

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพธนา พิมพ์ศิริผล	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุธี วังเตื่อย	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ใบจิว	รักษาการผู้อำนวยการ ศูนย์นวัตกรรมอาหารและ บรรจุภัณฑ์	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญยาศิริ รักษาริยะธรรม	ผู้ช่วยคณบดี
๕. อาจารย์ ดร.ทับกฤช ขุมทรัพย์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร
๖. นางอังศุมารินทร์ เจริญเกษ	หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพ การศึกษา
๗. ดร.ภคภรณ์ ก่อเกิด	หัวหน้างานบริการการศึกษาและ พัฒนาคุณภาพนักศึกษา
๘. นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๙. นางสาวมุกดา หย่างถาวร	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์

๑๐. นางสาวชลธิชา อุทัยศรีผดุงกุล

ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายพัฒนารัฐกิจนวัตกรรม

ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์

๑๑. นางนลินธิดา ชัยมงคล

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านทางระบบ Zoom meeting

๑. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ (เฉพาะวาระที่เกี่ยวข้อง)

๑. นางสาวอุณณาดา สุธรรม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรม

เกษตร

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จะมีการติดตามผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตรในการประชุมครั้งถัดไป

ความเห็นที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนขอมติจากคณะกรรมการฯ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑.๒.๑ การรับรองมติที่ประชุมกรรมการบริหารประจำคณะฯ (โดยการแจ้งเวียน) เรื่อง รายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ราย (น.ส.วสินดา คำหมื่นยอง) ตามบันทึกที่ อว ๘๓๙๓/๒๐.๑.๑ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงาน ดังกล่าว

๑.๒.๒ การรับรองมติที่ประชุมกรรมการบริหารประจำคณะฯ (โดยการแจ้งเวียน) เรื่องการขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรและการเป็นผู้ประกอบการ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการขอเปิดกระบวนวิชาใหม่ ๓๓ กระบวนวิชา ตามบันทึกที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/ว.๑๓๖ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองการขอเปิดหลักสูตรใหม่และการขอเปิดกระบวนวิชาใหม่ดังกล่าว โดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังรายละเอียดที่แจ้งในที่ประชุม

ความเห็นที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ รายงานความก้าวหน้าของหลักสูตร โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะ เพื่อตอบโจทย์ภาคการผลิตตามนโยบายการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หลักสูตรประเภทปริญญาบัตร (Degree) หลักสูตร: การสร้างผู้จัดการและพัฒนานวัตกรรมในอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รองคณบดี (รศ.ดร.สุธี วังเตื่อย) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ ความก้าวหน้าของหลักสูตร โครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะ เพื่อตอบโจทย์ภาคการผลิตตามนโยบายการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หลักสูตรประเภทปริญญาบัตร (Degree) หลักสูตร: การสร้างผู้จัดการและพัฒนานวัตกรรมในอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ความเห็นที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวผลการได้รับจัดสรรงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ความเห็นที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานได้ให้ข้อเสนอแนะว่าควรมีการเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งขณะนี้มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้ส่วนงานจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ นอกจากนี้ ประธานได้เสนอว่า ควรมีการจัดทำแผนแม่บทในการจัดสรรพื้นที่ติดตั้งเครื่องมือเฉพาะทางหรือเครื่องมือขั้นสูง ให้อยู่ในห้องปฏิบัติการกลางแห่งเดียวเพื่อให้บริหารจัดการได้ง่าย โดยมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) และหัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทณงค์ศักดิ์ ไซยาโล) จัดทำแผนแม่บทและมาหารือร่วมกันต่อไป

นอกจากนี้ ประธานแจ้งว่าสำนักงบประมาณจะตรวจติดตามข้อมูลเรื่องความคุ้มค่าของการใช้งานของงบลงทุน ดังนั้น จึงควรมีการจัดทำระบบตรวจติดตามในประเด็นนี้ต่อไป

๑.๕ การบริหารแผนงาน/โครงการ และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

นางสาวอุณณาตา สุธรรม (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการบริหารแผนงาน/โครงการ และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยเฉพาะในประเด็นของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามหมวด เป็นต้น

ความเห็นที่ประชุม

ประธานได้มอบหมายให้ผู้บริหารได้มีการติดตาม ทวนสอบโครงการต่างๆ และดำเนินการตามที่งานนโยบายและแผนฯ เสนอ

๑.๖ การออกรายงานการแก้ไขและป้องกัน และการดำเนินการกับบริการที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (Corrective Action Request (CAR)

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการออกรายงานการแก้ไขและป้องกัน และการดำเนินการกับบริการที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (Corrective Action Request (CAR) กรอบระยะเวลาการดำเนินการเตรียมรับการตรวจประเมินจากภายนอก และกำหนดการอบรม หลักสูตรตรวจติดตามคุณภาพภายใน ISO9001:2015 ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ความเห็นที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบการออกรายงานการแก้ไขและป้องกัน และการดำเนินการกับบริการที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (Corrective Action Request (CAR) ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้สำนักงานคณะสื่อสาร ชี้แจงเหตุผลและวัตถุประสงค์ของการนำ CAR มาใช้ให้กับบุคลากรของสำนักงานคณะทราบโดยทั่วกันก่อนนำไปปฏิบัติ รวมถึงผู้บริหารด้วย

๒. มอบหมายให้บุคลากรสำนักงานคณะเข้าร่วมอบรม หลักสูตรตรวจติดตามคุณภาพภายใน ISO9001:2015 ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของบุคลากรสำนักงานคณะ

๑.๗ สรุปแบบสำรวจการใช้โรงอาหารของนักศึกษา

อ.ดร.ทับทิม ชุมทรัพย์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมเกี่ยวกับผลการสำรวจการใช้โรงอาหารของนักศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗) ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ความเห็นที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบข้อมูลผลการสำรวจการใช้โรงอาหารของนักศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗) ทั้งนี้ ได้มอบหมายดังนี้

๑. ขอให้มีการสำรวจข้อมูลจากนักศึกษาเพิ่มเติมด้วยให้ได้ประมาณ ๔๐๐ คน และเก็บข้อมูลจากบุคลากรด้วย

๒. ขอให้เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการจำหน่ายอาหารของร้านค้าในโรงอาหาร

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ ซึ่งมีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ให้การรับรองโดยไม่มีข้อแก้ไข ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานผลการตรวจสอบ คณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยสำนักงานการตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

รองคณบดี (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบงบการเงิน คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ซึ่งสำนักงานการตรวจสอบภายใน ไม่มีข้อทักท้วงและข้อเสนอแนะ รวมทั้ง รายงานผลการตรวจสอบคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และข้อชี้แจง โดยสำนักงานการตรวจสอบภายใน เพื่อได้มีข้อเสนอแนะให้คณะฯ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

๑. การติดตามผลดำเนินงานโครงการวิจัยที่ยังไม่แล้วเสร็จ ประจำปี ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ ต่อไป
๒. การจัดทำสัญญาเฝ้าเงิน ให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงหรือใกล้เคียงกับความเป็นจริง ทั้งนี้ ที่ประชุมได้เสนอว่า ควรให้จัดทำสัญญาเฝ้าเงิน ภายในวงเงินไม่เกิน ๒๐%
๓. การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการอบรม การจัดงาน หรือการประชุมสัมมนา เป็นต้น ที่มีวงเงินเล็กน้อย ให้คณะฯ ดำเนินการตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ

ความเห็น/มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ การคิดอัตราค่าบริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ : ข้อมูลประกอบการพิจารณา (รายการครุภัณฑ์ ชั้นสูง)

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับความคืบหน้าของการคิดอัตราค่าบริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ รวมทั้งข้อมูลรายการครุภัณฑ์ชั้นสูงเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา คิดอัตราค่าบริการ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ

ความเห็น/มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบในหลักการในแนวทางการคิดค่าบริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ (เฉพาะรายการครุภัณฑ์ชั้นสูง) ตามที่เสนอ โดยได้มอบหมายเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ขอให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส) และผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) จัดทำข้อมูล baseline ของค่าบริการสำหรับวิชาโครงการวิจัยของนักศึกษา
๒. ขอให้ทบทวนรายการเครื่องมือชั้นสูงว่ามีรายการใดบ้างที่คุ้มค่ากับการลงทุน จากนั้นให้นำข้อมูลมาเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๑ ผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร และเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร อันประกอบด้วย

๑. ผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และโครงการ
๒. ผลการดำเนินการด้าน TQA (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล)
๓. ผลการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยง (รายไตรมาส)

รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ

นอกจากนี้ ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล อันประกอบด้วย

๑. ความก้าวหน้าของงานพัฒนาระบบสารสนเทศ
๒. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ
๓. ผลสรุปแบบสอบถามความต้องการโปรแกรมของบุคลากร
๔. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์

รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ

ความเห็น/มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มข้อมูล baseline ของตัวชี้วัดต่างๆ รวมทั้งระบุหน่วยนับของข้อมูล เพื่อให้มีความชัดเจนมากขึ้น นอกจากนี้ ในส่วนของงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ที่ประชุม มีข้อเสนอแนะให้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่องเกี่ยวกับโปรแกรม และการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ ให้บุคลากรในคณะได้รับทราบในอย่างเป็นทางการ เช่น CMU e-Document ด้วย และให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลประสิทธิผลของการลดลงของการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์ในรูปแบบ Infographic ผ่านทาง Facebook Fanpage ด้วย โดยเน้นที่ Carbon neutrality and environment

๔.๑.๒ แผนประชาสัมพันธ์

รักษาการผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ (อ.ดร.จิตาพัฒน์ ไบจิว) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับแผนประชาสัมพันธ์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย Concept idea ของการประชาสัมพันธ์ และกรอบระยะเวลาของการประชาสัมพันธ์ โดยอาจดำเนินการในรูปแบบของ E-Catalog, brochure และ Infographic รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ

ความเห็น/มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ พร้อมทั้งมีข้อเสนอแนะให้จัดทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์คณะเนื่องจากปัจจุบันได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่

๔.๑.๒ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารการเงิน การคลังและทรัพย์สิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และงานตรวจสอบภายใน

รองคณบดี (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารการเงิน การคลังและทรัพย์สิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และงานตรวจสอบภายใน รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ

ความเห็น/มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ที่ประชุมให้เร่งดำเนินการตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา ยอดสินทรัพย์ตามบัญชี (GL) ไม่ตรงกับยอดสินทรัพย์ในระบบควบคุมสินทรัพย์ (FA) ต่อไป

๔.๒ รายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย ได้แก่ รศ.ดร.สุพัตรา กาญจนประทุม และ อ.ดร.สุกัลย์ บริศ-ไพบูลย์ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบในรายงานผลการประเมินทดลองงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย ดังกล่าว

๔.๓ งบประมาณสนับสนุนกิจกรรม Student mobility ของนักศึกษาจาก Yamagata University

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.กันยาศิริ รักษาริยะธรรม) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรม Student mobility ของนักศึกษาจาก Yamagata University จำนวน ๒๐,๘๐๐ บาท ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ

๔.๔ การพิจารณาเสนอชื่อมหาวิทยาลัยต่างชาติที่ประสงค์จะเชิญร่วมงาน Presidential Forum

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.กันยาศิริ รักษาริยะธรรม) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับชื่อมหาวิทยาลัยต่างชาติที่ประสงค์จะเชิญร่วมงาน Presidential Forum ซึ่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ศาลาธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

มติที่ประชุม

ที่ประชุม มีมติให้เชิญผู้บริหารจาก Yonsei University, South Korea และ Qingdao institute of bioenergy and bioprocess tech (QIBET), China เข้าร่วมงาน Presidential Forum ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔.๕ การขอใช้พื้นที่ของหน่วยวิจัย สังกัดสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ และนโยบายการให้ใช้พื้นที่ของหน่วย วิจัยอื่นๆ

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการขอใช้พื้นที่ของหน่วยวิจัย สังกัดสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ และนโยบายการให้ใช้พื้นที่ของหน่วยวิจัยอื่นๆ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้งานบริหารงานวิจัยฯ รวบรวมข้อมูลค่าบริหารโครงการที่ได้รับจากหน่วยวิจัยต่างๆในคณะ รวมทั้งวิเคราะห์ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดตั้งหน่วยวิจัย จากนั้นให้นำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาว่าควรดั่งกล่าวอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ การขอจัดทำป้ายชื่อห้อง

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) ได้หารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการขอจัดทำป้ายชื่อห้องดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ความเห็น/มติที่ประชุม

ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้จัดทำและติดตั้งป้ายภาษาอังกฤษในทุกอาคาร โดยอาจเริ่มจากป้ายหน้าห้องปฏิบัติการ และให้ยกเว้นติดตั้งป้ายหน้าห้องพักอาจารย์ และห้องน้ำเนื่องจากมีแผนการปรับปรุง โดยมอบหมายให้ ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) จัดทำบันทึกข้อความเสนอของบประมาณมายังคณะต่อไป

๕.๒ มาตรการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ (น.ส.สายฝน วงศ์สุวรรณ) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับมาตรการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ความเห็น/มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธานได้แจ้งขอความร่วมมือจากผู้บริหารทุกท่านดังนี้

๑. ขอให้ตรวจสอบเรื่องในระบบ CMU e-Document กรณีที่มีเรื่องด่วน ผู้ส่งเรื่องสามารถส่งเรื่อง (cc) ถึงคณบดีเพื่อให้ทราบก่อนได้
๒. ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนอเอกสาร
๓. ขอให้พิจารณาการบรรจุกรอบอัตราว่างที่ลาออกจากคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) ทั้งอาจารย์ 3 ตำแหน่ง และเจ้าหน้าที่ 1 ตำแหน่ง
๔. ขอให้ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมเชิญผู้แทนจากคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) เป็นผู้ร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ เพื่อรายงานผลดำเนินการของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร)

ความเห็น/มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๗.๔๐น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๗ สิงหาคม ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๗ สิงหาคม ๒๕๖๗