๖๐ สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล ผู้เข้าร่วม ๔๘ คน

รอบที่ ๓ วันที่ ๑๓ ม.ค. ๖๐ สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ผู้เข้าร่วม ๔๑ คน

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๑๑ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานความคืบหน้าของผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชา ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - การส่ง TOR / การประเมิน JA ในส่วนที่รับผิดชอบ มีดังนี้

- คณาจารย์ส่วนใหญ่จัดส่งเอกสาร TOR ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐ ให้สำนักวิชา ตรวจสอบแล้ว ยังคงมี ๑ ท่าน ที่ยังไม่ได้จัดส่ง
- สำนักวิชา ดำเนินการประเมิน JA ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ สำหรับรอบเลื่อนเงินเดือน ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ พนักงานประจำ จำนวน ๖๑ ท่าน ในสังกัดสำนักวิชา และสำนักงานคณะฯ พร้อมจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการประเมิน ให้แก่หน่วยบุคคลฯ สำหรับแบบฟอร์มประเมิน ปจ๑ ปจ๒ ปจ๖ และ ปจ๗ แล้ว

๒) ข้อมูลการประเมิน JA อาจารย์ที่เดินทางไป sabbatical leave ครั้งที่ ๑ - ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และ พ.ศ.๒๕๖๐ ของรองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ อ่างถึง หนังสือที่ ศธ ๖๓๙๓ (๒๐.๑) / ๒๗๑ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ตามที่รองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ ได้รับอนุมัติให้ลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ภายในประเทศ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์จากการวิจัยและการเรียนการสอนมารวบรวมเขียนหนังสือ เรื่อง “เทคโนโลยีการบรรจุภัณฑ์พลาสติก” ความทราบแล้วนั้น มีรายละเอียดของความคืบหน้า ดังนี้

ครั้งที่ ๑: ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันอังคารที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ส่งความคืบหน้าแล้ว ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

คณะกรรมการบริหารคณะฯ ให้ความเห็นชอบในคราวประชุมเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ แล้ว

ครั้งที่ ๒: ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันพุธที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ส่งความคืบหน้าแล้ว ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

ครั้งที่ ๓: ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ครั้งที่ ๔: ๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ - ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

กำหนดส่งรายงานผลความคืบหน้าในวันอังคารที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

ข้อมูลการทดลองปฏิบัติงาน

๑. อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิว (อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนากลิตภัณฑ์)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

(๙ เดือน เนื่องจากลาคลอด ๓ เดือน)

กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ในวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙ แล้ว

กลับมาปฏิบัติงานแล้ว และชี้แจงวิธีการประเมินเพิ่มเติม / กำหนดส่ง JA แล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐ ส่ง JA ตามกำหนดแล้ว

กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๑ ก่อนวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐

สำนักวิชา ได้เสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแล้ว

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐
 กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐
 กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐
 กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รายละเอียดเพิ่มเติม

อาจารย์ที่เลี้ยงทั่วไป: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ
 การนัดพบ เพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสำนักวิชา / คณะฯ
 การปรับปรุง TOR / กำหนดส่ง JA / การแบ่งภาระงานสอน / การสอน / การให้ผลลำดับชั้นนักศึกษา /
 เอกสาร มคอ ๑ - มคอ ๗ / ที่ประชุมคณาจารย์ ออก มช ศตวรรษที่ ๒๑ / การคุมสอบ / แหล่งทุนวิจัย /
 ดำเนินการนัดหารือ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙
 ดำเนินการนัดหารือ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

๒. อาจารย์ ดร.ชญาน์ทิพ อินสมพันธ์ (อาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ)

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐
 กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ส่ง TOR ที่ลงนามแล้ว
สำนักวิชา ได้เสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแล้ว

กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐
 กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐

รอบประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐
 กำหนดส่ง TOR ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐
 กำหนดส่ง JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐
 กำหนดประเมิน JA ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รายละเอียดเพิ่มเติม

อาจารย์ที่เลี้ยงทั่วไป: อาจารย์ ดร.สิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์ / อาจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด
 การนัดพบ เพื่อตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสำนักวิชา / คณะฯ
 การปรับปรุง TOR / กำหนดส่ง JA / การแบ่งภาระงานสอน / การสอน / การให้ผลลำดับชั้นนักศึกษา /
 เอกสาร มคอ ๑ - มคอ ๗ / ที่ประชุมคณาจารย์ ออก มช ศตวรรษที่ ๒๑ / การคุมสอบ / แหล่งทุนวิจัย /
 ดำเนินการนัดหารือ วันที่ ๑, ๑๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙

๒) ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ มีรายละเอียดตามตาราง

อันดับที่	รายการ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้/ขอจอง	ใช้งบไปร้อยละ
1	ค่าวัสดุ/ใช้สอยกลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์			
2	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	1,460,000.00	326,941.96	22.39
3	ค่าครุภัณฑ์ประจำปี	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล
4	ค่าครุภัณฑ์งบกลางปี	26,682,597.00	14,103,871.57	52.86
5	ค่าเดินทางคณาจารย์/บุคลากร พัฒนาศักยภาพ	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล
6	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเสริมหลักสูตร	800,000.00	408,842.90	51.11
7	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในระดับสาขาวิชา	3,068,200.00	768,171.52	25.04
8	ค่าใช้จ่ายปัจจัยกิจกรรม (ปีใหม่/รับขวัญบัณฑิต/ปัจฉิมพิธี/วิชาการ/ศรีวิงมณีมารathon)	351,000.00	59,739.90	17.02
9	ค่าวัสดุ/ใช้สอยกระบวนการเรียนการสอน	282,500.00	91,814.00	34.98
10	ค่าใช้จ่ายการเตรียมความพร้อม/นิเทศนักศึกษา	184,000.00	47,900.00	26.03
11	ค่าถ่ายเอกสาร	325,000.00	122,055.99	37.56
12	ค่าวัสดุคณาจารย์/บุคลากร	200,000.00	71,523.45	35.76
13	ค่าใช้จ่ายเชิญคณาจารย์ต่างประเทศมาบรรยาย	190,000.00	40,764.00	21.45
14	ค่าใช้จ่ายการสัมมนา/ประชุมในสาขาวิชา/สำนักวิชา	147,500.00	28,000.00	18.98
15	ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานกระบวนการเรียนการสอน	86,500.00	28,220.00	32.62
	รวม	33,792,297.00	16,113,695.29	47.68

เวลาที่ผ่านไป	งบที่จ่าย/ใช้ไป	งบที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
รายการ	144.10	365.00	39.48
งบค่าวัสดุ/ใช้สอย/ตอบแทน	700,093.41	2,400,000.00	29.17
งบครุภัณฑ์ (เฉพาะเงินรายได้)	13,903,871.57	25,069,700.00	55.46
งบโครงการ/กิจกรรม มี KPI	1,171,992.09	4,639,200.00	25.26
งบประมาณรวม	15,775,957.07	32,108,900.00	49.13
อัตราส่วนร้อยละงบประมาณรวม/เวลาที่ผ่านไป	1.24		
อัตราการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) - ปัจจุบัน	109,476.60		
อัตราการใช้งบประมาณ (บาทต่อวัน) - แผน	87,969.59		

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดิน / เงินรายได้ที่แจ้งจัดหาแล้ว:

งบประมาณแผ่นดิน

แจ้งจัดหาแล้วทุกรายการ และคาดว่าจะลงนามในสัญญาก่อนหน้า ได้ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

งบประมาณเงินรายได้

แจ้งจัดหาแล้วทุกรายการ และคาดว่าจะลงนามในสัญญาก่อนหน้า ได้ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

รายการครุภัณฑ์อุดหนุน

ครุภัณฑ์สหกิจศึกษา อยู่ระหว่างดำเนินการ โดย อาจารย์ ดร.สุธี วังเต็อย

ครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้างการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี zero waste
อยู่ระหว่างดำเนินการ โดย อาจารย์ ดร.สิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์

รายการครุภัณฑ์งบประมาณกลางปีที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ: ยังอยู่ในช่วงต้นปีงบประมาณ

๓) ความคืบหน้า ผลการติดตามการประเมินผลการเรียนการสอนของคณาจารย์ ทั้งแบบรายบุคคลและแบบกระบวนวิชา โดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เปรียบเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๕๘

ขณะนี้ ยังอยู่ในช่วงต้นภาคเรียน ทั้งนี้จากฐานข้อมูล CMU - MIS ร้อยละการประเมินรวม เป็นดังนี้

รหัสสาขาวิชา	ชื่อสาขาวิชา	จำนวนรายการลงทะเบียน	จำนวนรายการที่ประเมินแล้ว	คิดเป็นร้อยละ (%)	ผลการประเมินเฉลี่ย (%)	ผลการประเมินเฉลี่ย (จาก ๕.๐๐)	ผลสรุป
๖๐๑	FOOD SCIENCE AND TECHNOLOGY	๙๙๕	๑๒	๑.๒๑	๘๒.๘๖	๔.๑๕	ดี
๖๐๒	BIOTECHNOLOGY	๑,๖๗๐	๕๑	๒.๙๖	๘๘.๐๐	๔.๕๐	ดี
๖๐๓	PACKAGING TECHNOLOGY	๗๒๒	๕	๐.๖๙	๙๕.๒๙	๔.๗๖	ดี
๖๐๔	FOOD ENGINEERING	๓๔๔	๑๒๗	๓๖.๙๒	๘๐.๐๕	๔.๐๐	ดี
๖๐๕	PRODUCT DEVELOPMENT TECHNOLOGY	๘๑๒	๗๔	๙.๑๑	๘๖.๒๐	๔.๓๑	ดี
๖๐๖	MARINE PRODUCT TECHNOLOGY	๕๙๔	๑๐	๑.๖๘	๙๒.๐๖	๔.๖๐	ดี
๖๑๐	-	๗๘๗	๑๑	๑.๔๐	๘๗.๙๕	๔.๕๐	ดี
	สรุปรวม	๕,๙๒๕	๒๘๐	๔.๗๓	๘๓.๙๕	๔.๒๐	ดี

๔) บทความทางด้านอุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่สำนักวิชา ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมฯ ให้ประสานงานการรวบรวมบทความทางด้านอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของคณะ ตามที่ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบ และในส่วนของกรรายงานความคืบหน้าของการจัดทำบทความสำหรับศิษย์เก่า ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นว่า ควรมีการจัดตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความถูกต้องของบทความก่อนลงเผยแพร่ในเว็บไซต์คณะ ดังนั้น ที่ประชุมฯ จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการ CSR เป็นผู้ดำเนินการ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๑๒ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (๑ ต.ค.๕๙-ปัจจุบัน)

๑) รายรับสุทธิจากการดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๑,๑๘๓,๒๐๘.๓๐ บาท

๒) รายรับจากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๑,๑๔๖,๕๘๘.๐๐ บาท

ยอดเงินที่ค้างจ่ายจากทุกโครงการ เป็นเงินจำนวน ๑,๙๖๗,๑๑๒.๐๐ บาท

๒) แหล่งรายรับสุทธิ มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรม/โครงการ	เดือน มค.(บาท)	ปัจจุบัน (บาท)	เพิ่มขึ้น
Lab + โรงงานต้นแบบ	๑๑๗,๐๐๕	๑๔๓,๓๐๕	+๒๖,๓๐๐
น้ำดื่มบรรจุขวด	๑๙,๕๖๙	๒๔,๗๔๐	+๕,๑๗๑
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	๗๗๖,๗๕๐.๐๐	๙๖๖,๖๐๐	+๑๘๙,๘๕๐
ไส้อ้วลัดไขมัน	๙๒,๘๑๐	๙๒,๘๑๐	+๓๙,๙๓๐
โครงการแหล่งทุนจากภายนอก	๘๖๕,๑๑๓	๘๖๕,๑๑๓	
การจัดอบรม			-

๓) แผนการสร้างรายได้จากผลิตภัณฑ์

ขณะนี้ ศูนย์บริการธุรกิจฯ ได้เริ่มมีการทดลองจำหน่ายผลิตภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นเป็นผลิตภัณฑ์อาหารพื้นเมืองเพื่อสุขภาพที่พัฒนามาจากผลงานวิจัยของคุณะ ทั้งนี้ ในแผนการสร้างรายได้ระยะยาวของผลิตภัณฑ์ไส้อ้วลัดไขมัน อาจต้องมีการปรับเพิ่มราคาขายปลีกของไส้อ้วลัดไขมัน และเพิ่มราคาขายส่ง และหาจุดจำหน่ายเพิ่มเติมภายในมหาวิทยาลัย ในส่วนของผลิตภัณฑ์แคบหมูป๊อบ ขณะนี้อยู่ระหว่างทดลองตลาด ซึ่งประธานฯ ได้เสนอว่า ควรมีการพิจารณาปรับเพิ่มราคาขายของผลิตภัณฑ์ไส้อ้ว และควรให้มีการทำ shelf life ของผลิตภัณฑ์แคบหมูป๊อบด้วย

ในส่วนของการผลิตไส้อ้วลัดไขมัน ประธานฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรวางแผนการผลิตไส้อ้วในปริมาณมากขึ้น หรืออาจพิจารณาเรื่องการขึ้นราคาผลิตภัณฑ์ และเน้นการทำตลาดเชิงรุก

๔) ข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่มีต่อร่างประกาศเรียกเก็บเงินรายได้ของเครื่องสกัดแบบรวดเร็ว

ตามที่ศูนย์บริการธุรกิจฯ ได้รับแจ้งข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่มีต่อร่างประกาศเรียกเก็บเงินรายได้ของเครื่องสกัดแบบรวดเร็ว ที่เห็นว่า ควรมีการตัดระยะเวลาที่ให้บริการออก จึงใคร่ขอหารือในที่ประชุมเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าควรให้ตัดระยะเวลาการให้บริการออกตามข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๑๓ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๕ มกราคม - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ดังนี้

๑) การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

๑.๑ การประชุมหัวหน้างาน เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ห้องประชุม ๒ สำนักงานคณะ สรุปผลการประชุมมีดังนี้

๑) ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานคณะ

๒) ข้อเสนอแนะจากรองคมนตรีที่รับผิดชอบงานด้านต่างๆ

๓) เรื่องแจ้งจากงานต่างๆและเลขานุการคณะ

๔) เรื่องสืบเนื่อง อาทิเช่น

- ติดตามผลการดำเนินงานเรื่องการจัดทำเอกสารคุณภาพ ISO , ข้อมูลทางการเงินในระบบ E-budget และ ระบบบัญชีสามมิติ

๕) เรื่องเพื่อพิจารณา - ไม่มี -

๖) ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในงาน

- การแก้ไขปัญหาเรื่องปากกาไวท์บอร์ด

โดยมีกำหนดประชุมครั้งต่อไปวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ซึ่งจะได้มีการสอบถามรองคมนตรี/ผู้ช่วยคมนตรีที่เกี่ยวข้องถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปฏิบัติงานต่อไป

๒) ความคืบหน้า การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO

ข้อมูลการจัดทำเอกสาร ISO ของแต่ละงาน มีดังนี้

ลำดับ	งาน	ระเบียบปฏิบัติ (QP)	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (WI)
๑	งานนโยบายและแผนฯ	๑๘ เรื่อง	๕๙ เรื่อง
๒	งานบริหารงานวิจัยฯ	๑๒ เรื่อง	๑๓ เรื่อง
๓	งานการเงิน การคลังและพัสดุ	๗ เรื่อง	๑๘ เรื่อง
๔	งานบริหารทั่วไป	๖ เรื่อง	๑๘ เรื่อง
๕	งานบริการการศึกษาฯ	๑๐ เรื่อง	๕๔ เรื่อง

- ทุกงานอยู่ระหว่างการจัดทำเอกสาร ISO (QP และ WI)

- มีการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานในการประชุมหัวหน้างาน

- การประชุมหัวหน้างาน วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จะเป็นการพูดคุยหารือเกี่ยวกับความคืบหน้าของการจัดทำเอกสาร แผนการปฏิบัติงาน และปัญหาอุปสรรคของการจัดทำเอกสาร

- สำนักงานคณะ มีกำหนดจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในวันพุธที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ในหัวข้อ "การจัดทำเอกสาร ISO" โดยจะเชิญที่ปรึกษา คณะกรรมการ ISO พร้อมด้วยบุคลากรจากทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะ อุตสาหกรรมเกษตร เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแบ่งปันประสบการณ์ในการจัดทำ เอกสาร ISO ร่วมกัน ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะฯ

แผนดำเนินงาน : หน่วยงานจัดทำ QP และ WI และเริ่ม implement มีกำหนด internal audit วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

๓) กิจกรรม Lunch talk

สำนักงานคณะ ได้จัดกิจกรรม lunch talk ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ในที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. มีคนเข้าร่วมทั้งหมด ๖๘ คน ได้มีประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้

๑. กลุ่มคณาจารย์ มีผู้เข้าร่วม ๑๖ คน หัวข้อ "แชร์ประสบการณ์จากการไปทำวิจัยกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีแห่งโตเกียว" โดย อ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์
๒. กลุ่มนักวิทย มีผู้เข้าร่วม ๑๔ คน หัวข้อ : "แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การจัดการห้องสโตร์"
๓. กลุ่มเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน มีผู้เข้าร่วม ๓๘ คน หัวข้อ "ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)" โดย รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล)

๔) การจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานคณะ

ตามที่สำนักงานคณะฯ ได้ขอความร่วมมือบุคลากรตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการ ให้บริการ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยกรอกข้อมูลผ่านระบบ google doc ขณะนี้มีผู้ตอบแบบสอบถาม ทั้งสิ้น ๕๗ ราย ซึ่งจะได้ประมวลผลข้อมูลต่อไป

๕) โครงการ "English Talk : Coffee & Tea Happy Time ครั้งที่ ๒

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น. สำนักงานคณะ ได้จัด โครงการ "English Talk : Coffee & Tea Happy Time ครั้งที่ ๒" ขึ้น ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงาน คณะฯ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๒ ราย โดยเป็นการสื่อสารพูดคุย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นภาษาอังกฤษ ในรูปแบบ บรรยากาศที่เป็นกันเองพร้อมรับประทานอาหารว่างร่วมกัน ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งที่เปิดโอกาสให้บุคลากรของคณะฯ ได้ฝึกทักษะในด้านการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ เพื่อตอบรับกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community)

๖) กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชนท้องถิ่น

เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัด กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชนท้องถิ่น ร่วมกับบ้านมั่ง ดอยปุ๋ย โดยได้มอบ อาหาร เครื่องดื่ม และ อุปกรณ์สำหรับทำแนวป้องกันไฟป่า ณ บ้านมั่ง ดอยปุ๋ย โดยมี ผู้ใหญ่บ้านเป็นผู้รับมอบ มีบุคลากรเข้าร่วม ประมาณ ๒๐ คน

๗) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม

๗.๑) โครงการ English Talk : Coffee & Tea Happy Time ครั้งที่ ๓ มีกำหนดจัดวัน พุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น. (๑.๕ ชั่วโมง) ณ ห้องประชุม ๔ สำนักงานคณะ

๗.๒X โครงการ Happy Time วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ พิจารณารายงานความก้าวหน้าการลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ ๒ ของ รศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานความก้าวหน้าการลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ ๒ ของ รศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ และให้กำชับให้หนังสือเสร็จทั้งหมดก่อนถึงเวลากลับมาปฏิบัติงาน (ครบกำหนดการเวลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ)

๔.๓ พิจารณารูปแบบการจัดงานทำบุญคุณะอุตสาหกรรมเกษตร ครอบรอบ ๒๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๐

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า ควรให้มีการแต่งตั้งคณะทำงาน และนำรูปแบบการจัดงาน มาเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง และควรมีการเชิญสมาคมศิษย์เก่ามาร่วมงานด้วย

๔.๔ ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานครั้งที่ ๑ ของน.ส.กัญฐิรัตน์ บุญยืน ตำแหน่งนักการเงินและ บัญชี สังกัดสำนักงานคณะ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานครั้งที่ ๑ ของน.ส.กัญฐิรัตน์ บุญยืน ตำแหน่งนักการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานคณะ

๔.๕ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ รอบการปฏิบัติงาน ๑ ก.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๕๙

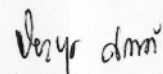
ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองผลการประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัยประจำ รอบการปฏิบัติงาน ๑ ก.ค. - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๕๙

๔.๖ พิจารณาการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนวิชาของสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล จำนวน ๕ กระบวนวิชา (๖๐๖๒๔๓, ๖๐๖๓๔๑, ๖๐๖๓๔๒, ๖๐๖๓๔๓ และ ๖๐๖๔๖๔)

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนวิชาของสาขาวิชาเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ทางทะเล จำนวน ๕ กระบวนวิชา (๖๐๖๒๔๓, ๖๐๖๓๔๑, ๖๐๖๓๔๒, ๖๐๖๓๔๓ และ ๖๐๖๔๖๔)

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

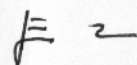


(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๙ มีนาคม ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังกัสุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๙ มีนาคม ๒๕๖๐