

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร
ครั้งที่ 2/2559 วันพุธที่ 16 มีนาคม 2559
ณ ห้องประชุม 2 สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผู้เข้าประชุม

1. รองคณบดี (ผศ. ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล)	ประธาน
2. ผู้ช่วยคณบดี (ผศ. ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)	รองประธาน
3. หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ. ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์)	กรรมการ
4. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (ผศ. ดร.พนิดา รัตนปิติกรณ์)	กรรมการ
5. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (อ. ดร.ศิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์)	กรรมการ
6. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ (อ. สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์)	กรรมการ
7. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร (ผศ. ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ)	กรรมการ
8. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (อ. ดร.ปิยวรรณ สิมะไพศาล)	กรรมการ
9. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล (ผศ. ดร.ธรรมพ เหล่ากุลดิลก)	กรรมการ
10. รศ. ดร.พัชรินทร์ ระวียัน	กรรมการ
11. ผศ. ดร.สุทัศน์ สุระวัง	กรรมการ
12. ผศ. ดร.รัตนา ม่วงรัตน์	กรรมการ
13. อ. ดร.สุธี วังเตื่อย	กรรมการ
14. น.ส. สິงวาลัย วรรณกุล	เลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม (ติดราชการ)

1. อ. ดร.รณชัย ปรารณาผล	กรรมการ
-------------------------	---------

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

รักษาการ รองคณบดี (ผศ. ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.1 ผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาตามโครงการสร้างนักเทคโนโลยีสู่บ้านเกิด ปีการศึกษา 2559

ประธานที่ประชุม แจ้งผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาตามโครงการสร้างนักเทคโนโลยีสู่บ้านเกิด ปีการศึกษา 2559 ซึ่งเป็นโครงการรับตรงของสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล โดยรับสมัครนักศึกษา 10 จังหวัด ได้แก่ สมุทรสาคร สมุทรปราการ สมุทรสงคราม ระนอง ประจวบคีรีขันธ์ ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง จันทบุรี และ ตรัง ซึ่งเป็นจังหวัดที่ติดกับทะเลและอยู่รอบอ่าวไทย โดยให้โควตาจังหวัดละ 2 คน ดังนั้นจะรับได้ 20 คน แต่มีคนยื่นใบสมัครทั้งสิ้น 8 คน แต่มีผู้มาสอบสัมภาษณ์ 6 คน โดยได้สัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว โดย

อ.กัศร พุทธิขจร ได้เดินทางไปสอบสัมภาษณ์ ณ พื้นที่จัดการศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และได้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ทั้ง 6 คน (ผู้หญิง 5 คน ผู้ชาย 1 คน)

1.2 การดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอ.) เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558

ประธานที่ประชุม แจ้งความคืบหน้าการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กรอ.) เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 โดยให้สามารถมีระบบการเก็บข้อมูลตาม มคอ.3-7 ได้ตามความเหมาะสมของแต่ละสถาบันโดยไม่ได้ให้ยกเลิก บัดนี้ ได้ผ่านมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยตัวชี้วัด 12 ตัวใน มคอ. 2 หมวด 7 จะตัดตัวชี้วัดเรื่องบุคลากรสายสนับสนุน จึงเหลือ 11 ตัว ซึ่งได้แจ้งในที่ประชุมครั้งก่อนไปบ้างแล้ว ดังนี้

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร ปรับเป็น “มีการประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรอย่างน้อยปีการศึกษาละสองครั้ง โดยมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง”
 2. มคอ.2 เหมือนเดิม
 3. มคอ.3-4 ปรับเป็น “มีรายละเอียดของ มคอ.3-4 ให้ครบทุกกระบวนวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร ภายในสองสัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษา”
 4. มคอ.5-6 ปรับเป็น “มีรายละเอียดผลการดำเนินการของ มคอ.5-6 ให้ครบทุกกระบวนวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร ภายใน 30 วัน หลังวันปิดภาคการศึกษา”
 5. จัดทำ มคอ.7 เหมือนเดิมคือ ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
 6. มีการทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4(ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของวิชาเอก/วิชาบังคับที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
 7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว (เหมือนเดิม)
 8. อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ได้รับคำแนะนำด้านการบริหารจัดการหลักสูตร
 9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 10. ตัดตัวบ่งชี้ จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
 11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เดิม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0 ปรับเป็น เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0
- สรุป ข้อที่มีการเปลี่ยนแปลง คือ ตัวบ่งชี้ (KPI) 1, 3, 4, 6, 8, 9 และ 11

วาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ให้แก้ไข ดังนี้

-ข้อ 1.1 จำนวนแจ้งรับ ให้แก้เป็น “จำนวนผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์”

หลังจากมีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง - ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่อง พิจารณา

4.1 โครงการทนายทอตุสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา 2559

ประธานที่ประชุม ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาช่วงเวลาการรับสมัครโครงการทนายทอตุสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา 2559 เพราะเป็นโครงการรับตรงซึ่งคณะกรรมการกำหนดช่วงเวลาได้ โดยประธานที่ประชุมได้แจ้งว่า วันที่ 26-29 เมษายน 2559 จะเป็นช่วง Clearing house วันที่ 10-17 พฤษภาคม 2559 จะสอบ Admissions และประกาศผลวันที่ 5 มิถุนายน 2559 วันที่ 14-17 มิถุนายน 2559 จะสอบสัมภาษณ์ Admissions และประกาศผลครั้งสุดท้ายวันที่ 5 กรกฎาคม 2559

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้สอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกนักเรียนโครงการทนายทอตุสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา 2559 ก่อนรับสมัคร Admissions หรือระหว่างวันที่ 10-17 พฤษภาคม 2559 โดยให้ฝ่ายเลขานุการปรับกำหนดการรับสมัครให้เหมาะสมต่อไป

4.2 แนวทางการรับนักเรียนระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2560

ประธานที่ประชุม ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการรับนักเรียนระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2560 โดยประธานที่ประชุมได้ขอให้ที่ประชุมดูตัวอย่างจำนวนรับเข้าในปีการศึกษา 2559

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้รับนักศึกษาตามจำนวนการรับเข้าของปีการศึกษา 2559

4.3 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุมสอบ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ประธานที่ประชุม ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุมสอบ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554 ทั้งนี้เพื่อปรับให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับการดำเนินการจริง

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้เพิ่มข้อ “กรณีฉุกเฉินที่กรรมการคุมสอบไม่สามารถมาคุมสอบได้ ให้โทรแจ้งเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษาฯ คือ 1..... มือถือ และ 2. มือถือ”

4.4 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนสอบกลางภาค วิชา GE ของคณะ

ประธานที่ประชุม ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณา แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนสอบกลางภาค วิชา GE ของคณะ เนื่องจากมีจำนวนผู้ขอเลื่อนสอบกลางเทอม วิชา GE ของคณะ ได้แก่ กระบวนวิชา 602100 602102 และ 602103 เพิ่มขึ้นจำนวนมาก ดังนี้ ภาคการศึกษาที่ 3/2556 จำนวน 25 คน ภาคการศึกษาที่ 2/2557 จำนวน 4 คน ภาคการศึกษาที่ 1/2558 จำนวน 19 คน และภาคการศึกษาที่ 2/2558 จำนวน 103 คน

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติ “ไม่ให้เลื่อนสอบกลางภาค ยกเว้นเหตุสุดวิสัย โดยเหตุสุดวิสัยต้องไม่ใช่การสอบทับซ้อนกัน” ทั้งนี้ ประธานที่ประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ ร่างแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนสอบกลางภาค วิชา GE ของคณะ เพื่อเสนอที่ประชุมได้พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ - ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล

เลขานุการ ผู้บันทึกรายงานการประชุม 

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล ประธาน ผู้ตรวจรายงานการประชุม 

**ตารางเปรียบเทียบตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี**

ตัวบ่งชี้เดิม	ตัวบ่งชี้ที่เปลี่ยนแปลงใหม่
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร	1. <u>มีการประชุมหลักสูตรเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร อย่างน้อยปีการศึกษาละสองครั้ง โดยมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง</u>
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา
3. มีรายละเอียดของกระบวนวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกกระบวนวิชา	3. มีรายละเอียดของกระบวนวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 <u>ให้ครบทุกกระบวนวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร ภายในสองสัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษา</u>
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของกระบวนวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกกระบวนวิชา	4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของกระบวนวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 <u>ให้ครบทุกกระบวนวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร ภายใน 30 วัน หลังวันปิดภาคการศึกษา</u>
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 <u>ของกระบวนวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</u>	6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 <u>ของวิชาเอก/วิชาบังคับที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</u>
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	8. <u>อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ได้รับคำแนะนำด้านการบริหารจัดการหลักสูตร</u>
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	9. <u>อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน</u> ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	- ตัดออก -
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	10. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า <u>3.51</u> จากคะแนนเต็ม 5.0
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	11. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า <u>3.51</u> จากคะแนนเต็ม 5.0

หมายเหตุ

- หลักสูตรที่ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 หรือเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ให้ใช้คำว่า “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” แทนคำว่า “อาจารย์ประจำหลักสูตร” ในข้อ 8 และข้อ 9
- หากหลักสูตรใดประสงค์จะใช้ตัวบ่งชี้ซึ่งแตกต่างจากตัวบ่งชี้กลางที่มหาวิทยาลัยกำหนด สามารถดำเนินการได้ โดยให้นำเสนอสมามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติพร้อมกับการเสนอขอเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร
ครั้งที่ 2/2559 วันพุธที่ 16 มีนาคม 2559
ณ ห้องประชุม 2 สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|-----------|
| 1. รองคณบดี (ผศ. ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) | ประธาน |
| 2. ผู้ช่วยคณบดี (ผศ. ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) | รองประธาน |
| 3. หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ. ดร.นพพล เล็กสวัสดิ์) | กรรมการ |
| 4. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (ผศ. ดร.พินดา รัตนปิติกรณ์) | กรรมการ |
| 5. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (อ. ดร.สิริวัฒน์ จินศิริวานิชย์) | กรรมการ |
| 6. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ (อ. สมชาย วงศ์สุริยศักดิ์) | กรรมการ |
| 7. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร (ผศ. ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ) | กรรมการ |
| 8. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (อ. ดร.ปิยวรรณ สิมะไพศาล) | กรรมการ |
| 9. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล (ผศ. ดร.ธรรณพ เหล่ากุลติลก) | กรรมการ |
| 10. รศ. ดร.พัชรินทร์ ระวียัน | กรรมการ |
| 11. ผศ. ดร.สุทัศน์ สุระวัง | กรรมการ |
| 12. ผศ. ดร.รัตนา ม่วงรัตน์ | กรรมการ |
| 13. อ. ดร.สุธี วังเตื่อย | กรรมการ |
| 14. น.ส. สัจฉาวัลย์ วรรณกุล | เลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|--------------------------|---------|
| 1. อ. ดร.รณชัย ปรารธนาผล | กรรมการ |
|--------------------------|---------|

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

รักษาการ รองคณบดี (ผศ. ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.1 ผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาตามโครงการสร้างนักเทคโนโลยีสู่บ้านเกิด ปีการศึกษา 2559

ประธานที่ประชุม แจ้งผลการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาตามโครงการสร้างนักเทคโนโลยีสู่บ้านเกิด ปีการศึกษา 2559 ซึ่งเป็นโครงการรับตรงของสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล โดยรับสมัครนักศึกษา 10 จังหวัด ได้แก่ สมุทรสาคร สมุทรปราการ สมุทรสงคราม ระนอง ประจวบคีรีขันธ์ ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง จันทบุรี และ ตรานต์ ซึ่งเป็นจังหวัดที่ติดกับทะเลและอยู่รอบอ่าวไทย โดยให้โควตาจังหวัดละ 2 คน ดังนั้นจะรับได้ 20 คน แต่มีคนยื่นใบสมัครทั้งสิ้น 8 คน แต่มีผู้มาสอบสัมภาษณ์ 6 คน โดยได้สัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว โดย

2
พื้นที่จัด ม.ส.น.ย.

อ.กัธร พุทธิขจร ได้เดินทางไปสอบสัมภาษณ์ ณ ศูนย์การเรียนรู้จังหวัดสมุทรสาคร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ
ได้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ทั้ง 6 คน (ผู้หญิง 5 คน ผู้ชาย 1 คน)

1.2 การดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ก.อ.) เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558

ประธานที่ประชุม แจ้งความคืบหน้าการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ก.อ.)
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 โดยให้สามารถมี
ระบบการเก็บข้อมูลตาม มคอ.3-7 ได้ตามความเหมาะสมของแต่ละสถาบันโดยไม่ได้ให้ยกเลิก บัดนี้ ได้ผ่านมติที่
ประชุมสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยตัวชี้วัด 12 ตัวใน มคอ. 2 หมวด 7 จะตัดตัวชี้วัดเรื่องบุคลากรสาย
สนับสนุน จึงเหลือ 11 ตัว ซึ่งได้แจ้งในที่ประชุมครั้งก่อนไปบ้างแล้ว ดังนี้

1. ตัวบ่งชี้ตัวแรก อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม ปรับเป็น
อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยต้องมีการประชุมปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ซึ่งข้อเสนออยู่ระหว่างรอผลการ
พิจารณาของสภามหาวิทยาลัย *แก้ไขตาม 100 ลาย*

2. มคอ.2 ให้ทำเหมือนเดิม

3. มคอ.3-4 ให้ปรับเป็น ให้ส่งภายใน 2 สัปดาห์หลังวันเปิดเทอม

4. ตัดตัวบ่งชี้ให้บุคลากรสายสนับสนุนต้องได้รับการฝึกอบรมฯ ร้อยละ 100

5. มคอ.5-6 ส่งภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการศึกษา ให้ปรับเป็นมี มคอ.5-6 ภายใน 30 วัน หลังวันปิด
ภาคการศึกษา

6. มคอ.7 ให้ส่งหลังสิ้นสุดปีการศึกษา ภายใน 30 วัน

7. ในตัวบ่งชี้ (KPI) 6 มีการเปลี่ยนคือมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ
เรียนรู้ที่ได้กำหนดใน มคอ.3-4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของกระบวนวิชาทั้งหมด เปลี่ยนเป็น “ของวิชา/วิชา
บังคับที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา” โดยให้นับเฉพาะวิชาของตัวเองไม่ต้องไปนับวิชาของคนอื่น ข้อ. 7
เหมือนเดิม ข้อ. 8 จากเดิมที่ระบุว่าอาจารย์ใหม่จะต้องได้รับปฐมนิเทศ เปลี่ยนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่
ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ได้รับคำแนะนำด้านการบริหารจัดการหลักสูตร ประธานหลักสูตรจะต้องคอยให้แนะนำ
กรรมการท่านใหม่ด้วย ส่วนระดับความพึงพอใจของนักศึกษาเหมือนเดิม

สรุป ข้อที่มีการเปลี่ยนแปลง คือ ตัวบ่งชี้ (KPI) 1, 3, 4, 6 และ 8, 9, 11.

วาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมได้
พิจารณาแล้ว ให้แก้ไข ดังนี้

-ข้อ 1.1 จำนวนแจ้งรับ ให้แก้เป็น “จำนวนผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์”

หลังจากมีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง - ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่อง พิจารณา

4.1 โครงการทายาทอุตสาหกรรมเกษตร ปีการศึกษา 2559

ประธานที่ประชุม ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาช่วงเวลาการรับสมัครโครงการทายาทอุตสาหกรรมเกษตร ปี
การศึกษา 2559 เพราะเป็นโครงการรับตรงซึ่งคณะสามารถกำหนดช่วงเวลาได้ โดยประธานที่ประชุมได้แจ้งว่า
วันที่ 26-29 เมษายน 2559 จะเป็นช่วง Clearing house วันที่ 10-17 พฤษภาคม 2559 จะสอบ Admissions และ

ประกาศผลวันที่ 5 มิถุนายน 2559 วันที่ 14-17 มิถุนายน 2559 จะสอบสัมภาษณ์ Admissions และประกาศผลครั้งสุดท้ายวันที่ 5 กรกฎาคม 2559

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้สอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกนักเรียนโครงการทายาทอุตสาหกรรมเกษตรปีการศึกษา 2559 ก่อนรับสมัคร Admissions หรือระหว่างวันที่ 10-17 พฤษภาคม 2559 โดยให้ฝ่ายเลขานุการปรับกำหนดการรับสมัครให้เหมาะสมต่อไป

4.2 แนวทางการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2560

ประธานที่ประชุม ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2560 โดยประธานที่ประชุมได้ขอให้ที่ประชุมดูตัวอย่างจำนวนรับเข้าในปีการศึกษา 2559

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้รับนักศึกษาตามจำนวนการรับเข้าของปีการศึกษา 2559

4.3 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุมสอบ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ประธานที่ประชุม ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุมสอบ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2554 ทั้งนี้เพื่อปรับให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับการดำเนินการจริง

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้เพิ่มข้อ “กรณีฉุกเฉินที่กรรมการคุมสอบไม่สามารถมาคุมสอบได้ ให้โทรแจ้งเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษาฯ คือ 1..... มือถือ และ 2. มือถือ”

4.4 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนสอบกลางภาค วิชา GE ของคณะ

ประธานที่ประชุม ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณา แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนสอบกลางภาค วิชา GE ของคณะ เนื่องจากมีจำนวนผู้ขอเลื่อนสอบกลางเทอม วิชา GE ของคณะ ได้แก่ กระบวนวิชา 602100 602102 และ 602103 เพิ่มขึ้นทุกภาคการศึกษา ดังนี้ ภาคการศึกษาที่ 3/2556 จำนวน 25 คน ภาคการศึกษาที่ 2/2557 จำนวน 4 คน ภาคการศึกษาที่ 1/2558 จำนวน 19 คน และภาคการศึกษาที่ 2/2558 จำนวน 103 คน

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติ “ไม่ให้เลื่อนสอบ ยกเว้นเหตุสุดวิสัย โดยเหตุสุดวิสัยต้องไม่ใช่การสอบทับซ้อนกัน” ทั้งนี้ ประธานที่ประชุมได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ ร่างแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนสอบกลางภาค วิชา GE ของคณะ เพื่อเสนอที่ประชุมได้พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ - ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

นางสาวสังวาลย์ วรรณกุล

เลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล

ประธาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม