



ร่วมขับเคลื่อนคณะอุตสาหกรรมเกษตร
สู่การเป็นสำนักงานสีเขียว

ปริมาณการใช้น้ำ คณะอุตสาหกรรมเกษตร



ปริมาณการใช้น้ำคิดเป็น ลบ.ม.

ปี 2567

ม.ค.-มิ.ย.

3,196

ลบ.ม.

ปี 2568

ม.ค.-มิ.ย.

4,134

ลบ.ม.

ปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้น

เมื่อเปรียบเทียบกับ ปี 2568

29.4%

รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ปริมาณการใช้น้ำ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2569

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีการบันทึกปริมาณการใช้น้ำเป็นประจำทุกเดือน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำอาคาร และรวบรวมข้อมูลจัดทำเป็นสถิติประจำปี เพื่อใช้ติดตามแนวโน้มการใช้น้ำ วิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ตลอดจนเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของคณะ ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office)

จากการติดตามผลการใช้น้ำในช่วง **เดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569** พบว่า คณะฯ มีปริมาณการใช้น้ำสะสม **4,134 ลูกบาศก์เมตร** เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปี พ.ศ. 2568 ซึ่งมีปริมาณการใช้น้ำ **3,196 ลูกบาศก์เมตร** จำนวน **938 ลูกบาศก์เมตร** หรือคิดเป็น ร้อยละ **29.4**

เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานรายเดือน พบว่า สามารถบรรลุเป้าหมายจำนวน **2 เดือน** ได้แก่ เดือนมกราคมและเดือนมีนาคม และ **ไม่บรรลุเป้าหมายจำนวน 4 เดือน** ได้แก่ เดือนกุมภาพันธ์ เดือนเมษายน เดือนพฤษภาคม และเดือนมิถุนายน โดยมีสาเหตุสำคัญ ดังนี้

- **เดือนกุมภาพันธ์** มีการใช้น้ำเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับกิจกรรมกีฬาของคณะ ส่งผลให้ปริมาณการใช้น้ำสูงกว่าเป้าหมาย
- **เดือนเมษายน** มีการซ่อมแซมท่อประปาที่ได้รับความเสียหายจากการขุดลอกคลอง ทำให้เกิดการสูญเสียน้ำระหว่างการดำเนินการ
- **เดือนพฤษภาคม-มิถุนายน** พบการรั่วไหลของระบบท่อประปาภายในอาคาร 2 ส่งผลให้ปริมาณการใช้น้ำสูงกว่าปกติ

คณะฯ ได้กำหนดเป้าหมายการลดการใช้น้ำ ร้อยละ **0.5** เมื่อเทียบกับปีฐาน (พ.ศ. 2568) อย่างไรก็ตาม ผลการใช้น้ำสะสมในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 มีปริมาณการใช้น้ำสูงกว่าปีฐาน จึง **ไม่บรรลุเป้าหมาย** ตามตัวชี้วัดที่กำหนด

แนวทางการปรับปรุง

1. จัดให้มีการตรวจสอบระบบประปา อุปกรณ์ใช้น้ำ และจุดเสี่ยงต่อการรั่วไหลเป็นประจำ พร้อมเร่งดำเนินการซ่อมแซมทันทีเมื่อพบความผิดปกติ
2. วางแผนการใช้น้ำสำหรับกิจกรรมที่มีผู้เข้าร่วมจำนวนมาก โดยกำหนดมาตรการประหยัดน้ำและติดตามการใช้น้ำระหว่างการจัดกิจกรรม

3. ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผลข้อมูลการใช้น้ำเป็นรายเดือน เพื่อค้นหาความผิดปกติและดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว
4. รมรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการใช้น้ำอย่างประหยัดแก่บุคลากร นักศึกษา และผู้ใช้พื้นที่ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์และกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของคณะ
5. ทบทวนประสิทธิผลของมาตรการประหยัดน้ำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมปรับปรุงมาตรการให้เหมาะสมกับสาเหตุและรูปแบบการใช้น้ำในแต่ละช่วงเวลา
6. ดำเนินการซ่อมแซมจุดรั่วไหลของระบบท่อประปาภายในอาคาร 2 และตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบหลังการซ่อมแซม เพื่อป้องกันการสูญเสียน้ำซ้ำ
7. กำหนดแผนการบำรุงรักษาระบบประปาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) โดยตรวจสอบระบบท่อกวาล์ว มาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ใช้น้ำเป็นประจำทุกเดือน พร้อมจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและการซ่อมบำรุง
8. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการติดตามปริมาณการใช้น้ำของแต่ละอาคาร และรายงานผลต่อคณะกรรมการ Green Office ทุกเดือน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์แนวโน้มและกำหนดมาตรการปรับปรุงได้อย่างทันทั่วถึง

สรุปผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์พบว่า การเพิ่มขึ้นของปริมาณการใช้น้ำในช่วงเดือนกุมภาพันธ์-มิถุนายน พ.ศ. 2569 มีสาเหตุหลักจาก การจัดกิจกรรมของคณะ การซ่อมแซมระบบประปา และการรั่วไหลของท่อประปาภายในอาคาร ซึ่งเป็นปัจจัยที่ส่งผลให้ปริมาณการใช้น้ำสะสมในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2569 สูงกว่าปีฐาน 938 ลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นร้อยละ 29.4 ส่งผลให้ ไม่บรรลุเป้าหมายการลดการใช้น้ำร้อยละ 0.5 ตามที่กำหนด

ภายหลังการวิเคราะห์สาเหตุ คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขโดยการซ่อมแซมจุดรั่วไหลของระบบประปาภายในอาคาร 2 และตรวจสอบระบบประปาให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน พร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกัน ได้แก่ การจัดทำแผนบำรุงรักษาระบบประปาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) การตรวจสอบจุดรั่วไหลเป็นประจำทุกเดือน การติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้น้ำรายเดือน รวมถึงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการใช้น้ำอย่างประหยัดแก่บุคลากรและนักศึกษา เพื่อป้องกันการสูญเสียน้ำ ลดความเสี่ยงในการเกิดเหตุซ้ำ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของคณะให้สามารถบรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในปีถัดไป