



ผลการดำเนินงาน สำนักงานคณะ

28 ม.ค. - 24 ก.พ. 2569

Influencing a better future



รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ 4/2569 วันพุธที่ 25 ก.พ. 2569



1. สำนักงานสีเขียว (Green Office)



ผลการดำเนินงาน

1

ประชุมชี้แจง Kick off การดำเนินงานของคณะกรรมการ
สิ่งแวดล้อมฯ วันจันทร์ที่ 9 ก.พ. 2569

2

เตรียมจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) สำหรับคณะ
ทำงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) วันที่ 26-27 มีนาคม 2569

ประชุมหารือกับส่วนงาน

- วันศุกร์ที่ 20 ก.พ. 2569
- วันอังคารที่ 24 ก.พ. 2569



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (GREEN OFFICE)
26-27 มีนาคม 2569

คณะ	รายการงาน
วิศวกรรมศาสตร์	- การเดินทาง ที่พักร ของคณะวิทยาการ (6 คน) - รถรับ-ส่งวิทยาการ - สถานที่/วัสดุๆ ในการจัดอบรมฯ - จัดทำใบลงทะเบียณของวิทยาการ
อุตสาหกรรมเกษตร	- จัดทำโครงการ ยืมเงินมช. / เบิกจ่าย - จัดทำรายงานสรุป
รัฐศาสตร์ฯ	- เตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันให้ผู้ร่วมงาน/วิทยาการ - ค่าตอบแทนวิทยาการ
สถาปัตยกรรม	- ทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมอบรม/ผู้บริหาร - ยืนยันจำนวนผู้ร่วมงาน

งบประมาณรวม 160,550 บาท

เรียนเชิญผู้บริหาร/ประธานคณะทำงาน
แต่ละหมวด เข้าร่วมพิธีเปิดการอบรมฯ
และร่วมรับประทานอาหารกลางวัน



กำหนดการ

กำหนดการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)
สำหรับคณะทำงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)
วันที่ 26-27 มีนาคม 2569 ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์

วัน	เวลา	กำหนดการ	*หมายเหตุ
วันพฤหัสบดีที่ 26 มีนาคม 2569	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม	
	09.00 - 09.30 น.	พิธีเปิดโครงการ และกล่าวมอบนโยบายการจัดทำข้อมูลสำนักงานสีเขียว (โดย คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์)	
	09.30 - 10.30 น.	บรรยายรวม: ชี้แจงเป้าหมายการทำ Workshop รูปแบบแฟ้มเอกสารที่ต้องจัดทำ และเทคนิคการประเมินตนเองเบื้องต้น	
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
	10.45 - 12.00 น.	แยกกลุ่มปฏิบัติการ (Breakout Sessions) ตามหมวด 1-6 (ช่วงที่ 1) แต่ละหมวดแยกย้ายเข้าพื้นที่ของตนเอง ทบทวนเกณฑ์การประเมิน เช็คลิสต์เอกสารที่ต้องมี และตรวจสอบข้อมูลฐาน (Base Year) ที่มีอยู่	
	12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
	13.00 - 14.30 น.	แยกกลุ่มปฏิบัติการตามหมวด 1-6 (ช่วงที่ 2)	
	14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
	14.45 - 16.00 น.	แยกกลุ่มปฏิบัติการตามหมวด 1-6 (ช่วงที่ 3): วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคในการเก็บข้อมูล (Gap Analysis) และจัดทำแผนการดำเนินงานของหมวดตนเองในระยะต่อไป	
วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2569	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม	
	09.00 - 10.30 น.	- แยกกลุ่มปฏิบัติการตามหมวด 1-6 (ช่วงที่ 4): - สรุปรวบรวมเอกสาร/หลักฐานที่ทำเสร็จแล้ว จัดทำรูปเล่มหรือนำเข้าสู่ระบบ e-Document ของคณะฯ	
	10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
	10.45 - 12.00 น.	แยกกลุ่มปฏิบัติการตามหมวด 1-6 (ช่วงที่ 5):	

		แต่ละหมวดเตรียมข้อมูลและสไลด์สรุปผลงาน (Presentation) เพื่อนำเสนอในช่วงบ่าย	
	12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
	13.00 - 14.30 น.	- กิจกรรมสรุปผลการทำกิจกรรม (รวมทุกหมวด ช่วงที่ 1): - ตัวแทนหมวด 1, 2 และ 3 นำเสนอผลการจัดทำเอกสาร ปัญหาที่พบ และสิ่งที่ต้องการให้คณะฯ สนับสนุน (หมวดละ 20 นาที) / วิทยากรหรือที่ปรึกษาให้ข้อเสนอแนะ	
	14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
	14.45 - 16.00 น.	- กิจกรรมสรุปผลการทำกิจกรรม (รวมทุกหมวด ช่วงที่ 2): - ตัวแทนหมวด 4, 5 และ 6 นำเสนอผลการจัดทำเอกสาร ปัญหาที่พบ และสิ่งที่ต้องการให้คณะฯ สนับสนุน (หมวดละ 20 นาที) / วิทยากรหรือที่ปรึกษาให้ข้อเสนอแนะ - สรุปภาพรวม ถาม-ตอบ (Q&A) และพิธีปิดการอบรม	

* กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสมควร



Green Office Journey 2026

2. ระบบ ISO 9001:2015



อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข OFI 2 ประเด็น และมีแผนการดำเนินงานในปี 2569 ดังนี้

1. หัวข้อคู่มือปฏิบัติงาน ปี 2569 จำนวน 2 เล่ม ได้แก่

1.1 การเสนอหลักสูตรเรียนรู้อุตสาหกรรมชีวิตสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย

1.2 การรายงานอุบัติเหตุในโรงงานต้นแบบและส่วนต่อขยาย

,มีกำหนดส่งคู่มือ ให้ DCC ภายในวันศุกร์ที่ 27 ก.พ. 2569

2. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามข้อกำหนด เช่น

2.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยงของกระบวนการทำงาน 2 ครั้ง/ปี

2.2 การตรวจติดตามคุณภาพภายใน 2 ครั้ง/ปี

2.3 เก็บรวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล ตามข้อกำหนด

2.4 รับการตรวจประเมินจากภายนอก (พ.ย. 2569)



3. ศึกษาดูงาน ระบบ E-STOCK คณะรัฐศาสตร์



หน่วยพืชฯ และหน่วยสารสนเทศ ศึกษาดูงานระบบ E-STOCK ณ คณะรัฐศาสตร์ เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2569

4. บุคลากรสำนักงานคณะ เข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากร สายสนับสนุนดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี 2568



โดยมี คุณธีรยุทธ ทองสุข บุคลากรสังกัดหน่วยสารสนเทศ งานนโยบายและแผนฯ ผ่านเข้ารอบคัด
เลือกและนำเสนอผลงาน และมีผู้บริหารและบุคลากรร่วมรับฟังการนำเสนอและให้สัมภาษณ์
แก่คณะกรรมการฯ ในวันจันทร์ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569

5. กีฬาบุคลากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2569

(7 ก.พ.2569)





Thank You

Influencing a better future