

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

และระบบ Zoom Meeting

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

|                                                  |                                             |               |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ        | คณบดี                                       | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล | รองคณบดี                                    | กรรมการ       |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ                | รองคณบดี                                    | กรรมการ       |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง         | รองคณบดี                                    | กรรมการ       |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ        | รองคณบดี                                    | กรรมการ       |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง              | หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร             | กรรมการ       |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง            | หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ<br>อุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ       |
| ๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์                         | เลขานุการคณะ                                | เลขานุการ     |

ผู้มาประชุมด้วยระบบ ZOOM

|                                                  |          |         |
|--------------------------------------------------|----------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล | รองคณบดี | กรรมการ |
|--------------------------------------------------|----------|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

|                                              |                        |
|----------------------------------------------|------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม                  | ผู้ช่วยคณบดี           |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวनावวงศ์ษา | ผู้ช่วยคณบดี           |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทนต์ศักดิ์ ไชยาโส   | ผู้ช่วยคณบดี           |
| ๔. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์               | หัวหน้างานบริหารทั่วไป |

ผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบ ZOOM

|                                              |              |
|----------------------------------------------|--------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยกุล | ผู้ช่วยคณบดี |
|----------------------------------------------|--------------|

ผู้ควบคุมระบบ

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| ๑. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์ | เลขานุการคณะ |
|--------------------------|--------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

## วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

### ๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ และ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑) โดยในส่วนของการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงตาม Feedback Report EdPEX ๓๐๐ ตามที่ประธาน ได้มอบหมายให้มีการจัดเตรียมไฟล์นำเสนอเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน เพื่อเตรียมรับการตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการตรวจประเมินต่อไปนั้น ประธานขอให้นัดประชุมคณะกรรมการ EdPEX ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาร่างไฟล์นำเสนอผลการดำเนินงานเพื่อเตรียมรับการตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการตรวจประเมินต่อไป

นอกจากนี้ ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้นำเสนอข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของโครงการสร้างการรับรู้คณะอุตสาหกรรมเกษตรในระดับนานาชาติ กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุง fanpage ภาษาอังกฤษ ในประเด็นของการซื้อพื้นที่โฆษณาผ่าน facebook fanpage และกิจกรรมที่ ๓ การจัดทำ infographic เป็นภาษาต่างประเทศ ซึ่งที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่าควรมีการติดตามการดำเนินการกระบวนการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๓ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ประจำปี ๒๕๖๕

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ประจำปี ๒๕๖๕

ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๔ กำหนดการพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ โดยมีกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ และ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๕ การประชุมสัมมนาด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะจัดการประชุมสัมมนาด้านการบริหารความเสี่ยง ผ่านทางระบบ Zoom meeting ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีประธานได้มีข้อแก้ไขตามรายละเอียดที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งฝ่ายเลขานุการที่ประชุมได้ดำเนินการแก้ไขและนำขึ้นระบบ e-Meeting เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

#### วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

##### ๔.๑.๑ การคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานดีเด่น เพื่อรับรางวัลข้างทองคำ ประจำปี ๒๕๖๔

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายละเอียดการเสนอชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่น เพื่อรับรางวัลข้างทองคำ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อ น.ส.อัจฉรา เทียมภักดี เป็นผู้มีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่น เพื่อรับรางวัลข้างทองคำ ประจำปี ๒๕๖๔ ด้านบริการทั่วไป พร้อมทั้งมอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

##### ๔.๑.๒ การขอปรับปรุงกระบวนวิชา จำนวน ๖ กระบวนวิชา (๖๐๔๓๑๑, ๖๐๔๓๑๕, ๖๐๔๔๑๔, ๖๐๔๔๔๑, ๖๐๔๔๔๒ และ ๖๐๔๔๔๓)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอปรับปรุงกระบวนวิชา จำนวน ๖ กระบวนวิชา ได้แก่ กระบวนวิชา ๖๐๔๓๑๑, ๖๐๔๓๑๕, ๖๐๔๔๑๔, ๖๐๔๔๔๑, ๖๐๔๔๔๒ และ ๖๐๔๔๔๓ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ปรับแก้ไขเล็กน้อย ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งในที่ประชุม จากนั้นที่ประชุมให้ความเห็นชอบในการขอปรับปรุงกระบวนวิชา จำนวน ๖ กระบวนวิชาดังกล่าว พร้อมทั้งมอบหมายให้งานบริการการศึกษาฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



๔.๑.๓ การบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบตามประสิทธิภาพ (Active Recruitment)

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์การบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบตามประสิทธิภาพ (Active Recruitment) รวมทั้งรายละเอียดประวัติของ Dr.Aly El. Sheikh ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบในหลักการพิจารณา Dr.Aly El. Sheikh ผู้สมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำแบบตามประสิทธิภาพ (Active Recruitment) พร้อมทั้งมอบหมายให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรและหน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ดำเนินการนัดพูดคุยเบื้องต้นกับผู้สมัครก่อนทางระบบ Zoom meeting

๔.๑.๔ การพิจารณาผลงานทางวิชาการ กรณีลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของ ผศ.ดร.ยงยุทธ เกลิมชาติ

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผลงานทางวิชาการ กรณีลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของ ผศ.ดร.ยงยุทธ เกลิมชาติ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งมอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑.๕ เกณฑ์การพิจารณาอาจารย์ดีเด่นด้านการสอน

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่า) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเกณฑ์การพิจารณาอาจารย์ดีเด่นด้านการสอน ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ในส่วนของเกณฑ์อาจารย์ดีเด่นด้านอื่นๆ และผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ ที่มอบหมายให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเป็นผู้กำหนดเกณฑ์และดำเนินการคัดเลือก

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อ รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่า เป็นผู้สมควรได้รับการยกย่องให้เป็นอาจารย์ดีเด่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๔ โดยให้จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

๔.๑.๖ การจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่า) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาข้อมูลการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบในตารางการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ตามที่หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรเสนอ

๔.๑.๗ การทำ Double degree ในระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และ สาขาวิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร ระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ RMIT (Royal Melbourne Institute of Technology), Australia

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่า) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการทำ Double degree ดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบโดยประธานได้มอบหมายให้สำนักวิชา จัดทำรายละเอียด และมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส) หาข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการทำ double degree จากบัณฑิตวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๘ การขอใช้พื้นที่อาคารปฏิบัติการนวัตกรรมสร้างสรรค์เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร (ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่า) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารปฏิบัติการนวัตกรรมสร้างสรรค์เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร (ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖) ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้สำนักวิชา นำข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมมาประกอบการพิจารณาอีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป (ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๔ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

๔.๑.๙ การพิจารณาร่างแบบประวัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ดีเด่น

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างแบบประวัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ดีเด่น ซึ่งที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาร่างแบบประวัติ จากนั้น มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรวรา ปฐมรังษิยังกุล) และหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมในแบบฟอร์มและดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

๔.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ซึ่งที่ประชุม ได้ขอให้มีการติดตามเร่งรัดการดำเนินการจัดทำรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะของโครงการปรับปรุงพื้นที่ภายในโรงงานต้นแบบเพื่อรองรับระบบ GMP ในการเสริมสร้างความสามารถและยกระดับคุณภาพการผลิต และเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และต่อยอดงานวิจัยสู่การขยายขนาดในเชิงพาณิชย์ในการแข่งขันด้านการแปรรูปอาหารเชิงนวัตกรรมมูลค่าเพิ่ม และโครงการปรับปรุงหลังคาและระบบระบายอากาศในโรงงานต้นแบบ

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ อันประกอบด้วย

- สรุปการได้รับวัคซีนของนักศึกษาและบุคลากร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ตารางสรุบบนแบบการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔
- ปฏิทิน TCAS รอบที่ ๑
- ผลการประเมินกระบวนการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔
- ร้อยละการเข้าใช้ระบบประเมินการเรียนการสอนโดยแบ่งตามสังกัดของนักศึกษา
- ความคืบหน้าการปรับปรุงหลักสูตร และเปิดหลักสูตรใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ อันประกอบด้วย

- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง
- เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ความคืบหน้าการเตรียมงาน FAB Conference ๒๐๒๒
- สรุปผลความคืบหน้าการดำเนินงานวารสาร FAB
- สรุปผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ผลงานตีพิมพ์
- สรุปผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์งานวิจัย



และในส่วนของการบริการวิชาการ ได้มีการดำเนินการดังนี้

- โครงการจากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๔ : โครงการบริการวิชาการ  
Molecular Gastronomy
- ประสานงานการดำเนินงานโครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย
- การประสานงานโครงการเยาวชนสร้างชาติ: พัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยววิถีชุมชน  
สร้างสรรค์ ตำบลหลวงเหนือ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้าน  
วิเทศสัมพันธ์ อันประกอบด้วย

- การ renew บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU ที่ใกล้หมดอายุและที่หมดอายุแล้ว  
ทั้งระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย
- ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
- การพัฒนาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการนานาชาติ
- กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์
- กิจกรรมบริการวิชาการนานาชาติ
- กิจกรรมประชาสัมพันธ์

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และ การบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการ  
บริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทาง  
กายภาพ อันประกอบด้วย

- การจัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระฉายาลักษณ์ พร้อมเครื่องราชสักการะเนื่องในวัน  
คล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช  
บรมนาถบพิตร
- การตกแต่งภูมิทัศน์บริเวณทางเชื่อมอาคาร ๒ - อาคาร ๕
- การทำความสะอาดอาคารสำนักงานคณะ และอาคาร ๑ - อาคาร ๕ การทำความสะอาด  
สโตนห้องสมุดนักเรียน โรงเรียน และบริเวณโดยรอบด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ
- การจัดทำระบบคีย์การ์ดออนไลน์ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- การประชาสัมพันธ์ข่าวสารของคณะ ทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่าน  
ทางเว็บไซต์ของคณะ

ประธานได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้ห้องเรียน Interactive classroom ที่ควรมี การหาแนวทางในการพิจารณาลำดับความสำคัญของการอนุญาตใช้ห้องเรียน Interactive classroom ด้วย

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิช) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนา คุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด อันประกอบด้วย

๑. บัญชีรายรับ-รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีเดือน กันยายน ๒๕๖๔
๒. กิจกรรม “สูตรลับเก่งอังกฤษ” กับ Kru Dew English ซึ่งได้จัดไปเมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔ มีผลการจัดกิจกรรมตามรายละเอียดที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๓. โครงการแข่งขันวีดิโอเกมคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
๔. ประชาสัมพันธ์การรับสมัครทุนการศึกษาโครงการทุนมูลนิธิอานันทมหิดล เพื่อ ผู้เรียนดี มีศักยภาพเป็นเลิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีกำหนดเปิดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕
๕. กำหนดสอบสวนวินัยนักศึกษาทุจริตการสอบกลางภาค รายละเอียดที่ได้แจ้งให้ ที่ประชุมทราบ
๖. รายชื่อนักศึกษาที่สมควรได้รับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาคณะอุตสาหกรรม เกษตร ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๖ ทุน รายละเอียดที่ได้แจ้ง ให้ที่ประชุมทราบ
๗. การสัมภาษณ์คัดเลือกนักศึกษาดีเด่นประจำคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมี นางสาวแพรวา ไชยวุฒิ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ สาขาเทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร ได้ผ่านการคัดเลือกเป็น นักศึกษาดีเด่นประจำคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
๘. กำหนดการรับสมัครทุนการศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประเภททุนขาดแคลน ดังมีรายละเอียดที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรให้มีการจัดกิจกรรมประชุมในรูปแบบออนไลน์ ระหว่างผู้แทนบริษัท นอร์ทอีส รีบเบอร์ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโค



โรนา ๒๐๑๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๖ พุทธ กับนักศึกษาผู้รับทุน โดยมอบหมายให้ ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุกเวท มานิช) และหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ดำเนินการโดยด่วนต่อไป

#### ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทนต์ศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียน การสอน อันประกอบด้วย

- ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- การปรับปรุงหลักสูตร (ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔
- รายชื่อวิทยานิพนธ์เพื่อขอรับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น/ดีมาก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ในส่วนของด้านห้องปฏิบัติการและนักวิทยาศาสตร์ ได้รายงานเกี่ยวกับ

- การขออนุญาตใช้ห้องปฏิบัติการโดยใช้ระบบออนไลน์
  - การจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์โดยใช้ระบบออนไลน์เวอร์ชันปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

#### ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่า) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร โดยนำเสนอสรุปการประชุมคณะกรรมการต่างๆ ของสำนักวิชา มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ในที่ประชุมทราบ

#### ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้แจ้งให้ที่ ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
๒. สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดที่นำเสนอให้ในที่ประชุม ทราบ

๓. ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการ (โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่งทุนภายนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๔. ออกแบบหลักสูตรและจัดกิจกรรมการฝึกอบรมในหลักสูตร “การศึกษาอายุการเก็บรักษาอาหาร (Studying of food shelf life)” ให้กับเจ้าหน้าที่ของอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการผลิตผลิตภัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๒๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ณ โรงงานต้นแบบนวัตกรรมอาหารครบวงจร อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๕. คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ใช้บริการห้องปฏิบัติการของคณะอุตสาหกรรมเกษตร สำหรับการจัดอบรม เรื่อง “การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากเนื้อสุกรสำหรับเกษตรกรและผู้ประกอบการ” ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีบุคลากรของคณะร่วมเป็นวิทยากรบรรยาย
๖. งานประชาสัมพันธ์ของศูนย์บริการธุรกิจฯ
๗. งานบริหารจัดการโรงงานต้นแบบ อันได้แก่ การก่อสร้างส่วนต่อขยายโรงงานต้นแบบ การปรับปรุงหลังคาและระบบระบายอากาศ และการจัดทำระบบ GMP ส่วนผลิตสารสกัดมูลค่าสูง

ทั้งนี้ ประธาน ได้มอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร. ศศิธร ใบม่วง) รายงานผลดำเนินงานของศูนย์ฯ ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ (วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๔)

#### ที่ประชุมรับทราบ

##### ๔.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย

- สรุปผลการประชุมหัวหน้างาน
- ความคืบหน้าของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ โดยมีกำหนดตรวจประเมินวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีการปรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินฯ มีกำหนดจัดอบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน ISO ให้แก่กรรมการผู้ตรวจประเมินและบุคลากรสำนักงานคณะ ในช่วงปลายเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งอยู่ระหว่างดำเนินการปรับ version ของระบบคุณภาพให้มีความทันสมัยยิ่งขึ้น และได้มีการนัดหมายหัวหน้างานเพื่อประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดการข้อบกพร่องรายเดือน (NCR) ซึ่งได้มีการจัดเก็บข้อมูลข้อบกพร่องอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงงานต่อไป

#### ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ COVID-19 เข้าพื้นที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร  
รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติกรณีผู้ติดเชื้อหรือผู้สัมผัสใกล้ชิดกับผู้ติดเชื้อ COVID-19 เข้าพื้นที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร ที่ประชุมได้หารือและร่วมกันจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติฯ หลังจากนั้นมอบหมายให้หน่วยสารสนเทศ งานนโยบายและแผนฯ ดำเนินการจัดทำในรูปแบบอินโฟกราฟฟิคต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๘.๔๐ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔