

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร  
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิธมะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.วิญญู ศักดาทร	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์	รักษาการแทนเลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุภาเวท มานียม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. อาจารย์ ดร.ศศิธร ไบผ่อง	ผู้ช่วยคณบดี
๓. อาจารย์ ดร.สรญา เขียนาวางค์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๔. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๑๐ น.

**วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) ซึ่งที่ประชุม ได้มีข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะดังนี้

๑.๑) พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ กล่าวคือ

- ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ Action plan การอบรมหลักสูตรระยะสั้น ประธานได้มอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ จัดทำแผนการอบรมระยะสั้นให้กับลูกค้ากลุ่มใหม่ โดยไม่ต้องรอความพร้อมของวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต

- ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอัตลักษณ์ของคณะ ประธาน ขอให้รองคณบดีฝ่ายนโยบาย และแผนฯ ให้เร่งการดำเนินงานในด้านนี้

๑.๒) ของที่ระลึกที่จะนำไปแจกในงานเฉลิมฉลอง ๕๕ ปี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประธานได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่จะนำไปเป็นของที่ระลึกแจกจ่ายในงานเฉลิมฉลอง ๕๕ ปี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้นำผลิตภัณฑ์ “แคบหมูป๊อป” บรรจุถุงซิปล็อคไปแจกในงานฯ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

### ๑.๒ การรับรองมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ได้มีการแจ้งเวียนขอมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)๓๔๙ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง พิจารณาให้การรับรองการให้ลำดับชั้น ของกระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๐ และ กระบวนวิชา ๖๐๒๑๐๒ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

### ๑.๓ อนุมัติให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๖ ราย

๑. นายทองมา วิจิตรพงศ์พันธุ์ ปริญญาเศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
๒. นายบุญอินทร์ มหาวรรณ ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์
๓. ศาสตราจารย์ ดร.เมธี เวชารัตนา ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา
๔. นายสมภพ ศักดิ์พันธ์พนม ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
๕. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.อิโรอากิ คิมูระ ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรม
๖. ดร.เจนนี หลุยส์ บราวน์ (Dr.Janine L. Brown) ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์

ที่ประชุมฯ รับทราบ

### ๑.๔ ผลการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น และอาจารย์ผู้ที่มีผลงานดีเด่นในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒

- อาจารย์ดีเด่น จำนวน ๓ รางวัล
๑. กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คือ ศ.ดร.นพ.กิตติพันธ์ ฤกษ์เกษม คณะแพทยศาสตร์
  ๒. กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ รศ.ดร.สุขุม ตั้งทวีพัฒน์ คณะเกษตรศาสตร์
  ๓. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ ผศ.ดร.สมเกียรติ อินทสิงห์ คณะศึกษาศาสตร์
- อาจารย์ผู้ที่มีผลงานดีเด่นในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษา จำนวน ๑ รางวัล คือ ผศ.ดร.นเรนทร์ โชติรสนมิต คณะแพทยศาสตร์

ที่ประชุมฯ รับทราบ

### วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๒.๑) ที่ประชุมฯ รับทราบและรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ที่ได้ดำเนินการแจ้งเวียนผ่านทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีข้อแก้ไข

### วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

#### ๓.๑ การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานมายังคณะภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และจะได้นำมารายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐ ในการประชุมในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๒ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ประธาน ได้ติดตามผลการดำเนินการ ตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็น/เรื่องมอบหมาย/ติดตาม/ต่อเนื่อง จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดังมี รายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๓.๓ ผลการวิพากษ์เกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักวิชา

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผล การวิพากษ์เกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักวิชา ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบให้มีการมอบหมายภาระงานของบุคลากรสำนักวิชา เพิ่มเติมในข้อภาระงาน/งานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ ในข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) แทนการปรับเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานใหม่

วาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (Performance Review) และผลการดำเนินงานด้านแผนงาน การ ประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการองค์ความรู้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง

๔.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด แผนกลยุทธ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) จนถึงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งขณะนี้บรรลุเป้าหมายแล้ว ๒ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินงานอีก ๒๙ ตัวชี้วัด ทั้งนี้ใน ส่วนของตัวชี้วัดที่ ๑.๖ จำนวนผลงานทางวิชาการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ISI/scopus ต่ออาจารย์ต่อปี (ปีปฏิทิน) ประธานฯ ให้ตรวจสอบข้อมูลการตีพิมพ์ที่รายงาน ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ใหม่ โดยให้รายงานข้อมูลเฉพาะจำนวนผลงานทาง วิชาการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ISI/scopus

๔.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีจำนวน ๓๔ โครงการ อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ ๒๘ โครงการ และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนิน ๖ โครงการ

ที่ประชุมฯ รับทราบ

๔.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๑ ผลการให้ลำดับชั้น ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผลการให้ ลำดับชั้น ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๗ กระบวนวิชา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ ยกเว้นกระบวนวิชา ๖๐๑๔๖๒ ให้ตรวจสอบจำนวนรวม ใหม่ ,กระบวนวิชา ๖๐๓๔๕๒ ให้แก้ไขจำนวนนักศึกษา จาก ๔๖ คน เป็น ๔๕ คน ,กระบวนวิชา ๖๐๓๔๙๖ แก้ไขจำนวน นักศึกษา จาก ๓๔ คน เป็น ๓๔ คน กระบวนวิชา ๖๐๔๔๑๖ Sec ๑ สาขาวิศวกรรมอาหารขอแก้ไขลำดับ เป็น A = ๖ , C + = ๑ , C = ๔ และ D+ = ๒

#### ๔.๒.๒ การลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของ อ.พรจันท์ พิณพาทย์

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ด้วยทุนส่วนตัว ของ อ.พรจันท์ พิณพาทย์ โดยได้รับเงินเดือนเต็ม มีกำหนด ๔ เดือน ๒๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

#### ๔.๒.๓ ผลการประเมินทดลองงานพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ๓ ราย

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมผลการประเมินทดลองงานพนักงานมหาวิทยาลัย ๓ ราย ได้แก่ นายศิลา โชติกุลธนชัย นายพิชญ์ แก้วเรือนงาม และ นางสาวพัทธ์วรรณ เรืองเดช ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

### ๔.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (แจ้งในระบบ E-meeting)

๔.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ดังนี้

๑) การสอบ TCAS ๖๒ รอบที่ ๑ (Portfolio) มีรายละเอียดตามที่ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

- มีกำหนดจัดกิจกรรมแยกรายสาขาวิชาในช่วงเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓

- ฝ่ายวิชาการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการสาขาละ ๕,๐๐๐ บาท และสนับสนุนค่าอาหารและเครื่องดื่มและอาหารว่างต่อหัว ๆ ละ ๑๕๐ บาท

- งานบริการการศึกษาฯ จะช่วยประสานงาน อำนวยความสะดวกในการออกหนังสือเชิญวิทยากร ติดต่อนัดหมายนักศึกษา ช่วยประชาสัมพันธ์กิจกรรม

ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณา มีมติเห็นชอบให้จัดรวมกันทุกสาขาภายในวันเดียวกัน โดยให้สำนักวิชาฯ ไปหารือกับทุกสาขาวิชาเพื่อกำหนดวันในการจัดกิจกรรม โดยอาจปรับกิจกรรมเป็นครึ่งวันโดยเชิญคณาจารย์มาถ่ายทอดร่วมกับนักศึกษาก่อนที่จะเริ่มกิจกรรมบรรยาย โดยขอให้งาน เวลาในการจัดกิจกรรมให้กับงานบริการการการศึกษาฯ ต่อไป

๓) กิจกรรมวันวิชาการนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒

จัดประกวดโครงงานวิจัยนักศึกษา ๒ ประเภท ดังนี้

๑. ประกวดโปสเตอร์โครงงานวิจัย รางวัล Popular Vote ในงาน “AGROCMU Student Symposium ๒๐๒๐” วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ รางวัล Popular Vote และ Online Vote เงินรางวัลรวมกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. การประกวดโครงงานวิจัยระดับสาขาวิชา วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ รางวัลชนะเลิศอันดับหนึ่ง ๓๐๐๐ บาท

๔) กิจกรรม AGROCMU STUDENT SYMPOSIUM ๒๐๒๐

มีกำหนดจัดวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๕.๓๐ น. (วันสุดท้ายของการเรียนการสอน)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๑) ด้านวิจัย

๑.๑) เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ (บาท)
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๖,๒๖๐,๖๖๖.๓๔
รวมทั้งสิ้น	๕,๖๖๗,๘๖๖.๓๔

\*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑.๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	ปี ๒๕๖๒		
	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
วารสารระดับชาติ	๔	๕	๕
วารสารนานาชาติ	๕๑	๕๔	๖๐
งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	-	-	-
หนังสือ/ตำรา ที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ	-	๑	๑
รวม	๕๖+๓ (ตำรา)	๕๙+๔ (ตำรา)	๖๕+๔ (ตำรา)
KPI : ๑.๐	๑.๐๓	๑.๑๐	๑.๒๑
Citation (นับครั้งเดียว)	๒๙๙	๓๐๕	๓๐๘
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๙๔๑	๙๖๔	๑,๑๕๘
KPI : ๔.๒๕ (คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว)	๕.๒๔	๕.๓๕	๕.๔๐

\*ปีปฏิทิน ๒๕๖๒ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

\*\* อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๗ คน

๑.๓) ความคืบหน้าการเตรียมงานจัดประชุมวิชาการนานาชาติ FAB ๒๐๒๐  
ข้อมูลของผู้เข้าร่วมงาน ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ มีรายละเอียดตามตาราง

ประเภท	จำนวน (คน)
THAI Delegate : Non student presenter	๗๓
THAI Delegate : Student presenter	๙๘
THAI Delegate : Accompany / Visitors	๑๒
OVERSEA Delegate : Non-Student Presenter Registration	๒๖
OVERSEA Delegate : Student Presenter Registration	๑๗
OVERSEA Delegate : Accompany / Visitors	๕
Grand Total	๒๓๑

๑.๔) FAB Journal

Issue ๑ : January - April	- Online ๕ เรื่อง
Issue ๒ : May - August	- Online ๔ เรื่อง
Issue ๓ : September - December	- อยู่ระหว่างดำเนินการ ๖ เรื่อง - formatted ๔ เรื่อง - review process ๒ เรื่อง

ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย [Thai-Journal Citation Index (TCI) Centre] ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) คณะพลังงาน สิ่งแวดล้อมและวัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) จะจัดให้มีการประชุมวิชาการเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการไทย ครั้งที่ ๑๓ ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องรอยัล จูบิลี่ บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์ ๒ อิมแพค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศผลการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ ๔ และชี้แจงรายละเอียดของผลประเมิน และแนวทางการพัฒนาคุณภาพเพื่อการปรับเลื่อนกลุ่ม (ในกรณีที่วารสารของท่านไม่อยู่ใน TCI กลุ่มที่ ๑) และนำเสนอระบบการนำเข้าข้อมูลสู่ฐานข้อมูล TCI แบบ fast track โดยมี รศ.ดร.พัชรินทร์ ระวียัน และ นางสาว พุทธิวรรณ เรืองเดช เข้าร่วมประชุม

๑.๕) ระบบสารสนเทศงานวิจัย คณะอุตสาหกรรมเกษตร

เป็นข้อมูลพื้นฐานที่หน่วยวิจัยได้บันทึกเข้าไปในระบบเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักวิจัยของคณะฯ ที่จะสืบค้นข้อมูลเบื้องต้น โดยสามารถเข้าไปตาม Link ที่ได้แจ้งในที่ประชุม

### ๑.๖) การประชุมหารืองานวิจัย “อาหารท้องถิ่นเพื่อสุขภาพ”

งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ได้จัดการประชุมหารืองานวิจัย “อาหารท้องถิ่นเพื่อสุขภาพ” เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยได้รับเกียรติ จากศาสตราจารย์ ดร. ภาวิณี ชินะโชติ ที่ปรึกษาสมาคมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารแห่งประเทศไทย (FoSTAT) เป็นผู้นำการประชุม

#### ด้านบริการวิชาการ

##### ๒.๑) กิจกรรมบริการวิชาการในประเทศ

มีการให้คำปรึกษากลุ่มวิสาหกิจชุมชนในการพัฒนาข้อเสนอโครงการสนับสนุนการทำผลิตภัณฑ์จากมะม่วง เพื่อต่อยอดงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ รวมถึงกำลังการผลิตและขยายฐานการตลาด จำนวน ๒ กลุ่มคือ

- กลุ่มวิสาหกิจชุมชนน้ำมันมะพร้าวสกัดเย็นดอกอ้อ อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่
- กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มแปรรูปการเกษตรบ้านปางแสงทอง อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

๒.๒) ความคืบหน้าของการเสนอโครงการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาหารปลอดภัย (Food safety: CMU) ระยะที่ ๓ : กิจกรรมย่อย การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบ ที่ผ่านเกณฑ์สุขภาพและความปลอดภัยอาหาร ให้กับร้านจำหน่ายอาหารในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ได้มีการนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณาผลการจัดสรรงบประมาณ

#### ที่ประชุมรับทราบ

##### ๔.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สรญา เขียวนาวางษ์ศา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

##### ๑) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามตาราง

วันที่	กิจกรรม	สถานที่
๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	เป็นเจ้าภาพร่วมในกิจกรรมการบรรยายเรื่องกินเพื่อสันติภาพโลก (The World Peace Diet) โดย Dr. Will Tuttle ร่วมกับสมาคมมังสวิรัตติ ประเทศไทย และสำนักบริการวิชาการ	สำนักบริการวิชาการ
๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	เตรียมให้การต้อนรับคุณชิววิทย์ จึงธนสมบูรณ์ กรรมการผู้จัดการ พร้อมคณะผู้บริหารจากบริษัท นอร์ทอีสท์ รีบเบอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งจะเดินทางมาเข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ระดับมหาวิทยาลัย) และคณะอุตสาหกรรมเกษตร (ระดับคณะ)	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

## ๒) การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	Memorandum of Understanding for International Collaborative Education Program ระหว่าง คณะอุตสาหกรรมเกษตร กับ Chinese Academy of Sciences, Guangzhou Institute of Energy Conversion (GIEC) ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน * รศ. ดร. นพพล เล็กสวัสดิ์ ผู้ประสานงานการติดต่อแจ้งว่า ขณะนี้อยู่ระหว่างรอ GIEC ดำเนินการเรื่องการลงนาม (Update ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
๒	Memorandum of Understanding ระหว่าง Universiti Teknologi Brunei (UTB) กับ CMU * มหาวิทยาลัยเห็นชอบในหลักการของร่าง MOU อยู่ระหว่างการพิจารณาโดย UTB Senior Management เพื่อแจ้ง confirm การลงนาม ติดต่อดร. Au Thien Wan เพื่อ follow up อีกครั้ง (Update ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)
๓	Memorandum of Understanding (MOU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับ บริษัท นอร์ทอีส รับบเอร์ จำกัด (มหาชน) * ทั้งสองฝ่ายกำหนดลงนามความร่วมมือในวันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานอธิการบดี มช.
๔	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง คณะอุตสาหกรรมเกษตร กับ บริษัท นอร์ทอีส รับบเอร์ จำกัด (มหาชน) * มหาวิทยาลัยเห็นชอบและมอบอำนาจให้คณบดีเป็นผู้แทนในการลงนามบันทึกฯ โดยทั้งสองฝ่ายกำหนดลงนามในวันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานอธิการบดี มช. (หลังจากลงนามใน MOU)
๕	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง คณะอุตสาหกรรมเกษตร กับ บริษัท ไทยยูเนียนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) * อยู่ระหว่างรอทางฝ่ายกฎหมายของ บริษัท ไทยยูเนียนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) พิจารณาร่างบันทึกฯ (Update ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)

## ๓) กิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยน

นางสาวปฎิมา นามวงศ์ นักศึกษาปริญญาตรีชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ได้รับทุน ASEAN International Mobility for Students (AIMS) Program ทุนสนับสนุนจากกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ณ Universiti Malaysia Sabah ประเทศมาเลเซีย ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ



๔.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และ การบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรวรา ปฐมรังษิย์กุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการ บริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑) ด้านกายภาพ

- ได้มีการเคลื่อนย้ายม้าหินอ่อนไปบริเวณหน้าโรงอาหาร เพื่อเพิ่มพื้นที่นั่ง รับประทานอาหาร และการทำกิจกรรมนอกชั้นเรียนให้กับนักศึกษา และเพื่อเป็นที่นั่ง รับประทานอาหาร สำหรับผู้มาเข้ารับฝึกอบรมต่างๆของคณะ ซึ่งมักจะมีการจัดบรรยาย และทำการฝึกอบรมปฏิบัติการ (ที่ห้องบรรยาย และห้องแปรรูปชั้น ๑ อาหาร ๕)

- ได้มีการเคลื่อนย้ายป้อมยาม บริเวณตรงข้ามโรงงานต้นแบบ เพื่อความ สบายงาม

- อยู่ระหว่างตัดแต่งต้นไม้รอบคณะ ตัดต้นไม้ให้สูงระดับชั้นที่ ๒ เพื่อความ ปลอดภัย ป้องกันต้นไม้โค่นล้มจากลมพายุ ต้นไม้สูงบังแสงแดดตกกระทบแผง Solar cell เพื่อให้สะดวกต่อการดูแลรักษาต้นไม้ และป้องกันสัตว์มีพิษ เช่นงู เข้าสู่ตัวอาคาร

๒) ด้านความปลอดภัย

- อยู่ระหว่างจัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน รองรับภาวะอัคคีภัย แผ่นดินไหว สารเคมี อุบัติเหตุจากการทำงาน เหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำการ เป็นต้น

- เจ้าหน้าที่คณะ จะตรวจสอบระบบการทำงาน ระดับเสียงของสัญญาณเตือน ภัยทุกอาคารในวันเสาร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

- จะมีการซ้อมปฏิบัติการตอบโต้เมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน ขอความร่วมมือ บุคลากรทุกท่าน ประมาณเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์

๓) ด้านประชาสัมพันธ์

มีการจัดทำและติดตั้งป้ายวิสัยทัศน์ใหม่ และค่านิยม

๔) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- อยู่ระหว่างการติดกล้องวงจรปิด CCTV ๒๔ ตัว บริเวณอาคารต่างๆ ของคณะ รวมถึง ลานจอดรถ,สนามฟุตบอล, โรงงานต้นแบบ มีกำหนดแล้วเสร็จในช่วงจ ันเดือนมกราคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภาเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนา คุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑) บัญชีรายรับ-รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มียอดรายรับ ๓,๒๔๖,๙๘๒.๗๘ บาท รายจ่าย ๒,๗๕๕,๑๖๐ บาท (รายจ่ายเดือน พฤศจิกายน เป็น ค่าสนับสนุนการประกวดชุดกิจกรรม ๗,๕๐๐ บาท) มีมติที่ประชุมให้สรุปรายรับ-รายจ่าย ต่อภาคการศึกษาแจ้งกลับมาที่ประชุมกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ส่วน รายรับค้างรับจากสโมสรชุดที่แล้วในส่วนเงินคงเหลือจากปีที่แล้วในรูปแบบของเงิน บณศ. และอื่น ๆ ประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาทจากสโมสรนักศึกษาอุตสาหกรรมเกษตร ปี ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒) รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีรายชื่อนักศึกษาสำหรับจ้างนักศึกษาทำงาน (ทุนทำงาน) จำนวน ๔๓ คน นักศึกษาทุนเรียนดีที่ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับ ๒๐ คน นักศึกษาทุนขาดแคลนที่ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับ ๒๐ คน และทุนนักศึกษาดีเด่น จำนวน ๓ คน

๓) กำหนดการสัมมนาสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ เพื่อสรุปผลการดำเนินกิจกรรมสโมสร ในภาคเรียนที่ ๑ และ วางแผนกิจกรรมตามปฏิทินกิจกรรม ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ เดือนธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ริมตอырีสอร์ท อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

๔) กำหนดการกิจกรรมกีฬาสามสัมพันธ์นักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ประกอบด้วยกิจกรรมกีฬาสามสัมพันธ์ กิจกรรม PBL เพื่อแจ้งกำหนดการกิจกรรมและการพบปะที่ปรึกษาประจำกลุ่ม และมีนิคอนเสิร์ตจากชมรมดนตรีสากลคณะอุตสาหกรรมเกษตร ณ สนามฟุตบอลและหอประชุม คณะอุตสาหกรรมเกษตร ในวันที่พุธที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๑๓.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

๕) การติดตามผลการดำเนินงานกระบวนวิชา ๖๑๐๑๐๑ การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๑ ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ คะแนนกิจกรรมประกอบด้วย การเข้าอบรมเตรียมความพร้อม ๒๕ คะแนน หัวข้อและความคืบหน้าในการดำเนินการ ๒๕ คะแนน รายงานข้อเสนอกิจกรรมฉบับสมบูรณ์ ๒๕ คะแนน และไฟล์คลิปในกิจกรรม PBL ๒๕ คะแนน เกณฑ์ในการผ่าน ๘๕ คะแนนจาก ๑๐๐ คะแนน มีนักศึกษาที่ลงทะเบียน ๔๔๖ คน นักศึกษาที่ผ่านกระบวนวิชาดังกล่าว ๔๓๓ คน (๙๗%) นักศึกษาที่ไม่ผ่านกระบวนวิชาดังกล่าว ๑๑ คน นักศึกษาถอนกระบวนวิชาดังกล่าว ๒ คน

๖) การติดตามผลการดำเนินงานกระบวนวิชา ๖๑๐๑๐๒ การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม ๑ ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ เกณฑ์ในการผ่าน ๘๕ คะแนนจาก ๑๐๐ คะแนน มีนักศึกษาที่ลงทะเบียน ๑ คน และผ่านกระบวนวิชาดังกล่าว

๗) การติดตามผลการดำเนินงานในกิจกรรมงานวิงมินิมาราธอน อุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๘ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดในวันอาทิตย์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๓ ใน Theme “New Year New You” สัมผัสออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ [www.agro.cmu.ac.th/agrocmurun](http://www.agro.cmu.ac.th/agrocmurun) ข้อมูลถึงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีจำนวนผู้สมัครทั้งสิ้น ๗๐๓ คน ประกอบด้วย

ยอดผู้สมัครแต่ละประเภท	จำนวน (คน)
ศิษย์เก่า	๔๙
นักศึกษาปัจจุบัน	๓๔
บุคลากรและอาจารย์	๓
บุคคลภายนอก	๖๑๗
<b>รวม</b>	<b>๗๐๓</b>

และในส่วนของบัตรที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ยังไม่มีผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๔.๓.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

- ๑) ได้มีการประชุมใหญ่สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีบุคลากรเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๔๕ คน
- ๒) การปรับปรุงหลักสูตร ปริญญาโท Food Science and Technology (International Program) ได้ดำเนินการแก้ไขเอกสารตามที่บัณฑิตวิทยาลัยแนะนำ และมีกำหนดส่งเอกสารให้คณะในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ๓) สำนักวิชาฯ ได้แต่งตั้งกรรมการสหกิจ และฝึกงานนักศึกษาใหม่ โดยมี ผศ.ดร. ธรรมณพ เหล่ากุลติลก เป็นประธานกรรมการ
- ๔) แจ้งการจัดหาวัสดุสำนักงานของสำนักวิชา การเงิน และพัสดุ จะใช้เงินรายได้ทั้งหมด และยกเลิกราย ๒,๕๐๐ บาท ให้เป็นการเบิกจ่ายตามความเหมาะสม
- ๕) งบประมาณโครงการวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี จัดสรรงบประมาณโครงการวิจัย ๖๐๐ บาท ต่อคน และค่าเบรค ๔๐ บาท/คน/วัน (๒ มื้อ)
- ๖) แต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบและคณะทำงานในโครงการเงินรายได้ของสำนักวิชา โดยให้บุคลากรเลือกเป็นคณะทำงานอย่างน้อย ๗ โครงการ/คน ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

๑) รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยอดรายรับรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓) สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

## ๔) แผนการจัดอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามตาราง

หัวข้ออบรม	วันที่	หมายเหตุ
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “Retort Supervisor”	๑๘-๒๒ พ.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร อาหารสำหรับผู้สูงอายุ รุ่นที่ ๕ และ รุ่นที่ ๖	มี.ค.๒๕๖๓ ส.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๓. โครงการฝึกอบรม “การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตพลังงานเอทานอลและผลิตภัณฑ์เนื้อหมัก”		อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๔. การจัดอบรมกฎหมายอาหารและบรรจุภัณฑ์	เม.ย. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๕. การจัดอบรมการเตรียมพร้อมเข้าสู่ระบบมาตรฐานโรงงานอาหาร GMP / Haccp	ก.ค. ๒๕๖๓	อยู่ระหว่างวางแผน ดำเนินการ
๖. หลักสูตรการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (สำนักวิชา)	มิ.ย.๒๕๖๓	(หลักสูตรยังไม่เสร็จสิ้น)
๗. หลักสูตรการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ (สำนักวิชา)	มิ.ย. ๒๕๖๓	(หลักสูตรยังไม่เสร็จสิ้น)

## ๕) กิจกรรมที่อยู่ระหว่างการพิจารณา มีรายละเอียดตามตาราง

กิจกรรม	หน่วยงาน	หมายเหตุ
๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพอาหารวัฒนธรรมท้องถิ่น (Hyper Local Food) ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเป็นสินค้าคุณภาพในกลุ่มของฝากและของที่ระลึก	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑	รอการตอบรับ
๒. โครงการพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ (young smart farmers) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการแปรรูปและยกระดับ สร้างมูลค่าเพิ่ม ให้มีมาตรฐานความปลอดภัย กับสินค้าเกษตรแปรรูป	กิจกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ส่งเพื่อพิจารณา ๒๒/๑๑/๖๒

กิจกรรม	หน่วยงาน	หมายเหตุ
๓. การถ่ายทอดเทคโนโลยีการ พัฒนาบรรจุภัณฑ์พีซีพีและ ผลไม้เมืองหนาว ในเขต ๔ จังหวัด ภาคเหนือตอนบน เพื่อ เพิ่มมูลค่าทางการตลาดในยุค ๔.๐	กิจกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ส่งเพื่อพิจารณา ๒๒/๑๑/๖๒

#### ๖) กิจกรรมที่กำลังจะเกิดขึ้น

กิจกรรมสรุปโครงการส่งเสริมการพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับ  
ลำไยแปรรูป แบบ ๔.๐ เพื่อการขับเคลื่อนกลไกความยั่งยืนและส่งเสริมการผลิต  
การตลาด ของโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

รักษาการเลขาธิการคณะกรรมการเกษตร (นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์) ได้รายงานผลการ  
ดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

#### ๑) การสื่อสารภายในสำนักงานคณะ

มีการประชุมเมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งได้มีการกำหนด KPI ของแต่ละงาน  
มุ่งเน้นการลดข้อผิดพลาด เพิ่มประสิทธิภาพงาน โดยมี KPI ของสำนักงานคณะ ( ๕ งาน) ดังนี้

๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการตามแผน ( ปี ๖๓  
ร้อยละ ๘๐ ปี ๖๔ ร้อยละ ๘๕ ปี ๖๕ ร้อยละ ๙๐)

๒. ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการ (ตัวชี้วัดเดิม)

๓. ร้อยละของข้อผิดพลาดที่ลดลง (ปี ๖๓ - (รวมรวมสถิติข้อผิดพลาด) ปี ๖๔  
ข้อผิดพลาดลดลง ร้อยละ ๑๐ ปี ๖๕ ข้อผิดพลาดลดลง ร้อยละ ๑๕)

๔. กระบวนการทำงานที่สามารถลดขั้นตอนในการทำงาน ปีละ ๕ กระบวนการ (ถึงปี ๖๕)

จากนั้น มีการแจ้งสรุปมติ/เรื่องติดตาม/มอบหมาย/ต่อเนื่อง การประชุมคณะกรรมการ  
บริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และหารือเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค ในเรื่อง  
ของการจัดทำ E-budget ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดหาพัสดุ ปัญหาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน/การยืมเงินตรอง  
หมุนเวียน/และการแจ้งแนวปฏิบัติด้านพัสดุ ควรมีความชัดเจนและแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ประเด็นเรื่องมาตรการ  
ประหยัดงบประมาณ ค่าอาหารว่างการประชุม การยืนยันจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม การจัดทำแผนซ่อมบำรุง  
ยานพาหนะ และติดตามการดำเนินการตามแผน เพื่อลดความเสี่ยงของการชำรุดและการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ  
นอกจากนี้ ในที่ประชุมได้มีการเพิ่มวาระการประชุม เป็น การเพิ่มประสิทธิภาพและลดข้อผิดพลาดภายในงาน

## ๒) ความคืบหน้า การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

มีการติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการตามขั้นตอนในเอกสารคุณภาพ และได้มีการประชุมคณะกรรมการ ISO ของสำนักงานคณะ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อเตรียมความพร้อมและหารือแนวทางการตรวจประเมินฯ และปรับปรุงรายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ติดตามเอกสารที่ยังไม่แล้วเสร็จ โดยได้รับเอกสารคุณภาพเพิ่มเติมจากงานบริการการศึกษาฯ และมีกำหนดตรวจประเมินฯ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

## ๓) งานสถาปนา มช. ๒๕๖๓

ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือขอกราบอาราธนาเจริญพระพุทธมนต์ และกราบนิมนต์พระคุณเจ้าวัดศรีโสดา จำนวน ๕ รูป และพระสงฆ์วัดฝายหิน จำนวน ๔ รูป เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยนัดหมายจัดรดน้ำพระสงฆ์ เวลาค่ำ ๐๘.๔๕ น. ขณะนี้ อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ชมรมพื้นบ้านล้านนามาแสดงดนตรีไทยในระหว่างพิธี

## ๔) กิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว

## ๔.๑) ประชุมคณะกรรมการจัดงานปีใหม่คณะและงานกีฬา

เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. มีการประชุมเตรียมความพร้อมการจัดงานปีใหม่และงานทำบุญคณะ รวมทั้งงานกีฬาออก.สัมพันธ์ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

## ๔.๒) โครงการตลาดคุณธรรมจริยธรรม

ได้เริ่มดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ณ บริเวณโรงใต้บันไดชั้น

๑ อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อสนับสนุน/ส่งเสริมให้บุคลากรใช้ทรัพยากรที่ตนเองมีอยู่ให้เกิดประโยชน์ ส่งเสริมสนับสนุนคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตให้กับบุคลากร นักศึกษา และผู้มาติดต่องาน ให้มีการเลือกสินค้าและจ่ายเงินตามราคาสินค้าที่ผู้จำหน่ายติดไว้ และเพื่อส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรและนักศึกษา ดำเนินการตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร โดยนำพืชผักสวนครัว ของใช้อุปโภคที่มีมาแบ่งปัน แลกเปลี่ยน หรือจำหน่ายในราคาเป็นมิตร

## ๕) ความคืบหน้าของแผนการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ สิ่งอำนวยความสะดวกเร่งด่วน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

รักษาการเลขาธิการคณะ (น.ส.ประทุมวรรณ บัวรินทร์) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบถึงความคืบหน้าของแผนการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ สิ่งอำนวยความสะดวกเร่งด่วน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อเสนอแนะจากแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา รายละเอียดตามตาราง

ที่	รายการ	งบประมาณ	การดำเนินการ
๑	ปรับปรุงระบบเปิด-ปิดคอมพิวเตอร์ส่องสว่างอัตโนมัติ	๔๖,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒	ออกแบบห้องกิจกรรมสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อรองรับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ (Co-Working Space)	๒๒๕,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๓	งานทาสีอาคารเรียน จำนวน ๕ อาคาร	๒๐๐,๖๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๔	งานจัดทำป้ายคณะอุตสาหกรรมเกษตร	๑๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕	ปรับปรุงทางเดินตัวหนอนเป็นทางซีเมนต์ที่มั่นคง แข็งแรงไม่ขุขระ พร้อมทำหลังคาตั้งแต่อาคาร ๑-๓	อยู่ระหว่างรอใบเสนอราคา	
๖	จ้างเหมาล้างม้านอนระหว่างอาคาร ๔-๕ และลานตัวหนอนหน้าอาคาร ๑ เพื่อให้นักศึกษาใช้นั่งพักผ่อน นั่งอ่านหนังสือ หรือทำกิจกรรมได้มากขึ้น	ดำเนินการแล้ว	

ที่	รายการ	งบประมาณ	การดำเนินการ
๗	ปรับปรุงห้องน้ำนักศึกษา ชั้น ๑-๔ อาคาร ๑-๕	อยู่ระหว่างรอใบเสนอราคา	
๘	ปรับปรุงทางเดินฝั่งประตูหนีไฟอาคาร ๔-๕ ไปยัง โรงงานต้นแบบและลานจอดรถ พร้อมทำหลังคาและ ไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อความสะดวกและปลอดภัยจากสัตว์ มีพิษต่างๆ	อยู่ระหว่างรอใบเสนอราคา	
๙	ควบคุมปริมาณต้นไม้ในพื้นที่ที่รกทึบ และตัดแต่งกิ่ง ต้นไม้บริเวณโดยรอบอาคารทุกอาคารไม่ให้กิ่งโดนตัว อาคารและตัดทอปให้ความสูงต้นไม้อยู่ในระดับชั้น ๒ ของอาคาร เพื่อป้องกันความปลอดภัยกิ่งไม้หักโค่น ยากต่อการตัดแต่งและควบคุมดูแลในอนาคต โดยเน้น พื้นที่สีเขียว สะอาด ปลอดภัย	อยู่ระหว่างดำเนินการร่วมกับคณะเกษตรศาสตร์	
๑๐	จัดหาโต๊ะ พร้อมเก้าอี้ สำหรับให้นักศึกษานั่งพักผ่อน นั่งทำงานและนั่งทำกิจกรรมบริเวณลานด้านหน้าโรง อาหาร และบริเวณลานกิจกรรมหลังคาสีเขียว เนื่องจากมีไฟฟ้าแสงสว่าง มีกล้องวงจรปิดเพื่อป้องกัน ความปลอดภัย	- อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาใบเสนอราคา และรอ รับการบริจาคจากศิษย์เก่า - อยู่ระหว่างการจัดหาขนย้ายมาหินอ่อนระหว่าง อาคาร ๔-๕ มาตั้งบริเวณด้านหน้าโรงอาหาร	
๑๑	ปรับปรุงลานจอดรถและทัศนียภาพบริเวณด้านหน้า อาคาร ๑ ตัดต้นแก้วออกเพื่อให้โปร่งโล่ง ปลอดภัย และลดแหล่งเพาะพันธุ์หรือแหล่งที่อยู่อาศัยของยุง และสัตว์มีพิษอื่นๆ	อยู่ระหว่างดำเนินการร่วมกับคณะเกษตรศาสตร์	
๑๒	ประสานงานกับธนาคารเพื่อติดตั้งตู้ ATM ในพื้นที่ คณะ	ประสานงานกับธนาคาร/สำนักทรัพย์สิน มช. แล้ว มีค่าบริการ ๖ ๑๕๐,๐๐๐ บาท/ปี (ยังไม่รวมค่า ไฟฟ้า ค่าติดตั้ง)	
๑๓	จัดหาตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นไว้บริการนักศึกษา บุคลากร และผู้มาติดต่องาน ให้มีเพียงพอ ทุกชั้น ทุกอาคาร	ดำเนินการแล้ว	

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๔๕ น.

  
(นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์)

รักษาการเลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒