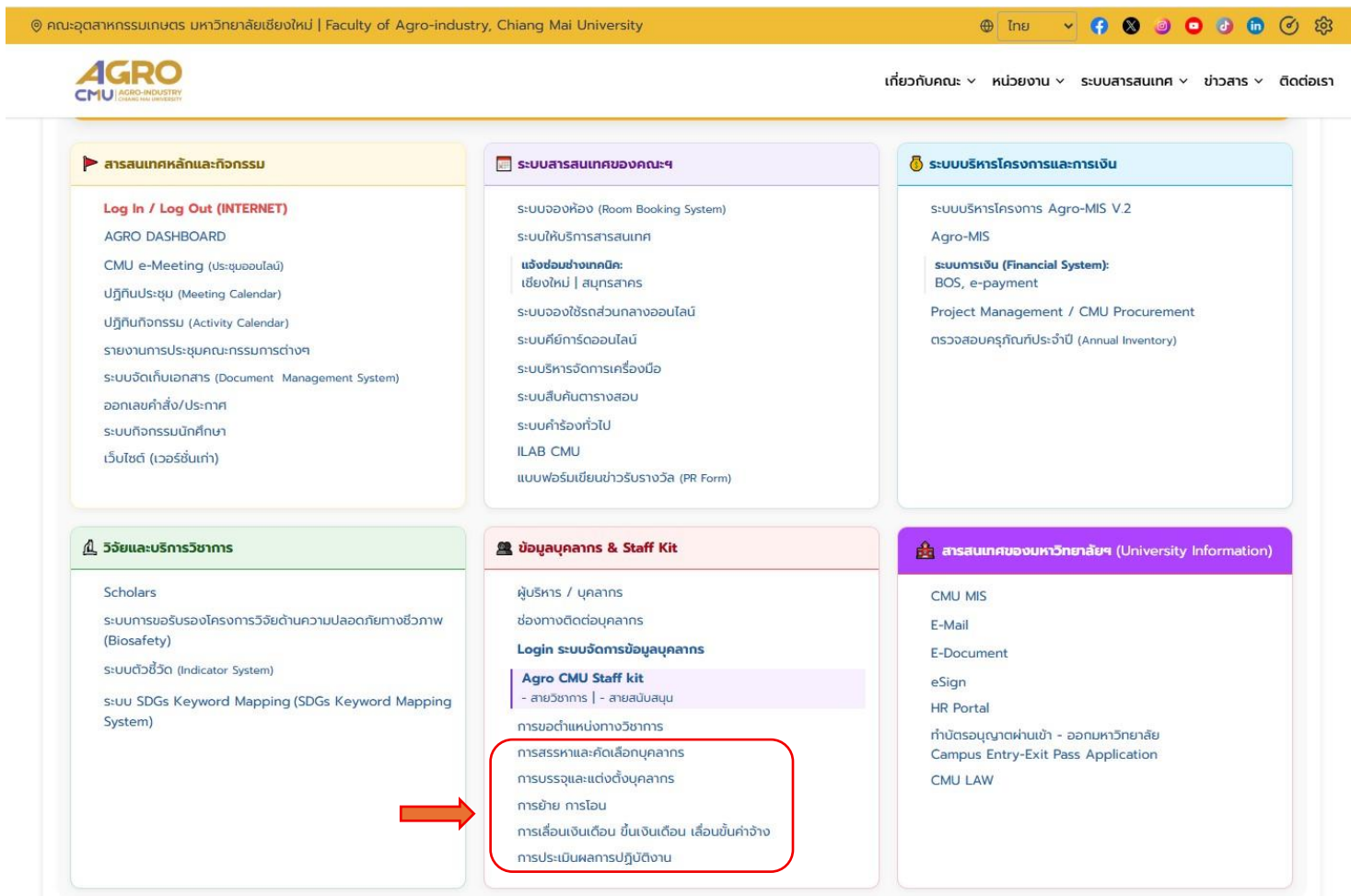


หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ของส่วนงานได้รับทราบทางเว็บไซต์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร สามารถเข้าถึงได้จากระบบสารสนเทศของคณะ ในหัวข้อ “ข้อมูลบุคลากร & Staff Kit” (ด้านล่างของหน้าเว็บไซต์) ประกอบด้วย

- (1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- (2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- (3) การย้าย การโอน
- (4) การเลื่อนเงินเดือน ขึ้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง
- (5) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ดั่งภาพ



The screenshot shows the AGRO CMU website dashboard. The top navigation bar includes the university name and various utility icons. The main content area is divided into several colored panels:

- สารสนเทศหลักและกิจกรรม (Main Information and Activities):** Includes links for Log In / Log Out, AGRO DASHBOARD, CMU e-Meeting, Meeting Calendar, Activity Calendar, Document Management System, and other administrative tools.
- ระบบสารสนเทศของคณะฯ (Faculty Information Systems):** Lists systems like Room Booking, HR, and various forms.
- ระบบบริหารโครงการและการเงิน (Project and Financial Management):** Includes Agro-MIS, BOS, and Project Management.
- วิจัยและบริการวิชาการ (Research and Academic Services):** Lists services for scholars and biosafety.
- ข้อมูลบุคลากร & Staff Kit (Staff Information and Kit):** This panel is highlighted with a red box and an arrow. It contains links for HR, Staff Kit, and various administrative functions like recruitment, appointment, transfer, and salary adjustment.
- สารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ (University Information):** Lists general university services like MIS, E-Mail, and HR Portal.

บุคลากรสามารถดูบนเว็บไซต์คณะฯ ซึ่งจะลิงค์ไปยังเอกสาร HR ของมหาวิทยาลัย