

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘

วันพุธที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และระบบ MS Teams

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

|                                                  |                          |               |
|--------------------------------------------------|--------------------------|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุธี วังเตื่อย              | รักษาการคณบดี            | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล | รองคณบดี                 | กรรมการ       |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง              | รองคณบดี                 | กรรมการ       |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส             | หัวหน้าสำนักวิชา         | กรรมการ       |
|                                                  | อุตสาหกรรมเกษตร          |               |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิว         | ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรม | กรรมการ       |
|                                                  | อาหารและบรรจุภัณฑ์       |               |
| ๖. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์                         | เลขานุการคณะ             | เลขานุการ     |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

|                                           |          |               |
|-------------------------------------------|----------|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธนา พิมลศิริผล    | คณบดี    | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์ | รองคณบดี | กรรมการ       |

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

|                                                        |                                           |  |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์         | ผู้ช่วยคณบดี                              |  |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้าก่าเนด          | ผู้ช่วยคณบดี                              |  |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์ ธฤติธนเกียรติ | ผู้ช่วยคณบดี                              |  |
| ๔. อาจารย์ ดร.ทับกฤช ขุมทรัพย์                         | ผู้ช่วยคณบดี                              |  |
| ๕. นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ                              | หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ         |  |
| ๖. นางสาวมุกดา หย่างถาวร                               | หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและ |  |
|                                                        | วิเทศสัมพันธ์                             |  |
| ๗. นางอังศุมารินทร์ เจริญเกษ                           | หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพ     |  |
|                                                        | การศึกษา                                  |  |
| ๘. ดร.ภคภรณ์ ก่อเกิด                                   | หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ    |  |
|                                                        | นักศึกษา                                  |  |
| ๙. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์                         | หัวหน้างานบริหารทั่วไป                    |  |
| ๑๐. นางนลินธิดา ชัยมงคล                                | นักทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป          |  |

## ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านทางระบบ Ms Teams

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรานิษฐ์ กลิ่นมาลัย

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ม.ล.ญาสินี จักรพันธุ์

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทุมพร สุระยศ

๔. นายณัฐพงศ์ คำกลม

ผู้ช่วยคณบดี

(คณะอุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร)

อาจารย์ประจำสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

(คณะอุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร)

อาจารย์ประจำสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

(คณะอุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร)

นักบริหารงานการศึกษา งานบริการการศึกษาและ

พัฒนาคุณภาพนักศึกษา (คณะอุตสาหกรรมเกษตร

สมุทรสาคร)

## ผู้ควบคุมระบบ

๑. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์

เลขานุการคณะ

## เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

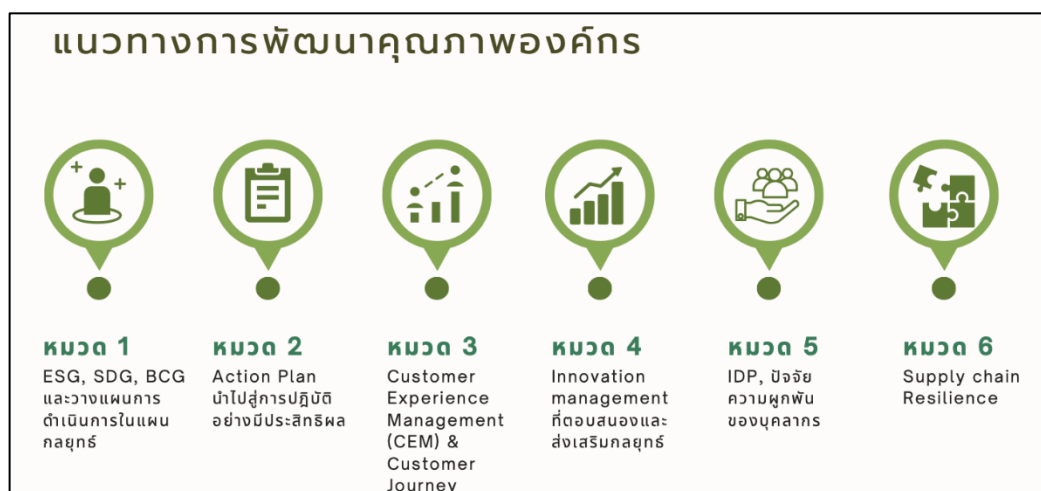
### วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

##### ๑.๑.๑ ผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้าน TQA อันประกอบด้วย

๑. การพัฒนาคุณภาพองค์กร โดยพิจารณา Key Theme และ OFI จาก TQA Feedback Report เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานและแผนการพัฒนาคณะฯ รายละเอียดตามภาพ



๒. การอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกณฑ์ TQA สำหรับผู้บริหาร ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
๓. Successors for sustainable อบรมการบริหารสู่ความเป็นเลิศตามแนวทาง TQA ในช่วงเดือนมีนาคม พฤษภาคม มิถุนายน สิงหาคม กันยายน และตุลาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมฯ
๔. ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อยกระดับคุณภาพองค์กรจาก Feedback Report CMU-EdPEx รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมฯ
๕. การจัดทำ SAR เพื่อรองรับการตรวจประเมิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีการกำหนดการประชุมพิจารณาข้อมูล ในช่วงเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘ และเก็บข้อมูลตัวชี้วัดเพิ่มเติม และข้อมูลคู่เทียบ โดยขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำ SAR มีกำหนดส่งวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
๖. การตรวจประเมิน CMU-EdPEx ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีกำหนด Site Visit วันจันทร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

#### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๒ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารการเงิน การคลังและทรัพย์สิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และงานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ (น.ส.สายฝน วงศ์สุวรรณ) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. รายงานรายได้ - ค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘) อันประกอบด้วย รายได้ที่เกิดขึ้นตามประเภทต่างๆ ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน-งบประมาณเงินรายได้ สรุปงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๘
๒. รายงานผลการตรวจสอบ งบการเงิน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งสำนักงานการตรวจสอบภายใน ไม่มีข้อทักท้วงและข้อเสนอแนะ
๔. รายงานงบลงทุนที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณแผ่นดิน - งบประมาณเงินรายได้ มีความคืบหน้าตามตาราง

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                             | งบประมาณ (บาท) | ผลการดำเนินงาน                                                                                |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | งบประมาณแผ่นดิน<br>ชุดครุภัณฑ์นวัตกรรมแปรรูปอาหารเพื่อ<br>ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ตำบลแม่เหียะ<br>อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ | ๗,๕๐๐,๐๐๐      | กำหนดส่งมอบ วันที่ ๒๖ พ.ย.<br>๒๕๖๘ (๑๒๐ วัน)                                                  |
| ๒     | งบประมาณเงินรายได้<br>ปรับปรุงหอประชุมใหญ่                                                                                         | ๗๗๙,๗๐๐        | ส่งรายงานความเห็นการ<br>พิจารณาอุทธรณ์ให้<br>กรมบัญชีกลางพิจารณา เมื่อ<br>วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๘ |
| ๓     | ปรับปรุงโรงงานต้นแบบ                                                                                                               | ๙๖๐,๐๐๐        | หน่วยพัสดุยังไม่ได้รับรายงาน<br>ขอซื้อขอย้าง                                                  |
| ๔     | ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์                                                                                                            | ๒,๓๓๘,๔๐๐      | เริ่มสัญญาวันที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๘<br>กำหนดส่งมอบ วันที่ ๕ ธ.ค.<br>๒๕๖๘ (๑๒๐ วัน)                   |
| ๕     | ครุภัณฑ์สำหรับห้องคอมพิวเตอร์                                                                                                      | ๕,๓๔๙,๘๐๐      | พิจารณาข้อวิจารณ์                                                                             |
| ๖     | ครุภัณฑ์สำหรับหอประชุมใหญ่                                                                                                         | ๒,๒๓๐,๘๐๐      | ยกเลิกประกาศ วันที่ ๑๙ ก.ย.<br>๒๕๖๘                                                           |

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ประธานขอมอบหมายให้รองคณบดี (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริจันทร์) ติดตามเร่งรัด  
โครงการให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนต่อไป

### ๑.๑.๓ ผลการดำเนินงานด้านพัฒนาคุณภาพองค์กร การบริหารความเสี่ยง เทคโนโลยี ดิจิทัล และการสื่อสารองค์กร

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้าน  
พัฒนาคุณภาพองค์กร การบริหารความเสี่ยง เทคโนโลยีดิจิทัล และการสื่อสารองค์กร ดังนี้

๑. งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร
  - ๑.๑ งานพัฒนาโปรแกรมและเว็บไซต์ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๐ โปรแกรม อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ โปรแกรม และรอดำเนินการ จำนวน ๔ โปรแกรม นอกจากนี้ ได้นำเสนอความคืบหน้าของการปรับปรุงเว็บไซต์ FAB 2026 ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม
  - ๑.๒ ระบบงาน IoT
  - ๑.๓ งานด้านระบบกล้องวงจรปิด
  - ๑.๔ งานด้านประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรและการจัดทำของที่ระลึก
  - ๑.๕ สถิติและผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของคณะ
  - ๑.๖ งานด้านการบริหารจัดการโครงการ
- ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**  
**ที่ประชุมรับทราบ**

**๑.๑.๔ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเชิงกลยุทธ์**

รองคณบดี (รศ.ดร.สุธี) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเชิงกลยุทธ์ อันประกอบด้วย

๑. การดำเนินการเปิดหลักสูตร LE สำหรับโครงการ Inno Food Learn ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๒. การจัดกิจกรรม Career Pathway แก่นักเรียนโรงเรียนปรินส์รอยแยลส์วิทยาลัย เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘
๓. กิจกรรมฝึกอบรม หัวข้อ IKIGAI (Meaning of Being) ภายใต้ MOU กับ Yoshinoya Holding Co.,Ltd. ประเทศญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**  
**ที่ประชุมรับทราบ**

#### ๑.๑.๕ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและงานนักศึกษาเก่าสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.ทักษิณ ชุมทรัพย์) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและงานนักศึกษาเก่าสัมพันธ์ อันประกอบด้วย

๑. กิจกรรมชมรมสตาร์ทอัพ Food Next Gen : Innovation & Inspiration เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒. กิจกรรม Agro Career expo 2025 วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ลานจอดรถหน้าอาคารสำนักงานคณะ
๓. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) : ปรึกษาระบบทุนการศึกษากับกองพัฒนานักศึกษา
๔. เดือนภัยมิฉฉาชีพ โดยจะมีการประชาสัมพันธ์โปสเตอร์ผ่านช่องทางเพจ Facebook และเว็บไซต์คณะ รวมทั้งแจ้งเวียนคณาจารย์ผ่านระบบ CMU e-Document และเปิดคลิปเสวนา “เอ๊ะ ก่อนโดน(มิจจี): แน่ใจหรือว่าคุณจะไม่โดนหลอก” ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในชั้นเรียนและจอทีวีประชาสัมพันธ์ของคณะ
๕. รายงานการดูแลสุขภาพจิตของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๘ อันประกอบด้วย
  - ๕.๑ จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับบริการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
  - ๕.๒ รายงานการเข้าทำแบบวัดพลังใจ (แบบประเมินภาวะซึมเศร้า)
  - ๕.๓ ประเภทปัญหาในการเข้ารับบริการ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม  
ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๑.๖ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม การบูรณาการบริการวิชาการ และงานพันธกิจสากล

รองคณบดี (รศ. ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ SO2 (A15, A18) และ SO4
๒. รายงานผลการดำเนินงานตาม Action Plan งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๘

๓. รายรับจากงานบริการวิชาการ ประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๖๘ และผลรวมรายรับฯ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
๔. ข้อมูลการใช้เครื่องมือโรงงานต้นแบบตามกระบวนการผลิตและผู้รับบริการ ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
๕. มูลค่าและจำนวนครั้งของการให้บริการใช้เครื่องมือโรงงานต้นแบบ ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
๖. มูลค่าของการใช้เครื่องมือขั้นสูง จำแนกตามประเภทเครื่องมือและจำนวนครั้งของการให้บริการ ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘
๗. กิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้ ณ สหราชอาณาจักร ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการ ThaiBrit FoodBridge
๘. การจัดกิจกรรม Mini Agro-Basecamp ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “เทคโนโลยีการถนอมอาหารและการแปรรูปผลไม้” ให้แก่นักเรียนโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
๙. ความสำเร็จการจัดงาน FAB 2026
  - สรุปการประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดงาน เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ โดยได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับ Keynote Speakers , Scientific committees , Co-host organizations
  - ข้อมูลผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน ปัจจุบันมีทั้งสิ้น ๒๙ ราย จำแนกเป็นผู้เข้าร่วมจากในประเทศ ๒๑ ราย และจากต่างประเทศ ๘ ราย
  - การจัดประกวดนวัตกรรม CNX FINEX ภายใต้งานประชุม FAB 2026 โดยมีสำนักบริหารนวัตกรรม ร่วมเป็นเจ้าภาพในการจัดกิจกรรมการประกวด
  - ร่างกำหนดการจัดงานและตารางการนำเสนอแบบ Oral Presentation ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม  
ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๗ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม และงานอาคารสถานที่  
และสาธารณูปโภค

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ด้านบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๘ อันประกอบด้วย  
เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ทั้งภายในและภายนอก ปีงบประมาณ  
๒๕๖๘ จำนวนผลงานตีพิมพ์ ปีปฏิทิน ๒๕๖๘

๑.๒ ผลการดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ปี ๒๕๖๘

๑.๓ Scholarly output : Food Science

๑.๔ Citation count : Food Science

๑.๕ Publications in Top 10% Journal Percentiles by CiteScore  
Percentile (%)

๑.๖ จำนวนการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยทุน Fundamental Fund  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑.๗ งาน Food Ingredients Asia Thailand 2025 ระหว่างวันที่ ๑๗ -  
๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ด้านกายภาพและด้านความปลอดภัย

๒.๑ ความคืบหน้าของโครงการปรับปรุงฯ ต่างๆ มีดังนี้

๑. การปรับปรุงป้ายคณะ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๒. การประดับธงชาติไทย ตลอดเดือนกันยายน ๒๕๖๘ เนื่องในวัน  
พระราชทานธงชาติไทย

๓. การปรับปรุงห้องน้ำ ชั้น ๑ อาคาร ๑ และอาคาร ๒ มีกำหนด  
แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน และเดือนธันวาคม ๒๕๖๘  
ตามลำดับ

๔. การปรับปรุงห้องน้ำ อาคารสำนักงานคณะ ชั้น ๑ และ ชั้น ๒  
มีกำหนดแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

๕. การปรับปรุงห้องสมุด อยู่ระหว่างปรับแก้ไขแบบรูปรายการ  
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับฯ มีกำหนดแล้วเสร็จ  
ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

๖. การปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ อยู่ระหว่างปรับปรุง มีกำหนด  
แล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

๗. การปรับปรุงหอประชุมใหญ่ อยู่ระหว่างขั้นตอนการอุทธรณ์

๘. การจัดทำทางเดินพร้อมหลังคาและติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างจากอาคารสำนักงานคณะไปยังอาคาร ๓ ซึ่งคณะกรรมการที่ดินฯ มช. ได้อนุมัติการใช้ที่ดินแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างปรับแก้ไขแบบรูปรายการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ดินฯ มีกำหนดแล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

๙. การจัดทำป้ายแจ้งเตือนกิ่งไม้หักโค่น  
ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**  
**ที่ประชุมรับทราบ**

#### ๑.๑.๘ ผลการดำเนินงานด้านพันธกิจสากลและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ. ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์ ธฤติธนเกียรติ) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ความคืบหน้าของข้อตกลงความร่วมมือทั้งในระดับนานาชาติ และระดับชาติ
  ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (SO2)
  ๓. รายงานผล โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ
  ๔. การต้อนรับคณะดูงานจาก Mukogawa Women's University ประเทศญี่ปุ่น วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘
  ๕. การให้การต้อนรับคณะจาก Yamagata University ประเทศญี่ปุ่น ผ่านกิจกรรม Student Mobility ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๖ กันยายน ๒๕๖๘
  ๖. การร่วมพิธีเปิดงาน Fi Asia 2025 วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘
  ๗. การจัดทำ Newsletter เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมด้านพันธกิจสากล แก่คู่ความร่วมมือต่างประเทศ
- ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ขอคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ Newsletter ดังนี้

๑. ขอให้รายงานการดำเนินกิจกรรมเป็นภาพรวม แบ่งตามประเภทกิจกรรม แล้วแสดงภาพประกอบ ไม่ต้องเขียนแยกเป็นรายๆ
๒. ขอให้จัดกลุ่มหน่วยงาน/สถาบันที่สามารถเชื่อมโยงต่อยอดความร่วมมือระหว่างกัน

#### ๑.๑.๙ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

##### ๑. การแจ้งข้อมูลข่าวสารทั่วไป อันประกอบด้วย

๑.๑ รายการครุภัณฑ์เพื่อขอรับจัดสรรงบลงทุน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐

๑.๒ การเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑.๓ การเสนอซื้อนิติที่ดินเก่าดีเด่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๔ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๕ การเสนอซื้อบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ไม่ขอเสนอชื่อ)

##### ๒. ข้อมูลการดำเนินการด้านสหกิจศึกษา-ฝึกงาน

๒.๑ การดำเนินงานด้านสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

๒.๒ การดำเนินการด้านการฝึกงาน ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โดยสำนักวิชาฯ เป็นผู้ประสานงานด้านสหกิจศึกษาและการฝึกงานให้กับสาขาวิชา

๓. ผลการดำเนินงานของ SO1 พัฒนานักนวัตกรเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรม-เกษตรสู่ระดับโลก

๔. เป้าหมายของสำนักวิชาฯ

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**  
**ที่ประชุมรับทราบ**

#### ๑.๑.๑๐ ผลการดำเนินงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร)

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรานิษฐ์ กลิ่นมาลัย) ได้รายงานผลการดำเนินงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) อันประกอบด้วย

๑. การต้อนรับผู้บริหารบริษัทซีโรเอลอาหารทะเล จำกัด เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘
๒. การประชาสัมพันธ์หลักสูตรปริญญาตรีและหลักสูตรระยะสั้น ณ โรงเรียนพื้นที่จังหวัดสมุทรสาคร และจังหวัดสมุทรสาคร เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
๓. การร่วมงานแนะแนวการศึกษาต่อแก่นักเรียน ณ โรงเรียนสมุทรสาครบูรณะ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘
๔. กิจกรรมนำเสนอโครงการขั้นสุดท้าย และปิดโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘
๕. ภาพรวมจำนวนผลงานตีพิมพ์ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร)
๖. ภาพรวมรายได้ ประจำเดือนกันยายน ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร)

รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมฯ

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**  
**ที่ประชุมรับทราบ**

#### ๑.๑.๑๑ ผลการดำเนินงานศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์

ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ (ผศ.ดร.ชิดาพัฒน์ ใจจั่ว)  
ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์ฯ ได้แก่
  - ๑.๑ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรภาพ The Ultimate Personal Make over
  - ๑.๒ เข้าร่วมพิธีเปิดงาน/ชมงานแสดงสินค้าเทคโนโลยีและนวัตกรรมส่วนผสมอาหารและเครื่องดื่มแห่งเอเชีย Food Ingredients Asia 2025 ครั้งที่ ๒๙
  - ๑.๓ การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)
  - ๑.๔ การต้อนรับคณะเจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมกิจกรรมจากศูนย์ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (DIPROM Thai-IDC)
  - ๑.๕ การต้อนรับผู้บริหารคณะนวัตกรรมเกษตร ประมง และอาหาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

๑.๖ การเข้ารับการสนับสนุน UHT จากบริษัทเชียงใหม่ เฟรชมิลค์ จำกัด เนื่องในโอกาสครบรอบ ๓๓ ปี คณะอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อสนับสนุนผู้เข้าร่วมกิจกรรมในเดือนกันยายน

๑.๗ การหารือการดำเนินโครงการร่วมกับบริษัท ลานนาเกษตร อุตสาหกรรม จำกัด

๒. การดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนหัวข้อยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย แผนงาน บูรณาการด้าน FUTURE FOOD

๓. การพัฒนาหลักสูตรมุ่งเป้า (FAST) นักกำหนดอาหาร

๔. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ไส้อั่วสูตรลดไขมัน

๕. สรุปภาพรวมการดำเนินงานของศูนย์ฯ เดือนกันยายน ๒๕๖๘ อันประกอบด้วย

๕.๑ ผลการดำเนินงานตามแหล่งเงินงบประมาณและประเภท ผู้รับบริการ ยุทธศาสตร์ 3C และผลการดำเนินงานตาม เป้าหมาย

๕.๒ รายงานการเข้าใช้สถานที่อาคาร CMU BIOPOLIS

๕.๓ รายรับ-รายจ่าย BIOPOLIS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และ งบประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อความบนกล่องผลิตภัณฑ์ไส้อั่วลดไขมัน

๒. ขอให้เจรจาต่อรองเพื่อปรับลดค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์กับคณะเกษตรศาสตร์ เนื่องจาก เห็นว่าราคาที่เสนอสูงเกินไป

### ๑.๑.๑๒ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการเกษตร อันประกอบด้วย

๑. ระบบ ISO 9001 ของสำนักงานคณะ อันประกอบด้วย

๑.๑ กำหนดตรวจ Assessment Plan จากผู้ตรวจประเมิน วันพฤหัสบดีที่ ๒๗-วันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๑.๒ อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี ๒๕๖๘ โดยได้ออกแบบสอบถามความพึงพอใจการให้บริการ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร และแบบประเมินความพึงพอใจ/ความต้องการ/ความคาดหวังในการให้บริการ โดยมีกำหนดรับผลจากแบบสอบถาม ภายในวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๘

๑.๓ เรียนเชิญผู้บริหารร่วมประชุมทบทวนฝ่ายบริหารตามข้อกำหนดของระบบ ISO 9001 :2015 เพื่อเตรียมรับการตรวจประเมิน ในวันจันทร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๓๐ น. ภายหลังจากการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘

๑.๔ รายการเอกสารคู่มือ ปี ๒๕๖๗ มีจำนวน ๔๑ เรื่อง และในปี ๒๕๖๘ มี ๔๓ เรื่อง โดยมีคู่มือที่เพิ่มเติมคือ การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และ การจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

## ๒. โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) อันประกอบด้วย

๑. ความคืบหน้าของการเตรียมจัดทำโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๒. ร่างโครงการพัฒนาคณะอุตสาหกรรมเกษตรสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) และเป้าหมายระหว่างปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

๓. สรุปแนวทางดำเนินการในแต่ละหมวดของเกณฑ์สำนักงานสีเขียว รายการประเด็นที่จะต้องดำเนินการตาม checklist ในเกณฑ์ของสำนักงานสีเขียว

๓. งานสถาปนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีกำหนดจัดงาน วันเสาร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ศาลาธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งคณะกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นเจ้าภาพจัดงาน และคณะอุตสาหกรรมเกษตรได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการอำนวยการจัดงาน

๔. งานกฐินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดจัดวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ น. ณ วัดฝายหิน อ.เมือง จ.เชียงใหม่ จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมงานในวันและเวลาดังกล่าว

๕. กิจกรรมแนะนำองค์กรสำหรับบุคลากรใหม่ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ (นายชิษณุพงศ์ หาวา สังกัด งานบริการการศึกษาและพัฒนา คุณภาพนักศึกษา)  
มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

#### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยในส่วนของการทำงานสำนักงานสีเขียว มีข้อเสนอแนะให้วิเคราะห์เพิ่มเติมว่า หากดำเนินการตามเกณฑ์ในหมวดต่างๆ ที่ยังไม่ได้ทำ แต่สามารถดำเนินการได้ทันทีโดยไม่ต้องปรับทางกายภาพที่ต้องใช้งบประมาณมาก จะดำเนินการได้ร้อยละเท่าไรของเกณฑ์ เพื่อใช้ในการประกอบการตัดสินใจว่าควรดำเนินการในระดับใด

#### ๑.๒ ความคืบหน้าการดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี อก.มช. เพื่อการศึกษา ประจำปี

๒๕๖๘

หัวหน้างานบริหารทั่วไป (น.ส.อุไรวรรณ ศักยาภินันท์) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑. กำหนดจัดงานทอดผ้าป่าฯ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
๒. ประธานอุปถัมภ์กิตติมศักดิ์ (ท่านอธิการบดี) และประธานฝ่ายฆราวาส (รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี) ได้ตอบรับเป็นประธานฝ่ายฆราวาส
๓. เจ้าอาวาสวัดพระธาตุดอยสะเก็ด (พระอารามหลวง) ได้ตอบรับเป็นประธานฝ่ายสงฆ์
๔. อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เชิญร่วมเป็นคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และจัดพิมพ์ของผ้าป่า จำนวน ๓,๐๐๐ ซอง และจัดทำใบฎีกา

มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

#### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมรับรองโดยไม่มีข้อแก้ไข จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองอีกครั้ง

#### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุม

#### วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

## วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑. รายงานผลดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. Strategy House คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๒. การบรรลุตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ ของ SO1-SO4
๓. การบรรลุตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ของ SO1-SO4
๔. ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕. การติดตามโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

โดยตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด ขณะนี้บรรลุผลแล้ว ๑๐ ตัวชี้วัด และ  
ในส่วนของตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ จำนวน ๓๑ ตัวชี้วัด บรรลุผลแล้ว ๓๑ ตัวชี้วัด คิดเป็น ๑๐๐% รายละเอียด  
ตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา และขอให้โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้วและยังไม่ได้กรอกข้อมูลบน  
ระบบ ช่วยดำเนินการกรอกข้อมูลให้เรียบร้อย

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบ

## ๔.๒ การขอเปิดกระบวนวิชาใหม่ (กระบวนวิชา ๖๐๔๔๕๙)

รองคณบดี (รศ.ดร.สุธี วังเตื่อย) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเปิดกระบวนวิชาใหม่  
(กระบวนวิชา ๖๐๔๔๕๙) รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๔.๓ (ร่าง) โครงการ INNO FOOD LEARN ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

รองคณบดี (รศ.ดร.สุธี วังเตื่อย) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา(ร่าง) โครงการ INNO FOOD  
LEARN ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ และมอบหมายให้งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา  
จัดทำหนังสือเพื่อเสนอขอบรรจุในแผนฯ ต่อไป

#### **๔.๔ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๙**

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาจำนวนและรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

##### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### **๔.๕ การยกเว้นค่าเช่าพื้นที่ของสถาบันวิศวกรรมชีวการแพทย์**

ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ (ผศ.ดร.จิตาพัฒน์ ไบจิว) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการยกเว้นค่าเช่าพื้นที่ของสถาบันวิศวกรรมชีวการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

##### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

#### **๔.๖ การคัดเลือกนิสิตเก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการคัดเลือกนิสิตเก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในส่วนของสำนักวิชา ขอเสนอชื่อ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธนา พิมลศิริผล เป็นผู้มีความสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

##### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

#### **๔.๗ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในส่วนของสำนักวิชา ขอเสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล เป็นผู้มีความสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

##### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

#### ๔.๘ การเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็น"บุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่น แห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่คณะ  
อุตสาหกรรมเกษตรได้แจ้งให้สำนักวิชาฯ พิจารณาเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็น “บุคลากร  
สายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘” นั้น สำนักวิชาฯ มีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อ  
บุคลากรสายสนับสนุนด้านบริการดีเด่น จำนวน ๓ ราย ได้แก่

- นางจริญญา เสนาป่า
- นางนันทน์ภัส เงินคำคง
- นางวรารัณดา เตมียะ

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าวได้แจ้งว่าไม่ประสงค์เข้ารับการเสนอชื่อฯ

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้แจ้งที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ในส่วนของสำนักงานคณะได้  
เสนอชื่อ นายธีรยุทธ ทองสุข เป็นผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็น “บุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ  
ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘” ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น

#### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

#### ๔.๙ ร่าง ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๔ ฉบับ

หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ (น.ส.สายฝน วงศ์สุวรรณ) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
ประกาศฯ ดังนี้

๔.๙.๑ ร่าง ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ประกาศ หลักเกณฑ์  
วิธีการและเงื่อนไขในการจ่ายเงินค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินคุณภาพผลงานวิชาการ  
(peer reviewer) เพื่อใช้ประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

#### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไข ดังนี้

๑. ข้อ ๓. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจ่ายเงินค่าสมาชิกรายบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิประเมิน  
คุณภาพผลงานทางวิชาการ จาก

| ประเภทผลงานวิชาการ                | ค่าสมาชิกรายบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| ๑. บทความวิจัย ฉบับภาษาไทย        | ไม่เกิน ๘๐๐ บาท                |
| ๒. บทความวิจัย ฉบับภาษาต่างประเทศ | ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท              |
| ๓. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์      | ไม่เกิน ๘๐๐ บาท                |
| ๔. ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น       | ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท              |
| ๕. หนังสือ/ตำรา                   | ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท              |
| ๖. ผลงานด้านนวัตกรรม              | ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท              |

เป็น

| ประเภทผลงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ค่าสมาชิกรายบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ๑. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท              |
| ๒. ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท              |
| ๓. หนังสือ/ตำรา/บทความวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท              |
| ๔. ผลงานด้านนวัตกรรม (กลุ่ม ๔) ตามแนบท้าย<br>ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยหลักเกณฑ์<br>และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย/<br>ข้าราชการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์<br>รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ และถอดถอน<br>ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์<br>รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท              |

หลังจากนั้น ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

๔.๙.๒ ร่าง ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและ  
เงื่อนไขในการสนับสนุนเงินรางวัลการประกวดนวัตกรรมหรือผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัลระดับ  
นานาชาติ ของผู้ปฏิบัติงานในคณะอุตสาหกรรมเกษตร

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติให้ตัดข้อ ๑.๗ เป็นผลงานระหว่างเดือนตุลาคมของปีก่อนหน้า-เดือนกันยายนของปีปัจจุบัน’  
และ ข้อ ๑.๘ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสนับสนุนเงินรางวัลภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายนของทุกปี ออกจาก  
ร่างประกาศฯ หลังจากนั้น มีมติเห็นชอบ

๔.๙.๓ ร่าง ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์การยกเว้น ค่าบริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์สำหรับงานวิจัยของนักศึกษาและอาจารย์บรรจุใหม่ สังกัดคณะ อุตสาหกรรมเกษตร

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติให้เพิ่มเติมข้อความท้ายตาราง “นักศึกษาสมทบ ให้ได้รับอัตรายกเว้นค่าบริการฯ ตามระดับ ปริณญาที่ลงทะเบียน หลังจากนั้นมามีมติเห็นชอบ

๔.๙.๔ ร่าง ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภท รายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ร ๒๕๖๘ (อัตราค่าบริการ จัดเก็บขยะสำหรับผู้เช่าพื้นที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขข้อ ๔ จากเดิม “อัตราค่าบริการจัดเก็บขยะ สำหรับผู้เช่าพื้นที่คณะอุตสาหกรรม เกษตร คิดอัตราเดือนละ ๕๐ บาทต่อราย” เป็น “อัตราค่าบริการจัดเก็บขยะ สำหรับผู้เช่าพื้นที่คณะอุตสาหกรรม เกษตร คิดอัตราเดือนละ ๕๐ บาทต่อไร่” หลังจากนั้น มีมติเห็นชอบ

#### **๔.๑๐ รายงานความก้าวหน้าการลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของ รศ.ดร.พินดา รัตนปิติกรณ์**

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานความก้าวหน้าการลา เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของ รศ.ดร.พินดา รัตนปิติกรณ์ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป

#### **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุธี วังเตี้ย)

รักษาการคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘