



คณะอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure) QP-ES-01
เรื่องงานทะเบียนการศึกษา

จัดทำโดย

:
(นางจุฑารัตน์ สีหานาม)

พนักงานปฏิบัติงาน

ตรวจทานโดย

:
(นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล)

หัวหน้างานบริการการศึกษา
และพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ตรวจสอบโดย

:
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

:
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง)

รองคณบดี

ทบทวนโดย

:
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล)

ตัวแทนผู้บริหารฝ่ายคุณภาพ

อนุมัติโดย

:
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ)

ตัวแทนผู้บริหาร

ต้นฉบับ

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	งานทะเบียนการศึกษา
	รหัสเอกสาร	QP-ES-01
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	24 ธ.ค. 2561
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 1 / 6

สารบัญ

ตอนที่	หัวข้อ
1.0	วัตถุประสงค์
2.0	ขอบเขต
3.0	คำนิยามศัพท์
4.0	เอกสารอ้างอิง
5.0	ความรับผิดชอบ
6.0	วิธีปฏิบัติ
7.0	แผนผังกระบวนการ
8.0	เอกสารแนบ

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร งานทะเบียนการศึกษา	
	รหัสเอกสาร QP-ES-01	
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	24 ธ.ค. 2561
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 2 / 6

1.0 วัตถุประสงค์ :

เพื่อให้นักศึกษา มีความเข้าใจในงานทะเบียนที่เกี่ยวข้อง กับการขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา การขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา การขอย้ายคณะ/ย้ายสาขาวิชา การขอเพิ่มกระบวนวิชา หลังกำหนดเป็นกรณีพิเศษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2.0 ขอบเขต :

เอกสารขั้นตอนปฏิบัติงานฉบับนี้ ใช้สำหรับการขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา การขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา การขอย้ายคณะ/ย้ายสาขาวิชา การขอเพิ่มกระบวนวิชาหลังกำหนดเป็นกรณีพิเศษ

3.0 คำนิยามศัพท์ :

นักศึกษา หมายถึง นักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณะ หมายถึง คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สาขาวิชา หมายถึง สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร

สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร

สาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาลิขสิทธิ์

สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ

สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หนังสือรับรอง หมายถึง หนังสือที่คณะอุตสาหกรรมเกษตรออกให้เพื่อรับรองแก่นักศึกษา ตามวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่ง

การรักษาสภาพ หมายถึง การที่นักศึกษาประสงค์จะมีสภาพเป็นนักศึกษาแต่ไม่ประสงค์ลงทะเบียนเรียน เนื่องจากเหตุผลจำเป็นบางประการ

การขอลาออก หมายถึง การที่นักศึกษาประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากเหตุผลจำเป็นบางประการ

การเพิ่มกระบวนวิชาหลังกำหนดเป็นกรณีพิเศษ หมายถึง การขอลงทะเบียนกระบวนวิชาเพิ่มเติม ภายหลังจากระยะเวลาที่สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนดไว้

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร งานทะเบียนการศึกษา	
	รหัสเอกสาร QP-ES-01	
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	24 ธ.ค. 2561
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 3 /6

4.0 เอกสารอ้างอิง :

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2553

5.0 ความรับผิดชอบ :

5.1 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

พิจารณาอนุมัติการเอกสารหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา การขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา การขอย้ายคณะ/ย้ายสาขาวิชา การขอเพิ่มกระบวนวิชาหลังกำหนดเป็นกรณีพิเศษ

5.2 อาจารย์ที่ปรึกษา

ให้คำปรึกษาขั้นต้น พิจารณาอนุมัติเอกสารหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา การขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา การขอย้ายคณะ/ย้ายสาขาวิชา การขอเพิ่มกระบวนวิชาหลังกำหนดเป็นกรณีพิเศษ

5.3 เลขานุการ

ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องในระดับผู้บังคับบัญชาระดับบริหาร

5.4 หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องในระดับผู้บังคับบัญชาระดับกลาง

5.5 ผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษาระดับปริญญาตรี

ตรวจสอบความถูกต้องเอกสารที่เกี่ยวข้องของนักศึกษาตามระเบียบและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเอกสารหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา การขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา การขอย้ายคณะ/ย้ายสาขาวิชา การขอเพิ่มกระบวนวิชาหลังกำหนดเป็นกรณีพิเศษ

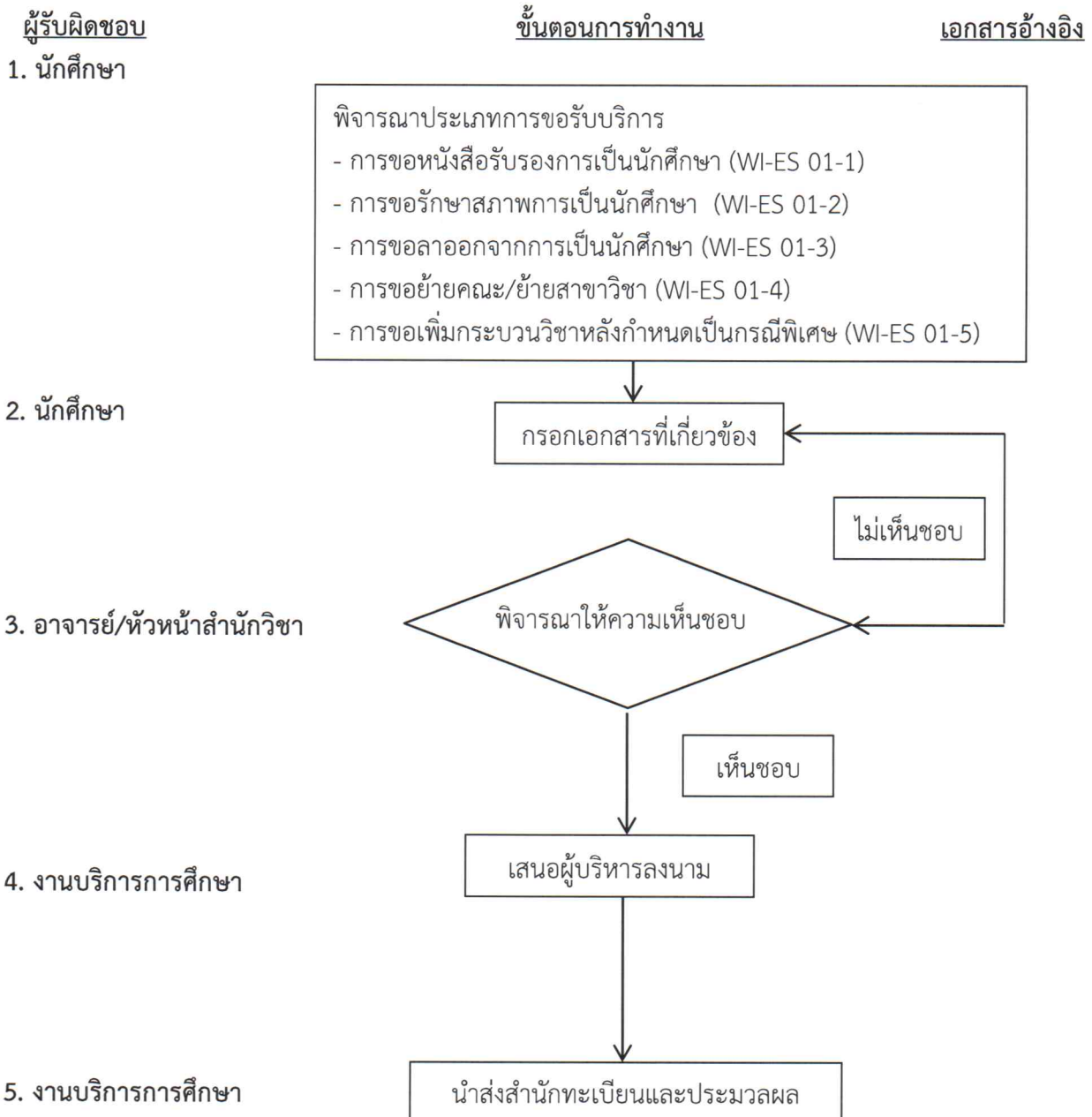
 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	งานทะเบียนการศึกษา	
	รหัสเอกสาร	QP-ES-01	
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	24 ธ.ค. 2561	
	ฉบับที่ 1	หน้าที่	4 /6

6.0 วิธีปฏิบัติ :

- 6.1 นักศึกษาต้องพิจารณาเบื้องต้นว่าสอดคล้องกับงานทะเบียนการศึกษาประเภทใด (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ WI-ES 01-1, WI-ES 01-2, WI-ES 01-3, WI-ES 01-4 และ WI-ES 01-5)
- 6.2 นักศึกษาพิมพ์/กรอกเอกสาร ที่สอดคล้องกับ WI-ES 01-1, WI-ES 01-2, WI-ES 01-3, WI-ES 01-4, WI-ES 01-5
- 6.3 นำแบบฟอร์ม/ใบคำขอทั่วไป ขอลายเซ็นต์อาจารย์ที่ปรึกษา
- 6.4 นำแบบฟอร์ม/ใบคำขอทั่วไป ขอลายเซ็นต์หัวหน้าสาขาวิชาที่รับผิดชอบ
- 6.5 นักศึกษานำเอกสาร/ใบคำขอทั่วไป มายื่นเรื่องที่งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา หน่วยบริการการศึกษาระดับปริญญาตรี
- 6.6 งานบริการการศึกษาฯ ทำบันทึกและแนบเอกสารทั้งหมดส่งถึงสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	งานทะเบียนการศึกษา
	รหัสเอกสาร	QP-ES-01
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	24 ธ.ค. 2561
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 5 / 6

7.0 แผนผังกระบวนการ



 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	งานทะเบียนการศึกษา
	รหัสเอกสาร	QP-ES-01
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	24 ส.ค. 2561
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 6 /6

8.0 เอกสารแนบ :

- ไม่มี -