

ต้นฉบับ




คณะอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure) QP-FS-03
เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/รายได้

จัดทำโดย :
(นางภาวิณี เชื้อนเพชร) นักการเงินและบัญชี

ตรวจทานโดย :
(นางสาวสายฝน วงศ์สุวรรณ) หัวหน้างานการเงิน การคลัง
และพัสดุ

อนุมัติโดย :
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์) เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร
และตัวแทนผู้บริหารฝ่ายคุณภาพ

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/ รายได้
	รหัสเอกสาร	QP-FS 03
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	21 พ.ย. 2568
	แก้ไขครั้งที่ 2	หน้าที่ 1/6

1.0 วัตถุประสงค์ :

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/รายได้ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นไปในลักษณะเดียวกัน

2.0 ขอบเขต :

เอกสารขั้นตอนปฏิบัติงานฉบับนี้ใช้สำหรับควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/รายได้ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เท่านั้น

3.0 คำนิยามศัพท์ :

การเบิกจ่ายเงิน หมายถึง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของ คณะอุตสาหกรรมเกษตรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

งบประมาณเงินแผ่นดิน หมายถึง แผนการใช้จ่ายเงินของรัฐบาล ซึ่งแสดงวัตถุประสงค์ แหล่งที่มา ของรายรับรายจ่ายของรัฐบาลในระยะเวลาหนึ่ง โดยปกติถือเอาระยะเวลา ๑ ปี คือเริ่มจาก ๑ ตุลาคม ไปสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป

งบประมาณเงินรายได้หรือเงินนอกงบประมาณ หมายถึง เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบของ ส่วนราชการนอกจากเงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้แผ่นดิน เงินเบิกเกินส่งคืน และเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน

PR (Purchase Requisition) หมายถึง เอกสารภายในองค์กรที่พนักงานหรือแผนกใช้เพื่อ ขออนุมัติการ จัดซื้อสินค้าหรือบริการจากฝ่ายจัดซื้อ


PO (Purchase Order) หมายถึง เอกสารที่เป็นทางการจากผู้ซื้อถึงผู้ขายเพื่อสั่งซื้อสินค้าหรือบริการ

ระบบ BOS หมายถึง ระบบบริหารงบประมาณที่ใช้ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภายในคณะ อุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4.0 เอกสารอ้างอิง :

4.1 ระเบียบการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4.2 คู่มือผู้ใช้งานระบบการเงินจ่ายใหม่R12 (การตั้งหนี้)

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/ รายได้	
	รหัสเอกสาร	QP-FS 03	
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	21 พย. 2568	
	แก้ไขครั้งที่ 2	หน้าที่ 2/6	

5.0 ความรับผิดชอบ :

5.1 นักการเงินและบัญชี มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงินและแหล่งงบประมาณ พร้อมทั้งรับเรื่อง ออกใบสำคัญรับเงิน ออกเลขฎีกาแผ่นดิน/รายได้ในระบบบริหารงบประมาณ (BOS) และทำการตั้งหนี้ฎีกาเบิกจ่ายในระบบ ๓ มิติ

5.2 หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของฎีกาเบิกจ่ายก่อนนำเสนอคณบดี

5.3 คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีหน้าที่ พิจารณาอนุมัติการตั้งหนี้ฎีกาการเบิกจ่าย

5.4 พนักงานบริการทั่วไป มีหน้าที่ ส่งฎีกาเบิกจ่ายที่ได้ลงทะเบียนส่งแล้วไปยังกองคลัง

6.0 วิธีปฏิบัติ :


6.1 นักการเงินและบัญชี ตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงินและแหล่งงบประมาณ พร้อมทั้งรับเรื่อง ออกใบสำคัญรับเงิน ออกเลขฎีกาแผ่นดิน/รายได้ ในระบบบริหารงบประมาณ (BOS) และทำการตั้งหนี้ฎีกาเบิกจ่ายในระบบ ๓ มิติ

6.2 หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ ตรวจสอบความถูกต้องของฎีกาเบิกจ่ายก่อนนำเสนอคณบดี

6.3 คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีหน้าที่ พิจารณาอนุมัติการตั้งหนี้ฎีกาการเบิกจ่าย


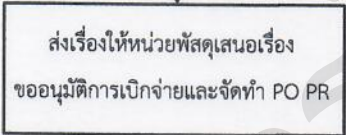
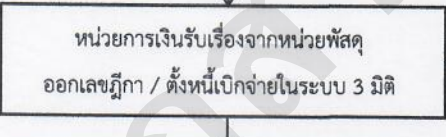



6.4 พนักงานบริการทั่วไป มีหน้าที่ ส่งฎีกาเบิกจ่ายที่ได้ลงทะเบียนส่งแล้วไปยังกองคลัง

ต้นฉบับ


 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/ รายได้
	รหัสเอกสาร	QP-FS 03
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	21 พย. 2568
	แก้ไขครั้งที่ 2	หน้าที่ 3/6


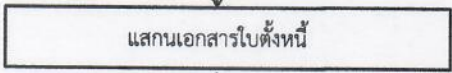
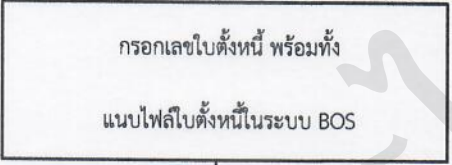
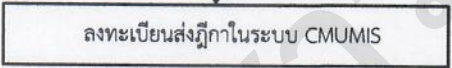

7.0 แผนผังกระบวนการ :


7.1 กรณีเรื่องตั้งเบิกของหน่วยพัสดุซึ่งต้องจัดทำ PR PO ก่อน

ลำดับ	ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	รับเรื่องการเบิกจ่าย	1 นาที	รับเรื่องการเบิกจ่ายจาก ผู้เบิก	นักการเงิน และบัญชี
2		5-10 นาที	ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบเสร็จรับเงินและแหล่ง งบประมาณ พร้อมทั้งรับ เรื่อง,ออกใบสำคัญในระบบ (BOS)	นักการเงิน และบัญชี
3		2 นาที	ส่งเรื่องให้หน่วยพัสดุเพื่อ เสนอเรื่องขออนุมัติการ เบิกจ่าย พร้อมทั้งจัดทำขึ้น ตอนของพัสดุ PO PR	นักบริหารงานพัสดุ
4		5 นาที	ออกเลขฎีกา ในระบบ BOS พร้อมทั้งตั้งหนี้เบิกจ่ายใน ระบบ 3 มิติ	นักการเงิน และบัญชี
5		2 นาที	หัวหน้างานตรวจสอบความ ถูกต้องของใบตั้งหนี้ พร้อม ทั้งลงลายมือชื่อ ผู้ตรวจสอบ ก่อนนำเสนอคณบดี	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
6		1 วัน	เสนอคณบดีเพื่อพิจารณา ลงนามอนุมัติการตั้งหนี้ฎีกา การเบิกจ่าย	คณบดี
				

ต้นฉบับ


 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/ รายได้
	รหัสเอกสาร	QP-FS 03
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	21 พ.ย. 2568
	แก้ไขครั้งที่ 2	หน้าที่ 4/6

ลำดับ	ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
				
7		10 นาที	แสกนเอกสารเป็นไฟล์ PDF เพื่อเตรียมแนบเก็บในระบบ BOS	นักการเงิน และบัญชี
8		10 นาที	กรอกเลขใบตั้งหนี้ พร้อมทั้งนำไฟล์ PDF ที่แสกนไว้ก่อนหน้ามาแนบตามเลขใบตั้งหนี้ในระบบ BOS	นักการเงิน และบัญชี
9		2 นาที	ลงทะเบียนส่งฎีกาเบิกจ่ายในระบบ CMU-MIS	นักการเงิน และบัญชี
10		1 วัน	ส่งฎีกาเบิกจ่าย ,ทะเบียน นำส่งฎีกาจากระบบ CMU-MIS ไปยังกองคลัง	พนักงาน บริการทั่วไป

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/ รายได้
	รหัสเอกสาร	QP-FS 03
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	21 พย. 2568
	แก้ไขครั้งที่ 2	หน้าที่ 5/6

7.2 กรณีเรื่องตั้งเบิกของหน่วยการเงิน

ลำดับ	ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	รับเรื่องการเบิกจ่าย	1 นาที	รับเรื่องการเบิกจ่ายจาก ผู้เบิก	นักการเงิน และบัญชี
2	ตรวจสอบความถูกต้องและ รับเรื่องในระบบ BOS	5-10 นาที	ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบเสร็จรับเงิน/แหล่งเงิน และรับเรื่องในระบบ (BOS)	นักการเงิน และบัญชี
3	หน่วยการเงินรับเรื่องจากหน่วยพัสดุ ออกเลขฎีกา / ตั้งหนี้เบิกจ่ายในระบบ 3 มิติ	5 นาที	ออกเลขฎีกา ในระบบ BOS พร้อมทั้งตั้งหนี้เบิกจ่ายใน ระบบ ๓ มิติ	นักการเงิน และบัญชี
4	หัวหน้างานตรวจสอบความถูกต้อง และตัดยอดในระบบ BOS	3 นาที	หัวหน้างานตรวจสอบความ ถูกต้องของใบตั้งหนี้ พร้อม ทั้งลงลายมือชื่อ ผู้ตรวจสอบ ก่อนนำเสนอคณบดี	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ
5	เสนอพิจารณาลงนามอนุมัติ	1 วัน	เสนอคณบดีเพื่อพิจารณา ลงนามอนุมัติการตั้งหนี้ฎีกา การเบิกจ่าย	คณบดี
6	สแกนเอกสารใบตั้งหนี้	10 นาที	สแกนเอกสารเป็นไฟล์ PDF เพื่อแนบเก็บในระบบ BOS	นักการเงิน และบัญชี
7	กรอกเลขใบตั้งหนี้ พร้อมทั้ง แนบไฟล์ใบตั้งหนี้ในระบบ BOS	10 นาที	กรอกเลขใบตั้งหนี้ พร้อมทั้ง นำไฟล์ PDF ที่สแกนไว้ก่อน หน้ามาแนบตามเลขใบตั้ง หนี้ในระบบ BOS	นักการเงิน และบัญชี
8	ลงทะเบียนส่งฎีกาในระบบ CMUMIS	2 นาที	ลงทะเบียนส่งฎีกาเบิกจ่าย ในระบบ CMU-MIS	นักการเงิน และบัญชี
9	ส่งใบตั้งหนี้ไปยังกองคลัง	1 วัน	ส่งฎีกาเบิกจ่าย ,ใบทะเบียน ส่ง CMU-MIS ไปยังกองคลัง	พนักงาน บริการทั่วไป

 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ชื่อเอกสาร	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/ รายได้
	รหัสเอกสาร	QP-FS 03
ระเบียบปฏิบัติ (Quality Procedure)	ประกาศใช้	21 พ.ย. 2568
	แก้ไขครั้งที่ 2	หน้าที่ 6/6

8.0 เอกสารแนบ :

- 8.1 ตัวอย่างเอกสารใบตั้งหนี้งบประมาณเงินแผ่นดิน
- 8.2 ตัวอย่างเอกสารใบตั้งหนี้งบประมาณเงินรายได้

เอกสารไม่ควบคุม

เช็คกรุงเทพ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร
ใบสำคัญการตั้งหนี้
สถานะ : ตรวจสอบแล้ว

เลขที่ : 169000123
หน้า : 1 / 2
กิจกรรมหลัก สป. :

ประเภทใบแจ้งหนี้ : มาตรฐาน
ชื่อผู้ทลายเออร์ : บริษัท อินเทค อินโนเวชั่น จำกัด
สาขา : สำนักงานใหญ่
ที่อยู่ : 388/5 ถนนเวลจันทร์ แขวงเวลจันทร์ เขตปทุมฯ กรุงเทพมหานคร 10230
โทรศัพท์มือถือ : 0898161955
Email : info@syntechinnovation.com
เลขที่ใบแจ้งหนี้ : ล.3/69

วันที่ใน GI : 22 ต.ค. 2568
เลขที่เช็คทลายเออร์ : 17878
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105554131882
แพ็คเกจ : 023638595
วันที่ใบแจ้งหนี้ : 22 ต.ค. 2568

คำอธิบาย : งานปรับปรุงอาคาร งวด1
บัญชีหนี้สิน : 0601001.0000000000.0000000000000000.2010103000001.000000000.0000000000000000.01
เจ้าหนี้มีสิทธิควบคุมยอดธรรมดา
เลขที่ใบคงของ : 168/204

บัญชี	จำนวนเงิน
0601001.1307000001.680101010000013.1020602010001.000000000.681259923800360.01 กองทุนสินทรัพย์ถาวร.สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร.งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร-งบปี 2568.งานปรับปรุงอาคารระหว่างทำ.ไม่ระบุ.มต68- สป.25จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง- ปรับปรุงห้องปฏิบัติการผลิตกับท์ฟังก์ชันนอลซูเปอร์ฟู้ด เพื่ออนาคต ตำบลแม่เหิยะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่.เงินแผ่นดิน	1,990,654.21
0601001.1307000001.680101010000013.1020602010001.000000000.681259923800360.01 กองทุนสินทรัพย์ถาวร.สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร.งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร-งบปี 2568.งานปรับปรุงอาคารระหว่างทำ.ไม่ระบุ.มต68- สป.25จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง- ปรับปรุงห้องปฏิบัติการผลิตกับท์ฟังก์ชันนอลซูเปอร์ฟู้ด เพื่ออนาคต ตำบลแม่เหิยะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่.เงินแผ่นดิน	139,345.79
รวมจำนวนเงิน	2,130,000.00
จำนวนเงินที่นำมาคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย 1 % เงินแผ่นดิน	1,990,654.21 19,906.54
จำนวนเงินสุทธิหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	2,110,093.46

ข้าพเจ้าขอรับเงินค่างวดของคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยแบบเอกสารอนุมัติ และขอรับรองว่าการเบิกเงินนี้
เป็นการถูกต้องตรงวัตถุประสงค์และเข้าไปตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกประการตามรายการต่อไปนี้

เลขที่บัญชีโอนให้คณะ _____

ส่งให้เงินยืมของมหาวิทยาลัยธนาคารในเชียงใหม่ สาขาที่ XXXXX -

ชื่อผู้รับโอนสิทธิ์ บริษัท ซีเรียล แพคคอรี่ (ประเทศไทย) จำกัด - เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ได้ตรวจรายการพร้อมด้วยเอกสารเป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้จัดทำ นางภาวิณี เวียงเพชร

ผู้ตรวจสอบ

22/10/68

ผู้เบิก

Boyer Chai

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์ดี)

ตำแหน่ง เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร
ผู้ปฏิบัติงานแทน คณะที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร
วันที่ 22 ต.ค. 2568

คณะอุตสาหกรรมเกษตร
ใบสำคัญการตั้งหนี้
สถานะ : ตรวจสอบแล้ว

เลขที่ : 169000392
หน้า : 1 / 1
กิจกรรมหลัก สงป. :

ประเภทใบแจ้งหนี้ : มาตรฐาน
ชื่อข้าพหลายเออร์ : ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
สาขา : ท่าแพ
ที่อยู่ : 17 ถนนท่าแพ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง เชียงใหม่ 50100
โทรศัพท์มือถือ :
Email :
เลขที่ใบแจ้งหนี้ : 1.88/69

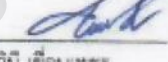
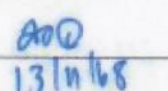
วันที่ใน GL : 13 พ.ย. 2568
เลขที่ข้าพหลายเออร์ : 52
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0107536000102
แฟกซ์ :
วันที่ใบแจ้งหนี้ : 13 พ.ย. 2568

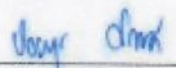
คำอธิบาย : ค่าอาหารว่าง ทว.27/69 v19/69
บัญชีหนี้สิน : 0201001.0000000000.00000000000000.2010103000001.000000000.00000000000000.02
เจ้าหนี้มีสิทธิบุคคล/บุคคลธรรมดา
เลขที่ใบส่งของ :

บัญชี	จำนวนเงิน
0201001.1307000001.690101010000013.5020114000001.000000000.692139923700020.02	4,240.00
กองทุนเพื่อการศึกษา.สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร.งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร-ในปี 2569.ค่าอาหารและเครื่องดื่ม.ไม่ระบุ.รต69-99งบรายจ่ายประจำ/งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร/ค่าตอบแทน ไซสอย วิสตุ.เงินรายได้	
รวมจำนวนเงิน	4,240.00
จำนวนเงินที่นำมาคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย	4,240.00
%	0.00
จำนวนเงินสุทธิหลังภาษี ณ ที่จ่าย	4,240.00

ข้าพเจ้าขอเป็นเบิกเงินค้ำรองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยแนบเอกสารอนุมัติ และขอรับรองว่าการเบิกเงินนี้ เป็นการถูกต้องตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกประการตามรายการต่อไป
เลขที่บัญชีโอนใ้คณะ 667-293863-5 เงินทุนหมุนเวียนคณะอุตสาหกรรมเกษตร มช -finance.agrocmu@gmail.com
ส่งเงินยืมของมหาวิทยาลัยตามใบยืมเลขที่ XXXXX -
ชื่อผู้รับโอนสิทธิ์ XXXXXXXXXXXX - เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ได้ตรวจรายการพร้อมด้วยเอกสารเป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้จัดทำ 
นางภาวิณี เชื้อนเพชร
ผู้ตรวจสอบ 
13/11/68

ผู้เบิก 
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)
ตำแหน่ง เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร
ผู้ปฏิบัติงานแทน คณะบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร
วันที่ 13 พ.ย. 2568

โหมดบัญชีคุมของใบแจ้งหนี้ คือ

* งบประมาณงวดปัจจุบัน พุทธศักราช-2568 มียอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 13 พ.ย. 2568 เป็นเงินทั้งสิ้น 2,804,710.25 บาท

0201001.1307000000.690101010000000.BO01-REMUNE.PROG.692139923700020.02

กองทุนเพื่อการศึกษา.สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร.งานจัดการศึกษา-ในปี 2569 งบประมาณหมวดค่าตอบแทน ไซสอย และวิสตุ PROGRAM.รต69-99งบรายจ่ายประจำ/งานจัดการศึกษาสาขาอุตสาหกรรมเกษตร/ค่าตอบแทน ไซสอย วิสตุ.เงินรายได้

* อ้างอิงงบประมาณตามแผนงาน : XXXXXXXXXXXXXXXX -