

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และระบบ Zoom meeting

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุธนา พิมลศิริมล	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิว	ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรม อาหารและบรรจุภัณฑ์	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๖. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุธี วังเตื่อย	รองคณบดี	กรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	รองคณบดี	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย	ผู้ช่วยคณบดี
๔. อาจารย์ ดร.ทับกฤช ขุมทรัพย์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
๕. นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
๖. นางสาวมุกดา หย่างถาวร	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและ วิเทศสัมพันธ์
๗. นางอังศุมารินทร์ เจริญเกษ	หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพ การศึกษา
๘. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๙. นางปาริฉัย บุญเพิ่ม	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม ศูนย์นวัตกรรม อาหารและบรรจุภัณฑ์

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑๐. นางสาวชลธิชา อุทัยศรีผดุงกุล | รองผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม
ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ |
| ๑๑. นางสาวบรรณนิสา ทิพย์วิชัย | ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอำนวยการและ
ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยอาหาร
ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ |
| ๑๒. นางสาววรรณิภา สมมุค | ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนา
ผลิตภัณฑ์ ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ |
| ๑๓. นางนลินธิดา ชัยมงคล | นักทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป |

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ (เฉพาะวาระที่เกี่ยวข้อง)

- | | |
|-------------------------|--|
| ๑. นางสาวอุณณาตา สุธรรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน งานนโยบายและแผน |
|-------------------------|--|

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านทางระบบ Zoom meeting

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรานิษฐ์ กลิ่นมาลัย | ผู้ช่วยคณบดี
(คณะอุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร) |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ม.ล.ญาศินี จักรพันธ์ | อาจารย์ประจำสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
(คณะอุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร) |
| ๓. นายณัฐพงศ์ คำกลม | นักบริหารงานการศึกษา งานบริการการศึกษาและ
พัฒนาคุณภาพนักศึกษา (คณะอุตสาหกรรมเกษตร
สมุทรสาคร) |

ผู้ควบคุมระบบ

- | | |
|-------------------------|--------------|
| ๑. นางสาวปิยนุช สวัสดิ์ | เลขานุการคณะ |
|-------------------------|--------------|

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติที่ประชุมกรรมการบริหารประจำคณะฯ (โดยการแจ้งเวียน)

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในรอบการประชุมที่ผ่านมา ได้มีการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ เรื่อง รายงานผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรวิทย์ ไชยสุ) ตามหนังสือ ที่ อว ๘๓๙๓(๒๐.๑.๑)/ว.๑๐๑ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๑.๓.๑ ผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด ขณะนี้ได้บรรลุเป้าหมายแล้ว ๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑๙ ตัวชี้วัด ขณะนี้ได้บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑๒ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๑๖ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

โดยได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า ในปีงบประมาณถัดไป ขอความร่วมมือโครงการที่สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ปรับระยะเวลาของการดำเนินการโครงการให้อยู่ในช่วงต้นปีงบประมาณ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารโครงการและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนด

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ ข้อ ๒ (ร้อยละของผลงานนวัตกรรมของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลจากการส่งประกวดในระดับชาติและนานาชาติ) ที่ประชุมมอบหมายให้ส่งผลงานนวัตกรรมนักศึกษาประกวดในเวทีระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น

๒. ตัวชี้วัดฯ ข้อ ๙ (จำนวนการยื่นคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร) ขอปรับเป้าหมายตัวชี้วัดจาก ๕ เป็น ๖ คำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

๓. ตัวชี้วัดฯ ข้อ ๑๐ จำนวนงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือผลงานที่เทียบเท่า TRL 8-9 ขอให้ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ประชุมหารือร่วมกับผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ (ผศ.ดร.ชิตาพัฒน์ ใบจิ๋ว) เกี่ยวกับงานวิจัยของคณะที่ได้มีการนำมาใช้ประโยชน์และสร้างผลกระทบทางสังคม เช่น ถั่วลายเสือ หรือผลิตภัณฑ์จากผลงานวิจัยของคณะอื่นๆ ที่จำหน่ายตามท้องตลาด และรวบรวมข้อมูลผลกระทบที่สร้างรายได้ให้เกษตรกรเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ด้านนี้ต่อไป

๓. ผลการดำเนินงานด้าน TQA อันประกอบด้วย

๑. การพัฒนาคุณภาพองค์กร ได้มีการพิจารณา Key Theme และ OFI จาก TQA Feedback Report เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานและแผนพัฒนาคณะฯ ในหมวด ๑ - หมวด ๖ ดังนี้

- หมวด ๑ : ESG, SDG, BCG และวางแผนการดำเนินการในแผนกลยุทธ์
- หมวด ๒ : Action plan นำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
- หมวด ๓ : Customer experience management (CEM) & Customer journey
- หมวด ๔ : Innovation management ที่ตอบสนองและส่งเสริมกลยุทธ์
- หมวด ๕ : IDP, ปัจจัยความผูกพันของบุคลากร
- หมวด ๖ : Supply chain resilience

๒. การอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ TQA สำหรับผู้บริหาร ได้ดำเนินการจัดอบรมฯ ครบทุกหมวดแล้ว ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘

๓. Successors for sustainable อบรมการบริหารสู่ความเป็นเลิศตามแนวทาง TQA ได้ดำเนินการแล้ว ในช่วงเดือนมีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘ และเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘

๔. ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อยกระดับคุณภาพองค์กรจาก Feedback Report CMU-EdPEX โดยได้ดำเนินการแล้วในช่วงเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๘

๕. การพัฒนาคุณภาพองค์กร ได้จัดการบรรยายสร้างความเข้าใจ เรื่อง Customer journey ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาให้แก่อาจารย์ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยประธานได้มอบหมายดังนี้

๑. ขอให้งานนโยบายและแผนฯ ติดตามการดำเนินการปรับปรุง OFI

๒. ขอให้งานนโยบายและแผนฯ ประสานงานเชิญ รศ.ดร.รัชพล สันติวรากร ให้คำปรึกษาภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

๑.๓.๒ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารการเงิน การคลังและทรัพย์สิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และงานตรวจสอบภายใน

รองคณบดี (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์) ได้รายงานผลการดำเนินการด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารการเงิน การคลังและทรัพย์สิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และงานตรวจสอบภายใน รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ประธาน ขอเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณปี ๒๕๖๔ โดยให้หน่วยงานส่งรายงานขอซื้อ/จ้าง ภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. ในส่วนของข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ขอให้เพิ่มเติมข้อมูลการคาดการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน

๑.๓.๓ ผลการดำเนินงานด้านพัฒนาคุณภาพองค์กร การบริหารความเสี่ยง เทคโนโลยีดิจิทัล และการสื่อสารองค์กร

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านพัฒนาคุณภาพองค์กร การบริหารความเสี่ยง เทคโนโลยีดิจิทัล และการสื่อสารองค์กร อันประกอบด้วย

๑. งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๑ งานพัฒนาโปรแกรมและเว็บไซต์ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๙ โปรแกรม อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖ โปรแกรม และรอดำเนินการ จำนวน ๔ โปรแกรม นอกจากนี้ ได้นำเสนอ Demo ของเว็บไซต์คณะ และแผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๒ งานด้าน Computer และ Cyber Security

๑.๓ งานด้านโสตทัศนศึกษา และประชาสัมพันธ์

๑.๔ งานด้านการบริหารจัดการโครงการ

๑.๕ งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กรของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) อันได้แก่ งานด้านพัฒนาโปรแกรมและเว็บไซต์ งานด้านโสตทัศนศึกษา และ งานด้านการบริหารจัดการโครงการ มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยขอให้เพิ่มข้อมูลอาคาร CMU BIOPOLIS บนเว็บไซต์คณะ ซึ่งประธานแจ้งว่า จะมีการหารือกับผู้เกี่ยวข้องในเรื่องนี้ต่อไป

๑.๓.๔ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเชิงกลยุทธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเชิงกลยุทธ์ อันประกอบด้วย

๑. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัส ๖๘ รวมทั้งสิ้น ๕๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑๑ มากกว่าแผนรับ
๒. การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนแบบสะสมหน่วยกิตผ่าน Lifelong Education
ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓.๕ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและงานนักศึกษาเก่าสัมพันธ์

อ.ดร.ทับทิม ชุมทรัพย์ ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและงานนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ อันประกอบด้วย

๑. ผลสรุปแบบประเมินกิจกรรม วันประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๖๘
๒. ผลสรุปแบบประเมินกิจกรรม วันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๖๔
๓. ข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่กู้ยืมเงิน กยศ. และขอทุนการศึกษา ระหว่างปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ โดยมีจำนวนนักศึกษาที่สมัครทุนส่วนกลางฯ ๖๔ คน และสมัครทุน คณะฯ ๒๔ คน
๔. รายงานการดูแลสุขภาพจิตของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๘

ซึ่งเมื่อเทียบค่าเฉลี่ยของนักศึกษาคณะที่เข้ารับบริการปรึกษาเชิงจิตวิทยา ยังอยู่ในสัดส่วนที่น้อยเมื่อเทียบกับคณะอื่น โดยรองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ขอให้หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษาส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ไม่ขัดต่อหลัก PDPA เพื่อจะได้นำไปวิเคราะห์ปัจจัยฯ ต่อไป

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๓.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนานวัตกรรมการศึกษา งานบัณฑิตศึกษาและพัฒนา
คุณภาพบัณฑิตศึกษา และการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการกลาง (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย)**

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้าน
การพัฒนานวัตกรรมการศึกษา งานบัณฑิตศึกษาและพัฒนาคุณภาพบัณฑิตศึกษา และการบริหาร
จัดการห้องปฏิบัติการกลาง อันประกอบด้วย

๑. ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๒. รายงานจำนวนรับเข้า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ระหว่างปีการศึกษา
๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ ซึ่งพบว่า มีศิษย์เก่ามาสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับ
บัณฑิตศึกษาเพิ่มมากขึ้น
๓. ความคืบหน้าในการปรับปรุงหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ใช้หลักสูตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๔. รายงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา
๒๕๖๗
๕. การปรับโครงสร้างของวิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ
(บัณฑิตวิทยาลัย มช.)
๖. การปรับช่วงเวลาการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการระดับบัณฑิตศึกษาของ
มหาวิทยาลัย
๗. การพัฒนาโปรแกรมและจัดอบรมการใช้งานโปรแกรม สำหรับนักศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา
๘. ขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับการรับเกินจำนวนรับตามแผน
๙. ความก้าวหน้าหลักสูตร Double Degree Program ร่วม Brawijaya
University
๑๐. ตารางกิจกรรมบัณฑิตศึกษา
๑๑. แผนการดำเนินการด้านกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ปีการศึกษา
๒๕๖๘

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธาน ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) และ
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมการอาหารและบรรจุภัณฑ์ (ผศ.ดร.จิตาพัฒน์ ใบจิ๋ว) รวบรวมรายการเครื่องมือขั้นสูงใน
อาคาร CMU BIOPOLIS เพื่อประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์มาใช้ประโยชน์ต่อไป

๑.๓.๗ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมและการบริการวิชาการ

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมและการบริการวิชาการ อันประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ SO2 (A15, A18) และ SO4
๒. รายรับจากงานบริการวิชาการ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ และผลรวมรายรับฯ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. ข้อมูลการใช้เครื่องมือโรงงานต้นแบบตามกระบวนการผลิตและผู้รับบริการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
๔. มูลค่าและจำนวนครั้งของการให้บริการใช้เครื่องมือโรงงานต้นแบบ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
๕. กิจกรรมภายใต้การดำเนินงาน MOU ร่วมกับโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย
๖. การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “Sensory Consumer Science in Product Development for Sustainable Agri-Food Supply” เมื่อวันที่ ๑๐-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
๗. การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และเยี่ยมชมสถานประกอบการ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
๘. การจัดบูธจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของคณะในงาน OTOP Midyear 2025 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี กรุงเทพฯ และอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ จ.เชียงใหม่
๙. การจัดกิจกรรม Mini Agro-Basecamp การประยุกต์ใช้จุลินทรีย์ในการผลิตอาหารและเครื่องดื่มให้นักเรียนจากโรงเรียนพะเยาพิทยาคม เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ นอกจากนี้ ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า จะนัดทีมบริการวิชาการฯ ประชุมหารือเกี่ยวกับการปรับกระบวนการทำงานในด้านนี้ เช่น การปรับราคาจำหน่ายไส้อวลดไขมัน ให้เป็นแนวทางเดียวกัน เป็นต้น และมอบหมายให้หน่วยบริการวิชาการ รายงานข้อมูลอัตราการใช้งานและรายรับจากการให้บริการวิชาการเครื่องมือชั้นสูง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๓.๘ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม และงานอาคารสถานที่
และสาธารณูปโภค**

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ได้รายงานผลการดำเนินงาน
ด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม อันประกอบด้วย

๑. ด้านบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๘ อันประกอบด้วย
เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ทั้งภายในและภายนอก ปีงบประมาณ
๒๕๖๘ จำนวนผลงานตีพิมพ์ ปีปฏิทิน ๒๕๖๘ จำนวนการยื่น
สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ฯลฯ

๑.๒ ผลการดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ปี ๒๕๖๘

๑.๓ Scholarly output : Food Science , Citation count และ
Publications in Top 10% Journal percentiles by CiteScore
Percentile (%)

๑.๔ การจัดกิจกรรม Manuscript Writing Camp 2568 ระหว่างวันที่ ๓๐
- ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยมีผลงานที่จะ submit ภายในเดือน
ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ บทความ

๑.๕ ความคืบหน้าการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ Food and Applied
Bioscience 2026

๒. ด้านอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

๒.๑ การดำเนินงานด้านกายภาพที่ดำเนินการแล้ว

๒.๒ การดำเนินงานด้านกายภาพที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ด้านวิจัย

๑.๑ ขอให้งานบริหารงานวิจัยฯ อัปเดตข้อมูลตัวชี้วัด A23 จำนวนงานวิจัย
ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือชุมชนหรือผลงานที่เทียบเท่า TRL 8-9

๑.๒ ขอให้วิเคราะห์ข้อมูลผลงานตีพิมพ์เฉลี่ยต่อหัวและผลงานฯ ที่อยู่ในกลุ่ม Q1
เพิ่มเติม

๑.๓ เร่งประชาสัมพันธ์งานประชุมวิชาการนานาชาติ (FAB 2026)

๑.๔ ขอให้ปรับกลยุทธ์สื่อสารผ่านแพลตฟอร์มระดับนานาชาติ

๒. ด้านอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

๒.๑ ขอให้ติดตั้งไฟอัตโนมัติเพิ่มเติมบริเวณทางเดินบันได หรือจุดที่มีผู้ใช้งานน้อย

๒.๒ ขอให้เร่งรัดกระบวนการติดตามงานด้านการปรับปรุงอาคาร

๑.๓.๙ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์และพันธกิจสากล

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์และพันธกิจสากล อันประกอบด้วย

๑. ความคืบหน้าของข้อตกลงความร่วมมือทั้งในระดับนานาชาติ และระดับชาติ
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (SO2)
๓. แนวทางเชิงกลยุทธ์ในการสร้างความร่วมมือในภูมิภาคต่างๆ ได้แก่ ยุโรปและภูมิภาคโอเชียเนีย เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และเอเชียตะวันออก
๔. การจัดพิธีลงนามความร่วมมือกับบริษัท พีชปาล์มเอเชีย จำกัด บริษัท พีชปาล์มเวียดนาม จำกัด และสถาบันวิทยาศาสตร์ป่าไม้ตอนกลางและตอนใต้ของสาธารณรัฐเวียดนาม
๕. การต้อนรับคณะดูงานจาก National University of Singapore (NUS)
๖. การขยายความร่วมมือและสร้าง Visibility ดังนี้
 - คณาจารย์ของคณะฯ ได้รับเชิญเป็น Guest lecturer ให้กับ University of Brawijaya, Indonesia เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘
 - คณาจารย์ของคณะฯ ได้รับเชิญเป็น Guest speaker ในการประชุม the 2nd International Symposium on “Greater Food” Approach – Future Food Science and Technology Innovation ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ ๒๔-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
 - เข้าร่วมงาน The STI Coordination Training Workshop for the Next Generation of STI Coordinators 2025 เมื่อวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
 - การประชุมร่วมกับ Oregon State University, USA เพื่อหาหรือแนวทางการสร้างความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘
 - การร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดงานประชุมวิชาการนานาชาติด้านนวัตกรรมอาหาร ครั้งที่ ๒๗ – FIAC 2025 เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

- คณาจารย์ได้รับเชิญเป็น Invited speaker ในงานประชุมวิชาการนานาชาติด้านนวัตกรรมอาหาร ครั้งที่ ๒๗ – FIAC 2025 เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
 - การเข้าร่วมการประชุม The Federation of the Institutes of Food Science and Technology in ASEAN (FIFSTA) วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
 - นักศึกษาจำนวน ๘ คนจาก University of Brawijaya, Indonesia เดินทางมาเพื่อทำวิจัยระยะสั้น ระยะเวลา ๑เดือน (มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘)
- ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. การแจ้งข้อมูลข่าวสารทั่วไป อันประกอบด้วย
 - ๑.๑ แนวปฏิบัติการบริหารจัดการเบิกค่าใช้จ่ายกระบวนวิชาสัมมนา
 - ๑.๒ การเสนอชื่ออาจารย์ผู้สมควรเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
 - ๑.๓ รายการครุภัณฑ์เพื่อขอรับจัดสรรงบลงทุน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
 - ๑.๔ การจัดทำคำขอโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
 - ๑.๕ ความพร้อมของห้องเรียนและตารางสอน
 ๒. ข้อมูลการดำเนินการด้านสหกิจศึกษา
 ๓. ผลการดำเนินงานของ SO1 พัฒนานักนวัตกรเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเกษตรสู่ระดับโลก
 ๔. เป้าหมายของสำนักวิชาฯ
- ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓.๑๑ ผลการดำเนินงานศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์

ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ (ผศ.ดร.จิตาพัฒน์ ไบजू) ได้รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์แทน อันประกอบด้วย

๑. กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์ฯ ได้แก่

๑.๑ การเข้าร่วมงานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๘ (Thailand Research Expo 2025)

๑.๒ การจัดบูธแสดงสินค้างาน ProPak ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑.๓ ร่วมกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร (Press Tour) ติดตามความก้าวหน้าผู้ประกอบการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (TED FUND)

๑.๔ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างตำบล “การเพิ่มความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมด้านอาหารสุขภาพในการดูแลผู้สูงอายุ”

๑.๕ ผู้ประกอบการจากสาธารณรัฐอินเดีย เข้าเยี่ยมชมอาคาร CMU BIOPOLIS

๑.๖ การหารือการเข้าพื้นที่อาคาร CMU BIOPOLIS และแนวทางการร่วมมือกับบริษัท แอลโอ สยาม จำกัด

๑.๗ การให้การต้อนรับอาคันตุกะที่มาเยี่ยมชมอาคาร CMU BIOPOLIS

๒. สรุปภาพรวมการดำเนินงานของศูนย์ฯ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ อันประกอบด้วย

๒.๑ ผลการดำเนินงานตามแหล่งเงินงบประมาณและประเภทผู้รับบริการ

๒.๒ งบประมาณค้างรับ จากภาครัฐ เอกชน และต่างประเทศ จำนวน ๒๙.๔๖ ล้านบาท จำแนกเป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒.๓ ผลการดำเนินงานตามประเภทผู้รับบริการ

๒.๔ แนวทางการหารายได้เพิ่มเติมภายในปี ๒๕๖๘

๒.๕ ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานขอให้ทบทวนการประมาณการเงินรายได้ และประมาณการดำรงรับของศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์

๑.๓.๑๒ ผลการดำเนินงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร)

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรานิษฐ์ กลิ่นมาลัย) ได้รายงานผลการดำเนินงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) อันประกอบด้วย

๑. การร่วมจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไส้อ้วลสูตรลดไขมัน ภายใต้มูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย ในงาน OTOP Midyear 2025
๒. การร่วมออกบูธในงาน ProPak Asia 2025 และร่วมกิจกรรมบรรยายเสริมพิเศษ เรื่อง เทคโนโลยีและนวัตกรรมยกระดับโลจิสติกส์โซ่ความเย็น ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. การประชาสัมพันธ์การให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการตรวจวิเคราะห์
๔. รายงานผลการดำเนินงานและงบประมาณโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ
๕. จำนวนผลงานตีพิมพ์

รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมฯ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยประธานจะนัดหารือเกี่ยวกับการแสวงหารายได้ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) อีกครั้ง และเสนอให้จัดทำสต็อกของไส้อ้วลลดไขมันเพื่อจำหน่ายที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) ด้วย

๑.๓.๑๓ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย

๑. ระบบ ISO 9001 ของสำนักงานคณะ อันประกอบด้วย กำหนดการของกิจกรรมประเมิน/วิเคราะห์ความเสี่ยงของกระบวนการทำงาน วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และการตรวจติดตามคุณภาพภายใน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (Internal Audit 2/68) ในวันที่ ๗-๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. การจัดทำชั่วโมงการทำงาน General และ Functional ซึ่งขณะนี้
ได้จัดทำประกาศคณะฯ เพื่อกำหนดจำนวนเกณฑ์ชั่วโมงการทำงาน
โดยอิงจากข้อมูลชั่วโมงการทำงานจริง โดยได้นำไปเป็นข้อมูล
ประกอบการกรอก TOR/JA ของบุคลากรสำนักงานคณะ ต่อไป
๓. กำหนดการกรอก TOR ของบุคลากรสำนักงานคณะ
๔. โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ซึ่งขอหารือในที่ประชุม
เกี่ยวกับการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และรายละเอียดอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง
๕. กิจกรรมแนะนำองค์กรแก่บุคลากรใหม่ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๖. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพและการ
จัดการข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๗. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานการเงิน การคลังและพัสดุ วันที่ ๒๖
มิถุนายน ๒๕๖๘
๘. งานสมโภชเทียนพรรษา/ถวายเทียนพรรษา
มีรายละเอียดตามที่นำเสนอในที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ สรุปผลการประชุมพบปะรองหัวหน้าส่วนงานที่รับผิดชอบงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

รองคณบดี ((รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปผล
การประชุมพบปะรองหัวหน้าส่วนงานที่รับผิดชอบงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
ดังนี้

๑. การกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประจำสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์
ผู้สอนภาคปฏิบัติการ
๒. การเตรียมพร้อมอาจารย์รุ่นใหม่ รุ่นที่ ๒ (CMU Academy for Future Education
: CAFÉ)
๓. โครงการ Golden Handshake
๔. การเปลี่ยนแผนการลงทุน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มช.

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ซึ่งมีการประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทางระบบ CMU e-Document ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ให้การรับรองโดยไม่มีข้อแก้ไข รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรอง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการ

การหารือเกี่ยวกับการนำเงินกองทุนพัฒนาคณะอุตสาหกรรมเกษตรมาใช้ในโครงการ/กิจกรรม ของนักศึกษา (น.ส.สายฝน วงศ์สุวรรณ)

ความคืบหน้าของการดำเนินการ :

อยู่ระหว่างนัดหมายประชุมคณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบในหัวข้อของวาระสืบเนื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ซึ่งประธาน ขอติดตามความคืบหน้าการปรับปรุงระเบียบและการใช้เงินกองทุน

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

รองคณบดี (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอชื่อบุคคลเพื่อขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมแบบประวัติและเอกสารที่เกี่ยวข้องของศาสตราจารย์ ดร.พรชัย ราชตะนະພັນ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ เสนอชื่อ ศ.ดร.พรชัย ราชตะนະພັນ เพื่อขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา ประจำปี ๒๕๖๙

๔.๒ การเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการสรรหาคณบดี

ประธาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการสรรหาคณบดี รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นว่าวาระดังกล่าวมาเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๓ การพิจารณาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘

รองคณบดี (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่คณะได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานเสนอชื่อผู้รับรางวัล โดยมีสำนักวิชาอุตสาหกรรม-เกษตร ไม่ขอเสนอชื่อผู้รับรางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่น และสำนักงานคณะ ขอเสนอชื่อ นายพีรวิทย์ ไพลีสุวรรณ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด หน่วยสารสนเทศและโสตทัศนศึกษา งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพ การศึกษา เป็นผู้รับรางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ กลุ่มด้านบริการ (บริการทั่วไป) รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อ นายพีรวิทย์ ไพลีสุวรรณ์ เป็นผู้รับรางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ กลุ่มด้านบริการ (บริการทั่วไป)

๔.๔ การซ่อมเครื่องวิเคราะห์ปริมาณโปรตีนแบบรวดเร็ว (Combustion)

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรานิษฐ์ กลิ่นมาลัย) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการซ่อมเครื่องวิเคราะห์ปริมาณโปรตีนแบบรวดเร็ว (Combustion) รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบหมายให้คณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) เสนอเรื่องต่อสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

๔.๕ การเปิดกระบวนวิชาใหม่ (กระบวนวิชา ๖๐๕๗๕๐)

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สุพัฒน์ พงษ์ไทย) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเปิดกระบวนวิชาใหม่ (กระบวนวิชา ๖๐๕๗๕๐) รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้แก้ไขคำผิดและเนื้อหาภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับภาษาไทย
๓. ขอให้เพิ่มหัวข้อทางด้าน AI และจริยธรรมในการใช้ AI
๔. ในส่วนของผลลัพธ์การเรียนรู้ ขอให้ปรับใช้คำอื่น แทนคำว่า ดำเนินงานวิจัย โดยให้ นำเสนอที่ประชุมอีกครั้งหลังแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ จากประธาน

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรม 33 Weeks Challenge เดิน วิ่ง ปั่น เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘
 ๒. การจัดงาน Dinner talk ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
 ๓. งานทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี อภ.มช. เพื่อการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อรถบัส ให้แก่นักศึกษา
- โดยจะมาแจ้งความคืบหน้าให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๕ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘