

**รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส**

**คณะอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เป็นต้นมา โดยมีผลคะแนนดีขึ้นตามลำดับ และในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มหาวิทยาลัยได้ยกระดับมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยไปสู่ส่วนงานอย่างเป็นระบบ จึงได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University - Integrity Transparency Assessment : CMU-ITA) เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมลงสู่ระดับส่วนงานของมหาวิทยาลัย

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีการบริหารจัดการที่มุ่งเน้น Performance Excellence ตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) และเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ได้นำค่านิยมและแนวคิดหลักของเกณฑ์ EdPEX / TQA มาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ และค่านิยมดังกล่าว ได้แก่ การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ (Visionary leadership) ความรับผิดชอบต่อสังคม (Societal responsibility) จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethic and transparency) ที่คณะได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องก็สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยในการดำเนินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-ITA) มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน CMU-ITA 85.69 คะแนน อยู่ในระดับ A (ผ่านระดับ ดีมาก) ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน CMU-ITA 87.13 คะแนน อยู่ในระดับ A (ผ่านระดับ ดีมาก) ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการประเมินเป็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-OIT) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะอุตสาหกรรมเกษตร ผลการประเมิน CMU-OIT 100 คะแนน อยู่ในระดับ AA (ผ่านระดับ ดีเยี่ยม) และในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มีผลการประเมิน CMU-OIT 100 คะแนน อยู่ในระดับ AA (ผ่านระดับ ดีเยี่ยม) ตามลำดับ

คณะกรรมการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (ITA) ได้ทบทวนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำเสนอแนะจากผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ.2567 นำมากำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1) มาตรการเชิงนโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

1. มีคณะกรรมการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร (ITA) ประกอบด้วยผู้บริหาร หัวหน้างาน และตัวแทนบุคลากรจากทุกหน่วยงานภายในคณะ ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อรองรับระบบคุณธรรมและความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำกับติดตามการดำเนินงาน รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล ปรับปรุงและพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส และรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแนวทาง CMU-ITA และ CMU-OIT ของมหาวิทยาลัย

2. มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประกอบด้วยผู้บริหาร หัวหน้างาน และตัวแทนบุคลากรจากทุกหน่วยงานภายในคณะ ทำหน้าที่จัดวางระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รวมทั้งประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยมีกำหนดการประชุมทุกไตรมาส

3. มีคณะกรรมการจรรยาบรรณ ทำหน้าที่เผยแพร่ ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตรให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเป็นผู้ที่เฝ้าระวังชี้แจ้งจรรยาบรรณ

4. ประกาศ เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในหลักคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ปราศจากการทุจริต

https://www.agro.cmu.ac.th/mis2/document/pages/file_upload/2174_154904.pdf

5. ประกาศ นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อให้ผู้บริหารทุกระดับ และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในคณะอุตสาหกรรมเกษตร ถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ

https://www.agro.cmu.ac.th/mis2/document/pages/file_upload/2175_155451.pdf

6. ประกาศ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU Privacy Policy)

https://www.agro.cmu.ac.th/mis2/document/pages/file_upload/2942_104712.pdf

7. มีคู่มือประมวลจริยธรรม (Code of conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยเผยแพร่ให้แก่บุคลากรทุกคนรวมถึงบุคลากรใหม่ได้รับทราบตลอดจนเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะ

https://www.agro.cmu.ac.th/mis2/document/pages/file_upload/2934_152849.pdf

8. มีระบบการจัดการข้อร้องเรียน ที่มีการดำเนินการดังต่อไปนี้

8.1 ระบบรับฟังเสียงลูกค้า (Voice of Customer : VOC) ที่สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น คำชมเชย การสอบถามหรือการร้องขอข้อมูล

<https://voc.cmu.ac.th/VOC1.aspx?OID=14>

8.2 ระบบร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่สามารถแจ้งเบาะแสทุจริตหรือร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

<https://voc.cmu.ac.th/VOC1.aspx?OID=72&lang=th>

8.3 คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการข้อร้องเรียน

https://www.agro.cmu.ac.th/mis2/document/pages/serve_file.php?id=3602&action=view&catalog=71

9. การตรวจสอบจากภายในคณะและหน่วยงานภายนอก ดังนี้

9.1 มีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายเดือนโดยสำนักงานตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นประจำทุกเดือน และได้ลงพื้นที่ตรวจสอบการดำเนินงานและความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงินตามพันธกิจของคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะมีระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

9.2 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่รับการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (ส.ต.ง.) เป็นประจำทุกปี และมีการสุ่มตรวจสอบไปยังแต่ละส่วนงาน

10. ส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร



AGRO CMU | AGRICULTURE-INDUSTRY | CHANG MAI UNIVERSITY

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
053-948-206
www.facebook.com/agrocmu | www.agro.cmu.ac.th

วิสัยทัศน์ Vision
ขับเคลื่อนสู่อนาคตที่ดีกว่า
Influencing a better future

วัฒนธรรมองค์กร Organizational culture
Determination and Dedication มุ่งมั่น กุ่มนเท

ค่านิยม Core values
GROW
Growth mindset คิดก้าวหน้า
Responsibility รับผิดชอบ
Outstanding innovation นวัตกรรมโดดเด่น
Wisdom ทำงานอย่างชาญฉลาด

การเผยแพร่ค่านิยมองค์กรในรูปแบบต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ทั้งบนเว็บไซต์ และป้ายประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณอาคาร การประชุมพบปะบุคลากรเป็นกลุ่มย่อยเพื่อถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ตลอดจนการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

1. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
1. มาตรการสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส	1.1 โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลสำหรับบุคลากร คณะอุตสาหกรรมเกษตร - มาตรการและแนวทางการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต - ค่านิยมการไม่ทุจริตในการปฏิบัติงาน - นโยบาย No Gift Policy - แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts	1. ผู้บริหารให้ความสำคัญในหลักคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี 2. เผยแพร่คู่มือจริยธรรม (Code of conduct) ให้แก่บุคลากรทุกคนรวมถึงบุคลากรใหม่ได้รับทราบตลอดจนเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะ 3. เผยแพร่ค่านิยมองค์กร 4. จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร 5. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> การเผยแพร่คู่มือจริยธรรมคณะอุตสาหกรรมเกษตร (Code of Conduct) ให้แก่บุคลากรทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งเผยแพร่คู่มือจริยธรรมฯบนเว็บไซต์คณะ กิจกรรมผู้บริหารพบปะบุคลากร เพื่อถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่านิยม ทิศทางการพัฒนาคณะฯ แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts นโยบาย No gift policy ตามประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อปลูกจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่บุคลากรทุกกลุ่ม แบ่งออกเป็น 8 กลุ่ม จำนวน 8 ครั้ง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1. สาขา PDT เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567 https://www.agro.cmu.ac.th/web/news_detail.php?id=2548 2. สาขา PKT เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 https://www.agro.cmu.ac.th/web/news_detail.php?id=2598 	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	1. คณะกรรมการบริหารคณะฯ 2. คณะกรรมการจรรยาบรรณ 3. หน่วยทรัพยากรบุคคล	1. บุคลากรมีความตระหนักรู้และเข้าใจแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts รวมถึงนโยบาย No Gift Policy อย่างแท้จริง 2. บุคลากรมีพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่ซื่อสัตย์สุจริต สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร GROW 3. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบของบุคลากร

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
			3. สาขา MPT เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 https://www.agro.cmu.ac.th/web/news_detail.php?id=2616 4. สาขา Biot เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 https://www.agro.cmu.ac.th/web/news_detail.php?id=2617 5. สาขา FST เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 https://www.agro.cmu.ac.th/web/news_detail.php?id=2637 6. ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2567 https://www.agro.cmu.ac.th/web/news_detail.php?id=2660 7. คณะอุตสาหกรรมเกษตร (สมุทรสาคร) เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2568 https://www.agro.cmu.ac.th/web/news_detail.php?id=2720 8. สาขา FE เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2568			

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
			<p>https://www.agro.cmu.ac.th/web/news_detail.php?id=2809</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการอบรมเพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กร GROW เพื่อให้บุคลากรสามารถนำค่านิยมมาเสริมสร้างพฤติกรรมการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 ณ อัลไพน์ กอล์ฟ รีสอร์ท เชียงใหม่ อ.บ้านธิ จ.ลำพูน • การเฝ้าระวังการทุจริตผ่านการควบคุมภายใน และตรวจสอบการทุจริตผ่านการตรวจสอบภายในโดยสำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • มอบรางวัลบุคลากรดีเด่น และกิจกรรมแสดงความยินดีแก่บุคลากรคณะอุตสาหกรรมเกษตรที่ได้รับรางวัลต่างๆ เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 <p>https://www.agro.cmu.ac.th/th/news/2684</p>			
	1.2 โครงการรณรงค์ต่อต้านการทุจริตสำหรับนักศึกษา เช่น การไม่	1. หน่วยงานพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ประชุมร่วมกับสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตรเพื่อ	<ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตสำหรับนักศึกษา โดยสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับการไม่ทุจริตในการสอบ การไม่ทนต่อการทุจริตทุก 	1 ตุลาคม 2567 -	งานบริการการศึกษา และ	1. นักศึกษาเกิดจิตสำนึกและค่านิยมในการรักความซื่อสัตย์สุจริต ไม่

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
	ทุจริตในการสอบ ไม่ทนต่อการทุจริตทุกชนิด และการแจ้งเบาะแสการทุจริต	1. วางแผนแนวทางการรณรงค์ ค่านิยมความซื่อสัตย์ 2. ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) เรื่องการไม่ทุจริตในการสอบและการแจ้งเบาะแสผ่านระบบ VOC 3. จัดกิจกรรมรณรงค์เชิงรุกในช่วงก่อนสัปดาห์การสอบกลางภาคและปลายภาค ประจำปีการศึกษา 2567	ชนิด และสร้างความรู้ความเข้าใจในการแจ้งเบาะแสการทุจริต จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ 1 : 15-30 ตุลาคม 2567 ครั้งที่ 2 : 15-30 มีนาคม 2568	30 เมษายน 2568	พัฒนาคุณภาพ นักศึกษา	1. ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ 2. ปีนงบประมาณ พ.ศ. 2568 สถิติการกระทำผิดวินัยหรือการทุจริตในการสอบของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นศูนย์ (0)
2. มาตรการส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	2.1 การส่งเสริมกระบวนการทำงานที่มุ่งเน้นคุณภาพ บุคลากรให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานหรือตามคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการให้บริการ	1. วิเคราะห์ ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการให้บริการและระบบ E-Service ต่างๆตามพันธกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. กำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการและระบบ E-	<ul style="list-style-type: none"> ● ทบทวนกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับหมวด 3 ลูกค้ำ (การรับฟังเสียงของลูกค้า การระบุข้อกำหนดที่สำคัญของความต้องการของลูกค้า การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า การประเมินความพึงพอใจไม่พึงพอใจของลูกค้า และความผูกพันของลูกค้า) และจัดทำแผนดำเนินการปรับปรุงกระบวนการให้บริการ ● ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศ E-Service ให้ทันสมัย รองรับความต้องการของลูกค้า ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วน 	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	1. คณะกรรมการวิชาการ 2. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา 3. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา 4. คณะกรรมการวิจัย	1. กระบวนการทำงานและการให้บริการของคณะฯ มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ลดขั้นตอนและระยะเวลา 2. การรับบริการผ่านระบบ E-Service ทั้ง 6 ระบบ สร้างความพึงพอใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
		<p>Service กำหนดเป้าหมาย ขั้นตอนการดำเนินงาน และ การวัดผล</p> <p>3. การดำเนินการและติดตามผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การที่ได้กำหนดไว้ และติดตาม ผลลัพธ์เพื่อปรับปรุงอย่าง ต่อเนื่อง</p> <p>4. สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานใน คณะปรับปรุงพัฒนางาน และ ทบทวนกระบวนการทำงาน อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถ ตอบสนองความต้องการของ ลูกค้า ผู้รับบริการ และผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>เสียได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จำนวน 6 ระบบ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ อย่างคล่องตัว (CMU Business Net) 2. ระบบตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี 3. ระบบฐานข้อมูล MOU 4. ระบบ Platform ชำระเงินผ่าน QR Code และออกใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ 5. ระบบจองและเก็บค่าบริการเครื่องมือ วิทยาศาสตร์สำหรับอาจารย์ นักศึกษา และนักวิจัย สังกัดคณะ อุตสาหกรรม เกษตร 6. ระบบ ILAB CMU : การจอง/ยืม/คืน อุปกรณ์/เครื่องแก้ว และการเบิกวัสดุ/ สารเคมี ห้องปฏิบัติการ คณะ อุตสาหกรรมเกษตร จ.สมุทรสาคร <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการปรับปรุง ประสิทธิภาพและจัดการข้อบกพร่องในการ ปฏิบัติงาน สำนักงานคณะอุตสาหกรรม เกษตร วันที่ 6 มิถุนายน 2568 ณ โรงแรม วินทรี ซิตี้ รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 		<ol style="list-style-type: none"> 5. หัวหน้าสำนัก วิชาฯ 6. ผอ.ศูนย์ FIN 7. เลขานุการคณะ 8. หน่วย เทคโนโลยี สารสนเทศ 	<p>ส่วนเสียตามเกณฑ์ EdPEX หมวด 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. สำนักงานคณะฯ ได้รับ การรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 ช่วย ยกระดับความเชื่อมั่น และประสิทธิภาพการ ดำเนินงานของ สำนักงานคณะฯ ใน ภาพรวม

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
			<p>https://www.agro.cmu.ac.th/th/news/3077</p> <ul style="list-style-type: none"> โครงการยกระดับกระบวนการทำงานตามแนวทาง ISO 9001 โดยมีการดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. รับการตรวจประเมินระบบการบริหารงาน Quality Management System และ ได้ รับ การ ร้อง รับ มา ต ร ร ฐ า น ISO9001:2015 ในวันที่ 11-12 ธันวาคม 2567 <p>https://www.agro.cmu.ac.th/th/news/2670</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. การตรวจสอบและประเมินระบบคุณภาพตามแนวทาง ISO 9001 ของสำนักงาน คณะอุตสาหกรรมเกษตร (Internal Audit) ประจำปี พ.ศ.2568 ในวันที่ 17-18 ตุลาคม 2568 			
	2.2 การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการและป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้เพื่อ	<ul style="list-style-type: none"> ● แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวปฏิบัติการการ ยืม-คืนทรัพย์สินของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ไปยังทุกหน่วยงานภายในคณะฯเพื่อทราบและถือปฏิบัติ 	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	1. หัวหน้าสำนักวิชาฯ 2. ผอ.ศูนย์ FIN เลขานุการคณะ	1. บุคลากรร้อยละ 100 รับทราบแนวปฏิบัติของคณะในการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
		<p>ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง</p> <p>2. สื่อสารสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินแก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน</p>	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของคณะและมหาวิทยาลัย 			<p>2. บุคลากรขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>
	<p>2.3 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1. สื่อสารสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกถึงการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณของคณะ</p> <p>2. สรุปรายการจัดสรรงบประมาณประจำปีของคณะในภาพรวมและแจ้งการจัดสรรงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไปยังสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร และศูนย์ FIN และขอให้ทั้ง 3 หน่วยงานสื่อสารแผนการใช้จ่ายงบประมาณไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> แจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไปยังหน่วยงานภายในคณะ เผยแพร่แผนงบประมาณและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณบนหน้าเว็บไซต์หลักของคณะ การสัมมนาทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งคณะ โดยจัดการสัมมนาทบทวนแผนกลยุทธ์ และการจัดทำโครงการภายใต้ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในวันที่ 29-30 เมษายน 2568 ณ อัลไพน์กอล์ฟ รีสอร์ท เชียงใหม่ อ.บ้านธิ จ.ลำพูน <p>https://www.agro.cmu.ac.th/th/news/3014</p>	<p>1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568</p>	<p>1. คณะกรรมการบริหารคณะฯ</p> <p>2. งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>3. งานการเงินการคลังและพัสดุ</p>	<p>1. บุคลากรมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ</p> <p>2. บุคลากรทราบข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของส่วนงาน</p> <p>3. การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า</p>

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
		<p>ยังบุคลากรภายในงานเพื่อทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>3. ชี้แจงทำความเข้าใจแก่บุคลากรในกระบวนการดำเนินงานประมาณและขั้นตอนการจัดทำคำขอประมาณเพื่อให้บุคลากรรับทราบและเข้าใจในการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ</p> <p>4. กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้</p> <p>5. เผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีบนเว็บไซต์คณะ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเป็นรายเดือน • กำกับติดตามการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและเป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 			
	2.4 กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	1. รวบรวมและวิเคราะห์ปัญหา/ข้อผิดพลาดที่พบบ่อยในการเบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุ	การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับ และบริหารจัดการงบประมาณ	1 พฤษภาคม - 30 มิถุนายน 2568	งานการเงิน การคลังและพัสดุ	บุคลากรมีความเข้าใจกฎระเบียบ และข้อบังคับอย่างถูกต้อง สามารถจัดทำเอกสารได้อย่าง

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
		2. จัดทำหลักสูตรอบรมและเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญร่วมชี้แจง/อบรมเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับ 3. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ชักซ้อมความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ประสานงานโครงการ	ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในวันที่ 26 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุม 3 อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร			ถูกต้องแม่นยำ ส่งผลให้กระบวนการเบิกจ่ายและจัดซื้อจัดจ้างมีความรวดเร็ว ลดความเสี่ยงทางบัญชี และใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างคุ้มค่าและโปร่งใสสูงสุด
	2.5 โครงการสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) กิจกรรมที่ 1 : แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานการเงิน การคลังและพัสดุ	1. กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ (KM) ด้านการคลัง พัก และ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน 2. จัดกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ถ่ายทอดกรณีศึกษาและแนวทาง การประเมินความเสี่ยงทุจริตในบริบทมหาวิทยาลัย 3. สร้างองค์ความรู้ (Knowledge Assets) และจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) เผยแพร่	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านงานการเงิน การคลังและพัสดุ โดยถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสินทรัพย์ และกรณีศึกษาผลประโยชน์ทับซ้อนในบริบทของหน่วยงานมหาวิทยาลัย เพื่อลดความเสี่ยงด้านทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม 3 อาคารสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร	1 กุมภาพันธ์ - 30 มีนาคม 2568	หน่วยทรัพยากรบุคคล	1. บุคลากรเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการจัดการทรัพย์สินและพัสดุ 2. บุคลากรสามารถรู้เท่าทันและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดจากประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
		บนระบบสารสนเทศภายใน คณะฯ				
	2.6 การประเมินการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-OIT)	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (CMU-OIT) 2. เปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ 3. รับผลการประเมิน 4. นำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะมาวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงาน 	<p>การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-OIT)</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (CMU-OIT) (1 ก.พ - 31 มี.ค. 68) - เปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์คณะ (1 เม.ย. 68) - รับผลการประเมิน โดยมีผลการประเมิน CMU-OIT 100 คะแนน อยู่ในระดับ AA (ผ่านระดับ ดีเยี่ยม) - นำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะมาวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงาน (10 ก.ย. 2568) 	1 กุมภาพันธ์ - 30 กันยายน 2568	<ol style="list-style-type: none"> 1 คณะกรรมการ ITA 2. งานนโยบาย และแผนฯ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. คณะอุตสาหกรรมเกษตรสามารถรักษา ระดับผลการประเมิน CMU-OIT ในระดับดีเยี่ยม (AA) ด้วย คะแนนเต็ม 100 คะแนนได้อย่าง ต่อเนื่อง 2. ระบบฐานข้อมูล สาธารณะบนเว็บไซต์ คณะฯ มีความสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ อย่างสะดวกและ โปร่งใส สะท้อนถึงการ เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
3. มาตรการ สร้าง วัฒนธรรม องค์กรไม่ ทุจริตและ ประพฤตินิยม ชอบ	3.1 ประกาศนโยบายไม่ รับของขวัญหรือของ กำนัลหรือผลประโยชน์ อื่นใดจากการปฏิบัติ หน้าที่	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่น ใดจากการปฏิบัติหน้าที่	คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของ กำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 โดย ได้จัดทำประกาศทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ให้แก่บุคลากรได้รับทราบและถือ ปฏิบัติ	3-28 กุมภาพันธ์ 2568	1 คณะกรรมการ ITA 2. งานนโยบาย และแผนฯ	1. ผู้บริหารและบุคลากร คณะฯ ยึดถือและ ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่าง เคร่งครัดทั้งในและ นอกสถานที่ 2. มีการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมและแนวคิด ในการปฏิเสธการรับ ของขวัญหรือ ผลประโยชน์อื่นใดจาก การปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้เกิดวัฒนธรรม องค์กรที่โปร่งใส สุจริต และขาวสะอาดอย่าง ยั่งยืน
	3.2 ทบทวนนโยบาย หรือมาตรการป้องกัน การทุจริตในคณะให้มี ประสิทธิภาพ	1. ทบทวนมาตรการและ แผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต 2. สื่อสารมาตรการและแนว ทางการดำเนินงานด้านการ	<ul style="list-style-type: none"> ● ทบทวนมาตรการและแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ● เผยแพร่คู่มือจริยธรรม แนวปฏิบัติ Dos & Don't และ นโยบาย No Gift Policy ให้แก่ 	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	1. คณะกรรมการ ITA 2. คณะกรรมการ จรรยาบรรณ	1. คณะฯ มีแผนบริหาร ความเสี่ยงด้านการ ทุจริตและมาตรการ ป้องกันที่มีประสิทธิภาพ ทันต่อสถานการณ์

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
		<p>ป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน</p> <p>3. จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p>	<p>บุคลากรทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะ</p> <p>https://cmu.to/CoC</p> <ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ความเสี่ยง ด้านการทุจริต และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมควบคุม ตัวชี้วัดและเป้าหมายความสำเร็จ มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเป็นรายไตรมาส กิจกรรมส่งเสริมค่านิยมการไม่ทุจริตในการปฏิบัติงาน ถ่ายทอดจรรยาบรรณพนักงานมหาวิทยาลัย นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม แว่วปฏิบัติ การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน แนวปฏิบัติ Dos & Don't และนโยบาย No Gift Policy ให้แก่บุคลากรทุกกลุ่ม 		<p>3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p> <p>4. งานการเงิน การคลัง และพัสดุ</p>	<p>2. มีการติดตามและควบคุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงอย่างต่อเนื่องเป็นรายไตรมาส ส่งผลให้กลไกการป้องกันการทุจริตภายในคณะฯ เป็นระบบและรัดกุม</p>
	<p>3.3 เฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต</p>	<p>เฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงาน มีการตรวจสอบ และมีการลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงเมื่อพบการทุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการดำเนินงานและเฝ้าระวังการทุจริตในคณะฯ ผ่านกระบวนการควบคุมภายใน 	<p>1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568</p>	<p>1. คณะกรรมการ ITA</p> <p>2. คณะกรรมการจรรยาบรรณ</p>	<p>1. ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของคณะฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้</p>

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน (Output)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์ในการดำเนินงาน (Outcome)
			<ul style="list-style-type: none"> ● ตรวจสอบการทุจริตผ่านการตรวจสอบภายในโดยสำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ● นำผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายในมาปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ 		3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน 4. งานการเงิน การคลัง และพัสดุ	2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไม่พบข้อบกพร่องร้ายแรง ไม่มีการชี้มูลความผิดและไม่มีบุคลากรของคณะฯ ถูกลงโทษทางวินัยในฐานความผิดเกี่ยวกับการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ