



บันทึกข้อความ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร
สารบรรณ
รับที่ 000815
วันที่ 24 ก.พ. 2560
เวลา 10 น.
ผู้รับ

ส่วนงาน กองบริหารงานบุคคล (งานธุรการ โทรศัพท์/โทรสาร ๔๑๑๑๒)

ที่ ศธ ๖๕๙๒(๔)/ว. ๐๕๕ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาเอกสาร

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการเกษตร

กองบริหารงานบุคคล ขอส่งสำเนาเอกสาร เรื่อง ผลการพิจารณาการขอปรับปรุงสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางพิราวรรณ สำเภอลอย)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เรียน เลขาธิการคณะ

- เพื่อโปรดทราบ เรื่อง ผลการพิจารณาการขอปรับปรุงสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ (กลุ่ม D และ E)

- เห็นควรแจ้งเวียนพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ (กลุ่ม D และ E) เพื่อทราบ และแจ้งงานการเงิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางวรรณ วิภาสกุลเด่น)

24 กุมภาพันธ์ 2560

24 ก.พ. 60

ทง/ดำเนินพรหมสิน

24 ก.พ. 2560

พิป
27/2/60



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานกองทุนและสวัสดิการ กองบริหารงานบุคคล โทร. ๔๓๑๙๙

ที่ ศธ ๖๕๙๒(๔) วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ผลการพิจารณาการขอปรับปรุงสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล (ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการฯ)

ตามที่สภาพนักงานมหาวิทยาลัย ได้ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาปรับปรุงสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยประจำกลุ่มที่บรรจุตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๐ และ พ.ศ. ๒๕๕๑ (กลุ่ม D และ E) โดยเห็นว่าพนักงานและญาติสายตรงไม่สามารถเข้าถึงการเบิกค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินสิทธิพื้นฐาน (สิทธิประกันสังคม/สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ) จากกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยได้ตามที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบกองทุนสวัสดิการ ว่าด้วยการเบิกค่ารักษาพยาบาล ค่าสงเคราะห์ศพ ค่าเช่าบ้าน และค่าเล่าเรียนบุตร ของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งกำหนดหลักการเบิกส่วนเกินจากสิทธิพื้นฐานรวมญาติสายตรงได้ไม่เกินปีละ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยพนักงานและญาติสายตรงจะต้องไปใช้สิทธิเบิกจากสิทธิพื้นฐานก่อน แต่ในทางปฏิบัติมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๒.๒/๓๓๙๖๕ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ส่งผลให้พนักงานสามารถเบิกส่วนเกินจากสิทธิพื้นฐานได้เพียงรายการค่าห้อง ค่าทำฟัน และค่าตรวจสุขภาพประจำปีตามอัตราราชการ ส่วนญาติสายตรงเบิกได้เฉพาะค่าทำฟัน เท่านั้น นอกจากนี้ในปัจจุบันพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุในขณะที่ปฏิบัติงานก็ไม่สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลจาก สปส. หรือจากกองทุนได้ ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัย และแก้ไขปัญหาให้สามารถเข้าถึงการเบิกได้มากขึ้น สภาพนักงานจึงขอมหาวิทยาลัยพิจารณาให้พนักงานสามารถมีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลเพิ่มเติมจากที่เบิกได้ในปัจจุบันอีก ๒ รายการ คือ

รายการที่ ๑. ให้พนักงานและญาติสายตรงมีสิทธิเบิกค่ายาและเวชภัณฑ์นอกเหนือบัญชียาหลักแห่งชาติ และค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค ไม่เกินรายการที่ราชการกำหนด

รายการที่ ๒. ให้เฉพาะพนักงานมีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยหรือประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน ไม่เกินสิทธิราชการ (เอกสาร ๑) นั้น

งานกองทุนและสวัสดิการ กองบริหารงานบุคคล ขอเรียนและเสนอ ดังนี้

๑. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ ได้พิจารณาแล้ว "มีมติให้คงหลักการเบิกค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบกองทุนสวัสดิการ ว่าด้วยการเบิกค่ารักษาพยาบาล ค่าสงเคราะห์ศพ ค่าเช่าบ้าน และค่าเล่าเรียนบุตร ของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทประจำ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งกำหนดให้พนักงานและญาติสายตรงไปใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลขั้นพื้นฐาน (สิทธิกองทุนประกันสังคม/สิทธิกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ) ของตนเองหรือญาติสายตรงก่อน ส่วนเกินที่ไม่สามารถเบิกได้จากสิทธิพื้นฐาน

และไม่เกินสิทธิราชการ ให้สามารถนำมาเบิกจากกองทุนได้ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท/ปี (รวมญาติสายตรง) นั่นคือ หากสิทธิขั้นพื้นฐานไม่ครอบคลุมรายการที่ขอเบิก หรือรายการที่ขอเบิกไม่อยู่ในสิทธิขั้นพื้นฐานนั้นก็ให้มาขอเบิกจากกองทุนได้ ดังนั้น การเบิกค่ายาและเวชภัณฑ์นอกเหนือบัญชียาหลักแห่งชาติ และค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้ง การเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยหรือประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน ก็สามารถนำมาเบิกได้จากกองทุน ทั้งนี้ ผู้ขอเบิกจะต้องแสดงใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการเข้ารับการรักษาพยาบาลที่สามารถนำมาเทียบได้กับรายการเบิกตามสิทธิราชการ

สำหรับค่าตรวจสุขภาพประจำปี เนื่องจากสำนักงานประกันสังคมได้กำหนดให้ผู้ประกันตนสามารถเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปีได้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ แล้ว ดังนั้น จึงให้พนักงานมหาวิทยาลัยประจำกลุ่ม D และ E (รวมกลุ่ม C) ไปใช้สิทธิเบิกจากกองทุนประกันสังคมก่อน และสามารถนำรายการที่เบิกไม่ได้จากกองทุนประกันสังคมมาเบิกได้จากกองทุนไม่เกินสิทธิราชการ” ซึ่งได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาแล้วปรากฏว่าไม่มีท่านใดขอให้แก้ไข (เอกสาร ๒)

๒. เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของพนักงาน และของฝ่ายการเงินการคลังที่รับผิดชอบ จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนมติคณะกรรมการกองทุนให้ทุกส่วนงาน ต่อไป และเนื่องจากได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการขอเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปีจากเดิมที่เคยให้เบิกได้โดยตรงจากกองทุนตามอัตราราชการ ปัจจุบันจะต้องไปใช้สิทธิจากสถานพยาบาลกองทุนประกันสังคมก่อน จึงจะสามารถนำรายการเฉพาะส่วนเกินมาขอเบิกจากกองทุนได้แต่ไม่เกินสิทธิราชการ ดังนั้น เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบสิทธิการเบิกของผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นสมควรกำหนดให้ผู้ขอเบิกจะต้องแสดงรายการขอใช้สิทธิเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปี (เอกสาร ๓) โดยแนบมาพร้อมกับแบบฟอร์มการขอเบิกค่ารักษาพยาบาล (เอกสาร ๔) ด้วยทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ จักเป็นพระคุณยิ่ง

จรัสพร ทวีตนา
(นางสาวจรัสพร ตี้อานา)

พนักงานปฏิบัติงาน
๒๐ ก.พ. ๒๕๖๐

๒๑-๒๐ ก.พ. ๖๐
๕-๖
๒๐๑๖๖๐

คำสั่ง:

ดำเนินการตามเสนอ



๒๑ ก.พ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ธีระจรัส)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รายการขอใช้สิทธิเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปี

(สำหรับประกอบการขอเบิกให้แนบพร้อมแบบฟอร์มการขอเบิกด้วยทุกครั้ง)

รายการตรวจสุขภาพประจำปีของทางราชการ (ใช้สำหรับการเปรียบเทียบกับของ สปส.)	อัตราการเบิกของข้าราชการ		อัตราการเบิกจากสำนักงานประกันสังคม		หมายเหตุ
	ไม่เกิน (บาท/ปี)	จน.เงินที่ขอเบิก จากกองทุน ในครั้งนี้ (บาท)	ไม่เกิน (บาท/ปี - หมายเหตุ)	จน.เงินที่เคยเบิก จาก สปส. ไปแล้ว (บาท)	
1.1 Chest X-ray (ยกเลิกรหัส ตาม ว.362)					
- Film Chest (รหัส 41001) (ยกเลิกรหัส ตาม ว.362)	170		200 (เบิกได้ครั้งเดียว)		
- Mass Chest (รหัส 41301) (ยกเลิกรหัส ตาม ว.362)	50		ไม่ได้รับ		
1.2 Urine Examination - Urine Analysis (รหัส 31001)	50		50 (ต้องมีอายุ ≥ 55 ปี)		
1.3 Stool Examination - Routine direct smear (รหัส 31201) ร่วมกับ Occult blood (รหัส 31203)	70		ไม่ได้รับ		
1.4 Complete Blood Count: CBC แบบ Automation (รหัส 30101)	90		80 (อายุ ≥ 55 ปี) 80 (อายุ 18-54 ปี เบิกได้ครั้งเดียว)		
1.5 ตรวจมะเร็งปากมดลูก					
- ตรวจภายใน (รหัส 55620)	100		ไม่ได้รับ		
- Pap Smear (รหัส 38302)	100		50 (ต้องอายุ ≥ 55 ปี) 50 (อายุ 30-54 ปี เบิกได้ทุก 3 ปี)		
2.1 Blood Chemistry					
- Glucose (รหัส 32203)	40		40 (ต้องมีอายุ ≥ 55 ปี) 40 (อายุ 35-54 ปี เบิกได้ทุก 3 ปี)		
- Cholesterol (รหัส 32501)	60		200 (เบิกได้ทุก 5 ปี)		
- Triglyceride (รหัส 32502)	60		ไม่ได้รับ		
- Blood Urea Nitrogen: BUN (รหัส 32201)	50		ไม่ได้รับ		
- Creatinine (รหัส 32202)	50		45 (ต้องมีอายุ ≥ 55 ปี)		
- SGOT (AST) (รหัส 32310)	50		ไม่ได้รับ		
- SGPT (ALT) (รหัส 32311)	50		ไม่ได้รับ		
- Alkaline Phosphatase (รหัส 32309)	50		ไม่ได้รับ		
- Uric Acid (รหัส 32205)	60		ไม่ได้รับ		
3. เชื้อไวรัสตับอักเสบบี HBsAg	ไม่ได้รับ		130 (สำหรับผู้เกิดก่อนปี 35 เท่านั้น เบิกได้ครั้งเดียว)		
4. เลือดในอุจจาระ FOBT	ไม่ได้รับ		30 (ต้องมีอายุ ≥ 50 ปี)		
รวม	1,100		665		

หมายเหตุ:

- ขั้นตอนการขอเบิก (1) ผู้ขอเบิกไปใช้บริการตรวจสุขภาพประจำปีกับสถานพยาบาล สปส. (2) นำหลักฐานรายการตรวจมาเทียบกับรายการของทางราชการ (3) กรอกจำนวนเงินที่เบิกหรือเคยเบิกจาก สปส. ไปก่อนแล้ว (4) กรอกจำนวนเงินที่จะขอเบิกจากกองทุนในครั้งนี้ (ไม่เกินอัตราราชการ) (4) นำรายการขอสิทธิเบีกนี้แนบมาพร้อมกับแบบฟอร์มการขอเบิกคำรักษาพยาบาลด้วยทุกครั้ง
- การเบิกรายการที่ 1.1-1.5 สำหรับผู้มีอายุไม่เกิน 35 ปี และรายการที่ 1.1-2.1 สำหรับผู้มีอายุเกิน 35 ปี

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง (ผู้ขอเบิก) (.....)	ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง (เจ้าหน้าที่การเงินของผู้ขอเบิก) (.....)
---	--