

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวิวัฒน์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิว	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวनावวงศ์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร
ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ และ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้าย ๑.๑)

โดยในส่วนของการใช้งานระบบ BOS เพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุ ประธานได้ให้ข้อเสนอแนะให้งานการเงิน การคลังและพัสดุ ติดต่อสอบถามหรือไปศึกษาดูงานเพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมการจัดซื้อจัดจ้างของคณะกรรมการธุรกิจ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการเลือกใช้โปรแกรมระบบงานด้านพัสดุที่เหมาะสมต่อไป นอกจากนี้ ตามที่ที่ประชุมมีข้อเสนอให้จัดทำระบบ Dashboard เพื่อติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านพัสดุ โดยเฉพาะในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินสิ่งก่อสร้างนั้น ประธานมอบหมายให้นำเสนอสรุปผลจากการประชุมหารือในที่ประชุมครั้งต่อไป (การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

๑.๓ ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นผลการประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยในส่วนของการประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ซึ่งเป็นบุคลากรของคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นผู้กรอกแบบประเมิน ยังได้รับคะแนนประเมินไม่มากนัก ทั้งนี้ ได้มีการประชุมคณะกรรมการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (ITA) เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหามอบหมายผู้รับผิดชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ที่ประชุมจึงให้ข้อเสนอแนะว่า ควรให้มีการจัดบรรยายเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้บุคลากรทั้งสามหน่วยงานทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ รายงานผลประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย (อ.ดร. พัฒนพงศ์ เกิดตะถา และ อ.ดร.ทับกฤษ ชุมทรัพย์)

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานผลประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย (อ.ดร.พัฒน์พงศ์ เกิดตะถา และ อ.ดร.ทับกฤษ ชุมทรัพย์) ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๒ การเสนอขอจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทศาสตราจารย์ผู้เกษียณอายุราชการให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯ

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอขอจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทศาสตราจารย์ผู้เกษียณอายุราชการให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า ควรให้มีการเพิ่มเติมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาอีกครั้งในที่ประชุมครั้งต่อไป (การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) โดยประธานได้มอบหมายรองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) และงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๑.๓ การเปิดสอนปริญญาโท แผน ข ภาคพิเศษ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเปิดสอนปริญญาโท แผน ข ภาคพิเศษ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร โดยได้นำเสนอข้อมูลประมาณการรายรับรายจ่ายตลอดหลักสูตรให้ที่ประชุมทราบ ที่ประชุมพิจารณาให้เปิดสอนและมีข้อเสนอแนะว่า หากมีจำนวนนักศึกษาไม่ถึงจุดคุ้มทุน ควรนำจำนวนผู้สมัครเมื่อสิ้นสุดการรับสมัครมาใช้พิจารณาปรับลดค่าใช้จ่ายในช่วงแรกของการเปิดสอนหลักสูตร โดยให้พิจารณาประเด็นนี้อีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป นอกจากนี้ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้มีการมุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังผู้เรียนเพื่อให้มีจำนวนผู้สมัครเพิ่มมากขึ้น

๔.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓. รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ทั้งนี้ ประธานได้มอบหมายให้มีการนัดประชุมเพื่อติดตามโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบฯ นอกจากนี้ ที่ประชุมได้แจ้งแก้ไขข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของชุดศึกษาการสูญเสียพลังงานของของไหลเนื่องจากความผิดในระบบท่อ จากเดิมอยู่ระหว่างประกาศเชิญชวน เป็น ประกาศผู้ชนะ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการอันประกอบด้วย

๑. พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๕๗ วันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

๒. ค่าอบรม Smart Personality บุคลิกภาพสู่การเป็น Agro Influencer

๓. ต้อนรับคณะครูและนักเรียนจากโรงเรียนปรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย เข้าศึกษากระบวนการสกัดสารสำคัญจากชาเขียว ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการส่งเสริมอัจฉริยภาพผู้เรียนที่มีความสนใจด้านอุตสาหกรรมเกษตร

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ อันประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีรายละเอียดตามตาราง

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๖	KPI	ผลการดำเนินการ
ร้อยละผลงาน Scopus Q1 ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมด *ปีปฏิทิน	42%	6.25%
จำนวนนวัตกรรม / ผลงานวิจัยตาม CMU-RL 4-7	10	
จำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นจด	3	
- ในประเทศ		2
- ต่างประเทศ		
จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี (สิทธิบัตร) หรือ CMU-RL 8-9	10	
รายได้จากภาคอุตสาหกรรมหรือผู้ใช้งานจริง (ล้านบาท)		
- เงินทุนสนับสนุนงานวิจัยร่วมกับภาคเอกชนอื่นๆ (จากทุน บพข., พวอ., วช. STEP-IRTC, แม่โขง-ล้านช้าง, บริษัทเอกชน)	8.0	455,000
SROI เฉลี่ยต่อโครงการหรือผลงาน	+1	

๒. จำนวนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่ยื่นจด มีรายละเอียดดังนี้

๑. กรรมวิธีการผลิตอินดิเคเตอร์บ่งชี้การเน่าเสียของผักสดตกแต่งพร้อมบริโภค (อนุสิทธิบัตร) เลขที่คำขอ ๒๒๐๓๐๐๓๔๒๔ วันยื่นคำขอ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ)
๒. กระบวนการพัฒนาคุณสมบัติกระดาษบรรจุภัณฑ์ให้มีหลายหน้าที่ เลขที่สิทธิบัตร: ๙๐๖๗๗ ออก ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ (วันยื่นคำขอ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๔) (ผศ.ดร.สุรพัส คำไทย)

๓. จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง ปีปฏิทิน ๒๕๖๖ มีรายละเอียดตามตาราง

จำนวนผลงานตีพิมพ์และการอ้างอิง ปีปฏิทิน 2566

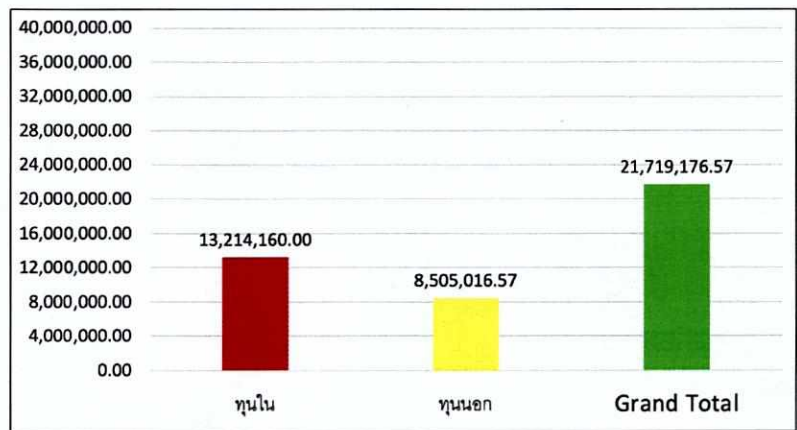
รายละเอียด	January
วารสารนานาชาติฐานข้อมูล Scopus	2
ร้อยละ Scopus Q1 /จำนวนผลงานตีพิมพ์	6.25% 2เรื่อง
Citation (นับครั้งเดียว)	66
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	99
Lifetime citation *Citation Count in SciVal	8,140
	ปี 2012 - 2021
คำนวณจาก citation นับครั้งเดียว	1.06

*ปีปฏิทิน 2566 ข้อมูล ณ 13 มกราคม 2566

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น 62 คน

๔. เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีรายละเอียดตามภาพ

เงินสนับสนุนโครงการวิจัยทั้งภายในและภายนอก ปี 2566



- ๕. การร่วมจัดบูธนิทรรศการงานแถลงข่าวและขอบคุณสื่อมวลชนประจำปี ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาพลังผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ๖. สรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่วารสาร Food and Applied Bioscience ประจำปี ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

๖.๑ สรุปผลการดำเนินงานการเผยแพร่วารสาร ประจำปี ๒๕๖๕ มีดังนี้

- ฉบับที่ ๑๐ เล่มที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เผยแพร่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๕ บทความ
- ฉบับที่ ๑๐ เล่มที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เผยแพร่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ บทความ
- ฉบับที่ ๑๐ เล่มที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เผยแพร่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ บทความ

๖.๒ การเผยแพร่วารสาร

- ฉบับที่ ๑๑ เล่มที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ (มีกำหนดเผยแพร่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖)
- มีบทความที่ได้ยอมรับการตีพิมพ์ในวารสารแล้ว จำนวน ๑ บทความ
- มีบทความอยู่ระหว่างการประเมินบทความ จำนวน ๔ เรื่อง (จากบุคคลภายนอกเสนอผ่านระบบ จำนวน ๒ บทความ และจากงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ Invitation for The 4th International Conference on Agriculture and Agro-Industry 2022 (ICAAI 2022) ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จำนวน ๒ บทความ
- TCI จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “ระบบ ThaiJO สำหรับบรรณาธิการวารสาร” รอบที่ ๖๐ : วันที่ ๑๕-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ประชุมคณะกรรมการวารสารฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อสรุปการดำเนินงานวารสาร Food and Applied Bioscience ประจำปี ๒๕๖๕
- การพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำวารสาร Food and Applied Bioscience ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗ โดยคณะกรรมการวารสารฯ มีมติให้ ศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนงพันธ์ ดำรงตำแหน่งบรรณาธิการวารสารฯ และเสนอให้ปรับรายชื่อคณะกรรมการ เพื่อความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการทำงานต่อไป (อยู่ระหว่างดำเนินการ)
- แนวทางการดำเนินการวารสาร Food and Applied Bioscience ประจำปี ๒๕๖๖

๗. การดำเนินโครงการ Lanchang-Mekong Cooperation Special Fund มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๘. ประชุมร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์เกี่ยวกับความร่วมมือทางด้านบริการวิชาการ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ คณะศึกษาศาสตร์ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ อันประกอบด้วย

๑. ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
๒. โครงการบริการวิชาการนานาชาติจากแหล่งทุนภายนอก
๓. โครงการ Student Mobility: Yamagata University (YU) Short Stay Program in CMU 2023 ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๔. ให้การต้อนรับ Mr. Roslan Arshad จาก Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA) เพื่อหารือเรื่องการต่ออายุความร่วมมือทางวิชาการ (MOU และ MOA) ระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร และ Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA) วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖
ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ อันประกอบด้วย ความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาโปรแกรมและเว็บไซต์ งานระบบกล้องวงจรปิด งานย้ายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์ งานโสตทัศนศึกษาและประชาสัมพันธ์ การบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ความคืบหน้าการปรับปรุงท่อระบายน้ำด้านข้างห้องสโมสรนักศึกษาฯ และรายงานผลการประเมินการจัดงานออก.ปีกบ้าน ประจำปี ๒๕๖๕

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด อันประกอบด้วย

๑. บัญชีรายรับ – รายงานจ่ายของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี เดือนธันวาคม ๒๕๖๕
๒. บัญชีรายรับ – รายงานจ่ายของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๔
๓. กำหนดการเลือกตั้งผู้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๔. มูลค่าทุนสนับสนุนทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร เพิ่มเติมระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – เดือนมกราคม ๒๕๖๖
๕. การสัมมนาคณะกรรมการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
๖. การใช้งานระบบโปรแกรมสนับสนุนพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร (Agro SAS)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน อันประกอบด้วย

๑. ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๒. ผลงานทางวิชาการของนักศึกษาที่เสนอสำเร็จการศึกษา (พ.ย. – ธ.ค. ๒๕๖๕)
๓. จำนวนนักศึกษารับทุน CMU PS และทุน TIPP สาขาวิชา FST-inter (ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕)

และในส่วนของการดำเนินงานด้านห้องปฏิบัติการและนักวิทยาศาสตร์ ได้มีการประชุมจัดห้องสอบ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และขนย้ายของเสียเมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. สรุปการประชุมใหญ่สำนักวิชาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๔ อาคารสำนักงานคณะฯ อันประกอบด้วย

- แผนสวัสดิการด้านสุขภาพของพนักงานมหาวิทยาลัยและการประกันกลุ่ม
- งบประมาณบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๖
- ประชาสัมพันธ์สัมมนาเชิงปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลงานหนังสือและตำรา
- รายงานสรุปผลการเดินทางศึกษาดูงานและการจัดสัมมนาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดการประชุมคณะกรรมการสำนักวิชา ประจำปี ๒๕๖๖
- ยอดเงินบริจาคเพื่อสนับสนุนการศึกษา
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์-ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ประจำปี ๒๕๖๖
- การดำเนินโครงการกลยุทธ์ ปี ๒๕๖๖
- การสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
- การฝึกซ้อมบัณฑิตคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๖
- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ Manuscript Camp for Grad Student 2023 วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (อ.ดร.ชิตาพัฒนา ไบजू) ได้รายงานผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย รายรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๙ ม.ค. ๒๕๖๖) อันประกอบด้วย รายรับจากการให้บริการวิเคราะห์และบริการโรงงานต้นแบบ โครงการฝึกอบรมต่างๆ การจัดการภายในโรงงานต้นแบบ การอบรมการใช้เครื่องมือ และการต้อนรับผู้มาศึกษาดูงาน แผนการดำเนินงานของศูนย์บริการธุรกิจฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ทั้งนี้ หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจฯ (อ.ดร.ชิตาพัฒน์ ไบजू) ได้เรียนถามที่ประชุมเกี่ยวกับ ค่าบริการการใช้เครื่องมือสารสกัดคุณภาพสูง ซึ่งที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรมีการจัดทำ ข้อมูลคู่เทียบและค่าเสื่อมราคา เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำประกาศกำหนดอัตราค่า ใช้บริการต่อไป นอกจากนี้ประธานได้ขอความร่วมมือให้ศูนย์บริการธุรกิจฯ ให้ข้อมูลเครื่องมือใน โรงงานต้นแบบแก่งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ เพื่อประกอบการจัดทำ คลิป video ประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการแม่โขงล้านช้าง และประธานได้มอบหมายให้ ศูนย์บริการธุรกิจฯ นัดประชุมหารือเพื่อจัดทำโครงการ/กิจกรรมสำหรับศูนย์ส่งเสริมพัฒนาผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการเกษตร อันประกอบด้วย

๑. สรุปผลการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. การจัดทำข้อมูลประกอบการเขียน JA เพื่อใช้ในการประเมินพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน สำนักงานคณะกรรมการเกษตร ซึ่งที่ประชุมหัวหน้างานจะร่วมกัน พิจารณาจำนวนชั่วโมงการทำงานของงาน Functional task โดยเลขานุการคณะได้นำเสนอในที่ ประชุมเกี่ยวกับระยะเวลามาตรฐานในการปฏิบัติงานด้าน General task ซึ่งจะนำไปทดลอง กรอกจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน และกรอบระยะเวลาการจัดทำ TOR และ JA ของสำนักงาน คณะ ซึ่งจะเริ่มใช้ในรอบการประเมินประจำปี ๒๕๖๖ ต่อไป

๓. การจัดทำระบบเอกสารคุณภาพ ISO 9001

- สำนักงานคณะได้มีการตรวจประเมินภายใน ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยเลขานุการคณะได้รายงานภาพรวมเกี่ยวกับการ ตรวจประเมินให้ที่ประชุมทราบ

๔. สำนักงานคณะ จัดประชุมสำนักงานคณะ เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕ และแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ อันประกอบด้วย ภาพรวมแนวทางการพัฒนาสำนักงานคณะ และ แผน/ผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดต่างๆของสำนักงานคณะ ประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ปิยะ นุช

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

F —

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒๓ มกราคม ๒๕๖๖