



บันทึกข้อความ

กระทรวงศึกษา (ป.โท - เอก)
ที่ 149
วันที่ 22/5/60
เวลา 09.00

ส่วนงาน งานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา โทร.๔๘๒๑๐

ที่ ศธ ๖๕๙๓(๒๐.๒.๑)/๑๖๔

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
ระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรปกติ และหลักสูตรนานาชาติ

เรียน คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาทั้งในหลักสูตรปกติและหลักสูตรนานาชาติ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนเกิดขึ้นนั้น ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้พิจารณาแล้วเห็นชอบให้มีการจ่ายค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ภายใต้กรอบของประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฉบับที่ ๓/๒๕๕๗ (ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ ของหลักสูตรปกติ และภาคปกติของหลักสูตรนานาชาติ)

รายการ	หลักสูตรปกติ (ภาคปกติ)	หลักสูตรนานาชาติ (ภาคปกติ)
๑. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์		
๑.๑ ประธาน	ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	ไม่เกิน ๒๕๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
๑.๒ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
๑.๓ กรรมการ คณะ	ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งเวียนงานบริการการศึกษา และสำนักวิชา
อุตสาหกรรมเกษตรเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน คณบดี

- เพื่อ นันทพร

- ให้นำ ๑๐๕/๑๕๑ คกก. อ. ก. ๒๕๖๐

ไว้ทราบ

๒๕ พ.ค. ๖๐

- ทราบ

- แจ้งเวียน

เพื่อทราบ & ถือปฏิบัติ

รับทราบ และ แจ้ง คณบดี

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

คณบดี

๒๕ พ.ค. ๖๐

(นายณพรัตน์ อัครจินดา)

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ

18 พ.ค. 2560



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินจากรายได้ของมหาวิทยาลัย
ฉบับที่ ๓/๒๕๕๗ (ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับ
บัณฑิตศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของหลักสูตรปกติ และภาคปกติของหลักสูตร
นานาชาติ)

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการ
สอนระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรปกติและหลักสูตรนานาชาติไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๓๓ และข้อ ๓๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการ
บริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๑
เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราว
ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศกำหนดประเภทรายจ่าย
รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ให้มีรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบดำเนินงาน
เรียกว่า “ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติและ
ภาคพิเศษของหลักสูตรปกติ และภาคปกติของหลักสูตรนานาชาติ”

๒. ค่าตอบแทนและค่าที่พักตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๓. รายจ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามลักษณะปกติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตาม
ประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายได้ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๔. สำหรับงานและค่าใช้จ่ายบางลักษณะ อธิการบดีอาจกำหนดค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายใน
ลักษณะเหมาะสมได้ตามความเหมาะสม

๕. ให้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ อาจารย์และเจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๑-๑๕ ตามบัญชีแนบท้าย
ประกาศนี้ เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๖. ให้ส่วนงานจัดทำแนวทางในการจ่ายค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับรายรับ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่อาจารย์ และคณะกรรมการ สำหรับ
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงนาม)

นิเวศน์ นันทจิต

(รองศาสตราจารย์นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๒๕๕๗ (ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน

ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ และหลักสูตรนานาชาติ

รายการ	หลักสูตรปกติ			หลักสูตรนานาชาติ
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	ภาคพิเศษ	(ภาคปกติ)
๑. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ (ระดับปริญญาโท)	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๔๐๐ บาท ต่อนักศึกษาค ๑ คน ต่อการสอบ ๑ ครั้ง	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๔๐๐ บาท ต่อนักศึกษาค ๑ คน ต่อการสอบ ๑ ครั้ง	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๔๐๐ บาท ต่อนักศึกษาค ๑ คน ต่อการสอบ ๑ ครั้ง	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ต่อนักศึกษาค ๑ คน ต่อการสอบ ๑ ครั้ง
๒. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้ (ระดับปริญญาเอก)	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท ต่อนักศึกษาค ๑ คน ต่อการสอบ ๑ ครั้ง	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท ต่อนักศึกษาค ๑ คน ต่อการสอบ ๑ ครั้ง	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท ต่อนักศึกษาค ๑ คน ต่อการสอบ ๑ ครั้ง	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท ต่อนักศึกษาค ๑ คน ต่อการสอบ ๑ ครั้ง
๓. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์				
๓.๑ ประธาน	ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
๓.๒ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
๓.๓ กรรมการ ตนละ	ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
๔. ค่าตอบแทนอาจารย์/คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์				
๔.๑ ประธาน	-	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท	-
๔.๒ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ภายนอกมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
๔.๓ กรรมการ	-	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	-
๕. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แก้ตัว				
๕.๑ ประธาน	ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
๕.๒ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
๕.๓ กรรมการ ตนละ	ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท	เหมาจ่าย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต
เมื่อรวมแล้วค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แก้ตัวจะต้องไม่เกินรายรับจากค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์แก้ตัวที่เรียกเก็บจากนักศึกษาค				

รายการ	หลักสูตรปกติ			หลักสูตรนานาชาติ
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	(ภาคปกติ)	
๖. คำตอบแทนคณะกรรมการสอบการค้นคว้าแบบอิสระ				
๖.๑ ประธาน	ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	hemจ่าย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	
๖.๒ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	hemจ่าย ไม่เกิน ๘๐๐ บาท	ไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	
๖.๓ กรรมการ คณะ	ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	hemจ่าย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	
๗. คำตอบแทนอาจารย์/คณะกรรมการที่ปรึกษา				
การค้นคว้าแบบอิสระ				
๗.๑ ประธาน	-	hemจ่าย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	-	
๗.๒ กรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าแบบอิสระภายนอกมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	hemจ่าย ไม่เกิน ๑,๔๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อ ๑ หน่วยกิต	
๗.๓ กรรมการ	-	hemจ่าย ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท	-	
๘. คำตอบแทนอาจารย์ผู้สอนกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา				
๘.๑ อาจารย์	-	ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท	ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท	
๙. คำตอบแทนอาจารย์หรือบุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่สอนเสริม ให้จ่ายค่าตอบแทน				
๙.๑ คำตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรือคณะกรรมการ	-	ไม่เกินชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท	-	
ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาศึกษาปริญญาเอก	-	ไม่เกินชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท	-	
ให้จ่ายค่าตอบแทน	-	ต่อภาคการศึกษา ๑ คน ต่อภาคการศึกษา	-	
๑๐. คำตอบแทนคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ				
๑๐.๑ ประธานกรรมการ	-	ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา	-	
๑๐.๒ กรรมการและ/หรือเลขานุการ คณะ	-	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา	-	

รายการ	หลักสูตรปกติ		หลักสูตรนานาชาติ (ภาคปกติ)
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	
๑๒. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารหรือหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชา ๑๒.๑ ประธานกรรมการ ๑๒.๒ กรรมการและ/หรือเลขานุการ คนละ	-	ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา - - ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา (หรือไม่เกินร้อยละ ๓ ของค่าธรรมเนียม การศึกษาที่คณะได้รับการจัดสรร)	- -
๑๓. ค่าตอบแทนการคุมสอบ ให้จ่ายค่าตอบแทนการคุมสอบ		ไม่เกินชั่วโมงละ ๑๐๐ บาทต่อคน	
๑๔. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา ๑๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบประสานงานการสอนของ อาจารย์พิเศษ ๑๔.๒ เจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้าง ๑๔.๒.๑ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือ ลูกจ้างที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งและ ๑๔.๒.๒ คุรุวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี	-	ไม่เกินชั่วโมงละ ๑๐๐ บาทต่อคน - - ไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐ บาทต่อคน	-

รายการ	หลักสูตรปกติ		หลักสูตรนานาชาติ (ภาคปกติ)
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	
<p>๑๔.๒ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือ ลูกจ้างที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งและคุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไป</p> <p>ทั้งนี้ ให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ไม่เกินวันละสี่ชั่วโมง สำหรับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการปกติ และไม่เกินวันละเจ็ดชั่วโมงสำหรับการปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ</p> <p>การปฏิบัติงานหลายช่วงเวลาในวันเดียวกันให้นับเวลาการปฏิบัติงานทุกช่วงเวลารวมกัน เพื่อเบิกค่าตอบแทนสำหรับวันนั้น</p> <p>๑๕. ค่าที่พักอาจารย์พิเศษ</p>	-	ไม่เกินชั่วโมงละ ๘๐ บาทต่อคน	-
	-	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อวัน	-