

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๓ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุกัญญา สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๖. อาจารย์วิญญู ศักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
--	----------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิยม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. นางไกรคำ หัสการบัญชา	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๓. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
๔. นางปิยะนุช จันทนา	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
๕. นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
๖. นายนพรัตน์ อัครจินดา	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๗. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน ยังไม่มีการแจ้งเวียนขอมติคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

๑.๓ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๑ ได้ให้ความเห็นชอบในระบบ credit bank ซึ่งจะมีการปรับเปลี่ยนหลักสูตร หรือจัดทำหลักสูตรระยะสั้นที่สามารถนับรวมหน่วยกิต โดยเป็นหลักสูตรสำหรับผู้รับบริการที่มีประสบการณ์ในการทำงาน มีการสอบเทียบหน่วยกิต ซึ่งขณะนี้มหาวิทยาลัยกำลังอยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคณะก็จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในเรื่องดังกล่าว

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑
ยังไม่มีมีการพิจารณาในรอบการประชุมนี้

๔.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๑ ผลการให้ลำดับชั้นกระบวนวิชา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาผลการให้ลำดับชั้นกระบวนวิชา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

- ๑) ให้แก้ไขลำดับชั้น P กระบวนวิชาสัมมนา ของสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ ให้ถูกต้องเพราะกระบวนวิชาสัมมนา ไม่มีการให้ลำดับชั้น P
- ๒) ที่ประชุมได้เน้นย้ำในเรื่องของการเสนอขอ proposal ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ขอให้ดำเนินการตามขั้นตอนและระเบียบของมหาวิทยาลัย
- ๓) ที่ประชุมได้มอบหมายให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร แจ้งให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามการเข้าร่วมวิชากิจกรรมของนักศึกษาด้วย เนื่องจากมีนักศึกษาเข้ากิจกรรมจำนวนน้อย

หลังจากนั้น ที่ประชุมเห็นชอบผลการให้ลำดับชั้นกระบวนวิชา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐

๔.๒.๒ กระบวนวิชาเปิดใหม่ ๖๐๑๓๕๓ : ความปลอดภัยอาหารและสุขาภิบาลสำหรับโรงงานอาหาร

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณากระบวนวิชาเปิดใหม่ ๖๐๑๓๕๓: ความปลอดภัยอาหารและสุขาภิบาลสำหรับโรงงานอาหาร ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ให้แก้ไขคำผิดในส่วนที่เป็นภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง อาทิ personal hygiene ควรตัดคำว่า food ออก

๒) ควรปรับภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับภาษาไทย

๓) ควรแก้ไขคำผิดต่างๆ ให้ถูกต้อง

หลังจากนั้น ที่ประชุม เห็นชอบการเปิดกระบวนวิชา ๖๐๑๓๕๓ : ความปลอดภัยอาหารและสุขาภิบาลสำหรับโรงงานอาหาร

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลังและพัสดุ การประสานงานศิษย์เก่า และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ซึ่งประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร. สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

๑) ผลสอบ CMU-eGrad นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ในที่ประชุม

๒) จำนวนผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์รอบที่ ๑ (Portfolio) และรอบที่ ๒ (Quota) มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ ดังนี้

๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	โครงการ	เสนอขอ	งบได้รับ
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๑๕	๑๕,๓๕๓,๘๐๐.๐๐	๑๕,๙๕๓,๘๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๓๓	๑๖,๒๒๗,๔๔๕.๙๙	๑๔,๕๙๘,๙๗๕.๙๙
รวม	๔๘	๓๑,๕๘๑,๒๔๕.๙๙	๒๙,๕๕๒,๗๗๕.๙๙

*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ประธานได้เสนอแนะว่า ในส่วนของโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน รายการที่ ๔ โครงการย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย (ดร.เอกสิทธิ์ + ดร.ธรรมพ) ควรรวมอยู่ในงบประมาณแผ่นดิน (รายการที่ ๑) และรายการที่ ๓ Joint Research Program ควรรวมอยู่ในรายการที่ ๒ (เงินรายได้คณะ) ซึ่งรองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญา บุญประสม) รับจะไปปรับเปลี่ยนข้อมูลในตารางนำเสนอต่อไป

๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ มีรายละเอียดตามตาราง

		ปีปฏิทิน ๒๕๖๑	
วารสารระดับชาติ		๒	
วารสารนานาชาติ		๒๘ เรื่อง	
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ		-	
หนังสือ/ตำรา ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ		KPI	ข้อมูล ณ ปัจจุบัน
รวม	๓๐ เรื่อง	๐.๙๐ เรื่อง/คน/ปี	๐.๕๒ เรื่อง/คน/ปี

* ปีปฏิทิน ๒๕๖๑ เริ่มนับข้อมูล เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ประธานได้เสนอในที่ประชุมว่าควรมีการปรับระดับของ FAB Journal จากที่อยู่ในกลุ่ม TCI Tier 1 เป็นระดับนานาชาติ (Scopus) เนื่องจากส่วนใหญ่ผลงานที่ลงตีพิมพ์ในวารสารเป็นภาษาอังกฤษ และระบบความที่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบ

ด้านบริการวิชาการ

๑) กิจกรรมบริการวิชาการในประเทศ

๑.๑) วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ ได้หารือร่วมกับสภาอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ เกี่ยวกับการจัดประกวดอาหารพื้นบ้านล้านนาในงาน Lanna Expo 2018 และหารือความร่วมมือในงานวิจัยและบริการวิชาการร่วมกัน ณ โรงแรม แอด ฟิงค์นคร สาขา ฟ้ายามเชียงใหม่

๑.๒) วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หน่วยบริการวิชาการ จัดประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงานคณะทำงานประจำโครงการ “การพัฒนาร้านอาหารนำร่องต้นแบบเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านอาหารสุขภาพของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่” ณ โรงแรม แคนทารี ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยทีมวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญระบบมาตรฐานอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยมี ผศ. ดร.สุทัศน์ สุระวัง และ คุณชาติชาย วิสัยลักษณ์ เป็นวิทยากรให้ความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับ “ระบบมาตรฐานสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหาร (GHP)” ร่วมกับคณะทำงานประจำโครงการฯ จาก คณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะสังคมศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ ที่จะลงพื้นที่ตรวจประเมินเป็นร้านอาหารนำร่อง ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๔ แห่ง คือ โรงอาหารคณะสังคมศาสตร์ โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ โรงอาหาร อมช. โรงอาหารหอพัก ๔๐ ปีและหอสีชมพู

๒) กิจกรรมบริการวิชาการที่ร่วมกับภาคเอกชนที่มี MOU กับคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้ประชุมหารือร่วมกับบริษัท CMIIC ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยร่วมกับผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓) การจัดการประกวดอาหารพื้นบ้านล้านนา

หน่วยบริการวิชาการได้ดำเนินการจัดการประกวดอาหารพื้นบ้านล้านนา โดยได้ประชาสัมพันธ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ ประธานได้มอบหมายงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ให้ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมประกวดอาหารพื้นบ้านล้านนาเพิ่มเติมไปยังกลุ่มโรงเรียนที่เคยเข้าร่วมโครงการค่ายอุตสาหกรรมอาหาร รวมทั้งโรงเรียนและวิทยาลัยอาชีวศึกษาต่างๆ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์
ดังนี้

๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑	ให้การต้อนรับ Ms. Alison Yule, Brand Consultant and Marketing Manager, Aromatic Vitality US ป. สหรัฐอเมริกา ซึ่งเดินทางมาเก็บข้อมูลทำการวิจัยเกี่ยวกับ "Growth and production of lemongrass for essential oil industry" รวมทั้งพบและสัมภาษณ์คณบดีและหัวหน้าสำนักวิชาฯ เกี่ยวกับ Agro-Industry in Thai	คณะอุตสาหกรรม เกษตร
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑	ให้การต้อนรับ อธิการบดีจากมหาวิทยาลัยแห่งชาติคังวอน ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี Prof.Kim Heonyoung พร้อมคณะ ซึ่งมาเยือนคณะอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อแนะนำสถาบันและหารือการสร้างความร่วมมือกับคณะฯ พร้อมร่วมพิธีลงนาม MOU ระหว่าง มข.และมหาวิทยาลัยแห่งชาติคังวอน	คณะอุตสาหกรรม เกษตร

๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑.	MOU ระหว่าง Kangwon National University (KNU), Korea กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ * ลงนามเรียบร้อย
๒.	MOU ระหว่าง Yunnan Institute of Microbiology (YIM),China กับคณะอุตสาหกรรมเกษตร * คณบดีและผู้บริหารฯ กำหนดเดินทางไปลงนาม ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๑
๓.	MOU ระหว่าง Southwest Forestry University, China กับคณะอุตสาหกรรมเกษตร ๒.๑ College of Light Industry & Food Engineering ๒.๒ College of Chemical Engineering * คณบดีและผู้บริหารฯ กำหนดเดินทางไปลงนาม ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๑
๔.	MOU ระหว่าง School of Food Science and Engineering, South China University of Technology (SCUT), China กับคณะอุตสาหกรรมเกษตร * มหาวิทยาลัยเห็นชอบร่าง MOU แล้ว อยู่ระหว่างแจ้ง SCUT

๕.	MOU ระหว่าง South China Agricultural University (SCAU), China กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ * อยู่ระหว่างรอ SCAU พิจารณาร่างที่แก้ไขแล้ว
๖.	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง คณะอุตสาหกรรมเกษตร กับ บริษัท ไทยรวมสินพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด * อยู่ระหว่างพิจารณาร่างข้อตกลงฯ โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๗.	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับ เทศบาลเมืองแม่เหิยะ * อยู่ระหว่างดำเนินการต่ออายุบันทึกข้อตกลงฯ (หมดอายุ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๑)
๘.	MOA Double Masters Arrangement ระหว่าง University of Reading กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ * อยู่ระหว่างรอ UOR พิจารณาร่างที่แก้ไขแล้ว

ประธานให้ข้อคิดเห็นว่า เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะฯ ที่มุ่งเน้นความเป็นผู้นำในระดับอาเซียน จึงควรเพิ่มเติมเครือข่ายความร่วมมือกับประเทศอินโดนีเซีย และกัมพูชา ซึ่งอาจติดต่อประสานงานกับผู้ที่เคยมาเข้ารับการอบรม Training of the Trainers (TOT) จึงได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร และงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

๔) งานวิเทศสัมพันธ์อื่นๆ

มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นอกจากนี้ ในส่วนของทุน ๒๐๑๘ Double Degree Program at Kagawa University, Japan ประธาน เสนอแนะให้งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เพิ่มเติมการประชาสัมพันธ์ทุนฯ ผ่านทางการประชุมคณะกรรมการต่างๆ ของฝ่ายวิชาการ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ยังไม่มีผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานียม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

- ๑) การเข้าร่วมเดินขบวนแห่พระพุทธรูปและสงฆ์พระสืบสานประเพณีปีใหม่เมือง ร่วมกับจังหวัดเชียงใหม่ ในส่วนของคณะอุตสาหกรรมเกษตร เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๑ โดยเริ่มเดินขบวนจากบริเวณสถานีรถไฟไปยังช่วงประตูท่าแพ ในการนี้มีผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร รวมถึงนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตรจำนวน ๓๐ คน เข้าร่วมการเดินขบวนดังกล่าว
- ๒) พิธีรดน้ำดำหัวดีต่ออธิการบดี อธิการบดี และคณาจารย์อาวุโสของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ ณ ศาลาอังก้าว มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีอดี้อธิการบดี อธิการบดี และคณาจารย์อาวุโสกล่าวอวยพรแก่ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง นักศึกษาปัจจุบัน และนักศึกษาเก่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่เข้าร่วมพิธี เพื่อแสดงความเคารพและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ และสืบสานวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีล้านนาอันทรงคุณค่าให้มีการสืบทอดและคงอยู่ต่อไป ในการนี้มีผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตรจำนวน ๑๗ คน เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยมีนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นกิจกรรมเสริมในกระบวนวิชา ๖๑๐๑๐๒ การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม จำนวน ๕ คน
- ๓) กิจกรรมพิธีรดน้ำดำหัวดีต่อคณบดี คณบดี และผู้อาวุโสคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อเป็นการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามแบบล้านนาให้คงอยู่สืบไป ณ หอประชุมใหญ่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีจำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาของคณะฯ เข้าช่วยการจัดงานในครั้งนี้ จำนวน ๘ คน
- ๔) การติดตามจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการพี่ต๋วน้อง ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐ ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และผลการสำรวจรูปแบบการจัดโครงการฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียดผู้เข้าร่วมในแต่ละกระบวนวิชา ตามตาราง

วัน/เดือน/ปี	รหัสกระบวนวิชา	กระบวนวิชา	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา	
				ในระบบ (คน)	เข้าตัว (คน)
๒๓ - ๒๔ เม.ย. ๖๑	๒๐๖๑๐๔	Calculus ๒	FST/FE/PKT	๑๒๓	๕๘ (ร้อยละ ๔๐.๖๕)
๒๕ - ๒๖ เม.ย. ๖๑	๐๐๑๑๐๒	Fundamental English ๒	All	๓๐๐	๘๗ (ร้อยละ ๒๙)

- ๕) ติดตามผลคะแนนกระบวนวิชาการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๖๑๐๑๐๒ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ประกอบไปด้วย กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม คณะอุตสาหกรรมเกษตร (๑๐ คะแนน) กิจกรรมร่วมจัดงานหรือเข้าร่วม Mini-Marathon ครั้งที่ ๖ (๕ คะแนน) กิจกรรมเตรียมความพร้อม Sports Day & Spirit Night (๑๕ คะแนน) กิจกรรมพี่ต๋วน้องกลางภาค (๕ คะแนน) กิจกรรมพบปะอาจารย์ที่ปรึกษาและส่งสมุดกิจกรรมกลางภาค (๕ คะแนน) กิจกรรมแม่เหียะสัมพันธ์ (๑๐ คะแนน) กิจกรรมนำ

น้องใหม่ขึ้นไปนมัสการประธาตุตถอยคำ (๑๐ คณะ) กิจกรรม ออก.สัมพันธ์ (๑๐ คณะ) กิจกรรม PBL (๒๐ คณะ) กิจกรรมพี่ต๋องปลายภาค (๕ คณะ) กิจกรรมพบปะอาจารย์ที่ปรึกษาและส่งสมุดกิจกรรมปลายภาค (๕ คณะ) รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คณะ และกิจกรรมเสริมอื่น ๆ กิจกรรมละ ๕ คณะ ตามที่นักศึกษาประสงค์เข้าร่วม พบว่าจากวันที่ประชุมฯ ในวันที่ ๐๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มีค่าเฉลี่ยของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๘๓ มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๗๔.๙๐ คณะ และมีนักศึกษาที่ได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ทั้งสิ้น ๕๕ คน และมีนักศึกษาเข้ามาแก้ไขกิจกรรมจำนวนมากจึงถึงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ พบว่ามีนักศึกษาที่ได้คะแนนผ่านเกณฑ์จำนวน ๒๗๒ คน และจำนวนนักศึกษาที่ได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ทั้งสิ้น ๒๑ คน

- ๖) รูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อทบทวนทักษะวิชาพื้นฐาน และ Pre-college ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และงบประมาณดำเนินการ โดยกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ กรกฎาคม และ ๒ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามมติคณะกรรมการบริหารคณะฯ คณะกรรมการความเสี่ยง คณะอุตสาหกรรมเกษตรเสนอ และส่วนกลางของมหาวิทยาลัยแจ้งความประสงค์ที่จะจัดงาน วันที่ ๓๑ กรกฎาคม และ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑.๖)

ซึ่งผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานียม) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาว่ากำหนดการและงบประมาณของกิจกรรม Pre-college ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. กิจกรรมควรเสร็จสิ้นประมาณ ๑๘.๐๐ น. โดยไม่ควรให้นักศึกษาพักค้างคืนที่คณะ
๒. วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมเสนอให้ตัดกิจกรรมอบรมอัคคีภัยออก และเลื่อนกำหนดการ สโมฯ พบปะนักศึกษาใหม่/กิจกรรมสโมฯ ขึ้นมาแทน
๓. ในระหว่างวันที่ ๒-๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งมีกิจกรรมการทิว ควรมีการแจ้งข้อมูลให้ครูผู้ทิวทราบถึงจำนวนชั่วโมงของการทิว เพื่อจะได้เตรียมความพร้อมได้
๔. ในส่วนของงบประมาณของกิจกรรม Pre college วิชาภาษาอังกฤษ ที่ประชุมเห็นว่าการเชิญ อ.เกรก มาสอน มีค่าใช้จ่ายสูง และเสนอให้เชิญวิทยากรจาก True Lab มาบรรยายเกี่ยวกับเรื่อง Idea generation
๕. ควรแจ้งให้สาขาวิชาทราบกำหนดการโดยเร็ว เพื่อจะได้สามารถเตรียมความพร้อมในการจัดงาน

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน และประกันคุณภาพการศึกษา

หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา (นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล) ได้รายงาน ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษาแทนผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ดังนี้

- ๑) การปรับปรุงหลักสูตร ได้มีการดำเนินการดังนี้

๑.๑) มีการดำเนินการด้านหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ วท.ม. และ ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ซึ่งอยู่ระหว่างรอเข้าที่ประชุมกรรมการวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย (คาดว่าในช่วงต้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑)

๑.๒) สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา แจ้งรับทราบหลักสูตรวิทยาศาสตร-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๑)

๑.๓) ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

คณะฯ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำประกาศคัดเลือกนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
รับทุนการศึกษา จำนวน ๔ ทุน ทุนละ ๕๐,๐๐๐ บาท ในสาขาวิชาต่างๆ ดังนี้

- วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ๑ ทุน
- วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (นานาชาติ) ๑ ทุน
- พัฒนาผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมเกษตร ๑ ทุน
- เทคโนโลยีการบรรจุ ๑ ทุน

ซึ่งที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรมีการระบุเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษารับทุนให้ชัดเจน
เช่น ควรมีเกรดเฉลี่ยในระดับ ๓.๕ ขึ้นไป ทั้งนี้ ในส่วนของขั้นตอนการคัดเลือก หลังจากทีมงานบริการ
การศึกษาฯ ได้จัดทำประกาศทุนเรียบร้อยแล้ว ประธานขอฝากให้ที่ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร
บัณฑิตศึกษาของแต่ละสาขาวิชา นำเรื่องนี้ไปหารือในที่ประชุมฯ และแจ้งผลการพิจารณารายชื่อนักศึกษาที่มี
คุณสมบัติรับทุนมายังสาขาวิชาและแจ้งให้คณะทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
ยังไม่มีผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการ
ดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๐ - ปัจจุบัน)

มีรายละเอียดตามที่น่าเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒) สัดส่วนของรายได้ ณ ปัจจุบัน มีรายละเอียดตามที่น่าเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร มีโครงการ Project กลุ่ม ดังนี้

- คูปองวิทย์ ๖๑ (คลินิกเทคโนโลยี) งบประมาณ ๔๓๑,๘๐๐ บาท

- โครงการ GMP Primary ออย.+สวทช. งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- โครงการยกระดับเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะการจัดการความปลอดภัย

อาหารของกลุ่มสถานประกอบการ Primary GMP งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๔) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้ส่งบุคลากรเป็นวิทยากรอบรม โครงการ GMP
(Codex) and HACCP บริษัท เนเจอร์รี่ จำกัด เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๕) กิจกรรมที่กำลังจะมาถึง

- โครงการอบรมอาหารโปรตีนสำหรับผู้สูงวัย วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๕ เมษายน - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑) การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

การประชุมหัวหน้างาน

มีการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สรุปผลการประชุมมีดังนี้

- เลขานุการคณะ หัวหน้างาน ได้ร่วมหารือและแจ้งกิจกรรม/เรื่องประชาสัมพันธ์/ข้อมูลต่างๆ ให้ที่ประชุมรับทราบ อาทิ การใช้บริการจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ การเข้ารับฟังการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้งานระบบ E-Document ของคณะกรรมการสื่อสารมวลชน คณะสังคมศาสตร์ และสำนักหอสมุด

- ปัญหา/อุปสรรค มีดังนี้

- การจัดหาสถานที่สำหรับติดตั้งเครื่องทำลายเอกสาร

ที่ประชุมเห็นว่า ควรให้เครื่องทำลายเอกสารตั้งอยู่ที่ห้องงานบริหารทั่วไปและให้รับผิดชอบดูแลเครื่องทำลายเอกสาร และจัดทำสมุดบันทึกการยืม-คืน เครื่องถ่ายเอกสาร

- ผู้แทนสำนักวิชาแจ้งว่า ขณะนี้อยู่ในช่วงของการสอบปลายภาค จึงเห็นควรให้

ระมัดระวังเรื่องการปิดห้องถ่ายเอกสาร และให้นักศึกษาปรั้งงานด้านนอกร้าน ซึ่งที่ประชุมได้มอบหมายให้หัวหน้างานบริหารทั่วไปแจ้งให้เจ้าของร้านถ่ายเอกสารทราบ

- ประเด็นปัญหาทางเทคนิคของระบบ E-Budget การวิเคราะห์ปัญหาที่พบจากการใช้งานระบบและแนวทางแก้ไขปัญหา / การหารือเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ ได้มีการหารือร่วมกับคุณวิสูตร ลีวเกียรติ เกี่ยวกับปัญหาทางด้านเทคนิคของโปรแกรม E-Budget ซึ่งทางคุณวิสูตร ได้เสนอให้คณะทำบันทึกขอความอนุเคราะห์คณะนิติศาสตร์ให้คุณวิสูตรเป็นที่ปรึกษาระบบ โดยไม่คิดค่าตอบแทน ซึ่งที่ประชุมได้มอบหมายให้หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ เป็นผู้จัดการบันทึกดังกล่าว

- การติดตามแฟ้มเสนองาน

- การติดตามการดำเนินงานจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ

ISO ๙๐๐๑

๒) ความคืบหน้า การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

จากการตรวจสอบและประเมินระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ ของสำนักงานคณะกรรมการเกษตร (internal audit) เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ และหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา งานนโยบายและแผนฯ ได้แจ้งไปยังหัวหน้างานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานตามข้อเสนอแนะของกรรมการฯ และปรับแก้ไขข้อมูลของระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure) และ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction) เพื่อให้มีประสิทธิภาพ

ความคืบหน้า

๑. งานการเงินและงานวิจัยได้แก้ไขเอกสารตามคำแนะนำของกรรมการ AUDIT และคณะที่ได้อนุมัติเอกสารควบคุมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
๒. DCP ได้จัดระบบการควบคุมเอกสารของงานวิจัย และงานการเงินฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจะนำส่งให้ทั้งสองงานจัดระบบการควบคุมเอกสารขั้นที่ ๒ ต่อไป

๓. งานบริการการศึกษา และพัฒนาคุณภาพนักศึกษา อยู่ระหว่างปรับปรุงแก้ไข OP และ WI ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และอยู่ระหว่างการจัดทำ OP และ WI ที่ยังคงค้างให้แล้วเสร็จทั้งหมด และจะได้นำเข้าสู่ระบบการควบคุมเอกสารต่อไป

๓) การเตรียมจัดงานผ้าป่าดอยคำสัมพันธ์

- มีกำหนดจัดกิจกรรมผ้าป่าดอยคำสัมพันธ์และกิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์ ศูนย์การเรียนรู้ บ้านจำขี้มด ต.ศรีบัวบาน อ.เมือง จ.ลำพูน ในวันอังคารที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. โดยศูนย์การศึกษาสิริภุญชัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และหน่วยงานราชการในท้องถิ่น จะเข้าร่วมด้วย

- ความคืบหน้าของการเตรียมงาน

- เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ พิมพ์ซองผ้าป่า/ส่งซองให้หน่วยงาน

- ประชุมติดตามความคืบหน้า ช่วยปลายเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

๔) การจัดงานช่วงเทศกาลสงกรานต์

๔.๑) การจัดงานดำหัวอดีตคณบดี คณบดี และผู้อาวุโส ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ และการนำเสนอผลการดำเนินงานของคณบดี

๔.๒) การจัดงานดำหัวอดีตอธิการบดี อธิการบดี และอาจารย์ผู้อาวุโส ของ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

๕) การเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาสโมสรนักศึกษา

เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หัวหน้างานและผู้แทนบุคลากรของสำนักงานคณะ ได้เข้าร่วมในกิจกรรมสัมมนาสโมสรนักศึกษา เพื่อชี้แจงให้นักศึกษาทราบถึงข้อมูล/แนวปฏิบัติทางการเบิกจ่ายเงิน/การใช้อาคารสถานที่ โดยมีจุดประสงค์เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาและบุคลากรของสำนักงานคณะ รวมทั้งป้องกันความเสี่ยงและลดข้อผิดพลาดของงานต่างๆ

๖) ประชาสัมพันธ์

๖.๑) โครงการด้านการพัฒนาบุคลากร

โครงการอบรมค่านิยมองค์กร โดย อ.วชิรา บุตรวิญญู วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

(๙-๑๖.๓๐ น.) ณ ห้องประชุม ๕ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๖.๒) งานทำบุญประตุมือง วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

๖.๓) สัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ ๒๓-๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมดิ

เอ็มเพรส อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิยนุช สวัสดิ์

(นางสาวปิยนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

—

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑