

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๓ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๖. อาจารย์วิญญู ศักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
--	----------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.สุภาเวท มานियม	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.ศศิธร ไบผ่อง	ผู้ช่วยคณบดี
๔. นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล	หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
๕. นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์	หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
๖. นายนพรัตน์ อัครจินดา	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๗. นางนงนุช ทองอ่อน	หัวหน้างานบริการธุรกิจ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ในประเด็นของการปรับระดับของ FAB Journal จากที่อยู่ในกลุ่ม TCI Tier๑ เป็นระดับนานาชาติ (Scopus) ประธาน ได้เน้นย้ำให้มีการติดตามการดำเนินการในประเด็นดังกล่าวด้วย

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน
ตามที่ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งเวียนขอมติคณะกรรมการบริหารประจำคณะ โดยการแจ้ง
เวียน เรื่อง การขอได้รับลำดับชั้นอักษร I กระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๐ ตอน ๐๐๒ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ นั้น
ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๓ ทบทวนรายงานความก้าวหน้า EdPEX

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบถึงความก้าวหน้าใน
การดำเนินงานเรื่อง EdPEX ว่าตามที่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้ผ่านการประเมินคุณภาพการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษา
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศไปใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา (EdPEX๒๐๐) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งจะครบ
กำหนดการประเมินระดับ ๓๐๐ คะแนนในปี พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนั้น ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
(สกอ.) มีกำหนดลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและติดตามความก้าวหน้าหน่วยงาน EdPEX๒๐๐ รุ่นที่ ๒ เพื่อขับเคลื่อนคุณภาพสู่
ระดับ ๓๐๐ คะแนน ในวันจันทร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร จึงขอ
เชิญผู้บริหารและหัวหน้างานทุกท่านเข้าร่วมรับฟังข้อเสนอแนะ/แลกเปลี่ยนกับผู้ทรงคุณวุฒิจากสกอ.ในวันและเวลา
ดังกล่าว

ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๗/
๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ อัตราการให้บริการครุภัณฑ์ Inno Hub

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้นำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอัตราการให้บริการ
ครุภัณฑ์ Inno Hub ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบในอัตราที่หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร
นำเสนอในที่ประชุม ทั้งนี้ เมื่อได้รับมอบครุภัณฑ์อย่างเป็นทางการแล้ว ให้งานการเงินการคลังและพัสดุจัดทำประกาศเรียก
เก็บเงินรายได้จากการให้บริการครุภัณฑ์ต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกัน
คุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานตาม
ตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความ
เสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๔.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : Performance Review (รายงานผลการดำเนินงาน
ตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์)

ตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ มีตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๓๖ ตัวชี้วัด ขณะนี้ บรรลุเป้าหมายแล้ว ๒๘ ตัวชี้วัด
ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ จำนวน ๕๑ โครงการ ขณะนี้ บรรลุตามเป้าหมาย ๒๙ โครงการ ไม่บรรลุ ๒ โครงการ และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๐ โครงการ นอกจากนี้ ได้นำเสนอผลการวิเคราะห์การดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาอุปสรรคตามรูปแบบผังก้างปลาของโครงการที่ไม่เป็นไปตามแผน ๒ โครงการ คือ โครงการจิตอาสาด้วยตนเองโดยใช้ PBL (โครงการรวมพลังชาว PDT) และโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ นักศึกษาระดับปริญญาตรี

โดยในส่วนของโครงการภายใต้แผนงานประจำ ขณะนี้ บรรลุตามเป้าหมาย ๓๐ โครงการ และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๕ โครงการ

นอกจากนี้ ประธาน ได้เน้นย้ำให้ผู้บริหารแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการให้พิจารณาถึงเป้าหมายของโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผน เพื่อจะได้จัดกิจกรรมที่สามารถบรรลุเป้าหมายได้ต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๑ การปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุม ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๒ ร่างประกาศให้เข้าสนามฟุตบอลในพื้นที่ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ (นายนพรัตน์ อัครจินดา) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศฯ ให้เข้าสนามฟุตบอลในพื้นที่ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุม พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบร่างประกาศให้เข้าสนามฟุตบอลในพื้นที่ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยให้คิดค่าบริการในอัตรา ๑,๒๐๐ บาท ไม่เกิน ๓ ชั่วโมง และให้บริการ ตั้งแต่ ๘.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. เฉพาะวันทำการ นอกจากนี้ เห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมในประกาศหน้า ๑ “จากบุคคลภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่” เป็น “บุคคลภายในและบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่”

๔.๒.๓ การแก้ไขลำดับชั้นอักษร I กระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๐ ตอน ๐๐๒ ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของ น.ส.เจนจิรา ปัญญาเจริญ รหัส ๕๙๒๐๑๐๐๑๓

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการแก้ไขลำดับชั้นอักษร I กระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๐ ตอน ๐๐๒ ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของ น.ส.เจนจิรา ปัญญาเจริญ รหัส ๕๙๒๐๑๐๐๑๓ ที่ประชุม พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลังและพัสดุ การประสานงานศิษย์เก่า และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (ผศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

๑) การติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรในคณะฯ มีรายละเอียดตามตาราง

หลักสูตร	ความคืบหน้า	วันที่
FST (๒๕๖๑)	ส่ง สกอ. รับทราบ	มี.ย.๖๑
BIOT (๒๕๖๑)	ผ่านการรับรองจากที่ประชุมสภาวิชาการ มช.	๑๐ ก.ค.๖๑

๒) การรับเข้านักศึกษาในระบบ TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๑

การรับเข้านักศึกษาในระบบ TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๑ นี้ มีจำนวนรับ รอบที่ ๑-๕ จำนวน ๔๖๔ คน มารายงานตัว ๔๕๔ คน

๓) ผลการสอบ CMU-ePro๑๑ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ รหัส ๖๑๑๓

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้คะแนนเฉลี่ย ๓๒.๔๑ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยของมหาวิทยาลัย มี ๓๙.๖๕

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.พิชญ์ พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ แทน ดังนี้

๑) ด้านวิจัย

๑.๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๑๕,๓๕๓,๘๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๒๑,๙๘๘,๓๙๗.๙๙

*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ มีรายละเอียดตามตาราง

	ปีปฏิทิน ๒๕๖๑		
วารสารระดับชาติ	๗		
วารสารนานาชาติ	๔๐ เรื่อง		
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๕		
หนังสือ/ตำรา ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ	-	KPI	ข้อมูล ณ ปัจจุบัน
รวม	๕๒ เรื่อง	๐.๙๐ เรื่อง/คน/ปี	๐.๙๑ เรื่อง/คน/ปี

* ปีปฏิทิน ๒๕๖๑ เริ่มนับข้อมูล เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

๑.๓) จำนวนผลงานการยื่นขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
มีรายละเอียดตามตาราง

ลำดับที่	เจ้าของผลงาน	ชื่อเรื่อง	เลขที่คำขอ	วันยื่นคำขอ	วันรับคำขอ	สิทธิบัตร เลขที่
๑	รศ.ดร.พัชรินทร์ ระวียัน และคณะ	แถบชี้วัดสำหรับติดตาม คุณภาพของผลไม้ในบรรจุ ภัณฑ์ดัดแปลงบรรยากาศ	เลขที่ ๑๓๒๕๖	๓๐ พ.ค. ๒๕๕๙	๓๑ ต.ค. ๒๕๖๐	n/a
๒	ผศ.ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส	กระบวนการผลิตยีสต์สี แดงในรูปแบบผงแห้ง (อนุ สิทธิบัตร)	๑๘๐๓๐๐๑ ๓๗๕	๒๖ มี.ค. ๒๕๖๑	๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๑	n/a

นอกจากนี้ ประธาน ได้เน้นย้ำให้มีการติดตามการดำเนินโครงการวิจัยของนักวิจัยที่ได้รับงบประมาณ
เงินแผ่นดินและเงินรายได้ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน

๒) ด้านบริการวิชาการ

๒.๑) กิจกรรมบริการวิชาการในประเทศ

ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ – ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ วิทยากรในโครงการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาหารปลอดภัย (Food safety : CMU) ระยะที่ ๑
กิจกรรมย่อยที่ ๒ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบ ผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลและ
ความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่” จาก
คณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ หอพัก ๔๐ ปี
ได้เริ่มลงพื้นที่ปฏิบัติงานในการตรวจประเมินร้านอาหารในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๖๑ ร้านค้า ประกอบด้วย

๑. โรงอาหารคณะสังคมศาสตร์ จำนวน ๓๑ ร้าน
๒. โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑๐ ร้าน
๓. โรงอาหาร อมช. จำนวน ๘ ร้าน
๔. โรงอาหารหอ ๔๐ ปี จำนวน ๑๑ ร้าน
๕. หอสีชมพู จำนวน ๑ ร้าน

๒.๒) กิจกรรมบริการวิชาการในต่างประเทศ

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย จอมดวง ได้เดินทางไป
หารือเกี่ยวกับ MOU of Internship Program และ Double degree สำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี สาขาวิชา Food Science and Technology จาก Universiti
Kebangsaan, Malaysia (UKM)

๒.๓) การพัฒนาข้อเสนอโครงการ

หน่วยบริการวิชาการ ได้พัฒนาข้อเสนอโครงการเพื่อของบประมาณสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๒ โครงการบูรณาการร่วมกับคณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน ๑ โครงการ คือ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาหารปลอดภัย (Food safety: CMU) ระยะที่ ๒ : กิจกรรมย่อย การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่” โดยมีงบประมาณที่เสนอขอ ๕๙๕,๐๐๐ บาท

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ยงยุทธ เถลิมาชาติ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๑ ส.ค. ๒๕๖๑	ดูแลและประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาแลกเปลี่ยนจาก Free University of Bozen-Bolzano, Italy จำนวน ๓ คน ภายใต้ MOU ซึ่งลงทะเบียนเรียน ๓ ภาควิชา ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา (๑/๒๕๖๑) โดยมี Mr.Michele Deganello รายงานตัวเป็นนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๖ ส.ค. ๒๕๖๑	ให้การต้อนรับ Prof. Dr. Qi Wei จาก Guangzhou Institute of Energy Conversion, Chinese Academy of Sciences University, China ซึ่งนำคณะนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มาเยือนคณะอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อพบปะผู้บริหารของคณะฯ และร่วมโครงการ “The ๒๑st Century Teaching Program for Development of Double Degree Curricula: Student Mobility GIEC-CAS Program” พร้อมหารือความก้าวหน้าเกี่ยวกับโครงการ Sino-Thai Research ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ระหว่างวันที่ ๕-๑๐ ส.ค. ๒๕๖๑	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๑๓ ส.ค.๒๕๖๑	ดูแลและประสานงานในการอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาจาก Padjadjaran University, Indonesia จำนวน ๒ คน ซึ่งเดินทางมาฝึกงานและเก็บเกี่ยวประสบการณ์ด้านวิชาการและงานวิจัย ภายใต้ความดูแลของ ผศ. ดร. สมชาย จอมดวง (อาจารย์ที่ปรึกษา) ในหัวข้อ ๑) Basic Chemical Composition and Antioxidant activities of three varieties of banana flowers และ ๒) Basic Chemical Composition and Antioxidant activities of Black Garlic ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑	คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๒๘ ส.ค.๒๕๖๑	เตรียมให้รับรอง ดูแลและประสานงานการอำนวยความสะดวกให้กับคณะนักศึกษาจาก Nong Lam University, Vietnam จำนวน ๑๐ คน ซึ่งเดินทางมาในโครงการ Internship Program ณ คลัสเตอร์วิจัยต่างๆของคณะ ระหว่างวันที่ ๒๘ ส.ค. - ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๑	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับเทศบาลเมืองแม่เหิยะ * อยู่ระหว่างรออธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงนามเพื่อนำส่งทางไปรษณีย์ให้เทศบาลเมืองแม่เหิยะลงนามต่อไป
๒	MOU ระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร มช. กับ Food Industry Research and Development Institute (FIRDI) ประเทศไต้หวัน * ส่งร่าง MOU ให้กับทาง FIRDI แล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณาโดย FIRDI
๓	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ * อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการมอบอำนาจโดยอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แต่ทั้งนี้ทางหน่วยวิเทศสัมพันธ์ต้องนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาก่อนที่จะมีการลงนามต่อไป
๔	Memorandum of Agreement (Dual Master Arrangement) ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กับ University of Reading (UOR), UK * ทาง UOR ทำการปรับปรุงเนื้อหาใหม่อีกครั้ง อยู่ระหว่างพิจารณาโดย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา (น.ส.ประทุมวรรณ บัวรินทร์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ แทน ผู้ช่วยคณบดี (อ.สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) ดังนี้

๑) ด้านการพัฒนาาระบบสารสนเทศ

- ระบบการอัปเดตบทความวิจัย (สำหรับอัปเดตบทความวิจัย เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลงานวิจัยคณะฯ) ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยสามารถเข้าไปใช้งานได้ที่ <http://๒๐๒.๒๘.๒๔.๔๕/mis๒/personnel>

- Login ผ่าน IT Account (xxx@cmu.ac.th)

- ตรวจสอบสิทธิ์การใช้งานและจัดเก็บข้อมูลบนฐานข้อมูลกลางคณะ(Agro-MIS)

- เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลงานวิจัย

- ระบบขออนุมัติเดินทางออนไลน์ (<http://๒๐๒.๒๘.๒๔.๔๕/mis๒/travel>)

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างทดสอบระบบ (เปิดให้ผู้เกี่ยวข้องทดลองใช้งาน ๑ ก.ย. ๖๑ / เปิดใช้งานอย่างเป็นทางการ ๑ ต.ค. ๖๑)

๒) ด้านห้องคอมพิวเตอร์

- ห้องคอมพิวเตอร์ ๑ ทำการติดตั้งตู้เซิร์ฟเวอร์สำหรับ ป้องกันไฟรั่ว และ ไฟดูด เพิ่มขึ้น ๑ ชุด ได้ ทำการติดตั้งอุปกรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ห้องคอมพิวเตอร์ ๒ ทำการปรับปรุงเพิ่มจำนวนโต๊ะที่นั่ง จากเดิม มี ๒๕ ที่นั่ง เพิ่มเป็น ๔๐ ที่นั่ง และทำการเดินสาย LAN และเต้าไฟใหม่ และทำการติดตั้ง ชุดเบรกเกอร์ ป้องกันไฟดูดและไฟรั่ว ขณะที่ทำการปรับปรุงเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. ด้านโสตทัศนศึกษา

- ขออนุมัติจัดหาครุภัณฑ์ TV LED เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์หน้าห้องหน่วยพัฒนานักศึกษาฯ พร้อมเตรียมโปรแกรม และระบบ เพื่อควบคุมการส่งสัญญาณภาพจากหน่วยสารสนเทศฯ ไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะติดตั้งที่หน่วยพัฒนานักศึกษาฯ (อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง)

- ดำเนินการออกแบบและประชาสัมพันธ์ งาน ออก.ปีกบ้าน ผ่าน Banner หน้าเว็บไซต์คณะฯ และผ่าน Facebook Fanpage คณะฯ ซึ่งปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีผู้เข้าถึงกิจกรรมดังกล่าวแล้ว ๖,๕๒๙ คน

- ดำเนินการออกแบบและประชาสัมพันธ์ การจัดบูทแสดงสินค้า หรือบริการของบริษัทศิษย์เก่าในงาน ออก.ปีกบ้าน ผ่าน Banner หน้าเว็บไซต์คณะฯ และผ่าน Facebook Fanpage คณะฯ ซึ่งปัจจุบัน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีผู้เข้าถึงกิจกรรมดังกล่าวแล้ว ๑,๓๔๕ คน

- งานจัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน จำนวน ๒๐ ห้องก่อนเปิดเทอม
- งานออกแบบและจัดทำป้ายวิสัยทัศน์เพื่อรองรับกิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ ก่อนเปิดเทอม

คณะกรรมการฯ ได้ให้ข้อคิดเห็นว่า ควรมีการหาความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงฐานข้อมูลจากระบบ CMU MIS ด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบในที่ประชุม

๒) ผลการดำเนินงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบในที่ประชุม

๓) ผลการดำเนินงานโครงการ Pre-college ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ ๒-๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ หอประชุมคณะอุตสาหกรรมเกษตร และอาคารเรียนรวม ๕ มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบในที่ประชุม

๔) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนและกำกับดูแลการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์อย่างสร้างสรรค์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และ กิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์กิจกรรมกีฬาน้องใหม่ เป็นทุกเย็น ในวันจันทร์ อังคาร และพฤหัสบดี สำหรับวันพุธเย็นเป็นกำหนดการโครงการติวเข้มเต็มเต็มความรู้ในกระบวนวิชาภาษาอังกฤษ เคมี ฟิสิกส์ และคณิตศาสตร์

๕) แนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหาการส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินโครงการที่จัดขึ้นโดยสโมสรนักศึกษาล่าช้า ทั้งนี้ได้มีการประชุมหารือเบื้องต้นร่วมกันระหว่างคณบดี ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และหัวหน้าฝ่ายการเงิน เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร จึงกำหนดให้มีการติดตามการเบิกจ่ายเงินโครงการที่จัดขึ้นโดยสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวาระการประชุมกรรมการพัฒนาคุณภาพทุกเดือน ที่ประชุมได้แจ้งผลการติดตามกิจกรรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้แก่ โครงการ Pre-college และโครงการรับน้องรถไฟ ซึ่งโครงการรับน้องรถไฟได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๖) กำหนดจัดโครงการบริจาคเลือด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันอังคารที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ลานใต้ถุน อาคารเรียนรวม ๓ บริเวณร้านเบเกอรี่ยูเอฟเอ็ม

๗) รูปแบบสมุดบันทึกกิจกรรม ในกระบวนวิชาการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๑ และ ๒ (๖๐๑๑๐๑ และ ๖๐๑๑๐๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นขนาด A๕ ซึ่งได้ดำเนินการแจกให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘) การใช้จ่ายเงินรายได้ที่สโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร เรียกเก็บจากผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ คนละ ๔,๘๐๐ บาท เพื่อนำไปใช้ในการซื้อชุดนักศึกษา เสื้อกิจกรรม และอุปกรณ์การเรียนของ มีต้นทุนเฉลี่ย ๔,๕๘๐ บาทต่อคน ผลต่างนำไปใช้เพื่อกิจกรรมนักศึกษา เช่น ค่าน้ำมันส่วนตัวรถของ และอื่น ๆ ตามความจำเป็น มติคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพเห็นชอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใส จึงกำหนดให้มีการเปิดเป็นบัญชีกลาง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร เจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา นายกสสโมสรนักศึกษา และเลขานุการสโมสรนักศึกษา ฯ ลงนามเพื่อเบิกเงิน ซึ่งต้องมีรายเซ็นต์ ๓ คนจาก ๔ คน

ประธานได้เน้นย้ำให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ติดตาม กำกับ ดูแลให้บรรยากาศในการซ้อมเชียร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นอกจากนี้ ขอให้ประสานเวลานัดหมายการประชุมระหว่างผู้บริหารร่วมกับสโมสรนักศึกษา ก่อนการจัดกิจกรรมรับน้องขึ้นคอย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

อ.ดร.ศศิธร ใบม่วง ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ดังนี้

ด้านบัณฑิตศึกษา

- ๑) สรุปจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปี ๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม
- ๒) ผลการพิจารณาทุนการศึกษาให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้
 - หลักสูตร FST (หลักสูตรนานาชาติ) ไม่มี
 - หลักสูตร FST ๑
 - หลักสูตร PDT ๑
 - หลักสูตร PKT ๑

หมายเหตุ: แนวทางการพิจารณาการจัดสรรทุนที่เหลือ ประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

ด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

- ๑) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์
ขณะนี้ อยู่ระหว่างการรวบรวมรายการครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เพื่อของบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๓ และจะรอนำเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชา เพื่อจัดลำดับต่อไป
- ๒) การกำจัดของเสียอันตราย
ศูนย์บริหารงานวิจัยฯ แจ้งเลื่อนกำหนดการกำจัดของเสียอันตรายจากเดิมวันเสาร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็น วันเสาร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑) ความคืบหน้า การส่งเอกสาร TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากร สำหรับรอบ การประเมินเลื่อนเงินเดือนต่างๆ รวมถึงการส่ง TOR / JA ของคณาจารย์ / บุคลากรในสังกัดสำนักวิชา ที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน และการจัดทำเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน - การส่ง TOR / การประเมิน JA ในส่วนที่รับผิดชอบ

อยู่ระหว่างดำเนินการประเมิน JA เหลือสาขา FST และกลุ่มนักวิทยาศาสตร์บางส่วน รวมถึงได้จัดส่งให้คณาจารย์บางท่านแก้ไขเพิ่มเติม TOR

ความคืบหน้าการทดลองปฏิบัติงาน

อาจารย์ ดร.สิริภัทร แต่สุวรรณ ดำเนินการจัดทำ TOR สำหรับการทดลองปฏิบัติงานรอบที่ ๑ แล้ว

อาจารย์ ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR สำหรับการทดลองปฏิบัติงานรอบที่ ๑

โดยจะได้ระบุห้วงเวลาการประเมินทดลองปฏิบัติงานของแต่ละท่านในการประชุมครั้งต่อไป

๒) ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มีรายละเอียดตามตาราง

สรุปเรื่อง (สาระสำคัญ) - เบื้องต้น

เรื่อง ความคืบหน้า การดำเนินแผนปฏิบัติงาน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อกฎหมาย / ระเบียบวาระที่เกี่ยวข้อง ไม่มี

สรุปเรื่อง (สาระสำคัญ) - เบื้องต้น

ลำดับที่	รายการ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้/ของจอง	ใช้งบไปร้อยละ
1	ค่าวัสดุใช้สอยกลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1,460,000.00	1,251,803.69	85.74
3	ค่าครุภัณฑ์ประจำปี	16,491,200.00	15,648,685.45	94.89
4	ค่าครุภัณฑ์งบกลางปี	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล	ยังไม่มีข้อมูล
5	ค่าเดินทางคณาจารย์/บุคลากร พัฒนาศึกษาภาพ	850,000.00	649,302.76	76.39
6	ค่าวัสดุใช้สอยกระบวนการวิชาโครงการวิจัย	201,600.00	170,235.00	84.44
7	ค่าถ่ายเอกสาร	230,000.00	238,945.15	103.89
8	ค่าวัสดุคณาจารย์/บุคลากร	240,000.00	70,138.00	29.22
9	ค่าวัสดุใช้สอยอื่นๆ	418,400.00	448,190.00	107.12
10	โครงการศึกษาดูงาน / นิเทศ / นศ. สัมพันธ์ / ทักษิณปริญา	1,169,000.00	808,263.96	69.14
11	โครงการ สักอบรม / ความปลอดภัย ในห้องปฏิบัติการ	72,700.00	27,819.00	38.27
12	โครงการพัฒนาศึกษาวิชาการ / พัฒนาศึกษาภาพ นักศึกษา	569,000.00	408,941.69	71.87
13	โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ	510,000.00	211,959.03	41.56
14	โครงการพัฒนานักศึกษาอื่นๆ	1,209,200.00	712,505.85	58.92
15	โครงการพัฒนาอาจารย์ / ผู้ประกอบการ / ความร่วมมืออื่น	1,231,060.00	594,670.00	48.31
	รวม	24,652,160.00	21,241,459.58	86.16

เวลาที่ผ่านไป	322.02	365.00	88.23
รายการ	งบที่จอง/ใช้ไป	งบที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ
งบค่าวัสดุ/ใช้สอย/คอบแทน	2,179,311.84	2,400,000.00	90.80
งบครุภัณฑ์ (เฉพาะเงินรายได้)	15,648,685.45	16,491,200.00	94.89
งบโครงการ/กิจกรรม มี KPI	3,413,462.29	5,610,960.00	60.84
งบประมาณรวม	21,241,459.58	24,502,160.00	86.69
อัตราส่วนร้อยละงบประมาณรวม/เวลาที่ผ่านไป	0.98		
อัตรากาไรงบประมาณ (บาทต่อวัน) - ปัจจุบัน	65,962.37		
อัตรากาไรงบประมาณ (บาทต่อวัน) - แผน	67,129.21		

รายการครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดิน / เงินรายได้ที่แจ้งจัดหาแล้ว:

งบประมาณแผ่นดิน

มีจำนวนทั้งหมด ๗ รายการ แยกเป็นงบปกติ ๒ รายการ และงบอุดหนุน ๕ รายการ ดำเนินการแล้ว

งบประมาณเงินรายได้

มีจำนวนทั้งหมด ๔๑ รายการ ดำเนินการจัดซื้อครบถ้วนแล้ว

รายการครุภัณฑ์อุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ครุภัณฑ์สหกิจศึกษา อยู่ระหว่างดำเนินการ โดย อาจารย์ ดร.สุธี วัจเต็ย

ครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้างการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี zero waste

อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่แต่งตั้งโดยคณะฯ

รายการครุภัณฑ์งบประมาณกลางปีที่ยังไม่ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อ: ไม่มี

๓) ความคืบหน้า การติดตามการลาศึกษาต่อทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ของคณาจารย์ในสังกัดสำนักวิชาฯ

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นักเรียนทุน นายเปรม ทองชัย ขอขยายการศึกษา ถึงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เนื่องจากอยู่ระหว่างเขียนวิทยานิพนธ์ เขียนได้ช้า เนื่องจากมีผลการทดลองมาก คาดว่าจะส่งร่างวิทยานิพนธ์ได้ประมาณเดือนสิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้ ประธานฝากติดตามเรื่องการจัดทำประกาศรับสมัคร ตำแหน่งอาจารย์ใหม่ และตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ โดยให้มีการดำเนินการคัดเลือกโดยด่วนต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อาจารย์วิญญู ศักดาทร) ได้รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

- ๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๐ - ปัจจุบัน) มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ๒) สัดส่วนของรายได้ ณ ปัจจุบัน มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ๓) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร มีโครงการ Project กลุ่ม ดังนี้
 - โครงการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม
 - กิจกรรมพัฒนาและทดสอบตลาดของสถานประกอบการที่ผลิตอาหารแปรรูปที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่าย(Primary GMP)
 - โครงการยกระดับเพิ่มขีดความสามารถและสมรรถนะการจัดการความปลอดภัยอาหารของกลุ่มสถานประกอบการ Primary GMP
 - โครงการพัฒนาการแปรรูปสินค้าเกษตรสู่อนาคต Food for Future
 - โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการบริหารจัดการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป พื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ละม่อมฮ่องสอน
- ๔) ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัดโครงการ "โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการแปรรูปไส้อั่วลดไขมัน" ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มช.

นอกจากนี้ หัวหน้าศูนย์ฯ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอัตราการเรียกเก็บค่าใช้บริการครุภัณฑ์ โครงการ Inno Hub ซึ่งประธานเสนอให้นำไปพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในช่วงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑) การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

การประชุมหัวหน้างาน

มีการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ สรุปผลการประชุมมีดังนี้ การแจ้งปิดโครงการ/การขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ ประจำปี ๒๕๖๑ / กำหนดการรับเรื่องของหน่วยพัสดุ การเงิน การกันเงินไว้เบิกเหลือมปี / การปรับปรุงลานกิจกรรม - การจัดสถานที่รับประทานอาหารกลางวัน ให้แก่ผู้เข้าฝึกอบรมของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร / แผนการปรับปรุงด้านอาคารสถานที่ของงานบริหารทั่วไป

ปัญหา/อุปสรรค มีดังนี้

- ประเด็นของการสื่อสารระหว่างสำนักงานคณะและสำนักวิชาอุตสาหกรรม

เกษตร

๒) ความคืบหน้า การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

งานบริการการศึกษา ได้จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction) เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อปริญญาโท/ดุษฎีนิพนธ์ จำนวน ๑ เรื่อง และเสนอลงนามอนุมัติใช้เอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

การควบคุมเอกสารตามแนวทางคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

DCP ได้จัดระบบการควบคุมเอกสารของ ๕ งาน ได้แก่ (๑) งานบริหารทั่วไป (๒) งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา (๓) งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (๔) งานการเงิน การคลังและพัสดุ และ (๕) งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และทุกงานได้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ (QP) และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (WI) ที่ระบุไว้

๓) สรุปการจัดงานผ้าป่าดอยคำสัมพันธ์

ตามที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมผ้าป่าดอยคำสัมพันธ์และกิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์ ศูนย์การเรียนรู้บ้านจำขี้มด ต.ศรีบัวบาน อ.เมือง จ.ลำพูน ในวันอังคารที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. โดยมีหน่วยงานภายในสถานีวิจัยและฝึกอบรมการเกษตรแม่เหิยะ ศูนย์การศึกษาปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และหน่วยงานราชการในท้องถิ่นในจังหวัดลำพูน เข้าร่วมด้วย นั้น สรุปยอดเงินทำบุญ ๑๑๖,๙๙๒ บาท มีบุคลากรจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้าร่วม ๑๒๖ คน และจากหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง ๒๐๐ คน

๔) การจัดบรรยาย เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการจากสำนักงานประกันสังคม

ในวันอังคารที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป จัดการบรรยาย เรื่อง “ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและสวัสดิการจากสำนักงานประกันสังคม” โดยได้รับโดยมีวิทยากรจากสำนักงานประกันสังคม คุณพันธุ์ อินทวงศ์ นักวิชาการแรงงานชำนาญการ ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๕) การบรรยายพิเศษหัวข้อ "CMU Smart City"

เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับเกียรติจากรองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการบรรยายพิเศษหัวข้อ "CMU Smart City" ให้กับบุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งการบรรยายพิเศษครั้งนี้มุ่งเน้นสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการ ภายใต้ชื่อ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่:(เมือง) มหาวิทยาลัยอัจฉริยะ พลังงานสะอาด (CMU: Smart City-Clean Energy)” ประกอบด้วย ๑.Smart Campus Management Center ๒.Smart Energy ๓.Smart Environment ๔. Smart Mobility ๕.Smart Community ณ ห้องประชุม ๓ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๖) พิธีแสดงความยินดีและงานเลี้ยงน้ำชาแก่คณาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ และบุคลากรที่ได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้น

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดงานพิธีแสดงความยินดีและงานเลี้ยงน้ำชาแก่คณาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ และบุคลากรที่ได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้น ณ ห้องประชุม ๔ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๗) การเตรียมจัดงานมุทิตาจิตอาจารย์ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑

มีการประชุมคณะทำงาน เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่อพิจารณาวางแผนการจัดเตรียมกิจกรรมเกษียณอายุราชการบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๑ โดยแบ่งหน้าที่ตามวิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction) และกำหนดการจัดงาน ดังรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

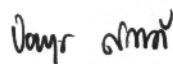
๘) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม

สำนักงานคณะ มีกำหนดจัดกิจกรรม English Talk @ เวียงกุมกาม วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี



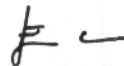
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๓ กันยายน ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๓ กันยายน ๒๕๖๑