


FW


3 จาก นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์ (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) [ทราบและส่งต่อ](#) 05 ก.ย. 2565 19:16
วัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินการต่อ

ถึง นายอนงค์ ผมขาว (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) 

ข้อความ :
ทราบ แจ้งตามเสนอ
ปิยะนุช สวัสดิ์

FW

2 จาก นายอนงค์ ผมขาว (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) [ทราบและส่งต่อ](#) 05 ก.ย. 2565 14:35
วัตถุประสงค์ เพื่อพิจารณาเสนอ

ถึง นางสาวอุไรวรรณ ศักยภินันท์ (คณะอุตสาหกรรมเกษตร)  ทราบ 05 ก.ย. 2565 16:25

ข้อความ :
เรียน เลขาธิการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยคณะสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดหน่วยประชาสัมพันธ์ งานบริหารทั่วไป สำนักงานสื่อสารมวลชน จำนวน 1 อัตรา ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ สามารถติดต่อขอรับใบสมัคร หรือ Download ใบสมัครได้ที่ www.masscomm.cmu.ac.th ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 16 กันยายน 2565 ภายในเวลา 16.30 น. (ไม่รับใบสมัครผ่านทางไปรษณีย์หรือยื่นใบสมัครด้วยตนเอง) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

- เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา
- เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้สนใจทราบผ่านทางระบบ CMU e-Document และนำขึ้น Web site คณะฯ ต่อไป

แพรวนภา มั่งชี่



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป คณะการสื่อสารมวลชน โทร. ๔๒๗๐๓ ต่อ ๑๐๘

ที่ อว ๘๓๙๓(๑)-๑๑๑๑/ ๕๙๓

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)

เรียน เลขาธิการคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ และผู้อำนวยการกองต่าง ๆ
ในสำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดหน่วยประชาสัมพันธ์ งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการสื่อสารมวลชน จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๗,๐๖๐.-บาท โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตามสำเนาประกาศฯ ดัง QR Code แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความอนุเคราะห์ปิดประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางปิยะวัน จันทราภานนท์)
เลขาธิการคณะกรรมการสื่อสารมวลชน

ประกาศรับสมัครและใบสมัคร



<https://cmu.to/aTzr๗>



ประกาศคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดหน่วยประชาสัมพันธ์ งานบริหารทั่วไป

ด้วยคณะกรรมการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดหน่วยประชาสัมพันธ์ งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการสื่อสารมวลชน จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๗,๐๖๐.-บาท

ดังนั้น คณะกรรมการสื่อสารมวลชน จึงมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้.-

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางศิลปศาสตร์ สังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจ นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการประชาสัมพันธ์ จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office) เป็นอย่างดี
๕. มีความสามารถทางด้านถ่ายภาพและการใช้โปรแกรมเพื่อการออกแบบสื่อ
๖. มีความสามารถในการจัดทำหนังสือราชการ
๗. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน เช่น สามารถทำงานนอกเวลาได้
๘. ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๙. ต้องไม่เป็นผู้ออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต: เกษียณก่อนกำหนด

ทั้งนี้ การวินิจฉัยคุณสมบัติใด ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือกจะถือเป็นที่สุด

ข. เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกฯ ให้ติดต่อขอรับใบสมัคร หรือ Download ใบสมัครได้ที่ www.masscomm.cmu.ac.th หรือใบสมัครแนบท้ายประกาศ และส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครได้ทาง e-mail: saraban_mc@cmu.ac.th ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันศุกร์ที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่รับใบสมัครผ่านทางไปรษณีย์หรือยื่นใบสมัครด้วยตนเอง) ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๙๔๒๗๐๓ ต่อ ๑๐๘ ในวันและเวลาราชการ และให้นำใบสมัครมาแสดงในวันที่สอบสัมภาษณ์

ค. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัคร scan เอกสารข้อที่ ๑ - ๗ เป็นไฟล์ PDF รวมกันเป็นไฟล์เดียว โดยเรียงลำดับเอกสาร ดังนี้

๑. ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว และบุคคลรับรองต้องกรอกข้อมูลครบทั้ง ๒ คน
๒. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบผลการเรียน (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)

จำนวน ๑ ชุด

๖. หากเป็นชายต้องแนบสำเนาใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร

จำนวน ๑ ชุด

๗. เอกสารผลงาน หรือข้อมูลประวัติการทำงาน (ถ้ามี)

๘. หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๙. เอกสารผลงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ (ถ้ามี)

ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อ ลงวันที่กำกับไว้ด้วยทุกฉบับ และเอกสารต้องครบถ้วนทุกรายการ
ง. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

| การคัดเลือก | กำหนดวัน เวลา คัดเลือก |
|--|---|
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ (ชื่อเขียน) | วันศุกร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ |
| สอบข้อเขียนเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ข้อ ๑. ความรู้ด้านการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ (๕๐ คะแนน) ข้อ ๒. ความสามารถในการเขียนและการออกแบบสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ (๕๐ คะแนน) แบ่งเป็น ๒.๑ เขียนข่าวประชาสัมพันธ์ (เผยแพร่ทางเว็บ แบบทางการ - เผยแพร่ในออนไลน์ แบบแคปชั่น) (๒๕ คะแนน) ๒.๒ ออกแบบสื่อ PR จากข้อ ๒.๑ (๒๕ คะแนน) | วันพุธที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. (๓ ชั่วโมง) ณ คณะการสื่อสารมวลชน |
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ หมายเหตุ: ผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องได้รับคะแนนสอบข้อเขียน แต่ละข้อไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ | วันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทาง www.masscomm.cmu.ac.th |
| ผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา | วันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องตรวจผู้ป่วยนอกเบอร์ ๒๔ (OPD 24) ชั้น ๒ อาคารตะวันกั้ววานพงศ์ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| สอบสัมภาษณ์ เงื่อนไข: ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ | วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม MCB1101 อาคารบริหาร |
| ประกาศผลการคัดเลือก | วันศุกร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทาง www.masscomm.cmu.ac.th |

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ธีรภัทร วรณณกุล)

คณบดีคณะการสื่อสารมวลชน



มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเภทบุคลากร

พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินรายได้) พนักงานมหาวิทยาลัย(ชั่วคราว)

ตำแหน่งเลขที่:.....ตำแหน่งที่สมัคร:.....

สังกัดส่วนงาน:.....

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ :

(ประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ใช้ในการสมัครสอบต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว):.....

Name and Surname (Mr./Mrs./Miss):.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด : อายุ :ปีเดือน.....วัน

เชื้อชาติ : สัญชาติ : ศาสนา : กรุ๊ปเลือด :

1.3 สถานภาพ : โสด สมรส หย่า หม้าย

1.4 ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส :

ที่อยู่/สถานที่ทำงาน :

ตำแหน่ง :

1.5 ภูมิลำเนาเดิม :

1.6 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ : หมู่ที่ : ถนน :

ตำบล/แขวง : อำเภอ/เขต :

จังหวัด : รหัสไปรษณีย์ : โทรศัพท์ :

มือถือ : อีเมล :

2. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุชื่อวุฒิที่ได้รับทั้งหมด เรียงลำดับจากวุฒิส่งไปหาวุฒิต่ำ)

| ระดับการศึกษา | ชื่อวุฒิการศึกษา | สาขา/วิชาเอก | สถาบันการศึกษา | สำเร็จเมื่อ พ.ศ. | เกรดเฉลี่ย |
|---------------|------------------|--------------|----------------|------------------|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3. ประวัติการทำงาน

| เดือน/ปีที่เข้าทำงาน | | สถานที่ทำงาน | ตำแหน่ง | งานที่รับผิดชอบ | เงินเดือน | สาเหตุที่ออก |
|----------------------|-----|--------------|---------|-----------------|-----------|--------------|
| จาก | ถึง | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

4. ปัจจุบันประกอบอาชีพ :

อาชีพ ตำแหน่ง :

สถานที่ทำงาน : เงินเดือนสุดท้าย : บาท

วัน เดือน ปี เข้าทำงาน : โทรศัพท์ :

ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

| วิจัย | เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา | บทความ | ผลงานสิ่งประดิษฐ์ |
|-------|---------------------------------|--------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

6. ประวัติการฝึกอบรม

| หลักสูตร | สถานที่ฝึกอบรม | ประกาศนียบัตร | ระยะเวลา |
|----------|----------------|---------------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

7. ความรู้ ความสามารถ หรือความชำนาญพิเศษ :

.....

8. บุคคลรับรองที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติม :

8.1 ชื่อ-นามสกุล : ความสัมพันธ์ :

ระยะเวลาที่รู้จัก : ตำแหน่ง :

สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ :

โทรศัพท์ : อีเมลล์ :

8.2 ชื่อ-นามสกุล : ความสัมพันธ์ :

ระยะเวลาที่รู้จัก : ตำแหน่ง :

สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ :

โทรศัพท์ : อีเมลล์ :

9. แจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

- ข้าพเจ้าเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.)
- ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

*หมายเหตุ : กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงิน ให้กรอกแบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

10. ข้อมูลอื่นๆ

10.1 เคยถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดเกี่ยวกับการทำงาน หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด

- ไม่เคย
- เคยถูกกล่าวหาว่า.....
- ในปีพ.ศ.....ถูกลงโทษ.....ต้นสังกัด.....

10.2 เคยถูกกล่าวหา ฟ้อง หรือถูกฟ้องคดี

- ไม่เคย
- เคย เป็นผู้เสียหาย/โจทก์/ผู้ฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....
- ศาล.....ผลคดี.....
- เป็นผู้ต้องหา/จำเลย/ผู้ถูกฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....
- ศาล.....ผลคดี.....

10.3 เคยเสพยาเสพติด หรือใช้สารเสพติด

- ไม่เคย
- เคย ปัจจุบันพ้นจากสภาพการใช้สารเสพติดเมื่อ.....
- อยู่ระหว่างการตรวจรักษา เพื่อบำบัดการใช้สารเสพติด ณ โรงพยาบาล.....

11. มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ดังแนบท้ายประกาศรับสมัคร

ข้าพเจ้ารับทราบและยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม ข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ทุกประการ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

หากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตรวจพบภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือข้อความในใบสมัครนี้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้เพิกถอนรายชื่อออกจากบัญชีผู้สมัคร ตลอดจนเลิกจ้าง และฟ้องร้องดำเนินคดีกับข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่/...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับสมัคร

รับใบสมัครวันที่/...../.....

แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เขียนที่.....

วันที่.....

ชื่อ - นามสกุล.....

เลขที่บัตรประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทร.....

สมัครงานตำแหน่ง.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน (นายจ้าง).....

1. ข้าพเจ้าขอแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้

เป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.) ปัจจุบันคงเหลือภาระหนี้ประมาณ.....บาท

ไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

2. ข้าพเจ้ายินยอมให้นายจ้างหักเงินเดือนของข้าพเจ้าได้ตามที่ กยศ. แจ้งมายังนายจ้างเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่ กยศ. แจ้งให้ทราบ

3. ข้าพเจ้ายินยอมให้ กยศ. เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของนายจ้างได้และยินยอมให้นายจ้างเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

4. หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าแจ้งสถานภาพเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าปฏิบัติผิดระเบียบข้อบังคับพนักงานถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง และยินยอมให้นายจ้างไล่ออกโดยไม่ได้รับเงินชดเชยและค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลและคำยืนยันดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ

(.....)