

FW

3 จาก นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์ (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) [ทราบและส่งต่อ](#) 12 ก.ย. 2565 20:37  
 วัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินการต่อ

ถึง นายอนงค์ ผมขาว (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) 

ข้อความ :

ทราบ แจ้งตามเสนอ

ปิยะนุช สวัสดิ์

FW

2 จาก นายอนงค์ ผมขาว (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) [ทราบและส่งต่อ](#) 08 ก.ย. 2565 11:34  
 วัตถุประสงค์ เพื่อพิจารณาเสนอ

ถึง นางสาวอุไรวรรณ ศักยาริพันธ์ (คณะอุตสาหกรรมเกษตร)  ทราบ 08 ก.ย. 2565  
 17:39

ข้อความ :

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยคณะกรรมการธุรกิจ มีความประสงค์ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกในตำแหน่ง  
 เลขานุการคณะกรรมการธุรกิจ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการธุรกิจ จำนวน 1 อัตรา ผู้สนใจ  
 สามารถดูรายละเอียดการรับสมัคร และดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่

เว็บไซต์ <https://www.cmubs.cmu.ac.th/> และยื่นใบสมัครได้ที่ หน่วยงานบุคคล งาน  
 บริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการธุรกิจ ชั้น 1 คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ในวันและเวลาราชการ รายละเอียด  
 ตามเอกสารแนบ

- เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา

- เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้สนใจทราบผ่านทางระบบ CMU e-  
 Document และนำขึ้น Web site คณะฯ ต่อไป

แพรวนภา มั่งยี



## บันทึกข้อความ

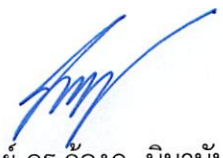
ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะบริหารธุรกิจ โทร. ๔๒๑๐๗  
ที่ อว ๘๓๙๓(๖)/ว. ๒๒๗/๘ วันที่ A กันยายน ๒๕๖๕  
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรง  
ตำแหน่งเลขานุการคณะบริหารธุรกิจ

เรียน ผอ.กอง/ผอ.ศูนย์/เลขานุการคณะฯ/สำนัก/สถาบัน

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ มีความประสงค์ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรง  
ตำแหน่งเลขานุการคณะบริหารธุรกิจ สังกัดสำนักงานคณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา

คณะบริหารธุรกิจ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคล  
เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะบริหารธุรกิจ สังกัดสำนักงานคณะบริหารธุรกิจ  
สามารถดูรายละเอียดการรับสมัคร และดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์  
<https://www.cmubs.cmu.ac.th/>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้  
ผู้สนใจทราบต่อไป

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภู่ นิมานันท์)  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ



ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการธุรกิจ

คณะกรรมการธุรกิจ มีความประสงค์ขยายเวลารับสมัครข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อสอบคัดเลือกเข้าบรรจุในตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการธุรกิจ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท
๒. ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี โดยต้องดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
๓. เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๔. ในกรณีที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน เนื่องจากไม่มีการแบ่งงานในหน่วยงานนั้น หรือมีการแบ่งงานในหน่วยงานนั้น แต่ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่ครบ ๔ ปี คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาตามความเหมาะสม
๕. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจริยธรรม อย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจริยธรรม
๖. ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง
๗. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
๘. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
๙. มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีความบกพร่องทางกาย ไม่มีโรคประจำตัว หรือไม่มีโรคติดต่อเรื้อรังที่เป็นอุปสรรคแก่การปฏิบัติหน้าที่
๑๐. กรณีผู้เป็นข้าราชการ หากได้รับการคัดเลือกฯ จำต้องเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว สามารถที่จะ download ใบสมัครได้ที่ <http://www.cmubs.cmu.ac.th> และยื่นใบสมัครได้ที่หน่วยงานบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะกรรมการธุรกิจ ชั้น ๑ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง วันศุกร์ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวัน เวลาราชการ หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๙๔๒๑๐๗

/ค. เอกสารหลักฐาน...

**ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

ผู้สมัครต้องนำหลักฐานดังต่อไปนี้ไปยื่นในการสมัคร ดังนี้

- |   |             |
|---|-------------|
| ๑. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา Transcript   | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาบัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานมหาวิทยาลัย                                  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓*๔ ซม.                                | จำนวน ๑ รูป |
| ๘. ประวัติผลงาน (Portfolio) (ถ้ามี)   |             |
| ๙. ใบยินยอมให้โอนย้ายกรณีที่เป็นข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัยที่สังกัดหน่วยงานอื่น |             |

**ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

คณะบริหารธุรกิจ จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคน โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกฯ สอบข้อเขียน ในวันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ป้ายประกาศของคณะบริหารธุรกิจ และทาง <http://www.cmubs.cmu.ac.th>

**จ. วิธีการคัดเลือก**

ส่วนที่ ๑ สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) วันศุกร์ที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทกเหลี่ยม ชั้น ๒ คณะบริหารธุรกิจ

ฉ. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนและมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์และนำเสนอแผนงาน แสดงวิสัยทัศน์แผนการดำเนินงาน วันศุกร์ที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ป้ายประกาศคณะบริหารธุรกิจ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.cmubs.cmu.ac.th>

ส่วนที่ ๒ สอบสัมภาษณ์และนำเสนอแผนงาน แสดงวิสัยทัศน์ แผนการดำเนินงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมทกเหลี่ยม ชั้น ๒ คณะบริหารธุรกิจ

- สอบ Present โดยการนำเสนอผลงานแสดงวิสัยทัศน์ แผนการดำเนินงาน แนวทางการพัฒนาการบริหารในคณะบริหารธุรกิจต่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนำเสนอเป็น ภาษาอังกฤษ (คนละ ๑๕ นาที)
- สอบสัมภาษณ์เป็นภาษาไทย โดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประสบการณ์การทำงาน ความชำนาญ

**ข. เกณฑ์การตัดสิน**

**ส่วนที่ ๑ การสอบข้อเขียน**

ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์และนำเสนอแผนงาน แสดงวิสัยทัศน์ แผนการดำเนินงาน


**ส่วนที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ และนำเสนอแผนงาน แสดงวิสัยทัศน์ แผนการดำเนินงาน**

ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนนำเสนอแผนงาน แสดงวิสัยทัศน์ แผนการดำเนินงาน แนวทางการพัฒนางานบริหารในหน่วยงาน และสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ จักนำผลคะแนนทุกส่วนมาคิดเป็นสัดส่วนคือ สอบข้อเขียน, สัมภาษณ์, นำเสนอวิสัยทัศน์ และแผนการดำเนินงาน ในอัตราส่วน ๔๐:๒๐:๔๐ โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนผ่านตามเกณฑ์ดังกล่าว โดยตัดสินจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด จะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะบริหารธุรกิจ หากบุคคลดังกล่าว สละสิทธิ์ให้พิจารณาจากผู้ที่ได้ผ่านเกณฑ์ในลำดับถัดมา

**ข. ประกาศผลการคัดเลือก**

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บัณฑิตวิทยาลัย คณะบริหารธุรกิจ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.cmubs.cmu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภู่ นิมานันท์)  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

**ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักงาน  
สังกัดคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
๓. ชื่อตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ประจำตำแหน่ง.....
๔. สังกัด.....(กอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก)
๕. อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.....)

**๖. ประวัติการศึกษา**

| คุณวุฒิ | สาขา  | ปีพ.ศ.ที่ได้รับ | สถานศึกษา |
|---------|-------|-----------------|-----------|
| .....   | ..... | .....           | .....     |
| .....   | ..... | .....           | .....     |
| .....   | ..... | .....           | .....     |

**๗. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน**

| วัน เดือน ปี | ระยะเวลา | รายการฝึกอบรม/ดูงาน | สถานศึกษา |
|--------------|----------|---------------------|-----------|
| .....        | .....    | .....               | .....     |
| .....        | .....    | .....               | .....     |
| .....        | .....    | .....               | .....     |

**๘. ประวัติการทำงาน (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน/การโยกย้ายตำแหน่ง/การเลื่อนระดับตำแหน่ง)**

| วัน เดือน ปี | ตำแหน่ง | อัตราเงินเดือน | สังกัด |
|--------------|---------|----------------|--------|
| .....        | .....   | .....          | .....  |
| .....        | .....   | .....          | .....  |
| .....        | .....   | .....          | .....  |

**๙. หน้าที่รับผิดชอบในปัจจุบัน (เริ่มปฏิบัติมาตั้งแต่เมื่อใด)**

.....

.....

.....

**๑๐. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)**

.....

.....

๑๑. ข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้สมัคร

๑๒. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

( ) เห็นสมควรอนุญาตให้ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

( ) อนุญาตให้ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง)

(.....)

รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

วันที่.....เดือน.....ปี.....