

รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โครงการด้านการบริหารและพัฒนาบุคคล ภายใต้แผนกลยุทธ์

โครงการภายใต้แผนกลยุทธ์ มีทั้งหมดจำนวน 9 โครงการ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1 (จำนวน 1 โครงการ)							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
1	โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning	60,000	การพัฒนาด้านการเรียนการสอนที่เป็นแบบ active learning/จำนวน 12 ภาควิชา	ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning จำนวน 11 ภาควิชา ดังนี้ 1. ภาควิชา 603453 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 2 2. ภาควิชา 603421 วัสดุอ่อนตัวสำหรับการบรรจุ 3. ภาควิชา 605332 4. ภาควิชา 605322 5. ภาควิชา 606343 6. ภาควิชา 606264 7. ภาควิชา 602103 8. ภาควิชา 602472 9. ภาควิชา 601472 การจัดการโรงงานอาหาร 10. ภาควิชา 601469 11. ภาควิชา 604352	44,884.55	การเลือกภาควิชาในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning	ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning

2. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (จำนวน 8 โครงการ)

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
2	<p>โครงการยกระดับกระบวนการทำงานตามแนวทาง ISO 9001</p> <p>กิจกรรมที่ 1 การตรวจสอบและประเมินระบบคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001 ของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร</p> <p>(Internal Audit) ของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ผู้เชี่ยวชาญภายนอกให้คำปรึกษาในการพัฒนาและปรับปรุงการควบคุมคุณภาพตาม</p>	61,000	<p>กิจกรรมที่ 1 การตรวจสอบและประเมินระบบคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001 ของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร</p> <p>(Internal Audit)</p> <p>- จำนวนกระบวนการงานที่ได้รับการตรวจประเมิน/จำนวน 25 กระบวนการ</p> <p>- จำนวนกระบวนการงานที่ปรับปรุง ของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร/จำนวน 5 กระบวนการ</p>	<p>กิจกรรมที่ 1 การตรวจสอบและประเมินระบบคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001 ของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร (Internal Audit)</p> <p>- ได้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินระบบคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001 ของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร (Internal Audit) เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 โดยมีกระบวนการงานที่ได้รับการตรวจประเมิน จำนวน 29 กระบวนการ และกระบวนการงานที่ปรับปรุง ของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน 13 กระบวนการ</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ผู้เชี่ยวชาญภายนอกให้คำปรึกษาในการพัฒนาและปรับปรุงการควบคุมคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001 (ISO Mentor)</p>	53,184	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ

2. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แนวทาง ISO 9001 (ISO Mentor)		<p>กิจกรรมที่ 2 ผู้เชี่ยวชาญภายนอกให้คำปรึกษาในการพัฒนาและปรับปรุงการควบคุมคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001 (ISO Mentor)</p> <p>- ร้อยละของบุคลากรสำนักงานคณะฯ ที่มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001/ร้อยละ 85</p>	<p>- ได้ดำเนินการจัดอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจประเมิน ISO จากหน่วยงานภายนอก เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565 เวลา 9.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 3 โดยบุคลากรสำนักงานคณะฯ ที่มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001 คิดเป็นร้อยละ 100</p>			
3	โครงการ Branding คณะอุตสาหกรรมเกษตร	70,000	<p>1. Brand CI ของคณะ / จำนวน 1 ชิ้นงาน</p> <p>2. แผนการทำ Brand Implementation/จำนวน 1 แผน</p>	<p>กิจกรรมที่ 1 การจัดทำ Brand CI</p> <p>- ได้ดำเนินการจัดทำ Brand Corporate Identity (Brand CI) โดยได้ดำเนินการสำรวจแบบ Logo กับบุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตร เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2565</p> <p>- ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การใช้ Brand CI ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร</p> <p>กิจกรรมที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อวางแผนการวางแผนการทำ Brand Implementation</p>	40,180	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ

2. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (ต่อ)							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				- ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมถ่ายทอด Brand CI agro cmu เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุม 3 โดยคณะได้ Brand CI ของคณะ จำนวน 1 ชิ้นงาน และได้แผนการทำ Brand Implementation จำนวน 1 แผน			
4	โครงการสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) กิจกรรมที่ 1 การสนับสนุนกระบวนการทำงานโดยใช้ดิจิทัลช่วยในการทำงาน กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม KM Day ครั้งที่ 6	105,000	กิจกรรมที่ 1 การสนับสนุนกระบวนการทำงานโดยใช้ดิจิทัลช่วยในการทำงาน - กระบวนการทำงานโดยใช้ดิจิทัลช่วยในการทำงาน / จำนวน 2 กระบวนการ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม KM Day ครั้งที่ 6 - แนวปฏิบัติ/องค์ความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/จำนวน 5 แนวปฏิบัติ/องค์ความรู้	กิจกรรมที่ 1 การสนับสนุนกระบวนการทำงานโดยใช้ดิจิทัลช่วยในการทำงาน - หน่วยงานสารสนเทศฯ ได้ดำเนินการจัดทำระบบกิจกรรมนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยระบบสามารถสนับสนุนกระบวนการทำงานในด้านการประชาสัมพันธ์/การเข้าร่วมกิจกรรมและการออกทรานสคริปกิจกรรมให้กับนักศึกษา - หน่วยงานสารสนเทศฯ ได้ดำเนินการจัดทำระบบจองใช้รถส่วนกลางออนไลน์ โดยมีกระบวนการทำงานโดยใช้ดิจิทัลช่วยในการทำงาน จำนวน 2 กระบวนการ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม KM Day ครั้งที่ 6 - ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม KM Day ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม 4 โดยมีแนวปฏิบัติ/องค์ความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 11 แนวปฏิบัติ/องค์ความรู้	53,184	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	มีการจัดกิจกรรมในปีต่อไปเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการด้านความปลอดภัยให้ดียิ่งขึ้น ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างเป็นระบบ มีแนวปฏิบัติ องค์ความรู้ ที่

2. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>กิจกรรมที่ 3 การปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักวิทยาศาสตร์</p>		<p>กิจกรรมที่ 3 การปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักวิทยาศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะอุตสาหกรรมเกษตรมีแนวปฏิบัติด้านการจัดการของเสียสารเคมีจากห้องปฏิบัติการ/ จำนวน 1 แนวปฏิบัติ - นักวิทยาศาสตร์ที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และสามารถใช้ความรู้เพื่อปรับปรุงงานด้านการจัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการได้อย่างน้อยในระดับ 4 (คะแนนเต็ม 5)/ร้อยละ 70 - ห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับการปรับปรุงงานด้านความปลอดภัย ตามมาตรฐานความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการวิจัยที่ใช้สารเคมี / จำนวน 2 ห้อง 	<p>กิจกรรมที่ 3 การปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักวิทยาศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในหัวเรื่อง การปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักวิทยาศาสตร์ (ครั้งที่ 1) เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 เวลา 8.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 4 - ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) กลุ่มปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ครั้งที่ 2) เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2566 - ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้(KM) ของนักวิทยาศาสตร์ (ครั้งที่ 3) เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2566 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ทริสเคป รีทรีท รีสอร์ท เชียงใหม่ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้ - คณะอุตสาหกรรมเกษตรมีแนวปฏิบัติด้านการจัดการของเสียสารเคมีจากห้องปฏิบัติการและมีขั้นตอนการจัดการของเสียสารเคมีอันตราย 			<p>สามารถนำไปปรับใช้กับห้องปฏิบัติการต่างๆ ทั้งห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอน ภายในคณะอุตสาหกรรมเกษตร และสามารถนำความรู้ที่มีไปถ่ายทอดให้แก่ นักศึกษาและผู้สนใจได้ในอนาคต</p>

2. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				<p>- นักวิทยาศาสตร์ที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และสามารถใช้ความรู้เพื่อปรับปรุงงานด้านการจัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการได้ ในระดับ 4.44/5.00 คิดเป็นร้อยละ 88.80</p> <p>- ห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตรที่ได้รับ การปรับปรุงงานด้านความปลอดภัย ตามมาตรฐานความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการวิจัยที่ใช้สารเคมี จำนวน 3 ห้อง</p>			
5	โครงการพัฒนาผู้บริหาร	63,000	ร้อยละของบุคลากรที่มีทักษะตามที่กำหนดตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป/ร้อยละ 75	<p>- คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร พร้อมด้วย ทีมผู้บริหารคณะฯ และหัวหน้าสาขาวิชา เดินทางเข้าร่วมการสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 26 - 28 พฤษภาคม 2566 ณ โรงแรมเดอะริเวอร์รี บายกะตะธานี อ.เมือง จ.เชียงราย</p> <p>- โดยมีบุคลากรที่มีทักษะตามที่กำหนดตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 93</p>	28,000	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ

2. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
6	โครงการพัฒนาศักยภาพรายบุคคล	332,000	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ร้อยละ 75	ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรการเข้าร่วมอบรมต่างๆ ให้กับบุคลากร ตลอดปีงบประมาณ โดยบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 100	189,489.58	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ
7	โครงการสื่อสารองค์กร กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านการสื่อสารองค์กร กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้วย Line OA	222,000	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านการสื่อสารองค์กร 1. ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Online และ Offline ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ/จำนวน 100 ครั้ง 2. ออกแบบ Infographic และสื่อนำเสนอต่าง ๆ/ จำนวน 15 ชิ้น 3. ออก Roadshow แนะนำคณะฯ และบริการด้านต่างๆ/จำนวน 2 ครั้ง 4. บันทึกภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ และตัดต่อวิดีโอ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ/จำนวน 15 ชิ้น	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านการสื่อสารองค์กร - ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ และมีสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 30 กันยายน 2566 โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้ 1. ได้ดำเนินประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Online และ Offline ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ จำนวน 125 ครั้ง 2. ออกแบบ Infographic และสื่อนำเสนอต่างๆ จำนวน 35 ชิ้น 3. ออก Roadshow แนะนำคณะฯ และบริการด้านต่างๆ จำนวน 4 ครั้ง 4. บันทึกภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ และตัดต่อวิดีโอ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ จำนวน 43 ชิ้น กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้วย Line OA	142,295.20	1. การรับสมัครบุคคลเข้ามาทำงานนั้นค่อนข้างหายากเนื่องจากไม่มีสวัสดิการ อาทิ ประกันสังคม ซึ่งทำให้มีผู้สนใจ หรือผู้ที่จบโดยตรงไม่มาสมัคร 2. การออกออก Roadshow ยังไม่ค่อยมีบทบาทมาก เพราะต้องศึกษาเรียนรู้กับเจ้าหน้าที่งาน การศึกษาในระยะแรก และติดปัญหาโรคระบาดโควิด 19	1. การจัดจ้างผู้ปฏิบัติงาน ควรมีสวัสดิการขั้นพื้นฐานในการจ้างทำงาน 2. ควรมีการจัดจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่องจะได้ขับเคลื่อนกิจกรรมด้านสื่อสารองค์กร

2. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (ต่อ)							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้วย Line OA - บรอดแคสต์ข้อความ/จำนวน 1,000 ข้อความ	- ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้วย Line OA และมีจำนวน 98,381 ข้อความ			
8	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรแยกตามกลุ่ม กิจกรรมที่ 1 โครงการทักษะการสอนแบบ active learning เน้นนวัตกรรม กิจกรรมที่ 2 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัล กิจกรรมที่ 3 โครงการกิจกรรมเส้นทางสู่ตำแหน่งวิชาการ	58,000	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีทักษะการสอนแบบ active learning/ร้อยละ 70 2. ระดับของบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจหลังการอบรม/ ระดับ 3.50	กิจกรรมที่ 1 โครงการทักษะการสอนแบบ active learning เน้นนวัตกรรม - ได้ดำเนินการจัดอบรม เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 - โดยมีบุคลากรที่มีทักษะการสอนแบบ active learning คิดเป็นร้อยละ 92.31 โดยบุคลากรที่มีทักษะการสอนแบบ active learning คิดเป็นร้อยละ 92.31 กิจกรรมที่ 2 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัล - ได้ดำเนินการจัดอบรม การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยโปรแกรม Microsoft Excel เมื่อวันที่ 24-25 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องคอมพิวเตอร์ 1 อาคาร 2 กิจกรรมที่ 3 โครงการกิจกรรมเส้นทางสู่ตำแหน่งวิชาการ - ได้ดำเนินการจัดอบรม หัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการกำหนด	23,470	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ

2. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				ตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2566 เวลา 13.00 – 16.00 น. ณ ห้องประชุม 4 โดยบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจหลังการอบรมอยู่ในระดับ 4.00			
9	โครงการปลูกฝังค่านิยมองค์กร กิจกรรมที่ 1 โครงการกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมองค์กร กิจกรรมที่ 2 โครงการปรับ mindset ของบุคลากร	60,000	ร้อยละบุคลากรที่ยึดตามค่านิยมในการปฏิบัติงาน/ ร้อยละ 50	ได้ดำเนินการจัดอบรมการเสริมสร้างค่านิยมองค์กรและการปรับ mindset ของบุคลากร เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม เวลา 13.30-16.30 น. ห้องประชุม 4 โดยบุคลากรที่ยึดตามค่านิยมในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 65	8,200	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ

โครงการด้านการบริหารและพัฒนาบุคคล ภายใต้พันธกิจมหาวิทยาลัย

โครงการภายใต้พันธกิจมหาวิทยาลัย มีโครงการทั้งหมดจำนวน 9 โครงการ ดังนี้

1. พันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (จำนวน 2 โครงการ)							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
1	กีฬาบุคลากร	35,000	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ร้อยละ 80	- ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ออก.สัมพันธ์ เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ณ หอประชุมคณะฯ และกิจกรรมการแข่งขันเปตอง โดยมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 93	14,697	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ
2	เกษียณอายุราชการบุคลากร	70,000	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม เมื่อวันที่พุธที่ 30 สิงหาคม 2566 เวลา 11.00 – 15.00 น. ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท โดยมีความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 90	59,000	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ

2. พันธกิจด้านบริหารมหาวิทยาลัย (จำนวน 7 โครงการ)								
3	โครงการสัมมนาประจำปี คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	500,000	1. ทบทวนแผนกลยุทธ์ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)/จำนวน 1 ครั้ง 2. ร่างโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567/จำนวน 1 ร่าง	- ได้ดำเนินการจัดสัมมนาฯ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2566 และวันที่ 20 เมษายน 2566 เวลา 8.30 - 13.00 น. ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร - ได้ดำเนินการจัดสัมมนาฯ ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 19 - 21 พฤษภาคม 2566 ณ เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี โดยได้ทบทวนแผนกลยุทธ์ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) จำนวน 2 ครั้ง และได้ร่างโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567จำนวน 1 ร่าง	492,284.85	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ	
4	โครงการเตรียมความพร้อมรับมือตอบโต้ในสถานะฉุกเฉิน	44,000	1. ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมการเตรียมความพร้อมรับมือตอบโต้ในสถานะฉุกเฉิน/ร้อยละ 80 ขึ้นไป 2. ความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิงเมื่อเกิดอัคคีภัย/พร้อมใช้งาน 100 %	ได้ดำเนินการจัดอบรมการเตรียมความพร้อมรับมือตอบโต้ในสถานะฉุกเฉิน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุม 4 โดยมีผลการดำเนินการดังนี้ 1. ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมการเตรียมความพร้อมรับมือตอบโต้ในสถานะฉุกเฉิน คิดเป็นร้อยละ 92.80 2. ความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิงเมื่อเกิดอัคคีภัย คิดเป็น 100 %	41,817	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ	

2. พันธกิจด้านบริหารมหาวิทยาลัย (ต่อ)							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
5	การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะตามแนวทาง CMU-EdPEX/TQA	25,500	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ / 300 คะแนน	ได้ดำเนินการดังนี้ 1. ผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน ได้เข้าร่วม อบรม TQA Criteria รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 1-2 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมอมารี วอเตอร์เกต กรุงเทพฯ 2. ผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน ได้เข้าร่วมอบรม Report Writing : เรียนรู้การเขียน Application Report เมื่อวันที่ 10-11 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ เชียงใหม่ 3. คณะกรรมการ EdPEX ได้เข้าร่วมอบรมเรียนรู้เกณฑ์ TQA/EdPEX : จากทฤษฎีสู่การนำไปปฏิบัติ เมื่อวันที่ 27-28 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว 4. รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ เข้าร่วมอบรม TQA New Assessor Training 2023 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 9-14 พฤษภาคม 2566 ณ รร.อมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ 5. ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง และ ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้าก่าเนิต ได้เข้าร่วมอบรม TQA Criteria รุ่นที่ 6 เมื่อวันที่ 10-12 พฤษภาคม 2566 ณ รร.อมารี วอเตอร์เกต กรุงเทพฯ โดยมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ 300 คะแนน	-	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ
6	กิจกรรมผู้บริหารพบปะบุคลากร	25,000	- ระดับความพึงพอใจต่อการสื่อสารของคณะ/ระดับ 3.50 - ระดับความผูกพันองค์กร/ระดับ 3.50	ได้ดำเนินการ ดังนี้ 1. ได้ดำเนินกิจกรรมพบปะสาขาวิชาเทคโนโลยีการพัฒนาคณิตศาสตร์ เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566 เวลา 11.00 – 13.00 น. ณ ห้องประชุม 3 2. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 11.00– 13.00 น. ณ ห้องประชุม 3	19,850	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ

2. พันธกิจด้านบริหารมหาวิทยาลัย (ต่อ)							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
				<p>3. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 11.00 – 13.00 น. ณ ห้องประชุม 3</p> <p>4. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 13.00 น. ณ ห้องประชุม 35. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 13.00 น. ณ ห้องประชุม 3</p> <p>6. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะบุคลากรสำนักงานคณะฯ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 13.00 น. ณ ห้องประชุม 4</p> <p>7. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะ สาขาวิศวกรรมอาหาร เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566</p> <p>8. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพบปะ สาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566</p> <p>โดยมีระดับความพึงพอใจต่อการสื่อสารของคณะฯ อยู่ที่ระดับ 4.22 และความผูกพันองค์กร อยู่ที่ระดับ 4.22</p>			

2. พันธกิจด้านบริหารมหาวิทยาลัย (ต่อ)							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
7	โครงการ"การจัดการของเสียจากห้อง ปฏิบัติการ"	60,000	<p>1. ให้ความรู้เรื่องแนวทางการจัดการของเสียที่เกิดจากห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร/ จำนวน 1 ครั้ง</p> <p>2. เพื่อจัดการของเสียสารเคมีจากห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร/ จำนวน 1 ครั้ง</p>	<p>- ได้ดำเนินการขนย้ายของเสียจากห้องปฏิบัติการไปยังอาคารเก็บของเสีย เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 และบริษัทรีไซเคิล เอนจิเนียริ่ง จำกัด รับของเสีย ทั้งหมดไปกำจัด เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม</p> <p>- ได้ดำเนินการขนเครื่องแก้วต่างๆ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566</p> <p>- ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและหาแนวทางการจัดการของเสียอันตราย คณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p> <p>โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้</p> <p>1. ได้ดำเนินการอบรมให้ควปฏิบัติกร คณะามรู้เรื่องการจัดการของเสียจากห้องอุตสาหกรรมเกษตร ในวันอังคารที่ 20 มิถุนายน 2566 จำนวน 1 ครั้ง</p> <p>2. ดำเนินการส่งของเสียอันตรายไปกำจัดพร้อมกับคณะต่าง ๆ ภายในามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2565 จำนวน 1 ครั้ง 2565</p>	59,208	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	<p>เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาทราบแนวปฏิบัติกรและขั้นตอนการการจัดการของเสียสารเคมีอันตรายจากห้องปฏิบัติการ นักวิทยาศาสตร์ ได้มีแผนงานจัดอบรมให้ความรู้เรื่องดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และจัดทำโปสเตอร์ขั้นตอนการการจัดการของเสียสารเคมีอันตรายจากห้องปฏิบัติการ ตัดบริเวณห้องปฏิบัติการ และจุดให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติกรทุกอาคาร</p>

2. พันธกิจด้านบริหารมหาวิทยาลัย (ต่อ)							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เป้าหมายและตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณในการดำเนินงาน (บาท)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
8	กิจกรรมเลี้ยงน้ำชาแสดงความยินดีแก่บุคลากรที่ได้รับรางวัลต่างๆ	32,800	ระดับความผูกพันองค์กร/ระดับ 4	ดำเนินการจัดกิจกรรม เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566 และมีระดับความผูกพันองค์กร อยู่ที่ระดับ 4	29,547.95	ไม่มีปัญหาและอุปสรรค	ไม่มีข้อเสนอแนะ
9	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ	4,000	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุเพิ่มมากขึ้น/ร้อยละ 80	<p>- ได้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการอบรมระบบ Budget Operating System (BOS) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณผ่านระบบ Budget Operating System (ครั้งที่ 1) เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 เวลา 9.00 - 12.00 น. ณ ห้องคอมพิวเตอร์ 1</p> <p>- ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ระหว่างงานการเงิน การคลังและพัสดุ และผู้ประสานงานสาขาวิชาฯ (ครั้งที่ 2) เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 3</p> <p>- ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และซักซ้อมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเงินและการเบิกจ่ายเงิน เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2566</p> <p>โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน 3 ครั้ง และผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุเพิ่มมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ 69.56</p>	3,505	หัวข้อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มงาน	งานการเงินฯ จะจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มต่างๆ ให้สอดคล้องกับเนื้องานที่รับผิดชอบ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ 2566 บุคลากรทั้งหมดจำนวน 133 คน โดยร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ 100 แยกตามประเภทดังนี้

1. สายวิชาการ จำนวน 69 คน
2. สายสนับสนุน จำนวน 64 คน