


FW

3 จาก นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์ (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) [ทราบและส่งต่อ](#) 11 พ.ค. 2566 15:05
วัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินการต่อ


ถึง นายอนงค์ ผมขาว (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) 

ข้อความ :

ทราบ แจ้งตามเสนอ

FW

2 จาก นายอนงค์ ผมขาว (คณะอุตสาหกรรมเกษตร) [ทราบและส่งต่อ](#) 09 พ.ค. 2566 14:41
วัตถุประสงค์ เพื่อพิจารณาเสนอ

ถึง นางสาวอุไรวรรณ ศักยภินันท์ (คณะอุตสาหกรรมเกษตร)  ทราบ 09 พ.ค. 2566 15:54

ข้อความ :

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการเกษตร

ด้วยบริษัท แลนเน็กซ์ จำกัด มีความประสงค์จะสรรหาพนักงานเข้าร่วมงานกับ
บริษัท ในตำแหน่ง ดังนี้

1. ตำแหน่ง Technical Sales Representative จำนวน 2 อัตรา
2. ตำแหน่ง Customer Service Executive จำนวน 2 อัตรา

ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
เว็บไซต์ <http://www.lanex.co.th> และสามารถส่ง Resume เพื่อสมัครได้ที่ via mail :
sareeya.s@lanex.co.th ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

- เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา
- เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้สนใจทราบผ่านทางระบบ CMU e-Document และนำขึ้น Web site คณะฯ ต่อไป

แพรวนภา มั่งยี



LANEX CO., LTD.

24/39 Soi Kamnan Maen 13, EkachaiBangbonRd., Bangbon,Bangkok 10150 Thailand

(Tel) 02-897-8978 (Fax) 02-897-7007 (Tax ID.) 0105559145601

| | |
|----------------------|--------------|
| กองบริหารงานกลาง | |
| มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ | |
| เลขที่ | 04104 |
| วันที่ | - ๘ พค. ๒๕๖๖ |
| เวลา | |

วันที่ 2 พฤษภาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน

เรียน อธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต

สิ่งที่แนบมาด้วย ป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน 2 หน้า

ด้วยทางบริษัท แลนเน็กซ์ จำกัด ในฐานะตัวแทนของบริษัท ARLANXEO บริษัทผู้ผลิตยางสังเคราะห์ที่มีฐานผลิตทั้งในยุโรป อเมริกา และเอเชีย มีความประสงค์จะสรรหาพนักงานเข้าร่วมงานกับบริษัทในตำแหน่งดังนี้

1. Technical Sales Representative จำนวน 2 อัตรา
2. Customer Service Executive จำนวน 2 อัตรา

ทางบริษัทฯ ขออนุญาตประชาสัมพันธ์ให้กับศิษย์เก่า ผู้ที่กำลังจะจบการศึกษา และผู้ที่มีความสนใจที่จะการศึกษาในระดับปริญญาตรีในวุฒิการศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ในสถาบันของท่านเข้าร่วมงานกับทางบริษัทฯ โดยสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท แลนเน็กซ์ จำกัด

24/39 ซอยกำนันแม้น 13 แขวงคลองบางพราน เขตบางบอน กรุงเทพฯ 10150

โทร . 02-897-8977 -78 / 081-849--0165

E-Mail: sareeya.s@lanex.co.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์จากท่าน แลทางบริษัทฯ ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(Sareeya S.)

ศรียา ศรีจันทร์โพธิคุณ

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์



LANEX COMPANY LIMITED is the agent of the **ARLANXEO**

Performance Elastomers

ARLANXEO is one of the world's largest producers of synthetic rubber and a wholly owned subsidiary of Saudi Aramco, a leading producer of energy and chemicals. ARLANXEO develops, produces and markets high-performance rubbers with sales of around EUR 3 billion in 2019 with a presence of more than 12 production sites in 9 countries, and 7 innovation centers around the world. Its products are used for a wide range of applications: from the automotive and tire industries to the electrical, construction and oil and gas industries. Headquarter is located in The Hague, the Netherlands. We have established a state-of-the-art, competitive production infrastructure with production network spanning four continents. Our world-scale plants produce efficiently, flexibly and sustainably – in Europe, Asia, North and South America.

We are currently looking for individuals who are hard-working, self-motivated, creative, and service minded. Does it sound like you? Join us in the following position.

Job Responsibilities :

- To build **ARLANXEO**' commercial presence and distribute other rubber chemicals in Thailand
- Develop new businesses opportunities and open new markets
- Achieve sales objectives and targets
- Establish contacts through cold/warm leads, attending or participating in related tradeshows and build strong relationship with strategic accounts
- Constantly monitor local market requirements and competitor movements
- Make positive recommendations on how to gain market share and influence sales
- Follow through with customers on sales contracts, liaising with local vendors and oversea suppliers to ensure smooth deliverance of goods to customers
- Preparation and submission of sales reports and sales forecasts on a regular basis
- Handling customer enquiries, preparing quotations, and other documentary requirements with service-minded characteristics

Requirements:

- Thai Nationality
- Age 22-30
- **Bachelor's Degree in Rubber Technology/ Polymer Engineering / Material Science / Chemistry or any related field**
- Recent Graduate will be considered
- You have experience working in a trading & distribution business model (strategic accounts, distributors, factory/end-user) work environment
- You have strong negotiation skills combined with diplomatic skills and natural assertiveness to win clients and suppliers alike to support and grow our business
- You have some knowledge in rubber products
- Highly motivated individual and is self-driven to succeed
- You will be required to travel regularly out of Bangkok for company related activities
- You must be fluent in English, both written and spoken
- You hold a related degree qualification
- **Have car and driving license**

Salary : Salary negotiable

Benefits : Five-day work week : Medical insurance : Performance bonus : Incentive

Please send resume via mail : sareeva.s@lanex.co.th

Address : LANEX COMPANY LIMITED , 24/39 , Soi Kamnan Maen 13, Bangbon, Bangkok.10150

Tel. 02-897-8977-78 , 081-849-0165 **Fax.** 02-897-7007

<http://www.lanex.co.th>





ARLANXEO

Performance Elastomers



ARLANXEO is one of the world's largest producers of synthetic rubber and a wholly owned subsidiary of Saudi Aramco, a leading producer of energy and chemicals. ARLANXEO develops, produces and markets high-performance rubbers with sales of around EUR 3 billion in 2019 with a presence of more than 12 production sites in 9 countries, and 7 innovation centers around the world. Its products are used for a wide range of applications: from the automotive and tire industries to the electrical, construction and oil and gas industries. Headquarter is located in The Hague, the Netherlands. We have established a state-of-the-art, competitive production infrastructure with production network spanning four continents. Our world-scale plants produce efficiently, flexibly and sustainably – in Europe, Asia, North and South America.

We are currently looking for individuals who are hard-working, self-motivated, creative, and service minded. Does it sound like you? Join us in the following position.

Customer Service Officer

Job Responsibilities:

1. Contract preparation and recording
2. Communication and coordination with client, sales Team, overseas suppliers & etc.
3. Shipment advice checking and indent invoice printing out
4. Complaint input to the suppliers and revert to sales colleagues and customers
5. Screen the correspondence and mails, handle some personal matters and forward appropriate materials to General Manager

Requirements:

- Thai Nationality
- Female, Age 22 up to 35
- Fluent in English (Writing, Listening, and Speaking)
- Bachelor's Degree in Liberal Art or equivalent.
- Minimum 0-1 years of relevant working experience in customer service, sales administrative and import & export trade preferable from MNC background.
- Service minded, co-operative, must be a team player with excellent organization and co-ordination.
- Good Interpersonal and communication skills.
- Good command in English (TOEIC Score 750 above)
- Good computer literacy – MS Office, industry specific databases and knowledge preferred.

Salary : Salary negotiable

Employment Type : Full Time, Permanent

**Benefits : Five-day work week , Medical insurance ,
Performance bonus**

