

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คนบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคนบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคนบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคนบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคนบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
---------------------------------------	---	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม	ผู้ช่วยคนบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา	ผู้ช่วยคนบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคนบดี
๔. อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ใบงิ้ว	ผู้ช่วยคนบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุม (เฉพาะวาระที่เกี่ยวข้อง)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
---	--------------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ และ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ที่ประชุมมีความเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายการที่ ๑ การปรับปรุงห้องปฏิบัติการกลาง ประธานขอให้มีการติดตามการเตรียมความพร้อมของการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดเวลา

๒. ในส่วนของการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ ประธานขอให้ติดตามเร่งรัดการดำเนินการต่อไป

๓. ประธานได้ติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจฯ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามที่ได้มอบหมายในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ แต่เนื่องจากหัวหน้าศูนย์ฯ ติดภารกิจ และไม่ได้มอบหมายผู้แทน จึงไม่ได้มีการรายงานผลการดำเนินงาน ประธานจึงมอบหมายให้รายงานผลการดำเนินงานในรอบถัดไป โดยประธานได้เน้นย้ำให้ผู้ร่วมประชุมทุกท่านทราบว่าหากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ขอให้ส่งผลการดำเนินงาน และมอบหมายผู้แทนในการนำเสนอผลการดำเนินงาน

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การพิจารณาสรรหานักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ (แบบประวัติผู้ได้รับการเสนอชื่อ)

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแบบประวัติผู้ได้รับการเสนอชื่อนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะให้ตรวจสอบข้อมูลในแบบประวัติผู้ได้รับการเสนอชื่อและแก้ไขเพิ่มเติม และมอบหมายให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา งานบริการการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ เป้าหมายการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลของส่วนงาน ในระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๕) ตามกิจกรรม/โครงการ เพื่อประกอบการยกร่างแผนแม่บทด้านทรัพยากรบุคคล ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้ส่วนงานพิจารณาจัดทำข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคลของส่วนงาน ในระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๕) ตามกิจกรรม/โครงการ เพื่อประกอบการยกร่างแผนแม่บทด้านทรัพยากรบุคคล ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาความต้องการอัตรากำลังสายวิชาการและสายสนับสนุนในระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๕) ซึ่งที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาความต้องการอัตรากำลังดังกล่าว และมอบหมายให้งานนโยบายและแผนฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑.๒ กระบวนวิชาเปิดใหม่ ๖๐๒๔๙๑ : การฝึกงานทางเทคโนโลยีชีวภาพ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณากระบวนวิชาเปิดใหม่ ๖๐๒๔๙๑ : การฝึกงานทางเทคโนโลยีชีวภาพ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในหลักการ และมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ขอให้แก้ไขคำอธิบายลักษณะกระบวนวิชาจากเดิม “นำเสนอการฝึกงานในหน่วยงาน” เป็น “ฝึกงานและนำเสนอการฝึกงานในหน่วยงาน”

๒. ในส่วนของระยะเวลาการฝึกงาน ขอให้สาขาวิชาฯ พิจารณาปรับลดจำนวนสัปดาห์ เป็น ๔ หรือ ๕ สัปดาห์ ตามเกณฑ์การฝึกงาน

จากนั้น มอบหมายให้งานบริการการศึกษา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑.๓ การขออนุมัติใช้ที่ดิน "โครงการปรับปรุงและต่อขยายสายการผลิตสารมูลค่าสูงเพื่อบ่มเพาะและสร้างธุรกิจใหม่ด้วยกระบวนการทางเทคโนโลยีชีวภาพ สนับสนุนการลงทุนด้านอุตสาหกรรมชีวภาพ"

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติใช้ที่ดิน "โครงการปรับปรุงและต่อขยายสายการผลิตสารมูลค่าสูงเพื่อบ่มเพาะและสร้างธุรกิจใหม่ด้วยกระบวนการทางเทคโนโลยีชีวภาพ สนับสนุนการลงทุนด้านอุตสาหกรรมชีวภาพ" โดยมีหัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์) ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นในการก่อสร้างเพิ่มเติม ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในหลักการ และมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติมเหตุผลและความจำเป็นในการก่อสร้างในหลักการและเหตุผล และเสนอโครงการมายังคณะเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๒. ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๓. รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการอันประกอบด้วย

๑. การดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ Roadmap to TCAS 66 ณ โรงเรียนสมุทรสาครวิทยาลัย และโรงเรียนสมุทรสาครบูรณะ จังหวัดสมุทรสาคร รวมทั้งการต้อนรับนักเรียนและคณะครู โครงการลูกช้างทัวร์ ฯลฯ
๒. กิจกรรม ค่าย AgroCMU X-perience Camp #3 ระหว่างวันที่ ๗-๙ กันยายน ๒๕๖๕
๓. กิจกรรมการฝึกอบรมในหลักสูตรมาตรฐาน GHPs/HACCP Rev 2020 และหลักสูตร Food Allergen Management มีจำนวนผู้สอบผ่านการอบรม ๑๔๕ คน
๔. ปฏิทินรับเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๕. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จะรับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามเป้าหมายในแผน ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๖. การจัดสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-eGrad) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๗. การปรับเปลี่ยนกำหนดการวันพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๕๗)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ อันประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีรายละเอียดตามตาราง

ตัวชี้วัด ปี 2565	KPI	ผลการดำเนินการ
จำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus (เรื่อง)	80	43
ร้อยละผลงาน Scopus Q1 ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมด	40	83.72% (36เรื่อง)
จำนวนนวัตกรรม	10	
/ จำนวนผลงานวิจัยตาม CMU-RL 4-7		11
จำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นจด		
- ในประเทศ	3	4
- ต่างประเทศ		
จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี (สิทธิบัตร) หรือ CMU-RL 8-9	10	8
รายได้จากภาคอุตสาหกรรมหรือผู้ใช้งานจริง (ล้านบาท)	6	7,046,239.77
- เงินทุนสนับสนุนงานวิจัยร่วมกับภาคเอกชนอื่นๆ (จากทุน บพข., พวอ., วช. STEP-IRTC, แม่โขง-ล้านช้าง)		6,686,591.30
- รายรับจากงานประชุมวิชาการ FAB 2022 (ค่าลงทะเบียน,Sponsor,เงินสมทบจากหน่วยงานอื่น)		359,648.47

๒. จำนวนผลงานวิจัยตาม CMU-RL ๔-๗ มีรายละเอียดดังนี้

๑. การใช้แสงอัลตราไวโอเล็ตร่วมกับความร้อนเพื่อฆ่าสปอร์ของอะลิไซโคลบาซิลลัสในน้ำสับประรดพร้อมดื่ม (ผศ.ดร.วรรณพร คลังเพชร อุเอโนะ)
๒. ชาเมี่ยงหมักเพื่อสุขภาพ (รศ.ดร.ชาติชาย โชนงนุช)
๓. ต้นแบบกระบวนการผลิตชาอัสสัมสกัดเย็นโดยสนามไฟฟ้าแบบพัลส์ (ผศ.ดร.วรรณพร คลังเพชร อุเอโนะ) ยังไม่มีผู้รับเทคโนโลยี
๔. การย้อมผ้าจากสีธรรมชาติด้วย วัสดุและพืชท้องถิ่นในตำบลป่าเมี่ยง (รศ.ดร.ชาติชาย โชนงนุช)
๕. ผลิตภัณฑ์นวดสปาผสมสารสกัดจากเมี่ยง (รศ.ดร.ชาติชาย โชนงนุช)
๖. สบู่ผสมสารสกัดจากเมี่ยง (รศ.ดร.ชาติชาย โชนงนุช)
๗. การพัฒนากระบวนการและการขยายขนาดการผลิตผลิตภัณฑ์เจลอิมัลชันไข่ขาวตุ๋นพร้อมบริโภคสำหรับผู้สูงอายุ (ผศ.ดร.สุธาสิณี ญาณภักดี)
๘. Hurdle Approach for Control of Enzymatic Browning and Extension of Shelf Life of Fresh-Cut Leafy Vegetables Using Vacuum Precooling and Modified Atmosphere Packaging: Commercial Application (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ)

๙. Improving Shelf Life, Maintaining Quality, and Delaying Microbial Growth of Broccoli in Supply Chain Using Commercial Vacuum Cooling and Package Icing (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ)
๑๐. ไข่เจียวแช่แข็งจากพืชผสมโปรตีนจากรำข้าว (ผศ.ดร.เอกสิทธิ์ จงเจริญรักษ์)
๑๑. ผลิตภัณฑ์น้ำมันจากเมล็ดเฮมพ์ (ศ.ดร.ไพโรจน์ วิริยจारी) อยู่ระหว่างขอข้อมูลเพิ่มเติม
๓. จำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นจด มีรายละเอียดดังนี้
๑. ผลิตภัณฑ์เม็ดบีดส์กักเก็บแอลกอฮอล์และกรรมวิธีการผลิต (อนุสิทธิบัตร) เลขที่คำขอ: ๒๒๐๓๐๐๐๑๑๘ วันยื่นคำขอ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ (ผศ.ดร.สุรพัศ คำไทย)
 ๒. กระบวนการปรับปรุงผิวกระดาษลูกฟูกเพื่อเพิ่มความสามารถต้านทานน้ำด้วยเทคโนโลยีพลาสมา เลขที่สิทธิบัตร: ๘๗๙๘๙ ออก ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ และคณะ)
 ๓. กรรมวิธีการผลิตแผ่นขึ้นไม้อัดจากกากกาแฟและแผ่นขึ้นไม้อัดที่ได้จากกรรมวิธีนี้ เลขที่สิทธิบัตร: ๘๗๗๒๐ ออก ณ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ (รศ.ดร.พรชัย ราชตะนะพันธ์ และคณะ)
 ๔. สูตรเครื่องดื่มชาเขียวเสริมสารสกัดขมิ้นชัน เลขที่อนุสิทธิบัตร: ๑๙๘๒๒ ออก ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รศ.สมเดช ศรีชัยรัตนกุล และคณะ (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า)
๔. จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี (สิทธิบัตร) หรือ CMU-RL ๘-๙ มีรายละเอียดดังนี้
๑. ผลิตภัณฑ์ข้าวสาลีกลช่วยเพิ่มการสร้างเลือดและการทำงานของสมองในผู้สูงอายุ (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า)
 ๒. คุกกี้แป้งข้าวเจ้าเสริมโปรตีนจิ้งโกร่ง (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ)
 ๓. เส้นอูด้งแป้งข้าวเจ้าเสริมโปรตีนจิ้งโกร่ง (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ)
 ๔. ผลิตภัณฑ์เห็ดลมทอด (ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิ๋ว)
 ๕. เนยงาดำ (ศ.ดร.ไพโรจน์ วิริยจारी) อยู่ระหว่างขอข้อมูลเพิ่มเติม
 ๖. ควินัวร์บาร์ (ศ.ดร.ไพโรจน์ วิริยจारी) อยู่ระหว่างขอข้อมูลเพิ่มเติม

๗. ผักเคลม้ง (ศ.ดร.ไพโรจน์ วิริยจारी) อยู่ระหว่างขอข้อมูลเพิ่มเติม

๘. ฟักทองกรอบ (ศ.ดร.ไพโรจน์ วิริยจारी) อยู่ระหว่างขอข้อมูลเพิ่มเติม

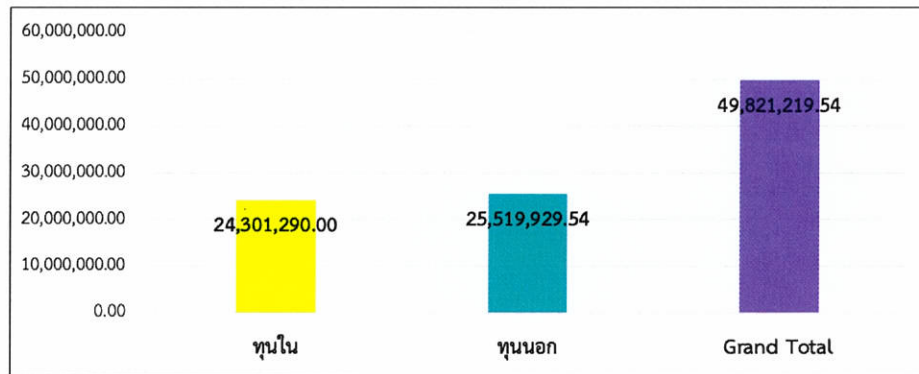
๕. จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง ปีปฏิทิน ๒๕๖๕ มีรายละเอียดตามตาราง

รายละเอียด	July	August	September
วารสารนานาชาติฐานข้อมูล Scopus	35	39	43
ร้อยละ Scopus Q1 /จำนวนผลงานตีพิมพ์	93.75% 30เรื่อง	82.05% 32เรื่อง	83.72% 36เรื่อง
Citation (นับครั้งเดียว)	203	208	214
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	731	816	903
Lifetime citation	6,779	7,088	
*Citation Count in SciVal	ปี2012-2021	ปี2012-2021	
คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว	3.63	3.71	3.82

*ปีปฏิทิน 2565 ข้อมูล ณ 16 กันยายน 2565

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น 56 คน

๖. เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีรายละเอียดตามภาพ



๗. การจัดบูธนิทรรศการและ Pitching งานสัมมนาการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์จากงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม (SMEs Research Connect) วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ จังหวัดเชียงใหม่

๘. ผลการดำเนินงานวารสาร Food and Applied Bioscience

๑. การเผยแพร่วารสาร

- ฉบับที่ ๑๐ เล่มที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ (มีกำหนดเผยแพร่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕) มีบทความที่ได้ออมรับการตีพิมพ์ในวารสารแล้ว จำนวน ๕ บทความ
- บทความฉบับที่ ๑๐ เล่มที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ (มีกำหนดเผยแพร่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕) มีบทความที่ได้ออมรับการตีพิมพ์ในวารสารแล้ว จำนวน ๑ บทความ
- บทความฉบับที่ ๑๐ เล่มที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ (มีกำหนดเผยแพร่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕) มีบทความที่อยู่ระหว่างการประเมิน จำนวน ๓ บทความ

๒. การปรับแผนกลยุทธ์ในการเปิดรับวารสาร มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๙. การดำเนินโครงการ Lanchang-Mekong Cooperation Special Fund มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑๐. กิจกรรมบริการวิชาการภายใต้ MOU กับคณะสังคมศาสตร์ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑๑. โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG ประจำปี ๒๕๖๕ (U2T for BCG and Regional Development) มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรุณา เขียวนาวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ อันประกอบด้วย

๑. ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
๒. การพัฒนาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการนานาชาติ
๓. โครงการศึกษาหลักสูตร FST (International Programme)
๔. Foreign Exchange / Internship Students
๕. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

เลขาธิการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ แทนผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ชิตาพัฒน์ ไข้ว) อันประกอบด้วย ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ งานโสตทัศนศึกษาและประชาสัมพันธ์ การปรับกระบวนการเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ การบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ความปลอดภัย และงานประสานงานศิษย์เก่า

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิช) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด อันประกอบด้วย

๑. บัญชีรายรับ - รายงานของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕
๒. บัญชีรายรับ - รายงานของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๔
๓. สรุปรายละเอียดจากการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
๔. กิจกรรม “รับน้องขึ้นดอยคำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕” วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕
๕. สรุปการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ NOTEBOOK เพื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๕๓ เครื่อง
๖. การเปลี่ยนแปลงวันพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๕๗) จากวันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นวันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖
๗. การรับสมัครทุนการศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๘. การคัดเลือกนักศึกษาดีเด่นประจำสาขาวิชาและประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๙. ความคืบหน้าการปรับปรุงห้องพยาบาลสำหรับนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร และปรับปรุงห้องเก็บเอกสารใต้บันไดของหอประชุม

๑๐. ผลการประเมินทักษะด้านการเป็น Influencer ของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน อันประกอบด้วย

๑. ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๒. ความก้าวหน้าในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประธานได้แจ้งให้ที่ประชุม ทราบเพิ่มเติมว่า หลักสูตร วท.ม. และ ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และ หลักสูตร วท.ม. สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และที่ประชุมสภาวิชาการ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ แล้ว

๓. รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๕ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ซึ่งสำนักงาน การตรวจสอบภายในได้มีข้อเสนอแนะว่า จำนวนรับนักศึกษายังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะนักศึกษาในระดับปริญญาเอก

ในส่วนของด้านห้องปฏิบัติการและนักวิทยาศาสตร์ ได้มีการดำเนินการประชุมกลุ่ม นักวิทยาศาสตร์เพื่อจัดสรรงบประมาณ การคิดภาระงาน และการประเมินคุณภาพของงาน เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ และความก้าวหน้าของการก่อสร้างโรงจัดเก็บของเสีย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้รายงานผลการ ดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. สรุปการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๘/ ๒๕๖๕ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ อันประกอบด้วย

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
- การแจ้งผลคะแนนสอบกลางภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. PDPA
- การสอบขึ้นทะเบียนนักวิทยาศาสตร์ด้านอาหารสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร (CFoP) ประจำปี ๒๕๖๕
- การจ้างออกแบบสิ่งก่อสร้าง งบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- การจ้างเหมาประเมินความเป็นไปได้ของสิ่งก่อสร้าง งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- การจัดทำคำขอครุภัณฑ์ งบประมาณเงินแผ่นดิน และ งบประมาณเงินรายได้ ปี ๒๕๖๗
- คุณสมบัติอาจารย์ใหม่ และนักวิทยาศาสตร์ในแผนอัตรากำลัง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖
- การเร่งรัดและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- การจัดวางเครื่องครุภัณฑ์ High Pressure ของสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ ทางทะเล
- โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

ยังไม่มีผลการดำเนินงานในรอบการประชุมนี้

๔.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย

๑. สรุปผลการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

- แจ้งสรุปมติ/ข้อคิดเห็น/เรื่องติดตาม/มอบหมาย/ต่อเนื่องของที่ประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะ

- เรื่องแจ้งต่างๆ จากเลขานุการคณะและหัวหน้างาน อันประกอบด้วย การปรับปรุงช่องทางการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมอบรมการสื่อสารองค์กร การเข้าร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (CMU e-Document) การจัดงานกฐิน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ วัดฝายหิน อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ความคืบหน้าเกี่ยวกับสวัสดิการพนักงาน ซึ่งเป็นเรื่องแจ้งจากสภาพพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสรุปผลการประชุมเลขานุการคณะและฝ่ายทรัพยากรบุคคลของคณะกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

- เลขานุการคณะ ได้หารือเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับการแจ้งเวียนข่าวสาร ภายในคณะ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าควรให้มีการแจ้งเวียนข่าวสารตามแนวปฏิบัติเดิม และมีข้อเสนอแนะจัดทำ template การส่งอีเมลแจ้งเวียนบุคลากรภายในคณะ และให้มีการตรวจทานความถูกต้องของการส่งอีเมล เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดข้อผิดพลาด รวมทั้งให้มีการเขียน หัวข้อเรื่องให้ชัดเจนเพื่อลดระยะเวลาในการเช็คอีเมล

- การจัดทำข้อมูลประกอบการเขียน JA เพื่อใช้ในการประเมินพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้มีการยุบรวมจำนวนชั่วโมงใน รายงานงานที่เป็นรายละเอียดปลีกย่อย ซึ่งที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานคณะแจ้งให้ บุคลากรสำนักงานคณะ ทดลองกรอกจำนวนชั่วโมงภาระงานที่ได้กำหนดขึ้นมาใหม่ โดยใช้ข้อมูล การทำงานรอบที่ผ่านมา เพื่อตรวจสอบความน่าเชื่อถือของการกำหนดตัวเลขชั่วโมงการทำงาน

- การอัปเดตเอกสารประกาศ/คำสั่ง ผ่านระบบ CMULAW โดยที่ประชุมมี ข้อเสนอแนะว่า ควรมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบ CMULAW ให้บุคลากรได้รับทราบต่อไป

- การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO 9001 ขณะนี้ สำนักงานคณะได้ เตรียมการตรวจประเมินภายใน ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งจะได้นัดประชุมคณะกรรมการ ISO และ ทบทวนร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจฯ คัดเลือกหัวข้องาน QPAWI ที่จะรับการตรวจในปี ๒๕๖๕ ต่อไป นอกจากนี้ ในส่วนของการเตรียมการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอก ขณะนี้ อยู่ระหว่างทำหนังสือเชิญวิทยากร จัดทำร่างกำหนดการเดินทางมาให้คำปรึกษาและขอใบเสนอ ราคา

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๘.๐๐ น

ปิยะ งาม

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

F -

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒๘ กันยายน ๒๕๖๕