

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อาจารย์วิญญู ศักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานियม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.ศศิธร ไบผ่อง	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.สรญา เขียวนวนาววงศ์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๔. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๕. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
๖. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
๗. นางสาวประทุมวรรณ บัชรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
๘. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๙.๔๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ทั้งนี้ ในส่วนของ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัย การอ้างอิงผลงาน (Citation) ประธานได้ให้ข้อคิดเห็นไว้ในเรื่องของการ citation ควรมีกลไกการกระตุ้น ผลักดันการอ้างอิงผลงาน (citation) ของคณาจารย์ภายในคณะ เช่น การปรับปรุงเงื่อนไขในประกาศการให้เงินรางวัลการตีพิมพ์ผลงาน

นอกจากนี้ และตามที่ได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร นำประเด็นเรื่องการขอความร่วมมือคณาจารย์ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษในการสอนเข้าที่ประชุมของสำนักวิชา ผกนนั้นย้าให้หัวหน้าสำนักวิชาติดตามหัวหน้าสาขาวิชาถึงการแจ้งเรื่องดังกล่าวในที่ประชุมสาขาวิชาด้วย

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ตามที่ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งเวียนขอมติคณะกรรมการบริหารประจำคณะ โดยการแจ้งเวียน เรื่อง การเสนอชื่อผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อรับรางวัลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ “ช้างทองคำ” ในกลุ่มด้านบริการ (นายสุรเชษฐ์ ณ เชียงใหม่) ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/ว ๙๒๕ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๑)/๙๓๓ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องสรุปผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการแจ้งเวียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ เรื่องการเสนอชื่อผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อรับรางวัลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ “ช้างทองคำ” ในกลุ่มด้านบริการ (นายสุรเชษฐ์ ณ เชียงใหม่)

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๔.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : Performance Review (รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์)

ตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ มีตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๔๒ ตัวชี้วัด ขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๗ ตัวชี้วัด ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๕ ที่ประชุมให้เพิ่มเติมจำนวนโครงการ

๒) ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒ จำนวนเงินวิจัยต่ออาจารย์ต่อปี ที่ประชุมเห็นควรให้ปรับเพิ่มค่าเป้าหมายจาก ๔๖๐,๐๐๐บาท เป็น ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ จำนวน ๕๐ โครงการ ขณะนี้ อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๓๔ โครงการ และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ โครงการ ในส่วนของโครงการภายใต้แผนงานประจำมีจำนวน ๔๒ โครงการ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑ โครงการ อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๒๒ โครงการ และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ๑๙ โครงการ

ทั้งนี้ หากมีโครงการที่ไม่เป็นตามเป้าหมาย ทางงานนโยบายและแผนฯ จะได้แจ้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินโครงการ ในรูปแบบผังก้างปลา เป็นรายไตรมาสต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๑.๓ แผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 ยังไม่มีการรายงานผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๔.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๑ การเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการยกย่องเป็นอาจารย์ดีเด่น และอาจารย์ผู้ที่มีผลงานดีเด่นในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม แก่นักศึกษา เพื่อรับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๑

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ การเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการยกย่องเป็นอาจารย์ดีเด่น และอาจารย์ผู้ที่มีผลงานดีเด่นในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม แก่นักศึกษา เพื่อรับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๑

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรนำเรื่องนี้เข้าพิจารณาในที่ประชุมของสำนักวิชา ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๑ และแจ้งให้คณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของคณะ พิจารณา ภายในวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๑ และเสนอให้คณะกรรมการบริหารฯ พิจารณารับรองต่อไป

๔.๒.๒ การพิจารณาคุณสมบัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาคุณสมบัติของกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๖ , ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒ โดยได้มอบหมายให้รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) นำเสนอข้อมูลสัดส่วนอาจารย์ต่อกระบวนวิชาให้ที่ประชุมทราบ หลังจากนั้น ที่ประชุมได้มีการพิจารณากันอย่างกว้างขวาง และได้กำหนดให้เกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติของกรอบอัตราฯ มีดังนี้

๑. ภาระงาน ๒ ปีซ้อนหลัง
๒. กระบวนวิชา หลักสูตรที่เปิดสอน
๓. FTES

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. อัตราของปี ๒๕๕๖ กำหนดให้มีคุณสมบัติทางการจัดการนวัตกรรม การเป็นผู้ประกอบการ (start up) เพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
๒. อัตราของปี ๒๕๖๑ (เชิงพันธกิจ) ประธานเสนอให้หารือร่วมกับที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ในวันที่ ๑๑ ธ.ค.๒๕๖๑
๓. อัตราของปี ๒๕๖๒ (เชิงรุก) กำหนดให้มีคุณสมบัติทางด้าน Food Safety เพื่อมาเตรียมความพร้อมในการเปิดหลักสูตรปริญญาตรีนานาชาติ และมาคมวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ การประสานงานศิษย์เก่า และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ทั้งนี้ ในประเด็นของสรุปรายการครุภัณฑ์ที่มีแผนจะจัดซื้อในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประธานได้เร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน โดยเฉพาะในรายการที่ ๒ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการแปรรูปอาหาร

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

ดังนี้

- ๑) สรุปผลการจัดกิจกรรมตลาดนัดหลักสูตรและ CMU Open House ๒๐๑๘ ระหว่างวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และคณะอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม และสรุปการประเมินความสนใจของนักเรียนต่อคณะฯ
- ๒) สรุปผลการดำเนินงานยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งประกอบด้วย การบรรยายพิเศษ ในหัวข้อ "Presentation in Seminar or Conference and Public Speaking" (๑๗-๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑) และ การอบรมหลักสูตร Consolidation of English Skills for Academic Achievement (๙ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑)

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

- ๑) ในส่วนของการจัดโครงการ Open house ประธานได้เสนอให้มีการจัดกิจกรรมสัมมนาการ หรือจัดซุ้มสาธิต ฯลฯ ที่สามารถดึงดูดความสนใจของนักเรียนให้มาศึกษาต่อที่คณะมากยิ่งขึ้น
- ๒) ในส่วนของการประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมบรรยายพิเศษ เรื่อง Presentation in Seminar or Conference and Public Speaking (๑๗-๑๘ ต.ค. ๖๑) และการอบรมเรื่อง Consolidation of English Skills for Academic Achievement (๙-๓๑ ต.ค.๖๑) ที่ประชุมเสนอให้ปรับหัวข้อ ความรู้ความเข้าใจในทักษะภาษาอังกฤษก่อนการอบรม และความรู้ความเข้าใจในทักษะภาษาอังกฤษหลังการอบรมออก และให้หาค่าเฉลี่ยของคะแนนการประเมินอีกครั้ง

นอกจากนี้ ประธานได้เน้นย้ำให้หัวหน้าสำนักวิชา แจ้งเรื่องการกรอกผลการให้ลำดับชั้นผ่านระบบออนไลน์ในที่ประชุมสำนักวิชาในวันที่ ๒๘ พ.ย. ๖๑ ด้วย และให้คณาจารย์ให้ลำดับชั้นผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น โดยให้ผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมสาขาวิชา และสำนักวิชา

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญ์ พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ แทน ดังนี้

๑) ด้านวิจัย

๑.๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๒ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๓,๐๓๖,๒๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๑๗,๔๐๒,๖๐๔.๓๒
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๔๓๘,๘๐๔.๓๒

*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ มีรายละเอียดตามตาราง

ปีปฏิทิน ๒๕๖๑			
วารสารระดับชาติ	๘		
วารสารนานาชาติ	๔๙ เรื่อง		
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๕		
หนังสือ/ตำรา ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ	-	KPI	ข้อมูล ณ ปัจจุบัน
รวม	๖๒ เรื่อง	๐.๙๐ เรื่อง/คน/ปี	๑.๐๘ เรื่อง/คน/ปี

*ปีปฏิทิน ๒๕๖๑ เริ่มนับข้อมูล มกราคม ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๗ คน

๒) ด้านบริการวิชาการ

๒.๑) งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ได้มีการพัฒนาข้อเสนอโครงการเพื่อเสนอของบประมาณแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๕ โครงการ รายละเอียดตามตาราง

แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
แผนงานบูรณาการพัฒนาผู้ประกอบการ เศรษฐกิจชุมชน SMEs	การพลิกโฉมสินค้าเกษตรด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม	๒,๐๐๐,๐๐๐
แผนงานบูรณาการพัฒนาผู้ประกอบการ เศรษฐกิจชุมชน SMEs	การสร้างมูลค่าเพิ่มผักผลไม้เมืองหนาวด้วยนวัตกรรมการแปรรูปและบรรจุภัณฑ์สร้างสรรค์	๒,๔๐๐,๐๐๐
แผนงานบูรณาการพัฒนาผู้ประกอบการ เศรษฐกิจชุมชน SMEs	การใช้เทคนิคแกสโตรโนมีในการออกแบบอาหารล้านนาเพื่อตลาดการท่องเที่ยวและสุขภาพ	๒,๓๑๖,๘๐๐
แผนงานบูรณาการการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันและการลงทุนระหว่างประเทศ	การออกแบบและพัฒนาแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับผลไม้เศรษฐกิจส่งออก (Designing and Developing of Packaging for Economic fruit Exports)	๑,๐๐๐,๐๐๐
แผนงานบูรณาการการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและชุมชนเข้มแข็ง	การสร้างความโดดเด่นให้กับสตอเบอร์รี่ด้วยนวัตกรรม	๑,๕๐๐,๐๐๐

๒.๒) กิจกรรมบริการวิชาการในประเทศ

ขณะนี้ อยู่ในระหว่างสรุปผลการตรวจประเมินร้านอาหารในโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย (Food safety : CMU) ระยะที่ ๑

กิจกรรมย่อยที่ ๒ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบ ผ่านเกณฑ์สุขภาพและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่” และจะมีแผนการตรวจประเมินเป็นร้านอาหารนำร่องฯ ต่อไป โดยให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์ที่สองของเดือนธันวาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

แทน ดังนี้

๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๕ พ.ย.๒๕๖๑	ร่วมกับสำนักวิชาให้การต้อนรับ Dr. Heather McKeever, Senior Regional Manager จาก Global Recruitment and Admissions, Advancement Group, University of Reading, UK ซึ่งเดินทางมาเยือนคณะฯ เพื่อหารือรายละเอียดเกี่ยวกับ joint program (double degree) ระหว่างมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และ University of Reading พร้อมทั้งพูดคุยและให้ข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ ที่สนใจไปศึกษาต่อ	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๒๑ พ.ย.๒๕๖๑	พิธีปิดโครงการ Student Mobility: Work-Learn Internship at the Faculty of Agro-Industry, CMU ๒๐๑๘ (Nong Lam University, Vietnam)	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๒๒ พ.ย. ๒๕๖๑	ร่วมกับสำนักวิชาให้การต้อนรับ Ms. Liu Xiaoling รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จาก Guangxi University ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน และคณะนักศึกษาปริญญาเอก จำนวน ๑๒ คน ในโอกาสเยี่ยมเยือนคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนระดับ ป. เอกและแนะนำงานวิจัยที่สำคัญของคณะฯ	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๒๒ พ.ย. ๒๕๖๑	รับรองและอำนวยความสะดวก Prof. Dr. Kalidas Shetty จาก North Dakota State University, USA ซึ่งเดินทางมาร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Manuscript writing workshop ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	Memorandum of Understanding ระหว่าง Qingdao Institute of Bioenergy and Bioprocess Technology (QIBEBT), Chinese Academy of Sciences กับ คณะอุตสาหกรรมเกษตร * ลงนามแล้ว *
๒	Agreement on Students Exchange ระหว่าง Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM) กับมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ * อยู่ระหว่างการเสนอท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ลงนาม
๓	MOU ระหว่าง South China University of Technology (SCUT) กับคณะอุตสาหกรรมเกษตร * ทาง SCUT ขอปรับเปลี่ยนเป็นการลงนามเป็นระดับมหาวิทยาลัย (Consortium) ร่วมกับอีก ๑๑ มหาวิทยาลัยพันธมิตร ทั้งนี้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ปรับแก้ในส่วนของ logo และผู้ลงนาม ขณะนี้อยู่ระหว่างแจ้ง SCUT

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา (น.ส.ประทุมวรรณ บวรินทร์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑) การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีดังนี้

๑.๑) ระบบกล้องวงจรปิดภายในอาคาร งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้หน่วยพัสดุได้ทำการส่งเอกสารจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทเรียบร้อยแล้ว โดยจะทำการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคาร แบบ Network Camera จำนวน ๒๔ กล้อง โดยแบ่งเป็นการติดตั้งกล้องวงจรปิด ๔ กล้องผ่านเครื่องบันทึกภาพ ๑ เครื่อง ใน ๖ อาคาร ได้แก่ อาคารสำนักงานคณะ และอาคาร ๑-๕ ชั้นละ ๑ กล้อง

๑.๒) ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Firewall) (อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง)

๑.๓) ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อเครื่องฉายภาพสามมิติ (อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง)

๑.๔) ดำเนินการจัดหาเครื่องขยายเสียง (ไมค์โครโฟน) สำหรับห้องประชุม (อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง)

๒) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “แนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาที่ใช้ในห้องประชุมต่างๆ” เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

๓) ด้านสื่อและประชาสัมพันธ์

๑) งานออกแบบป้าย Backdrop ร่วมกับงานการศึกษาที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากภายนอก

๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวรางวัล หรือกิจกรรมเด่น ไปยังระบบข่าว RSS เพื่อขึ้นเว็บไซต์มหาวิทยาลัย จำนวน ๖ ภาพข่าวกิจกรรม

๓) การขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ และค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากร คณะ ดังมีรายการครุภัณฑ์ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) จำนวนนักศึกษาที่สมัครขอรับทุนการศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑ รวมทั้งสิ้น ๘๗ คน รายละเอียดตามตาราง

ชื่อทุน	จำนวนรับสมัคร	จำนวนใบสมัคร
ขาดแคลนทุนทรัพย์	๓๕	๕๗
เรียนดี	๑๘	๑๙
นักกิจกรรมดีเด่น	๑๐	๑๐
นักกีฬาดีเด่น	๔	๑
รวม	๖๗	๘๗

๒) กำหนดการค่ายคุณธรรม จริยธรรม คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีกำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๕-๗ และ ๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักกีฬาสนาเกษตรใหม่ธรรมธาราม

๓) ผลการสำรวจภาวะซึมเศร้าของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ แบบสำรวจนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง คณะอุตสาหกรรมเกษตรที่รอกแบบสำรวจ มีนักศึกษาให้ความร่วมมือจำนวน ๖๕ คน รายละเอียดตามตาราง

ระดับคะแนน	จำนวน (คน)
๐ - ๖ ไม่มีภาวะซึมเศร้า	๓๐
๗ - ๑๒ ภาวะซึมเศร้าระดับน้อย	๒๕
๑๓ - ๑๘ ภาวะซึมเศร้าระดับปานกลาง	๘
๑๙ - ๒๗ ภาวะซึมเศร้าระดับรุนแรง	๒
รวม	๖๕

หมายเหตุ เกณฑ์ในการวัดช่วงคะแนนจากแบบคัดกรองซึมเศร้า

- ระดับน้อย ให้เข้ารับการปรึกษาจากนักจิตวิทยาเป็นระยะ และสามารถดำเนินชีวิตชีวิตได้ปกติ
- ระดับปานกลาง ให้เข้ารับการปรึกษาจากนักจิตวิทยา ให้เพิ่มเฝ้าระวังและสังเกตอาการ
- ระดับรุนแรง ต้องส่งพบจิตแพทย์เพื่อรับการบำบัดโดยด่วน

หน่วยพัฒนาคุณภาพฯ ได้แจ้งประสงค์แบบทดสอบในรูปแบบชั้นเรียนแทนการประกาศให้นักศึกษาเข้ามาประเมินผลโดยสมัครใจและให้ขยายผลทุกชั้นปี เนื่องจากประเด็นเรื่องนักศึกษาความร่วมมือที่นักศึกษา

๔) ผลการดำเนินการโครงการติวเข้มเติมเต็มความรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ปลายภาค ๑/๒๕๖๑) จำนวน ๔ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๔, ๒๔, ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. ณ อาคารเรียนรวม ๕ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕) สรุปคะแนนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในกระบวนวิชา ๖๑๐๑๐๑ (การเรียนรู้กิจกรรมผ่านกิจกรรม ๑) ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งมีเกณฑ์ในการผ่านต้องได้คะแนนจาก ๘๕ จาก ๑๐๐ คะแนนและต้องเข้าครบทั้งสี่หมวด ประกอบด้วยหมวดด้านวิชาการ หมวดด้านศิลปวัฒนธรรม หมวดจิตอาสา ชื่อสัตย์ และรับผิดชอบ หมวดวิเทศสัมพันธ์ มีจำนวนนักศึกษาที่ไม่ได้ตามเกณฑ์และเข้าครบทั้งสี่หมวดอยู่ ๒๓ คน จาก ๔๔๓ คน ซึ่งผลคะแนนจะประกาศให้นักศึกษาทราบ และติดตามนักศึกษาที่ได้คะแนนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้ทำกิจกรรมเสริมต่อไป

๖) ผลการเตรียมงานในกิจกรรมมินิมาราธอน มีผู้สมัครออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นมา นับจนถึงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มีจำนวนทั้งหมด ๙๖๔ คน (จำนวนผู้ลงสมัคร Mini marathon (๑๐ กม.) ๖๖๔ คน และจำนวนผู้ลงสมัคร Fun Run (๕.๕ กม.) ๓๐๐ คน) จากเป้าหมาย ๑๒๐๐ คน ไม่เกิน ๑๕๐๐ คน ราคาบัตร ๒๕๐ บาท การส่งบัตรไปยังหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ได้ดำเนินการจัดส่งไปแล้ว จำนวน ๕๕ แห่ง (ตอบรับมา ๑๑ แห่ง) และได้มีมติให้เปิดรอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ทั้งนี้ ประธาน มอบหมายให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา แจ้งข้อมูลของนักศึกษาที่มีภาวะซึมเศร้าให้อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาทราบโดยทางลับด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ไบผ่อง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ดังนี้

- ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ได้ดำเนินการเสนอขอของบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา เพื่อจัดลำดับในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ และประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรฯ เพื่อจัดลำดับในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรฯ เพื่อจัดลำดับในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ดังมีรายการครุภัณฑ์ตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบการประเมินเลื่อนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชาฯ ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - การส่ง TOR / การประเมิน JA ในส่วนที่รับผิดชอบ

การพิจารณา JA รอบ ๑ มค ๖๑ - ๓๐ มิย ๖๑ และ TOR รอบ ๑ กค ๖๑ - ๓๑ ธค

๖๑ เรียบร้อยแล้ว

ความคืบหน้าการทดลองปฏิบัติงาน

ผู้ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานรอบที่ ๑ จนถึงช่วงต้นปี พ.ศ.๒๕๖๒ (ทุกคนส่ง TOR แล้ว)

อาจารย์ ดร.สิริภัทร แต่สุวรรณ : รอบที่ ๑/๒ ระหว่าง ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑ - ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

อาจารย์ ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย : รอบที่ ๑/๒ ระหว่าง ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑ - ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

นางสาวอัญชลีภรณ์ สุขป้อ : รอบที่ ๑/๓ ระหว่าง ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงานรอบที่ ๑ (อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR)

อาจารย์ ดร.วรินทร์ กลั่นกลิน : รอบที่ ๑/๒ ระหว่าง ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ - ๑๔

พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

๒) ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

อยู่ในช่วงไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร
๑๔,๔๗๘,๕๐๐ บาท แยกเป็นค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง ๘,๙๙๖,๓๐๐ บาท (ร้อยละ
๖๒.๑๔) งบดำเนินการ ๒,๘๖๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๑๙.๗๕) ใช้งบไปแล้วประมาณ ร้อยละ ๘
และงบประมาณโครงการอื่นๆ ๒,๖๒๒,๒๐๐ บาท (ร้อยละ ๑๘.๑๑)

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดิน / เงินรายได้ที่แจ้งจัดหาแล้ว:

อยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ลงนามในสัญญาจัดซื้อทัน ไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ
๒๕๖๒ มีทั้งสิ้น ๓๗ รายการ (ดำเนินการติดตามความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอแล้ว จัดซื้อไปได้
อย่างน้อย ๒๘ รายการ)

๓) ความคืบหน้า ผลการติดตามการประเมินผลการเรียนการสอนของคณาจารย์ ทั้ง
แบบรายบุคคล และแบบกระบวนวิชา โดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้ง
ให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการ
ดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๑ - ปัจจุบัน)

มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒) สัดส่วนของรายได้ ณ ปัจจุบัน มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัดโครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง
“การพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผลิตภัณฑ์อาหาร เครื่องดื่ม ของใช้ และ
ของตกแต่งด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและนวัตกรรมในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนมีกำหนดการ
ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๒-๑๗ พ.ย.๖๑

๔) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร มีโครงการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๒ ดังนี้

- โครงการฝึกอบรมสองมุมมองญี่ปุ่น โดย อ.มยุรี ภาคลำเจียก ๑๐ มกราคม
๒๕๖๒
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “Retort Supervisor” รุ่นที่ ๖(๒๒-๒๖เม.ย.๖๒)
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาหารสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นที่๔
- การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตพลังงาน
เอทานอลและละผลิตภัณฑ์เนื้อหมัก (๕,๑๙ก.ค.๖๒)

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

- โครงการขับเคลื่อนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบประมาณเงินแผ่นดิน ปี ๒๕๖๒

- โครงการส่งเสริมการพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับลำไยแปรรูป แบบ๔.๐ เพื่อการขับเคลื่อนกลไกความยั่งยืนและส่งเสริมการผลิต การตลาด ของโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

ประธานมอบหมายให้ศูนย์ฯ พิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ควรมีการมุ่งเน้นการแสวงหารายได้จากการประมวลโครงการจากแหล่งทุน ภายนอก

๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์การจำหน่ายชุดของขวัญปีใหม่(ใส่อั่วลดไขมัน)

๓. ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์การจัดอบรม สองมุมมองญี่ปุ่น ให้มีความดึงดูดใจมากยิ่งขึ้น เช่น การเพิ่มรายละเอียดประวัติของวิทยากร ฯลฯ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงาน สำนักงานคณะกรรมการเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๔ ตุลาคม - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๑) การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

การประชุมหัวหน้างาน

มีการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ สรุปผลการประชุมมีดังนี้ การพิจารณา competency ของบุคลากรสายสนับสนุนสังกัดสำนักงานคณะและศูนย์ฯ /การจัดทำ ตารางวิเคราะห์ปัญหา / การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศแก่บุคลากรใหม่/ พิจารณาจัดเรียงลำดับของครุภัณฑ์สำนักงาน คณะ / โครงการศึกษาดูงาน / การใช้รูปแบบตัวพิมพ์หนังสือ / สำนักวิชาแจ้งกำหนดการสอบปลายภาค / ปัญหาและ ข้อเสนอแนะจากการประชุมกลุ่มย่อยจากการฝึกอบรม opportunity canvas

๒) ความคืบหน้า การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

งานบริการการศึกษาฯ ได้จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction) เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อปริญญานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ จำนวน ๑ เรื่อง และเสนอลงนามอนุมัติใช้เอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

การควบคุมเอกสารตามแนวทางคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

DCP ได้จัดระบบการควบคุมเอกสารของ ๕ งาน ได้แก่ (๑) งานบริหารทั่วไป (๒) งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา (๓) งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (๔) งานการเงิน การคลังและพัสดุ และ (๕) งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และทุกงานได้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ (QP) และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (WI) ที่ระบุไว้

ในการนี้ สำนักงานได้จัดประชุมคณะกรรมการ ISO เพื่อวางแผนการตรวจประเมินระบบฯ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมีการพิจารณารายชื่อคณะกรรมการตรวจฯ และกำหนดให้มีการตรวจประเมิน วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓) กิจกรรม Lunch Talk

เมื่อวันพุธที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๓๐-๑๓.๐๐ น. คณะอุตสาหกรรมเกษตร จัด “โครงการ Lunch Talk” เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร และบุคลากรของคณะฯ ได้แก่ กลุ่มคณาจารย์ กลุ่มนักวิทยาศาสตร์ และกลุ่มเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ได้พบปะพูดคุยกันในรูปแบบ Lunch Talk ซึ่งจะช่วยเพิ่มช่องทางให้บุคลากรของคณะฯ ได้มีโอกาสได้พูดคุย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือแสดงปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันมากขึ้น ณ ห้องประชุม ๓ และห้องประชุม ๔ อาคารสำนักงานคณะฯ ทั้งนี้ ได้มีหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้

๓.๑) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างกลุ่มคณาจารย์ และกลุ่มนักวิทยาศาสตร์ เรื่อง “สรุปรายงานผลจากการศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยมหิดล และมหาวิทยาลัยศิลปากร กรุงเทพมหานคร “เรื่องความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ และการจัดการห้องปฏิบัติการ” โดย อาจารย์ ดร.ศศิธร ไบม่วง

๓.๒) กลุ่มสายสนับสนุน และผู้ประสานงาน ถ่ายทอดองค์ความรู้ เรื่อง “แนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาที่ใช้ในห้องประชุมต่างๆ” โดย นายวรกร สุพร

๔) พิธีทอดถวายผ้ากฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๑

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมพิธีทอดถวายผ้ากฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๑ ณ วัดฝายหิน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม

๕.๑) พิธีเจริญพระพุทธมนต์เฉลิมพระเกียรติและถวายพระพรชัยมงคล วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ วัดพระสิงห์วรมหาวิหาร (รถออกจากคณะ เวลา ๑๔.๔๕ น.โดยประมาณ)

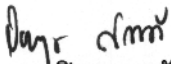
๕.๒) กิจกรรม English Talk คุ้มเจ้าบุรีรัตน์ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

๕.๒) งานทำบุญคณะและเลี้ยงปีใหม่ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมเสนอว่าควรมีการประเมินประสิทธิภาพของการนำระบบ ISO มาใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงานคณะ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธาน เสนอให้มีการจัดกิจกรรมพบปะกับบุคลากรเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการรับการตรวจประเมิน EdPEX ๓๐๐ จึงมอบหมายให้งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษาพิจารณาดำเนินการต่อไป

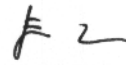

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑