



คณะอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure) QP-ES 11
เรื่อง ทวนการศึกษาภายนอกคณะ

จัดทำโดย : จิตติมา อานนท์ พนักงานปฏิบัติงาน
(นายสิทธิชัย ถาบุตร)

ตรวจทานโดย : Jm หัวหน้างานบริการการศึกษา
(นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล) และพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ตรวจสอบโดย : Dr. P. Chinn เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

: ดร. สุภา ผู้ช่วยคณบดี
(อาจารย์ ดร.สุภาเวท มานิช)

: Dr. รองคณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง)

ทบทวนโดย : Dr. S. ตัวแทนผู้บริหารฝ่ายคุณภาพ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ์ นฤนาทวงศ์สกุล)

อนุมัติโดย : Dr. S. ตัวแทนผู้บริหาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนนะ)

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	ทุนการศึกษาภายนอกคณะ	
	รหัสเอกสาร	QP-ES 11	
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	19 พ.ค. 2564	
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 1 / 5	

สารบัญ

ตอนที่	หัวข้อ
1.0	วัตถุประสงค์
2.0	ขอบเขต
3.0	คำนิยามศัพท์
4.0	เอกสารอ้างอิง
5.0	ความรับผิดชอบ
6.0	วิธีปฏิบัติ
7.0	แผนผังกระบวนการ

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	ทุนการศึกษาภายนอกคณะ
	รหัสเอกสาร	QP-ES 11
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	19 พ.ค. 2564
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 2 / 5

1.0 วัตถุประสงค์ :

- 1.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการทุนการศึกษาให้นักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร
- 1.2 เพื่อให้ระบบการดำเนินงานด้านทุนการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

2.0 ขอบเขต :

ระเบียบฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เท่านั้น

3.0 คำนิยามศัพท์ :

- 3.1 ทุนการศึกษา หมายถึง ทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทุนการศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร และทุนการศึกษาที่ได้รับบริจาคจากหน่วยงานภายนอก (เงินบริจาค)
- 3.2 นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4.0 เอกสารอ้างอิง :

- ไม่มี -

5.0 ความรับผิดชอบ :

- 5.1 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา มีหน้าที่
 - 1) กำกับดูแลการดำเนินงานด้านทุนการศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
 - 2) ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งมีอำนาจในการดำเนินงานและพิจารณาทุนการศึกษา
- 5.2 คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีหน้าที่
 - 1) สัมภาษณ์และพิจารณาทุนการศึกษาให้นักศึกษาที่สมัครขอรับทุนการศึกษา
- 5.3 หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา มีหน้าที่
 - 1) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล รวมถึงความเหมาะสมของเอกสารประกอบ เพื่อขอพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายทุนการศึกษา ก่อนส่งต่อไปยังผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเพื่อลงนาม

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	ทุนการศึกษาภายนอกคณะ	
	รหัสเอกสาร	QP-ES 11	
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	19 พ.ค. 2564	
	ฉบับที่	1	หน้าที่ 3 / 5

5.4 เจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา มีหน้าที่

- 1) จัดทำหนังสือขอบคุณแก่เจ้าของทุนการศึกษา
- 2) จัดทำประกาศการรับสมัครทุนการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษารับทราบ
- 3) ดูแลระบบสารสนเทศด้านการจัดการข้อมูลทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ CMU-MIS (<http://mis.cmu.ac.th/cmumis>) โดยเชื่อมโยงกับระบบสมัครขอรับทุนการศึกษาของนักศึกษา ระบบ CMU-SIS (<https://sis.cmu.ac.th/cmusis>)
- 4) ดูแลระบบ Project Management
- 5) ให้คำปรึกษาและตอบข้อสงสัยแก่นักศึกษาด้านทุนการศึกษา
- 6) ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุนการศึกษา
- 7) ประสานงานกับคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เพื่อประชุมนัดหมายการสัมภาษณ์ นักศึกษาที่สมัครขอรับทุนการศึกษา
- 8) จัดเตรียมเอกสารข้อมูล และสถานที่สัมภาษณ์ทุนการศึกษา
- 9) จัดทำประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา
- 10) ขออนุมัติเบิกจ่ายทุนการศึกษาในระบบ Project Management

6.0 วิธีปฏิบัติ :

6.1 เจ้าของทุนการศึกษาระบุคุณสมบัติของนักศึกษาที่ต้องการให้ได้รับทุนการศึกษา

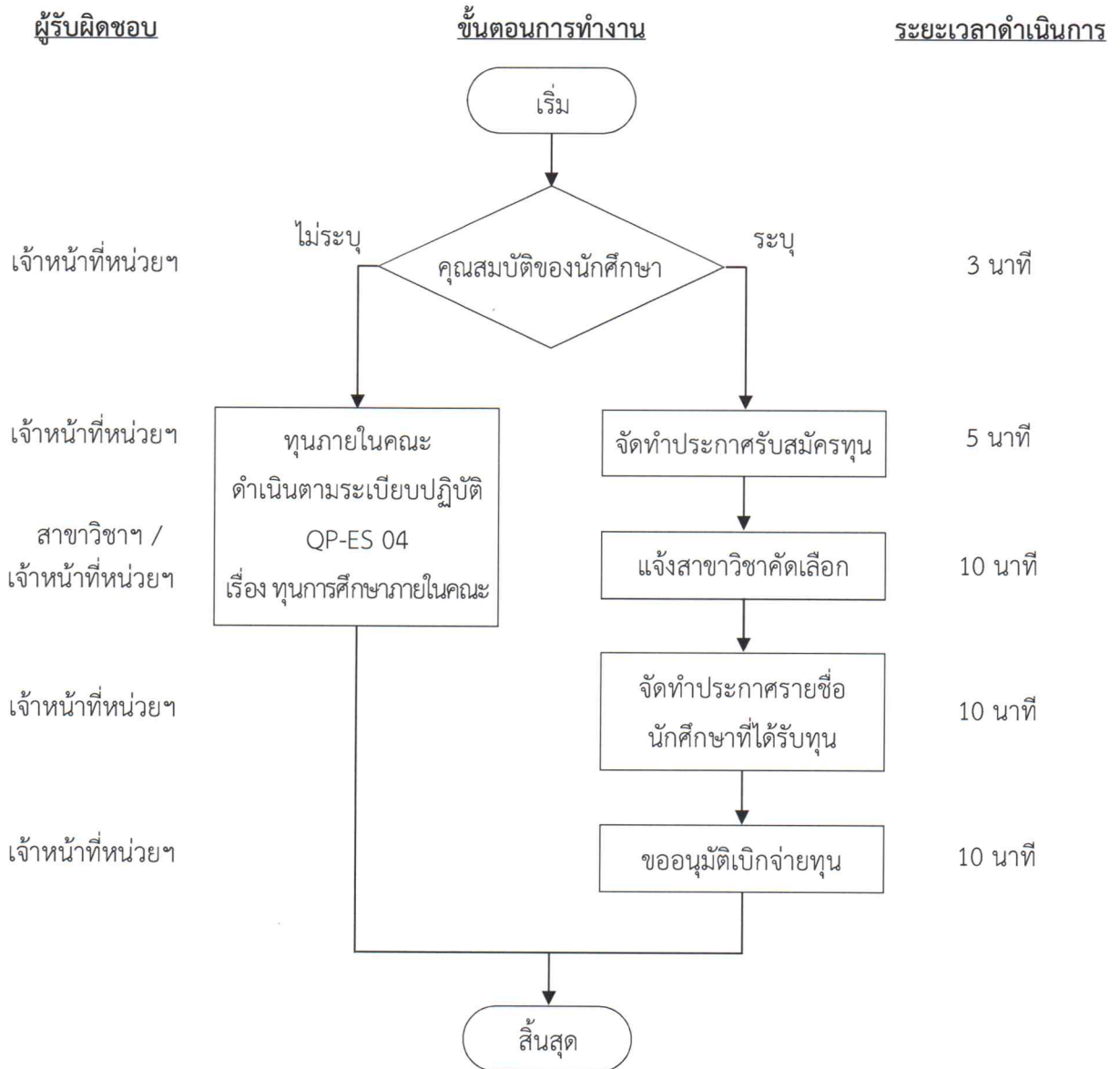
- เจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาจัดทำประกาศการรับสมัครทุนการศึกษา
- แจ้งสาขาวิชาเพื่อให้ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และส่งรายชื่อมายังหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
- จัดทำประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา
- ขออนุมัติเบิกจ่ายทุนการศึกษา

6.2 เจ้าของทุนการศึกษาไม่ได้ระบุคุณสมบัติของนักศึกษาที่ต้องการให้ได้รับทุนการศึกษา

- นำเงินบริจาคที่ได้รับไปจัดสรรเป็นทุนการศึกษา โดยใช้กระบวนการของทุนการศึกษาภายในคณะ (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ QP-ES 04)

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	ทุนการศึกษาภายนอกคณะ
	รหัสเอกสาร	QP-ES 11
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	19 พ.ค. 2564
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 4 / 5

7.0 แผนผังกระบวนการ : ทุนการศึกษาภายนอกคณะ



	คณะอุตสาหกรรมเกษตร	ชื่อเอกสาร	ทุนการศึกษาภายนอกคณะ
	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รหัสเอกสาร	QP-ES 11
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้ 19 พ.ค. 2564		
	ฉบับที่ 1	หน้าที่ 5 / 5	

8.0 เอกสารประกอบ

หมายเลขแบบฟอร์มจัดเก็บ	ชื่อแบบฟอร์ม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
QP-ES 11-01	หนังสือแจ้งการมอบ ทุนการศึกษา	หน่วยพัฒนา คุณภาพนักศึกษา	จนกว่าจะมี การเปลี่ยนแปลง
QP-ES 11-02	ประกาศรายชื่อนักศึกษา ที่ได้รับทุนการศึกษา	หน่วยพัฒนา คุณภาพนักศึกษา	จนกว่านักศึกษาจะ ได้รับทุนการศึกษา
QP-ES 11-03	เอกสารเบิกจ่ายทุนการศึกษา	หน่วยพัฒนา คุณภาพนักศึกษา	จนกว่านักศึกษาจะ ได้รับทุนการศึกษา

8.1 QP-ES 11-01
หนังสือแจ้งการมอบทุนการศึกษา



บันทึกข้อความ

หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา	
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	
เลขที่	0374
วันที่	12 มี.ย. 2561 เวลา 15.00 น.
ผู้รับ	

ส่วนงาน คณะอุตสาหกรรมเกษตร สำนักงานคณะ งานการเงิน การคลังและพัสดุ โทร. ๔๔๒๑๐

ที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๒.๑)/ ๗๕๖

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอแจ้งเงินบริจาคทุนการศึกษา

เรียน หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ตามที่ งานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับเงินบริจาคเพื่อเป็นเงินทุนการศึกษาให้แก่ นางสาวมณฑิรา มั่นส รหัสนักศึกษา ๕๔๑๓๑๐๑๔๔ จาก นายพรตพิมล ศุขะวณิช เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๑๖๔๔๑/A๔๒๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ งานการเงิน การคลังและพัสดุ ขอแจ้งงานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการประกาศให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน หัวหน้างานบริการการศึกษา

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาเรื่อง

ขอแจ้งเงินบริจาคทุนการศึกษา

จำนวน 13,000.- (หนึ่งหมื่นสามพัน

บาทถ้วน) ให้แก่ นส. มณฑิรา มั่นส.

ตามรายละเอียด

ในการนี้ขอแจ้งพัฒนาคุณภาพ นส.

จึงได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ)

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

12 พ.ย. 2561

เล่มที่ 16481



เลขที่ A 824048

ใบเสร็จรับเงิน

ภาควิชา งาน กอง.

คณะ สำนัก สถาบัน.

ในการบริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

หน้า ๑๑๑

ได้รับเงินจาก...

...ดังรายการต่อไปนี้

[illegible]

ตัวอักษร

วินัยการปฏิบัติ

ผู้รับเชิญ

ตั้งแต่วันที่

การย่นย่อเป็นเช็คหรือตราอื่น ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับเงินตามเช็คหรือตราสารนั้นแล้ว

8.2 QP-ES 11-02

ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา



ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
(จากหน่วยงานภายนอก)

ด้วยคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับเงินบริจาคจากคุณพรตพิมล สุขะวณิช ตามใบเสร็จเลขที่ ๑๖๔๘๑/A๘๒๔๐๔๘ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ทุน ทุนละ ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) บัดนี้ ผู้มอบทุนได้พิจารณารายชื่อผู้สมควรได้รับทุนการศึกษาดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศให้นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกไปรายงานตัว ณ หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้แก่

นางสาวมณฑิรา

มนัส

รหัสประจำตัวนักศึกษา

๕๘๑๓๑๐๑๘๘

นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

๑๕

พฤศจิกายน ๒๕๖๑

พิชญา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ)

รองคณบดี รักษาการแทน

คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

13 พ.ย. 2561

๑๓

13 พ.ย. 61

13/11/61

8.3 QP-ES 11-03
เอกสารเบิกจ่ายทุนการศึกษา



สำเนา

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร โทร. ๔๘๒๐๗
ที่ ศธ ๖๕๕๓(๒๐.๓.๑)/ ๓๗๖ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินเป็นทุนการศึกษา

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามหนังสือที่ ศธ ๖๕๕๓(๒๐.๒.๑)/๓๕๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอแจ้งเงิน
บริจาคทุนการศึกษา ได้แจ้งการโอนเงินทุนการศึกษาและขอให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา พิจารณา
คัดเลือกนักศึกษารับทุนการศึกษา ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ จึงเรียนมาเพื่อขอเบิกจ่ายทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาดังกล่าว
จำนวน ๑ ทุน ทุนละ ๑๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ตามหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน
ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิยม)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

15 พ.ย. 2561
นายก คณบดี
16 พ.ย. 61

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

วันที่ 15 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2561

ข้าพเจ้า น.ส. มณฑิลา มั่งอยู่บ้านเลขที่ 22 ถนน - ตำบล สมเริง อำเภอบางละมุง จังหวัด เชียงใหม่
ได้รับเงินจาก คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำนักงานคณะกรรมการการ
อุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เงินบริจาค จากคุณพรตพิมล สุขวณิช)	๑๓,๐๐๐	-
	๑๓,๐๐๐	-

จำนวนเงิน

- หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน -

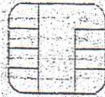
(ลงชื่อ) มณฑิลา มั่ง ผู้รับเงิน
(น.ส. มณฑิลา มั่ง)

(ลงชื่อ) ผู้จ่ายเงิน
()



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 5099 01718 96 5

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. มณฑิรา มณี



Name Miss Monthira

Last name Manat

เกิดวันที่ 9 มิ.ย. 2539

Date of Birth 9 Jun. 1996

อายุ 22 ปี 4 เดือน 4 วัน

25 พ.ค. 2561

วันออกบัตร

25 May 2018

Date of Issue

กรมการปกครอง (เจ้าพนักงานทะเบียน)

8 มิ.ย. 2569

วันหมดอายุบัตร

8 Jun. 2028

Date of Expiry



5006-02-05251128

นำพาเอกสาร
ออกให้

BORA-10.5-03-2561



ประเทศไทย
THAILAND

ME1-1238176-60



พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้
บริษัทแบงก์สยามกัมมาจล ทูลเจ้าจัด
ใช้ตราแผ่นดินนี้ เป็นตราประจำธนาคาร เมื่อ ร.ศ. 125 (พ.ศ. 2449)

ชื่อบัญชี
NAME

น.ส. มณฑิรา งามใส

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

0566 สาขาคณะแพทยศาสตร์ เชียงใหม่

เลขที่บัญชี
ACCOUNT NO.

566-530261-9

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
SAVINGS ACCOUNT

0005363701 • เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
5363701 • การทำรายการโดยไม่ใช่สมุดคู่ฝากที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป เมื่อลูกค้านำสมุดคู่ฝาก
มาปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการ
ฝากและถอนที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ อย่างละเอียดรายการ

สำเนาจากตัว

มณฑิรา งามใส