

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘

วันพุธที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และระบบ MS Teams

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุธี ว่างเตื่อย	รักษาการคณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์	รองคณบดี	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	หัวหน้าสำนักวิชา อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๕. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธนา พิมลศิริผล	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	รองคณบดี	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิตาพัฒน์ ไบจิว	ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรม อาหารและบรรจุภัณฑ์	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์	ผู้ช่วยคณบดี	
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด	ผู้ช่วยคณบดี	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์ ฤทธิธนเกียรติ์	ผู้ช่วยคณบดี	
๔. นางอังศุมารินทร์ เจริญเกษ	หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพ การศึกษา	
๕. นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ	
๖. นางสาวมุกทิศา หย่างถาวร	หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและ วิเทศสัมพันธ์	
๗. นางสาวบรรณนิสา ทิพย์วิชัย	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอำนวยการ ศูนย์นวัตกรรมอาหาร และบรรจุภัณฑ์	
๘. นางสาวธัญชนก บุญมาถา	วิศวกรไฟฟ้า ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์	
๙. นางนลินธิดา ชัยมงคล	นักทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป	

## ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านทางระบบ Ms Teams

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ม.ล.ญาศินี จักรพันธ์ อาจารย์ประจำสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (คณะอุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทุมพร สุระยศ อาจารย์ประจำสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (คณะอุตสาหกรรมเกษตร สมุทรสาคร)

## เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

### วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑ การรับรองมติที่ประชุมกรรมการบริหารประจำคณะฯ (โดยการแจ้งเวียน)

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในรอบการประชุมที่ผ่านมา ได้มีการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ เรื่อง ข้อมูลเป้าหมายการรับนักศึกษาและนักศึกษาจริง เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามหนังสือที่ อว ๘๓๙๓ (๒๐.๑.๑)/๑๙๕ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

โดยคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

#### ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดในระบบ e-meeting)

๑.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการองค์กรโดยรวม การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารการเงิน การคลังและทรัพย์สิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และ งานตรวจสอบภายใน

รองคณบดี (รศ.ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. รายงานรายได้ - ค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘) อันประกอบด้วย รายได้ที่จัดเก็บจำแนกตามประเภทต่างๆ ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน-งบประมาณเงินรายได้ สรุปงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๘
๒. รายงานผลการตรวจสอบ งบการเงิน ประจำเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งสำนักงานการตรวจสอบภายใน ไม่มีข้อทักท้วงและข้อเสนอแนะ
๓. รายงานงบลงทุนที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณแผ่นดิน - งบประมาณเงินรายได้ มีความคืบหน้าตามตาราง

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
๑	งบประมาณแผ่นดิน ชุดครุภัณฑ์นวัตกรรมแปรรูปอาหารเพื่อ ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๗,๕๐๐,๐๐๐	- กำหนดส่งมอบ วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๘ (๑๒๐ วัน) - นัดตรวจรับ วันที่ ๓ ธ.ค. ๒๕๖๘
๒	งบประมาณเงินรายได้ ปรับปรุงหอประชุมใหญ่	๗๗๙,๗๐๐	ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (อยู่ในระยะเวลายื่นอุทธรณ์ ถึง วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๘)
๓	ปรับปรุงโรงงานต้นแบบ	๙๖๐,๐๐๐	หน่วยพัสดุยังไม่ได้รับรายงาน ขอซื้อขอจ้าง
๔	ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์	๒,๓๓๘,๔๐๐	เริ่มสัญญาวันที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๘ กำหนดส่งมอบ วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๘ (๑๒๐ วัน)
๕	ครุภัณฑ์สำหรับห้องคอมพิวเตอร์	๕,๓๔๙,๘๐๐	สนองรับราคาและนัดทำสัญญา วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๘
๖	ครุภัณฑ์สำหรับหอประชุมใหญ่	๒,๒๓๐,๘๐๐	ประกาศจัดซื้อ วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๘ และยื่นซอง วันที่ ๘ ธ.ค. ๒๕๖๘
๑	งบประมาณแผ่นดิน ปี ๒๕๖๙ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการกลางเพื่อยกระดับ มาตรฐานงานวิจัยขั้นแนวหน้าและ	๙,๕๐๐,๐๐๐	ยกเลิก เนื่องจากมีผู้ยื่นเสนอ เพียงรายเดียว
๒	ห้องปฏิบัติการนวัตกรรมบรรจุภัณฑ์แอก ทีฟและบรรจุภัณฑ์ฉลาด	๔,๕๐๐,๐๐๐	ยกเลิก เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอ

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ประธานขอให้ติดตามเร่งรัดโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการกลางเพื่อยกระดับ  
มาตรฐานงานวิจัยขั้นแนวหน้าและนวัตกรรมอาหาร งบประมาณ ๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้สามารถดำเนินการได้  
แล้วเสร็จตามแผนต่อไป

## ๑.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านพัฒนาคุณภาพองค์กร การบริหารความเสี่ยง เทคโนโลยีดิจิทัล และการสื่อสารองค์กร

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนต) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านพัฒนาคุณภาพองค์กร การบริหารความเสี่ยง เทคโนโลยีดิจิทัล และการสื่อสารองค์กร ดังนี้

### ๑. งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

#### ๑.๑ งานพัฒนาโปรแกรมและเว็บไซต์ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕ โปรแกรม

นอกจากนี้ ได้นำเสนอความคืบหน้าของการปรับปรุงเว็บไซต์คณะเวอร์ชันใหม่ และการปรับปรุงเว็บไซต์งาน FAB 2026 ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

#### ๑.๒ การพัฒนาระบบจองห้องเวอร์ชันใหม่ การย้ายระบบ ILAB CMU และระบบงาน IOT ผ่านเข้ารอบ CMU KM Day ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

#### ๑.๓ งาน Computer และ Cyber Security งานโครงการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ และการเตรียมห้องคอมพิวเตอร์ก่อนเปิดภาคการศึกษา ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

#### ๑.๔ งานด้านประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร การจัดทำของที่ระลึกและคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์ต่างๆ งานประชาสัมพันธ์ผลงานเด่นด้านการวิจัย รวมทั้งสถิติประชาสัมพันธ์ต่างๆ

#### ๑.๕ งานด้านการบริหารจัดการโครงการ

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ผลงานตีพิมพ์ที่เคยตีพิมพ์ในวารสาร FAB ควรให้นำมาเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์คณะ ทั้งนี้ ขอให้ฝ่ายวิจัยหาข้อสรุปเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว แล้วนำมาแจ้งในที่ประชุมต่อไป

๒. ควรให้มีการประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของคณาจารย์ ๕ ปีซ้อนหลังในเว็บไซต์คณะ โดยขอให้งานบริหารงานวิจัยฯ รวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ต่อไป

### ๑.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม การบูรณาการบริการวิชาการ และงานพันธกิจสากล

ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์ ธฤติชนเกียรติ) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ SO2 ประจำปี ๒๕๖๙
๒. รายงานผลการดำเนินงานตาม Action Plan งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๙ อันประกอบด้วยโครงการต่างๆ ที่ตอบสนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : SO2 และโครงการที่ตอบสนองพันธกิจ/งานประจำ
๓. รายรับจากงานบริการวิชาการ ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๘
๔. ข้อมูลการใช้เครื่องมือโรงงานต้นแบบตามกระบวนการผลิตและผู้รับบริการ ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๘
๕. มูลค่าและจำนวนครั้งของการให้บริการใช้เครื่องมือโรงงานต้นแบบ ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๘
๖. มูลค่าของการใช้เครื่องมือขั้นสูง จำแนกตามประเภทเครื่องมือและจำนวนครั้งของการให้บริการ ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ โดยในส่วนของรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ SO2 KR4 และ KR5 ที่บรรลุเป้าหมายแล้ว ขอให้พิจารณาทบทวนเป้าหมายเพื่อให้มีความท้าทาย

### ๑.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม และงานอาคารสถานที่ และสาธารณูปโภค

ผู้ช่วยคณบดี (รศ.ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ด้านบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
  - ๑.๑ เงินทุนวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
  - ๑.๒ จำนวนผลงานตีพิมพ์ ปีปฏิทิน ๒๕๖๘
  - ๑.๓ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๙
  - ๑.๔ Scholarly output : Food Science
  - ๑.๕ Citation count : Food Science
  - ๑.๖ Publications in Top 10% Journal Percentiles by CiteScore Percentile (%)
๒. ด้านกายภาพและด้านความปลอดภัย
  - ๒.๑ ความคืบหน้าของโครงการปรับปรุงฯ ต่างๆ มีดังนี้
    ๑. การปรับปรุงห้องน้ำ ชั้น ๒ อาคาร ๑ มีกำหนดแล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒. การปรับปรุงห้องน้ำ ชั้น ๑ และ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณะ  
อยู่ระหว่างประกาศผู้ชนะการประกวดราคา มีกำหนดแล้วเสร็จ  
ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
  ๓. การปรับปรุงห้องสมุด อยู่ระหว่างการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างไปที่หน่วย  
พัสดุ มีกำหนดแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๙
  ๔. การปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ อยู่ระหว่างปรับปรุง มีกำหนด  
แล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
  ๕. การจัดทำทางเดินพร้อมหลังคา และติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างจาก  
อาคารสำนักงานคณะไปยังอาคาร ๓ ขณะนี้อยู่ระหว่างรอวิศวกร  
ลงนามในแบบเพื่อขออนุมัติแบบรูปรายการ มีกำหนดแล้วเสร็จภายใน  
เดือนมีนาคม ๒๕๖๙
  ๖. การทาสีผนังสังกะสีใต้อาคารสำนักงานคณะ
  ๗. จุดให้บริการไมโครเวฟสำหรับอุ่นอาหาร บริเวณหน้าอาคาร ๑
  ๘. แผนดำเนินการ ปิงปองประมาณ ๒๕๖๙
- ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ โดยขอให้ทบทวนวิธีการนับผลงานวิจัยตีพิมพ์ ในส่วนของ book chapter และ  
ขอให้กำหนดความชัดเจนเกี่ยวกับผลงานตีพิมพ์ Q1 ต่อไป

#### **๑.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านพันธกิจสากลและกิจการพิเศษ**

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ. ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์ ธฤติชนเกียรติ) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ความคืบหน้าของข้อตกลงความร่วมมือทั้งในระดับนานาชาติ และระดับชาติ และ  
ระบบข้อมูล MOU and Activity System
  ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (SO2) ดำเนินการแล้ว ๑๐๐%
  ๓. รายงานผล โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศ
  ๔. การเขียนขอทุนร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ (2025)
  ๕. พิธีลงนามความร่วมมือกับ National Chiayi University สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน)  
วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
  ๖. การขยายความร่วมมือและสร้าง Visibility ต่างๆ
- ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ

## ๑.๒.๖ ผลการดำเนินงานศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์

น.ส. บรรณนิสา ทิพย์วิชัย ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอำนวยการ ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์ฯ ได้แก่
  - ๑.๑ การให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจาก การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) แม่เมาะ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
  - ๑.๒ ประชุมโครงการ โมเดลกำจัดขยะอินทรีย์ด้วย BSF สู่เมืองคาร์บอนต่ำ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
  - ๑.๓ การให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจาก วิทยาลัยสหวิทยาการ เกาะสมุย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
  - ๑.๔ การให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานจาก มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
  - ๑.๕ การประชุมคณะกรรมการศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
  - ๑.๖ การเข้าร่วมกิจกรรม CMU SDG Forum (Empowering Education for Sustainability) วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
  - ๑.๗ การเข้าร่วมงาน The 11<sup>th</sup> East Asia Summit New Energy Forum and the 2<sup>nd</sup> Workshop on the Lancang-Mekong Cooperation Innovation Corridor Development International Training on Green Technologies in the Lancang-Mekong Region ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
  - ๑.๘ กิจกรรมศึกษาดูงาน หลักสูตรนักกำหนดอาหาร ณ ศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และการหารือการจัดทำร่าง หลักสูตรโภชนาการและการกำหนดอาหาร
  - ๑.๙ การลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและถ่ายทอดองค์ความรู้กระบวนการผลิตแก่บริษัทเอกชนต่างๆ
  - ๑.๑๐ การเข้าเยี่ยมชมและหารือความร่วมมือเพื่อขยายตลาดสินค้าแปรรูป
  - ๑.๑๑ การต้อนรับคณะผู้บริหารจากบริษัท เนสท์เล่ อินโดไชนา

๒. สรุปภาพรวมการดำเนินงานของศูนย์ฯ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ อันประกอบด้วย

๒.๑ ผลการดำเนินงานตามแหล่งเงินงบประมาณและประเภทผู้รับบริการ และ  
ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

๒.๒ การดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนหัวข้อยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๒.๗ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานของ  
สำนักงานคณะกรรมการเกษตร อันประกอบด้วย

๑. ระบบ ISO 9001 ของสำนักงานคณะ

สำนักงานคณะ รับการตรวจ Assessment Plan (Surveillance audit) จาก  
ผู้ตรวจประเมิน วันพฤหัสบดีที่ ๒๗-วันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งผลการตรวจ  
ประเมิน ไม่พบข้อบกพร่อง และมีข้อเสนอแนะ จำนวน ๒ ข้อ ลดลงจากปี ๒๕๖๗ ซึ่งมี  
ข้อเสนอแนะ ๗ ข้อ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๒. โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) อันประกอบด้วย

สำนักงานคณะ จัดการประชุม Kickoff Meeting การดำเนินงานสำนักงาน  
สีเขียว และโครงการฝึกอบรม 'การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม' เพื่อเตรียม  
ความพร้อมในการเข้าสู่กระบวนการขอรับรอง 'สำนักงานสีเขียว (Green Office)' โดย  
อ.ปวงวิทย์ สนเลมิต ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม ที่ปรึกษา  
การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในวันอังคารที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘  
เวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ สำนักงานคณะ โดยมีผู้เข้าร่วมการอบรม  
จากหน่วยงานต่างๆ ในคณะเป็นจำนวนมาก

๓. งานสถาปนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โดยมีกำหนดจัดงาน วันเสาร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ศาลาธรรม มหาวิทยาลัย-  
เชียงใหม่ ซึ่งตามที่คณะ/สถาบัน กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นเจ้าภาพจัดงาน  
และคณะกรรมการเกษตรได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการ  
อำนวยการจัดงานนั้น ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน  
๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้อง ๑๐๔ อาคาร CMU BIOPOLIS ซึ่งมีประธาน/  
เลขานุการคณะทำงาน ในส่วนของคณะกรรมการเกษตรเข้าร่วมประชุมเป็นผู้  
สังเกตการณ์

๔. พิธีบำเพ็ญกุศลเพื่ออุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระพันปีหลวง ซึ่งมหาวิทยาลัยมีกำหนดจัดขึ้นทุกวันเสาร์ของเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ และจะจัดต่อเนื่องในทุกวันเสาร์สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๙ จึงขอประชาสัมพันธ์และขอความร่วมมือหน่วยงานเสนอชื่อบุคลากรเข้าร่วมหน่วยงานละ ๕ ราย ตามลิงค์เสนอชื่อที่แจ้งในที่ประชุม มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม** **ที่ประชุมรับทราบ**

#### **วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ**

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยประธาน ได้ให้ข้อเสนอแนะให้ตรวจสอบการจัดเรียงหน้าและการกั้นย่อหน้าให้เป็นรูปแบบเดียวกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระ จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง

### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม** **ที่ประชุมรับทราบ** จากนั้น **รับรองรายงานการประชุม**

#### **วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

##### **๓.๑ เรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการ**

##### **๓.๑.๑ ความคืบหน้าการดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี ออก.มช. เพื่อการศึกษาประจำปี ๒๕๖๘**

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า งานบริหารทั่วไปได้นำจ่ายจดหมายร่วมทำบุญ และใบฎีกา โครงการทอดผ้าป่าสามัคคี ออก.มช.เพื่อการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๖,๔๕๕ ของ โดยปัจจุบันมีรายงานยอดเงินบริจาค โครงการทอดผ้าป่าสามัคคี ออก.มช. ๖ จำนวน ๓๑๘,๑๗๖.๘๓ บาท

### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม** **ที่ประชุมรับทราบ**

##### **๓.๑.๒ ความคืบหน้าการจัดงาน FAB 2026**

ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์ ธฤติธนเกียรติ) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ได้ขยายระยะเวลาการรับบทความ จากเดิมวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. Keynote Speakers ที่ตอบรับแล้ว มีรายละเอียดตามตาราง

No.	Name	Affiliation	Country
1	Prof. Dr. Nenad Naumovski	Singapore Institute of Technology	Singapore
2	Mr. Samitti Chotsriluehca	Thai Dietetic Association (TDA)	Thailand
3	Dr. Stephen Mansbridge	Harper Adams University	UK
4	Asst. Prof. Dr. Sneh Punia Bangar	Rochester Institute of Technology	USA
5	Prof. Dr. Alain Le Bail	ONIRIS	France
6	Prof. Dr. David Stone	Oregon State University	USA
7	Prof. Dr. Jonghwan Suhr	Sungkyunkwan University	Korea

๓. Co-Host Organizations จำนวนทั้งสิ้น ๑๓ สถาบัน

๔. Invited Speakers ที่ตอบรับแล้วมีจำนวน ๑๒ ท่าน

๕. รวมจำนวนผู้ลงทะเบียนร่วมงานทั้งสิ้น ๒๔๐ คน

และมีรายชื่อที่อยู่ระหว่างรอการตอบรับ รายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

*ที่ประชุมรับทราบ*

**วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา**

**๔.๑ ผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร**

รองคณบดี (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ (KR) และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รองคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ (KR) จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด อันประกอบด้วย KR-SO1 พัฒนานักนวัตกรเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเกษตรสู่ระดับโลก (KR1-KR2) อยู่ระหว่างดำเนินการ
  - KR-SO2 บูรณาการบริการวิชาการด้านนวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ระดับนานาชาติ (KR4-KR7) อยู่ระหว่างดำเนินการ
  - KR-SO3 สร้างงานวิจัย/นวัตกรรมขั้นแนวหน้าและงานวิจัยเชิงพาณิชย์ โดยบรรลุเป้าหมายแล้ว ๑ ตัวชี้วัด คือ KR9 จำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิงต่อผลงาน (ค่าเฉลี่ย ๕ ปี)
  - KR-SO4 ความคล่องตัวเพื่อความเป็นเลิศขององค์กร (KR11-1 ถึง KR11-6) อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) จำนวน ๒๖ ตัวชี้วัด รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมฯ

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ขอให้งานบริหารงานวิจัยฯ และงานนโยบายและแผนฯ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล KPI 12 และ KPI 13 และในส่วนของคะแนนความผูกพันของบุคลากรสายสนับสนุนที่มีแนวโน้มลดลง ขอให้นำเสนอเป็นวาระพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะต่อไป

#### **๔.๒ ความคืบหน้าการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะอุตสาหกรรมเกษตร**

ประธานคณะกรรมการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะอุตสาหกรรมเกษตร แต่ละฝ่ายได้รายงาน ดังนี้

##### **๑. ฝ่ายประชาสัมพันธ์**

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ การประชาสัมพันธ์การจัดงานสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมฯ

##### **๒. ฝ่ายอาหาร และฝ่ายนันทนาการ**

นางนลินธิดา ชัยมงคล ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดเตรียมอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมงาน และการจัดเตรียมทีมบุคลากรของแต่ละหน่วยงานเพื่อแข่งขันกีฬา รายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุมฯ

##### **๓. ฝ่ายพิธีการ**

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ กำหนดการจัดงาน การนิมนต์พระสงฆ์ และการมอบหมายหน้าที่ต่างๆ ของฝ่ายพิธีการ รายละเอียดตาม Work Instruction ที่แนบวาระการประชุม

## มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### ๔.๓ ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๘

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่น คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

ลำดับ	ประเภท	ผู้ถูกเสนอชื่อ	หน่วยงาน/ คณะกรรมการเสนอชื่อ
1	ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ด้านการสอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิภาวรรณ ปันธิ	สำนักวิชาอุตสาหกรรม เกษตร
2	ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ด้านวิจัย  - นักวิจัยยอดเยี่ยม - นักวิจัยดีเด่น - นักวิจัยรุ่นใหม่ดีเด่น	รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ จันทนสกุลวงศ์ รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา กาญจนประทุม	คณะกรรมการวิจัยและ นวัตกรรม
3	ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ด้านบริการ วิชาการ  - ด้านบริการวิชาการ - ด้านบริการวิชาการกับ ผู้ประกอบการ	อาจารย์ ดร.พรจันทร์ วอลเตอร์ นางสาวชลธิชา อุทัยศรีผดุงกุล	คณะกรรมการบริการ วิชาการแก่สังคม
4	ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ด้านพัฒนา นักศึกษา	อาจารย์ ดร.ทับกฤษ ชุมทรัพย์	คณะกรรมการพัฒนา คุณภาพนักศึกษา
5	ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ด้านบริการ	นางจุฑารัตน์ สีหนาม นางนลินธิดา ชัยมงคล	สำนักงานคณะ อุตสาหกรรมเกษตร

## มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบและมีมติเห็นชอบในรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ปฏิบัติงานดีเด่น คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปี ๒๕๖๘ ดังกล่าว

๔.๔ การปรับปรุงกระบวนวิชา (๖๐๑๔๘๑) อาหารและโภชนาการในทุกช่วงวัย (Food and Nutrition throughout Life Span) (รศ.ดร.สุธี วังเต้อย)

รองคณบดี (รศ.ดร.สุธี วังเต็ย) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงกระบวนการ (๖๐๑๔๘๑) อาหารและโภชนาการในทุกช่วงวัย (Food and Nutrition throughout Life Span)

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบการปรับปรุงกระบวนการดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้แก้ไขชื่อสาขาวิชา จาก วิศวกรรมกระบวนการอาหาร เป็น วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร จากนั้น มอบหมายให้งานบริการ การศึกษาฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### **๔.๕ การขอใช้พื้นที่ CMUBIOPOLIS ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ**

น.ส.บรรณนิสา ทิพย์วิชัย ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอำนวยการ ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอใช้พื้นที่ CMUBIOPOLIS และการขอลดหย่อนค่าเช่าของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบในหลักการของการขอใช้พื้นที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ หาข้อมูลเพิ่มเติมว่า สถาบันฯ มีประกาศที่ให้ส่วนลดแก่บุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตร ในอัตราพิเศษหรือไม่ โดยให้มารายงานในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘)

#### **๔.๖ การปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC Corner) ของ**

##### **คณะฯ**

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.จุไรรัตน์ เม้ากำเนิด) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนโยบายปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSC Corner) ที่ประจำในแต่ละคณะ เนื่องจากมีจำนวนนักศึกษาใช้บริการลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยจะให้นักศึกษาสามารถ log in ด้วย CMU Account เพื่อเข้าใช้งานได้โดยตรง หรือใช้งานผ่านระบบ JumboPlus จึงได้แจ้งคณะฯ เพื่อพิจารณาส่งคืนเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่อยู่ที่ศูนย์ฯ ของคณะ ให้สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือต้องการเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์บางส่วนไว้เพื่อให้บริการนักศึกษา

#### **มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบให้ส่งคืนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

#### **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ ศรีสุริยจันทร์)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘